

Znak sprawy: GKN.272.17.2024.BG

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 zł na niżej opisany przedmiot zamówienia.

Zamawiający: Powiat Włoszczowski
ul. Wiśniowa 10
29-100 Włoszczowa.

Wydział realizujący zamówienie: Wydział Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego we Włoszczowie.

I. Szczegółowy opis przedmiot zamówienia i zakres prac.

1. Sporządzenie ekspertyzy przez specjalistę w dziedzinie budownictwa w zakresie oceny stanu technicznego budynku młyna wraz z kalkulacją kosztów niezbędnych działań mających na celu odpowiednie utrzymanie porządku i czystości oraz zabezpieczenie terenu nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka Nr 206/2, położonej w obrębie ewidencyjnym Secemin gmina Secemin, na której usytuowany jest dawny młyn, który obecnie stanowi własność Skarbu Państwa w gospodarowaniu Starosty Włoszczowskiego.

Zamówienie obejmuje przeprowadzenie oględzin budynku młyna oraz jego wyposażenia i instalacji oraz opracowanie ekspertyzy stanu technicznego budynku młyna, która powinna zawierać m.in.:

- przeprowadzenie oględzin;
- dokonanie pomiarów inwentaryzacyjnych;
- sporządzenie dokumentacji fotograficznej;
- analizę stanu technicznego wraz z zaleceniami;
- sporządzenie kosztorysu w zakresie wymiany pokrycia dachowego na w/w budynku oraz ogrodzenia nieruchomości;
- ekspertyza techniczna określająca stan techniczny i bezpieczeństwa obiektu, zawierająca zalecenia i zakres niezbędnych do wykonania napraw, w tym; wnioski z oględzin obejmujące: ocenę stanu budynku do dalszego użytkowania, ocenę stanu instalacji, opis uszkodzeń powstałych w badanych elementach, ocenę przyczyn powstania uszkodzeń, zalecenia dotyczące dokonania koniecznych napraw, wzmocnień, osuszenia i ocieplenia, zalecenia co do sposobu wykonania tych napraw wraz z przybliżonymi kosztami działań naprawczych.

2. Ekspertyza ma na celu określenie ewentualnych uszkodzeń, wad konstrukcyjnych, zagrożeń i innych problemów związanych z nieruchomością.

3. Ekspertyza ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami prawa i standardami zawodowymi rzeczoznawców budowlanych. Ekspertyzę należy wykonać w 2 egzemplarzach w wersji papierowej a do każdego egzemplarza dołączyć wersję elektroniczną zapisaną na płycie CD.

4. Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z:

- a) zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- b) Polskimi Normami,
- c) wymaganiami przepisów prawa, w tym ustaw i aktów wykonawczych,
- d) postanowieniami umowy.

5. Pozostałe zasady i warunki opracowania i istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego zapytania.

II. Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia 31 lipca 2024 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełniać Wykonawca oraz wymagane oświadczenia, dokumenty.

Do realizacji zamówienia Wykonawca winien wykazać, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników, do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy i przedłoży nw. dokumenty:

- 1) Oświadczenie, że posiada wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia (pkt 2 lit. c formularza ofertowego) i załączy informację że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę obejmującą sporządzenie ekspertyzy o podobnym zakresie prac. Należy podać nazwę podmiotu, której przedmiot zamówienia dotyczył i opis prac objętych zamówieniem i datę sporządzenia ekspertyzy.
- 2) Dokumenty wystawione przez odbiorców potwierdzające, że usługi wykazane do pkt. III.1) zostały wykonane należycie np. Referencje.
- 3) Wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń i rzeczoznawcy budowlanego w zakresie projektowania i wykonawstwa lub uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub wskaże osobę posiadającą uprawnienia uprawniające do oceny w zakresie stanu technicznego obiektu lub wskaże osobę, która takie uprawnienia posiada i Wykonawca oświadczy, że ta osoba będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia i załączy stosowny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4) Oświadczenie, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, a w razie wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu i projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania (punkt 2 lit. f formularza ofertowego).
- 5) Oświadczenie o niezachodzeniu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 pkt.1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (punkt 2 lit. g formularza ofertowego).
- 6) Wraz z ofertą należy złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru (Krajowy Rejestr Sądowy) lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w przypadku Wykonawcy będącego przedsiębiorcą, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do właściwego rejestru.

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa w pok. 204 na I piętrze.

Osoby do kontaktu z Wykonawcami: Krzysztof Tomasik, tel. 504 753 181, Tomasz Strączyński, tel. 504 753 236, Bożena Gładyś, tel. 504 753142.

V. Zawartość oferty.

Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniona i podpisana oferta Wykonawcy na załączonym druku - „**Formularz ofertowy**”- **Załącznik Nr 1**,
- 2) do oferty należy załączyć komplet wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. III.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, brutto, podatek VAT,
- 2) cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

VII. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium czyli najniższą ceną brutto - Cena - 100% za wykonanie zamówienia.

VIII. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Oferta powinna zawierać: **wypełniony i podpisany druk „Formularz ofertowy” Załącznik Nr 1** do zapytania **wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami**, którą należy załączyć poprzez platformę zakupową Powiatu Włoszczowskiego http://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa, **do dnia 23.05.2024 r. do godz. 09:00.**
- 2) Cena oferty netto, brutto z Formularza ofertowego musi być zgodna z ceną wpisaną do formularza elektronicznego, za pomocą którego złożono ofertę cenową.
- 3) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 4) Oferta złożona po ww. terminie nie będzie rozpatrywana.
- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze (np. Krajowy Rejestr Sądowy, ewidencja działalności gospodarczej) lub innym dokumencie.
- 7) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

IX. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. III,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

X. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na platformie zakupowej Powiatu Włoszczowskiego http://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia i ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.

XI. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, tel. 41 39 44 950 e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: adam.zieminski@cbi24.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania znak: GKN.272.17.2024.BG, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania znak: GKN.272.17.2024.BG.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

XII. Informacje dodatkowe

- 1) Niniejsze postępowanie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – nie podlega przepisom Ustawy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia całości postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia bez podania przyczyny.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.

XIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Wzór druku „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1.
- 2) Projekt umowy – Załącznik nr 2.


K. Tomasz

STAROSTA WŁOSZCZOWSKI


Dariusz Czechowski

