

32BLT-SZTAB.2612.6.2024



**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 130 000 zł netto**  
**„ZAKUP I DOSTAWA ODZIEŻY, OBUWIA ORAZ SPRZĘTU**  
**SPORTOWEGO III”**

**Nr referencyjny 38/ZO/2024**

## I. Dane Zamawiającego

Zamawiającym jest:

### 1. Adres korespondencyjny

Nazwa: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku

Adres: ul. 9-go Maja 95, 98-100 Łask

### 2. Siedziba Zamawiającego

Nazwa: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku

Adres: Gucin 58A, 98-113 Buczek

Strona internetowa: [www.32blt.wp.mil.pl](http://www.32blt.wp.mil.pl)

Email: [32blt.sport@ron.mil.pl](mailto:32blt.sport@ron.mil.pl)

Numer telefonu: +48 261 555 434

Numer faksu: +48 261 555 436

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30

REGON: 730097572 NIP: 8310004953

### 3. Służba Szkoleniowa – Sekcja WF i Sportu

### 4. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest:

stanowisko: SZEFEK SEKCJI WF I SPORTU

imię i nazwisko: mjr Artur BĄK

tel.: +48 261 555 434

e-mail: [ar.bak@ron.mil.pl](mailto:ar.bak@ron.mil.pl)

stanowisko: STARSZY REFERENT

imię i nazwisko: Katarzyna WOJCIESZKO

tel.: +48 261 555 448

e-mail: [k.wojcieszko@ron.mil.pl](mailto:k.wojcieszko@ron.mil.pl)

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup i dostawa odzieży, obuwia oraz sprzętu sportowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 – formularz cenowy.
3. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: **37400000-2, 18820000-3, 18412000-0.**

## III. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## IV. Terminy

### 1. Termin składania ofert

- 1.1. Ofertę należy złożyć do dnia **11.10.2024 r.** do godziny **09:00** za pomocą platformy zakupowej – <https://www.platformazakupowa.pl>

**Uwaga:** Oferty złożone w innej od ww. formy będą podlegały odrzuceniu.

2. Termin otwarcia ofert

**2.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2024 r.** o godzinie **09:10.**

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do **28.11.2024 r.**

4. Termin związania ofertą – **30 dni.**

**Uwaga:** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Termin płatności – **30 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – **nie stawia warunku**
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – **nie stawia warunku**
3. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie stawia warunku**
4. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej – **nie stawia warunku**

**VI. Kryteria wyboru oferty**

1. Cena – 100%
2. Inne kryteria – nie dotyczy
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego poniżej:

Kryterium cena oferty

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times \dots \% = \dots \text{ pkt.}$$

**Uwaga:** Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe **nie mogą** zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**VII. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**VIII. Informacje dotyczące składania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
  3. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/990799>. Link do postępowania dostępny jest także na stronie podmiotowej Zamawiającego <https://32blt.wp.mil.pl/pl/> w zakładce „BIP – Ogłoszenia – Platforma Zakupowa”.
  4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  5. Załączone dokumenty oraz oświadczenia muszą być opatrzone podpisem Wykonawcy lub inną osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  6. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
  7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części postępowania.

#### **IX. Wykaz dokumentów składających się na ofertę**

Oferta musi zawierać:

1. wypełniony i podpisany **formularz cenowy** z wykorzystaniem wzoru – załącznik 2 do zapytania;

#### **X. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Komunikacja w zakresie przesyłania pytań i odpowiedzi do postępowania, przesyłania wyjaśnień treści oferty, składania / uzupełniania dokumentów i oświadczeń oraz inne, odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
2. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
3. W przypadku awarii systemu dopuszcza się komunikację poprzez email: [32blt.sport@ron.mil.pl](mailto:32blt.sport@ron.mil.pl)

#### **XI. Inne informacje dotyczące postępowania**

1. Postępowanie jest ważne, jeśli wpłynie co najmniej jedna ważna oferta.
2. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 2.1. oczywiste omyłki rachunkowe,
  - 2.2. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2.3. inne omyłki niepowodujące istotnej zmiany treści oferty.
3. W przypadku rozbieżności wartości brutto w formularzu cenowym oraz w łącznej wycenie wartości w formularzu aktywnym, Zamawiający przyjmie do oceny wartość brutto z formularza cenowego.
4. W przypadku gdy zaoferowana przez Wykonawcę cena wydaje się być rażąco niska w porównaniu do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu poszczególnych elementów zamówienia. Oferta Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia potwierdzą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień dotyczących treści oferty lub uzupełnienia dokumentów na każdym etapie postępowania.
6. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert, które zostaną uznane za ważne według wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym.
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz punktację przyznaną ofertą w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert.
8. Zamawiający zastrzega możliwość **unieważnienia postępowania** (w całości lub części) na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn, szczególnie zaś w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mógł przewidzieć w chwili ogłaszania zapytania, problemów technicznych w działaniu Platformy, w przypadku przekroczenia kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w wyznaczonym przez siebie terminie po przekazaniu Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
10. Jeżeli wybrany wykonawca uchyli się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać następnego Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych lub unieważnić postępowanie.

## **XII. Ochrona danych osobowych.**

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku, 98-100 Łask, ul. 9-go Maja 95.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w 32. Bazie Lotnictwa Taktycznego w Łasku jest Pan Paweł Rogala, tel. 261 554 639, email: [p.rogala@ron.mil.pl](mailto:p.rogala@ron.mil.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł netto na: **„Zakup i dostawę odzieży, obuwia oraz sprzętu sportowego III”, nr ref. 38/ZO/2024.**
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024, poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Uprawnienia udostępniającego dane osobowe:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje:
  - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **XIII. Załączniki do zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1 - projekt umowy

Załącznik nr 2 - formularz cenowy

SZEF SEKCJI WF I SPORTU

(-) mjr Artur BĄK