



Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.  
58 - 400 Kamienna Góra ul. Bohaterów Getta 10  
tel. 75 744-9036 <http://www.pcz.org.pl>  
fax. 75 744-3103 e-mail: [pcz@pcz.org.pl](mailto:pcz@pcz.org.pl)  
KRS 0000169608 Wys. kap. zakł. 6 656 000,00 zł

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TP 1/2023

## Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Tom I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

na zamówienie publiczne

prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy na usługi społeczne o wartości zamówienia nie przekraczającej 750 tys. euro zgodnie z ustawą z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) na zadanie pn.:

„Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”

CPV - 85120000-6 – Usługi medyczne i podobne,

CPV - 85140000-2 - Różne usługi w dziedzinie zdrowia

Zatwierdzono:  
*Barbara Kosak – Prezes Zarządu*

Kamienna Góra, dnia 23.01.2023 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

## **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Spółka z o.o.

ul. Bohaterów Getta 10

58-400 Kamienna Góra

nr tel. (75) 744-9036

e-mail: [pcz@pcz.org.pl](mailto:pcz@pcz.org.pl)

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/717328>

## **2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY I WYMAGANIA ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA dla zadania nr 1-7**

2.1. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnianym na stronach portalu internetowego <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/717328>.

2.2. SWZ dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/717328>.

2.3. Na stronie tej znajdować się będą m.in. pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz informacja o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a po otwarciu ofert, nazwy albo imiona i nazwiska Wykonawców, siedzibach lub miejscach prowadzonych działalności gospodarczej albo miejscu zamieszkania Wykonawców, którzy złożyli oferty a także cenach zawartych w ofertach.

## **3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA dla zadania nr 1-7**

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.

3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.

3.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2022 poz. 1360 ze zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

## **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla zadania nr 1-7**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zdrowotnych w ramach projektu „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.

CPV – 8512000-6 – usługi medyczne i podobne

CPV – 85140000-2 – różne usługi w dziedzinie zdrowia

## **Informacje wprowadzające do realizacji zamówienia**

4.1. Celem zamówienia jest zwiększenie wykrywalności cukrzycy typu 2 oraz zwiększenie świadomości wśród mieszkańców w wieku 34-64 lata z subregionu jeleniogórskiego w zakresie występowania u nich wysokiego ryzyka zachorowania na cukrzycę typu 2 oraz stanu przedcukrzycowego poprzez edukację i działania profilaktyczne, w tym badania. Uczestnikami zadań będą osoby zamieszkałe w woj. dolnośląskim – subregion jeleniogórski.

4.2. Łączna liczba Uczestników objętych niniejszym zamówieniem to 4 810 osób w subregionie jeleniogórskim, ostateczna liczba Uczestników zadań w ramach zamówienia będzie zależna od wyników rekrutacji i chętniej liczby osób do przebadania w ramach projektu.

4.3. Projekt skierowany jest dla osób pracujących lub deklarujących chęć podjęcia pracy. Osoby niepełnosprawne w grupie docelowej nie będą miały barier, miejsca realizacji muszą być dostosowane do osób z niepełnosprawnościami.

4.4. Świadczenie usług będzie realizowane zgodnie z "Regionalnym programem zdrowotnym zapobiegania i wczesnego wykrywania cukrzycy typu 2 wśród mieszkańców woj. dolnośląskiego".

4.5. Zamawiający podzielił zamówienie na 7 części tj.:

Zadanie nr 1 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców powiatu bolesławieckiego - szacunkowo 916 osób/uczestników.

Zadanie nr 2 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców miasta Jelenia Góra - szacunkowo 675 osób/uczestników.

Zadanie nr 3 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców powiatu karkonoskiego - szacunkowo 805 osób/uczestników.

Zadanie nr 4 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców powiatu lubańskiego - szacunkowo 557osób/uczestników.

Zadanie nr 5 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców powiatu lwóweckiego - szacunkowo 465 osób/uczestników.

Zadanie nr 6 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców powiatu zgorzeleckiego - szacunkowo 940 osób/uczestników.

Zadanie nr 7 - świadczenie usług zdrowotnych dla mieszkańców powiatu złotoryjskiego - szacunkowo 452 osób/uczestników.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (7 części) a ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na wybrane przez siebie zadanie/zadania.

Zamawiający nie ogranicza ilości zadań na którą Wykonawca może złożyć ofertę.

4.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III „Opis przedmiotu zamówienia” Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## **5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY dla zadania nr 1-7**

5.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Tom II SWZ.

5.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

5.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym Tom II SWZ.

5.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

5.5. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym Tom II SWZ.

5.6. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

## **6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ dla zadania nr 1-7**

6.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/717328>.

6.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

6.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

6.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

6.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6.6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 6.7.1 akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 6.7.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.

6.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy PZP.

6.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

6.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych lub konkursie.

6.11. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Nie dotyczy.

## **8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 8.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Andrzej Bednarz, e-mail: [bednarz.andrzej@pcz.org.pl](mailto:bednarz.andrzej@pcz.org.pl)
- 8.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY dla zadania nr 1-7:**

9.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia koniecznymi do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim.

9.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.4. Oferta oraz oświadczenia/e, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP i art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wszystkie załączniki winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.

9.5. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Wykonawca może złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

9.5.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa pkt 9.5. jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Załączniku nr 1 w pkt 3 (jeżeli dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby czy podmiotu występującego wspólnie) Oferty.

9.5.2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

9.5.3. Zasady, o których mowa w pkt 9.5.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

9.5.4. Zasady, o których mowa w pkt 9.5. - 9.5.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

*Uwaga: w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.*

9.6. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub kopii poświadczonych notarialnie (art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.

9.7. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty.

9.8. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania m.in. dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9.8.1. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

9.8.2. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, winny być one opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę, co jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

9.8.3. w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych środków dowodowych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

9.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

9.10. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).

9.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument

podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

9.12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

9.13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem :<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9.14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

9.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

9.16. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

9.17. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

9.18. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z.

9.19. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

9.20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

9.21. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

9.21.1 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

9.21.2 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

9.21.3 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

9.22. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

9.23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9.24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

9.25. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

9.26. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym (osobnym) pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.

9.27. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9.28. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wówczas ich oferta:

9.28.1 musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione. Zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego,

9.28.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub kopii poświadczony notarialnie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.28.3 Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do ustanowionego pełnomocnika (zwanego także liderem) ze skutkiem dla mocodawców.

## **10. USTALENIE NIEKTÓRYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dla zadania nr 1-7.**

10.1. Zamawiający udziela zamówienia z podziałem na 7 części. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część lub części.

10.2. Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych, aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.

10.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

10.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.

10.5. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

10.6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10.7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

10.8. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

10.9. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10.10. Zamawiający nie stawia wymogu określonego w art. 94 ustawy PZP,

10.11. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie art. 96 ustawy PZP.

10.12. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie realizacji przez Wykonawcę lub Podwykonawcę usługi. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania przesyłania zdjęć z prowadzonych działań,
- 2) kontaktu z uczestnikami projektu celem sprawdzenia jakości świadczonej usługi,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania działań.

10.13. Wykonawca i wszyscy jego pracownicy są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, których dowiedzieli się w czasie realizacji zadania, jak również po wygaśnięciu umowy z jakiegokolwiek przyczyny. Przez informacje poufną należy rozumieć każdą informację, której ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę.

## **11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU dla zadania nr 1-7.**

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 12 ppkt 12.1. SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego w SWZ warunki udziału w postępowaniu.

11.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

11.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

11.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że posiada aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej) - świadczenia zdrowotne w ramach Zamówienia mogą być udzielane wyłącznie przez podmioty wykonujące działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, posiadające przynajmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie diabetologii, a w przypadku gdy etap badań przesiewowych będzie realizowany w poradniach POZ, dodatkowo co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej. Dopuszczalne jest posiłkowanie się doświadczeniem partnera.

11.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

11.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że dysponuje lub będzie dysponować osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

- 1) w zakresie konsultacji lekarskich: lekarz/lekarze POZ zgodnie z definicją zawartą w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 27.10.2017 r o podstawowej opiece zdrowotnej albo lekarz posiadający specjalizację w dziedzinie diabetologii,
- 2) w zakresie usług pielęgniarskich: pielęgniarka/pielęgniarki,
- 3) w zakresie konsultacji dietetycznych: dietetyk/dietetycy (osoba posiadająca tytuł licencjata lub magistra na kierunku dietetyka lub magistra/magistra inżyniera technologii żywności i żywienia człowieka o specjalności Żywnienie człowieka lub posiadająca tytuł zawodowy technika technologii żywienia w specjalności dietetyka) z udokumentowanym min. rocznym doświadczeniem w prowadzeniu chorych na cukrzycę,
- 4) w zakresie konsultacji diabetologicznych: lekarz/lekarze posiadający specjalizację w dziedzinie diabetologii lub będący w trakcie specjalizacji, który ukończył min. drugi rok specjalizacji, lub ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letni doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni o profilu diabetologicznym.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków, o których mowa w ww. pkt. 11.2.2 uzna warunki za spełnione, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 2.2. do SWZ)

Oceniając zdolność zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia - jeżeli dotyczy.

## **12. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA dla zadania nr 1-7**

12.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust 1 PZP tj.:

1) w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (dalej zwanego KK),

b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,

c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,

h. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) w art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;

3) w art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub



składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) w art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) w art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

12.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wykluczy również Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP tj.:

w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

12.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w okresach wskazanych w art. 111 PZP.

1) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust 2.

12.4. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie art. 7 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r., o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3; Specustawy;

3) Wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r., o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Specustawy;

Wykluczenie na podstawie art. 7 ust 2 ww. Ustawy następuje na okres trwania okoliczności określonych w ww. pkt 12.4.

12.5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na stosownych listach (podstawa prawna: art. 5 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie; art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

### **13. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA dla zadania nr 1-7.**

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego) wraz z ofertą winien przedłożyć:

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert (art. 125 ust. 3 PZP) tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, (załącznik nr 2.1. do SWZ), oraz oświadczenie, o którym

mowa w art. 125 ust 1 PZP (załącznik nr 2 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby- jeżeli dotyczy.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 PZP - (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie- jeżeli dotyczy. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynikać winno, które usługi/dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 2.2 do SWZ) - jeżeli dotyczy.

4. Oświadczenie o braku powiązań z osobami prawnymi, podmiotami lub organami z siedzibą w Federacji Rosyjskiej oraz o niepodleganiu wykluczeniu z otrzymania wsparcia w wyniku nałożenia na niego sankcji – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 i wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 5.

13.1 Pozostałe dokumenty wymagane do złożenia z ofertą w postępowaniu:

- 1) wypełniony formularz oferty - wg wzoru załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) zestawienie kosztów zadania - załącznik nr 3.1 do 3.7 do SWZ,
- 3) do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie kadry przeznaczonej do realizacji zadania” - załącznik nr 4 do SWZ
- 4) odpowiedni dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania oferty (lub do podpisania pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy), tj. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału 9, pkt 9.5. – 9.5.4. + „Uwaga”.

13.2. Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów:

- 1) Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.
- 2) Formularz oferty oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę. Zaistniałe w załącznikach różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować odrzuceniem oferty.
- 3) Niezałączenie któregośkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty z zastosowaniem art 128 ust 1 PZP.

#### UWAGA

1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych zgodnie z art. 274 ust 4 PZP i art. 127 ust 2 PZP. jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

3) W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:

- rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
- ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).

#### **14. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE WYMAGANE OD WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA na zadanie nr 1-7**

14.1. Zamawiający wzwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

14.2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, obejmują:

14.2.1. wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą

14.2.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji z uwzględnieniem zapisów zawartych w Części III załącznika nr 2 do SWZ – jeżeli dotyczy.

14.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ww. pkt. 14.2 winien przedstawić każdy podmiot występujący wspólnie, a dokument ten winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę składającego ofertę, podmiot, którego dokumenty dotyczą zgodnie z § 13 ust 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

14.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ww. pkt 14.1 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

14.4. Dokumenty/dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

14.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, sporządza się w języku polskim, w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w §14 ust 1 ww. Rozporządzenia pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## **15. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA) dla zadania nr 1-7**

15.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

15.2. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

15.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia, których wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi/dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

15.4.1. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 15.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynikać winno, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 2.2. do SWZ) - jeżeli dotyczy.

15.5. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (na wezwanie Zamawiającego – jeżeli dotyczy).

## **16. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM dla zadania nr 1-7 (jeżeli dotyczy).**

16.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

16.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

16.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 2.1. do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

16.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w pkt 16.3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

16.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

16.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

16.7. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, (załącznik nr 2 do SWZ) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 2.1. do SWZ).

16.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu.

16.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

16.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmy Podwykonawców, jeżeli są mu znane na etapie składania ofert,
- b. nie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, w przypadku Podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych Podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

16.11. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców udostępniających zasoby (na wezwanie Zamawiającego).

## **17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT dla zadania nr 1-7.**

17.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena –A(x) – 60%
2. Doświadczenie kadry przeznaczonej do realizacji zadania – 30%
3. Elastyczność wykonywania usługi – 10%

Ad 1) Cena –A(x)

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach,
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C}{C_x} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium cena brutto

C - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej

C x - cena brutto zawarta w ofercie „x”

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto w okresie trwania umowy, określona przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do SWZ oraz wskazana w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

Ad. 2 Doświadczenie kadry przeznaczony do realizacji zadania

Zamawiający do oceny będzie brał pod uwagę doświadczenie osoby z kadry wyznaczonej do realizacji zamówienia, która ma najdłuższy staż zawodowy, tj. dotyczące miesięcy przepracowanych miesięcy na oddziale lub w poradni o profilu diabetologicznym jako lekarz posiadający specjalizację w dziedzinie diabetologii w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.

Staż dotyczy jednej osoby – tej z najdłuższym stażem, staży poszczególnych członków kadry się nie sumuje.

Gdzie:

Punkty przyznawane za kryterium „Dysponowanie kadrą osób posiadającą doświadczenie w diabetologii” będą liczone wg następującego wzoru:

- co najmniej 36 pełnych miesięcy – 10 pkt.
- co najmniej 48 pełnych miesięcy – 20 pkt.
- co najmniej 60 pełnych miesięcy i powyżej – 30 pkt.

Ad. 3. Elastyczność wykonywania usługi – 10%. Wykonawca deklaruje, ile dni kalendarzowych przed rozpoczęciem konsultacji w danym miejscu i czasie Zamawiający może odwołać konsultację (1 do 7 dni). Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium – 10 pkt.

Propozycja/deklaracja Oferenta:

- na 7 dni przed – 0 pkt.
- na 5-6 dni przed – 20 pkt.
- na 2-4 dni przed – 50 pkt.
- 1 dzień przed rozpoczęciem usługi – 100 pkt.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to ilość dni przed rozpoczęciem konsultacji, kiedy Zamawiający może ją odwołać, wpisany odpowiednio przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SWZ w punkcie 5 oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

Łączna punktacja E wyliczana będzie ze wzoru:

$$C = (A(x) \times 60\%) + (D(x) \times 30\%) + (E(x) \times 10\%)$$

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 100.

Ostateczna ilość punktów przyznanych ofercie wyliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY dla zadania nr 1-7.**

18.1. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w II Tomie (Opis przedmiotu zamówienia) i załączniku nr 3 do SWZ.

18.2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto). oraz zgodnie z wyliczeniem zawartym w załączniku nr 3.1 -3.7 SWZ.

18.3. Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).

18.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

18.5. Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakresu określonego w SWZ.

18.6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

18.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie - Załącznik nr 1 w pkt. 6 Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.8. Jeżeli zaofferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

18.9. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Ustawy PZP, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

18.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## **19. OCENA OFERTY dla zadania nr 1-7.**

19.1 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP oraz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.2 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.3 Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia, oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.

19.4 Zgodnie z art. 223 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli je wymagał) lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi,

1) oczywiste omyłki pisarskie, oraz

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19.5. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 19.4 ppkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznany będzie za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

19.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii (dokumentów lub oświadczeń) zgodnie z § 9 ust 7 Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

19.7. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie i niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania, zgodnie z art. 253 ust 1 ustawy PZP.

19.8. Jednocześnie Zamawiający udostępni informacje m.in. o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 253 ust. 2 Ustawy PZP lub o unieważnieniu postępowania zgodnie z art. 260 ust 2 Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/717328>.

## **20. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA dla zadania nr 1-7**

Zakończenie realizacji zadania nastąpi nie później niż w dniu 28.09.2023 r. z uwagi na czas trwania projektu.

## **21. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ dla zadania nr 1-7.**

21.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

21.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ww. pkt 21.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

21.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ww. pkt 21.1, to przedłuży termin składania ofert o czas ustawowy i niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

21.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SWZ.

21.5. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami) będzie udostępniał na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródeł zapytania.

21.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

21.7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 PZP.

## **22. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT dla zadania nr 1-7**

22.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/717328> do dnia 31.01.2023 r. do godziny 10:00.

22.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

22.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

22.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

22.5. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

22.6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

22.7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

22.8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## **23. TERMIN OTWARCIA OFERT dla zadania nr 1-7**

23.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.01.2023 r. o godzinie 11:00 za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

23.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

23.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/657589> w sekcji „Komunikaty”.

## **24. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ dla zadania nr 1-7.**

24.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 01.03.2023 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

24.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 24.1., Zamawiający zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

24.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO dla zadania nr 1-7**

25.1. Istotne postanowienia do umowy Tom II SWZ – projekt umowy.

25.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

25.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. pkt 25.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

25.4. W przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

25.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

25.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY dla zadania nr 1-7**

26.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiących TOM II SWZ.

26.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

26.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym Tom II SWZ.

26.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

26.5. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej Oferty na warunkach określonych w Projekcie umowy – Tom II SWZ.

## **27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY w TOKU POSTĘPOWANIA o UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział IX „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ” USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.**

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ww. pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis



przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## 28. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, tel. (075) 744-9036, fax. (075) 744-3103, e-mail: pcz@pcz.org.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o. jest Pani Beata Przyszlak, kontakt: ido@pcz.org.pl, telefon/ (075) 744-9030;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2011 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## FORMULARZ OFERTY

na zadanie nr .....

w postępowaniu na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji dla zadania pn. Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”

CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

1. ZAMAWIAJĄCY: Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, Polska

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1	NIP ..... REGON .....	
2	nr tel. .... nr faksu .....	adres poczty elektronicznej: ..... @.....

3. Wyznaczamy do reprezentowania Wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej Panią/Pana: .....(imię i nazwisko) a na potwierdzenie umocowania załączamy ..... (np. Wypis z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru lub pełnomocnictwo).

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych tj.: .....\*

3.1. Osobą do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP jest Pani/Pan: ..... (imię i nazwisko), a na potwierdzenie umocowania załączam pełnomocnictwo lub wypis z KRS, CEIDG czy innego właściwego rejestru lub wskazuję dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych tj. ....\* - jeżeli dotyczy

3.2. Informujemy, że sposób reprezentacji podmiotu występującego wspólnie dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

a na potwierdzenie umocowania załączam pełnomocnictwo lub wypis z KRS, CEIDG czy innego właściwego rejestru lub wskazuję dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych tj. ....\*

\* wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. dane wskazane w pkt 2 (tabela).

4. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem za cenę, zgodnie z zestawieniem kosztów zadania załącznik nr 3.1-3.7. do SWZ

4.1. dla zadania nr 1 - załącznik nr 3.1\*

wartość netto: .....zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: .....)

4.2. dla zadania nr 2 - załącznik nr 3.2\*

wartość netto ..... zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: .....)

4.3. dla zadania nr 3 - załącznik nr 3.3\*

wartość netto ..... zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: ..... )

4.4. dla zadania nr 4 - załącznik nr 3.4\*

wartość netto ..... zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: ..... )

4.5. dla zadania nr 5 - załącznik nr 3.5.\*

wartość netto ..... zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: ..... )

4.6. dla zadania nr 6 - załącznik nr 3.6\*

wartość netto ..... zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: ..... )

4.7. dla zadania nr 7 - załącznik nr 3.7\*

wartość netto ..... zł wartość brutto ..... zł  
(słownie brutto: ..... )

*\* należy wpisać cenę ofertową dla oferowanego zadania*

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia określonego w SWZ.

5. Informacje /dane niezbędne dla wyliczenia kryteriów wskazanych w pkt 17.1 ppkt 3) „Elastyczność wykonywania usługi”

Deklarujemy, że przed rozpoczęciem konsultacji w danym miejscu i czasie Zamawiający może, bez ponoszenia kar/kosztów, odwołać konsultację z wyprzedzeniem, które dla zadania:

- nr 1 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).
- nr 2 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).
- nr 3 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).
- nr 4 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).
- nr 5 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).
- nr 6 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).
- nr 7 - wynosić będzie ..... \* dni (maksymalnie 7 dni a minimalnie 1 dzień).

*W przypadku braku wypełnienia w druku oferty pkt. 5 Zamawiający nie przyzna żadnego punktu/ Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium. Maksymalna wartość wynosi 7 dni.*

6. Oświadczamy, że wybór oferty (niepotrzebne skreślić)\*:

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania <u>u Zamawiającego</u> obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, <u>bez kwoty podatku</u>	Stawka podatku VAT od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

Oświadczamy, że niewypełnienie ww. pkt. 6. oznacza, że złożenie oferty na zadanie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

7. Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem nazw ewentualnych Podwykonawców (jeżeli są już znani):

.....

- .....
8. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i umowie, i przyjmujemy je. Akceptujemy SWZ wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na pytania oraz zmianami.
  9. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
  10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
  12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  13. Rodzaj firmy Wykonawcy:
    - mikroprzedsiębiorstwo\*
    - małe przedsiębiorstwo\*
    - średnie przedsiębiorstwo\*
    - jednoosobowa działalność gospodarcza
    - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
    - inny rodzaj

Tabela nr 1

\* Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

Oferta zawiera następujące załączniki: (wymienić)

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

itd.

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY\*

dla zadania nr 1-7

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i w związku z art. 125 ust. 5  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

Zadanie: w postępowaniu na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji dla zadania pn. Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.  
CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

### CZ. I. DOTYCZĄCA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ przez Zamawiającego.

### CZ. II. DOTYCZĄCA PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy PZP.
3. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5  
lub art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.  
110 ust. 2 PZP podjęliśmy następujące środki naprawcze: .....
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia  
2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących  
ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)

### CZ. III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Oświadczamy, że dostęp do podmiotowych środków dowodowych, tj. ....  
można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych, na  
podstawie następujących danych umożliwiających dostęp do tych środków (np. NIP, REGON, nr KRS):  
.....

### CZ. IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz  
zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu  
informacji.

(podpis Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby\*)

\* - skreślić odpowiednio – jeżeli dotyczy

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadanie: w postępowaniu na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji dla zadania pn. Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Zadanie/a nr .....

Ja niżej podpisany:

.....  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
*(nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu)*

zobowiązuję się do oddania na potrzeby wykonania zamówienia n/w zasobów:

.....  
.....  
*(określenie dostępnych dla Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy) do dyspozycji Wykonawcy:*

.....  
.....  
*(nazwa (firma) Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia dotyczącego ww. zadania.

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....  
2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
4) będę realizował usługę, której dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....  
*(podpis podmiotu udostępniającego zasoby)*

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA jeżeli dotyczy

Zadanie: w postępowaniu na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji dla zadania pn. Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Zadanie/a nr .....

Oświadczamy, że następujące dostawy\*/usługi\*, stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (*wypełnić, jeżeli dotyczy*):

.....

.....

*Uwaga:* Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust 3 PZP (jeżeli dotyczy).

Wykonawca/cy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (nazwa/firma, adres):

.....

.....

Zakres dostaw\*/usług\*, które zostaną wykonane przez danego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia: .....

.....

\*- jeżeli dotyczy

*(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania  
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie  
zamówienia)*

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 1**

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
 CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców powiatu bolesławieckiego

	Nazwa	Szacunkowo Ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
1.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	916		
2.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	916		
3.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	916		
4.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	58		
5.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	58		
6.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	27		
7.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	27		
8.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	27		
9.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	27		
10.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	27		
11.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	496		
12.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	58		
13.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	493		
14.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarce	493		
15.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	493		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



## Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 2

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzyca – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców Miasta Jelenia Góra

	Nazwa	Szacunkowo ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
16.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	675		
17.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	675		
18.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarki	675		
19.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	42		
20.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarki	42		
21.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	20		
22.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	20		
23.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarki	20		
24.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	20		
25.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarki	20		
26.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	366		
27.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	42		
28.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	366		
29.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarki	366		
30.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	366		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 3**

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
 CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców powiatu karkonoskiego

	Nazwa	Szacunkowo Ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
31.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	805		
32.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	805		
33.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarki	805		
34.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	50		
35.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarki	50		
36.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	24		
37.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	24		
38.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarki	24		
39.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	24		
40.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarki	24		
41.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	436		
42.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	50		
43.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	436		
44.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarki	436		
45.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	436		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 4**

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
 CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców powiatu lubańskiego

	Nazwa	Szacunkowo ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
46.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	557		
47.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	557		
48.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	557		
49.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	35		
50.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	35		
51.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	17		
52.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	17		
53.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	17		
54.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	17		
55.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	17		
56.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	302		
57.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	35		
58.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	302		
59.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarce	302		
60.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	302		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 5**

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
 CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców powiatu lwóweckiego

	Nazwa	Szacunkowo ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
61.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	465		
62.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	465		
63.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	465		
64.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	29		
65.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	29		
66.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	14		
67.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	14		
68.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	14		
69.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	14		
70.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	14		
71.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	252		
72.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	29		
73.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	252		
74.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarce	252		
75.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	252		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 6**

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzyca – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
 CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców powiatu zgorzeleckiego

	Nazwa	Szacunkowo ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
76.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	940		
77.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	940		
78.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarki	940		
79.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	59		
80.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarki	59		
81.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	28		
82.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	28		
83.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarki	28		
84.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	28		
85.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarki	28		
86.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	509		
87.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	59		
88.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	509		
89.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarki	509		
90.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	509		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 7**

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzyca – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
 CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Dotyczy usługi dla mieszkańców powiatu złotoryjskiego

	Nazwa	Szacunkowo ilość osób zgodnie z obszarem – dane Tom 3 SWZ Tab.1	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Wartość ogółem =kol 2 x kol 3
	1	2	3	4
91.	Przeprowadzenie pierwszych konsultacji lekarskich	452		
92.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	452		
93.	Pierwsze oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	452		
94.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	28		
95.	Przeprowadzenie badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	28		
96.	Przeprowadzenie drugich konsultacji lekarskich	14		
97.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku	14		
98.	Drugie oznaczenie glikemii na czczo – Wynagrodzenie pielęgniarce	14		
99.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – oznaczenie wyniku	14		
100.	Przeprowadzenie drugiego badania i testu OGTT – Wynagrodzenie pielęgniarce	14		
101.	Przeprowadzenie konsultacji dietetycznych (2 spotkania/uczestnik)	245		
102.	Przeprowadzenie konsultacji diabetologicznych (2 spotkania/uczestnik)	28		
103.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – oznaczenie wyniku.	245		
104.	Trzecie oznaczenie glikemii na czczo – wynagrodzenie pielęgniarce	245		
105.	Przeprowadzenie trzeciej konsultacji lekarskiej.	245		
			Wartość ogółem	

Wartość brutto .....

Słownie wartość brutto: .....

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

DOŚWIADCZENIE KADRY dla ZADANIA nr .....\*

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

TP 1/2023

Nazwa Wykonawcy .....

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że Wykonawca dysponuje doświadczoną kadrą w realizacji zadań opisanych w Zapytaniu Ofertowym. Oświadczam, że osoby, którymi dysponuje Wykonawca posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

Imię i nazwisko osoby z kadry w diabetologii z najdłuższym stażem zawodowym\*: .....

Doświadczenie

- co najmniej 36 pełnych miesięcy – 10 pkt.
- co najmniej 48 pełnych miesięcy – 20 pkt.
- co najmniej 60 pełnych miesięcy i powyżej – 30 pkt.

\*proszę zaznaczyć właściwe.

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP

Zadanie: Świadczenie usług zdrowotnych realizowanych w projekcie „Nie daj się cukrzycy – żyj zdrowo!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 8 Rynek pracy, działanie 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.”  
CPV - 8512000-6, CPV - 85140000-2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:  
oświadczam, co następuje:

TP 1/2023

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy PZP]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP, a Wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: .....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

(podpis Wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.