**Umowa**

zawarta w dniu ………………….. w Małogoszczu pomiędzy:

Gminą Małogoszczz siedzibą w Małogoszczu ul. Jaszowskiego 3A, 28-366 Małogoszcz,

zwaną w dalszej treści umowy ***Zamawiającym***, reprezentowaną przez:

Mariusza Piotrowskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz

przy kontrasygnacie Iwony Szymkiewicz – Skarbnika Miasta i Gminy,

a

firmą zwaną dalej ***Wykonawcą,*** reprezentowaną przez

**§ 1**

1. ***Zamawiający*** powierza, a ***Wykonawca*** przyjmuje do wykonania usługę polegającą na dostawie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w 2023 roku.
2. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do wykonania na rzecz ***Zamawiającego*** przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami niniejszej umowy i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 2**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywną, kompleksową dostawę worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Małogoszcz w łącznej ilości **154 300** szt.   
   w kolorach: niebieski, żółty, zielony, brązowy oraz czarny, w tym:

* I GRUPA (worki w kolorze żółtym i niebieskim) **69 800 szt.**

w tym worki żółte w ilości 50.300 szt. worki niebieskie w ilości 19 500 szt.

* II GRUPA (worki w kolorze zielonym i brązowym) **35 400 szt**.

w tym worki zielone w ilości 25 400 szt. worki brązowe w ilości 10 000 szt.

* III GRUPA (worki w kolorze czarnym) w ilości **49 100 szt**.

1. Worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów powinny posiadać parametry wynikające   
   z podziału na następujące grupy:

I GRUPA

* worki foliowe wykonane z folii LDPE o grubości 0,03 mm,
* pojemność worków – 120 litrów,
* worki powinny posiadać zintegrowaną taśmę do związywania (lub rozwiązanie równoważne),
* poszczególne rodzaje (kolory) worków winny posiadać opis zgodnie ze wzorem nadruku stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Wzór nadruku może zostać zmieniony po konsultacji z Wykonawcą.

II GRUPA

* worki foliowe wykonane z folii LDPE o grubości 0,05 mm,
* pojemność worków – 120 litrów,
* worki powinny posiadać zintegrowaną taśmę do związywania (lub rozwiązanie równoważne),
* worki winny posiadać opis zgodnie ze wzorem nadruku stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Wzór nadruku może zostać zmieniony po konsultacji z Wykonawcą.

III GRUPA

* worki foliowe wykonane z folii LDPE o grubości 0,07 mm,
* pojemność worków – 80 litrów,
* worki powinny posiadać zintegrowaną taśmę do związywania (lub rozwiązanie równoważne),
* worki winny posiadać opis zgodnie ze wzorem nadruku stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Wzór nadruku może zostać zmieniony po konsultacji z Wykonawcą.

**§ 3**

1. Dostawa worków stanowi zakres przedmiotu zamówienia i będzie zapewniona przez Wykonawcę swoim kosztem, swoim staraniem i własnym transportem do siedziby ***Zamawiającego,*** tj. ul. Jaszowskiego 3A, 28-366 Małogoszcz.
2. Dostawy worków do siedziby ***Zamawiającego*** odbędą się w styczniu i czerwcu 2023 r., z tym, że:

1) worki w ilości 77 150 szt. (25150 szt. worki żółte, 9750 szt. worki niebieskie, 12700 szt. worki zielone, 5000 szt. worki brązowe, 24550 szt. worki czarne) ***Wykonawca*** dostarczy do dnia 10.01.2023 r.

2) worki w ilości 77 150 szt. (25150 szt. worki żółte, 9750 szt. worki niebieskie, 12700 szt. worki zielone, 5000 szt. worki brązowe, 24550 szt. worki czarne) ***Wykonawca*** dostarczy do dnia 09.06.2023 r.

**§ 4**

1. Termin rozpoczęcia usługi od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia usługi – 9 czerwca 2023 r.

**§ 5**

1. Ceny jednostkowe za worki do selektywnej zbiórki odpadów z poszczególnych grup wynoszą odpowiednio:
   * I GRUPA: worki żółte……. netto + 23% VAT, co stanowi kwotę brutto **……….** (słownie:………), worki niebieskie …………. netto + 23% VAT, co stanowi kwotę brutto **……….**(słownie:………...);
   * II GRUPA: worki zielone: ………. netto + 23% VAT, co stanowi kwotę brutto **…………** (słownie:…………), worki brązowe: ……………. netto + 23% VAT, co stanowi kwotę brutto **…………**(słownie:……………);
   * III GRUPA: worki czarne: ……….netto + 23% VAT, co stanowi kwotę brutto **………….** (słownie:………….).
2. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 1 nie ulegają zmianie w czasie realizacji usługi.
3. Wynagrodzenie ***Wykonawcy*** z tytułu wykonania usługi wyliczone będzie w oparciu   
   o zrealizowane zamówienie oraz ceny jednostkowe wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 6**

1. Płatność będzie dokonywana w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez ***Zamawiającego***.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana była ta płatność.
3. ***Wykonawca*** wystawi każdorazowo fakturę zawierającą dane - Nabywca: Gmina Małogoszcz, ul. Jaszowskiego 3A, 28-366 Małogoszcz, NIP 656-22-18-144, REGON 291009811, Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy w Małogoszczu ul. Jaszowskiego 3A, 28-366 Małogoszcz, NIP 656-13-16-695.

**§ 7**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:
   * Karolina Gnysińska- młodszy referent ds. gospodarki odpadami UMiG Małogoszcz, nadzorujący wykonanie usługi w imieniu ***Zamawiającego***,
   * ………………………………- odpowiedzialny za wykonanie usługi w imieniu ***Wykonawcy.***

**§ 8**

1. Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   * za każdy przypadek zwłoki w dostarczaniu określonej partii worków zgodnie z § 3 ust. 2 –   
     w wysokości 0,5 % wartości zamówienia partii za każdy dzień zwłoki.
2. Kara określona w ust. 1 będzie mieć też zastosowanie w przypadku stwierdzenia przez ***Zamawiającego***, iż przedmiot zamówienia jest niezgodny z określonymi w § 2 niniejszej umowy parametrami.
3. ***Wykonawca*** upoważnia ***Zamawiającego*** do dokonywania potrąceń kar umownych z bieżącej należności Wykonawcy.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w dostarczeniu określonej partii worków. W tym celu Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 7 dniowy termin na realizację danego zamówienia.
2. W przypadku niewywiązania się z dostawy worków w dodatkowym terminie Zamawiający może od umowy odstąpić zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.

**§ 10**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

Właściwym miejscowo do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby ***Zamawiającego***.

**§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla ***Zamawiającego*** i jeden dla ***Wykonawcy***.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik do umowy z dnia ………………**

WZORY NADRUKU

|  |  |
| --- | --- |
| Gmina MAŁOGOSZCZ tel. 41 38 60 169, 041 38 60 166  **PAPIER** | |
| NALEŻY WRZUCAĆ m.in.:   * gazety, czasopisma * katalogi, prospekty, foldery * zadrukowane kartki, zeszyty, książki * torby i worki papierowe * papier szkolny, biurowy, pakowy * opakowania z papieru, karton, tekturę (w tym falistą) | NIE WOLNO WRZUCAĆ m.in.:   * kartonów po mleku i napojach * papieru powleczonego folią * tłustego lub zabrudzonego papieru (opakowań po maśle, margarynie, twarogu itp.) * kalki, papieru termicznego i faksowego * tapet * papierowych worków po nawozach, cemencie, wapnie i innych materiałach budowlanych * odpadów higienicznych (pampersów, wacików, podkładów, chusteczek, ręczników papierowych itp.) * odpadów tekstylnych (np. ubrań) * zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych |

|  |  |
| --- | --- |
| Gmina MAŁOGOSZCZ tel. 41 38 60 169, 041 38 60 166  **SZKŁO** | |
| NALEŻY WRZUCAĆ m.in.:   * bezbarwne i kolorowe opakowania po napojach i żywności (butelki po sokach, napojach alkoholowych, słoiki) * szklane opakowania po kosmetykach | NIE WOLNO WRZUCAĆ m.in.:   * porcelany, ceramiki, fajansu * żarówek i świetlówek * szklanych opakowań po lekach  z zawartością, termometrów, strzykawek * kineskopów * szkła typu duralex * monitorów i lamp telewizyjnych * doniczek, luster, witraży * szkła okiennego, zbrojonego, stołowego, żaroodpornego, kryształowego * szyb samochodowych * pustaków szklanych * zniczy z zawartością wosku |

|  |  |
| --- | --- |
| Gmina MAŁOGOSZCZ tel. 41 38 60 169, 041 38 60 166  **METALE I TWORZYWA SZTUCZNE** | |
| NALEŻY WRZUCAĆ m.in.:   * plastikowe butelki po napojach * opakowania po chemii gospodarczej i kosmetykach (np. szamponach, płynach do mycia naczyń itp.) * plastikowe opakowania po produktach spożywczych (np. po jogurtach) * opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, napojach itp.) * plastikowe torby, worki, reklamówki * plastikowe koszyczki po owocach i innych produktach * plastikowe zakrętki * puszki po napojach, sokach * puszki po żywności (np. konserwy) * złom żelazny i metale kolorowe * metalowe kapsle z butelek, zakrętki od słoików i innych pojemników * folię aluminiową | NIE WOLNO WRZUCAĆ m.in.:   * butelek i opakowań po olejach spożywczych, silnikowych, smarach, płynach chłodniczych itp. * tłustych i zabrudzonych opakowań po produktach spożywczych np. papier i folie po maśle, margarynie, twarogu, mięsie, rybach itp.) * puszek i pojemników po farbach, lakierach itp. * opakowań po aerozolach, * opakowań po lekach, strzykawek itp. * opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych * styropianu opakowaniowego, budowlanego, styropianowych naczyń * zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego * baterii i akumulatorów * worków po nawozach * elementów samochodowych * plastikowych zabawek |

|  |  |
| --- | --- |
| Gmina MAŁOGOSZCZ tel. 41 38 60 169, 041 38 60 166  **POPIÓŁ** | |
| NALEŻY WRZUCAĆ m.in.:   * popiół i żużel z pieców c.o. | NIE WOLNO WRZUCAĆ m.in.:   * innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych) |

|  |  |
| --- | --- |
| Gmina MAŁOGOSZCZ tel. 41 38 60 169, 041 38 60 166  **BIO** | |
| WRZUCAMY m.in.:   * odpady warzywne i owocowe * resztki jedzenia * rozdrobnione gałęzie drzew i krzewów * skoszoną trawę, liście, kwiaty * trociny i korę drzew | NIE WRZUCAMY m.in.:   * ziemi i kamieni * żużlu i popiołu paleniskowego * drewna impregnowanego * odpadów mięsnych, kości * odchodów zwierząt |