

UMOWA NR DAG – U/.../2019

zawarta na podstawie art. 4.8 w związku z art. 6a ustawy za dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

w dniu 2019r. w Poznaniu

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Aleksandra Fredry 10, 61-701 Poznań (NIP: 777-00-03-104), który reprezentują: zwanym w dalszym ciągu umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

firmą

(nazwa, adres)

NIP: , REGON

którą reprezentuje:

zwaną w dalszym ciągu umowy „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na sprzątaniu domków letniskowych na terenie **Ośrodka Wypoczynkowego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego, zlokalizowanego w Sierakowie, ul. Kukulcza 6, 64-410 Sieraków**. Szczegółowy zakres usług wraz porządkowych zawiera **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, będą wykonywane przez Wykonawcę za pomocą jego własnego sprzętu, środków oraz personelu. Wykonywanie czynności za pomocą osób trzecich może odbywać się jedynie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie.
3. Środki używane do wykonywania czynności wynikających z niniejszej Umowy będą dostarczane przez Wykonawcę na jego koszt i będą zgodne z właściwymi przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.

2. Oceny prawidłowego wykonania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający.
3. W sytuacji, w której zdaniem Zamawiającego usługi świadczone przez Wykonawcę nie będą zadowalające, Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania zleconej usługi, bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia w ciągu 1 dnia kalendarzowego od dnia zgłoszenia.
4. W przypadku niezrealizowania usługi ponownego sprzątnięcia w wyznaczonym terminie Wykonawca wyraża zgodę na zlecenie tej usługi innemu podmiotowi i zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty (transport, różnica w cenie itp.) związane z wykonaniem zleconej usługi przez inny podmiot, przy czym nie zamyka to drogi do zastosowania dodatkowo przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych w § 7 Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie oraz przeszkolenie personelu do wykonywania usług objętych przedmiotem Umowy oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania prac.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy lub spowodowane przez personel Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć Usługę poprzez pracowników posiadających aktualne badania lekarskie do pracy na wysokości do 3 metrów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).
3. Wykonawca przy realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest do przestrzegania wynikających z postanowień Umowy przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także do:
 - 1) usunięcia usterek spowodowanych przez pracowników wykonujących usługę na skutek niewłaściwej eksploatacji sieci elektrycznej;
 - 2) usunięcia nieprawidłowości w wykonywaniu Usługi stwierdzonych przez Zamawiającego,
 - 3) pokrycia szkód spowodowanych użyciem nieodpowiednich środków piorących i czyszczących, powodujących zniszczenie lub nieprzydatność do dalszego użytkowania pomieszczeń;
 - 4) ponoszenia odpowiedzialności za działania osób, którym zleci wykonanie Usługi.
4. Zamawiający zobowiązuje się nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy w sprzątanym obiekcie miejsca do przechowywania narzędzi lub urządzeń i środków czystości związanych ze świadczeniem Usługi oraz zapewnić energię elektryczną i wodę w niezbędnej ilości.

§ 4

1. Wartość umowy nie przekroczy kwoty **15.000,00 zł netto** (słownie: piętnaście tysięcy zł 0/100) plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia **31.10.2019** roku chyba, że zostanie wcześniej wyczerpana kwota określona w ust.1.
3. Zamawiający składać będzie zamówienia sukcesywnie według harmonogramu pracy Ośrodka z **załącznika nr 1** lub na wezwanie telefoniczne / mailowe w okresie trwania umowy lub do wykorzystania kwoty określonej w ust.1, niniejszej umowy. Umowa wygasa w przypadku wystąpienia jednej z wyżej wymienionych okoliczności, tj. upływ okresu trwania umowy lub wyczerpania kwoty określonej w ust. 1. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania w całości w/w kwoty, sytuacja ta nie pociąga za sobą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

§ 5

1. Wynagrodzenie płatne będzie, co miesiąc z dołu na podstawie prawidłowo dostarczonej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i za każdy okres rozliczeniowy wynoszący 1 miesiąc kalendarzowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę za wykonane prace do 10 dnia każdego miesiąca. Każda faktura musi być potwierdzona pisemnie przez Kierownika Ośrodka.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Do każdej faktury należy dołączyć opis wykonanych prac (termin, zakres prac wraz z liczbą sprzątniętych domków, opis prac dodatkowych).
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie Przedmiotu Umowy.
7. Faktury będą wystawiane według następujących danych Zamawiającego: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, 61-701 Poznań, ul. Fredry 10, NIP: 777-00-03-104.
8. Wykonawca będzie rozliczał wykonane prace wg następujących cen:

Usługa	Cena netto PLN
Sprzątanie całego ośrodka przed sezonemzł
Kompleksowe sprzątanie jednego domkuzł

§ 6

1. Dla zabezpieczenia interesów Zamawiającego, Wykonawca przedłożył polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z sumą

gwarancyjną:.....ważną na okres od dnia r. do dnia r., zwaną dalej „Polisą”. Kopia polisy stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.

2. Polisa, o której mowa w ust. 1 musi pozostać w mocy przez cały okres obowiązywania Umowy. w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ważności Polisy, Zamawiający ma prawo przedłużenia/zawarcia nowej Polisy na wyłączny koszt Wykonawcy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów opłaconej składki z najbliższej faktury VAT.

§ 7

1. Jeżeli Wykonawca nie będzie realizował Przedmiotu Umowy z należytą starannością, a w szczególności, jeżeli jakość świadczonej Usługi nie będzie odpowiadała powszechnie przyjętym standardom (np.: nieodkurzone powierzchnie, nieopróżnione kosze na śmieci itp.), Zamawiający skieruje do Wykonawcy pisemne upomnienie z wezwaniem do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w §4 ust. 1 Umowy.
 - 2) po dwukrotnym wystąpieniu w okresie obowiązywania umowy zdarzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym wystawiono drugie z kolei pisemne upomnienie – za drugie i każde kolejne upomnienie.
 - 3) za brak możliwości kontaktu z Koordynatorem, o którym mowa w § 8 ust. 1, jeżeli taka sytuacja miała miejsce, co najmniej trzykrotnie - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego netto wskazanego w §4 ust. 1 Umowy.
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w §4 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zastrzeżone w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) 3-krotnego naliczenia kary umownej;
 - 2) Innego rażącego naruszenia Umowy lub przepisów prawa.
6. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3- miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Dla celów koordynacji realizacji Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony Wykonawcy:, tel., mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego:, tel., mail:
1. Przedstawiciele Stron wskazani w § 8 ust. 1 są upoważnieni do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że nie są umocowani do dokonywania zmian warunków Umowy (w tym do podpisania aneksu do Umowy).
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1 jest poinformowaniem Strony Umowy.
4. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego:
 - 2) dla Wykonawcy:
5. Każda ze stron zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, pod rygorem uznania doręczenia na dotychczasowy adres za skuteczne.

§ 9

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu przy ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, Zwany dalej Administratorem.
2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania niniejszej Umowy i nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 2) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - 3) przenoszenia danych;
 - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania niniejszej Umowy oraz realizacji ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z niniejszą umową.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory pomiędzy Stronami na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Dodatkowe informacje o obiekcie oraz pracach:

1. Ośrodek obejmuje 12 domków o łącznej powierzchni ca. 400m², teren ośrodka ca. 1300m².
2. W ośrodku znajduje się 10 murowanych domków (powierzchnia z tarasem ca 30m²), w których znajdują się: 2 pokoje wyposażone w 2 lub 3 kanapo-tapczany, telewizor, łazienka oraz aneks kuchenny; domek kierownika oraz gospodarczy.
3. Rytm prac musi być dostosowany do specyfiki pracy ośrodka wypoczynkowego, usługa musi być świadczona po wykwaterowaniu gości.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Nr 1 – Harmonogram pracy Ośrodka

Nr 2 – Zakres prac

Nr 3 – Kopia polisy OC

Załącznik nr 1

TURNUSY OW SIERAKÓW 2019:

Dla wczasowicza doba rozpoczyna się od 18⁰⁰ a kończy 10⁰⁰

26.04. – 05.05.2019 r.

07.05. – 16.05.2019 r.

17.05. – 26.05.2019 r.

27.05 – 06.06.2019 r.

08.06. – 22.06.2019 r.

22.06. – 06.07.2019 r.

06.07. – 20.07.2019 r.

20.07. – 03.08.2019 r.

03.08. – 17.08.2019 r.

17.08. – 31.08.2019 r.

W sezonie istnieje możliwość skorzystania z domku na jeden tydzień i wówczas w połowie turnusu może nastąpić konieczność sprzątnia obiektu.

Od 02.09. – 15.10.2019 r. – wczasowicz może skorzystać z dowolnej ilości dni – minimum trzydniowe pobyty weekendowe, może nastąpić konieczność sprzątnia obiektu.

Szczegółowy zakres prac

1. Przedmiotem zamówienia są usługi kompleksowego sprzątnia w ośrodku wypoczynkowym w Sierakowie, ul. Kukułcza 6, 64-410 Sieraków Wlkp., należącym do Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.
2. Ośrodek jest czynny od kwietnia do września.
3. Pod pojęciem kompleksowej usługi sprzątnia rozumie się całościowe utrzymanie czystości w domkach i przyległych do nich tarasach oraz w świetlicy w sposób ciągły, sprawny i terminowy.
4. Zamówienie dotyczy kompleksowego sprzątnia domków przed otwarciem sezonu wypoczynkowego (również w czasie remontów i bezpośrednio po remoncie oraz w sytuacjach wystąpienia nieprzewidzianych awarii, np. zalanie domku na skutek awarii kanalizacji itp.).
5. Zamówienie dotyczy także sprzątnia w czasie sezonu wypoczynkowego podczas zmiany turnusów.
6. Zakres prac dotyczący sprzątnia **przed otwarciem sezonu**, w tym sprzątnia w trakcie i po remoncie i obejmuje następujące czynności w domkach wypoczynkowych oraz domku kierownika i magazynu:
 - 1) umycie na mokro całego tarasu wraz z balustradą
 - 2) umycie ścian zewnętrznych
 - 3) kompleksowe odkurzanie ścian, sufitów, boazerii, podłóg itp. wewnątrz domku wypoczynkowego, umycie okien z okiennicami oraz parapetem, umycie mebli (łóżek, szaf również wewnątrz, mebli kuchennych również wewnątrz, wyposażenia AGD również wewnątrz, naczyń, sztućców itp.), umycie i dezynfekcja łazienki wraz z armaturą;
 - 4) umycie i przygotowanie grilli ogrodowych;
 - 5) kompleksowe umycie i wysprzątanie świetlicy (odkurzanie mycie ścian, okien, sufitu, boazerii, podłogi);
 - 6) Odkurzenie łóżek, wytrzepanie materacy, firan, zasłon w domkach;
 - 7) Ścielenie pościeli – na zlecenie Kierownika Ośrodka.
7. **Zakres prac cyklicznych** w trakcie wymiany turnusów w poszczególnych domkach wypoczynkowych:
 - 1) zamiecenie i umycie wszystkich podłóg (również pod szafkami, łózkami i meblami wypoczynkowymi);
 - 2) umycie sprzętów AGD (również w środku);
 - 3) umycie szafek kuchennych (również w środku);
 - 4) umycie wyposażenia kuchni (naczeyń, garnków, sztućców itp.);
 - 5) umycie okien, ram, parapetów;
 - 6) umycie wszystkich mebli z kurzu ;
 - 7) umycie armatury łazienkowej, luster, przeszkleń, sanitariatów;
 - 8) umycie lamp, balustrad (również tarasowych) grzejników, kratki wentylacyjnych, mebli tarasowych, drzwi zewnętrznych i wewnętrznych;

- 9) wytrzepanie koców;
- 10) mechaniczne odkurzenie łóżek i materacy;
- 11) Ścielenie pościeli – na zlecenie Kierownika Ośrodka.
8. Zamawiający zastrzega, że rytm pracy musi być dostosowany do specyfiki pracy ośrodka wypoczynkowego. Sprzątanie po zakończonym pobycie musi odbywać się po wykwaterowaniu gości w ustalonych ze wskazanym przez Zamawiającego godzinach, przy czym co do zasady będzie się ono odbywać na wezwanie Zamawiającego. Orientacyjna ilość domków do sprzątania podawana będzie z 24 h wyprzedzeniem.
9. Terminy i godziny wykonywania usług Wykonawca każdorazowo uzgodni ze wskazanym przez Zamawiającego pracownikiem.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej i okresowej kontroli Wykonawcy. Wykonawca powinien reagować niezwłocznie w dniu stwierdzenia i zgłoszenia uchybień w wykonywaniu usługi.
11. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji usługi sprzątania przed sezonem: **20.04.2019r.**
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości turnusów lub terminów ich realizacji. Z tego tytułu wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
13. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) stosowania własnych, profesjonalnych maszyn, urządzeń oraz środków chemicznych, konserwujących i zapachowych, które będą biologicznie neutralne z odpowiednimi atestami i zezwoleniami do ich stosowania w Polsce; preparaty na bazie chloru należy stosować tylko i wyłącznie do dezynfekcji muszli klozetowych;
 - 2) do zapewnienia nadzoru nad swoimi pracownikami – wyznaczenie koordynatora, przestrzeganie wszelkich obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności w zakresie sanitarno – epidemiologicznym, BHP i p.poż, a także odpowiedniego przeszkolenia personelu sprząającego;
 - 3) informowania wskazanego przez Zamawiającego pracownika o zaobserwowanych usterkach.
14. Zamawiający udostępni nieodpłatnie do realizacji zamówienia energię elektryczną, ciepłą i zimną wodę oraz pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków czystości.
15. Zamawiający będzie zgłaszał potrzebę wykonania dodatkowej usługi porządkowej telefonicznie Koordynatorowi Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej reakcji na zgłoszenie.
17. Ustala się następujące dane do kontaktu:
 - 1) Koordynator Wykonawcy:.....
 - 2) Ze strony Zamawiającego:.....
18. Harmonogram turnusów zawiera załącznik nr 1 do umowy.

Zamawiający

Wykonawca