*Zakup dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach:  
 Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Programu Operacyjny   
Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna*

**DSIR-ZIT.042.1.5.2023.MG**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**Umowa nr DSIR-ZIT/……. /2023**

zawarta w dniu ……………………… 2023 r.

pomiędzy:

**Gminą Miasto Elbląg** z siedzibą w Elblągu 82-300, ul. Łączności 1, NIP 5783051446,   
w dalszej części umowy zwaną **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowaną przez:

**Witolda Wróblewskiego – Prezydenta Miasta,**

a

………………………………………… z siedzibą w …………………, ul. ……………………………, NIP …………………………, w dalszej części umowy zwanym **WYKONAWCĄ,** reprezentowanym przez ………………………………, łącznie zwanymi dalej **STRONAMI**

***Umowa zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych ZP – ……………………***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, tj.: dostawę materiałów biurowych na potrzeby Referatu ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Elblągu w asortymencie, o parametrach i w ilości zgodnej z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostarczony przedmiot umowy musi być w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający ich dekompletację i chroniący przed uszkodzeniem oraz fabrycznie nowy.
3. Towar musi być zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy wskazany w § 1,   
   z dołożeniem należytej staranności, z jednoczesnym uwzględnieniem, zarówno najlepszej

wiedzy i standardów, jak też interesu i dobrego imienia Zamawiającego oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, wymagane doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy, jak również znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w zakresie   
   niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktów z przedstawicielami Wykonawcy jest Magdalena Gołębiowska, Referat ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Departamentu Strategii i Rozwoju, tel.: 55 239 33 26, e-mail:

[magdalena.golebiowska@umelblag.pl](mailto:magdalena.golebiowska@umelblag.pl).

1. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego jest: ……………………, tel.: ……………., e-mail: ………………………….. .
2. Osoby wymienione w ust. 4 i 5 uprawnione są do uzgadniania form i metod współpracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania działań wynikających z niniejszej umowy niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5 oraz zmiana danych następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 3**

**Termin wykonania i sposób przekazania przedmiotu umowy**

1. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Adres do dostawy: Urząd Miejski w Elblągu, Referat ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, Departament Strategii i Rozwoju, ul. Łączności 1, budynek „D” (budynek Urzędu Stanu Cywilnego), II piętro, pokój numer 22.
3. Na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą Wykonawca powiadomi (telefonicznie lub poprzez e-mail) przedstawiciela Zamawiającego o jej terminie.
4. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, sporządzony zostanie protokół odbioru zgodnie z załącznikiem nr 2, który będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Osobami upoważnionymi przez strony niniejszej umowy do protokolarnego odbioru przedmiotu umowy są:

* ze strony Zamawiającego: Andrzej Nitka – Kierownik Referatu ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Departamentu Strategii i Rozwoju, tel.: 55 239 32 35, e-mail: [andrzej.nitka@umelblag.pl](mailto:andrzej.nitka@umelblag.pl);
* ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………., tel.: …………………., e-mail: ………………………. .

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie dla Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1, strony ustalają w wysokości: ………………………… zł netto (słownie: ……………………………………………………… złotych …/100) plus podatek VAT, tj.: ……………..zł

(słownie: ……………. złotych …/100), **co łącznie wynosi ……………………………… zł brutto** (słownie: ………………………… złotych …/100).

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonana zostanie na podstawie faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
3. Faktura VAT winna być wystawiona na Zamawiającego:

**Gmina Miasto Elbląg**

**82-300 Elbląg, ul. Łączności 1**

**NIP 5783051446**

1. Strony uzgadniają 30-dniowy termin płatności od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego. Za datę płatności uznaje się datę wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.

**§ 5**

**Gwarancja, rękojmia**

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie pozbawiony wad, w tym w szczególności wad zmniejszających wartość lub użyteczność, ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w ramach gwarancji jakości i rękojmi   
   w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, który w wyjątkowych sytuacjach po uzgodnieniu z Zamawiającym może ulec zmianie.
4. Za termin usunięcia wad uznaje się dzień zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu usunięcia wad w przypadku pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego ich usunięcia.

**§ 6**

**Odpowiedzialność karna**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. gdy przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 nie zostanie przekazany Zamawiającemu   
   w określonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych od terminu wskazanego w § 3 ust. 1 pomniejszających wynagrodzenie Wykonawcy   
   w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
3. w przypadku opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 0,25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, gdy opóźnienie przekroczy 10 dni roboczych.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wykonania wadliwego lub w sposób nienależyty, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 30% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia.
7. Za działanie lub zaniechania osób trzecich współpracujących przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 7**

**Zmiany postanowień umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminów określonych w § 3 ust. 1 w sytuacji wystąpienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu lub które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmian określonych w ust. 1 wymagane jest zachowanie formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od drugiej   
   ze stron w związku z realizacją niniejszej umowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia   
   6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022, poz. 1360 z późn. zm.).
3. Wszelkie ewentualne spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jeżeli podjęte uprzednio próby mediacji nie dadzą polubownego rozstrzygnięcia.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**…………………………… ……………………………**

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**