

## UMOWA Nr .../PL/K/2024

**zawarta w dniu ..... 2024 r. w Warszawie pomiędzy:**

Przychodnią Lekarską Wojskowej Akademii Technicznej Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie (01-480), przy ul. Kartezjusza 2, e-mail: [kancelaria@plwat.pl](mailto:kancelaria@plwat.pl), wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą Wojewody Mazowieckiego pod numerem księgi rejestrowej 000000018522 oraz w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000084051, NIP: 522-23-96-142, REGON: 013282511-00026, reprezentowanym przez:

Tomasza ŁAPTOSZA – Dyrektora Przychodni Lekarskiej WAT SPZOO

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w ....., ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., REGON: ....., NIP: ....., reprezentowaną przez .....

..... – .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

zwanymi w treści umowy łącznie „Stronami”, a pojedynczo „Stroną”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego nr ZO 05/2024 o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto na: Konserwację 4 dźwigów osobowych w budynku Przychodni Lekarskiej WAT SPZOO w Warszawie została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania usługi konserwacji 4 dźwigów osobowych zainstalowanych w budynku Przychodni Lekarskiej WAT SPZOO w Warszawie przy ul. Kartezjusza 2, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 - Oferta Wykonawcy oraz Załącznikiem Nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do utrzymania 4 dźwigów w stałym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno-naprawczych opisanych w §2 oraz przestojów niezawinionych przez Wykonawcę.

### § 2.

1. Usługi będą przeprowadzane zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową producenta dźwigu, przepisami Urzędu Dozoru Technicznego dotyczącymi elektrycznych dźwigów pionowych oraz z bieżącymi wskaźnikami stanu technicznego i potrzebami ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Przeglądy konserwacyjne, w tym pomiary rezystancji, będą wykonywane nie rzadziej niż w terminach określonych w § 6 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. poz. 2176), o ile Wytwórca dźwigu nie określił inaczej.
3. WYKONAWCA bezzwłocznie powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o wyłączeniu dźwigu z eksploatacji oraz o przyczynach, które spowodowały to wyłączenie.
4. W ramach świadczenia usług WYKONAWCA będzie uczestniczył oraz zapewniał osobie, o której mowa w § 5 pkt 2 lub innej osobie upoważnionej z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO, udział w przeglądach i kontrolach dokonywanych przez uprawnione do tego organy, w tym przez Urząd Wojskowego Dozoru Technicznego.

5. ZAMAWIAJĄCY będzie pokrywał opłaty związane z badaniami przeprowadzonymi przez Wojskowy Dozór Techniczny z wyjątkiem opłat za badania z wynikiem negatywnym, zawinionym przez WYKONAWCĘ z powodu niedopełnienia obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy lub niewykonania prac na które WYKONAWCA otrzymał odrębne zlecenie.
6. Zgłoszenia o awariach dźwigów w dni powszednie w godzinach 07:00 – 14.30 będą kierowane do WYKONAWCY na adres e-mail:..... lub telefonicznie pod nr tel: ..... przez osobę, o której mowa w § 5 pkt 2 lub inne osoby upoważnione przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Zgłoszenia o awariach dźwigów w dni powszednie w godzinach 14.30 – 20.00 będą kierowane do WYKONAWCY telefonicznie na nr tel., o którym mowa w ust. 6, przez pracowników Ochrony PL WAT SPZOZ.
8. WYKONAWCA zapewni ZAMAWIAJĄCEMU usługi pogotowia dźwigowego w godzinach 14.30 – 6.00 oraz przez całą dobę w dni wolne od pracy.
9. Od terminu zgłoszenia awarii przez ZAMAWIAJĄCEGO do podjęcia czynności naprawczych przez konserwatora oddelegowanego przez WYKONAWCĘ nie może upłynąć więcej niż 2 godziny (w godzinach pracy PL WAT SPZOZ tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-20.00 z wyjątkiem dni świątecznych). W przypadku zgłoszenia awarii po godz. 19.00 czas do podjęcia czynności naprawczych liczony będzie od godz. 7.00 następnego dnia roboczego.
10. W sytuacji, gdy WYKONAWCA w terminie, o którym mowa w ust. 9, nie będzie mógł przystąpić do ustalenia przyczyny awarii i nie podejmie w tym kierunku żadnych działań, ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić wykonanie usługi osobie trzeciej na koszt WYKONAWCY a także obciążyć WYKONAWCĘ karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 4 za okres od upływu terminu, a którym mowa w ust. 9 do zlecenia wykonania usługi osobie trzeciej, o którym mowa w zdaniu poprzednim. O zleceniu wykonania usługi osobie trzeciej Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę przez wybrany przez siebie jeden z kanałów komunikacji, o których mowa w § 2 ust. 6
11. W kosztach usług konserwacyjnych ujęte są także czynności i naprawy drobne łącznie z kosztami części, smarów i oleju niezależnie od częstotliwości ich występowania, wyszczególnione w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
12. Naprawy nie ujęte w ust. 11, w tym usuwanie skutków dewastacji, WYKONAWCA będzie wykonywał według potrzeb. Naprawy te będą realizowane na podstawie odrębnych zleceń wystawianych przez ZAMAWIAJĄCEGO. Podstawą wystawienia zlecenia będzie zweryfikowany i zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorys ofertowy sporządzony przez WYKONAWCĘ i uzgodniona przez strony wysokość wynagrodzenia oraz planowany termin naprawy. Rozliczenie napraw ujętych w zleceniach nastąpi na podstawie zweryfikowanego i zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorysu powykonawczego, z tym że gdy wartość naprawy przekroczy 110 % wartości kosztorysu ofertowego, WYKONAWCA będzie zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO i uzyskać jego pisemną zgodę na wykonanie prac powyżej tej wartości, pod rygorem niezapłacenia należności ponad wartość 110 % kosztorysu ofertowego .
13. Postanowienia ust. 12 nie dotyczą wykonania:
  - 1) robót związanych z modernizacją głównych podzespołów dźwigu, których wartość kosztorysowa przekracza 50% kwoty wyszczególnionej w § 7 ust.1 pkt. 1;
  - 2) remontu dźwigu, przy czym przez remont rozumie się wymianę głównych podzespołów dźwigu takich jak:
    - wymiana kabiny;
    - wymiana ramy kabiny;
    - wymiana automatycznych drzwi kabinowych wraz z napędem;
    - wymiana automatycznych drzwi szybowych na wszystkich przystankach;
    - wymiana aparatury sterowej;

- wymiana zespołu napędowego.

14. W przypadkach wyszczególnionych w ust. 13 ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru WYKONAWCY tych prac w trybie wyboru ofert.
15. Wykonanie napraw w systemie planowym tj. napraw koniecznych i napraw zalecanych, wskazanych w protokołach z przeglądów okresowych, nastąpi w uzgodnionym przez strony terminie i w oparciu o uzgodnioną wysokość wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami ust. 16.
16. WYKONAWCA w terminie 10 dni roboczych od daty określonej w protokole z przeprowadzenia kontroli okresowej przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU kosztorys ofertowy na wykonanie napraw koniecznych oraz kosztorys ofertowy na wykonanie napraw zalecanych wraz z podaniem planowanego terminu naprawy. W przypadku skorygowania przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego WYKONAWCA zobowiązany jest przedstawić swoje stanowisko do korekt w terminie 3 dni roboczych. W przypadku braku możliwości uzgodnienia wynagrodzenia lub terminu wykonania ZAMAWIAJĄCY stosuje odpowiednio postanowienia ust. 14.
17. W celu skrócenia postoju dźwigów spowodowanego nagłym zdarzeniem losowym, takim jak awaria, czy dewastacja, WYKONAWCA po otrzymaniu zawiadomienia o powyższym fakcie telefonicznie lub pocztą elektroniczną, będzie traktował je jako zlecenie i przystąpi natychmiast do naprawy dźwigu. Jednocześnie w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu awarii, WYKONAWCA prześle ZAMAWIAJĄCEMU kosztorys ofertowy na jej naprawę lub informację o przyczynach braku możliwości sporządzenia kosztorysu wraz z podaniem terminu jego wykonania. Koszt naprawy ZAMAWIAJĄCY ureguje na podstawie zweryfikowanego i zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorysu powykonawczego.
18. Kalkulacja kosztów (kosztorys) powinien zawierać koszt materiałów użytych do naprawy oraz koszt robocizny. Koszt robocizny wyliczony zostanie jako iloczyn czasu poświęconego na naprawę i stawki roboczogodziny kosztorysowej określonej w § 7 ust. 3. Ilość czasu pracy poświęcona na naprawę wyliczona zostanie według obowiązującego w tym zakresie Katalogu Norm Pracy na Remonty Pionowych Dźwigów Elektrycznych (KNPnRPDE) oraz Katalogu Nakładów Rzeczowych 7-34 (KNR 7-34). W przypadku braku w w/w katalogach odpowiedniej pozycji kosztorysowej, dopuszcza się określenie czasu poświęconego na naprawę poprzez użycie adekwatnej analogii do innej pozycji katalogu lub użycie kalkulacji własnej. Ilość roboczogodzin wynikających z analogii lub kalkulacji własnej podlegać będzie weryfikacji przez ZAMAWIAJĄCEGO, a w przypadkach spornych – negocjacji przez strony.
19. Cena roboczogodziny określona w § 7 ust. 3 jest ceną końcową zawierającą koszty, dojazdów, robót przygotowawczych, koszty ogólne oraz koszty pracy i marżę WYKONAWCY.
20. Do faktury za wykonane usługi naprawy wymienione w ust. 11 WYKONAWCA jest zobowiązany dołączyć protokół odbioru wykonanej usługi, kosztorys powykonawczy oraz faktury zakupu materiałów, urządzeń podzespołów i wymienianych części.
21. Na naprawy wykonane na podstawie zleceń wystawionych przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA udzieli 12-miesięcznej gwarancji na wykonane prace oraz użyte podzespoły i materiały.
22. ZAMAWIAJĄCY w celu dokonania naprawy, o której mowa w ust. 12, udostępni nieodpłatnie WYKONAWCY na czas naprawy pomieszczenia na narzędzia oraz na niezbędne materiały.
23. WYKONAWCA jest zobowiązany do postępowania z zużytymi olejami, smarami i innymi zdemontowanymi podzespołami zgodnie z przepisami o ochronie środowiska w tym w szczególności Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
24. WYKONAWCA zapewnia wykonywanie czynności konserwujących i naprawczych dźwigów przez osoby posiadające aktualne uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. poz. 1008), a także zgodnie z przepisami wykonawczymi określającymi zasady stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci

25. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji robót konserwacyjnych oraz naprawczych wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających posiadanie przez nie wymaganych uprawnień stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
26. WYKONAWCA zobowiązany jest powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO, co najmniej 3 dni przed podjęciem wykonywania prac konserwacyjnych i naprawczych, stanowiących przedmiot umowy, przez osoby inne niż wymienione w załączniku nr 4 i dokonać w w/w terminie jego uaktualnienia i przekazania jednego egzemplarza ZAMAWIAJĄCEMU.
27. Prace związane z konserwacją lub naprawą dźwigów WYKONAWCA będzie wykonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami i dyrektywami, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz z zachowaniem warunków Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i Przepisów Przeciwpowodziennych.
28. Usługi objęte niniejszą umową będą wykonywane przy użyciu narzędzi i sprzętu WYKONAWCY.
29. WYKONAWCA posiada polisę odpowiedzialności cywilnej o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 PLN na jedno i na wszystkie zdarzenia. Polisa stanowi załącznik nr 5 do umowy.

### § 3.

1. Za czas przestoju dźwigu, bez względu na jego przyczynę, WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJĄCEMU bonifikaty w wysokości 1/30 kwoty ryczałtowej za jego miesięczną konserwację - za każdy dzień przestoju, przy czym za miesiąc obrachunkowy przyjmuje się 30 dni a czas przestoju liczony będzie od dnia następnego, w którym dokonano zgłoszenia awarii w wyniku której nastąpił przestój dźwigu.
2. Bonifikata w wysokości 1/30 kwoty ryczałtowej na miesięczną konserwację dźwigu udzielona będzie także w przypadku czasowego wyłączenia dźwigu z eksploatacji – za każdy dzień wyłączenia z eksploatacji.

### § 4.

ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:

- 1) natychmiastowego wyłączenia dźwigu, zabezpieczenia go przed dostępem osób postronnych i powiadomienia WYKONAWCY w sytuacjach zagrożenia życia ludzkiego, uszkodzenia lub zniszczenia dźwigu, pożaru, zalania itp.
- 2) powiadamiania WYKONAWCY o wszelkich dostrzeżonych brakach w wyposażeniu dźwigu oraz nieprawidłowościach w jego działaniu,
- 3) zapewnienia WYKONAWCY swobodnego dostępu do dźwigu i pomieszczeń maszynowni do których klucze będą wydawane przez Ochronę PL WAT SPZOZ tylko upoważnionym przedstawicielom zgodnie z przedstawionym wykazem osób – Załącznikiem nr 4 do umowy.

### § 5.

Osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej Umowy są:

- 1) ze strony WYKONAWCY: .....tel. .... e-mail.....
- 2) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO: Kierownik Administracyjny  
..... - nr tel. (22) 4193 223, e-mail: m.szalucha@plwat.pl

### § 6.

1. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od zawarcia umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:

- 1) wydania nakazu zajęcia majątku WYKONAWCY;
  - 2) rozpoczęcia procesu likwidacji przedsiębiorstwa WYKONAWCY;
  - 3) istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez WYKONAWCĘ, w tym naruszenia postanowień § 2 ust. 14 -15, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia skutków naruszenia w terminie nie krótszym niż 3 dni od odebrania wezwania i upływie wyznaczonego terminu,
  - 4) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 5) gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu publicznemu.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 2, może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania umowy do terminu jej rozwiązania.
  5. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.

### § 7.

1. Wartość wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług konserwacji 4 dźwigów osobowych w okresie 24 miesięcy wynosi:
  - 1) netto: ..... PLN (słownie: ..... )  
stawka VAT 23%
  - 2) brutto ..... PLN (słownie: .....)
2. Wartość miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie usługi konserwacji 4 dźwigów osobowych wynosi:
  - 1) netto ..... (słownie: ....., stawka VAT 23%
  - 2) brutto ..... (słownie: .....), w tym  
miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi konserwacji dźwigu o nr:
    - a) WDT-1-51-10317 netto ..... (słownie: .....);
    - b) WDT-1-51-00393 netto ..... (słownie: .....);
    - c) WDT-1-51-00393 netto ..... (słownie: .....);
    - d) WDT-1-51-00395 netto ..... (słownie: .....);
3. Cena 1 roboczogodziny za naprawy, o których mowa w § 2 ust.11 wynosi:
  - 1) netto ..... PLN (słownie: ..... złotych),
  - 2) brutto ..... PLN (słownie: ..... złotych)

### § 8.

1. WYKONAWCA będzie wystawiał faktury za usługi konserwacji wind, objęte niniejszą umową, w okresach miesięcznych na podstawie kart pracy potwierdzonych przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie do 10-tego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Zapłata za wykonane usługi konserwacji i usługi napraw nastąpi w formie przelewu bankowego w terminie 30 dni od daty złożenia przez WYKONAWCĘ ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy WYKONAWCY nr ..... Za datę zapłaty należności uznaje się datę uznania rachunku bankowego WYKONAWCY.
3. WYKONAWCA nie może przelać wierzytelności na osoby trzecie lub dokonać cesji związanych z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Karty pracy, o których mowa w ust. 1, są dowodem wykonania czynności konserwacyjnych przez WYKONAWCĘ oraz podstawą do zastosowania bonifikaty z tytułu przestojów dźwigów, zgodnie z § 3.

### **§ 9.**

1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO kar umownych i należności z tytułu przestojów dźwigów z należności WYKONAWCY wynikających z niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY - 10% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2,
  - 2) rozwiązania umowy, o którym mowa w § 6 ust. 2, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY - 10% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2,
  - 3) w przypadku odmowy ze strony WYKONAWCY zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w § 10 ust. 2 - 10% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2,
  - 4) za niedotrzymanie terminu zgłoszenia się WYKONAWCY do usunięcia awarii, zgodnie z zapisami § 2 ust. 9 (w tym w przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania zastępczego usługi osobie trzeciej o którym mowa w § 2 ust. 10) - 5% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 2, za każdą godzinę opóźnienia.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2, w przypadku zerwania umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, a niezawinionych przez WYKONAWCĘ.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.
5. Kara umowna, o której mowa w ust.3, nie przysługuje WYKONAWCY w przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY zaprzestanie swojej działalności z uwagi na zarządzanie organu założycielskiego lub innego organu Ministerstwa Obrony Narodowej lub z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

### **§ 10.**

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku:
  - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawnych mających zastosowanie do realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany stawki podatku VAT na usługi objęte niniejszą umową, przy czym wartość wynagrodzenia netto lub cena 1 roboczogodziny, o których mowa w § 7 nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana wartości wynagrodzenia lub ceny roboczogodziny brutto.
2. W przypadku zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z ZAMAWIAJĄCYM stosownego aneksu do umowy.

### **§ 11.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany danych kontaktowych, o których mowa w § 2 ust. 6 lub osób oraz danych kontaktowych, o których mowa w § 5, dla zmiany których wystarczającym jest pisemne zawiadomienie drugiej strony umowy.
3. Wszelkie spory powstałe między Stronami będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:**

- 1) Zał. Nr 1- Oferta Wykonawcy
- 2) Zał. Nr 2- Formularz asortymentowo-cenowy
- 3) Zał. Nr 3- Wykaz czynności konserwujących oraz napraw drobnych
- 4) Zał. Nr 4- Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia ze strony WYKONAWCY wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających posiadanie przez nie wymaganych uprawnień
- 5) Zał. Nr 5- Polisa odpowiedzialności cywilnej WYKONAWCY w zakresie prowadzonej działalności

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

**Załącznik numer 3 do umowy nr ..... z dnia .....**

**WYKAZ CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH ORAZ NAPRAW DROBNYCH.**

1. Czynności określone § 9 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. poz. 2176)

2. Wykonywania pomiarów elektrycznych dźwigów w terminach określonych w § 6 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1.
3. Sprawdzanie wszystkich połączeń elektrycznych i dokręcenie przewodów na zaciskach aparatów i listwach zaciskowych.
4. Sprawdzenie prawidłowości działania i regulacja wszystkich łączników bezpieczeństwa.
5. Sprawdzenie i regulacja czujników mechanicznych, optycznych i magnetycznych dźwigu.
6. Regulacja zabezpieczeń termicznych silników.
7. Regulacja prawidłowości zatrzymywania się dźwigu na przystankach.
8. Sprawdzenie i usunięcie ewentualnych nieprawidłowości działania wezwań, dyspozycji oraz pracy dźwigów w grupie.
9. Regulacja luzownika oraz szczęk hamulca.
10. Regulacja współpracy silnik – reduktor. Usunięcie drgań zespołu napędowego.
11. Sprawdzenie i regulacja zespołu napędu automatycznych drzwi kabinowych- sterownik, rolki, prowadniki, skrzydła.
12. Sprawdzenie i regulacja automatycznych drzwi szybowych- system awaryjnego zamykania i otwierania drzwi, rolek i prowadników.
13. Sprawdzenie i regulacja zderzaków kabiny i przeciwwagi.
14. Uzupełnianie oleju w reduktorze, panewkach silnika i zderzakach hydraulicznych.
15. Smarowanie łożysk tocznych i ślizgowych dźwigu.
16. Smarowanie prowadnic kabinowych i przeciwwagowych.
17. Sprawdzenie i regulacja luzu na prowadnikach kabiny i przeciwwagi.
18. Sprawdzenie i regulacja prawidłowości działania układu chwytaczy kabiny- ogranicznik prędkości, lina ogranicznika prędkości, obciążka ogranicznika prędkości, układ dźwigni chwytaczy oraz chwytacze.
19. Usuwanie śladów i nierówności pozostawianych na prowadnicach przez chwytacze po ich zadziałaniu.
20. Sprawdzenie i wymiana uszkodzonych źródeł światła oświetlenia szybu i maszynowni.
21. Wymiana wkładek topikowych bezpieczników.
22. Sprawdzenie poprawności działania łączników, wyłączników, przełączników oświetlenia i sygnalizacji dźwigu i maszynowni.
23. Sprawdzenie stanu technicznego oraz oczyszczenie lin i pasów nośnych.
24. Wyrównywanie wahaków kabiny i przeciwwagi.
25. Sprawdzenie działania kaset wezwań, dyspozycji oraz kaset jazdy rewizyjnej wraz z ich wyposażeniem.
26. Sprawdzenie systemów alarmowych i systemu łączności alarmowej ze służbami ratowniczymi oraz sygnalizacji optycznej i akustycznej w jaką został wyposażony dźwig.
27. Sprawdzenie prawidłowości działania styków i podświetleń przycisków.
28. Sprawdzenie stanu akumulatorów awaryjnego oświetlenia kabiny.
29. Sprawdzenie wyposażenia kabiny- oświetlenie stałe, awaryjne, instrukcje obsługi.
30. Utrzymywanie w czystości podszybia, dachu kabiny oraz pomieszczenia maszynowni dźwigu.
31. Utrzymywanie w czystości podłogi maszynowni dźwigu – usuwanie śladów smarów oraz olejów.