

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

I. Postanowienia wstępne.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Mietków od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne jak również z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) i innych miejsc publicznych, w tym ich transport do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, a także dystrybucja worków na odpady komunalne zbierane selektywnie. Usługa będzie świadczona w okresie od dnia 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**

2. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady komunalne:
 - a) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
 - b) od właścicieli określonych nieruchomości niezamieszkałych, które zostały objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, na których powstają odpady komunalne,
 - c) od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku,
 - d) zgromadzone w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
 - e) zgromadzone w pojemnikach zbiorczych na metale i tworzywa sztuczne oraz szkło w miejscach ogólnodostępnych, na terenie poszczególnych miejscowości,
 - f) zgromadzone w niewielkich pojemnikach (do 120 l) na przystankach komunikacyjnych, ulicach, boiskach i innych terenach publicznych.

Ilość miejsc gromadzenia odpadów oraz rodzaj usytuowanych na nich pojemników jest wartością zmienną i sukcesywnie w miarę przyjmowanych deklaracji ulega zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania liczby obsługiwanych nieruchomości. Zmiana ilości adresów i trasy nie będzie powodować zmiany zapisów umowy ani zmiany wartości zamówienia.

3. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Mietków obejmuje następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 3.1) niesegregowane zmieszane odpady komunalne;
 - 3.2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z podziałem na:
 - a) papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - b) metale i tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe;
 - c) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

- d) bioodpady stanowiące odpady komunalne
- 3.3) zużyte baterie i akumulatory – PSZOK;
- 3.4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - PSZOK + zbiórka 2 razy w roku;
- 3.5) meble i inne odpady wielkogabarytowe - PSZOK + zbiórka 2 razy w roku;
- 3.6) przeterminowane leki i chemikalia - PSZOK;
- 3.7) zużyte opony z gospodarstw domowych - PSZOK + zbiórka 2 razy w roku;
- 3.8) odpady budowlane i rozbiórkowe - PSZOK;
- 3.9) komunalne odpady niebezpieczne - PSZOK;
- 3.10) tekstylia i odzież - PSZOK;
- 3.11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji (igły, strzykawki) - PSZOK.

4. Dane statystyczne przydatne do opracowania oferty:

- a) powierzchnia Gminy Mietków – 83,3 km²
- b) liczba mieszkańców Gminy Mietków zameldowanych na pobyt stały i czasowy (stan na 31.08. 2023 r. wg danych z ewidencji ludności) -3705,
- c) liczba gospodarstw domowych + działki/domki letniskowe -1306,
- d) ilość odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Mietków w 2022 roku – 1340,370 Mg oraz od I do VIII 2023 r. – 822,330 Mg,

5. Zamawiający informuje, że w roku 2022, oraz w okresie od I do VIII 2023 r. na terenie całej Gminy Mietków zostały odebrane następujące rodzaje i ilości odpadów komunalnych :

Rodzaj odpadów	2022	I-VIII 2023
	Ilość [Mg]	
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (200301)	922,76	603,48
Papier i tektura (150101)	34,00	22,68
Opakowania ze szkła (150107)	93,72	56,46
Opakowania z tworzyw sztucznych (150102)	142,26	96,38
Odpady wielkogabarytowe (200307)	122,08	35,34
Bioodpady (200307)	0,86	0,32
Leki (200132)	0,05	0,05
SUMA	1315,73	814,71

ODPADY ZEBRANE W PSZOK

Zużyte opony (160103)	0,00	0,00
Odpady wielkogabarytowe (200307)	24,64	2,90
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	0,00	0,00
Przeterminowane leki i chemikalia(200132)	0,00	0,00
Gruz	0,00	4,72
SUMA	24,64	7,62

Zamawiający informuje, iż wielkość 1340,370 Mg odpadów odebranych w 2022 r. oraz wielkość 822,330 Mg odpadów odebranych od I do VIII 2023 r. może posłużyć Wykonawcy do oszacowania ilości odpadów do odebrania w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Jednakże Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru rzeczywiście wytworzonej ilości odpadów komunalnych podczas realizacji niniejszego zamówienia. Ostateczna rzeczywista ilość odpadów będzie znana w wyniku realizacji zadania. Zapłata za wykonanie zamówienia będzie odbywać się na podstawie **rzeczywistych odebranych i zagospodarowanych ton** odpadów komunalnych przekazanych do instalacji przetwarzania.

6. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty. -

II. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wymagania formalne.

1.1) Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) posiadania wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1622);
- c) posiadania zezwolenia na transport odpadów, obejmującego teren Gminy Mietków, zgodnego z obowiązującymi przepisami – obejmującego odpady określone w SOPZ;
- d) posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego, zawartymi w Rozdziale XII pkt. 4) SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania przez Wykonawcę ze sprzętu, którym dysponuje na podstawie innego tytułu prawnego niż własność.

- 1.2) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt 1.1) przez cały okres realizacji zamówienia.

2. Świadczenie usługi.

- 2.1) Usługa objęta niniejszym zamówieniem, polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Mietków, będzie świadczona w systemie indywidualnym oraz systemie zbiorowym.
- 2.2) W systemie indywidualnym będą obsługiwani właściciele nieruchomości wymienieni w części I pkt 2a, 2b i 2c SOPZ, natomiast w systemie zbiorowym będą odbierane odpady z miejsc określonych w części I pkt 2d, 2e i 2f SOPZ.
- 2.3) Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mietków obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych wymienionych w części I pkt 2 SOPZ od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne.
- 2.4) W ramach realizacji zadania w systemie indywidualnym, Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość, przypisaną w **załączniku nr A, B i C do Załącznika nr 1 do SIWZ** do systemu indywidualnego, w odpowiednią ilość worków z folii LDPE przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów, o pojemności 120 l każdy. Następnie Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania mieszkańcom takiej ilości nowych worków, ile worków zużytych od nich odbierze, tj. wg systemu „worek pusty za worek pełny”. Wyposażenie nieruchomości w worki na bioodpady odbywa się na zgłoszenie zamawiającego. Ilość nieruchomości, z których obecnie odbierane są bioodpady wynosi 27.
- 2.5) Jeżeli właściciel nieruchomości wniesie o większą ilość worków, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właścicielowi nieruchomości niezbędną ich ilość. Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w SOPZ, w celu właściwego oszacowania liczby worków koniecznych do prawidłowego świadczenia usług.
- 2.6) Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, jak również frakcji odpadów, których nie należy umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane w formie pisemnej w języku polskim i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce:
- worki półprzeźroczyste niebieskie – na papier,
 - worki półprzeźroczyste żółte – na metale i tworzywa sztuczne,
 - worki półprzeźroczyste zielone – na szkło,
 - worki półprzeźroczyste brązowe – na bioodpady
- 2.7) Wykonawca zobowiązany jest na zlecenie Zamawiającego przekazać do dyspozycji zapas worków do selektywnej zbiórki. Zamawiający będzie dysponował niniejszymi workami w sytuacjach incydentalnych np. w sytuacji pilnego zgłoszenia zapotrzebowania przez właściciela, w celu zachowania ciągłości gromadzenia odpadów na terenie nieruchomości w odpowiednich urządzeniach.
- 2.8) W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości (nieruchomość, która do tej pory nie była objęta systemem odbierania odpadów komunalnych), Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od pierwszego najbliższego terminu po dokonaniu zgłoszenia.
- 2.9) W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest:
- a) dostarczyć do poszczególnych miejscowości (we wskazane przez Zamawiającego miejsca) pojemniki zbiorcze do selektywnej zbiórki odpadów przeznaczone na szkło o poj. ok. 1100 l (tzw. „dzwony), w ilości do 35 szt. oraz je opróżnić,

- b) opróżniać będące własnością Zamawiającego pojemniki zbiorcze do selektywnej zbiórki odpadów o poj. ok. 1100 l, przeznaczone na metale i tworzywa sztuczne, rozmieszczone w poszczególnych miejscowościach, w ilości do 35 sztuk,
- c) opróżniać pojemniki do zbiórki odpadów będące własnością Zamawiającego, znajdujące się w innych miejscach publicznych (np. przystankach, placach zabaw, boiskach, miejscach gminnych imprez okolicznościowych, itp.), w ilości do 30 sztuk,

- 2.10) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do zbiorczego selektywnego zbierania odpadów w poszczególnych wsiach, jak i terenu wokół tych pojemników. Dodatkowo w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżenia miejsca ustawienia pojemników do selektywnego zbierania, jak i terenu wokół tych pojemników.
- 2.11) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych stosownymi przepisami prawa, poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych, zwłaszcza frakcji papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
- 2.12) Odpady zebrane selektywnie, jak również zmieszane odpady komunalne należy przekazać do zagospodarowania do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. Hierarchia sposobu postępowania z odpadami winna być zgodna z art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023, poz. 1587 ze zm.).

3. Sposób odbioru odpadów komunalnych.

- 3.1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego;
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych;
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych i wielkogabarytowych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów oraz umożliwiającymi ważenie odpadów komunalnych.
- 3.2) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości niezamieszkałych, wymienionych w części I pkt 2 SOPZ, zgromadzonych w pojemnikach, kontenerach lub workach oraz z PSZOK-u.
- 3.3) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, kontenerach lub workach, (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mietków.
- 3.4) Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości, w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia.

4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram.

4.1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów objętych systemem indywidualnym z następującą częstotliwością:

a) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi - raz na dwa tygodnie;

b) odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie tj. papieru, w tym tektury i odpadów opakowaniowych z papieru i tektury, szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, metali i tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi - raz w miesiącu;

c) odbiór bioodpadów stanowiących odpady komunalne:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi – co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października – dwa razy w miesiącu.

Ze względu na posiadanie przez właścicieli nieruchomości własnych kompostowników ilość miejsc gromadzenia bioodpadów jest wartością zmienną i sukcesywnie w miarę przyjmowanych deklaracji ulega zmianie. Ilość nieruchomości, z których obecnie odbierane są bioodpady wynosi 27;

d) dwa razy w roku (w marcu/kwietniu i październiku/listopadzie – po wcześniejszym ogłoszeniu, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem) odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów, wystawionych przez mieszkańców przed posesje lub, w przypadku zabudowy wielorodzinnej, przy pojemnikach:

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- zużytych opon z gospodarstw domowych,

4.2) Odbiór odpadów objętych systemem zbiorowym będzie się odbywał z następującą częstotliwością:

a) zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) – w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, średnio raz w miesiącu,

b) zgromadzonych w pojemnikach zbiorczych na metale i tworzywa sztuczne oraz szkło na terenie poszczególnych miejscowości – raz w miesiącu lub w ciągu 2 dni od zgłoszenia przepełnienia.

c) zgromadzonych w pojemnikach usytuowanych w innych miejscach publicznych (np. boiskach, miejscach gminnych imprez okolicznościowych, placach zabaw, przystankach, ulicach itp.) – w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przepełnienia przez Zamawiającego, średnio raz w miesiącu, nie doprowadzając do ich przepełnienia oraz wysypywania się z nich nagromadzonych śmieci,

4.3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu:

a) odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;

b) odbierania odpadów zbieranych selektywnie;

- c) odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i zużytych opon z gospodarstw domowych.
- 4.4) Harmonogram na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie oraz innych odpadów wielkogabarytowych obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 roku powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu harmonogram w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. W przypadku, gdy termin podpisania umowy ulegnie opóźnieniu, ww. terminów nie stosuje się, a harmonogram należy przekazać Zamawiającemu niezwłocznie.
- 4.5) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia przy opracowaniu Harmonogramu odbierania odpadów, następujących zaleceń:
- a) odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są dwa razy w miesiącu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia, a odstęp czasu powinien wynosić 2 tygodnie;
 - c) odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień tygodnia (np. każdy drugi piątek miesiąca);
 - d) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
 - e) należy zapewnić regularność i powtarzalność odbierania (możliwie identyczne odstępy czasowe odbioru odpadów w całym okresie wykonywania usługi), tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
- 4.6) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.;
 - c) powinien wskazywać daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.
- 4.7) Wykonawca powinien umieścić harmonogram wraz z numerem telefonu kontaktowego na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany.
- 4.8) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu mieszkańcom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych oraz właścicielom nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi do dnia **31 grudnia 2023 r.**, w formie papierowej dla każdego właściciela. Zamawiający uznaje, że w przypadku zabudowy jednorodzinnej obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową, bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielolokalowej dodatkowo umieszczenie harmonogramu na tablicy ogłoszeń (za zgodą zarządzającego nieruchomością).
- W przypadku, gdy termin podpisania umowy ulegnie opóźnieniu, ww. terminu nie stosuje się, a harmonogram należy przekazać niezwłocznie mieszkańcom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych.

- 4.9) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminów.

5. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów komunalnych.

- 5.1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mietków, a w szczególności do:
- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników, worków, kontenerów, itp. podczas dokonywania odbioru;
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.
- 5.2) Wykonawcę obowiązuje:
- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.).
- 5.3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników (kontenerów, itp.) do gromadzenia odpadów, należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 5.4) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami niezbędnymi do prawidłowej realizacji usług.
- 5.5) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu, a także oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy oraz danymi adresowymi i numerem jego telefonu.
- 5.6) Wykonawca zapewni mycie i dezynfekcję pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności mycia i dezynfekcji.
- 5.7) Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
- 5.8) Wykonawca powinien wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku.
- 5.9) Pojazdy Wykonawcy mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
- 5.10) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną:
- a) w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Mietków
 - b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

- 5.11) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca powinien zapewnić aby:
- a) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm.);
 - e) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
 - f) na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się także:
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów,o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.
- 5.12) Zamawiający dopuszcza możliwość, aby część transportowa i część magazynowa bazy znajdowała się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych powyżej.
- 5.13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo-transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania.

6. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy.

- 6.1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587).
- 6.2) Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Mietków.
- 6.3) Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
- 6.4) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych

remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych i innych zdarzeń losowych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

- 6.5) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 6.6) Udostępnienie dokumentów i wszelkich danych, na podstawie których są sporządzane dokumenty ewidencji odpadów, oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.
- 6.7) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
- 6.8) W przypadku pozytywnej deklaracji w ofercie, Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia akcji promującej ograniczanie ilości produkowanych odpadów komunalnych oraz selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w formie dostarczenia ulotek mieszkańcom gminy:
 - format ulotki co najmniej A5, dwustronnie zadrukowana;
 - treść ulotek uzgodniona z Zamawiającym;
 - ilość ulotek - co najmniej 500 szt.;
 - termin przeprowadzenia akcji - **do 30.06.2024 r.**

7. Raporty i inne obowiązki informacyjne.

- 7.1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów, w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu którego raport dotyczy, zawierających m.in. informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, również z PSZOK-u, w tym w podziale na zmieszane, segregowane, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane.

W zakresie sprawozdań Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdań rocznych zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 7.2) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć trasy przejazdów poszczególnych pojazdów, miejsca załadunku i wyładunku oraz masy odpadów.

Raporty z tras przejazdów oraz miejsc załadunku, rozładunku powinny być przekazywane Zamawiającemu na elektronicznych nośnikach danych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w razie potrzeby oprogramowanie niezbędne do odczytu danych.
- 7.3) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia, informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Mietków, gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach (kontenerach, workach itp.). Pisemna informacja (notatka) powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mietków,
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (kontenerów, worków itp.) do konkretnej nieruchomości,

c) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.

7.4) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

Załączniki:

1. **Załącznik A-** wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z zadeklarowaną liczbą mieszkańców oraz niezamieszkałych, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
2. **Załącznik B** - wykaz nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których prowadzony jest określony rodzaj działalności gospodarczej – objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
3. **Załącznik C** - wykaz miejsc, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne m.in. takich jak boiska, place zabaw, świetlice i cmentarze