

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI**

**DLA ZADANIA NR 6/U/2022 KOSZALIN  
WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA PRZEPROWADZENIU KONTROLI  
OKRESOWEJ, CO NAJMNIEJ RAZ W ROKU, O KTÓREJ MOWA W ART.  
62 UST.1 PKT 1 USTAWY PRAWO BUDOWLANE Z DNIA 7 LIPCA 1994 R.,  
NA TERENIE KOMPLEKSÓW WOJSKOWYCH ADMINISTROWANYCH  
PRZEZ 17 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
W KOSZALINIE**

**ZAMAWIAJACY**

**17 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
ul. 4-GO MARCA, 75-901 KOSZALIN**

**OPRACOWANIE: SEKCJA TECHNICZNEGO UTRZYMANIA NIERUCHOMOŚCI  
KOSZALIN ul. 4-go Marca 3 w Koszalinie  
tel. 261 456 450, 261 456 448**

**Autorzy:**

**Inspektor TUN: Andrzej KONON**

.....

(pieczęć i podpis)

**p. o. Kierownik TUN: Anna TOMCZYK**

.....

(pieczęć i podpis)

**MIEJSCOWOŚĆ: KOSZALIN  
CZERWIEC 2022**

## **1. Rozdział I. Część ogólna.**

### **1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego.**

**Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, o której mowa w art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r., na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie.**

#### **ZAMAWIAJĄCY:**

17 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ul. 4-go Marca, 75-901 Koszalin

### **1.2. Przedmiot specyfikacji.**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania usługi polegającej na przeprowadzeniu kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, o której mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 j.t), na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie.

**Kod CPV: 71356100-9** – usługi kontroli technicznej.

Usługa nie obejmuje wykonania pomiarów elektrycznych.

### **1.3. Zakres stosowania specyfikacji.**

Niniejsza specyfikacja będzie stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usługi wymienionej w pkt 1.2. Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wszelkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie wszystkich prac wymienionych w pkt. 1.

### **1.4. Zakres usługi objętej specyfikacją.**

W ramach usługi przewiduje się wykonanie kontroli obiektów budowlanych według załączników od nr 1 do nr 3. Prace będące przedmiotem usługi podzielono na zadania obejmujące lokalizacją poszczególne Sekcje Obsługi Infrastruktury Grup Zabezpieczenia (SOI GZ) tj.:

#### **1) zadanie nr 1 – GZ Koszalin**

Kierownik SOI Koszalin p. Waldemar POTONIEC, tel. 261 457 084 odpowiada za „Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, o której mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 j.t z póź. zm.), na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie”, w miejscowościach Koszalin, Kretomino, Łazy, Darzewo – szczegółowy wykaz obiektów budowlanych i stałych urządzeń technicznych do kontroli wg. **załącznika nr 1 do STWiOU.**

## **2) zadanie nr 2 – SOI GZ Kołobrzeg**

Kierownik SOI Kołobrzeg Pan Andrzej OKRZYŃSKI tel. 261 222 501, odpowiada za „Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, o której mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 j.t z póź. zm.), na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie”, w miejscowościach Kołobrzeg, Ustronie Morskie, Gąski – szczegółowy wykaz obiektów budowlanych i stałych urządzeń technicznych do kontroli wg. **załącznika nr 2 do STWiOU.**

## **3) zadanie nr 3 – SOI GZ Darłowo**

Kierownik SOI Darłowo p. Anna BUDEK, tel. 261 237 369 odpowiada za „Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, o której mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 j.t z póź. zm.), na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie”, w miejscowościach Darłowo, Dąbki, Żukowo Morskie – szczegółowy wykaz obiektów budowlanych i stałych urządzeń technicznych do kontroli wg. **załącznika nr 3 do STWiOU.**

### **1.5. Ogólne wymagania dotyczące usługi.**

1.5.1 Zgodnie z art. 62 ust. 4 kontrole, o których mowa w art. 62 ust. 1, pkt 1 Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, z zastrzeżeniem ust. 5-6 a, przeprowadzają osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, zgodnie z art.14 ust. 1:

- pkt. 2) – konstrukcyjno-budowlanej

- pkt. 3) – inżynierskiej:

a) drogowej,

- pkt. 4) – instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:

a) cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

b) elektrycznych i elektroenergetycznych

1.5.2. Zgodnie z art. 62 ust. 5 kontrole stanu technicznego instalacji elektrycznych, piorunochronnych i gazowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c i pkt 2, mogą przeprowadzać osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych.

1.5.3. Kontrolę **nabrzeży w zadaniu nr 2** GZ Kołobrzeg należy wykonać zgodnie z § 69 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej z dnia 23 października 2006 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania oraz szczegółowego zakresu kontroli morskich budowli hydrotechnicznych nadwodnej budowli morskiej.

1.5.4. Wykonawca dostarczy inwestorowi, na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego, następujące dokumenty:

- 1) Kopie potwierdzenia przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z zał. nr 4 do Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) osób przewidzianych do realizacji usługi w specjalnościach:
  - a) uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
  - b) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej w bez ograniczeń,
  - c) uprawnienia budowlane w specjalności instalacji i urządzeń sanitarnych, cieplnych bez ograniczeń,
  - d) uprawnienia budowlane w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektroenergetycznych bez ograniczeń.
  - e) uprawnienia budowlane w specjalności hydrotechnicznej.
- 2) Kopie zaświadczeń o przynależności do właściwej izby architektów albo izby inżynierów budownictwa, zgodnie z właściwością określoną w ustawie z 15 grudnia 2000 r o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U.2019.1117 t.j. z dnia 15.12.2000 r.) .

**UWAGA :** Niezależnie od w/w dokumentów należy złożyć wykaz osób ,które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem do umowy.

1.5.5. Wykonawca jest odpowiedzialny za:

- 1) Prowadzenie prac – usługi (kontrole, o których mowa w art. 62 ust. 1, pkt 1) Prawa budowlanego) obiektów budowlanych na terenie kompleksów wojskowych będących w administracji 17 WOG Koszalin.
- 2) Wykonanie kontroli, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Usługi, poleceniami przedstawicieli Zamawiającego oraz art. 62 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo budowlane.

1.5.6. Przedstawicielami Zamawiającego w stosunku do osób przeprowadzających kontrolę są Kierownicy SOI Grup Zabezpieczenia lub wyznaczeni przez nich zastępcy.

## **1.6. Dokumentacja, którą należy przedstawić po zakończeniu realizacji usługi.**

1.6.1. Dokumentacja przedstawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji usługi musi być zgodna z zasadami podanymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Usługi oraz z wzorami protokołów zgodnie z załącznikiem nr 4 do STWiOU.

1.6.2. Wykonawca w trakcie kontroli dokona sprawdzenia wykonania zaleceń z poprzednich kontroli (co najmniej raz w roku i co najmniej raz na 5 lat) oraz umieści wynik sprawdzenia w formie pisemnej informacji w protokole, o którym mowa w pkt 1.6.1.

1.6.3. Stan techniczny, w tym: stałych urządzeń technicznych oraz innych urządzeń technicznych, pod dozorowych, związanych z obiektem mających wpływ na bezpieczeństwo jego użytkowania, sieci elektroenergetycznych, przewodów

kominowych i wentylacyjnych, itd., Wykonawca oceni dodatkowo na podstawie protokołów i innej dokumentacji, będących w posiadaniu Zamawiającego.

### **1.7. Informacje o lokalizacji usługi.**

Usługa zlokalizowana w kompleksach wojskowych będących w administracji 17 WOG Koszalin zgodnie z pkt 1.4.

#### **1.7.1 Ogólne zasady wejścia.**

- 1) Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w „Wykazie osób wykonujących czynności służbowe (pracę) na terenie kompleksu wojskowego”. Wykaz będzie podstawą dla wniosku o wydanie przepustki do obiektów wojskowych dla podmiotów zewnętrznych.
- 2) W przypadku skierowania do realizacji usługi innych osób niż wykazano w Wykazie, złożonym wraz z ofertą Wykonawcy, Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed przystąpieniem w/w osób do pracy ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu nowy wykaz pracowników, celem jego akceptacji.
- 3) Zamawiający każdorazowo po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego wykazu osób (wraz z odpowiednimi dokumentami), po dokonaniu weryfikacji dokumentów może bez podania przyczyn nie dopuścić do pracy niektórych osób podanych w wykazie, jeżeli złożone co do tych osób dokumenty nie będą spełniały wymogów Zamawiającego.
- 4) Powyższe zapisy dotyczą wszystkich pracowników Wykonawcy, Podwykonawców i osób udostępnionych przez inne podmioty do wykonania przedmiotu zamówienia. Nie udzielenie zezwolenia na wjazd niektórych osób nie zwalnia Wykonawcy od realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

\*- wykaz dotyczy usług realizowanych w terminie do 14 dni kalendarzowych

Zawiera dane:

Imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego

W przypadku kierowcy również: markę, typ i nr rejestracyjny pojazdu.

\*\* - Wniosek dotyczy usług realizowanych w terminie powyżej 14 dni kalendarzowych. Zawiera zdjęcie i dane:

Imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego.

W przypadku kierowcy również: markę, typ i nr rejestracyjny pojazdu.

#### **1.7.1.1. Cudzoziemcy:**

Jeżeli przy realizacji zamówienia Wykonawca zatrudniał będzie cudzoziemców, którzy będą wchodzić na teren jednostki wojskowej, musi uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki, zgodnie

z instrukcją w sprawie organizowanie współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej stanowiącej Załącznik do Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dn. 18 sierpnia 2021r. (Dz. Urz. MON z dn. 18.08.2021 r. poz. 177-rozdział 6. Zasady wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej).

Wykonawca zatrudniający cudzoziemców oświadcza, iż będzie przestrzegał obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawy o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2354 t.j.),
- 2) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 t.j.),
- 3) Ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 poz. 598),
- 4) Ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697 t.j.).
- 5) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. z 2017 poz. 2345,
- 6) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz. U. z 2019 r. poz. 154 t.j.),
- 7) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na prace (Dz. U. z 2015 r. poz. 588).

**1.7.2** W trakcie wykonywania usługi wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę mienia inwestora oraz za przestrzeganie przepisów BHP i P.POŻ.

### **1.7.3 Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy.**

Zaplecze wykonania usługi: wykonawca z uwagi na zakres prac nie będzie korzystał z zaplecza i pomieszczeń SOI GZ w ramach wykonywanej umowy.

## **1.8. Określenia podstawowe.**

Ileokroć, w niniejszej specyfikacji, jest mowa o:

- 1) **Zamawiającym** - jest to strona umowy w sprawie zamówienia publicznego, która dokonała wyboru oferty Wykonawcy.
- 2) **Wykonawcy** – jest to określona w umowie strona, która podjęła się

- wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) **Umowie** – jest to umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o wykonanie usługi w zamówieniu publicznym.
  - 4) **Cenie umownej** – jest to podane w umowie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze w okresie rękojmi .
  - 5) **Usłudze** – należy przez to rozumieć kontrolę, o której mowa w art. 62, ust. 1, pkt 1) Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 j.t ),
  - 6) **Dacie rozpoczęcia** – jest to data podana w umowie, w której Wykonawca ma rozpocząć realizację usługi.
  - 7) **Terminie wykonania przedmiotu umowy** – jest to określona w umowie data, do której Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie przedsięwzięcia określone umową.
  - 8) **Dacie zakończenia** – jest to faktyczna data zakończenia przedmiotu umowy, tożsama z wpłynięciem zawiadomienia o jego ukończeniu do kancelarii Zamawiającego oraz zgodna z ustaleniami protokołu odbioru końcowego.
  - 9) **Protokole nr ..... z okresowej kontroli stanu sprawności technicznej i użytkowej obiektu budowlanego (na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo budowlane)** – należy przez to rozumieć protokół zamieszczony w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji,
  - 10) **Ofercie wybranego wykonawcy** – jest to dokument (dokumenty) przedłożony Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 11) **Okresie zgłaszania wad** – przez użytkownika jest to podany w umowie okres, w którym mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez wykonawcę w ramach rękojmi za wady fizyczne, udzielonej przez wykonawcę.
  - 12) **Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Usługi** – jest to zbiór dokumentów, zwanych dalej specyfikacjami technicznymi, określających zasady wykonania i odbioru usługi w sposób pozwalający na osiągnięcie jej wymaganej jakości.
  - 13) **Wadzie** – są to jawne lub ukryte właściwości tkwiące w przedmiocie umowy, utworach powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy lub jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jest obciążony prawem osoby trzeciej.

Określenia podstawowe użyte w niniejszej specyfikacji technicznej są zgodne z art. 62, ust. 1, pkt 1 Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, obowiązującymi Polskimi Normami, niniejszą specyfikacją techniczną oraz Instrukcją o Zasadach Utrzymania Nieruchomości Wojska wydaną przez Ministerstwo Obrony Narodowej w 1998 r. – Kwat. Bud. 118/98.

## 2. Materiały.

Wymagania dotyczące materiałów nie dotyczą Wykonawcy.

### 3. Sprzęt.

Wykonawca jest zobowiązany do używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość prac i środowisko.

### 4. Transport.

4.1 Ogólne wymagania dotyczące transportu.

4.2. Środki transportu – powszechnie stosowane przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem zamówienia.

### 5. Wymagania dotyczące wykonania usługi.

#### 5.1. Cel okresowej kontroli stanu technicznego obiektów nie będących budynkami.

Zgodnie z zapisami art. 62 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane, wszystkie obiekty powinny być poddawane kontroli okresowej, co najmniej raz w roku polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:

- a) elementów budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).

#### 5.2. Opis czynności wykonania kontroli

- 1) Przed przystąpieniem do realizacji usługi, Wykonawca zobowiązany jest opracować Harmonogram okresowych kontroli. Harmonogram wykonania kontroli budowli należy wykonać zgodnie z wykazem obiektów (załączniki nr 1, nr 2 i nr 3) dla danej części zamówienia oraz uzgodnić z Kierownikiem SOI, odpowiedniego dla obsługiwanych rejonów. Przy opracowywaniu Harmonogramów należy przestrzegać terminów przeprowadzenia kontroli w ten sposób, aby **termin wykonania kontroli w 2022 roku nie przekroczył 1 roku od daty wykonania kontroli rocznej z 2021 roku lub pięcioletniej z 2018 roku.**
- 2) Wykonawca **zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Książki Obiektu Budowlanego**, zapisami w protokołach odnośnie ostatniej kontroli rocznej lub pięcioletniej przeprowadzonej w 2018 roku, które Zamawiający udostępni dla celów wykonania usługi, zgodnie z wykazem w załącznikach nr 1, nr 2 i nr 3.
- 3) Okresowa kontrola stanu technicznego obiektu musi być wykonywana przez osoby posiadające uprawnienia budowlane o specjalności odpowiedniej dla przedmiotu dokonywanych oględzin.
- 4) **Przeprowadzenie kontroli przez osoby nie posiadające wymaganych uprawnień będzie uznane przez Zamawiającego jako naruszenie warunków umowy z równoznacznym jej wypowiedzeniem z winy Wykonawcy.**
- 5) Z przeprowadzonej okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych, Wykonawca sporządzi stosowne protokoły wg. wzoru zgodnie z **załącznikiem nr 4 do STWiOU**.
- 6) Protokoły sporządzone w wyniku kontroli powinny zawierać w szczególności :



- a) ocenę stanu technicznego elementów obiektu budowlanego objętego kontrolą wraz ze zdefiniowanymi rozmiarami zużycia lub uszkodzenia i zakresem robót remontowych oraz wskazaniem kolejności i pilności ich wykonania;
  - b) ocenę zużycia funkcjonalnego;
  - c) zgodnie z art.62 ust. 1a. ustawy Prawo budowlane w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 1, należy dokonać sprawdzenia wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli;
  - d) potwierdzenie przeprowadzenia wymaganych przepisami obowiązującego prawa i PN badań i kontroli;
  - e) sprawdzenie spełnienia (lub nie spełnienia) przez obiekty i urządzenia wymogów dopuszczających (lub nie dopuszczających) do jego dalszego użytkowania.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji (protokołów) z kontroli okresowej obiektów budowlanych i stałych urządzeń technicznych **w ilości 2 egzemplarzy** w formie drukowanej dla każdego z obiektów i stałych urządzeń technicznych oraz dostarczenia ich do przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnego terenowo za realizację zadań nr 1, nr 2, nr 3 lub nr 4. Potwierdzeniem prawidłowości wykonania i przekazania protokołów będzie spisanie **Protokołów Odbiorów Częściowych** wykonanej usługi dla poszczególnych kompleksów dla odpowiednich zadań według załączonego wzoru – **załącznik nr 4 do umowy**.
- 8) Data zakończenia przedmiotu umowy, jest tożsama z wpłynięciem zawiadomienia o jego ukończeniu do kancelarii Zamawiającego. Do zawiadomienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Zamawiającemu kompletną dokumentację.

## 6. Kontrola jakości usługi.

### 6.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za:

- 1) pełną kontrolę jakości prac określonych umową;
- 2) wykonanie ich zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 3) przestrzeganie przepisów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z usługą i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw,
- 4) przestrzeganie wytycznych resortowych oraz zasad określonych STWiOU podczas prowadzenia prac związanych z wykonaniem usługi.

**W przypadku nie stosowania zasad określonych STWiOU Zamawiający uzna przegląd za wykonany nieprawidłowo i ma prawo odmówić dokonania odbioru przedmiotu umowy.**

Jeśli niedotrzymanie ww. wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne, to w całości obciążą one Wykonawcę.

## 7. Obmiar usługi.

7.1. Ogólne zasady obmiaru usługi – nie dotyczy.

## 8. Prace towarzyszące i tymczasowe.

Wszystkie prace i czynności towarzyszące (np. dojazdy) nie ujęte w zestawieniu prac, Wykonawca powinien uwzględnić w swojej ofercie.

## 9. Odbiór usługi.

### 9.1 Odbiór częściowy polega na :

- 1) przekazaniu materiałów - protokołów z wykonanej kontroli (**wg. zał. nr 4 do STWiOU**) w formie pisemnej, wydrukowanej w 2 egzemplarzach odpowiednio przedstawicielom Zamawiającego dla poszczególnych kompleksów wojskowych celem weryfikacji;
- 2) potwierdzeniu prawidłowości wykonania protokołów przeglądu przez spisanie **protokołów odbiorów częściowych** (2 egz.) wykonanej usługi według załączonego wzoru (załącznik nr 4 do umowy);
- 3) protokoły częściowe odbioru potwierdzające prawidłowość wykonania usługi w poszczególnych kompleksach winny być podpisane przez:
  - a) Kierownika właściwej SOI Grupy Zabezpieczenia lub wyznaczonego przez niego zastępcę,
  - b) osoby przyporządkowane odpowiednim SOI Grup Zabezpieczenia.

### 9.2 Odbiór końcowy polega na:

- 1) finalnej ocenie rzeczywistego wykonania przedmiotu zamówienia w odniesieniu do zakresu oraz jakości jego wykonania;
- 2) całkowitym zakończeniu usługi oraz gotowość do odbioru końcowego stwierdzonym przez Wykonawcę zgłoszeniem zakończenia prac. Za termin wykonania całości usługi przyjmuje się datę wpłynięcia pisemnego zawiadomienia o jej ukończeniu do kancelarii siedziby Zamawiającego przy ul. 4-go Marca 3 w Koszalinie, wraz z:
  - a) protokołami **odbioru częściowego** (1 egz.) potwierdzające wykonanie usługi w poszczególnych kompleksach wojskowych;
  - b) oświadczeniem kierującego wykonaniem usługi o zgodności wykonania prac z ustawą Prawo budowlane, STWiOU, Polskimi Normami, Branżowymi Normami, przepisami resortowymi MON;
  - c) oświadczeniem o udzieleniu rękojmi za wady fizyczne wykonanej usługi;
  - d) kompletem protokołów w wersji elektronicznej (pliki w formacie PDF) z podziałem na zadania na płycie CD (2 szt.).
- 3) Odbiór końcowy usługi nastąpi w terminie ustalonym w umowie, licząc od dnia potwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego zakończenia prac i przyjęcia dokumentów.
- 4) W ciągu 7 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powoła Komisję Odbioru Końcowego i dokona odbioru usługi. WYKONAWCA wyznaczy ze swej strony nie więcej niż 3 przedstawicieli, przy udziale których będzie prowadzony odbiór końcowy przedmiotu zamówienia.

- 5) Komisja odbierająca prace dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów.
- 6) Potwierdzeniem wykonania całości usługi w terminie określonym umową będzie spisanie **Protokołu Odbioru Końcowego** wykonanej usługi zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznikiem nr 4a** do umowy.

## 10. Sposób rozliczania usługi.

Formę i warunki płatności określa umowa.

## 11. Dokumenty odniesienia

1. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 j.t z póź. zm.),
2. Ustawa z 15 grudnia 2000 r o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U.2019.1117 t.j.),
3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2019.1065 t.j ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019.831),
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci ( Dz.U. 2003 .89 poz. 828 ),
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego ( Dz.U. Nr 120, poz. 1134),
7. Instrukcja Ministerstwa Obrony Narodowej w sprawie przeprowadzenia okresowych kontroli stanu technicznego wojskowych budynków, budowli i stałych urządzeń technicznych infrastruktury ogólnej, szkoleniowej i komunikacyjnej
8. Instrukcja o zasadach utrzymania nieruchomości wojska Kwat. Bud. 118/98 wydanej przez Ministerstwo Obrony Narodowej w roku 1999
9. Decyzja Nr 1 Spec./WOP ministra obrony narodowej z dnia 15 grudnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia do użytku „Instrukcji o ochronie przeciwpożarowej w resorcie obrony narodowej”,
10. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 22 czerwca 2010r. (Dz.U. z 2010 Nr 109 poz. 719.)
11. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 t.j.),
12. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650),
13. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.),
14. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej z dnia 23 października 2006 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania oraz szczegółowego zakresu kontroli morskich budowli hydrotechnicznych (Dz.U.2006.206 poz. 1516).

Załączniki 5 szt. :

- Zał. nr 1 - wykaz obiektów do przeglądu GZ Koszalin,
- Zał. nr 2 - wykaz obiektów do przeglądu GZ Kołobrzeg,
- Zał. nr 3 - wykaz obiektów do przeglądu GZ Darłowo,
- Zał. nr 4 - wzór protokołu przeglądu,
- Zał. nr 5 - wzór wniosku o zgodę na fotografowanie.

Wykonali:

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI**

**DLA ZADANIA NR 9/U/2022 KOSZALIN  
WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA PRZEPROWADZENIU KONTROLI  
OKRESOWEJ, CO NAJMNIJ RAZ W ROKU, O KTÓREJ MOWA W ART. 62  
UST.1 PKT 1 USTAWY PRAWO BUDOWLANE Z DNIA 7 LIPCA 1994 R., NA  
TERENIE KOMPLEKSÓW WOJSKOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ 17  
WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
W KOSZALINIE**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**17 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
ul. 4-GO MARCA 3, 75-901 KOSZALIN**

**OPRACOWANIE: WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY LOTNISKOWEJ 17 WOG,  
ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin,  
tel. 261 222 548, 667 751 154**

**Autor: Roman SZCZEPANIAK**

.....  
(pieczęć i podpis)

**MIEJSCOWOŚĆ: KOSZALIN  
CZERWIEC 2022**

## **1. Przedmiot i zakres stosowania specyfikacji.**

### **1.1. Przedmiot specyfikacji.**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Usługi (STWiOU) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usługi w zakresie:

**„Przeprowadzenia w 2022 r. okresowej–rocznej kontroli stanu sprawności technicznej obiektów infrastruktury kolejowej nr 835 w Darłowie, nr 831 w Kołobrzegu i nr 885 w Rosnowie”.**

CPV – 71356100-9 – usługi kontroli technicznej.

Niniejsza specyfikacja wraz z załącznikami, która stanowi zał. nr 3 do umowy, będzie stosowana jako dokument kontraktowy przy zleceniu i realizacji usługi wymienionej w pkt 1.1. powyżej.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wszelkie czynności umożliwiające wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotowego zadania.

### **1.2. Zakres stosowania specyfikacji oraz termin realizacji.**

Kontrola okresowa – roczna za 2022 r. stanu technicznej sprawności obiektów infrastruktury kolejowej nr 835 w Darłowie, nr 831 w Kołobrzegu i nr 885 w Rosnowie, znajdujących się w administracji 17 WOG w Koszalinie, realizowana zgodnie z art. 62 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo budowlane.

**W ramach kontroli okresowej rocznej za 2022 r. wbk nr 835 w Darłowie kontrolą objąć należy również n/w obiekty inżynieryjne:**

- a) most kolejowy stalowy trójprzęsłowy o n/w parametrach technicznych:
  - rozpiętość teoretyczna: 8,45+10,10+8,45 m,
  - długość całkowita mostu: 27,00 m, z jednym torem nr 101 w kilometrze 1,214 km,
  - szerokość konstrukcji nośnej: 4,40 m,
  - światło poziome obiektu: 9,10 m,
  - światło pionowe obiektu: 1,60 m,
  - wysokość konstrukcyjna: 1,51 m,
  - szerokość chodnika służbowego: 2x0,95 m.
- b) trzy przepusty z rur betonowych w nasypie podtorza toru nr 101, o średnicy d – 0,80 m i długości l - 10,00 m, na kilometrze – 0,011 km, - 1,530 km i - 1,778 km.

oraz n/w budowle związane z torem:

- c) rampa ładunkowa czołowo-boczna,
- d) dwa place ładunkowe o dł. 100,00 m i 150,00 m.

**Termin wykonania usługi: zgodnie z zapisami umowy.**

## **2. Czynności tymczasowe i prace towarzyszące.**

Wszystkie czynności i prace towarzyszące, Wykonawca powinien uwzględnić w swojej ofercie.

## **3. Informacje o terenie usługi.**

### **3.1. Lokalizacja.**

### 3.1.1. WOJSKOWA BOCZNICA KOLEJOWA NR 835 DARŁOWO

- Zarządca: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie, ul. Narutowicza 17b, 70-240 Szczecin,
- Administrator bocznic: 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin - Sekcja Obsługi Infrastruktury w Darłowie, ul. Zwycięstwa 2, 76-150 Darłowo,
- Użytkownik bocznic: JW 4224, 78-600 WAŁCZ.

**Lokalizacja wbk nr 835:** miejscowość: Darłowo, Gmina: Darłowo, województwo: zachodniopomorskie.

- miejsce odgałęzienia wbk: linia kolejowa: Korzybie - Darłowo,
- stacja obsługująca wbk: Sławno,
- kilometr odgałęzienia: 35,073,
- rozjazd odgałęziający nr 20: zwyczajny typu S49.

#### **Dane charakteryzujące obiekt:**

- rok budowy: przed 1945,
- długość ogólna (całkowita) torów wbk po rozbiórkach w 2017 r.: 8 682 m,
- długość ogólna części toru nr 111 wyłączonego z użytkowania (przeznaczona do remontu): 259 m,
- rozjazdy: 12 szt.
- **przejazdy kolejowo-drogowe kat. D zewnętrzne – 3 szt., w tym:**
  - a) w torze nr 101, w km 0111 - Przejazd kat. D zewnętrzny, szerokość 5,20 m nawierzchnia przejazdu płyty CBP – 2 kpl., dojazdy asfaltowe. Oznakowanie od strony toru wskaźniki W-6a, od strony drogi znaki G-3, B-20, A-10, G1a, G1b, G1c, linia P-12 – w utrzymaniu i nadzorze po stronie PKP S.A.,
  - b) w torze nr 101, w km 0,410 - Przejazd kat. D zewnętrzny, szerokość 7,00 m z jednostronnym chodnikiem szerokości 1,50 m i ścieżką rowerową szerokości 2,00, nawierzchnia przejazdu płyty CBP – 4 kpl., dojazdy drogi, chodnika i ścieżki - asfaltowe. Oznakowanie od strony toru wskaźniki W-6a, od strony drogi znaki G-3, A-10, G1a, G1b, G1c,
  - c) w torze nr 101, w km 1,370 - Przejazd kat. D zewnętrzny, szerokość 3,00 m nawierzchnia przejazdu płyty CBP – 2 kpl., dojazdy gruntowe utwardzone płytami betonowymi typu Jumbo. Oznakowanie od strony toru wskaźniki W-6a, od strony drogi znaki G-3.
- **przejazdy kolejowo-drogowe wewnątrzakładowe kat. D – 3 szt., w tym:**
  - a) w torze nr 101, w km 2,559 - przejazd kat. D wewnętrzny, ogólnodostępny szerokość 7,00 m nawierzchnia przejazdu płyty CBP – 4 kpl., dojazdy asfaltowe. Oznakowanie od strony toru wskaźniki W-6a, od strony drogi znaki G-3, A-10, B-20, G1a, G1b, G1c,
  - b) w torze nr 101, w km 3,144 - Przejazd kat. D wewnętrzny, ogólnodostępny szerokość 7,00 m nawierzchnia przejazdu płyty CBP – 3 szt. wewnętrzne, dojazdy asfaltowe. Oznakowanie od strony toru wskaźniki W-6a, od strony drogi znaki G-3, A-10, G1c,
  - c) w torze nr 101 km 4,482 - Przejazd kat. D wewnętrzny na terenie MPS, szerokość 5,00 m nawierzchnia przejazdu płyty CBP – 2 kpl., dojazdy drogi betonowe, z oznakowaniem od strony drogi znakami G-3 i T-30.

Integralną częścią wbk nr 835 Darłowo są również n/w obiekty inżynieryjne:

- a) most kolejowy stalowy, trójprzęsłowy o poniższych parametrach technicznych:

- rozpiętość teoretyczna: 8,45+10,10+8,45 m,
- długość całkowita mostu: 27,00 m, z jednym torem nr 101, na km 1,214,
- szerokość konstrukcji nośnej: 4,40 m,
- światło poziome obiektu: 9,10 m,
- światło pionowe: 1,60 m,
- wysokość konstrukcyjna: 1,51 m,
- szerokość chodnika służbowego: 2x0,95 m.

b) trzy przepusty z rur betonowych w nasypie podtorza toru nr 101, o średnicy  $d=0,80$  m i długości  $l=10,00$  m, na kilometrze: 0,011, 1,530 i 1,778.

oraz n/w budowie związane z torem:

- c) rampa ładunkowa czołowo-boczna,
- d) dwa place ładunkowe o dł. 100,00 m i 150,00 m.

### 3.1.2. WOJSKOWA BOCZNICA KOLEJOWA NR 885 ROSNOWO (wąskotorowa)

- Zarządca: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie, ul. Narutowicza 17b, 70-240 Szczecin,
- Administrator bocznic: JW 5308 (17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin) Sekcja Obsługi Infrastruktury w Koszalinie,
- Użytkownik bocznic: 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca, 75-901 Koszalin - Sekcja Obsługi Infrastruktury w Koszalinie.

**Lokalizacja wbk 885:** miejscowość: Rosnowo, Gmina Manowo, województwo: zachodniopomorskie,

- miejsce odgałęzienia wbk: na linii Koszalin Wąsk - Bobolice, szlak Koszalin Wąsk - Świelino - kilometr odgałęzienia - 19,902, rozjazd rozgałęziający w m. Rosnowo rozebrany i zabudowany torem kolejowym, rozbiórki wymagają rozjazdy nr R-4 oraz nr R-5. Obiekt wbk wyłączony z eksploatacji, częściowo rozebrany, porośnięty trawą, przeznaczony do rozbiórki.
- stacja obsługująca wbk: Koszalin - Wąsk.

#### **Dane charakteryzujące obiekt:**

- rok budowy wbk: 1981 r.,
- długość całkowita torów wbk nr 885 – wg. ewidencji ilościowo-wartościowej: 537 m,
- **długość całkowita torów wbk nr 885 – objęta kontrolą okresową roczną w 2022 r. stanu sprawności technicznej obiektów infrastruktury kolejowej ww. bocznicy wg. pomiarów elementów widocznych torów w terenie wraz z rozjazdami: 381,70 m,**
- nawierzchnia kolejowa torów szyny: typu S 42,
- rozjazdy: 3 szt. typu S 42,
- obiekt bocznicy nieużytkowany, przewidziany do rozbiórki.

### 3.1.3. WOJSKOWA BOCZNICA KOLEJOWA NR 831 KOŁOBRZEG

- Zarządca: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie, ul. Narutowicza 17b, 70-240 Szczecin,
- Administrator bocznic: 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin - Sekcja Obsługi Infrastruktury w Kołobrzegu, ul. Wiosenna 4a, 78-100 Kołobrzeg,



- Użytkownik bocznic: 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin - Sekcja Obsługi Infrastruktury w Kołobrzegu, ul. Koszalińska 76, 78-100 Kołobrzeg.

**Lokalizacja wbk 831:** miejscowość: Kołobrzeg, Gmina: Kołobrzeg, - województwo: zachodniopomorskie,

- miejsce odgałęzienia wbk: na linii Kołobrzeg - Trzebiatów - rozebrane i zabudowane torem kolejowym, wbk wyłączona z eksploatacji, częściowo rozebrana w 2007 r. i w 2015 r., pozostały do rozbiórki odcinki torów zlokalizowane na terenie zamkniętym kompleksu wojskowego przy ul. Wiosenna 4a oraz odcinki torów na terenach cywilnych na działkach gruntu należącego do różnych podmiotów gospodarczych na terenie m. Kołobrzeg, o łącznej długości torów - 0,605 km.

#### **Dane charakteryzujące obiekt:**

- rok budowy wbk: przed 1945,
- długość całkowita nie rozebranych torów wbk nr 831 – wg. ewidencji ilościowo-wartościowej: 705 m,
- **długość całkowita nie rozebranej części wbk nr 831 – objęta kontrolą okresową roczną w 2022 r. stanu sprawności technicznej obiektów infrastruktury kolejowej ww. bocznicę wg. pomiarów elementów widocznych torów w terenie wraz z rozjazdami: 0,605 km,**
- obiekt bocznicę wyłączony z eksploatacji w 1995 r.
- do rozbiórki pozostały części torowiska toru typu S 42 nr 402, 405, 406 na terenach cywilnych wraz z rozjazdami typu portowego nr 104, nr 105 oraz odcinki torów nr 501, nr 502 wraz z rozjazdami nr 501 i nr 502 i kołłem oporowym, zlokalizowane na terenie zamkniętym JW - Punktu Bazowania Kołobrzeg, przy ul. Wiosennej 4a.

#### **4. Ogólne zasady wejścia.**

Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać we Wniosku o wyrażenie zgody na wejście/ wjazd na teren Kompleksu Wojskowego dla podmiotów zewnętrznych (na okres do 14 dni) lub we Wniosku o wydanie przepustki (karty dostępu) okresowej do obiektów wojskowych dla podmiotów zewnętrznych (na okres powyżej 14 dni) – zał. nr 8 i nr 9 do STWiOU - **z chwilą zawarcia umowy na realizację ww. zadania.**

W przypadku skierowania do realizacji usługi osób innych niż wykazano w ww. wnioskach, Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed przystąpieniem w/w osób do pracy ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu nowy Wniosek, celem jego akceptacji.

- a) Zamawiający każdorazowo po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego ww. Wniosku o wydanie przepustki, po dokonaniu jego weryfikacji, może bez podania przyczyn nie dopuścić do pracy poszczególnych osób podanych w ww. Wniosku.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o rezygnacji lub zaprzestaniu wykonywania prac przez osoby wymienione w w/w Wniosku.
- c) Powyższe zapisy dotyczą wszystkich pracowników i podwykonawców Wykonawcy. Nie udzielenie zezwolenia przez Zamawiającego na wjazd poszczególnych osób nie zwalnia Wykonawcy od dokończenia realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami umowy.

d) Wykonawca odpowiada za odbiór i zwrot pobranych przepustek. W przypadku utraty (zniszczenia, zgubienia itp.) przepustki, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zaistniałym fakcie oraz przedstawienia okoliczności utraty przepustki.

e) Usługi realizowane w terminie do 14 dni kalendarzowych.

Wniosek dotyczący usług realizowanych w terminie do 14 dni kalendarzowych zawiera nw. dane:

- nazwa zadania i nr umowy,
- czasookres,
- imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego,
- nazwa firmy,
- w przypadku kierowcy również: rodzaj, marka i nr rejestracyjny pojazdu firmy,
- nazwa JW.

h) Usługi realizowane w terminie powyżej 14 dni kalendarzowych.

Wniosek dotyczący usług realizowanych w terminie powyżej 14 dni kalendarzowych zawiera zdjęcie i nw. dane:

- imię i nazwisko, seria i nr dokumentu tożsamości,
- nazwa firmy,
- rodzaj przepustki: osobowa/samochodowa,
- w przypadku kierowcy również: rodzaj, marka i nr rejestracyjny pojazdu firmy,
- nazwa zadania i nr umowy, kompleks wojskowy.

## **5. Wykonanie usługi.**

1) Kontrolę okresową obiektów infrastruktury kolejowej należy przeprowadzić zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie (Dz.U. z 1998 r. Nr 151, poz. 987, z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi określającymi warunki prowadzenia ruchu kolejowego i utrzymania infrastruktury kolejowej na wojskowych bocznicach kolejowych, o których mowa w art. 17 ust. 1b i art. 19, ust. 3 pkt. 2 Ustawy z dnia 28 marca 2003 o transporcie kolejowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1984, z późn. zm.).
- Wymogami art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 tj. z dnia 20.12.2021 r. z późn. zm.), obejmującego w szczególności:
  - a) sprawdzenie stanu technicznego, wyposażenia, urządzeń i instalacji narażonych w sposób szczególny na wpływy szkodliwe z otoczenia,
  - b) sprawdzenie sprawności działania instalacji i urządzeń zapewniających bezpieczeństwo użytkowania budowli kolejowych oraz służących ochronie środowiska,
  - c) sprawdzenie parametrów technicznych w zakresie stanu torów z zapisem wyników do książki kontroli stanu toru,
  - d) sprawdzenie parametrów technicznych w zakresie stanu rozjazdów z zapisem wyników do arkuszy badania rozjazdów,
  - e) sprawdzenie parametrów technicznych w zakresie stanu przejazdów kolejowych wraz z dokonaniem wpisu do metryk przejazdowych,
  - f) sprawdzenie parametrów technicznych w zakresie stanu obiektów inżynierskich z zapisem wyników do książki mostowej ( przepustu),

- g) ocenę przydatności części składowych bocznicy, niezbędnych do użytkowania bocznicy kolejowej.
- 2) Wykonawca w trakcie kontroli dokona sprawdzenia wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli oraz umieści pisemną informację w tym zakresie w protokole kontroli i przedstawi wnioski wynikające z przeprowadzonej kontroli.
  - 3) Stan techniczny stałych urządzeń technicznych oraz innych urządzeń technicznych związanych z obiektem, mających wpływ na bezpieczeństwo jego użytkowania, Wykonawca oceni na podstawie protokołów będących w posiadaniu przedstawicieli Administratora, tj. odpowiednio kierowników SOI (Sekcji Obsługi Infrastruktury) Grup Zabezpieczenia.
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią książki obiektu budowlanego oraz z zapisami znajdującymi się w protokołach z kontroli pięcioletniej z 2018 r. i rocznej obiektów budowlanych z lat: 2020 r. i 2021 r.
  - 5) O planowanym terminie przeprowadzenia kontroli Wykonawca powiadomi przedstawicieli administracyjnych z co najmniej **pięciodniowym wyprzedzeniem**.
  - 6) Okresowa kontrola stanu technicznego infrastruktury kolejowej musi być wykonywana przez osoby posiadające uprawnienia budowlane o specjalności odpowiedniej dla przedmiotu dokonywanych oględzin. Wykonawca sporządzi wykaz osób zgodnie z **zał. nr 7 do STWiOU**.
  - 7) Z okresowej rocznej – za 2022 r. kontroli stanu sprawności technicznej obiektów budowlanych infrastruktury kolejowej Wykonawca sporządzi stosowne protokoły **w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD 2 egz. oraz w wersji papierowej w 4 egz.**, zgodnie ze wzorem Protokołu - zał. nr 5 do STWiOU, uzgodni je z Przedstawicielem Administratora oraz Użytkownika bocznicy i dostarczy je Zamawiającemu (Kancelaria Jawna 17 WOG Koszalin), w określonym przez Zamawiającego terminie (umowa).

#### **10. Kontrola jakości usługi.**

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z realizacją usługi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia usługi. Jeśli niedotrzymanie przez Wykonawcę ww. wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne, to w całości obciążą one Wykonawcę.

#### **11. Obmiar usługi.**

Jakiegokolwiek przeoczenie w specyfikacji technicznej prac bądź czynności niezbędnych do wykonania całości przedmiotu zamówienia, nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich czynności niezbędnych do wykonania usługi.

#### **12. Odbiór usługi.**

Potwierdzeniem przyjęcia wykonania przedmiotu zamówienia będzie Protokół odbioru końcowego usługi, wg wzoru stanowiącego - zał. nr 6 do STWiOU, potwierdzonego podpisami Komisji odbiorowej.

#### **13. Dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia, winien przedłożyć Zamawiającemu.**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien złożyć wykaz osób wykonujących usługę – zał. nr 7 do STWiOU wraz z kserokopiami nw. uprawnień budowlanych osób funkcyjnych i ważnymi zaświadczeniami o przynależności do stosownej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, tj.:

- a) uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych (dopuszczalne są uprawnienia ograniczone),
- b) uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej.

#### **14. Dokumenty odniesienia.**

1. ustawa Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (Dz.U.2021.2351 t.j. z dnia 20.12.2021 r. z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie (Dz.U.1998.151.987 z dnia 15.12.1998 r. z późn. zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278 z dnia 24.09.2014 r. z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003.89.828 z dnia 21.05.2003 r. z późn. zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz.U.2003.120.1134 z dnia 10.07.2003 r. z późn. zm.),
6. Przepisy utrzymania bocznic, zatwierdzone przez Urząd Transportu Kolejowego.
7. Instrukcja o zasadach utrzymania nieruchomości wojska Sygn. Kwat. Bud. 118/98 – do wglądu w siedzibie Zamawiającego bądź w siedzibie GZ SOI Kołobrzeg.
8. Zasady Utrzymania Infrastruktury oraz taboru kolejowego na wojskowych bocznicach kolejowych. Warunki bezpieczeństwa prowadzenia ruchu kolejowego oraz podstawowe obowiązki osób funkcyjnych – INFORMATOR z 2020 r. – do wglądu w siedzibie Zamawiającego bądź w siedzibie SOI GZ Kołobrzeg.
9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic kolejowych z drogami i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1744 z dnia 2015.10.30 z późn. zm.).

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik nr 1 – Plan schematyczny wbk nr 835 w Darłowie,
- Załącznik nr 2 – Plan schematyczny urządzeń zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym wbk nr 835 w Darłowie,
- Załącznik nr 3 – Plan schematyczny wbk nr 831 w Kołobrzegu,
- Załącznik nr 4 – Plan schematyczny wbk nr 885 w Rosnowie,
- Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu z okresowej - rocznej kontroli stanu sprawności technicznej poszczególnych elementów drogi kolejowej,