

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi ręcznego sortowania odpadów o kodach z grupy 15,16,17 i 20 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r. poz. 10) w instalacji Sortowni Odpadów zlokalizowanej w Łodzi przy ul. Zamiejskiej 1. Zamiarem Zamawiającego jest uzyskanie największego możliwego poziomu odzysku surowców z ogólnej przewidywanej masy odpadów, tj. ok. 75 000 Mg na 18 miesięcy.

1.2. Świadczenie usługi ręcznego sortowania odpadów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w systemie 2 zmianowym tj.: I zmiana: od godziny 6.00 do godziny 14.00 – wydajność siły roboczej równa liczbie 35 pracowników fizycznych, II zmiana: od godziny 13.30 do godziny 21.30 – wydajność siły roboczej równa liczbie 35 pracowników fizycznych. Godziny pracy oraz ilość osób na zmianie mogą się zmienić w trakcie trwania umowy. Wynagrodzenie dla Wykonawcy naliczane będzie w okresach miesięcznych, w których świadczona była usługa.

1.3. Łączna ilość roboczogodzin pracy wynosi 215 600, przy czym ilości roboczogodzin oraz ilości pracowników stanowiących obsadę poszczególnych zmian, określonych w SWZ mogą ulec zmniejszeniu o 30% w trakcie trwania umowy. W takim wypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało wobec Zamawiającego żadne roszczenie z tego tytułu, a rozliczenie usługi będzie odbywało się na podstawie faktycznie przepracowanych roboczogodzin. Zamawiający będzie korzystał z redukcji tylko wtedy kiedy będzie to konieczne ze względu na potrzeby Zamawiającego np.: w przypadku awarii, zmniejszenia ilości dostarczanych odpadów, w sytuacjach niesprzyjających pracy w Sortowni.

1.4. Posiadaczem odpadów jest Zamawiający. Wykonawca nie rozporządza odpadami, dokonuje czynności określonych przez Zamawiającego, pod jego nadzorem. W toku wykonywania usługi nie dochodzi do faktycznego przekazania odpadów. Usługa nie przenosi na Wykonawcę obowiązku gospodarowania odpadami. Procesy sortowania odpadów będą prowadzone w oparciu o decyzje i pozwolenia posiadane przez Zamawiającego.

1.5. Wykonawca ma obowiązek zatrudnienia dyspozycyjnego kierownika zadania, który nie będzie jednocześnie pracownikiem-sortowaczem, a do jego zadań należeć będzie bezpośredni nadzór nad pracownikami realizującymi usługę sortowania oraz nad realizacją niniejszej umowy, a w przypadku awarii technicznej kontaktowanie się ze służbami technicznymi Sortowni Odpadów. Wykonawca ustalając stawkę 1 roboczogodziny pracy 1 osoby, musi uwzględnić również w niej wynagrodzenie dla kierownika.

1.6. Wykonawca ma obowiązek zatrudnić brygadzystów na każdą ze zmian (rano/popołudniu, w godzinach pracy zmiany), którzy będą pracownikami-sortowaczami i jednocześnie będą sprawować nadzór w kabinach nad pracownikami realizującymi usługę sortowania w zakresie organizacji czynności sortowania oraz lidera na każdej z kabin, do którego zadań należeć będzie bezpośredni nadzór nad pracą swojego zespołu (kabiny).

1.7. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia pracownikom wykonującym ręczne sortowanie odpadów odpowiedniej odzieży ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej.

1.8. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia pracownikom wykonującym ręczne sortowanie odpadów stosownych badań lekarskich (zatrudniania ich bez przeciwwskazań do wykonywanej pracy) i obowiązkowych

szczepień ochronnych dla pracowników, w tym na żółtaczkę, zgodnych z Kodeksem Pracy (Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu rejestr szczepień i badań lekarskich na każde żądanie Zamawiającego).

1.9. Wykonawca zatrudni na własne potrzeby związane z realizacją zadania pracownika BHP w celu zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa pracy pracowników na Sortowni Odpadów. Wykonawca ustalając stawkę 1 roboczogodziny pracy 1 osoby, musi uwzględnić również w niej wynagrodzenie dla pracownika BHP.

1.10. Wykonawca zapewni profesjonalne przeszkolenie wstępne i szkolenia okresowe (przynajmniej dwa razy w roku) pracowników realizujących ręczne sortowanie odpadów pod względem merytorycznym w zakresie gospodarowania odpadami i sposobu ich segregacji oraz zapozna pracowników z ryzykiem zawodowym.

1.11. Postępowania powypadkowe Wykonawca przeprowadza we własnym zakresie przy udziale przedstawiciela MPO-Łódź Sp. z o.o.

1.12. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego składa pisemną informację o realizacji posiadanych przez pracowników szkoleń bhp i p.poż, badań lekarskich, zapoznaniu z ryzykiem zawodowym, wyposażeniu pracowników w odzież i środki ochrony indywidualnej oraz przeprowadzonych szczepieniach ochronnych.

1.13. Wykonawca ma obowiązek utrzymania porządku w hali sortowniczej w czasie realizacji usługi, a także sprzątania hali po każdej zmianie lub zgodnie z bieżącymi zaleceniami Zamawiającego.

1.14. Wykonawca ma również zgodnie z zaleceniami Zamawiającego obowiązek wykonywania innych prac porządkowych na terenie sortowni i składowiska balastu oraz w bezpośrednim sąsiedztwie z wyłączeniem pasów drogowych (prace będą polegać na zbieraniu zanieczyszczeń wynikających z funkcjonowania zakładu).

1.15. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia – zniszczenia przez pracownika Wykonawcy, sprzętu będącego na wyposażeniu zakładu, Wykonawca dokona naprawy bądź wymiany uszkodzonych środków w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia niezgodności.

1.16. W przypadku zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego do stanu zdrowia i warunków fizycznych pracownika niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi, Wykonawca ma obowiązek zatrudnienia na danym stanowisku pracy inną osobę spełniającą te warunki.

1.18. Zapewnienie pracownikom wykonującym ręczne sortowanie odpadów stosunków pracy, w oparciu o przepisy Kodeksu Pracy z miesięcznym wynagrodzeniem na poziomie co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego przez obowiązujące przepisy.

1.19. Wykonawca udostępni numer telefonu w celu umożliwienia stałego kontaktu z osobą nadzorującą realizację umowy po stronie Wykonawcy.

1.20. W razie wystąpienia wypadku w trakcie wykonywania usługi Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca wypadku, bezzwłocznego poinformowania Wykonawcę telefonicznie i pisemnie o zaistniałej okoliczności w celu dokonania oględzin miejsca wypadku oraz postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.21. W razie wystąpienia wypadku w trakcie wykonywania usługi Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca wypadku, bezzwłocznego poinformowania Wykonawcy telefonicznie i pisemnie o zaistniałej okoliczności, umożliwienia dokonania oględzin miejsca wypadku oraz postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.22. W przypadku wyrządzenia szkody przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o zaistniałym zdarzeniu oraz umożliwi udział przedstawiciela Wykonawcy w oględzinach i ocenie rozmiarów szkody. Zakres szkody zostanie stwierdzony protokołem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy. Podpisany protokół stanowić będzie podstawę ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego wobec Wykonawcy.

1.23. Zamawiający zapewnia pomieszczenia socjalne dla pracowników realizujących usługę ręcznego sortowania odpadów, w skład pomieszczeń wchodzi: szatnia, łazienka, stołówka i pomieszczenie magazynowe. Pomieszczenia udostępnione przez Zamawiającego muszą być wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem do wspólnego użytkowania z Zamawiającym. Zamawiający może odpłatnie wynająć inne pomieszczenia na potrzeby Wykonawcy.

1.24. Zamawiający umożliwi korzystanie przez pracowników realizujących usługę ręcznego sortowania odpadów z pomieszczeń socjalnych w skład których wchodzi: szatnia, łazienka, stołówka, i pomieszczenie magazynowe. Pomieszczenia udostępnione przez Zamawiającego muszą być wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem, do wspólnego użytkowania z Zamawiającym (jego pracownikami). Zamawiający może odpłatnie wynająć inne pomieszczenia na potrzeby Wykonawcy.

1.25. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, pomieszczeń socjalnych, o których mowa w pkt. 1.23.

1.26. Zamawiający wskaże osobę upoważnioną przez Zamawiającego do wszelkich czynności związanych z realizacją umowy.

1.27. Zamawiający zapewnia wstępne szkolenie organizacyjne z zakresu prac i czynności wykonywanych przez pracowników realizujących usługę (organizacja pracy na terenie obiektu).

1.28. W przypadku nie przewidzianej awarii trwającej dłużej niż 6 godzin Zamawiający ma prawo wstrzymać świadczenie usług do czasu naprawy usterki z co najmniej 12 godzinnym wyprzedzeniem. Informacja taka będzie przekazana przez Zamawiającego na udostępniony całodobowy numer telefonu a następnie potwierdzona pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W takim przypadku wykonawcy nie będzie przysługiwało wobec Zamawiającego żadne roszczenie z tego tytułu, a rozliczenie usługi będzie odbywało się na podstawie faktycznie przepracowanych roboczogodzin.

1.29. Zamawiający zabrania wnoszenia poza teren hali Sortowni oraz zakładu pracy odpadów, a także przedmiotów stanowiących wyposażenie obiektów Zamawiającego. Zamawiający zabroni wejścia na teren obiektu pracownikom Wykonawcy, którzy dopuścili się powyższego zachowania.

1.30. Zamawiający zabroni wejścia na teren obiektu pracownikom Wykonawcy w przypadku powtarzających się sytuacji łamania zasad bezpieczeństwa.