**Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

**Nr ref. TARRSA/GENERATOR\_FEII/1/2024**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Opracowanie i wdrożenie aplikacji internetowej generatora wniosków wraz z systemem obsługi Wnioskodawcy w ramach projektu Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza”**

**Zamawiający:**

**Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**

**ul. Włocławska 167,**

**87-100 Toruń**

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie systemu informatycznego służącego kompleksowej obsłudze Wnioskodawcy aplikującego o wsparcie w zakresie usług, szkoleń, grantów i organizacji misji ze środków projektu Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza wraz z ich utrzymaniem na etapie deweloperskim (od momentu podpisania umowy do momentu uruchomienia wersji produkcyjnej) oraz wersji produkcyjnej (od momentu uruchomienia do grudnia 2027 r.). Usługa utrzymania musi także obejmować zapewnienie serwera pocztowego do obsługi komunikacji z Użytkownikami. Zamówienie obejmuje także udzielenie licencji niewyłącznej od momentu uruchomienia wersji produkcyjnej aplikacji do 31 grudnia 2027 r. Zamawiający wymaga zaprojektowania szaty graficznej oraz funkcjonalności zgodnie z zapisami OPZ oraz specyfikacją funkcjonalną (opisy procesów oraz wzory dokumentów) stanowiącą załącznik nr 1 do OPZ. Ponadto Zamawiający wymaga zapewnienia godzin serwisowych, które posłużą do przeprowadzenia zmian oraz modyfikacji w okresie trwania gwarancji, a także dostarczenia usługi bezpiecznego i wydajnego hostingu na potrzeby wytworzonej aplikacji, z uwzględnieniem wyodrębnienia oddzielnej instancji warstwy serwerowej i aplikacyjnej.

1. **Kody CPV:**

72212610-8 Usługi opracowywania oprogramowania dla baz danych

72415000-2 Usługi hostingowe dla stron WWW

48325000-2 Pakiety oprogramowania do przygotowywania formularzy

1. **Profili /uprawnień dla użytkowników**

*Administrator* – pracownik po stronie Zamawiającego mający rozszerzone uprawnienia w stosunku do pozostałych użytkowników. Administrator nadaje uprawnienia redaktorom, może również modyfikować profile *Wnioskodawc*ów.

*Redaktor* – osoba mająca uprawnienia do obsługi wniosków konkursowych, weryfikuje przesłany wniosek. Redaktor jest odpowiedzialny za obsługę wniosku, realizację poszczególnych etapów, komunikację z wnioskodawcą. Formułuje uwagi do korekty dokumentów.

*Wnioskodawca* – właściciel lub osoba przez niego upoważniona do aplikowania w konkursie.

1. **Moduły i funkcjonalności**
2. Ogólne niezbędne funkcjonalności aplikacji:
   1. możliwość włączania dostępu do funkcjonalności w zależności od roli, do której przypisany jest użytkownik;
   2. możliwość ustalania parametrów naboru przez ogłaszającego;
   3. możliwość powielenia naboru (w oparciu o wcześniej ustalone kryteria);
   4. automatyczny zapis wypełnianego wniosku;
   5. automatyczne sprawdzanie poprawności wypełnienia wniosku;
   6. możliwość eksportu oraz importu wypełnionego wniosku z/do systemu;
   7. oznaczenie wniosków unikatową sumą kontrolną;
   8. możliwość dodawania załączników do wniosku;
   9. możliwość automatycznego przydzielania wniosków do oceny lub przydzielanie przez upoważnionego użytkownika pozostałym użytkownikom;
   10. kreator karty oceny (możliwość wprowadzania kryteriów oceny przez zamawiającego oraz ich parametryzowania np. ustalenia kryteriów punktowych);
   11. automatyczne generowanie umów z możliwością edycji ich treści;
   12. automatyczne wyliczenia matematyczne, zgodnie z kryteriami ustalonymi dla danego formularza wniosku;
   13. możliwość wysyłania wiadomości do użytkowników bezpośrednio z aplikacji;
   14. wysyłanie powiadomień automatycznych (np. o zmianie statusu wniosku);
   15. automatyczny zapis historii zmian wprowadzonych w formularzach;
   16. możliwość eksportu (do formatu xls lub csv) raportów predefiniowanych i budowanych ad hoc.
3. Szczegółowy minimalny zakres funkcjonalności został przedstawiony za pomocą opisów procesów stanowiących załączniki do OPZ.
4. Zamawiający udostępnia wzory kluczowych dokumentów (Załącznik nr 1 do OPZ) będących podstawą do zaprojektowania formularzy wykorzystywanych w wybranych procesach (wzory mogą ulec modyfikacjom):
5. Wniosek o usługę doradczą (03.1.1)[[1]](#footnote-2)
6. Wniosek o powierzenie grantu (03.2.1)
7. Karta oceny formalno-merytorycznej wniosku o powierzenie grantu (03.2.2)
8. Wniosek o udział w misji (03.3.1)
9. Wniosek o udział w szkoleniu (03.4.1)
10. Wniosek o płatność – granty (05.1)
11. Raport z targów (05.1.4)
12. Karta oceny wniosku o płatność (05.1.6)
13. Rekomendacja płatności (05.1.10)
14. **Integracja**

W ramach zamówienia nie zakłada się integracji z zewnętrznymi systemami typu KRS, CEIDG, REGON.

1. **Architektura i technologia**
2. Rozwiązanie powinno być stworzone w architekturze frontend, backend. Baza danych powinna być dostępna w modelu open source. W innym wypadku Wykonawca musi ująć w ofercie koszt wszystkich niezbędnych licencji na okres min. 10 lat.:
3. backend w technologii Java w oparciu o framework Quarcus lub równoważne,
4. relacyjna baza danych PostgreSQL lub równoważne,
5. frontend w technologii JavaScript w oparciu o framework VueJS lub równoważne,
6. mikroserwisy skonteneryzowane w DOCKER, środowisko zarządzania kontenerami Kubernetes,
7. uwzględnienie wyodrębnienia oddzielnej instancji warstwy serwerowej i aplikacyjnej*.*
8. Dobrana architektura musi zapewniać wydajność przy max. 100 żądaniach na 1 s na poziomie odpowiedzi =< 1 s. Wykonawca musi opracować przeprowadzić i przedstawić testy wydajnościowe potwierdzające założenia i przedstawić przed uruchomieniem wersji produkcyjnej wyniki testów wydajnościowych potwierdzające założenia.
9. **Bezpieczeństwo**
10. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia będzie zobowiązany do zaprojektowania i wdrożenia bezpiecznego systemu logowania, zgodnego z aktualnie obowiązującymi trendami w odniesieniu do aplikacji internetowych przygotowanych na potrzeby obsługi Wnioskodawców i podmiotów realizujących projekty ze środków Unii Europejskiej.
11. Cała aplikacja po wdrożeniu nowych funkcjonalności musi pozostać zabezpieczona przed najbardziej popularnymi podatnościami aplikacji internetowych takimi jak: „Sql Injection”, „xss”, „Broken Authentication”. W celu zapewnienia bezpieczeństwa komunikacja pomiędzy przeglądarką internetową, a serwerem aplikacyjnym będzie odbywać się za pomocą szyfrowanego połączenia z wykorzystaniem zaufanych certyfikatów ssl. Zabezpieczenie kryptograficzne nie może być niższe niż TLS 1.2.
12. W celu zabezpieczenia infrastruktury zostanie wykorzystany: firewall aplikacyjny, IPS/IDS, WAF, ochronę przed atakami DDoS, system antywirusowy i antymailware.
13. W Generatorze będą przetwarzane dane osobowe. W związku z powyższym narzędzie musi być zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, Wykonawca powinien zapewnić i udokumentować spełnienie co najmniej następujących wymogów Privacy by default, Privacy by design.
14. Wykonawca powinien posiadać opracowaną Politykę Bezpieczeństwa Informacji wraz z procedurami i instrukcjami, opisującymi wprowadzone rozwiązania z zakresu bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych. Polityka powinna być aktualizowana przynajmniej raz w roku oraz każdorazowo w przypadku pojawienia się istotnych zmian mających wpływ na jej zawartość.

Minimalny zakres:

Zleceniobiorca powinien posiadać wdrożoną formalną procedurę zarządzania zmianami, w której w szczególności:

1. Jasno zdefiniowano role i zakresy odpowiedzialności;
2. Określone zostały kryteria klasyfikacji służące identyfikacji etapów, jakie należy realizować podczas wprowadzania zmiany;
3. Stosowane są zasady zarządzania priorytetami; realizowana jest analiza ryzyka związanego ze zmianami;
4. Przeprowadzane są testy penetracyjne (jeśli dotyczy); zmiana jest planowana i programowana ze Zleceniodawcą (jeśli dotyczy powierzonych danych);
5. Wdrożenie jest realizowane stopniowo (1/10/100/1000) a, w przypadku ryzyka, przewidziana jest procedura powrotu do poprzedniego stanu;
6. Realizowany jest przegląd poszczególnych zasobów, których dotyczy zmiana.
7. **Dokumentacja techniczna**
8. Dokumentacja techniczna powinna zawierać opis techniczny modułów, opis wykorzystanych narzędzi programistycznych stocku technologicznego, opis architektury narzędzia, opis instalacji i konfiguracji narzędzia, opis wykonywania kopii bezpieczeństwa i odtwarzania, opis eksportu danych.
9. Narzędzie powinno funkcjonować w najnowszych lub nie starszych niż trzy wersje wstecz przeglądarkach internetowych: Firefox, Chrome, Edge, Safari,
10. **Dostępność dla osób ze specjalnymi potrzebami**
11. Narzędzie powinno spełniać wymogi dostępności WCAG 2.1. co najmniej na poziomie wynikającym ze „Standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. Narzędzie powinno być responsywne. Należy również przygotować deklarację dostępności.
12. Akty prawne w zakresie dostępności obowiązujące przy realizacji zamówienia:
    1. dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/882 z 17.04.2019 r. w sprawie wymogów dostępności produktów i usług (Dz.Urz. UE L 151, s. 70, ze zm.)),
    2. [ustawa](https://sip.lex.pl/#/document/18889037?cm=DOCUMENT) z 19.07.2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2240),
    3. ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j.: Dz. U. 2023 r., poz. 1440, ze zm.),
    4. Wytyczne dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej), w tym Załącznik nr 2. „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027”, w zakresie standardu cyfrowego.
13. **Instrukcje**

Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania Instrukcji użytkownika. Instrukcja powinna zawierać opis funkcjonalności poszczególnych modułów oraz prezentację (w formie pliku ppt lub w formie filmów instruktażowych) z instrukcji obsługi Generatora opisującej techniczne aspekty m.in. procesu logowania, wypełniania wniosku, załączania plików, elektronicznego podpisywania dokumentów, sporządzania sprawozdań, raportów, zestawień analitycznych, eksportu danych do plików lub modułów. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania sekcji FAQ (Najczęściej zadawanych pytań oraz odpowiedzi).

1. **Hosting**
2. Zamawiający wymaga, aby na potrzeby utrzymania aplikacji Wykonawca zapewnił również wydajny hosting przez okres realizacji działań przez Wnioskodawców (październik 2024 – grudzień 2027). Do obowiązku Wykonawcy będzie także należeć migracja danych z aplikacji na wskazaną przez Zamawiającego infrastrukturę po 31 grudnia 2027 r.
3. Hosting musi spełniać najwyższe normy bezpieczeństwa. Przez bezpieczeństwo zamawiający rozumie wykonywanie systematycznych kopii zapasowych, ochrony DDOS, ochrony firewall. Wydajność została opisana przy punkcie architektura.
4. Zamawiający wymaga, aby podmiot świadczący usługę hostingu posiadał certyfikat ISO 27001 lub równoważny, potwierdzający zapewnienie bezpieczeństwa co najmniej na poziomie zgodnym z normą ISO 27001. Dokument (certyfikat) potwierdzający spełnienie powyższego wymogu, Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
5. **Gwarancja i wsparcie**
   1. Zamawiający wymaga gwarancji na cały przedmiot zamówienia przez okres obowiązywania umowy licencyjnej.
   2. Wykonawca bez naliczania dodatkowego wynagrodzenia zapewni Zamawiającemu dostępność w godzinach 8-16 w dni robocze, wsparcia mailowego i telefonicznego w ciągu 12 miesięcy od daty wdrożenia w odniesieniu do każdego z modułów aplikacji. Wykonawca przeznaczy na to wsparcie w sumie nie więcej niż 10 godzin roboczych tygodniowo.
6. **Czasy usunięcia błędów na etapie testowania systemu w trakcie prac deweloperskich (od momentu podpisania umowy do chwili uruchomienia wersji produkcyjnej) problemów w funkcjonowaniu aplikacji (od momentu uruchomienia wersji produkcyjnej).**
7. Czasy usunięcia problemów zarówno na etapie testowania systemu w trakcie prac deweloperskich, jak i po uruchomieniu aplikacji będą różnicowane w zależności od tego, jak duży wpływ mają one na funkcjonowanie całości Aplikacji. Biorąc pod uwagę to kryterium, wszystkie problemy dzielą się na następujące kategorie:
8. Problem krytyczny – na etapie testowania systemu w trakcie prac deweloperskich będzie to problem, który uniemożliwi osobie testującej skuteczne skorzystanie z funkcjonalności właściwych dla danej części aplikacji skutkujące brakiem możliwości przejścia danego procesu. Przykładowe problemy krytyczne na etapie deweloperskim, to:
9. brak możliwości logowania,
10. brak możliwości skutecznego wypełnienia formularza i przejścia do kolejnego kroku w danym procesie,
11. brak możliwości wygenerowania poprawnej wersji umowy,
12. błędne obliczenia poziomu dofinansowania,
13. brak możliwości generowanie raportów.

Katalog powyższych błędów krytycznych należy traktować poglądowo.

Na etapie funkcjonowania aplikacji, tj. od momentu przekazania użytkownikom jej wersji produkcyjnej, to taki problem, który uniemożliwia zamawiającemu wykorzystanie Aplikacji zgodnie z jej przeznaczeniem. Na ten typ awarii będą składać się sytuacje, gdy:

i) Funkcjonalność (lub funkcjonalności) nie działają lub działają niepoprawnie,

ii) Wykryto luki bezpieczeństwa uniemożliwiające bezpieczne użytkowanie Aplikacji.

b) Problem niekrytyczny – problem, która nie wpływa na wynik podstawowych operacji, ale stanowi utrudnienie dla użytkowników, nie uniemożliwiając im pracy;

1. Czas usunięcia problemu krytycznego:
2. na etapie testowania systemu w trakcie prac deweloperskich wynosi maksymalnie 24 godziny zegarowe od momentu zgłoszenia,
3. na etapie funkcjonowania aplikacji wynosi maksymalnie: 12 godzin zegarowych od momentu zgłoszenia
4. Czas usunięcia problemu niekrytycznego:
5. na etapie testowania aplikacji w trakcie prac deweloperskich wynosi maksymalnie 96 godzin zegarowych od momentu zgłoszenia,
6. na etapie funkcjonowania aplikacji wynosi maksymalnie 24 godziny zegarowe od momentu zgłoszenia.
7. **Udzielenie licencji**

Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę o udzielenie licencji niewyłącznej na następujących polach eksploatacji:

* 1. w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu i innym użytkownikom wskazanym przez Zamawiającego uzyskanie dostępu do systemu oraz pełne korzystanie ze wszystkich jego funkcjonalności;
  2. w zakresie umożliwiającym udostępnienie systemu za pośrednictwem sieci Internet oraz udostępnienie w taki sposób, aby użytkownik końcowy mógł mieć dostęp do systemu w wybranym przez siebie miejscu i czasie;
  3. w zakresie umożliwiającym wyświetlanie, rozpowszechnienie przez przeglądarkę (dostęp webowy);
  4. tworzenia za pomocą systemu baz danych, raportów, wydruków, analiz oraz dokumentów oraz wykorzystywanie takich efektów pracy programu w dowolny sposób.

Udzielenie licencji musi obejmować usługę hostingu, którego parametry określono w punkcie XI.

1. **Modyfikacje systemu**

W ramach umowy Wykonawca zapewni min. 50 godzin prac z przeznaczeniem na modyfikację sytemu (godziny serwisowe), o ile taka potrzeba pojawi się w trakcie użytkowania Generatora. Modyfikacje, o których mowa nie dotyczą obsługi wynikającej z czynności wynikających ze zobowiązań gwarancyjnych. Czas będzie rozliczny z dokładnością do 15 min. Przed wykonaniem zgłoszonych prac Wykonawca oszacuje i prześle do zamawiającego wartość potrzebnego czasu do wykonania modyfikacji do akceptacji. Godziny będzie można wykorzystać przez okres trwania gwarancji. Zamawiający zastrzega, że może, ale nie musi wykorzystać pełnej puli godzin serwisowych, a ich niewykorzystanie nie uprawnia Wykonawcy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Zamawiającego (**prawo opcji**).

Prace związane z modyfikacją systemu (dalej prace) będą realizowane na podstawie wyraźnych zleceń Zamawiającego. Każdorazowo przed przystąpieniem do realizacji prac Zamawiający zwróci się w formie pisemnej (e-mail lub poczta tradycyjna) do Wykonawcy z prośbą o oszacowanie liczby godzin niezbędnych do wykonania wskazanych prac oraz terminu wprowadzenia zmian. Po otrzymaniu od Zamawiającego prośby o oszacowanie liczby godzin niezbędnych do wykonania prac, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych do oszacowania liczby godzin, niezbędnych do wykonania zlecanych prac oraz wskazania terminu ich realizacji. Na podstawie przekazanego przez Wykonawcę oszacowania liczby godzin niezbędnych do zrealizowania zleconych prac, Zamawiający podejmie decyzję o ich realizacji. W przypadku zlecenia wykonania prac przez Zamawiającego Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej gotowości odbioru wykonanych prac. Zamawiający, po otrzymaniu informacji o gotowości odbioru wykonanych prac, zobowiązany będzie w ciągu 3 dni roboczych do wykonania testów akceptacyjnych. W przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości Zamawiający przekaże w formie pisemnej Wykonawcy listę uwag. Wykonawca w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego listy uwag, usunie wskazane nieprawidłowości lub ustosunkuje się do nich. Usunięcie nieprawidłowości związanych z wykonaniem zleconych prac nie powoduje zmniejszenia pozostałej puli liczby godzin na modyfikacje systemu. W przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości lub po ich usunięciu Zamawiający podpisze z Wykonawcą protokół odbioru wykonanych prac. Nieprawidłowości w wykonanych pracach wykryte po podpisaniu protokołu odbioru będą realizowane w ramach udzielonej gwarancji.

Zamawiający i Wykonawca wskażą w korespondencji mailowej osoby do kontaktu w sprawach prac związanych z modyfikacją systemu.

1. **Ustalenie zakresu funkcjonalnego aplikacji i spotkania cykliczne**
2. Zamawiający wymaga, aby w ramach zamówienia przeprowadzone zostały konsultacje pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym, w efekcie czego powstanie dokument „Zakres funkcjonalny aplikacji” w terminie do 30 dni od podpisania umowy. Dokument powinien zawierać min. zbiór funkcjonalności, zakres planowanych integracji, planowane technologie, plan scenariuszy testowych oraz wydajnościowych.
3. Zamawiający zakłada cykliczne spotkania projektowe podczas całego etapu realizacji projektu. Harmonogram spotkań zostanie doprecyzowany na etapie konsultacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo do wezwania Wykonawcy do zorganizowania dodatkowych spotkań poza wyznaczonym harmonogramem. Spotkania będą odbywać się zarówno w formule tradycyjnej (w siedzibie Zamawiającego), jak i za pośrednictwem wskazanej przez Zamawiającego platformy do komunikacji zdalnej (np. MS Teams). Zamawiający wyklucza możliwość realizacji spotkań wyłącznie za pośrednictwem platformy do komunikacji zdalnej.
4. **Obowiązek zatrudnienia osób realizujących zamówienie w oparciu o stosunek pracy**

Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 roku Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2018 poz. 108 ze zm.), co najmniej 2 osoby, które w ramach nawiązanego stosunku pracy będą wykonywały czynności Architekta oprogramowania w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wskazane w zdaniu pierwszym czynności, przedstawi pisemne oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, a także kopie umów o pracę tych osób, zanonimizowane w zakresie jaki nie jest niezbędny dla wykazania spełnienia warunku. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko danej osoby, stanowisko pracy ze wskazaniem jakie czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Nie przedłożenie oświadczenia i ww. dokumentów będzie traktowane jako niewykazanie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Obowiązek zatrudnienia nie dotyczy Wykonawcy, który jest osobą fizyczną i osobiście będzie wykonywał wskazane powyżej czynności.

1. **Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części**

Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający odstąpił od podziału Zamówienia na części, ponieważ usługa będąca przedmiotem zamówienia jest niepodzielna. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania systemu informatycznego składającego się z aplikacji internetowej zbudowanej m.in. z modułów generatora wniosków aplikacyjnych wraz z przygotowaniem infrastruktury serwerowej i jego utrzymaniem w okresie obowiązywania umowy licencyjnej, uwzględniającą ponadto ewentualną modyfikację funkcjonalności rzeczonego systemu w ramach godzin serwisowych, a usługi te stanowiącego spójną całość. W celu jego prawidłowego i terminowego wykonania oraz zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania po uruchomieniu usługa stanowiąca przedmiot zamówienia musi być wykonywana przez tego samego Wykonawcę, będącego jej autorem. Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, z kolei potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i skutkować problemami w późniejszym korzystaniu z generatora, w szczególności trudnościami w ustaleniu wykonawcy odpowiedzialnego za awarie i usterki. Zamówienie jest niepodzielne, ponieważ ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych tworzy nierozerwalną całość. Niepodzielenie zamówienia na części nie ograniczy możliwości ubiegania się o zamówienie podmiotom z sektora MŚP, a jakikolwiek podział zamówienia mógłby jedynie zniechęcić potencjalnych wykonawców z uwagi na trudności w jego prawidłowym wykonaniu, niedookreśleniu odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie, czy sztucznie ograniczoną skalę danej części zamówienia.

1. W przypadku podpunktów a) – i) wartości w nawiasach odwołują się do numeracji procesów [↑](#footnote-ref-2)