**Projekt Umowy nr CPR-DKP-BU31/2023 - część I/\*II\*[[1]](#footnote-1)**,

zwany dalej „Umową”

zawarta w dniu ………………… r. pomiędzy:

**Politechniką Warszawską – Centrum Projektów Rozwojowych**, NIP: 5250005834, REGON: 000001554, adres: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez p. Annę Rogowską – Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę,

a

***[w przypadku spółek handlowych]***

………………………… z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS: …………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez …………………………, …………………………, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki,

***[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]***

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika, …………………………, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ………………………… z dnia ………………………… r.

***[w przypadku spółek cywilnych]***

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

i

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ……………………………, z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, NIP: ………………………………………, REGON: ………………………………………, zwanymi dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”** lub każdy z nich z osobna **„Stroną”**.

1. **Podstawa zawarcia Umowy**

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej, z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
w szczególności sekcji 6.5.1 Rozeznanie rynku.

Postępowanie było prowadzone za pośrednictwem Platformy zakupowej i można je odnaleźć pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings>.

1. **Przedmiot Umowy**
2. **Część I:** Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa przygotowania i przeprowadzenia integracyjnej gry miejskiej w Warszawie z elementami turystyczno-historycznymi w języku angielskim, dedykowanej dla minimum jednej, maksimum dwóch różnych grup uczestników szkół letnich realizowanych w ramach projektu *“Międzynarodowe szkoły letnie Politechniki Warszawskiej”* /\*

**Część II:** Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa organizacji i przeprowadzenia w języku angielskim na potrzeby uczestników Projektu *„Międzynarodowe szkoły letnie Politechniki Warszawskiej”* minimum jednej,maksymalnie trzech wycieczek turystycznych po Warszawie obejmujących transport uczestników retro pojazdem oraz zwiedzanie najważniejszych atrakcji turystycznych Warszawy pod opieką wykwalifikowanego przewodnika turystycznego./\*

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy (dalej „OPZ”), na warunkach określonych w Umowie oraz
w Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy (dalej „Oferta”).
2. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja, Oś priorytetowa III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego. Projekt „Międzynarodowe szkoły letnie Politechniki Warszawskiej” realizowany w ramach programu „SPINAKER – intensywne międzynarodowe programy kształcenia” (umowa nr PPI/SPI/2020/00076/U/00001 z dnia 07.07.2021) finansowany z projektu pozakonkursowego nr POWR.03.03.00-00-PN16/18 pt. „Wsparcie zdolności instytucjonalnej polskich uczelni poprzez tworzenie i realizację międzynarodowych programów studiów”.
3. **Okres realizacji Umowy**
4. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług, o których mowa w § 2, w tym gier/\*wycieczek/\* w okresie od dnia zawarcia Umowy do ostatniego dnia trwania Międzynarodowych Szkół Letnich, tj. do dnia 14.07.2023 r., a pozostałych czynności wymaganych przez OPZ w terminie do dnia 28.07.2023 r.
5. **Część I:** Planowany termin realizacji gier obejmuje okres 03-14.07.2023 r. a konkretne dni robocze, w których zostaną zrealizowane wycieczki, będą zawierały się w poniższych przedziałach czasowych:

1) dla grupy 1: 1 dzień w okresie 03-07.07.2023 r. (godziny popołudniowe);

2) dla grupy 2: 1 dzień w okresie 10-14.07.2023 r. (godziny popołudniowe). /\*

**Część II:** Planowany termin realizacji wycieczek obejmuje okres 03-14.07.2023 r. a konkretne dni robocze, w których zostaną zrealizowane wycieczki, będą zawierały się w poniższych przedziałach czasowych:

1) dla grupy 1: 1 dzień w okresie 03-07.07.2023 r. (godziny popołudniowe) ;

2) dla grupy 2: 1 dzień w okresie 03-07.07.2023 r. (godziny popołudniowe);

3) dla grupy 3: 1 dzień w okresie 10-14.07.2023 r. (godziny popołudniowe)./\*

1. **Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, finansowym oraz wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca skieruje do wykonania usługi:

**1) p. …………………... do pełnienia funkcji przewodnika**/\*;

**2) p. …………………... do pełnienia funkcji koordynatora gry**./\*

1. Zmiana osoby/którejkolwiek z osób, o której mowa w ust. 2 musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. W celu udokumentowania zmiany Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty dotyczące wiedzy
i doświadczenia tej osoby opisane w rozdziale Zapytania ofertowego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca wykaże, że kwalifikacje i doświadczenie tej osoby spełniają warunki określone w rozdziale Zapytaniu ofertowym w stopniu równym lub wyższym niż zastępowana osoba.
2. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 5 dni przed terminem zaplanowanego spotkania. Akceptacja powyższej zmiany przez przedstawicieli Stron, wymienionych w § 8 ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy.
3. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu umowy innych osób niż wskazanych w ust. 2, lub zmienionych zgodnie z ust. 3 i 4, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem terminów, najwyższą starannością, efektywnością, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych umową, w tym również za szkody wyrządzone przez osoby działające
w imieniu lub na rzecz Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy
– Informacje poufne.
7. Za informacje poufne, o których mowa w ust. 8 uważa się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania, pozyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Informacją poufną są
w szczególności wszelkie informacje, technologie prawnie zastrzeżone, w tym know-how, patenty, licencje, prawa autorskie, a także informacje dotyczące działalności kontrahentów
i współpracowników Zamawiającego.
8. **Ochrona danych osobowych, prawa autorskie**
9. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych,
w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
10. Zamawiający przekaże Wykonawcy dane uczestników gry/\*wycieczki/\* w zakresie: imię i nazwisko oraz dane służbowe pracowników Zamawiającego w zakresie: imię i nazwisko, adres e-mailowy, numer telefonu.
11. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem swoich pracowników oraz osób, których dane będą przetwarzać w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. Stosownie do ust. 1 niniejszego paragrafu, brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego określa **załącznik nr 3** do Umowy.
13. Stosownie do ust. 1 niniejszego paragrafu, brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa **załącznik nr 4** do Umowy.
14. Strony zobowiązane są zapoznać z klauzulami informacyjnymi, o których mowa w ust. 4 i 5, wszystkie osoby, których dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszego zamówienia.
15. Zamawiający zobowiązuje się do ochrony autorskich praw majątkowych Wykonawcy do treści zawartych w materiałach papierowych i/lub elektronicznych zapisanych na fizycznych nośnikach, przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, mających cechy utworu
w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
16. Zamawiający zobowiązuje się także do ochrony autorskich praw majątkowych podmiotów trzecich wskazanych wyraźnie w treści tych utworów, w przypadku utworów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, mających cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, których Wykonawca używa na mocy zawartych umów licencyjnych z właścicielami autorskich praw majątkowych.

**§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości:

**- wartość brutto: ………………. zł (słownie: ………………………….)**, w tym wartość podatku VAT w stawce 23%: …………… **- wartość netto: ………………. zł (słownie: ………………………….)**,

 maksymalna wartość za 1 grę/\*wycieczkę/\* wynosi: ………….zł netto ………………… zł brutto.

1. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jego realizacją,
w tym również ewentualne składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, które zwykle finansowane są przez zleceniodawcę oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.
2. Jeżeli niniejsza umowa będzie podstawą do opłacenia przez Zamawiającego składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, które zwykle finansowane są przez zleceniodawcę, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w formie pisemnej. Za skutki wynikłe z niedopełnienia tego obowiązku odpowiada Wykonawca.
3. Podstawą rozliczenia będzie faktura, wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (jedna osoba z wymienionych w § 9 ust. 1), Protokołu odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do OPZ**.
4. Protokół odbioru potwierdzi \m.in. liczbę zorganizowanych gier/\*wycieczek/\*.
5. Faktura będzie wystawiona na następujące dane Zamawiającego:
6. pełna nazwa Zamawiającego:

Politechnika Warszawska – Centrum Projektów Rozwojowych

1. adres: 00-614 Warszawa, ul. Rektorska 4;
2. NIP: 5250005834;
3. nazwa i daty realizacji usługi oraz dodatkowe sformułowanie: „Usługa zrealizowana na podstawie umowy nr CPR-DKP-BU31/2023 – część .. z dnia ………………… r.”.
4. rachunek bankowy Wykonawcy, ujawniony w wykazie podatników VAT.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy ujawniony **w wykazie podatników VAT**.
6. W przypadku, gdy w momencie dokonywania płatności, okaże się, iż wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie jest ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez niego, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT, **na co Wykonawca wyraża zgodę**.
7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Płatności będą dokonane przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
10. Strony zobowiązują się do pisemnego wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp. Zmiana danych,
o których mowa powyżej następuje poprzez pisemną informację upoważnionych przedstawicieli Stron, wymienionych w § 9 ust. 1 (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
11. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 6. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami wskazanymi w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia lub wypowiedzenia umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
	1. w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
	2. w przypadku realizowania przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub uprzednio wskazanymi przez Zamawiającego wytycznymi lub zaleceniami,
	3. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w tym bezczynności,
	4. w przypadku innego istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli Wykonawca nie zaprzestanie lub nie naprawi naruszenia w okresie 3 dni roboczych od dnia wezwania przez Zamawiającego;
	5. w przypadku, jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub przeprowadzona likwidacja Wykonawcy;
	6. w przypadku, jeżeli w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek Wykonawcy i Wykonawca nie będzie mógł realizować umowy na warunkach w niej określonych;
	7. w przypadku, gdy nastąpi ograniczenie lub pozbawienie zdolności do czynności prawnych mających wpływ na realizację umowy.
2. W przypadku otwarcia likwidacji, złożenia wniosku o upadłość lub wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem
7-dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenia z uwagi na uprawomocnienie się postanowienia sądu o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji będzie miało skutek natychmiastowy
3. Wypowiedzenie umowy w całości lub w części, za wyjątkiem ust. 2, wymaga zachowania
14-dniowego okresu wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy w sytuacjach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji przez Zamawiającego o okolicznościach stanowiących przyczynę odstąpienia.
5. W wypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron, w terminie 7 dni od daty odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo świadczeń według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub wypowiedzeniu powinno zostać złożone drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Wypowiedzenie lub odstąpienie od realizacji części umowy nie wpływa na realizację jej pozostałych części.

**§ 7. Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
	1. w przypadku nienależytego wykonania usługi, polegającego na wykonaniu usługi w sposób niezgodny z niniejszą umową, nieuzgodnieniu lub niewdrożeniu w uzgodnionym terminie działań naprawczych, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 15% maksymalnej wartości brutto nienależycie wykonanej usługi – 1 gry/\*wycieczki/\*;
	2. za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych, a jeśli to jeszcze możliwe Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakie mogą naliczać strony ze wszystkich tytułów wynosi 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 8. Inne postanowienia**

1. Osobami upoważnionymi do koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania wszelkich czynności wynikających z umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym: akceptowania zmian wynikających z treści umowy, podpisywania protokołów (jednoosobowo przedstawiciele Zamawiającego), są:
	1. ze strony Zamawiającego:

…………….. mail. ………………… tel.– ……………………………………

…………….. mail. ………………… tel.– ……………………………………

* 1. ze strony Wykonawcy

…………….. mail. ………………… tel.– ……………………………………

1. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron, zgodnie z właściwym rejestrem lub pełnomocnictwem, powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
2. Korespondencja w formie papierowej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach niniejszej umowy będzie zawierać nazwę i numer niniejszej umowy oraz będzie doręczana osobiście lub wysyłana pocztą/kurierem na adresy wymienione poniżej:
	1. do Zamawiającego:

Politechnika Warszawska Centrum Projektów Rozwojowych

ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, Dział Koordynacji Projektów

* 1. do Wykonawcy:

…………………………………………………

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W związku z realizacją niniejszej umowy Politechnika Warszawska oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( Dz.U. z 2023 r., poz. 711 ).
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie po jej podpisaniu przez ostatnią ze Stron.

**§ 9. Załączniki do umowy**

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego,
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| ………………………………………………………………(data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) | ………………………………………………………………(data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) |
| ………………………………………………..………(pieczęć firmowa) | ………………………………………………..………(pieczęć firmowa) |

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2968 13.06.2023r.

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1,
00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie: imię i nazwisko, adres e-mailowy, numer telefonu w związku z zawartą umową pn.: „**Aktywności mające na celu zapoznanie uczestników projektu „Międzynarodowe szkoły letnie Politechniki Warszawskiej” z polską kulturą, sztuką i historią**” sygn. **CPR-DKP-BU31/2023 - część I gra miejska/\* II wycieczka turystyczna/\*** – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit f RODO**.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w związku z realizacją projektu „Międzynarodowe szkoły letnie Politechniki Warszawskiej” realizowanego w ramach programu „SPINAKER – intensywne międzynarodowe programy kształcenia” (umowa nr PPI/SPI/2020/00076/U/00001 z dnia 07.07.2021) finansowanego z projektu pozakonkursowego nr POWR.03.03.00-00-PN16/18 pt. „Wsparcie zdolności instytucjonalnej polskich uczelni poprzez tworzenie i realizację międzynarodowych programów studiów”.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli została udzielona) w dowolnym momencie bez podania przyczyny, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa oraz Instytucji Pośredniczącej – Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (ul. Polna 40, 00-635 Warszawa) oraz innych uprawnionych podmiotów kontrolujących prawidłowość realizacji projektu ”Międzynarodowe szkoły letnie Politechniki Warszawskiej”.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu wzięcie udziału w realizacji umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu wskazanego w pkt 4 tj. do 31.08.2023 r. i 5 lat po jego zakończeniu.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
1. **Projekt umowy dotyczy obu części, na każdą część będzie podpisana odrębna umowa, zgodnie ze złożoną ofertą. W całym dokumencie znak \* oznacza opcję do wyboru odpowiednio do części zamówienia**. [↑](#footnote-ref-1)