**Te 2300-03/2024**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia –** dostawa materiałów opatrunkowych, bielizny operacyjnej, obłożeń oraz pieluchomajtek dla szpitala w Pleszewie.
2. **Zamawiający**

„Pleszewskie Centrum Medyczne w Pleszewie” Sp. z o.o. , ul. Poznańska 125a , 63-300 Pleszew

Adres strony internetowej zamawiającego: www.szpitalpleszew.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/transakcja/871666

Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitalpleszew.pl

Telefon: (62) 74 20 719

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:00

1. **Tryb udzielenia Zamówienia**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, bez możliwości prowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720.ze zm), zwanej dalej w treści SWZ „ustawą”, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
10. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy „ustawy”.
11. **Opis przedmiotu zamówienia**
12. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów opatrunkowych, plastrów, gazy medycznej, zestawów obłożeń operacyjnych, serwet, ręczników celulozowych, podkładów, odzieży operacyjnej, bielizny operacyjnej, pokrowcy i osłon, środków hemostatycznych oraz pieluchomajtek dla szpitala w Pleszewie. Zestawienie opis i ilości zamawianych artykułów podane są w załączonych do niniejszej specyfikacji "Formularzach cenowych".
13. W przypadkach, w których do określenia przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia uczyniono to jedynie, aby przybliżyć przedmiot zamówienia, zawsze jednak dopuszcza się składanie ofert równoważnych, tzn. na wyroby posiadające minimum takie cechy jak podane w opisie przedmiotu zamówienia.
14. Ilość zamawianych artykułów określona w specyfikacji warunków zamówienia jest ilością szacunkową. Ilość zamawianych artykułów zależeć będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, jednak nie będzie mniejsza niż 60% ilości określonych w SWZ.
15. W ramach zawartej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dozwiększenia ilości jednej pozycji, kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie danej części zamówienia z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym. Kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości umowy. Uprawnienie to nie stanowi zmiany umowy na podstawie art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać atesty, zezwolenia, świadectwa rejestracji, certyfikaty wymagane przez polskie prawo, na podstawie, których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP.
17. Oferowane artykuły muszą być zgodne z opisem przedstawionym w „Formularzach cenowych”. Jeżeli w ofercie zostaną przedstawione artykuły niespełniające wymagań tam określonych oferta na cały pakiet (zadanie) zostanie odrzucona, ponieważ jej treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia.
18. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
19. Oferowane wyroby muszą być nowe, nie używane oraz wymagane jest, aby minimalny termin ważności zaoferowanego asortymentu wynosił co najmniej 12 miesięcy od dnia jego dostawy.
20. Oferowane wyroby winny być opakowane w oryginalne opakowanie.
21. Etykiety winny zawierać wszystkie wymagane informacje zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
22. Opakowania produktów sterylnych muszą być wykonane w sposób umożliwiający aseptyczne otwarcie oraz muszą być dostosowane do rozmiaru zawartości, muszą cechować się wymaganą trwałością.
23. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie na żądanie Zamawiającego zobowiązany dostarczyć dokumenty dopuszczające do stosowania wszystkie oferowane artykuły z zadań, których dotyczyć będzie umowa (np. deklaracje zgodności, certyfikaty CE, wpisy do rejestru).
24. Części zamówienia
    1. Zamówienie zostało podzielone na 33 części, z których każda stanowi odrębną część przedmiotu zamówienia.
    2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę wybranych przez siebie zadań - części przedmiotu zamówienia, oferta jednak dla swej ważności musi obejmować wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym dla wybranego zadania.
25. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

33141110-4 Opatrunki

33141112-8 Plastry

33141119-7 Kompresy

33141114-2 Gaza medyczna

33141116-6 Zestawy opatrunkowe

33199000-1 Odzież medyczna

33763000-6 Ręczniki papierowe do rąk

33141127-6 Hemostatyki wchłaniane

33771200-7 Pieluszki dla niemowląt

1. Wymagania stawiane Wykonawcy:
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie dowolnej części zamówienia podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy zobowiązani są przeanalizować wszystkie elementy SWZ i w razie wątpliwości zwrócić się do Zamawiającego w celu uzyskania wyjaśnień.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
11. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa wyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. **Termin wykonania zamówienia: 15 miesięcy od daty zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą**
13. **Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**
    1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
       * Ewa Płócienniczak – pielęgniarka epidemiologiczna – tel. 62 74 20 713
       * Magdalena Janicka –specjalista ds. zamówień publicznych –tel. 62 74 20 719, e mail: [przetargi@szpitalpleszew.pl](mailto:przetargi@szpitalpleszew.pl)
    2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
    3. Ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania, w tym podmiotowe środki dowodowe Wykonawca przekazuje odpowiednio jako dokument elektroniczny bądź cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (dokument w formatach danych wymienionych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
    4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/transakcja/871666

* 1. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania.
  2. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej: [przetargi@szpitalpleszew.pl](mailto:przetargi@szpitalpleszew.pl) (z zastrzeżeniem składania ofert, dla których jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przekazanie za pośrednictwem platformy zakupowej).
  3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
  4. Komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej wymaga założenia konta użytkownika. W celu założenia konta użytkownika, konieczne jest posiadanie przez użytkownika (Wykonawcę) aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
  5. Komunikacja poprzez komendę „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników).
  6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  7. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  8. Dla skutecznego przesłania dokumentów elektronicznych w niniejszym postępowaniu koniecznym jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
  9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
  10. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  11. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
  12. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej, dostępnym pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Instrukcji dla Wykonawców dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.

* 1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
     1. akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/>;
     2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji, o której mowa w pkt 15.
  2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
  3. **Próbki wymagane w pkt. IX. 10.6) niniejszej specyfikacji należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Próbki należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zawierającym oznaczenie „Próbki do przetargu na dostawę materiałów opatrunkowych” oraz nazwę wykonawcy.**
  4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpleszew
  5. **Ofertę należy złożyć do dnia: 26.01.2024r. godzina: 10:00.**
  6. Za datę i godzinę wpływu (odbioru) oferty, przyjmuje się datę i godzinę złożenia wygenerowaną dla tej oferty przez Platformę zakupową.
  7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
  8. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania (zakładka „Komunikaty”).
  9. **Otwarcie ofert;**

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie plików składających się na ofertę, złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej w dniu **26.01.2024r. o godzinie 10:10.**

* 1. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
  2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
  3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  4. Zmawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
     1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
     2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
  5. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania.
  6. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. **Termin związania ofertą** -.

Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 24.02.2024r.**

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ
3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
4. **Podstawy wykluczenia z postępowania**
   1. Na podstawie Art. 108.1 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
      1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
         1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
         2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
         3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
         4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
         5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
         6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi,o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
         7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
         8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  1. Na podstawie Art. 109. 1. Pkt 4 ustawy, z postępowania zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 tejże ustawy,
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 tejże ustawy,
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 tejże ustawy.
4. **Sposób przygotowania oferty.**
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ
7. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpleszew
8. Oferta może zostać złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - (zgodnie z załącznikiem do SWZ)
10. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
    * 1. Formularz ofertowy
      2. Formularz cenowy
      3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
      4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. (Jeżeli dotyczy).
      5. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji.
      6. **Przedmiotowe środki dowodowe tj**.:

Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe (do wyboru przez Wykonawcę): opisy, katalogi, karty techniczne, deklaracja zgodności UE (wydana przez producenta, podpisana przez uprawnionego przedstawiciela producenta, zawiera co najmniej informacje określone w załączniku MDR/IVDR) \*jeśli dotyczy, certyfikat (wydany przez jednostkę uprawnioną do certyfikacji MDD/MDR, Klasy Is, Im, Ir, IIa, IIb, III) \*jeśli dotyczy, w języku polskim potwierdzające wymagane w opisie przedmiotu zamówienia parametry. Z dołączonych opisów, folderów, katalogów lub próbek musi jednoznacznie wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w SWZ. Zamawiający może wezwać do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

* + - 1. dokumenty potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania Zamawiającego, tj. np. próbki, karty charakterystyki, dokumentacja techniczna, oświadczenia. Zamawiający wymaga zaznaczenia w złożonych materiałach, których części i pozycji (wynikających z formularzy cenowych) przedstawiony materiał dotyczy
      2. w przypadku oferty dotyczącej zadań : **27,29** potwierdzenie, że oferowane wyroby spełniają wymagania Zamawiającego wymagane jest przedstawienia zamawiającemu próbki oferowanego asortymentu w ilości 2 szt.
      3. dla zadań nr **7,14** należy załączyć do oferty próbki oferowanych opatrunków do mocowania kaniul w ilości:

1 oferowane opakowanie handlowe ( deklarowane) w celu dokonania oceny jakości.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Na podstawie art.107 ust. 3 ustawy Pzp nie dotyczy to próbek, które służą potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, sytuacji gdy pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o braku podstaw wykluczenia dotyczące tych podmiotów.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
4. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców.
7. **Podmiotowe środki dowodowe**
8. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych:
   1. aktualnego na dzień złożenia - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy .
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
14. **Wymagania dotyczące wadium** – w tym postępowaniu wadium nie jest wymagane.
15. **Opis sposobu obliczenia ceny**
16. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w polskich złotych, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
17. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
18. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen
19. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym Formularzu oferty i Formularzu cenowym, stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.
20. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
21. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
22. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
23. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

1. Dla wszystkich zadań poza zadaniami 7,14, jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto oferty (za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną)

2. Dla zadania nr 7 oraz 14 zostaną zastosowane następujące kryteria

Nazwa kryterium Waga

Cena 60 %

Jakość oferowanych artykułów 40 %

Dla oceny ofert w tym zadaniu zostaną zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

**Nazwa kryterium: Cena**

Wzór: C=Cmin/Cbad x 60

Gdzie: C ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

C min – cena oferty najtańszej,

C bad – cena oferty badanej,

60– ranga kryterium

**Nazwa kryterium: Jakość oferowanych artykułów**

Wzór: J = Jbad/Jmax x 40

Gdzie: J ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium jakość

J bad – ilość punktów przyznanych przez osoby badające próbki w badanej ofercie (zgodnie z zasadami opisanymi niżej)

J max – ilość punktów przyznanych przez osoby badające próbki ofercie najkorzystniejszej pod tym względem,

40 – ranga kryterium

Punkty za jakość oferowanych wyrobów przyznawane będą na podstawie oceny próbek oferowanych wyrobów, załączonych do oferty (oferty, do których nie zostaną załączone próbki nie będą rozpatrywane). Przy ocenie próbek brane będą pod uwagę następujące parametry oferowanych wyrobów:

- łatwość jałowego otwierania opakowania jednostkowego zachowaniem zasad aseptyki (max. 5 pkt.)

- łatwość mocowania opatrunku wokół kaniuli (max. 5 pkt.),

- stabilność i trwałość zabezpieczenia kaniuli (max. 5 pkt.),

- możliwość obserwacji miejsca wkłucia bez konieczności odklejania opatrunku max. 5 pkt).

W ramach oceniania jakości wybrani pracownicy Zamawiającego (osoby na co dzień zakładające kaniule) przyznawać będą punkty (zgodnie z informacją zawartą wyżej) poszczególnym wyrobom za wymienione wyżej parametry. Suma uzyskanych w ten sposób punktów zostanie podstawiona do wskazanego wzoru.

Oferta, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
2. **Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 577 Pzp.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy** - Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy,** - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiący załącznik do SWZ.
10. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
11. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
12. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
13. Odwołanie przysługuje na:
    1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
14. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
15. Odwołanie wnosi się w terminie:
16. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
17. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
18. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
19. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
20. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
21. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
22. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
23. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
24. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
25. **Pozostałe informacje:**
26. Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2**Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
    z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:
27. **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Pleszewskie Centrum Medyczne w Pleszewie Sp. z o.o.,** z siedzibę przy **ul. Poznańskiej 125a**, **63-300 Pleszew**;
28. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych,** kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres **ul. Poznańska 125a, 63-300 Pleszew**, pocztą elektroniczną na adres mail: iod@szpitalpleszew.pl
29. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
30. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
31. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat**  
    od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza  
    4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
32. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu  
    o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają  
    z ustawy PZP;
33. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
34. posiada Pani/Pan:
35. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
36. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
37. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
38. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
39. nie przysługuje Pani/Panu:
40. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
41. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
42. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,  
    gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
43. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
44. **Załączniki** stanowiące integralną cześć specyfikacji
45. Formularz oferty – załącznik nr 1
46. Formularz cenowy – załącznik nr 2
47. Projekt umowy – Załącznik nr 3
48. Oświadczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Sporządziła

Magdalena Janicka

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców:**

**..............................................................................................**

**Adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców:**

**Ulica: ...................................................................................**

**Kod, miejscowość: .............................................................**

**NIP………………………………………………………………..**

**REGON:………………………………………………………….**

**Województwo: ....................................................................**

**Nr telefonu: ….....................................................................**

**Nr faksu: .............................................................................**

**E-mail: ..................................................................................**

**Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy…………………….....**

Dane teleadresowe osoby upoważnionej

do kontaktowania się z Zamawiającym:

..............................................................................................

**Zobowiązania Wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na dostawę materiałów opatrunkowych, bielizny operacyjnej, obłożeń oraz pieluchomajtek dla szpitala w Pleszewie., (Znak sprawy Te 2300-03/2024), oferujemy wykonanie zamówienia objętego zamówieniem za następującą cenę:

Zadanie nr 1

Cena netto ........................................................................................................zł

Cena brutto........................................................................................................zł

Zadanie nr …………….

Cena netto.........................................................................................................zł

Cena brutto........................................................................................................zł

Zadanie nr …………….

Cena netto ........................................................................................................zł

Cena brutto........................................................................................................zł

(wstawić odpowiednią ilość zadań)

**Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oferowane ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związaną z realizacją zamówienia.
3. Oferowane przez nas wyroby spełniają wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz posiadają atesty, zezwolenia, świadectwa rejestracji, certyfikaty wymagane przez polskie prawo, na podstawie, których mogą być wprowadzone do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP.
4. Wszystkie oferowane wyroby medyczne posiadają – odpowiednio do ich klasy – aktualne certyfikaty jednostki notyfikowanej i/lub deklaracje zgodności i wpisy do rejestru wyrobów medycznych.
5. Zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt. 3 i 4 na jego wezwanie.
6. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
7. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawrzeć z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w  specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że zamierzam powierzyć następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć oraz nazwy firm podwykonawców - o ile są znane ).*

1. Wybór niniejszej oferty będzie /nie będzie (**niewłaściwe skreślić**) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego ................................. oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą ........................

*(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, ze wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).*

1. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów art. 104-106 ustawy z dnia 02. 07. 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. - Dz. U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.) jestem:
   1. mikro przedsiębiorcą
   2. małym przedsiębiorcą
   3. średnim przedsiębiorcą
   4. dużym przedsiębiorcą

**(zaznaczyć właściwe)**

1. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
2. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Fax.........................................................

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Załącznik nr 2

**Projekt umowy**

**UMOWA nr ......**

zawarta dnia … … 2024 r. w Pleszewie, pomiędzy:

„Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie” Sp. z o.o., ul. Poznańska 125a, 63-300 Pleszew, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000303091, REGON: 300770088, NIP: 60800745-63, kapitał zakładowy: 61 981 000,00 zł, zwanym w treści umowy Zamawiającym, w imieniu którego działa …………………………………

a

................................................................................... , zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

1

W wyniku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający zamawia u Wykonawcy a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu artykuły wymienione w załączonym do niniejszej umowy „Formularzu cenowym”

2

1. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości, posiada wymagane atesty i spełnia normy obowiązujące dla tego rodzaju asortymentu. Dostarczane artykuły będą tożsame z przedstawionymi w ofercie przetargowej.
2. Termin przydatności towaru nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy.

3

1. Dostawy realizowane będą sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy.
2. Podstawą realizacji dostaw będą zamówienia składane pisemnie lub elektronicznie
3. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
4. Ilość zamawianych artykułów określona w specyfikacji warunków zamówienia jest ilością szacunkową. Ilość rzeczywiście zamówionego asortymentu zależeć będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, jednak nie będzie mniejsza niż 60% ilości określonej w SWZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości jednej pozycji, kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie asortymentu będącego przedmiotem zamówienia z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym. Kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości umowy. Uprawnienie to nie stanowi zmiany umowy na podstawie art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4

1. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły w terminie najpóźniej 5 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia, w ilościach określonych w zamówieniach, na własny koszt.
2. Przez dni robocze strony umowy uznają wszystkie dni tygodnia z wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie zamówionego towaru, bezpośrednio w miejsce wskazane przez personel apteki szpitalnej.
4. Towar będzie dostarczany w dni robocze, w godzinach od 08: 00 do 14:00.
5. Do każdej dostawy załączona będzie faktura (oryginał) zawierająca specyfikację towaru, wystawiona na Zamawiającego. Na fakturze lub na dokumencie załączonym do faktury Wykonawca zamieści nr serii i datę ważności towaru.
6. Jeżeli Zamawiającego i Wykonawcę łączą więcej niż jedna umowa to faktura będzie obejmować wyłącznie produkty objęte jedną umową.

5

1. O wykrytych wadach ilościowych i jakościowych w dostarczonym towarze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie tj. nie później niż w terminie miesiąca od daty ich stwierdzenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia lub zwrotu towaru na koszt Wykonawcy w przypadku:
4. dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności do użycia,
5. dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
6. dostarczenia towaru niewłaściwie zapakowanego.
7. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako ograniczenie lub wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji.

6

1. W przypadku nie dostarczania towaru w terminie określonym w umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na wolny od wad w terminie określonym w 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto reklamowanego towaru.
3. W przypadku opóźnienia w dostawie towaru Zamawiający ma prawo zakupić tenże towar u innego sprzedawcy, a ewentualną różnicą cen obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
6. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego za należycie wykonane prace Wykonawcy przysługiwać będą odsetki naliczone zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz z odpowiednimi obwieszczeniami wydanymi na podstawie art. 11 c tejże ustawy.
7. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie, nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

7

1. Zgodnie za złożoną ofertą wartość umowy ustala się na kwotę ........................ zł netto.
2. Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy wg cen jednostkowych netto za opakowanie, zawartych w załączniku do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy podlega zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, przy zachowaniu niezmienności cen netto.
4. Zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem bankowym na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostawy oraz przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.
2. Odstąpienie od umowy przysługuje Zamawiającemu również, gdy wystąpią następujące okoliczności:
   1. nieterminowa 2-krotna realizacja dostaw,
   2. jednorazowa rażąca zwłoka w realizacji dostawy rozumiana jako okres przekraczający 14 dni od dnia złożenia zamówienia,
   3. dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada opisanemu w specyfikacji warunków zamówienia,
   4. uzasadniona reklamacja jakości przedmiotu Zamówienia, jeżeli Wykonawca nie wykonał wymiany towaru na wolny od wad w terminie wskazanym w § 5 ust. 2.

§ 9

**Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia ……….. do dnia …………….,** chyba, że wartość zamówionego faktycznie towaru miałaby przekroczyć wartość określoną w 7 ust. 1. Wówczas umowa wygaśnie w trybie natychmiastowym.

10

**Zmiany do umowy**

* + 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem poniższych postanowień umownych oraz z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
    2. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw zmiany umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy także:
  1. w kontekście parametrów technicznych i jakościowych oraz ilościowych asortymentu objętego przedmiotem umowy w następujących sytuacjach:

1. w sytuacji, gdy powstała możliwość dostarczenia Zamawiającemu asortymentu opartego na nowocześniejszych i korzystniejszych rozwiązaniach technologicznych i jakościowych,
2. w sytuacji konieczności dostosowania asortymentu objętego przedmiotem umowy do aktualnych na dzień zmiany umowy rozwiązań technicznych i jakościowych ze względu na zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
3. w sytuacji wstrzymania, wycofania lub zakończenia produkcji danego asortymentu objętego przedmiotem umowy – w takim przypadku Strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników (wstrzymanie, wycofanie lub zakończenie produkcji będzie udokumentowane przez Wykonawcę w postaci pisemnego oświadczenia producenta),
4. w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
5. w sytuacji wyczerpania ilości danego asortymentu w trakcie obowiązywania umowy – w takim przypadku Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości asortymentu w poszczególnych pozycjach bez zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia;
   1. w kontekście terminu obowiązywania umowy w następujących sytuacjach:

a) w sytuacji wystąpienia przyczyn, z powodu, których niemożliwe będzie wykonywanie przez Wykonawcę jego zobowiązań w następstwie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający;

b) w sytuacji, gdy wystąpi brak możliwości wykonywania przedmiotu umowy z powodu niedopuszczania do jego wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania przez uprawniony organ wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn, za które ani Zamawiający, ani Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności,

c) w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,

d) w przypadku niewykorzystania ilościowego asortymentu objętego przedmiotem umowy w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza przedłużenie umowy, jednak nie dłużej, niż o 6 miesięcy;

* 1. w kontekście zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego – w takim przypadku, zmianie ulega cena jednostkowa brutto asortymentu objętego przedmiotem umowy, a cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian (Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianach stawek podatku VAT w terminie nie dłuższym, niż 3 dni od daty opublikowania stosownego aktu prawnego);
  2. w kontekście zmiany cen jednostkowych asortymentu w przypadku wprowadzonej przez producenta zmiany wielkości opakowania, z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny jednostkowej objętej przedmiotem umowy.
     1. Zmiany cen, o których mowa w ust. 2 pkt 3 obowiązują od daty wejścia w życie odpowiednich aktów prawnych, pod warunkiem dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego.
     2. W przypadkach określonych w ust. 2, o ile będzie to uzasadnione, to zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy (zarówno poprzez zmniejszenie, jak i zwiększenie).
     3. Tryb wprowadzania zmian do umowy bez względu na ich podstawę prawną lub umowną obejmuje, w zależności od kontekstu wprowadzanej zmiany oraz uwarunkowań prawnych jej wprowadzania:
  3. wniosek zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem;
  4. podpisanie aneksu do umowy.
     1. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  5. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
  6. danych teleadresowych;
  7. danych rejestrowych;
  8. cen jednostkowych asortymentu objętego przedmiotem umowy, jeżeli będzie to spowodowane okresowymi promocjami i upustami wprowadzonymi przez Wykonawcę standardowo w działalności operacyjnej dla wszystkich bądź niektórych kontrahentów (ceny niższe niż określone w niniejszej umowie).

§ 11

1. W związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują następujące zasady zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie cen jednostkowych asortymentu, określonych, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
2. przez cenę materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy należy rozumieć:
3. ceny materiałów wykorzystywanych do produkcji asortymentu;
4. ceny gotowych produktów nabywanych przez Wykonawcę w celu realizacji dostaw dla Zamawiającego;
5. ceny paliwa;
6. poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o których mowa w pkt 1, uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia Strony ustalają na poziomie 5% (zmiana ceny/kosztu o 5% w stosunku do ceny/kosztu z dnia zawarcia Umowy);
7. poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o którym mowa w pkt 2, musi być wykazany w sposób bezsporny przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca w celu wykazania poziomu zmiany cen materiałów lub kosztów winien odwołać się do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny;
8. Wykonawca zobowiązany jest również do wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na cenę lub koszt realizacji Umowy (na ceny jednostkowe asortymentu), np. poprzez przedstawienie umów z dostawcami i zmian tych umów, pism od dostawców materiałów lub asortymentu (od których materiały lub asortyment nabywa Wykonawca dla celów realizacji niniejszej Umowy), faktur za nabywany asortyment/materiały;
9. Wykonawca zobowiązany jest do opisania (przedstawienia analizy) wpływu poszczególnych zmian cen materiałów i kosztów na końcową cenę asortymentu;
10. zmiana umowy może być dokonana po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia niniejszej Umowy;
11. maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu, dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 10 % cen jednostkowych określonych pierwotnie w Umowie – w okresie obowiązywania Umowy;
12. waloryzacja nie może służyć do poprawiania błędów Wykonawcy dokonanych w trakcie kalkulacji oferty i nie może prowadzić, do zmniejszenia ryzyka związanego z niedoszacowaniem oferty przez Wykonawcę, ani do wzbogacenia się Wykonawcy czyli wzrostu jego zysku;
13. Wykonawca ma obowiązek zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawcy temu zmieniono wartość wynagrodzenia, w związku ze zmianami cen i kosztów realizacji zamówienia, o których mowa wyżej;
14. Strony przewidują również możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
15. zmiany wynagrodzenia w przypadku:
16. zmiany stawki podatku VAT,
17. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
18. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
19. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
20. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 lit. a) z chwilą wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, Wykonawca składając faktury uwzględnia zmienioną stawkę VAT, zakładając, że ceny netto pozostają bez zmian.
21. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 lit. b) Wykonawca w terminie do 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złoży do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie wynikają ze zmienionych przepisów prawa. Zamawiający w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dowodów Strony uzgodnią wysokość zmiany wynagrodzenia
22. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 lit. c) Wykonawca w terminie do 30 dni złoży pisemny wniosek o zmianę umowy w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad na kalkulację cen. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. c). Zamawiający w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dowodów Strony uzgodnią wysokość zmiany wynagrodzenia
23. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 lit. d) Wykonawca w terminie do 30 dni złoży pisemny wniosek o zmianę umowy w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad na kalkulację cen. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. d). Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dowodów Strony uzgodnią wysokość wynagrodzenia
24. Po zaakceptowaniu wniosków i uzgodnieniu wysokości zmian wynagrodzenia Strony podpiszą aneks do umowy.
25. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
26. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 7 na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy.
27. Zamawiający zastrzega, że wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia w związku ze zmianami określonymi w ust. 2 pkt 1 lit. b), c), d) może dotyczyć tylko przepisów prawa, które nie były opublikowane w dacie składania oferty.

12

1. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
5. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym.
6. Załącznik do niniejszej umowy stanowi formularz cenowy.

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 4 do SWZ

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia\***

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Działając w imieniu Wykonawcy, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę materiałów opatrunkowych, bielizny operacyjnej, obłożeń oraz pieluchomajtek dla szpitala w Pleszewie.

Nr sprawy: Te 2300-03/2024, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* .

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\* zaznaczyć/wypełnić właściwą opcję – niepotrzebne skreślić

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli w ramach oferty nie są przedstawiane dane osobowe inne niż bezpośrednio dotyczące wykonawcy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, proszę skreślić zapis pkt 8. [↑](#footnote-ref-2)