

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 3 do wniosku

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR.....

zawarta w dniu [] 2023 roku, w Poznaniu pomiędzy:

Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalem Klinicznym im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956r. nr 135-147,61-545 Poznań, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań -Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000002848, posługującym się nadanym numerem REGON:000288857 oraz NIP: 783-14-97-917,
reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala dr n. med. Przemysław Daroszewskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką działającą pod firmą [], siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy [], zarejestrowaną w [] pod numerem KRS: [], posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej oraz numerem REGON [] reprezentowaną przez:

[]-[]

Zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []

Zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: „Umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy.

Niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) w trybienr: [].

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również „Stroną”, zaś wspólnie „Stronami”, zawierają niniejszą Umowę, o następującej treści:

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa jednej, fabrycznie nowej, karetki transportowej oraz noszy. Pojazd typu B, marki o standardzie ambulansu drogowego spełniającego cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, których szczegółowe dane zostały określone w Polskiej Normie PN-EN 1789:2021-02 lub równoważnej, zgodnie z wymaganiami technicznymi samochodu bazowego i specjalistycznej zabudowy medycznej określonymi w – załączniku nr 1 do umowy wraz z noszami.
2. Termin dostawy karetki transportowej do Szpitala w Poznaniu przy ul. 28 Czerwca 1956r., nr 135-147 nastąpi w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, w dniu roboczym, w godzinach od 7:00 do 14:00.
4. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1, jednocześnie przedmiot zamówienia w momencie przekazania Zamawiającemu będzie wolny od jakichkolwiek wad prawnych i fizycznych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek obciążeń i zabezpieczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie działania, obsługi, konserwacji karetki transportowej oraz obsługi technicznej i eksploatacji. Szkolenie nastąpi najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karetki transportowej już oznakowanej minimum dwoma etykietami z logo Zamawiającego (zgodnie ze wzorem zawartym w opisie wymaganych parametrów technicznych) oraz jego formalną nazwą skróconą: Ortopedyczno-Rehabilitacyjny Szpital Kliniczny im. W. Degi UM w Poznaniu.

§ 2

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy określonym w §1 ust. 1 Umowy dostarczy i przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy, w tym w szczególności certyfikaty, dokumenty gwarancyjne, instrukcje użytkowania w języku polskim, opisy i inne posiadane informacje w formie papierowej wraz z dokumentami niezbędnymi do rejestracji, obsługi i ubezpieczenia pojazdu tj.:
 - a) wyciąg ze świadectwa homologacji dla pojazdu bazowego,
 - b) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
 - c) kartę gwarancyjną pojazdu oraz elementów zabudowy posiadających odrębną gwarancję,
 - d) książkę obsługi (przeглядów) pojazdu,
 - e) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu skompletowanego tj. po wykonaniu zabudowy,
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną o terminie dostawy, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem (dni robocze).
3. Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, gotowy do pracy bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów i inwestycji.
4. Wraz z zabudowaną karetką transportową Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
 - a) dwóch kompletów kluczy,
 - b) instrukcji obsługi elementów zabudowy przedziału medycznego,
 - c) książkę gwarancyjną zabudowy przedziału medycznego,
 - d) instrukcje obsługi oraz karty gwarancyjne urządzeń i sprzętu stanowiących wyposażenie pojazdu,
 - e) schemat rozmieszczenia bezpieczników chroniących instalacje elektryczne karetki transportowej,
 - f) homologację pojazdu skompletowanego,

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- g) deklarację zgodności na pojazd po zabudowie,
 - h) dokument informujący o siedzibach serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych (zabudowy medycznej i pojazdu bazowego).
5. Strony postanawiają, że warunkiem odbioru końcowego przedmiotu umowy będzie potwierdzenie kompletności dostawy przedmiotu umowy, sprawdzenie poprawności działania oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie bieżącej obsługi, konserwacji i eksploatacji przedmiotu umowy. Nastąpi to w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół zdawczo - odbiorczy przedmiotu umowy.
 6. Zamawiający przed podpisaniem protokołu odbioru ma prawo zbadać dostarczony sprzęt i może odmówić dokonania jego odbioru, jeśli przedmiot zamówienia jest obciążony wadami/usterkami lub nie posiada pełnej dokumentacji.
 7. Zamawiający może odmówić odebrania przedmiotu umowy, jeśli będzie on niezgodny z umową oraz wyznaczyć termin dostarczenia pojazdu zgodnego z umową, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych.
 8. Data podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag oznaczać będzie:
 - a) przekazanie przedmiotu umowy do eksploatacji,
 - b) rozpoczęcie biegu terminu gwarancji,
 - c) uprawnienie Wykonawcy do wystawienia faktury w terminie określonym Umową.

§ 3

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy:
 - okres gwarancji na pojazd bazowy – [] miesiące,
 - okres gwarancji na zabudowę medyczną – [] miesiące,
 - okres gwarancji na perforację nadwozia – [] miesiące,
 - okres gwarancji na powłokę lakierniczą – [] miesiące,
 - okres gwarancji na nosze – [] miesiące,
2. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek awarii Zamawiający zgłasza Wykonawcy awarię oraz konieczność wykonania naprawy telefonicznie i potwierdza to poprzez wysłanie do Wykonawcy zgłoszenia na adres mailowy: W przypadku wysłania zgłoszenia mailem między godz. 8:00 a 16:00 w danym dniu roboczym, zgłoszenie uznane jest za doręczone w tym dniu roboczym, natomiast w przypadku wysłania go po godz. 16:00 lub w dniu nie będącym dniem roboczym, uznane jest za doręczone w następnym dniu roboczym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych zabudowy medycznej opisanej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w jak najkrótszym terminie, jednak nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia awarii. Naprawy gwarancyjne pojazdu bazowego będą realizowane zgodnie z warunkami gwarancji producenta pojazdu bazowego w uprawnionych przez producenta pojazdu bazowego autoryzowanych stacjach obsługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia zgłoszonej przez Zamawiającego naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy opisanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w siedzibie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od czasu zgłoszenia awarii.
5. W przypadku zaistnienia poważniejszych awarii przedmiotu umowy, których naprawa nie jest możliwa do wykonania w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający dostarczy przedmiot umowy do naprawy do serwisu wskazanego przez Wykonawcę, na koszt Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca lub wskazany przez niego podmiot nie wykona naprawy gwarancyjnej w maksymalnym terminie wyznaczonym w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany podstawić w ramach wynagrodzenia, zgodnie z §4 ust.1 Umowy, do dyspozycji Zamawiającego, do czasu wykonania naprawy sprawny przedmiot umowy, spełniający wymagania opisane w załączniku nr 1, do niniejszej umowy



Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

w terminie do 7 dni od momentu zgłoszenia awarii.

7. Jeżeli w przypadku opisanym w ust. 6 Wykonawca nie podstawí przedmiotu umowy zastępczego spełniającego opisane w załączniku nr 1 wymagania, Zamawiający może wynająć, do czasu wykonania naprawy przedmiot umowy charakteryzujący się co najmniej takimi parametrami technicznymi i eksploatacyjnymi jak przedmiot umowy, którego parametry techniczne i eksploatacyjne zostały wymienione w załączniku nr 1 do umowy obciążając kosztami Wykonawcę.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w całości przysługuje wynagrodzenie w wysokości [] PLN netto + VAT tj. [] PLN brutto (słownie: []), w tym:
 - a) za karetkę transportową [] PLN netto + VAT tj. [] PLN brutto,
 - b) za nosze [] PLN netto + VAT tj. [] PLN brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje **wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy**.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy:

.....
(numer rachunku bankowego)

wskazany przez Wykonawcę na dostarczonej fakturze VAT. Jeżeli jednak termin zapłaty przez Zamawiającego przypada w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) to termin ten ulega przesunięciu na pierwszy roboczy dzień po tych dniach.

5. Zamawiający wymaga, aby na fakturze wpisany był numer i data zawartej Umowy oraz nazwa przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1. Za datę zapłaty strony uważać będą datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Warunkiem realizacji płatności w przypadku podatników VAT czynnych na rachunek bankowy wskazany w Umowie jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”).
7. W przypadku gdy na dzień realizacji płatności rachunek bankowy wskazany w Umowie nie występuje w Wykazie, Strona realizująca płatność jest uprawniona do:
 - a) skierowania płatności na rachunek bankowy wskazany w Umowie z jednoczesnym powiadomieniem właściwego organu skarbowego o tym fakcie
 - lub
 - b) wstrzymania płatności, niezwłocznie po ustaleniu tej okoliczności Strona wstrzymująca płatność powiadomi drugą Stronę o tym fakcie i powodach wstrzymania.
8. Druga Strona, niezwłocznie po umieszczeniu rachunku bankowego w Wykazie, zawiadomi Stronę wstrzymującą płatność. Strona ta w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zawiadomienia, zrealizuje płatność, chyba że w dniu płatności ponownie wystąpi przypadek, o którym mowa powyżej.
9. Druga Strona zobowiązuje się nie dochodzić żadnych roszczeń z tytułu opóźnienia płatności wynikających z ust. 7 i 8.
10. Strony umowy na podstawie art. 106 n Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów usług (Dz.U. z 2022 poz. 931 ze zm.), wyrażają zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres e-mail: **dfk@orsk.pl** lub w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) na stronie: <https://efaktura.gov.pl>, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. (Dz.U. z 2020r., poz.1666 ze zm.) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym.

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 5

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych za niewykonanie lub nie należyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) **0,5%** wartości brutto przedmiotu umowy, za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, nie mniej jednak niż **500,00 zł**
 - b) **0,5%** wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu naprawy lub wymiany gwarancyjnej w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3-4 Umowy, nie mniej jednak niż **500,00 zł**
 - c) **10%** wartości brutto przedmiotu umowy za odstąpienie/ wypowiedzenie/ rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Maksymalna łączna wysokość kar nie może przekroczyć **30%** wartości brutto umowy określonej w § 4 ust.1 Umowy.

§ 6

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany danych Wykonawcy bądź Zamawiającego,
 - b) wprowadzenia produktów równoważnych spełniających wymagania określone w SWZ przy założeniu, że ich cena nie będzie wyższa od ceny ofertowej.
2. Wykonawca inicjujący zmianę Umowy, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający co najmniej opis okoliczności, uzasadniających taką zmianę.
3. Zamawiający wyrazi zgodę na proponowane przez Wykonawcę zmiany, jeżeli Wykonawca odpowiednio wykaże, że zmiany te wymagają zmiany zawartej umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy, wymagają obustronnie podpisanego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części – poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych - w sytuacji kiedy:

- a) zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy,
- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) w przypadku śmierci Wykonawcy,
- d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub jej części i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
- e) Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni,
- f) inne rażące naruszenie obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa – w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.



Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany uprzednio uważa się za doręczoną.
5. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy, zgodnie z art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wiarygodności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - a. Ze strony Zamawiającego:
 - Kierownik Sekcji Gospodarczej, Transportu i Ochrony lub osoba zastępująca, e-mail:@orsk.pl, tel.:
 - b. Ze strony Wykonawcy:, tel.:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy. Jednocześnie strony zobowiązane są w ciągu 3 dni roboczych, za pośrednictwem poczty elektronicznej do powiadomienia o każdorazowej takiej zmianie na adres:
Zamawiający:@orsk.pl
Wykonawca:
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr [1] – Opis wymaganych parametrów technicznych
- 2) Załącznik nr [2] – Protokół zdawczo-odbiorczy
- 3) Załącznik nr [3] – Formularz cenowy

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający



Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 2

Protokół zdawczo-odbiorczy

do umowy nr

1. Zamawiający: Ortopedyczno - Rehabilitacyjny Szpital Kliniczny im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956r. nr 135/147, 61-545 Poznań, NIP: 783-14-97-917.

2. Wykonawca:

.....
.....

3. Przedmiot umowy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Data przekazania:

5. Informacja o stanie technicznym przedmiotu umowy:

6. Producent:

7. Rok produkcji:

8. Uwagi:

.....

Podpisy upoważnionych przedstawicieli:

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca