

Kraków, dnia 25 kwietnia 2024 r.

(Nr referencyjny: AO-271-1/24)

**Szanowni Państwo Wykonawcy  
Uczestnicy Postępowania**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pod nazwą: „Świadczenie usług hotelarskich i restauracyjnych podczas trwania XXXVII konferencji z cyklu Zagadnienia Surowców Energetycznych i Energii w Gospodarce Krajowej w dniach 20 października 2024 r. – 23 października 2024 r.”.**

**1. Dane dotyczące Zamawiającego**

Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk  
ul. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków

Strona internetowa: <https://min-pan.krakow.pl>

Adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow>

Adres poczty elektronicznej: [centrum@min-pan.krakow.pl](mailto:centrum@min-pan.krakow.pl)

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

- I. Zamawiający informuje, że w wyżej wymienionym postępowaniu wpłynęły pytania do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”). Zamawiający na podstawie art. 284 ust. 2 oraz ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. – zwanej dalej „ustawą Pzp”), przekazuję treść zapytań, wraz z udzielonymi odpowiedziami:

**Pytanie z dnia 23 kwietnia 2024 r.**

„Proszę o informację czy do przetargu należy dołączyć uzupełnione i podpisane załączniki od nr 2 do 6? Czy mają one być podpisane wyłącznie elektronicznie czy mogą być także tradycyjnie?”

**Odpowiedź**

Zgodnie z Rozdz. IX ust. 1 SWZ Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII SWZ. Oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca może złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert tymczasowo

zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Nadto, zgodnie z treścią Rozdz. XI ust. 4 SWZ: Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a. **FORMULARZ OFERTY** – Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
- b. **PEŁNOMOCNICTWO LUB INNY DOKUMENT** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- c. **Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do SWZ.

Dodatkowo, zgodnie z treścią art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Tym samym, w przypadku polegania na takich zasobach, Wykonawca powinien również wraz z ofertą złożyć Załącznik nr 6 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Zgodnie z treścią SWZ, Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz usług oraz Załącznik nr 5 – Oświadczenie o grupie kapitałowej, Wykonawca uzupełnia dopiero na wezwanie Zamawiającego w ramach składanych podmiotowych środków dowodowych.

W przypadku drugiego pytania Wykonawcy, Zamawiający wskazuję, iż zgodnie z Rozdz. IX ust. 2 SWZ Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca powinien złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Pytanie z dnia 24 kwietnia 2024 r.**

„Szanowni Państwo,

Proszę o doprecyzowanie informacji zawartej w opisie przedmiotu zamówienia, w rozdziale IX. Obsługa konferencji, punkcie 2. Tablice posterowe – rozmiar minimum: 1m x 1m (30 tablic) lub np. 15 tablic np. 2m x 1 m.. Możliwość ustawienia posterów już od 1 dnia trwania konferencji w holu lub na korytarzach hotelu. Sesja posterowa w Sali w ostatnim dniu konferencji.

Czy Zamawiający na własną rękę zorganizuje tablice posterowe, a Wykonawcy jedynie przekazuje informacje o rozmiarach, aby Wykonawca mógł przygotować przestarzeń, czy Wykonawca powinien zapewnić tablice?

Proszę o odpowiedź, ponieważ zapis nie do końca jest zrozumiały.”

### **Odpowiedź**

Wykonawca powinien zapewnić tablice posterowe oraz przestrzeń na ich ekspozycję w trakcie trwania konferencji, zgodnie z wytycznymi opisanymi w przedmiocie zamówienia.

**II. Zamawiający informuję, iż wszystkie postanowienia SWZ pozostają bez zmian.**

p.o. DYREKTOR INSTYTUTU  
*Magdalena Wdowin*  
dr hab. inż. Magdalena Wdowin  
profesor instytutu

