

Załącznik nr 7 do SWZ



UMOWA Nr ZP.U.272.....2024.AR
zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

Gminą Puck, z siedzibą w Pucku 84-100, ul. 10 Lutego 29, NIP 587-15-88-654, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Puck – Tadeusza Puszkarczuka,

działającego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Puck,

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w
prowadzonym przez pod numerem, NIP, zwanym/ą w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

łącznie zwanych „Stronami” a każde z nich także „Stroną”,

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr ZP.271.5.2024.AR o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Puck**, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, druków bezadresowych oraz paczek i ich ewentualnych zwrotów - w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie na potrzeby Urzędu Gminy Puck.
2. Przedmiot Umowy będzie świadczony zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Nabywca jest to podmiot, na którego są wystawiane faktury za usługi pocztowe.
4. Odbiorca reguluje należności wobec Wykonawcy za świadczenie usług pocztowych na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę.

§ 2

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z:

- 1) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r., poz. 775 z późn.zm.),
- 2) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r., poz. 2383 z późn. zm.),
- 3) ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.),
- 4) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.),
- 5) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023, poz. 1640 z późn. zm.),
- 6) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego;

- 7) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej.

§ 3

W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania czynności i przestrzegania zasad, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, takich jak m.in.:

- 1) odbioru przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi, dostarczonych przez Zamawiającego do punktu nadawczego, zgodnie z Wykazem placówek nadawczych Wykonawcy, w celu ich nadania, przez 5 dni roboczych (dni kalendarzowych z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy) w tygodniu;
- 2) dokumentowania odbioru przesyłek w książce odbiorczo-nadawczej lub zestawieniu sporządzonym przez Zamawiającego;
- 3) nadawania wszystkich odebranych przesyłek pocztowych w dniu ich odbioru przez Wykonawcę oraz niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu dowodu ich nadania (nie później niż następnego dnia roboczego), pod warunkiem, że nie zachodzą przesłanki uzasadniające wstrzymanie nadania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, np. brak spełnienia wymogów w zakresie prawidłowego zaadresowania i opakowania przesyłki;
- 4) dostarczania przyjętych przesyłek do każdego miejsca w kraju i zagranicą objętego porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym;
- 5) przewidywany czas doręczania przesyłek pocztowych, za wyjątkiem przesyłek zagranicznych, winien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego;
- 6) dokonywania zwrotów niepodjętych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości doręczenia oraz do każdorazowego podawania na przesyłkach przyczyn zwrotu;
- 7) przekazywania placówce nadawczo-oddawczej zwrotnych potwierdzeń odbioru doręczonych przesyłek niezwłocznie po dokonaniu doręczeń;
- 8) zapewnienia opcji śledzenia online przesyłek rejestrowanych bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.);

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do m.in.:

- 1) nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz regulaminach Wykonawcy;
 - 2) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej (wg wzoru ustalonego z Wykonawcą) lub zestawienia sporządzonego przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - b) dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) – sporządzenie zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (wg wzoru uzgodnionego z Wykonawcą), dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - 3) umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej nazwę i adres Zamawiającego a także informacji o formie opłaty za przesyłkę.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Zamawiającego określa opis przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania dokumentów nadawczych w formie elektronicznej za pomocą bezpłatnej aplikacji udostępnionej przez Wykonawcę, wówczas potwierdzenie nadania przesyłek nastąpi w formie elektronicznej. Korzystanie z tego rozwiązania nie jest obowiązkowe i będzie dotyczyć jedynie części nadawanych przesyłek wg wyboru i możliwości Zamawiającego.

§ 5

[Zasady rozliczania należności]

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
2. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji Umowy, wystawiane będą w terminie do 15 dnia następnego miesiąca.
3. Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.
4. Wykonawca ma obowiązek wskazać na fakturze odpowiedni do spełnienia świadczenia wynikającego z Umowy rachunek bankowy lub rachunek wirtualny, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (VAT).
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

[Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji usług, będących przedmiotem niniejszej Umowy nie może przekraczać kwoty netto w wysokości złotych, powiększonej o VAT, co łącznie daje kwotę brutto w wysokości (słownie: zł), zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy.
3. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji Umowy osiągną kwotę brutto, o której mowa w ust.1, przed upływem okresu jej obowiązywania, Umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. Ewentualna zmiana stawki podatku VAT skutkuje odpowiednią zmianą wysokości zobowiązań, o których mowa w ust. 1.
5. Podstawę rozliczeń między Odbiorcą a Wykonawcą stanowić będą ceny jednostkowe za przesyłki pocztowe, o których mowa w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od Odbiorcy, wynikająca z dokumentów nadawczych i oddawczych.
6. Odbiorca wymaga, aby po zakończeniu okresu rozliczeniowego wystawiana była specyfikacja wykonanych usług stanowiąca podstawę rozliczeń.
7. Określone w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, ilości poszczególnych usług pocztowych są ilościami szacunkowymi, a składane zamówienia nie muszą ich pokrywać, na co Wykonawca wyraża zgodę oraz, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający gwarantuje realizację Umowy do 50% szacowanych ilości przesyłek pocztowych. W pozostałym zakresie Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu niewyczerpania pełnego zakresu ilościowego przedmiotu Umowy (w tym z tytułu niewyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 Umowy).

§ 7

1. Faktura winna zawierać poprawne pełne dane identyfikacyjne Nabywcy tj. nazwę, adres i NIP oraz Odbiorcy tj. nazwę, adres i NIP.
2. Po wejściu w życie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) faktury należy wystawiać w następujący sposób:
Nabywca - „Podmiot 2” wg struktury dla e-faktur w KSeF: (nazwa, adres, NIP)
Odbiorca - „Podmiot 3” wg struktury dla e-faktur w KSeF: (nazwa, adres, NIP),
zgodnie z danymi zawartymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. O zmianach danych rachunków bankowych, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem poniesienia kosztów i konsekwencji związanych z mylnymi operacjami bankowymi. O zmianach danych adresowych Strony zobowiązane są informować się wzajemnie w formie pisemnej, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczas wskazany adres za skutecznie doręczoną.
5. Odbiorca dokona płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Dopuszcza się możliwość składania faktur drogą elektroniczną w formie PDF na skrzynkę podawczą znajdującą się na platformie e-PUAP. Każda wysłana wiadomość do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym, kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą wiadomość w imieniu Wykonawcy, będzie (imię, nazwisko, email): Zmiana osób podpisujących wiadomość wymaga dokonania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
7. Faktury w formie elektronicznej składane będą poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl, na której istnieją adresy skrytki odbiorczej.
8. Dopuszcza się możliwość składania faktur w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na numery skrzynek.....
9. Dopuszcza się możliwość otrzymywania faktur elektronicznych poprzez e-mail na adresy mailowe, pod warunkiem, że nie zostały wcześniej wprowadzone do obrotu w wersji papierowej. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania faktur elektronicznych nie później niż 2 dni od dnia ich wystawienia. Wiadomości e-mail zawierające fakturę elektroniczną będą przesyłane wyłącznie z następującego adresu:

§ 8

1. Wykonawca na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

§ 9

[Termin realizacji przedmiotu Umowy]

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony.
2. Umowa będzie realizowana w okresie od dnia jej zawarcia, przez okres 12 miesięcy lub do wyzerpania zobowiązania (maksymalnej kwoty wynagrodzenia), o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 10

[Osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę]

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją usług objętych zamówieniem na rzecz Zamawiającego tj. odbierania (przyjmowania) korespondencji od Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie stosunku pracy, zawierającego informację w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości Zamawiającego w zakresie spełniania przez Wykonawcę (podwykonawcę) wymogów określonych w ust. 1.
4. W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie spełni powyższego wymagania dotyczącego zatrudnienia w ramach stosunku pracy lub nie przedstawi dokumentów/danych, o których mowa w ust. 3, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia w ramach stosunku pracy osób, o których mowa w ust. 1 lub nieprzedstawienia dokumentów/danych niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia przedmiotowej kary z bieżących płatności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

[Zmiany do Umowy, waloryzacja]

1. Zmiany postanowień Umowy są dopuszczalne – poza innymi przypadkami określonymi w przepisach ustawy - Prawo zamówień publicznych – w zakresie:
 - 1) cen świadczonych usług - gdy ceny zawarte w formularzu cenowym, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, ulegną zmniejszeniu w stosunku do cen usług pocztowych obowiązujących na rynku krajowym wskazanych w cenniku Wykonawcy;
 - 2) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.;
 - 3) wprowadzenia przez Wykonawcę korzystnych dla Zamawiającego zmian w cennikach usług, polegających na obniżeniu cen, wprowadzeniu rabatów itp.;
 - 4) wprowadzenia przez Wykonawcę zmodyfikowanych usług, będących usługami pocztowymi, niewykraczających poza przedmiot zamówienia, korzystnych dla Zamawiającego (np. przesyłka ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w formie elektronicznej, spełniającym wymogi zawarte w odpowiednich przepisach), pod warunkiem, że cena jednostkowa za tę usługę jest niższa lub równa cenie za obecnie wykonywaną usługę;
 - 5) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym przepisów o zmianie stawki VAT; gdy nastąpi zmiana wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących usług należących do przedmiotu Umowy, Strony ustalają zmianę cen jednostkowych brutto, uwzględniających zmiany wysokości stawki podatku VAT; w powyższym przypadku, Zamawiający zobowiązuje się do

- uiszczenia opłaty uwzględniającej podatek VAT, według stawki obowiązującej na moment powstania obowiązku podatkowego;
- 6) zmiany godzin urzędowania placówek nadawczych Wykonawcy, z zachowaniem 6 godzinnego czasu pracy od poniedziałku do piątku;
 - 7) zmiany placówki nadawczej Wykonawcy, o której mowa w Załączniku nr 4 do Umowy, ze względów organizacyjnych lub z przyczyn losowych;
 - 8) zmiany placówki nadawczej na inną, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, gdy nie ma możliwości utrzymania danej placówki nadawczej. Wykonawca zgłosi pisemnie ten fakt Zamawiającemu, informując o terminie planowanego zamknięcia placówki, wskazując jednocześnie Zamawiającemu najbliższą placówkę zastępczą wyznaczoną do obsługi do czasu pozyskania nowej placówki nadawczej.
 - 9) zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, tj. aktualizacji danych Odbiorców, wymienionych w Wykazie Nabywców i Odbiorców, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Zamawiającego;
 - 10) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 11) zmiany zakresu świadczenia lub sposobu realizacji Umowy, w przypadku zmian przepisów prawa lub pojawienia się nowych wytycznych dotyczących przepisów związanych z realizacją Umowy, w tym dotyczących ochrony danych osobowych;
 - 12) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wystąpienia okoliczności określonych w art. 439 ustawy Pzp., w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS, dotyczący cen wpływających na realizację przedmiotu usługi;
 - 13) zmiany lub powierzenie realizacji Umowy podwykonawcom, o których mowa w § 14.
2. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 1 pkt 12, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
 3. W razie zmiany, o której mowa ust. 1 pkt 12 lit. a, wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
 4. W razie wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 12 lit. b, kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy może być zmieniona z zastrzeżeniem, że waloryzacja może nastąpić jednorazowo, nie wcześniej niż po upływie 7 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy. Wykonawca wnioskując o zmianę wynagrodzenia winien przedstawić wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli zmiana wskaźnika cen (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w pierwszym półroczu ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”) przekroczy 8%. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 7 miesięcy od rozpoczęcia realizacji Umowy. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie postanowień zawartych w niniejszym ustępie, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 max o 3%.
 5. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.
 6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Katalog istotnych zmian wskazany w ust. 1 za wyjątkiem zmiany wynagrodzenia – opłat wynikających z

ustawowej zmiany stawki podatku VAT, nie uprawnia Strony do żądania od drugiej Strony dokonywania tych zmian. Druga Strona może wyrazić zgodę na ich dokonanie.

§ 12

[Kary Umowne]

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy w części dotyczącej danego Odbiorcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 4) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązania, o którym mowa w § 10 ust 1, 2 i 3 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia w ramach stosunku pracy osób, o których mowa w § 10 ust. 1 lub nieprzedstawienia dokumentów/danych niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia;
 - 5) w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł za każdy udokumentowany przez Zamawiającego przypadek (dot. zgłoszenia przez e-mail).
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy przez którykolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia obciążeniowej noty księgowej. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej, Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
5. Należności z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku opóźnienia w płatności obciążeniowej noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem wyjątków ustawowo określonych.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Strony odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Łączna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
8. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, wysokość kary umownej wynosi 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
9. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od Umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub w sytuacji gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 13 **[Osoby do kontaktu]**

1. Zamawiający upoważnia do kontaktu z Wykonawcą osoby wymienione w Wykazie Nabywców i Odbiorców, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy:
Imię i nazwisko telefon adres e-mail
3. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę są zobowiązane do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Czas reakcji osób wskazanych przez Wykonawcę w ust. 2, jako upoważnionych do kontaktu z Zamawiającym, w odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 8:00-16:00 wynosi nie więcej niż 6 godzin (telefon, e-mail).
5. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5.
6. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, Strona dokonująca zmiany powiadomi pisemnie o tym fakcie drugą Stronę w terminie 7 dni od daty zmiany, jednocześnie wyznaczając kolejną osobę do kontaktów, bez konieczności sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 14 **[Podwykonawcy]**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om.
Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia.
5. Wykaz ww. podmiotów, o których mowa w ust. 3 i 4 oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do Umowy aneksem.

§ 15

Każda ze Stron Umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE w takim zakresie w jakim jest do tego zobowiązana zgodnie z tymi przepisami.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności - Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo pocztowe.

§ 17

1. Wszelkie sprawy sporne mogące wynikać z tytułu realizacji Umowy Strony będą starały się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji i dołożą wszelkich starań do osiągnięcia ugody, a w razie gdy nie nastąpi porozumienie, rozstrzygnie je właściwy sąd powszechny.
2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarzy dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 18

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2 do Umowy;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA