

*Zgodnie z § 13 ust. 4 Regulaminu świadczenia usług powszechnych stosowanie formularza zgodnego ze wzorem umieszczonym na [www.poczta-polska.pl](http://www.poczta-polska.pl) nie wymaga złożenia przez nadawcę pisemnego wniosku o wyrażenie zgody na jego stosowanie.*

## **Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w postępowaniu podatkowym**

### **Wymogi techniczne:**

- 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m<sup>2</sup>
- 2) wymiar druku: minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych)
  - optymalne wymiary:
    - a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,
    - b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,

*wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm*
- 3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia,
- 4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy napisany w strefie prostokątnej w minimalnej odległości:

- 1) 40 mm od górnego brzegu przesyłki,
- 2) 05 mm od prawego brzegu,
- 3) 15 mm od dolnego brzegu.

*W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków*

<div><div><b>POTWIERDZENIE ODBIORU</b></div><div><div></div></div><div>datownik placówki oddawczej</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>(nazwa i adres adresata przesyłki)</div><div><b><u>Adresat potwierdzenia- nadawca przesyłki</u></b></div><div>Rodzaj pisma .....</div><div>Nr pisma .....</div><div>.....</div><div>z dnia .....</div><div>Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że dziś</div><div>.....</div><div>ww. przesyłkę odebrałam/em</div><div>.....</div><div>..... (data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)</div></div>
---

**Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.**

1. Przesyłkę nr .....

.....doręczono<sup>\*)</sup>:

- ☐ adresatowi ☐ dorosłemu domownikowi  
☐ pełnomocnikowi adresata ☐ sąsiadowi  
☐ przedstawicielowi ustawowemu ☐ dozorczy domu

.....  
(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej

..... o czym w dniu.....  
umieszczono zawiadomienie<sup>\*)</sup>:

(nazwa placówki pocztowej)

☐ w oddawczej skrzynce pocztowej adresata ☐ na drzwiach  
mieszkania/biura adresata

☐ w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata ☐ w skrzynce  
pocztowej adresata

3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu .....

4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2<sup>\*)</sup>:

- ☐ adresatowi ☐ pełnomocnikowi adresata ☐  
przedstawicielowi ustawowemu  
☐ osobie uprawnionej do odbioru ☐ osobie  
pełnoletniej zamieszkującej z adresatem

5. Przesyłki nie doręczono, gdyż<sup>\*)</sup>:

- ☐ adresat odmówił przyjęcia ☐ adresat nieznany pod wskazanym  
adresem  
☐ adresat nie podjął przesyłki w terminie ☐ niedostateczny adres  
☐ adresat zmarł z innych przyczyn

.....  
(podać jakie)

<sup>\*)</sup> zaznaczyć właściwy kwadrat

.....  
<sup>\*\*)niepotrzebne skreślić</sup>

doręczającego/wydającego<sup>\*\*) )</sup>

(data i podpis