

Wzór UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Filharmonią Podkarpacką, im. Artura Malawskiego w Rzeszowie, ul. Chopina 30, 35-959 Rzeszów, NIP 813-02-67-013, działającą na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego pod nr 8/99 reprezentowaną przez Panią

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

wspólnie zwanych Stronami

§ 1

[PODSTAWA PRAWNA]

Niniejszą umowę zawarto na mocy §10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Filharmonii Podkarpackiej im. A. Malawskiego w Rzeszowie, do których nie stosuje się przepisów ustawy PZP, w trybie zapytania ofertowego.

§ 2

[PRZEDMIOT UMOWY, TERMIN DOSTAWY, WARUNKI DOSTAWY]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nieuszkodzonego, nieużywanego i nieobciążonego prawami podmiotów trzecich i sprawnego technicznie następującego urządzenia, tj. serwera dedykowanego dla systemu sprzedaży biletów wraz z oprogramowaniem Microsoft Windows Server 2022 Standard, szczegółowo opisanego w OPZ – stanowiącym **Załącznik Nr 1** do nn. umowy, zwany dalej Sprzętem lub Urządzeniem, na rzecz Zamawiającego oraz zapewnienie usług gwarancyjnych Sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony Sprzęt będzie spełniał wszystkie wymagania wskazane w OPZ i ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt jednorazowo **w terminie do 30 listopada 2023 r.**
4. Dostawa dokonana będzie do siedziby Zamawiającego w dniu roboczym, w godz. 8:00-14:30. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu dostawy, poprzez kontakt w dzień roboczy w godzinach od 8:00 do 15:00 – telefoniczny lub poczty elektronicznej.

5. Sprzęt zostanie dostarczony Zamawiającemu w nienaruszonych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy:
 - instrukcje obsługi w języku polskim (w formie elektronicznej),
 - stosowne oświadczenie wykonawcy oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta, jak również dokumenty poświadczające, że sprzęt jest wyprodukowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001,
 - deklaracje zgodności CE,
 - Ogólne Warunki Gwarancji Producenta.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie sprzętu do czasu jego wydania Zamawiającemu.
7. Wraz z Dostawą Wykonawca dostarcza do Zamawiającego protokół odbioru ilościowo-jakościowego dostawy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do umowy.
8. Sprzęt po dostarczeniu do Zamawiającego będzie sprawdzany w odniesieniu do wymogów zawartych w OPZ (wady jawne). Wyznaczony przez Zamawiającego przedstawiciel dokona czynności odbioru ilościowego - jakościowego w terminie 3 dni od dnia dostawy
9. Termin Dostawy, o którym mowa w ustępie 3, zostanie uznany za dotrzymany w razie braku zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego w protokole odbioru ilościowo-jakościowego dostawy.
10. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych i/lub jakościowych w dostarczonym Sprzęcie Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Postanowienia § 7 ust. 1.1 stosuje się odpowiednio.
11. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń ilościowych lub jakościowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy Wykonawcy:
12. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
13. Niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu odbioru ilościowo-jakościowego – bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, przekazuje on protokół Wykonawcy.

§ 3

[OSOBY DO KONTAKTU]

1. Wykonawca upoważnia do uzgadniania bieżących spraw technicznych związanych z realizacją umowy:, tel., e-mail:.....
2. Zamawiający upoważnia do uzgadniania bieżących spraw technicznych związanych z realizacją umowy: Tomasz Szmigiel, tel. 794 595 033, e-mail: informatyk@filharmonia.rzeszow.pl.
3. Wskazane w niniejszym paragrafie osoby są upoważnione do podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

§ 4

[WYNAGRODZENIE]

1. Za realizację przedmiotu umowy dotyczącego Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w łącznej wysokościzł **brutto** (słownie:..... 00/100) w tym podatek VAT: zł (słownie:00/100).
2. Faktura za dostawę wystawiona zostanie na Zamawiającego: Filharmonia Podkarpacka im. Artura Malawskiego w Rzeszowie, ul. Chopina 30,35-959 Rzeszów.
3. Podstawą wystawienia faktury na Zamawiającego będącego płatnikiem jest podpisanie przez osoby upoważnione protokołu odbioru ilościowo-jakościowego dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 7. Wraz z prawidłowo wystawioną fakturą, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał protokołu odbioru ilościowo-jakościowego- bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 13.
4. Zapłata wynagrodzenia za dokonaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr PL, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru dostawy.
5. Jako dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy lub usuwaniem wad przedmiotów Umowy

§ 5

[ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Sprzętu. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakkolwiek niezgodność dostarczonego Sprzętu z OPZ, a także cechy zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy lub jego części ze względu na cel, któremu ma służyć albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia lub obowiązujących w tym zakresie przepisów, wiedzy technicznej, warunków technicznych oraz innych dokumentów wymaganych przez przepisy prawa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oprogramowanie musi być oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację, czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego oprogramowania lub jego elementów, Zamawiający uzna, że umowa nie została prawidłowo wykonana i naliczy kary umowne. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy oprogramowania należycie licencjonowanego lub oryginalnego, Zamawiający odstąpi od umowy i naliczy kary. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

§ 6

[GWARANCJA , RĘKOJMIA]

W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się zapewnić naprawy dostarczonego Sprzętu na następujących warunkach:

1. Sprzęt objęty jest gwarancją przez okres miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 13, bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja serwisowa..... miesięczna, obejmuje w szczególności:
 - wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia Urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkownika.
 - gwarancję producenta na części, robociznę i naprawę w miejscu instalacji typu On-Site z czasem reakcji NBD.
 - gwarancję serwisową gwarantującą, iż w przypadku awarii, uszkodzone dyski twarde pozostaną u Zamawiającego (użytkownika), a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności następujących usług gwarancyjnych:
 - 3.1. napraw usterek, wad i uszkodzeń Urządzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów, realizowanych u producenta lub w autoryzowanym serwisie producenta i potwierdzonych oświadczeniem autoryzowanego serwisu producenta;
 - 3.2. testowania poprawności pracy Urządzeń po wykonaniu naprawy;

- 3.3. telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących Urządzeń, świadczonej przez wyszkolony personel w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług gwarancyjnych według poniższych zasad:
- 4.1. usługi gwarancyjne wskazane w ust. 3.1 będą świadczone przez producenta Sprzętu posiadającego ważny certyfikat ISO 9001 lub równoważny na świadczenie usług serwisowych lub podmiot posiadający autoryzację producenta Sprzętu oraz posiadający ważny certyfikat ISO 9001 lub równoważny na świadczenie usług serwisowych. Usługi te będą świadczone w miejscu użytkowania Urządzeń, jeśli jednak naprawa Urządzeń w tym miejscu okaże się niemożliwa, naprawa może zostać wykonana w innym miejscu;
- 4.2. usługi gwarancyjne będą świadczone w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00, w języku polskim;
- 4.3. usługi gwarancyjne będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego, przy czym usługi gwarancyjne wskazane w ust. 3.2 będą świadczone przez Wykonawcę po każdej naprawie, bez konieczności dokonywania odrębnego zgłoszenia przez Zamawiającego
- 4.4. zgłoszenia gwarancyjne będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00 w języku polskim;
- 4.5. zgłoszenia gwarancyjne będą dokonywane przez Zamawiającego: telefonicznie pod numeremlub za pomocą poczty elektronicznej na adres:, a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim;
- 4.6. reakcja serwisu na zgłoszenie awarii Urządzeń, liczona w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy z osobą wskazaną przez Zamawiającego, nastąpi do końca następnego dnia roboczego, z zastrzeżeniem, że w przypadku zgłoszenia serwisowego otrzymanego po godzinie 15:00, czas reakcji liczy się od godz. 8:00 następnego dnia roboczego;
- 4.7. czas naprawy Urządzeń, liczony w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem, wynosić będzie maksymalnie 14 dni następujących po dniu, w którym nastąpiła lub powinna była nastąpić reakcja serwisu zgodnie z pkt 4.6 powyżej; Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonywanie usług gwarancyjnych typu ON-SITE NBD, tj. w miejscu instalacji sprzętu, z wyjątkiem sytuacji, w których brak możliwości wykonania naprawy w miejscu instalacji sprzętu zostanie stwierdzone przez osobę podejmującą w imieniu Wykonawcy próbę wykonania naprawy w miejscu instalacji sprzętu;

- 4.8. w zakres usług gwarancyjnych wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności gwarancyjne w imieniu Wykonawcy oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru wymienionych Urządzeń.
5. Na czas naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania urządzenia zabierane będą bez dysku twardego lub innego nośnika danych /o ile dotyczy/. Po zwrocie naprawionego sprzętu dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez Wykonawcę, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu.
6. W przypadku nieodwracalnej awarii dysku twardego lub innego nośnika danych /o ile dotyczy/ będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż nośnik, który uległ awarii. Uszkodzony nośnik danych nie będzie podlegał zwrotowi Wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia usterki wsparcie techniczne rozwiązuje problemy bez naruszania oprogramowania faktycznie zainstalowanego na sprzęcie lub związanym z nim urządzeniach.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że każda osoba wykonująca usługi gwarancyjne w miejscu wykorzystywania sprzętu przez Zamawiającego, będzie posiadała dokument tożsamości i pisemne upoważnienie do wykonywania napraw i czynności objętych gwarancją, wystawione przez Wykonawcę oraz będzie zobligowana stosować się do przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ruchu osobowego i materiałowego w jej siedzibie.
9. Usługi gwarancyjne wykonywane będą przy wykorzystaniu materiałów, sprzętu i narzędzi Wykonawcy, chyba że naprawa zostanie wykonana w punkcie serwisowym producenta nie będącego Wykonawcą.
10. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług gwarancyjnych stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od danej Jednostki sądownictwa i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
11. W przypadku wymiany części lub podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej dla części lub podzespołów wymienianych (jeżeli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej ewentualnym tłumaczeniem na język polski.
12. W razie niedokonania naprawy urządzenia w terminie do 21 dni od dnia zgłoszenia awarii urządzenia:
 - 12.1. okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a Zamawiający może dokonać naprawy we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi za wady Urządzenia. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, osoba uprawniona ze strony Zamawiającego zobowiązana jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, itp.). W takim przypadku

Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 14 dni - kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.

- 12.2. okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a w przypadku gdy jedna naprawa potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy dany element/podzespół Urządzenia po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana Urządzenia na nowe, o takich samych lub lepszych funkcjonalnościach oraz takich samych lub lepszych parametrach.
13. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 13.1. instalowania i wymiany w zakupionym Urządzeniu standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany Zamawiającego. W szczególności uprawnienie powyższe dotyczy rozbudowy pamięci RAM, dysków twardych lub innych nośników danych, urządzeń do odczytu płyt CD, DVD lub BR, czy kart rozszerzeń instalowanych w złączach/slotach stanowiących integralną część Urządzenia.
 - 13.2. powierzania Urządzenia osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
 - 13.3. dysponowania zakupionym Urządzeniem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania Urządzenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela;
 - 13.4. przemieszczenia dostarczonego urządzenia w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego.
14. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Urządzenia wygasają z upływem okresu gwarancji.
15. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty gwarancyjne. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru tytułu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy. Postanowienie niniejsze stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 kodeksu cywilnego.
16. Wszelkie koszty transportowe związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady pokrywa Wykonawca.
17. Prawa kupującego z tytułu rękojmi w zakresie żądania obniżenia ceny i gwarancji, wymiany wadliwego Urządzenia na nowe wolne od wad, przysługują Zamawiającemu będącemu właścicielem Urządzenia.

§ 7

[KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Kary umowne:
 - 1.1 w przypadku zwłoki dostawy, w stosunku do terminu, o którym mowa § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz Zamawiającego będącego płatnikiem w wysokości odpowiednio 1 % wynagrodzenia brutto.
 - 1.2 Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za każdy dzień zwłoki w realizacji usług gwarancyjnych objętych umową. Kary umowne za takie zwłoki będą naliczane w wysokości 0,2% wartości urządzenia wymagającego usługi gwarancyjnej, według cen określonych w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usługi gwarancyjnej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie urządzenia zastępczego i jego konfiguracji jeżeli dotyczy.
 - 1.3 W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 1.4
 - 1.4 Jeżeli zwłoka dostawy przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
4. Kary, o których mowa w nn. paragrafie umowy zostaną zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
6. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub szkody będą wynikiem zdarzeń nieobjętych odpowiedzialnością w formie kar umownych.
7. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 8
[POUFNOŚĆ]

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których powziął podejrzenie, iż są informacjami lub danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa lub objętymi ochroną lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji objętych dostępem do informacji na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako objętą tajemnicą.
4. W trakcie realizacji umowy lub po jej wykonaniu, Wykonawca każdorazowo zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu zakresu danych lub informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
5. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

§ 9
[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie swoich danych teleadresowych bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o przewidywanej zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego oraz o zmianie adresu siedziby Wykonawcy w okresach: obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz nie zakończonych rozliczeń umownych.
3. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, o ile w Umowie nie ustalono inaczej.
5. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
6. Wszelkie spory dotyczące umowy lub pozostające z nią w związku Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a trzy dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 Protokół odbioru ilościowego i jakościowego bez zastrzeżeń.

Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna zamawiającego

Zamawiający

Wykonawca

Wzór protokołu odbioru ilościowo-jakościowego

1.	Dotyczy umowy	
2.	Wykonawcy (nazwa, adres, nip):	
3.	Zamawiający (nazwa, adres): Filharmonia Podkarpacka, im. Artura Malawskiego w Rzeszowie, ul. Chopina 30,35-959 Rzeszów.	
4.	Odbierający: Filharmonia Podkarpacka, im. Artura Malawskiego w Rzeszowie, ul. Chopina 30,35-959 Rzeszów.	
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:	
	Nazwa urządzenia:	Numer seryjny:

6.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy.	Oświadczenie:
	Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu jest zgodna ze specyfikacją zawartą w w/w umowie.

7.	Odbiór ilościowy sprzętu w imieniu Odbierającego.	Uwagi:
	

8.	Odbiór jakościowy sprzętu w imieniu Odbierającego (zaznaczyć właściwe)	
	Zgodny <input type="checkbox"/>	Niezgodny <input type="checkbox"/>
	Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.	Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu nie są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.
	
	Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu ze specyfikacją zawartą w umowie.	

9. Data odbioru jakościowego sprzętu bez zastrzeżeń rozpoczyna bieg okresu gwarancyjnego.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach umowy na realizację udzielonego zamówienia przez wykonawcę wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, zgodnie z zapisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Filharmonia Podkarpacka im. Artura Malawskiego, ul. Chopina 30, 35-959 Rzeszów, skr. poczt. 204; tel. 17 862 23 33, e-mail: sekretariat@filharmonia.rzeszow.pl;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 1 lit. g RODO;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 2, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów prawa tj. przez okres 5 lat, licząc od roku zakończenia postępowania;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolny, lecz niezbędny do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami (podmioty publiczne, w tym kontrolujące działalność Filharmonii Podkarpackiej im. Artura Malawskiego)
 - b) podmioty, którym udostępniona zostanie jawna dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (inni uczestnicy postępowania, podmioty wnoszące o dostęp do dokumentacji postępowania w ramach dostępu do informacji publicznej),
 - c) podmioty zaangażowane w utrzymanie systemów poczty elektronicznej oraz Platformy Zakupowej, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które mogą być wykorzystywane do kontaktu z Panią/Panem;
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, chyba że wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku. Zamawiający może wtedy żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych na podstawie art. 16 RODO, z zaznaczeniem, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
 - c) usunięcia swoich danych osobowych na podstawie art. 17 RODO po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zaznaczeniem, że skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu.

8) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej bez postawy prawnej.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Filharmonii Podkarpackiej w Rzeszowie:

listownie na adres: Filharmonia Podkarpacka im. Artura Malawskiego, ul. Chopina 30, 35-959 Rzeszów, skr. poczt. 204;

e- mailowo na adres: sekretariat@filharmonia.rzeszow.pl lub iod@filharmonia.rzeszow.pl

osobiście w siedzibie Filharmonii Podkarpackiej im. Artura Malawskiego, ul. Chopina 30, 35-959 Rzeszów,

Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).