

UMOWA Nr.....

zawarta w Gdańsku , w dniu2024 roku, zwana dalej „Umową”,
pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku , 80-819 Gdańsk,
ul. Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88, reprezentowanym przez:

- –
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w
o numerach: NIP....., REGON
reprezentowanym przez:

1)

2)

Zgodnie z odpisem z KRS/CEIDG, którego aktualny odpis **stanowi Załącznik nr 1 do Umowy**, zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanym dalej Stronami, w wyniku z postępowania w trybie podstawowym z art. 132 Ustawy
Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U 2023 r. poz. 1605) została
zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów kancelaryjnych zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, **stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy** oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia
2. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na wykonanie przedmiotu Umowy, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń od Zamawiającego z tego tytułu.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku niewyczerpania wartości Umowy do dnia obowiązywania, Umowa podlega przedłużeniu do dnia wyczerpania wartości Umowy nie dłużej niż 6 miesięcy ponad okres jej obowiązywania.
4. Skrócenie lub przedłużenie okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o wyczerpaniu Umowy.
5. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania ostatniego protokołu odbioru jakościowo-ilościowego dostawy, na warunkach wskazanych w § 2 Umowy.

§ 2

TERMINY I PROCEDURY DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawy przedmiotu Umowy zgodnie z każdorazowym zamówieniem wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego w ciągu 30 dni od dnia wysłania zamówienia w formie pisemnej, drogą elektroniczną.
Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania zamówienia do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego, a za datę realizacji zamówienia przyjmuje się pierwszy dzień roboczy po dniu przesłania tego zamówienia.
2. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się zrealizować każdorazową dostawę przedmiotu Umowy do magazynu Zamawiającego czynnego w godz. 8.00-15.00, Gdańsk ul. Biskupia 23 od poniedziałku do piątku.
3. O terminie każdorazowej dostawy przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego telefonicznie: 47 74-14-747 lub na adres: agata.wasilkowska@gd.policja.gov.pl.
4. Za każdorazowe wykonanie dostawy przedmiotu Umowy uznane zostanie przyjęcie jakościowo-ilościowe towaru, potwierdzone protokołem, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że wydany przedmiotu Umowy jest nowy, dobrej jakości i posiada właściwości normalnie przyjęte w obrocie i wynikające z jego przeznaczenia.
6. W przypadku zidentyfikowania przez Zamawiającego niezgodności dostarczonego towaru z parametrami podanymi w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, Wykonawca dostarczy odpowiednio przedmiot Umowy o parametrach właściwych w ciągu 7 dni roboczych licząc od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku dostawy w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający ma prawo zastosować zapisy § 6 ust. 1 Umowy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci należność za odebrany przedmiot Umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT i obustronnie podpisanego protokołu odbioru jakościowo-ilościowego każdej dostawy przedmiotu Umowy.
2. Protokół odbioru jakościowo-ilościowego zostanie sporządzony w 3 egz. 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT każdorazowo po zrealizowaniu zamówionej dostawy na adres Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88, REGON: 191236094.

4. Płatność za zrealizowane dostawy przedmiotu Umowy będzie dokonywana na rzecz Wykonawcy przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, na rachunek bankowy podany na fakturze.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).
6. Forma przekazywania faktur VAT:
- faktury VAT przekazywane pocztą

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot Umowy jest w pełni zgodny z Umową i formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik do Umowy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot Umowy 6-miesięcznej gwarancji licząc od daty jego dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.
4. W razie stwierdzenia wad przedmiotu Umowy Zamawiającyłoży stosowną reklamację Wykonawcy ze wskazaniem terminu na ponowne dostarczenie reklamowanego przedmiotu Umowy, który rozpatrzy ją i udzieli odpowiedzi w ciągu 7 dni roboczych od jej otrzymania (za pomocą środków komunikacji elektronicznej).
5. Reklamowany przedmiot Umowy, wykonawca zobowiązany jest odebrać z siedziby Zamawiającego na własny koszt w terminie 7 dni od daty uznania reklamacji. Po upływie tego terminu Zamawiający zwróci przedmiot Umowy Wykonawcy, obciążając go kosztami przesyłki. Koszty te zostaną potrącone z bieżących płatności.

§ 5

WARTOŚĆ UMOWY, WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie netto
(słownie:.....), w tym podatek VAT 23% w kwocie
(słownie:.....) tj. brutto(słownie:.....)
Kwota wynagrodzenia brutto, zwana dalej „wynagrodzeniem umownym” stanowi maksymalne wynagrodzenie jakie Wykonawca może otrzymać za realizację zamówienia podstawowego.
2. Wartość wynagrodzenia umownego obejmuje wszelkie koszty i wydatki z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz kosztów dostawy (transportu) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
Ceny jednostkowe obowiązują podczas trwania Umowy z wyłączeniem zapisów § 8.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu reklamowanego przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia umownego całości reklamowanej dostawy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu dostawy określonego w § 4 ust. 4 Umowy.
3. Zamawiający może potrącić należności i kary przy opłacaniu faktur VAT za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Kary umowne w trakcie wykonania Umowy będą naliczane przez Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wynagrodzenia umownego.

§ 7

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. W związku z art. 436 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje się możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w poniższych przypadkach, jeżeli przypadki te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – przyjmuje się, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulega zmianie, natomiast zostanie zmieniona stawka podatku VAT, co powoduje zmianę wartości brutto Umowy;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić o kwotę zmiany kosztów wykonania zamówienia. Zmiana dotyczyć może wyłącznie tych części wynagrodzenia lub okresu wykonywania Umowy, w odniesieniu do których zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej wpływa na koszty wykonania zamówienia.
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić o kwotę zmiany kosztów wykonania zamówienia. Zmiana dotyczyć może wyłącznie tych części wynagrodzenia lub okresu wykonywania Umowy, w odniesieniu do których zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub

- wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wpływa na koszty wykonania zamówienia.
- 4) Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 2. Zmianę wysokości kosztów wykonania zamówienia, o których mowa w ust. 1, jej zasadność i wysokość musi wykazać strona ubiegająca się o dokonanie zmiany.
 3. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, Strony przewidują następujące zasady (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie cen jednostkowych asortymentu, określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy (formularz asortymentowo-cenowy), w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia),
 - 2) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 4) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od dnia ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
 - 5) strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych powyżej zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz ich wpływ na koszt wykonania zamówienia, w szczególności dowody księgowe, wyliczenia wskazujące na wysokość zmiany wynagrodzenia przy czym za dowody należy uznać w szczególności faktury, cenniki, katalogi, oferty itp.,
 - 6) maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu jaką Zamawiający dopuszcza na podstawie ust.3, nie może przekroczyć łącznie 10% cen jednostkowych określonych w załączniku do Umowy,
 - 7) maksymalna wysokość wszystkich zmian wynagrodzenia jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowanych klauzul waloryzacyjnych, wynosi 10% wartości niezrealizowanej części Umowy.
 4. Zmiana wynagrodzenia wejdzie w życie z dniem podpisania aneksu do Umowy.

§ 8

ZMIANY DO UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy poza przypadkami wskazanymi w art. 456 ustawy PZP, w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca w sposób istotny narusza postanowienia Umowy,
 - 2) zwłoka w realizacji dostawy przekroczy 7 dni roboczych.
2. Strony uzgadniają, że w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni

powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający nie dopuszcza wzrostu cen jednostkowych zawartych w Załączniku nr 2 do Umowy w okresie jej obowiązywania z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 436 pkt 4b ustawy PZP.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych wyliczeń oraz dokumentacji potwierdzającej wpływ czynnika na koszt wykonania Umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści w przypadku:
 - 1) zmiany nazwy, określenia oznaczenia przedmiotu Umowy przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia i jego jakości wskazanych w ofercie.
 - 2) Zmiany przedmiotu Umowy dostarczanego w przypadku, gdy przestanie być produkowany.
7. W przypadku wystąpienia tzw. „siły wyższej”, uniemożliwiającej okresowe wykonanie zgodnie z umową dostaw będących przedmiotem pod pojęciem, której Strony uznają jakiegokolwiek zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności: zamieszki, pożary, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze stron Umowy – czas określony w umowie na realizację dostaw zostanie odpowiednio wydłużony o czas ustalony przez Strony Umowy.
8. Projekt aneksu o dokonanie zmian w treści Umowy, po uprzednim wyrażeniu zgody na zmiany przez obie strony, przygotowuje strona wnosząca o dokonanie tych zmian.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie spełnia kryteriów umieszczenia na liście prowadzonej przez Ministra ds. Wewnętrznych i Administracji /dalej: lista sankcyjna /na podstawie art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zostanie umieszczony na liście sankcyjnej, Zamawiający jest z mocy prawa zobowiązany do zastosowania środków ograniczających ujętych w liście sankcyjnej wobec Wykonawcy, a Umowa wygasa bez konieczności składania odrębnego oświadczenia.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.
4. Spory wynikłe z Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwe miejscowo sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.

5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Adresy dla doręczeń pisemnych oświadczeń woli Stron związanych z Umową (nie dotyczy dostaw przedmiotu zamówienia) stanowią:
 - 1) dla Zamawiającego – wskazany na wstępie Umowy,
 - 2) dla Wykonawcy -
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO).
8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.
9. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki o numerach 1-4:
 - załącznik nr 1 – aktualny odpis z CEIDG/KRS Wykonawcy,
 - załącznik nr 2 – formularz asortymentowo-cenowy,
 - załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru jakościowo-ilościowego,
 - załącznik nr 4 – klauzula RODO

Zamawiający

Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) DOTYCZĄCA PROCEDURY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) dotycząca zawieranych umów

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzkiej Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

2. Inspektor ochrony danych

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
- e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.),

4. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

5. Odbiorca danych.

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

.....
(podpis Wykonawcy)