

UMOWA NR ...../OR/2023

W dniu ..... r. w Wyszkanie pomiędzy Powiatem Wyszkańskim z siedzibą  
w Wyszkanie, Aleja Róż 2, NIP 7621886920, REGON 550668829 reprezentowanym przez  
Zarząd

Powiatu Wyszkańskiego w imieniu, którego działają następujące osoby:

1. Wojciech Kozon — Starosta Powiatu Wyszkańskiego
2. Leszek Marszał — Wicestarosta Powiatu Wyszkańskiego

przy

kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkańskiego — Anny Anuszeńskiej,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

.....reprezentowanym

przez.....zwanego dalej Wykonawcą zawarta została umowa o następującej  
treści.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia i wyłonienia najkorzystniejszej oferty w ramach zapytania ofertowego. Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), gdyż wartość przedmiotu zamówienia jest niższa niż 130 000 złotych, (stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych).

§ 1 .

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego tuszy i tonerów do drukarek i kserokopiarek roku 2024 dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą załącznik do umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie w postaci sukcesywnych dostaw, każdorazowo na podstawie zapotrzebowania złożonego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego zapotrzebowania.
3. Sukcesywne dostawy realizowane będą na koszt własny Wykonawcy, przy użyciu własnych środków transportu i na własne jego ryzyko. Do obowiązków Wykonawcy

należć będzie rozładunek i złożenie tonerów we wskazanym przez osobę upoważnioną pomieszczeniu Zamawiającego.

4. Odbioru jakościowego i ilościowego każdej dostawy dokona osoba upoważniona przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru dobrej jakości i wolnego od wad. Okres przydatności do użytkowania wszystkich dostarczonych tuszy i tonerów, wynosić będzie minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru zużytych tonerów, tuszy oraz poddania ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W ramach reklamacji Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy stwierdzone braki, uszkodzenia lub wady dostarczanych artykułów, a Wykonawca w ciągu 7 dni od przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego, dostarczy egzemplarz bez uszkodzeń i wolny od wad.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia sukcesywnie od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., zgodnie z indywidualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania w okresie obowiązywania umowy ilości asortymentu, na które zawarta jest niniejsza umowa.

## § 3.

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie wyceny przedstawionej w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do oferty złożonej przez Wykonawcę na kwotę netto .....zł (słownie: ..... złotych) + 23% VAT ..... zł (słownie: .....złoty), brutto .....zł (słownie: .....złoty).
2. Wynagrodzenie za każdą z dostaw, realizowanych w ramach przedmiotu umowy, będzie płatne na podstawie wystawionych przez Wykonawcę i potwierdzonych przez upoważnioną osobę przez Zamawiającego faktur papierowych VAT, przelewem na konto Wykonawcy o numerze\_\_\_\_\_ w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 stanowi górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy w ramach realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1. Dokonanie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1 bądź jej niewykorzystanie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
4. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („split payment”) — Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).

5. Faktura papierowa zostanie wystawiona zgodnie z zapisem:  
Nabywca: Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów, NIP: 7621886920  
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wyszowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów
6. Wartość całkowita wszystkich dostaw nie może przekroczyć kwoty wymienionej w ust. 1.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.
8. Na podstawie art. 4 ust 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę względem Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją niniejszej umowy.

#### § 4.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian ilościowych dostarczanych tuszy i tonerów do drukarek, a także zmiany asortymentu stosownie do rzeczywistych potrzeb, w ramach wartości umowy bez potrzeby aneksowania umowy.

#### § 5.

1. Za każdy dzień zwłoki w dostawie tuszy i tonerów, licząc od terminu zgłoszenia zapotrzebowania, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości danej dostawy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie. Przez okoliczności uzasadniające odstąpienie należy rozumieć w szczególności powtarzające się uchybienia Wykonawcy w realizacji dostaw w zakresie terminu, zgodności zamówienia oraz inne naruszenia postanowień umowy.
3. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy o której mowa w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku trzykrotnych uchybień Wykonawcy w realizacji niniejszej umowy, w szczególności dotyczących uchybień terminu dostawy, realizacji zamówienia niezgodnego ze złożonym zamówieniem i nie wywiązywania się z obowiązku określonego w § 1 ust. 6 i 7 umowy. W przypadku odstąpienia Wykonawcy przysługuje zapłata za wszystkie prawidłowo zrealizowane dostawy, a Zamawiającemu przysługuje prawo własności prawidłowo dostarczonych towarów.

#### § 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 8.

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie, w przypadku nie uzyskania rozstrzygnięcia, rozstrzygnięcie prowadzone będzie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4.

#### § 10.

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA POWIAT

