



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel.: 32/3350105, 3350106
www.pec.gliwice.pl, office@pec.gliwice.pl

Numer sprawy: 001020/24

Numer postępowania: DZ/2/75/2024

PRZETARG

z publikacją ogłoszenia
na

WYKONYWANIE CZYSZCZENIA OSADNIKÓW ŚCIEKÓW ZLOKALIZOWANYCH PRZY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW PRZEMYSŁOWYCH W ZC-1

WARUNKI ZAMÓWIENIA

*Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC Gliwice Sp. z o.o.
udzielania zamówień nie objętych ustawą „prawo zamówień publicznych”.*

Czerwiec 2024 r.

**KLUZULA INFORMACYJNA
(KONTRAHENCI OSOBY, KTÓRYMI KONTRAHENT SIĘ POSŁUGUJE)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PEC – Gliwice Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135, nr KRS 0000061254, Nr NIP 631-01-00-822, Nr Regon 272857793, e-mail: office@pec.gliwice.p l, tel. 32 3350 105, fax 32 3350107 (zwany dalej Administratorem lub Spółką).
2. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@pec.gliwice.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
4. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem lub pozyskane z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku ze złożeniem przez kontrahenta oferty w ramach prowadzonej przez niego działalności.
5. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
 - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko,
 - c) inne dane zawarte w udostępnionych nam przez kontrahenta dokumentach (np. świadectwach posiadania określonych uprawnień).
6. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z:
 - 1) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); – za które Administrator uznaje rozpatrzenie i przetworzenie oferty złożonej przez kontrahenta, zapobieganie oszustwom, stosowanie procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
7. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi, w tym m.in. usługi IT, doradcze, księgowo, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pana/Pani dane osobowe przechowywane do upływu przedawnienia roszczeń. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółkę dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem określone w art. 13 lub art. 14 rozp. RODO obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty (uwaga: sprecyzować, o jaką ofertę chodzi ; podać nr i nazwę postępowania

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. ogłasza postępowanie przetargowe na wykonanie usługi czyszczenia osadników ścieków przy Oczyszczalni Ścieków Przemysłowych zlokalizowanych w ZC-1 w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135 wraz z odbiorem powstałego po czyszczeniu odpadu.

2. WARUNKI TECHNICZNE

2.1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie okresowego czyszczenia 3szt. osadników ścieków zlokalizowanych w PEC-Gliwice Sp. z o.o. przy ul. Królewskiej Tamy 135, które służą do zbierania osadów powstałych w trakcie oczyszczania ścieków przemysłowych z zastosowaniem procesu sedymentacji oraz ich wywóz i utylizację. Przewidywana ilość odwodnionego odpadu stanowi ok. 75 Mg (z trzech osadników). **Czyszczenie polegać będzie na mechanicznym usunięciu osadu, odsłonięciu i wyczyszczeniu saczków filtracyjnych, a także odwodnienie do 35%-40% s.m. tych osadów oraz w razie potrzeby usunięciu i utylizacji istniejącego żwirowego złoża filtracyjnego.** Odpad może zostać zakwalifikowany na podstawie przeprowadzonych badań jako odpad o kodzie **19 08 14** wg Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r w sprawie katalogu odpadów Dz. U nr 2020 poz.10. Koszty wykonania badań odpadu – o ile zajdzie taka konieczność, ponosi Wykonawca. Wymiary gabarytowe jednego osadnika: 32 m x 6 m. Szacunkowa ilość uwodnionego szlamu wraz ze złożem filtracyjnym na powierzchni osadnika stanowi 30 cm ÷ 55 cm, została określona na podstawie doświadczeń przy wykonywaniu prac objętych zamówieniem w latach poprzednich.

Zadanie I

Zamawiający przewiduje wytworzenie w trakcie realizacji prac ok. **130Mg uwodnionego osadu wraz ze złożem filtracyjnym.** Zamawiający postuluje o zastosowanie przez Wykonawcę urządzenia do odwadniania uwodnionego osadu ściekowego, który powstał w wyniku czyszczenia. Standardowo stosuje się odwodnienie osadu do 35%-40% s.m. w związku z tym powinno pozostać ok **60-75 Mg** odpadu do odbioru i wywozu z powierzchni trzech osadników.

Zadanie II

Zamawiający przewiduje wytworzenie w trakcie realizacji prac ok. **40-55Mg uwodnionego osadu.** Zamawiający postuluje o zastosowanie przez Wykonawcę urządzenia do odwadniania uwodnionego osadu ściekowego, który powstał w wyniku czyszczenia. Standardowo stosuje się odwodnienie osadu do 35%-40% s.m. Po odwodnieniu do 35%-40% s.m. powinno pozostać ok **20-30Mg** odpadu do odbioru i wywozu z powierzchni trzech osadników.

Zamawiający wymaga udokumentowania sumarycznej ilości wytworzonego oraz odwodnionego odpadu, zgodnie z wymogami ujętymi w WZ, w wyniku prowadzonych prac poprzez wypełnienie karty przekazania odpadu. Odwodniony osad przed wywozem należy zważyć na zakładowej wadze pomostowej zlokalizowanej na terenie Zamawiającego. W celu porównania odczytów mogą być przeprowadzone ważenia kontrolne.

Usługa składa się z dwóch zadań:

Zadanie I

Czyszczenie mechaniczne osadników ścieków wraz z wywozem wytworzonego podczas czyszczenia odpadu w postaci osadów ściekowych oraz zanieczyszczonego złoża filtracyjnego.

(zbiornik ścieków surowych nr 1, zbiornik ścieków surowych nr 2, zbiornik ścieków oczyszczonych) wraz z odbiorem i utylizacją wytworzonego w procesie czyszczenia odpadu (utylizacja odwodnionego osadu oraz zużytego złoża filtracyjnego) – maksymalny czas wykonania 10 dni / zbiornik.

Zadanie II

Czyszczenie mechaniczne osadników ścieków wraz z wywozem wytworzonego podczas czyszczenia odpadu w postaci osadów ściekowych - bez złoża filtracyjnego

(zbiornik ścieków surowych nr 1, zbiornik ścieków surowych nr 2, zbiornik ścieków oczyszczonych) wraz z odbiorem i utylizacją wytworzonego w procesie czyszczenia odpadu (utylizacja odwodnionego osadu) – maksymalny czas wykonania 7 dni / zbiornik.

Czas przystąpienia do poszczególnych czynności :

Dla zadań I i II – 7 dni roboczych po telefonicznym zgłoszeniu osadnika do czyszczenia

Zadeklarowane ceny wykonania zadań będą wynagrodzeniem ryczałtowym za kompleksowe wykonanie czyszczeń osadników wraz z wywozem określonej ilości odwodnionego osadu i nie mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia czyszczenia każdego osadnika osobno.

W przypadku zlecenia kompleksowego (trzech osadników jednocześnie):

Prace należy prowadzić etapowo, tak aby umożliwić stałą pracę oczyszczalni ścieków przemysłowych zlokalizowaną na terenie PEC Gliwice Sp. z o.o.

I etap – prace na zbiorniku retencyjnym ścieków surowych nr 1,

Po uruchomieniu zbiornika retencyjnego ścieków surowych nr 1

II etap – prace na zbiorniku retencyjnym ścieków surowych nr 2,

Po uruchomieniu zbiornika retencyjnego ścieków surowych nr 2

III etap – prace na zbiorniku retencyjnym ścieków oczyszczonych

2.2. Gospodarka odpadami

Wykonawca ze wszystkimi odpadami powstałymi w trakcie prowadzonych prac jako ich wytwórca, który nie prowadzi instalacji w rozumieniu Ustawy z dn. 27.04.2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2024.54 tj. z dnia 2024.01.16 z późn.zm.) jest zobligowany do postępowania zgodnie z Ustawą z dn. 14.12.2012 r. o Odpadach (Dz.U.2023.1587 tj. z dnia 2023.08.10 z późn. zm.).

Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym transportuje na swój koszt odpady powstałe w trakcie prowadzenia prac i opłaca koszty prawidłowego zagospodarowania odpadu zgodnie z posiadaną decyzją administracyjną, przedstawiając Zamawiającemu stosowne dokumenty.

Wszystkie materiały, narzędzia oraz sprzęt zapewnia Wykonawca.

Do Wykonawcy należy w sposób właściwy zabezpieczenie / wygrodzenie i oznakowanie/ w trakcie prowadzonych prac oraz uporządkowanie terenu po wykonanych pracach.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Rozpoczęcie prac **01.07.2024 r.**
- Zakończenie prac **30.06.2027 r.**

4. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

1. O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - e) nie wyrządzili szkody w ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - f) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa,
 - g) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
2. W ramach powyższych wymogów zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) a) wymagane jest przedstawienie:
 - stosownych zezwoleń na gospodarowanie wytworzonymi w trakcie czyszczenia odpadami / transport, wytwarzanie / lub umów zawartych z odbiorcami odpadu posiadających właściwe, zgodne z niniejszymi warunkami zamówienia decyzje administracyjne.
 - b) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) b) wymagane jest
 - przedstawienie wykazu posiadanego specjalistycznego sprzętu koniecznego do wykonania zadania: min. samochód asenizacyjny z osprzętem.
 - przedstawienie wykazu zrealizowanych prac podobnego typu tzn. czyszczenia osadników wraz z odbiorem odpadu.
 - c) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) c) wymagane jest:
 - przedstawienie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

Spełnienie powyższych warunków następuje poprzez podpisanie oświadczenia (formularz ofertowy) i dołączenie dokumentów, wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszego dokumentu.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami, za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl.

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.

Oferowana cena jest ceną do porównania ofert.

Oferent podaje cenę netto. Przy fakturowaniu do ceny netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, poprzez platformę zakupową, jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu pisemną formę oferty opatrzoną podpisem upoważnionej/upoważnionych osoby/osób. Niedostarczenie oryginalnych dokumentów skutkować będzie uznaniem, przez Zamawiającego, iż Wykonawca odmówił podpisania umowy.

Wyjątek stanowią dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym, które są dokumentami oryginalnymi, w związku z czym Zamawiający nie wymaga dostarczenia formy papierowej dokumentów.

Zaleca się aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej. W celu założenia konta należy postępować zgodnie z instrukcją jak niżej

https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice/supplier

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane są w *Instrukcji dla Wykonawców*.

Przy składaniu ofert elektronicznych zastosowanie ma *Regulamin Internetowej Platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o*

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej i zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
- 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli)
- 3) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w punkcie 4:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że dostawca lub wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - c) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje dostawca lub wykonawca,
 - d) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,
 - e) zezwolenia, decyzje administracyjne na gospodarowanie wytworzonymi w trakcie czyszczenia odpadami / transport, wytwarzanie / lub umowy zawarte z odbiorcami odpadu, posiadającymi w/w decyzje w zakresie zgodnym

z niniejszymi warunkami zamówienia

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **20 czerwca 2024 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl

Otwarcie ofert w dniu **20 czerwca 2024r. o godz. 11:01** poprzez systemowe odblokowanie dostępu na platformie zakupowej.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty - 30 dni.

9. WADIUM

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium.

Ustala się wadium w wysokości: **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o.: Bank Polska Kasa Opieki SA nr konta 96 1240 3464 1111 0011 1108 5137
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołącza do oferty dokument potwierdzający dokonanie wpłaty. Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę zadania, jakiego ono dotyczy. W przypadku dokumentu papierowego wymagane jest dostarczenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego przed terminem składania ofert. Dokument w postaci elektronicznej dołącza się do oferty. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w przypadku, gdy nastąpiła konieczność ponownego badania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Wadium zostanie zatrzymane, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania lub też zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca nie uzupełni dokumentów na wezwanie Zamawiającego.

Wadium wniesione w postaci dokumentu elektronicznego nie wymaga zwrotu przez Zamawiającego.

9. UDZIELANIE WYJAŚNIENÍ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej.

Zamawiający odpowie na pytania które wpłyną nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami są:

Sylwester Przeworski tel. (32) 335 0 150 (w zakresie merytorycznym)
Renata Uramowska-Słusznik tel. (32) 335-0-104 (w zakresie formalnym)

10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryterium:

cena (netto) - 100 %

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej / najtańszej /}}{\text{cena kolejnej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Ocenie podlegają :

zadanie I – cena jednokrotnego czyszczenia mechanicznego osadnika ścieków z osadów oraz złoża filtracyjnego

(zbiornik ścieków surowych nr 1, zbiornik ścieków surowych nr 2, zbiornik ścieków oczyszczonych) wraz z odbiorem 25 Mg powstałego odpadu (osad + złoże filtracyjne)

zadanie II - cena jednokrotnego czyszczenia mechanicznego osadnika ścieków z osadów

(zbiornik ścieków surowych nr 1, zbiornik ścieków surowych nr 2, zbiornik ścieków oczyszczonych) wraz z odbiorem 10 Mg powstałego odpadu (osad)

Przed złożeniem oferty oferent zobowiązany jest do uczestnictwa w wizji lokalnej (pod rygorem odrzucenia oferty) w terminie ustalonym wcześniej z przedstawicielem Zamawiającego wraz z podpisaniem listy obecności.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

11. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, a informację o wyborze oferty umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą.
3. Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wyniku przetargu, w terminie ważności oferty.

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru wykonawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców lub wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający może wyłonić wykonawcę w drugim etapie postępowania po przeprowadzeniu licytacji elektronicznej.

13. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Do umowy zostaną wprowadzone następujące postanowienia:

- 13.1. Rozliczenia robót prowadzone będą na drukach obowiązujących u Zamawiającego.
- 13.2. Zadeklarowane ceny ryczałtowe oraz jednostkowe nie mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.
- 13.3. Termin płatności : 30 dni od złożenia faktury w kancelarii Zamawiającego.
- 13.4. Prawo fakturowania nastąpi w dniu podpisania przez pełnomocników Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru robót, który stanowi integralną część faktury
- 13.5 Fakturowanie jednorazowe po całkowitym zakończeniu robót i całkowitym odbiorze oraz przekazaniu kompletnych kart przekazania odpadu
- 13.6 Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia się przed Zamawiającym (do dnia odbioru robót) z zagospodarowanych odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac.
- 13.7. Wykonawca jako wytwórca odpadów, który nie prowadzi instalacji w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska jest zobligowany do postępowania zgodnie z **Ustawą z dn. 14.12.2012 r. o Odpadach (Dz.U.2023.1587 tj. z dnia 2023.08.10 z**

późn. zm.).

- 13.8 Wykonawca uporządkuje i oczyści teren po prowadzonych pracach.
- 13.9 Wykonawca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z: **Regulaminem BHP**, określającym ogólne zasady BHP oraz bezpieczeństwa pożarowo-wybuchowego obowiązujące obcych wykonawców działających na terenie i obiektach Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej- Gliwice Sp. z o.o. oraz **instrukcją IN-02-016** organizacji prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych, stwarzających możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego i zobowiązuje się dostosowania wszystkich postanowień w nim zawartych.
- 13.10 Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest do skierowania pracowników zatrudnionych przy robotach objętych niniejszym postępowaniem do działu BHP gdzie zostaną zapoznani z zagrożeniami występującymi na miejscu prowadzenia prac.

13.11 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac w zakresie :

- bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- bezpieczeństwa w zakresie higieny i zdrowia,
- bezpieczeństwa konstrukcji,
- bezpieczeństwa użytkowania

Załączniki:

- formularz ofertowy
- wzór umowy