

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na usługę ręcznego sortowania odpadów w instalacji
Sortowni Odpadów w Łodzi przy ul. Zamiejskiej 1**

ZATWIERDZAM:

.....

Łódź, dnia 18.06.2019 r.

Łódź 2019

Spis treści

ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
1. Informacje ogólne	3
2. Podstawa prawna	3
3. Przedmiot zamówienia	3
4. Wizja lokalna	3
5. Termin i miejsce realizacji zamówienia	3
6. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające	3
7. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	4
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	4
ROZDZIAŁ II: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM	5
9. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia	5
10. Wadium	13
ROZDZIAŁ III: ZASADY PRZYGOTOWYWANIA OFERTY	14
11. Oświadczenia lub dokumenty, które Wykonawcy są zobowiązani złożyć:	14
12. Sposób składania ofert	14
13. Sposób obliczenia ceny oferty	17
ROZDZIAŁ IV: TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	17
1. Ocena ofert	17
ROZDZIAŁ V: INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA, OTWARCIA OFERT ORAZ ZAWIADOMIENIA O WYNIKU POSTĘPOWANIA	19
2. Miejsce i termin składania ofert	19
3. Miejsce i termin otwarcia ofert	19
4. Termin związania ofertą	19
5. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty	19
6. Istotne warunki umowy	19
7. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy	19
ROZDZIAŁ VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE	19
8. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO	19
9. Odwołania i skarga do sądu	20
10. Załączniki do specyfikacji	22

ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.**

Adres Zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź.

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: przetargi@mpolodz.pl;

2. Podstawa prawna

2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r., poz.1986 ze zm.), zwana w dalszej części specyfikacji „ustawą”.

2.2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi ręcznego sortowania odpadów o kodach z grupy 15,16,17 i 20 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014.1923) w instalacji Sortowni Odpadów zlokalizowanej w Łodzi przy ul. Zamiejskiej 1. Zamiarem Zamawiającego jest uzyskanie największego możliwego poziomu odzysku surowców z ogólnej przewidywanej masy odpadów, tj. ok. 30 000 Mg na 12 miesięcy.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określa **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

3.3. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów

4. Wizja lokalna

4.1. W celu prawidłowego przygotowania oferty oraz oszacowania kosztów realizacji usługi zaleca się dokonanie wizji lokalnej.

4.2. Nieskorzystanie z możliwości odbycia wizji lokalnej wyklucza ewentualne roszczenia Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

4.3. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

4.4. Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji nie jest wiążące. Wszelkie merytoryczne pytania należy kierować do Zamawiającego pisemnie lub e-mailem, zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

4.5. Wizja lokalna będzie mogła mieć miejsce w dni robocze:

- od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 14:00,

nie później niż do 7 dnia przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

4.6. O dokonanie wizji lokalnej należy zwracać się z pisemnym wnioskiem, przesłanym e-mailem do Zamawiającego na adres:

Robert Kostowski – e-mail: robertkostowski@mpolodz.pl – do wiadomości:

przetargi@mpolodz.pl

We wniosku należy wskazać osobę, która będzie uczestniczyła w wizji lokalnej.

4.7. Zamawiający wyznaczy termin wizji lokalnej informując Wykonawcę o powyższym w drodze e-mailowej.

5. Termin i miejsce realizacji zamówienia

5.1. Miejsce realizacji zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania - Łódź Sp. z o.o., Sortownia Opadów ul. Zamiejska 1, 91-867 Łódź.

5.2. Okres obowiązywania umowy: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

6. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 6.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
- 6.4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca składa niniejsze oświadczenie w formie oświadczenia w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 6.5. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub jego podwykonawcy (o ile występuje), aby osoby wykonujące czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 6 do SIWZ) – przy sortowaniu odpadów, były zatrudnione na umowę o pracę w okresie realizacji zamówienia.**
 - 6.5.1. W zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których w ust. 5.5 SIWZ oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - 6.5.1.1. Wykonawca na etapie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, w terminie dwóch dni roboczych od dnia wezwania okaże do wglądu Zamawiającemu oryginalne dokumenty potwierdzające fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby określonej w ust. 5.5 SIWZ.
 - 6.5.1.2. Niespełnienie wymagań, o których mowa w 5.5.1.1. SIWZ skutkować będzie obowiązkiem zapłaty kary umownej przez Wykonawcę w sposób i wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt. 3) umowy – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - 6.5.1.3. W przypadku podania przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, sprawy te będą przekazane właściwym organom, w których kompetencjach jest rozstrzygnięcie tego rodzaju działań Wykonawcy.

7. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

- 7.1. Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: złoty polski (PLN).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 8.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się tylko elektronicznie przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (dalej jako „Platforma zakupowa” lub „Platforma” - <https://platformazakupowa.pl/pn/mpolodz>) tj. oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mpolodz>.
- 8.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>)
- 8.3. Maksymalna wielkość plików załączonych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi 1GB, przy liczbie plików (lub spakowanych folderów) nie większej niż 20.
- 8.4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to:
 - 8.4.1. przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
 - 8.4.2. włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - 8.4.3. łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
 - 8.4.4. zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki w formacie pdf;
 - 8.4.5. zainstalowany program Microsoft Office lub inny odczytujący pliki w formatach .doc, .docx, .xls, .xlsx;

- 8.5. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 8.6. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na platformę zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na platformie zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
- 8.7. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wniosku lub informacji. Potwierdzenia należy przesłać również za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 8.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SIWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 8.1 SIWZ tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej. Wyjaśnienia SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w Art. 38 Pzp.
- 8.9. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania zostały również przesłane w wersji edytowalnej.
- 8.10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień), zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.11. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę lub za pośrednictwem Platformy zakupowej, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.
- 8.12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 8.13. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Robert Kostowski (w sprawach merytorycznych) tel.: 42 689 73 55
Krzysztof Pałaszewski (w sprawach formalnych) tel.: 42 616 04 14 wew. 184 e-mail: przetargi@mpolodz.pl.

ROZDZIAŁ II: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

9. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 9.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 9.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 9.2. Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**, stanowiąc będzie wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.3. Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu

Zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**, stanowić będzie potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w przypadku gdy złożenie dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu nie jest wymagane przez Zamawiającego.

9.4. Wykonawca ma obowiązek wypełnienia w Oświadczeniu Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia **co najmniej w części wskazanej przez Zamawiającego.**

9.5. Warunki udziału w postępowaniu:

L.P.	Warunki udziału w postępowaniu	Wstępne potwierdzenie, a w przypadku gdy złożenie dokumentów na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu nie jest wymagane przez Zamawiającego to potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu	Wykaz oświadczeń / dokumentów, jakie mają dostarczyć na wezwanie zamawiającego wykonawcy, których oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1
Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:			
A	Art. 22 ust.1b pkt. 1-3 ustawy Pzp:		
1	1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie ustanawia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY
2	2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówieni na sumę gwarancyjną minimum 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). Warunki określone w zakresie zdolności finansowej lub ekonomicznej może spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie samodzielnie lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać je łącznie.	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp sporządzone według Załącznika nr 3 do SIWZ. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu <u>składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie</u> tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.	Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
3	3) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie ustanawia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY

9.6. Wykonawca zgodnie z art. 22a Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów.

- 9.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 9.10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w punkcie 9.6 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 9.12.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 9.12.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.13. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów, w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**, zgodnie z art. 25a ust. 3 Pzp.
- 9.14. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 9.20 SIWZ pkt 1-10 oraz 12-15 tabeli, zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia.
- 9.15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9.16. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ** składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp.

- 9.17.** Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 25a ust. 7 ustawy Pzp.
- 9.18.** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 9.19.** W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi dokument, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, w którym wartość dostaw, usług lub robót budowlanych lub wartość polisy jest podana w walucie obcej, Zamawiający dokona jej przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP danej waluty z dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.
- 9.20. Brak podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Art. 24 ust. 1 i 5 Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

L.P.	Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się:	Wstępne potwierdzenie, a w przypadku gdy złożenie dokumentów na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu nie jest wymagane przez Zamawiającego to potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia	Wykaz oświadczeń / dokumentów, jakie mają dostarczyć na wezwanie zamawiającego wykonawcy, których oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3)	Termin wystawienia
art. 24 ust. 1 pkt 13				
1	Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017r. poz. 60 i 1051), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----

	pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);			
art. 24 ust. 1 pkt 14				
2	Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 ustawy Pzp;	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 15				
3	Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 16				
4	Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 17				
5	Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 18				
6	Wykonawcę, który bezprawnie	Aktualne na dzień składania	-----	-----

	wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;	ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.		
art. 24 ust. 1 pkt 19				
7	Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 20				
8	Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 21				
9	Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 993);	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----
art. 24 ust. 1 pkt 22				
10	Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.	-----	-----

art. 24 ust. 1 pkt 23			
11	Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ .	Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Patrz też punkt 9.25 SIWZ.
art. 24 ust. 5 pkt. 1			
12	Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);	Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ .	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- 9.21. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ** składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp.**
- 9.22.** Zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy Pzp zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.23.** Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 25a ust. 7 ustawy Pzp.

9.24. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

W przypadku, gdy Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa jedynie oświadczenie.

9.25. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Oświadczenie należy złożyć w oryginale, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.26. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.27. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w punkcie **9.20 SIWZ**, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), zgodnie z art. 26 ust 6 Pzp.

9.28. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie **9.20 SIWZ** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, zgodnie z § 10 ust. 1 Rozporządzenia.

9.29. W celu wykazania, że oferowane **usługi** spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, o których mowa w Art. 25 ust. 1 punkt 2) Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

L. P.	Opis wymagań Zamawiającego	Wykaz oświadczeń / dokumentów jakie mają dostarczyć na wezwanie zamawiającego wykonawcy, których oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2)
art. 25 ust. 1 pkt 2)		
1	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY

9.30. Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby, w postępowaniu najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej uchyliła się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

9.31. Zgodnie z art. 26 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie

krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zgodnie z punktami **9.5, 9.20 i 9.29 SIWZ**.

- 9.32.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z art. 26 ust. 2f Pzp.
- 9.33.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia - Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, określonych w punktach **9.5, 9.20 i 9.29 SIWZ**, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp.
- 9.34.** Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, określonych w punktach **9.5, 9.20 i 9.29 SIWZ**, zgodnie z art. 26 ust 4 Pzp.
- 9.35.** Wykonawcy są zobowiązani do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
- 9.36.** Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

10. Wadium

- 10.1.** Oferta składana przez wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)**.
- 10.2.** Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 10.2.1.** W pieniądzu - przelewem na konto Zamawiającego w: Bank Pekao SA III O/Łódź nr **21 1240 3060 1111 0000 3452 3764** z zaznaczeniem: „**Wadium – ZP/15/2019 usługa sortowania odpadów**”.
 - 10.2.2.** W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych, a także poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 poz. 1158 z późn. zm.) na okres związania ofertą licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
- 10.3.** Wadium w formach innych niż pieniężna winno być wniesione za pośrednictwem Platformy zakupowej, Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej, **z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.**
- 10.4.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- 10.5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 10.6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 10.7. Brak wniesienia wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.
- 10.8. W przypadku gdy wniesione wadium nie zabezpiecza oferty we wszystkich złożonych częściach i jednocześnie niemożliwe jest na podstawie dowodu wniesienia wadium określenie, których części wniesione wadium dotyczy Zamawiający odrzuci ofertę w całości.
- 10.9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

ROZDZIAŁ III: ZASADY PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

11. Oświadczenia lub dokumenty, które Wykonawcy są zobowiązani złożyć:

11.1. Oferta, na którą składają się:

11.1.1. Formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

11.1.2. Formularz cenowy (**załącznik nr 2 do SIWZ**).

11.2. Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie **Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,

11.3. **Ewentualne pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących ofertę.**

11.4. **Oryginał pisemnego zobowiązania podmiotów**, na których zdolnościach bądź sytuacji Wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia – **jeżeli dotyczy (załącznik nr 7 do SIWZ)**,

11.5. Dowód wniesienia wadium.

12. Sposób składania ofert

12.1. **Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mpolodz>, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zgodnie ze stanowiskiem UZP elektroniczna kopia dokumentu spełniająca przesłanki określone w art. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), również stanowi dokument elektroniczny.

UWAGA! *Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

Każdy plik załączony i zapisany przez Wykonawcę na Platformie, widoczny jest jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po automatycznym odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

12.2. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę załączyć na stronie Platformy zakupowej.

12.3. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD (Serwis eESPD został udostępniony na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>) lub innych dostępnych

narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z niżej wymienionych formatów.

- 12.4. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne oświadczenie w co najmniej następującym zakresie: Część II sekcje A-D, Część III sekcje A-D, Część IV sekcja α (Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV) oraz Część VI. Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 12.5. Wykonawca może skorzystać z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> lub skorzystać z utworzonego przez Zamawiającego i zamieszczonego wraz z SIWZ pliku w formacie .xml. Wówczas zamieszczony plik .xml należy zapisać na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, a następnie poprzez elektroniczne narzędzie wypełniania JEDZ (adres internetowy powyżej) zaimportować ESPD.
- 12.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w ogólnodostępnym formacie danych np. doc, docx, PDF, xls, xlsx, .rtf, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.¹
- 12.7. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji na stronie platforma.zakupowa.pl.
- 12.8. Złożenie przez Wykonawcę oferty lub innych dokumentów nieopatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, traktowane będzie jako złożenie tych dokumentów zawierających błędy, z zastrzeżeniem wniosków w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w części formularza zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.10. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późniejszymi zmianami), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć poprzez Platformę Zakupową jako załączniki, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.11. Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia o których mowa powyżej, należy złożyć poprzez Platformę Zakupową jako załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność oryginałem. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddającej dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę

¹ Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo przez podwykonawcę.

- 12.12.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
- 12.13.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 12.14.** Ofertę podpisuje osoba, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie do załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć **pełnomocnictwo sporządzone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 12.15.** Pełnomocnictwo osoby/osób, podpisującej/podpisujących ofertę, do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 12.16.** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, zgodnie z art. 26 ust. 3a Pzp.
- 12.17.** Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, ofertę wraz z załącznikami podpisują wszystkie te osoby.
- 12.18.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich tych Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, którzy ustanawiają pełnomocnika. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub upoważnionego pełnomocnika.
 W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy na żądanie zamawiającego, zobowiązani są przed podpisaniem umowy przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, zawierającą w szczególności:
- 12.18.1.** wskazania reguł ponoszenia odpowiedzialności przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 12.18.2.** wskazania podmiotu, który będzie wystawcą faktury w ramach realizacji zamówienia,
- 12.18.3.** wskazania podmiotu, który będzie ich reprezentował w stosunkach zewnętrznych,

12.18.4. zapis, z którego wynika, że umowa regulująca współpracę tych Wykonawców nie może zostać rozwiązana przed zakończeniem realizacji zamówienia.

12.19. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dodawania do ich treści jakichkolwiek zmian i zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.

12.20. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej dla składania oferty.

12.21. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę. Wycofanie oferty następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

12.22. Wszystkie koszty i ryzyko związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

13. Sposób obliczenia ceny oferty

13.1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

13.2. Za cenę oferty podaną przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego”, przyjmuje się wartość oferty brutto.

13.3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie Oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia.

13.4. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

13.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia został określony we wzorze umowy. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13.6. Zgodnie z art. 91 ust 3a Ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ IV: TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena ofert

1.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

Cena oferty: 100%

Cena oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$\text{Cena oferty } C = (C_{\min}/C_x) \times 100$$

gdzie: C min - cena oferty najtańszej,

C_x - cena oferty badanej X

- 1.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki oceny dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie stosuje zaokrąglenia, chyba że działanie takie nie będzie mogło przynieść zróżnicowania wyników.
- 1.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów opisanych w SIWZ.
- 1.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 1.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 1.6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest koszt rozumiany jako suma kosztu nabycia i innych kosztów cyklu życia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, zamawiający wybiera ofertę:
 - 1.6.1. z niższym kosztem nabycia albo
 - 1.6.2. z niższymi innymi kosztami cyklu życia.
- 1.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 1.8. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.
- 1.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 Pzp.
- 1.10. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1.10.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 1.10.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 1.10.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - 1.10.4. niezwłocznie powiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 1.11. Zamawiający nie poprawia w ofercie w szczególności:
 - 1.11.1. stawki podatku VAT,
 - 1.11.2. ceny jednostkowej netto.
- 1.12. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie, jak i przedłożonych na wezwanie Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, z zastosowaniem treści art. 26 ust. 1 ustawy Pzp i art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
- 1.13. Zamawiający odrzuca Ofertę zgodnie z zapisami art. 89 ustawy Pzp.
- 1.14. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 92 Pzp.
- 1.15. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek zawartych w art. 93 ust.1, 1a lub 1b Pzp.

ROZDZIAŁ V: INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA, OTWARCIA OFERT ORAZ ZAWIADOMIENIA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

2. Miejsce i termin składania ofert

- 2.1. Ofertę należy złożyć do dnia **24.07.2019 r. do godz. 10:00** pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy zakupowej. Ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.
- 2.2. Za termin złożenia oferty w formie elektronicznej przyjmuje się datę i godzinę określoną na Platformie zakupowej Zamawiającego.
- 2.3. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, zgodnie z art. 84 ustawy Pzp.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 3.1. Publiczne, komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Łódź, ul. Tokarzewskiego 2, w sali konferencyjnej, I piętro, w dniu **24.07.2019 r. do godz. 10:30**.
- 3.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 3.3. Po otwarciu każdej z ofert podane zostaną do wiadomości następujące informacje: nazwa i adres Wykonawcy, cena oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 3.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz <https://platformazakupowa.pl/pn/mpolodz> informacje dotyczące:
 - 3.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3.4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3.4.3. cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Termin związania ofertą

- 4.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
- 4.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania oferty, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

5. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- 5.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający dokona zawarcia umowy w terminie krótszym niż 10 dni. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Istotne warunki umowy

- 6.1. Istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 6.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostosowania treści projektu umowy odpowiednio do treści i zakresu oferty, w szczególności pod względem stylistycznym, gramatycznym jak i merytorycznym, pod warunkiem, że nie będzie to miało wpływu na treść oferty Wykonawcy i istotne warunki zamówienia.

7. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 7.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

- 8.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 8.1.1. Administratorem danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź, telefon / faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51, e-mail: rodo@mpolodz.pl;
 - 8.1.2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 8.1.3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 8.1.4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 8.1.5. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 8.1.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 8.1.7. Osoba, której dane osobowe dotyczą, posiada:
 - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8.1.8. osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - ✓ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - ✓ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8.2. Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ)**.

9. Odwołania i skarga do sądu

- 9.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 9.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 9.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 9.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 9.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 2., albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 9.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 9.9. Odwołanie wobec innych czynności niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9.10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 9.11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 9.12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 9.13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 9.14. Uczestnikami postępowania odwoławczego stają się Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego w ciągu 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania i posiadają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 9.15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

- 9.16. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 9.17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 9.18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10. Załączniki do specyfikacji

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy: **Załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Formularz cenowy: **Załącznik nr 2 do SIWZ**
3. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie Standardowego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia: **Załącznik nr 3 do SIWZ**
4. Oświadczenie o grupie kapitałowej: **Załącznik nr 4 do SIWZ**
5. Wzór umowy: **Załączniki nr 5 do SIWZ**
6. Opis Przedmiotu Zamówienia: **Załącznik nr 6 do SIWZ**
7. **Oryginał pisemnego zobowiązania podmiotów**, na których zdolnościach bądź sytuacji Wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia: **Załącznik nr 7 do SIWZ**