

**MIEJSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.
56-400 Oleśnica, ul. 11 Listopada 17**

Znak sprawy: TW – 09/ZS/2020

WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO

na:

**„Rehabilitację techniczną kanału ściekowego, kamionkowego DN200
w ul. Na Podkowie w Oleśnicy”**

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Waldemar Zarębski

Oleśnica, dnia 03.08.2020 r.

Spis treści

1	Nazwa Zamawiającego	3
2	Tryb udzielenia zamówienia	3
3	Przedmiot zamówienia	3
4	Termin realizacji zamówienia	3
5	Odwrócona zasada oceny ofert	3
6	Warunki udziału w postępowaniu	3
7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia	4
8	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	5
9	Wymagania dotyczące wadium	6
10	Termin związania ofertą	6
11	Opis sposobu przygotowania ofert	6
12	Miejsce oraz termin składania ofert	7
13	Opis sposobu obliczenia ceny	7
14	Opis części zamówienia	7
15	Opis przedstawiania ofert wariantowych	8
16	Zamówienia uzupełniające	8
17	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem sposobu oceny ofert	8
18	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	9
19	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	9
20	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia 9	
21	Spis załączników	10

1 Nazwa Zamawiającego

Miejska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.; 56-400 Oleśnica ul.11 Listopada 17, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabryczna IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000144423.

Telefon: (071) 396-71-10
Fax: (071) 314-39-58
NIP: 911-000-49-37
E-mail: mgkol@poczta.onet.pl
Adres strony: www.mgk.olesnica.pl

2 Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2) Zamówienie prowadzone jest zgodnie z Działem III – rozdziałem 5 (zamówienia sektorowe) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843) na podstawie art.132 ust. 1 pkt 4 oraz art.133 ust.1 oraz Regulaminem Udzielania Zamówień przez Miejską Gospodarkę Komunalną Sp. z o.o. w Oleśnicy (Zarządzenie Wewnętrzne Nr 6/2017 Prezesa Zarządu Miejskiej Gospodarki Komunalnej Spółki z o.o. w Oleśnicy z dnia 15 maja 2017 roku).

3 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rehabilitacja techniczna metodą odwróconego rękawa kanału ściekowego, kamionkowego o średnicy nominalnej DN200 w Oleśnicy, ul. Na Podkowie zgodnie z załącznikami nr 5 ÷ 7.

4 Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w następujących terminach:

Odcinek od studni **S1** do studni **S3** należy zrealizować najpóźniej do dnia **30.09.2020 r.**

Odcinek od studni **S4** do studni **S8** należy zrealizować najpóźniej do dnia **30.09.2020 r.**

Odcinek od studni **S9** do studni **S13** należy zrealizować najpóźniej do dnia **30.09.2020 r.**

5 Odwrócona zasada oceny ofert

Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6 Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) Nie podlegają wykluczeniu,
 - b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień),
 - Sytuacji ekonomicznej i finansowej (zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie),
 - Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy zadania odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienia i zawarcia umowy.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 4) Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6) Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 7) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w **punkcie 6, podpunkt 1), litera b).**

7 Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 1A** oraz **załączniku 1B** do WUZS. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **punkcie 7, podpunkt 1)** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o Podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w **punkcie 7, podpunkt 1).**
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w **załączniku nr 1A.**
- 5) Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych należy złożyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika i składają pełnomocnictwa (oryginały lub notarialnie poświadczone kopie) do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których zostały wykonane z załączeniem dowodów stwierdzających czy te dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - b) Opisy, dane techniczne i atesty potwierdzające, że materiały oferowane do wykonania zamówienia odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszych WUZS i załącznikach.

8 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W zakresie merytorycznym:

Telefon:

Kom:

E-mail:

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00

Daniel Piórek

(071) 396-71-13

691-498-000

dpiorek@mgk.olesnica.pl

W sprawach dotyczących procedury zamówień:

Telefon:

E mail:

Od poniedziałku do piątku w godz.: od 8:00 do 14:00

Anna Wieczorek

(071) 396-71-34

awieczorek@mgk.olesnica.pl

W przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem oferty, należy kontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – tel. (022) 101 02 02

- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WUZS poprzez stronę internetową podaną w **punkcie 10, podpunkt 1)**, używając przycisku „zadaj pytanie”.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WUZS wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych WUZS, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść odpowiedzi zawierającą późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 5) Dokumenty, o których mowa w **punkcie 7, podpunkty od 1) do 3)** Wykonawca załączy do oferty składanej elektronicznie, zgodnie z opisem sposobu przygotowania ofert (**punkt 11**).
- 6) Oryginały dokumentów, o których mowa w **punkcie 7** Wykonawca złoży na wezwanie zamawiającego (**punkt 11, podpunkt 13**).

9 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

10 Termin związania ofertą

1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz wybraniem oraz oceną przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty. Wybór oraz ocena ofert następuje po zakończeniu postępowania na platformie zakupowej Open Nexus.

11 Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną na stronie internetowej platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl> dedykowanej dla Miejskiej Gospodarki Komunalnej Spółki z o.o. w Oleśnicy. Dostęp do tej strony jest możliwy również poprzez stronę internetową <http://www.mgk.olesnica.pl>, zakładka Przetargi.
- 2) Wykonawca składa ofertę wypełniając elektroniczny formularz na stronie internetowej podanej w **punkcie 10, podpunkt 1)** i wysyła go do Zamawiającego przez tą samą stronę
W/w formularz winien zawierać:
 - a) Nazwę i dane teleadresowe Wykonawcy
 - b) Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia
 - c) Załączniki wymienione w **punkcie 10, podpunkt 3)**
- 3) Załączniki wymagane, aby oferta elektroniczna była kompletna
 - a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1A** do WUZS
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B** do WUZS
 - c) Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszych WUZS
 - d) Formularz cenowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do niniejszych WUZS
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć format pliku PDF.
- 7) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszych WUZS i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 8) Dokumenty przygotowane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszych WUZS powinny mieć formę skanu lub mogą być wypełnione elektronicznie i podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
- 9) Całość oferty wraz z załącznikami powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, tzn. oferta wraz z oświadczeniami i załącznikami powinna być zeskanowana do jednego pliku.
- 10) Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w WUZS. Oferta niespełniająca wymagań określonych w WUZS zostanie odrzucona.

- 11) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.
- 12) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 13) Przed udzieleniem zamówienia zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oryginałów oświadczeń i dokumentów wymienionych w **punkt 7 i punkt 10, podpunkt 3).**

12 Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną na stronie internetowej platformy zakupowej (zgodnie z **punktem 10, podpunkt 1) WUZS**) do dnia **14.08.2020 r.** do godz. **14:00:00**.
- 2) Oferty złożone inną drogą niż na platformie zakupowej dedykowanej dla Miejskiej Gospodarki Komunalnej Spółki z o.o. w Oleśnicy, np. drogą listową, faxem lub na adres e-mail Zamawiającego zostaną odrzucone.

13 Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do WUZS**) łączną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w wartości netto i brutto z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna.
- 3) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
- 4) Prawidłowe obliczenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
- 5) Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do WUZS**.
- 6) W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a tym samym nie jest zarejestrowany w polskiej ewidencji działalności gospodarczej powinien uwzględnić podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami w tym zakresie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku rozliczeń między zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli podmiot wykonujący usługi jest przedsiębiorstwem zagranicznym i nie posiada siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a tym samym nie jest zarejestrowany w urzędzie skarbowym, jako podatnik podatku VAT, po wykonaniu usługi wystawia fakturę bez doliczenia do wartości wykonanej usługi podatku VAT. Należny podatek zostanie doliczony przez zamawiającego.
- 7) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z WUZS. Poprawiając omyłki rachunkowe zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

14 Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

15 Opis przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

16 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego do 20% wartości oferty.

17 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Cena – 70%
- b) Gwarancja – 30%

2) Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) W ramach kryterium cena „C” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_{nn}}{C_o} \times 10 \text{ pkt} \times 70\%$$

Gdzie:

- C – Liczba punktów w ramach kryterium „Cena”
- C_{nn} – Najniższa cena spośród ofert ocenianych
- C_o – Cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia

b) W ramach kryterium gwarancja „G” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{nw}} \times 10 \text{ pkt} \times 30\%$$

Gdzie:

- G – liczba punktów w ramach kryterium „Gwarancja”
- G_{nw} – najniższy okres gwarancji spośród złożonych ofert
- G_o – okres gwarancji zadeklarowany w ocenianej ofercie

3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$P = C + G$$

Gdzie:

- P – łączna liczba punktów, jaką uzyskała oceniana oferta
- C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena
- G – liczba punktów przyznanych w ocenianej ofercie w ramach kryterium gwarancja

4) Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

- 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek doliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do tego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

18 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w WUZS.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

19 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawierają załączniki:
 - a. Załącznik nr 1A – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - b. Załącznik nr 1B – Wzór oświadczenia w braku podstaw do wykluczenia
 - c. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
 - d. Załącznik nr 2A – Formularz cenowy
 - e. Załącznik nr 4 – Wzór umowy
 - f. Załącznik nr 5 – Warunki techniczne wykonania oraz odbioru robót kanalizacji ściekowej w ul. Na Podkowie w Oleśnicy
 - g. Załącznik nr 6 – Mapa ulicy Na Podkowie w skali 1:500 na arkuszu A3
 - h. Załącznik nr 7 – Tabela nr 1 Zestawienie kamerowania
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

20 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej „RODO” informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Gospodarka Komunalna Spółka z o.o. 56-400 Oleśnica, ul. 11 Listopada 17;
- Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Andrzej Olszewski;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sektorowego TW – 09/ZS/2020;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym Udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- Na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- Na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- Na podstawie art. 18 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;
- Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

Nie przysługuje Pani/Panu:

- W związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych;
- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO;
- Na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21 Spis załączników

1. Załącznik nr 1A – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. Załącznik nr 1B – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
4. Załącznik nr 2A – Formularz cenowy
5. Załącznik nr 3 – Wzór wykazu wykonanych dostaw
6. Załącznik nr 4 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 5 – Warunki techniczne wykonania oraz odbioru robót kanalizacji ściekowej w ul. Na podkowie w Oleśnicy
8. Załącznik nr 6 – Mapa ulicy Na Podkowie w skali 1:500 na arkuszu A3
9. Załącznik nr 7 – Tabela 1. Zestawienie z kamerowania kanału ściekowego, kamionkowego DN200 w ul. Na Podkowie

Opracował:

INSPEKTOR
Zakładu Wod.-Kan.
[Podpis]
inż. Daniel Piórek

Zatwierdził:

PREZES URZĘDU
[Podpis]
Waldemar Zarebski