

W Z Ó R

Nr referencyjny postępowania

Egz. Nr

UMOWA Nr/2020

zawarta w dniu 2020 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Skarbem Państwa - 4 Regionalną Bazą Logistyczną, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28,
w imieniu której działa:

..... – Komendant,
– zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą.....
wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla.....KRS pod nr...,NIP..., REGON.....
w imieniu którego działa:

..... – zwanym(-ą) dalej „Wykonawcą”.

bez przeprowadzenia postępowania przetargowego z uwagi, iż wartość usługi nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na

przełądzie technicznym i/lub konserwacji sprzętu medycznego

(zwaną dalej „usługą”) – w ilościach i cenie jednostkowej - wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, która to oferta stanowi **Załącznik Nr 1 do umowy.**

2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz kwalifikacje, doświadczenie i zaplecze techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2

Wartość umowy

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100). Na wartość przedmiotu umowy składa się kwota zł brutto (słownie: złotych 00/100) dla przeglądu technicznego oraz kwota..... zł brutto (słownie: złotych 00/100) dla konserwacji i naprawy.

2. Kwoty, o których mowa w ust.1 to kwoty maksymalne, które określają górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania w całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, o której mowa w **ust.1** niniejszego paragrafu. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
4. Wartość przedmiotu umowy i wartości składowe wartości przedmiotu umowy dla przeglądu technicznego oraz konserwacji i naprawy zawierają należny podatek VAT.

§ 3

Miejsce wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w siedzibach Użytkowników urzędów określonych w **Załączniku nr 2 do Umowy**.
2. Na zasadach określonych niniejszą umową, Użytkownik wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego, o ile nie wykonuje ich Zamawiający, związane z:
 - 1) przekazaniem Wykonawcy przedmiotu usługi w celu wykonania usługi;
 - 2) odebraniem od Wykonawcy przedmiotu usługi oraz samej usługi po wykonanej usłudze;
 - 3) postępowaniem reklamacyjnym.

§ 4

Termin realizacji usługi

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w całości w terminie **do dnia 30.09.2020 r.**, tzn. łącznie:

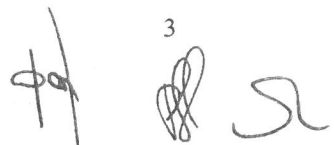
- 1) poddać przedmiot usługi usłudze w miejscu wskazanym w § 3,
- 2) po wykonaniu usługi przedstawić usługę do odbioru ilościowego i jakościowego Użytkownikowi;
- 3) wydać przedmiot usługi Użytkownikowi.

§ 5

Warunki wykonania usługi

1. Wykonawca obowiązuje się wykonać usługę z zachowaniem następującej procedury:
 - 1) wykonanie przeglądu stanu technicznego/diagnostyki;
 - 2) w zależności od potrzeb Zamawiającego i w ilości niepowodującej przekroczenia kwoty składowej wartości przedmiotu umowy przewidzianej dla konserwacji i naprawy - wykonanie konserwacji i naprawy po wykonanym przeglądzie;
 - 3) potwierdzenie wykonania przeglądu technicznego sprzętu wpisem w „dowodzie urządzenia”, przy czym wpis musi zawierać datę wykonania następnego przeglądu;
 - 4) sporządzenie protokołu odbioru;
 - 5) sporządzenie/dołączenie karty/kart gwarancyjnych;
 - 6) przedstawienie Komisji, wyznaczonej przez Kierownika Użytkownika/Zamawiającego, sprzęt do odbioru ilościowego i jakościowego usługi oraz wpisanie w dokumentację sprzętu informacji o przeprowadzonym przeglądzie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot usługi od chwili przyjęcia od Użytkownika/Zamawiającego do momentu jego protokolarnego wydania Użytkownikowi/Zamawiającemu.
3. Usługa ma zapewnić przywrócenie pełnej sprawności technicznej każdego przedmiotu, poprzez wykonanie czynności/napraw wskazanych w **Załączniku Nr 1** oraz wszelkich innych koniecznych (a nie wymienionych) czynności/napraw, również takich, które nie zostały wskazane w **Załączniku Nr 1**, a których nie można było określić w fazie opisu niesprawności. Wykonawca zapewnia (na swój koszt) wszelkie materiały diagnostyczne i narzędzia niezbędne do należytego wykonania usługi, a w przypadku gdy jest to konieczne – także własnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, które muszą być fabrycznie nowe (nieużywane) oraz zapewniać nominalne parametry pracy urządzenia wskazane przez producenta.
4. Pod pojęciem przywrócenie pełnej sprawności technicznej rozumie się osiągnięcie następujących efektów:
 - 1) prawidłowe działanie wszystkich układów przedmiotu usługi;
 - 2) usunięcie wszystkich usterek oraz wykonanie wszystkich czynności określonych w procedurze wykonania usługi (§ 5 ust. 1).
6. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania usługi przez Wykonawcę jest sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 „Protokół odbioru usługi”**, który zostanie podpisany przez członków Komisji Użytkownika/Zamawiającego i Wykonawcę. **„Protokół odbioru usługi”** zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach – jednym dla Zamawiającego/Użytkownika i jednym dla Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, iż usługa została wykonana niezgodnie ze specyfikacją zawartą w § 1 – Użytkownik/Zamawiający ma prawo odmówić odbioru usługi i zażądać ponownego wykonania usługi zgodnie z umową. Ponowną usługę Wykonawca dokonuje na swój koszt - bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
8. Dzień odbioru danej usługi (określony w **„Protokole odbioru usługi”**) jest dniem spełnienia świadczenia przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z przepisów wewnętrznych obowiązujących w jednostce, na terenie której usługa będzie wykonywana.
10. Osoby biorące udział w realizacji usługi powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON. poz. 18).
11. W przypadku realizacji usługi z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Użytkownika oraz Zamawiającego w terminie minimum 21 dni przed planowaną datą usługi, z podaniem:
 - Imienia i Nazwiska;
 - Imienia ojca;
 - Narodowości;
 - Rodzaju i nr dokumentu tożsamości (nr paszportu);
 - Marki i typu pojazdu;

3


- Numeru rejestracyjnego pojazdu.

Wyżej wymienione dane, są niezbędne do sporządzenia i skierowania do odpowiedzialnych służb przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia jednorazowego wymienionego w **ust. 10**.

12. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób zgodnie z **Załącznikiem nr 3**.

13. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w **ust. 12**, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w **ust. 12**, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o powyższym Zamawiającego, co najmniej na 4 dni robocze przed dokonaniem zmiany.

14. Wykonawca nie jest uprawniony do cedowania swoich uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani powierzania realizacji umowy innym osobom, niż wskazane w wykazie osób, o którym mowa w **ust. 12**.

15. Wykonawca na czas realizacji umowy zobowiązuje się wyposażyć każdego pracownika w identyfikator zawierający nazwę firmy oraz imię i nazwisko pracownika. Pracownik zobowiązany jest nosić identyfikator w widocznym miejscu.

16. Wykonawca świadczący usługi na terenie kompleksów koszarowych ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.

17. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 742 z późn. zm.), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.

18. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.

19. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji, nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach.

20. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie kompleksów i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:

1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania usług, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy,

2) uzyskania pozwolenia Dowódcy Jednostki, na terenie której wykonywane są usługi, na:

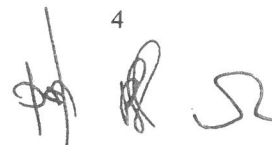
a) wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

b) użytkowanie w miejscu wykonywania usług telefonu komórkowego.

§ 6

Warunki odbioru usługi

1. Odbioru ilościowego i jakościowego dokonuje **Komisja**, wyznaczona przez Kierownika Użytkownika/Zamawiającego, w miejscu wykonania usługi określonym w § 3.

4


2. Dokumentem potwierdzającym realizację umowy będzie „**Protokół odbioru usługi**” – **Załącznik nr 4**. Protokół zawiera odnotowany dzień odbioru usługi uznanej za wykonaną prawidłowo.
3. Zasady postępowania w przypadku reklamacji oraz karty gwarancyjne na wykonaną usługę jak i karty gwarancyjne na wymienione części (jeżeli dotyczy) pozostawione są u Użytkowników/Zamawiającego.

§ 7

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną usługę oraz na użyte do jej wykonania części zamienne (tj. wymienione podzespoły przedmiotu usługi) i materiały. Gwarancja obejmuje również usługi i części zamienne nabyte przez Wykonawcę u kooperantów.
2. Strony termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji określają na **12 miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu usługi określonego w „**Protokole odbioru usługi**”.
3. Na realizację uprawnień z tytułu gwarancji nie ma wpływu utracenie, uszkodzenie, błędne wypełnienie karty gwarancyjnej / kart gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę i przekazanych Użytkownikowi/ Zamawiającemu wraz z „**Protokołem odbioru usługi**” (dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji jest również niniejsza umowa).
4. Wykonawca odpowiada za wady ujawnione w odebranym przedmiocie usługi i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za:
 - 1) wadę usługi zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu usługi wynikającą z jego przeznaczenia;
 - 2) brak właściwości (parametrów technicznych) przedmiotu usługi wymaganych przez Zamawiającego lub wydanie go w stanie niepełnym.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady wykonanej usługi Użytkownik/Zamawiający zawiadamia o niej Wykonawcę w formie „**Protokołu reklamacji**” zgodnie z **Załącznikiem Nr 6**. Kopia „**Protokołu reklamacji**” pozostaje u Zamawiającego.
6. W terminie **14 dni** od dnia otrzymania „**Protokołu reklamacji**” Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę bądź ponownie wykonać usługę, w tym dostarczyć Użytkownikowi przedmiot usługi wolny od wad (usługa gwarancyjna). Zasady dotyczące przekazania odbioru przedmiotu usługi stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca wykona usługę gwarancyjną bezpłatnie. Wszelkie koszty (w tym koszty transportu) oraz opłaty związane z usługą gwarancyjną obciążają Wykonawcę, nawet gdyby ceny związane / składające się na usługę uległy zmianie.
8. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi, o którym mowa w **ust. 6**, Użytkownik/Zamawiający może zlecić wykonanie opinii niezależnemu specjalistcie/biegłemu, a następnie usunięcie wady określonej w „**Protokole reklamacji**” podmiotowi trzeciemu obciążając wszelkimi poniesionymi kosztami z tego tytułu Wykonawcę.
9. Jeżeli Wykonawca wykonał usługę gwarancyjną, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jej wykonania. W tym celu Wykonawca dokona stosownych zapisów w dokumentacji

5


eksploatacyjnej przedmiotu usługi i w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych usług gwarancyjnych oraz zmian terminu udzielonej gwarancji.

10. Pomimo upływu okresu gwarancji, utrata uprawnień z tytułu gwarancji nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do korzystania z płatnych usług przeglądów gwarancyjnych bądź innych podobnych.
11. Warunki gwarancji określone w karcie gwarancyjnej nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień **ust. 1–10**.
12. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
13. Strony termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady części zamiennych użytych do wykonania usługi określają na **12 miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu usługi określonego w „**Protokole odbioru usługi**”.
14. Dane kontaktowe Wykonawcy:
Faks korespondencyjny:
Osoba odpowiedzialna za realizację usług oraz reklamacje:

Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację usług oraz reklamacje:

Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji):
.....

§ 8

Warunki płatności

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu egzemplarz faktury VAT zgodny ze specyfikacją podaną w § 1 /zawierający nr umowy i nr rachunku bankowego Wykonawcy/, wraz z dołączonym prawidłowo wypełnionym egzemplarzem „**Protokołu odbioru usługi**”.
2. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia spełnienia przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze VAT i dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wskazanych w **ust. 1**. Dzień wydania sprzętu Użytkownikowi jest dniem wykonania świadczenia, zgodnie z zapisami § 6 **ust. 2**
3. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2, nie biegnie.
4. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP), Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury nie biegnie.

6
[Signature]

5. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zobowiązuje się nie dokonywać cesji Wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
6. Dane płatnika: **4 Regionalna Baza Logistyczna, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP: 896-000-49-52.**

§ 9

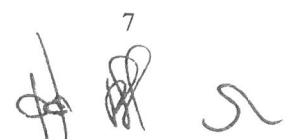
Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) 10 % wartości brutto niezrealizowanej usługi, gdy Zamawiający odstąpi od całości lub części umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 10 % wartości brutto niezrealizowanej usługi, gdy od całości lub części umowy odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie w całości lub części rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) 0,5 % wartości brutto usługi – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych (§ 7 ust. 6);
 - 4) 0,5 % wartości brutto usługi zrealizowanej po terminie określonym w § 4 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia, jednak nie więcej jak 10 % wartości przedmiotu umowy (§ 2).
2. Zamawiający, niezależnie od kary umownej, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
4. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może żądać zastrzeżonych kar umownych również w sytuacji, gdy przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania są okoliczności niezawinione przez Wykonawcę.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w **ust. 1**. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.

§ 10

Prawo odstąpienia

1. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi realizacji usługi, ściśle określonego w § 4, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bądź jej części bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego. Z prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie sześciu miesięcy od upływu terminu realizacji usługi (§ 4). W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Sił Zbrojnych RP, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o

7


powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. O fakcie odstąpienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz w dniu odstąpienia na nr fax określony w § 7 ust. 14.

§ 11

Zmiana treści umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą w szczególności:
 - 1) zmiana odbiorcy, miejsca dostawy oraz symboli (numerów katalogowych, ewidencyjnych itp.) wskazanego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wskazaniem właściwej instytucji wojskowej wynikająca z potrzeb Sił Zbrojnych albo organu realizującego wojskowy odbiór (jeżeli dotyczy).
 - 2) zmiana parametrów jakościowo technicznych przedmiotu zamówienia - w przypadku, gdy zmiany te będą neutralne albo korzystniejsze dla Zamawiającego,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia (w sposób proporcjonalny), gdy:
 - a) wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji, podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Zamawiającego w terminie 10 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało to bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
 - b) wystąpią inne zdarzenia, których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zmiana taka leży w interesie Zamawiającego,
 - c) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych prac (usług) nie objętych pierwotnym przedmiotem umowy, których nie można był przewidzieć na etapie procedowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które są konieczne w celu kompleksowego wykonania umowy zgodnie z jej założeniem.
 - 4) zmiana wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami.
 - 5) obniżenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – w każdym czasie za jego zgodą (np. na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian parametrów jakościowo technicznych)
 - 6) inne postanowienia umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy.
 - 7) zmiana przedmiotu umowy, na przedmiot usługi o parametrach lepszych – w każdym czasie, pod warunkiem, że cena przedmiotu usługi nowego nie przekroczy cen jednostkowych netto określonych umową a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.
 - 8) zmiana przedmiotu usługi – gdy którykolwiek z przedmiotów usługi, których dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku, pod warunkiem, że przedmiot usługi zamienny będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego, spełnia

wymagania zawarte w SIWZ oraz pod warunkiem, że cena nie przekroczy cen jednostkowych netto i wartości umowy, a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.

3. W celu dokonania zmian zapisów umowy, wnioskowanych przez Wykonawcę, zobowiązany jest on pisemnie w tej kwestii wystąpić do Zamawiającego, przedstawiając przy tym uzasadnienie dla proponowanych zmian. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w **załączniku nr 5** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
5. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych, zawartych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z dnia 14 lipca 2017 roku, poz. 157), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Integralną częścią umowy są **Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy, nr 2 – wykaz jednostek wojskowych (Użytkowników), nr 3 – wykaz osób realizujących umowę, nr 4 – protokół**

odbioru usługi, nr 5 – klauzula informacyjna, nr 6 – protokół reklamacji. W przypadku gdy postanowienia zawarte w Załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają należy je interpretować tak aby możliwa była realizacja umowy w jak największym zakresie. W wyżej opisanych albo podobnych przypadkach stanowisko Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.

4. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakkolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauzula salwatoryjna).
5. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
6. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - egz. Nr 1 – dla Zamawiającego;
 - egz. Nr 2 – dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

GLÓWNY KSIĘGOWY – SZEFE FINANSÓW
4. REGIONALNEJ BAZY LOGISTYCZNEJ

wz. mjr mgr Rafał OSTROWSKI

.....

WYDZIAŁ MEDYCZNEGO

dr Marcin Rudnicki
RADCA PRAWNY
WR-3631

cz.p.o. kpt. lek. Paweł TKACZYK

OFERTA WYKONAWCY

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Przeгляд stanu technicznego urządzeń medycznych i/lub konserwacja i naprawa sprzętu medycznego po wykonanym przeglądzie.

L.p.	Nazwa przedmiotu	Ilość planowana	j.m.	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto (cena jednostkowa netto x ilość) [zł]	Stawka VAT%	Wartość brutto [zł]
1.	AUTOCLAW STATIM 7000	2	SZT.			23%	
2.	DEFIBRYLATOR	37	SZT.			23%	
3.	ELEKTROKARDIOGRAF	8	SZT.			23%	
4.	PULSOKSYMETR	11	SZT.			23%	
5.	REDUKTOR TLENOWY	76	SZT.			23%	
6.	SSAK	12	SZT.			23%	
7.	INHALATOR TLENOWY Z RESPIRATOREM	1	SZT.			23%	
8.	RESPIRATOR PARA PAC 200D	9	SZT.			23%	
9.	POJEMNIK IZOTERMICZNY THERMO CARE 45	2	SZT.			23%	
10.	POMPA STRZYKAWKOWA	2	SZT.			23%	
11.	USG DRAMIŃSKI FAST	1	SZT.			23 %	
12.	KARDIOMONITOR TRANSPORTOWY	1	SZT.			23 %	
13.	CHŁODZIARKA FARMACEUTYCZNA RLDF 0519	4	SZT.			23 %	
RAZEM						x	

**WYKAZ
JEDNOSTEK WOJSKOWYCH (UŻYTKOWNIKÓW),
KTÓRE PRZEKAZUJĄ SPRZĘT DO PRZEGLĄDU**

Zadanie nr 1

Lp.	Nazwa wyrobu (nr rejestr./rok produkt.)	Ilość szt.	Miejsce stacjonowania sprzętu (WYKONANIA USŁUGI)	Osoba do kontaktu	Nr tel.
1	AUTOCLAW STATIM 7000	2	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
2	DEFIBRYLATOR	8	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
3	ELEKTROKARDIOGRAF	3	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
4	PULSOKSYMETR	3	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
5	REDUKTOR TLENOWY	39	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
6	SSAK	7	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
7	INHALATOR TLENOWY Z RESPIRATOREM	1	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
8	RESPIRATOR PARA PAC 200D	6	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
9	POMPA STRZYKAWKOWA	2	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
10	USG DRAMIŃSKI FAST	1	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
11	KARDIOMONITOR TRANSPORTOWY	1	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
12	CHŁODZIARKA FARMACEUTYCZNA RLDF 0519	1	4RBlog Komenda Bazy	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
13	DEFIBRYLATOR	13	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367

14	ELEKTROKARDIOGRAF	2	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
15	PULSOKSYMETR	2	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
16	REDUKTOR TLENOWY	18	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
17	SSAK	3	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
18	RESPIRATOR PARA PAC 200D	3	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
19	CHŁODZIARKA FARMACEUTYCZNA RLDF 0519	1	4RBLog Skład Radnica	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
20	DEFIBRYLATOR	8	4RBLog Skład Jastrzębie	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
21	ELEKTROKARDIOGRAF	2	4RBLog Skład Jastrzębie	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
22	PULSOKSYMETR	3	4RBLog Skład Jastrzębie	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
23	REDUKTOR TLENOWY	6	4RBLog Skład Jastrzębie	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
24	SSAK	1	4RBLog Skład Jastrzębie	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
25	POJEMNIK IZOTERMICZNY THERMO CARE 45	2	4RBLog Skład Jastrzębie	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
26	DEFIBRYLATOR	4	4RBLog Skład Duninów	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
27	PULSOKSYMETR	2	4RBLog Skład Duninów	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
28	REDUKTOR TLENOWY	6	4RBLog Skład Duninów	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
29	DEFIBRYLATOR	4	4RBLog Skład Potok	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
30	ELEKTROKARDIOGRAF	1	4RBLog Skład Potok	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367

31	PULSOKSYMETR	1	4RBLog Skład Potok	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
32	REDUKTOR TLENOWY	7	4RBLog Skład Potok	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
33	SSAK	1	4RBLog Skład Potok	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367
34	CHŁODZIARKA FARMACEUTYCZNA RLDF 0519	1	4RBLog Skład Potok	Paulina Jastrzębska	504 056 874, 261 651 367

ZATWIERDZAM

.....

dnia 2020 r.

WYKAZ OSÓB

realizujących umowę uprawnionych do wejścia na teren Jednostki
Wojskowej oraz wykaz pojazdów

Nazwa i adres firmy:

.....

Rodzaj prac:

.....

Nr umowy:

Termin realizacji umowy (prac): od: do:

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj dokumentu tożsamości	Nr dokumentu tożsamości	Pojazd	
				Marka	Nr rejestracyjny
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

.....

czytelny podpis Wykonawcy

Opinia Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych:

.....

.....

.....

podpis

-----/KONIEC WZORU/-----



ZATWIERDZAM

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

W dniu _____ r. Komisja w składzie:

- _____,
- _____,
- _____,

dokonała odbioru przedmiotu umowy po wykonanej usłudze, którego ilości i asortyment określono w załącznikach¹⁾ do protokołu – zgodnie z umową Nr _____ z dnia _____

na wykonanie usługi _____

od Wykonawcy _____

z siedzibą w _____

Miejsce odbioru _____

Wykonana usługa **jest/nie jest** ²⁾ należycie wykonana i zgodna z ww. umową.
Usługę **zrealizowano/nie zrealizowano**²⁾ w terminie.

Dzień odbioru wyrobu nastąpił w dniu _____ 20..... r. – _____
Podpis przedstawiciela Użytkownika/Odbiorcy

UWAGI :

.....
.....

**Podpis
Przedstawiciela Wykonawcy**

**Podpisy
członków Komisji**

.....

.....

.....

¹⁾ Załączniki: (dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy):

1) karta gwarancyjna na wykonaną usługę.....,

2) karty gwarancyjne na wymienione części.....

²⁾ *niepotrzebne skreślić*

16


KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY, O KTÓREJ MOWA W ART. 4 PKT 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA, KTÓRYCH WARTOŚĆ JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 4 Regionalna Baza Logistyczna we Wrocławiu, ul. Bernarda Pretfcicza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog;
- inspektorem ochrony danych osobowych w 4 Regionalnej Bazie Logistycznej jest Pani Martyna KAROLCZUK, z którą kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 651 017 lub mailowo na adres: 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie pozaustawowym.
- Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;
- w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Panu/Pani:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.



PROTOKÓŁ REKLAMACJI Nr

1. Wykonawca:
2. Adres:.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr, fax.)
3. Zamawiający:
4. Adres:.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr, fax.)
5. Osoba do kontaktu (Użytkownik) :..... nr tel.
(Imię i Nazwisko)
- nr tel.
(Imię i Nazwisko)
6. Nr umowy z dnia na
.....
(wpisać nazwę i nr umowy)
7. Powód reklamacji: /Szczegółowy opis wady/uszkodzenia/.....
.....
.....
8. Decyzja Wykonawcy
.....

ZAMAWIAJĄCY

mp.

.....
(data i podpis)

