ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ

**WZÓR UMOWY**

UMOWA NR …………………………..

NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

zawarta w dniu............................. w Somoninie, pomiędzy:

Gminą Somonino z siedzibą 83-314 Somonino ul. Ceynowy 21, NIP: 589-10-31-191, Regon: 191675008  
reprezentowaną przez:

Mariana Kowalewskiego – Wójta Gminy,

Przy kontrasygnacie

Aleksandry Stefanowskiej – Skarbnika Gminy , zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM,**  
a  
podmiotem: ......., z siedzibą: .......,

posiadającym NIP ............, REGON ............, reprezentowanym przez:  
1) ..........................................,  
2) ..........................................

zwanym dalej **WYKONAWCĄ.**

Umowa zawarta na skutek rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2) Pzp, o następującej treści:

**§1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Remont budynku dawnej szkoły w Starkowej Hucie”**
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z remontem elewacji budynku oraz ociepleniem stropu nad parterem wraz z robotami towarzyszącymi remontowi budynku dawnej szkoły.

Do wykonania są między innymi:

Remont elewacji:

Roboty polegające na odbiciu tynku, oczyszczeniu elewacji, przemurowaniu pęknięć w ścianach i przesklepieniach łukowych otworów okiennych i drzwiowych, uzupełnienie ceglanych parapetów, gzymsów nad cokołami, spoinowanie ścian zaprawą cem. - wap., oczyszczenie ścierne cokołów, uzupełnienie spoin ścian kamiennych cokołów.

Ocieplenie stropu nad parterem:

Rozebranie podsufitek, rozebranie ścianek działowych, rozebranie podłóg ślepych, usunięcie (polepy) podsypki izolacyjnej z gliny z sieczką, oczyszczenie i odgrzybienie bali i krawędziaków, wypoziomowanie podłóg, ocieplenie stropu wełną mineralną, uzupełnienie podłóg z desek, wykonanie podłóg z płyt OSB, wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki.

1. Budynek znajduje się w Gminnej Ewidencji Zabytków.
2. W ramach zadania wchodzi również wykonanie i montaż 1 tablicy informacyjnej zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 8 do SWZ.
3. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz dokumentacją techniczną i przedmiarem robót.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.
5. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy nr RPOZ/2022/3486/PolskiLad z dnia 26 lipca 2023 r. dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z w/w programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych w Promesie i Regulaminie do w/w programu.
6. Zamówienie udzielane jest na podstawie szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Zabytków określonych w załączniku do Uchwały Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz Wstępnej Promesy dot. dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków RPOZ/2022/3486/PolskiLad z dnia 26 lipca 2023 r.

**§2**

**[Terminy realizacji przedmiotu umowy]**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu umowy w terminie **do 6 miesięcy** licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia ..................r.
2. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data ważnego zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu o gotowości do odbioru zakresu przedmiotu umowy wraz z wymaganą dokumentacją powykonawczą pod warunkiem, że Zamawiający dokona tego odbioru. Zasady dokonywania zgłoszenia gotowości Wykonawcy do końcowego odbioru przedmiotu umowy lub jego etapu oraz zasady jego dokonywania opisano w § 7 niniejszej umowy.
3. Przekazanie terenu budowy dla danej części zamówienia nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy.

**§3**

**[Wykonywanie przedmiotu umowy przez Podwykonawców]**

1. Podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca, działając zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, powierzy realizację części przedmiotu zamówienia na zasadzie umowy o podwykonawstwo, następującym podmiotom trzecim, na których zasoby Wykonawca powoływał się̨ w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

1)  ................................................... - .............................................................. (Nazwa i adres podmiotu)   
(Zakres powierzonych robót/usług)

2)  ................................................... - .............................................................. (Nazwa i adres podmiotu)  
 (Zakres powierzonych robót/usług)

***Lub***

**Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, nie powoływał się na zasoby podmiotów trzecich, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp.**

1. Każdorazowy zamiar zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową musi być poprzedzony wyrażeniem zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą lub pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
2. W celu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 2, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji:

1)  informację w formie pisemnej o zamiarze zlecenia określonemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania robót budowlanych wraz z określeniem ich zakresu,

2)  projekt umowy z danym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, wraz z pisemną zgodą odpowiednio Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy,

3)  zgodę Wykonawcy w formie pisemnej na zawarcie umowy o podwykonawstwo pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.

1. Zgodnie z art. 463 ustawy Pzp, umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 2, zgłasza sprzeciw w formie pisemnej do projektu tej umowy, w następujących przypadkach:
3. gdy projekt umowy nie spełnia wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo,   
   w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót oraz określenia przedmiotu i zakresu tej umowy,
4. gdy do projektu umowy nie załączono dokumentów określonych w ust. 3,
5. gdy projekt umowy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
6. gdy projekt umowy zawiera wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekraczające wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
7. gdy zamieszczono w projekcie umowy postanowienia uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności od Wykonawcy lub Podwykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
8. gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,

7)  gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,

8) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,

1. gdy projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w ust. 4,
2. gdy projekt umowy nie zawiera obowiązków wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie obowiązków wynikających z § 4 niniejszej umowy.
3. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego dokumentów określonych w ust. 3 lub ust. 7, poczytuje się za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na warunkach określonych w tych dokumentach.
4. W przypadku dokonania zmiany Podwykonawcy, Wykonawca składa informację w formie pisemnej o tej sytuacji wraz z uzasadnieniem. Ponadto zastosowanie mają warunki określone ust. 1 – 5 niniejszego paragrafu.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty dotyczące proponowanego Podwykonawcy zgodnie z postanowieniami Części X SWZ. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy (Podwykonawców), jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 10, zgłasza sprzeciw w formie pisemnej do tej umowy, w przypadku stwierdzenia, że jej treść rożni się od treści zaakceptowanego wcześniej jej projektu lub gdy jej treść nie spełnia warunków określonych w ust. 5. Niezgłoszenie sprzeciwu w wyżej określonym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zmiany treści zawartej umowy o podwykonawstwo w celu dostosowania do zaakceptowanego przez Zamawiającego wzoru umowy lub do warunków określonych w ust. 5 - w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia sprzeciwu, pod rygorem cofnięcia zgody, o której mowa w ust. 2.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych brutto. Uchybienie powyższemu obowiązkowi skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 5 umowy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
12. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 13, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do wprowadzenia zmiany tej umowy w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania Wykonawcy tej informacji, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 6 umowy.
13. Do jakichkolwiek zmian w treści projektu umowy lub zawartej umowy o podwykonawstwo zastosowanie mają zapisy ust. 10 - 15.
14. Do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**§4**

**[Obowiązki Stron umowy]**

1. Strony niniejszej umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągniecia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1)  wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,

2)  odbiór końcowy należycie wykonanego przedmiotu umowy,

3)  terminowa zapłata wynagrodzenia.

1. Zamawiający może polecić przeprowadzenie badań, które okażą się konieczne do stwierdzenia zgodności cech materiałów i jakości robót budowlanych. W przypadku uzyskania wyniku stwierdzającego niezgodność cech materiału lub jakości robót z warunkami określonymi niniejszą umową, Wykonawca zwraca Zamawiającemu całość kosztów wykonania badania (w tym koszty pobrania próby, transportu, itp.). Wynik badania potwierdzający wady jest tożsamy z uznaniem reklamacji, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany materiału wadliwego na wolny od wad lub powtórne wykonanie robót budowlanych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
3. protokolarne przejecie terenu budowy od Zamawiającego, zapoznanie się z terenem robót, jego zagospodarowanie i zabezpieczenie oraz utrzymywanie przez okres prowadzenia robót. Wykonawca dokona zabezpieczenia i oznakowania miejsca robót lub odcinka robót;
4. sporządzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy;
5. wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi normami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami prawa, zapewniając bezpieczne warunki pracy;
6. opracowanie harmonogramu rzeczowo - finansowego robót budowlanych i jego aktualizacji. Pierwszy harmonogram należy przekazać Zamawiającemu w dniu zawarcia niniejszej umowy. Kolejne aktualizacje harmonogramu należy przedstawić Inspektorowi Nadzoru w celu ich opiniowania i akceptacji. Aktualizacje wraz z uzasadnieniem dokonywanych zmian należy składać w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących ich wprowadzenie;
7. realizowanie robót przy zastosowaniu materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie materiały muszą spełniać aktualnie obowiązujące polskie i europejskie normy jakościowe, posiadać atesty, aprobaty techniczne lub świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie;
8. wszystkie materiały przewidziane do wbudowania w ramach przedmiotu zamówienia, podlegają obowiązkowej akceptacji Zamawiającego. Podstawą akceptacji materiału jest wniosek materiałowy wraz z kartą katalogową produktu, certyfikatami oraz deklaracjami zgodności;
9. zapewnienie sprawnego technicznie sprzętu w ilości odpowiedniej dla zakresu robót będących przedmiotem umowy,
10. zainstalowanie dla potrzeb budowy liczników zużycia wody, energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót budowlanych,
11. przedkładanie dokumentów wymienionych w § 4 ust. 4 pkt 5), na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż̇ w terminie 3 dni od daty zgłoszenia żądania,
12. przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP). Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają̨ odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP),
13. przemieszczanie i składowanie materiałów w sposób wykluczający spadek ich jakości,
14. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie działania oraz zaniedbania i wynikłe z tego tytułu ewentualne szkody spowodowane Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których wykonania był zobowiązany,
15. sporządzanie dodatkowych badań materiałów lub robót (co do których zachodzą wątpliwości dotyczące ich jakości) na polecenie Zamawiającego w celu wyeliminowania użycia materiałów niezgodnych z zapisami umowy, uszkodzonych lub nie posiadających wymaganych parametrów,
16. poinformowanie gestorów infrastruktury technicznej o rozpoczęciu oraz zakończeniu robót budowlanych, a także uzyskanie niezbędnych odbiorów technicznych zgodnie z warunkami uzgodnień technicznych, STWiORB i opisem technicznym,
17. uczestniczenie Koordynatora Wykonawcy w spotkaniach dotyczących spraw, które wymagają̨ rozstrzygnięcia przez Zamawiającego,
18. wstrzymywanie, na żądanie Zamawiającego, robót na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
19. udzielanie Zamawiającemu informacji o personelu nadzorującym budowę, zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz wykorzystywanym sprzęcie,
20. podejmowanie wszelkich niezbędnych działań celem ochrony środowiska naturalnego na terenie budowy i poza nim oraz unikanie szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych,
21. przekazanie w terminie do dnia odbioru robót, uporządkowanego terenu budowy w stanie zgodnym z jego przeznaczeniem,
22. Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (minimum jeden raz na rok).
23. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, **w dniu zawarcia umowy**, kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458). Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.
24. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- roboty budowlane

- roboty remontowe

1. Wykonawca lub Podwykonawca udokumentuje fakt zatrudnienia, poprzez przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót, oświadczenia potwierdzającego zawarcie umowy z pracownikami, którzy będą realizować czynności wskazane w ust. 5, w ramach przedmiotu niniejszej umowy. Dokument ten powinien zawierać oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń i być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

2)  żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3)  przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

4)  zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudnienia personelu.

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie i zakresie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2. oświadczenie zatrudnionego pracownika wskazujące jego pracodawcę oraz formę zatrudnienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, czynności wykonywanych przez tę osobę, jego pracodawcę, formę zatrudnienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie), wymiar etatu oraz podpis osoby składającej te oświadczenie;
3. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronnę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**9.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję określoną w § 11 ust. 1 pkt 7). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności.

**§5**

**[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]**

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest ................................... lub osoba zastępująca.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym wykonywanie przedmiotu umowy jest ................................................... lub osoba zastępująca.

**§6**

**[Wynagrodzenie za przedmiot umowy]**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6, jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za prawidłowe, zgodne z umową wykonanie w całości przedmiotu umowy, określone w złożonej ofercie, wynosi łącznie z podatkiem VAT:....... zł (słownie: ........... złotych ... gr). Wynagrodzenie uwzględnia podatek VAT w wysokości ..............zł wg stawki: 23%.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym zawierają̨ między innymi:
4. wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
5. normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.

**§7**

**[Odbiór robót budowlanych i przedmiotu umowy]**

1. Strony ustalają̨ stosowanie następujących rodzajów odbiorów robót budowlanych i przedmiotu umowy:

1)  odbiór końcowy przedmiotu umowy,

2) odbiór ostateczny całego przedmiotu umowy (przed upływem rękojmi i gwarancji).

1. W przypadku odbioru końcowego przedmiotu umowy, Strony umowy zobowiązane są do podjęcia następujących czynności:
2. Do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca załączy następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych, w szczególności:
   * 1. Dziennik budowy z wpisem końcowym Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru potwierdzającym zakończenie robót, o ile nie został wcześniej przekazany Zamawiającemu;
     2. Aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie (atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie) użytych materiałów;
     3. oświadczenie o uporządkowaniu terenu budowy oraz terenów przyległych, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy korzystał z tych terenów oraz przywrócił tereny te do stanu zgodnego z jego przeznaczeniem.
3. Komplet dokumentów powykonawczych należy przedłożyć w 2 egzemplarzach, z wyjątkiem kart gwarancyjnych na zamontowane urządzenia.
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 14 dni od daty ważnego zgłoszenia przez Wykonawcę.
5. W trakcie czynności końcowego odbioru przedmiotu umowy spisany zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia związane z ewentualnymi wadami, usterkami i terminem ich usunięcia,
6. Po upływie terminu na usuniecie usterek, Zamawiający w terminie do 7 dni wznowi czynności związane z dokonaniem końcowego odbioru przedmiotu umowy z uwzględnieniem usuniętych usterek.
7. Z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wad i usterek Zamawiającemu przysługują – wedle własnego wyboru i oceny wad i usterek - następujące uprawnienia:
8. Jeżeli stwierdzone wady i usterki nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru przedmiotu umowy wyznaczając termin usunięcia wad i usterek. Usuniecie stwierdzonych wad i usterek nastąpi w ramach udzielonej rękojmi bądź gwarancji, według wyboru Zamawiającego.
9. Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru przedmiotu umowy obniżając odpowiednio wynagrodzenie należne Wykonawcy.
10. Jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia lecz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania, Zamawiający może odstąpić od czynności odbiorowych. Sytuacja taka będzie traktowana jako nie wykonanie przedmiotu umowy, a zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w pkt 1 uzna za nieważne. Ponowne przystąpienie do czynności odbiorowych będzie miało miejsce po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowiących zagrożenie użytkowania i po ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru.
11. W przypadku stwierdzenia w trakcie procedury odbiorowej braków w dokumentacji powykonawczej lub niezakończenia robót objętych umową, Zamawiający może odstąpić od czynności odbiorowych. Sytuacja taka będzie traktowana jako niewykonanie przedmiotu umowy, a zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w pkt 1 uzna za nieważne. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu wskazanych robót oraz uzupełnieniu braków w dokumentacji.
12. Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania albo też rażąco naruszają estetykę wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części, Zamawiający może uznać zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w pkt 1 za nieważne oraz:
13. odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla Wykonawcy i naliczyć kary umowne na zasadach określonych w §11 ust. 1 pkt 8 lub,
14. żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub,
15. zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i pełne ryzyko Wykonawcy.
16. Po przeprowadzeniu czynności odbiorowych strony sporządzają protokół odbioru końcowego. W sytuacji stwierdzenia podczas czynności odbiorowych wad i usterek zgodnych z pkt 5) lit. a) protokół odbioru końcowego będzie zawierał ich wykaz wraz z terminem ich usunięcia. Potwierdzeniem dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie zapis w protokole wskazujący jednoznacznie dokonanie tego odbioru (np. „Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy...”).
17. Usuniecie wad i usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego zostanie potwierdzone ostatecznym bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utrzymania terenu budowy, jego ubezpieczenia oraz ochrony do momentu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
19. W przypadku ostatecznego odbioru przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin odbioru przedmiotu umowy nie później niż 10 dni przed datą upływu rękojmi za wady i gwarancji. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad i usterek Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin na ich usuniecie. Jeżeli wystąpi zwłoka w terminie usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu, Zamawiający może żądać kar umownych na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt 2.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania innych przeglądów gwarancyjnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o terminie przeglądu gwarancyjnego, z co najmniej 10-cio dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia swojego przedstawiciela, który będzie uczestniczył w tych przeglądach.
21. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do któregokolwiek odbioru lub przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający przeprowadzi stosowne czynności związane z odbiorem lub przeglądem bez jego obecności ze skutkiem wiążącym dla Wykonawcy.

**§8**

**[Zasady rozliczeń i płatności za przedmiot umowy]**

1. Rozliczenie finansowe przeprowadza się jednorazowo po odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego, po uprzednim złożeniu w siedzibie Zamawiającego pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z wymaganą dokumentacją powykonawczą dla zamówienia.
2. Wykonawca do faktury, pod rygorem wstrzymania płatności, zobowiązany jest złożyć n/w dokumenty:
3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców:
4. dowód potwierdzający zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom (dowód księgowy potwierdzający zapłatę lub oryginał oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzającego brak wobec niego nieuregulowanych zobowiązań Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy) lub,
5. polecenie dokonania cesji na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w oparciu o wcześniej złożoną umowę przelewu wierzytelności. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy bezpośrednio na jego rachunek, a należność wynikającą z faktury, po pomniejszeniu o kwoty przelane na rachunek Podwykonawcy/ów lub dalszych Podwykonawców, zostanie przekazana na rachunek Wykonawcy. Polecenie cesji musi zostać potwierdzone przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
6. Pisemne oświadczenie Wykonawcy, że świadczenia, które są rozliczane fakturą zostały wykonane bez udziału Podwykonawców lub przy udziale jedynie Podwykonawców zgłoszonych Zamawiającemu,
7. Kopia zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, zawierającego stwierdzenie, że przedmiot umowy został odebrany przez Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w §6 ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
9. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie (art. 358 § 1 KC).
10. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.
11. Wykonawca na zewnętrznym dokumencie księgowym zobowiązany jest wskazać:

**Nabywcę: Gmina Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, 83-314 Somonino, NIP: 589-10-31-191**

**Odbiorcę: Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino.**

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze końcowej.
2. Płatność zostanie dokonana przez Zamawiającego po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury końcowej zgodnie z treścią niniejszej umowy, do której zostaną załączone stosowne dokumenty, w tym zatwierdzony protokół odbioru robót oraz w przypadku dokonywania robót z udziałem Podwykonawców, przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcą.
3. Płatność na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana w terminie 30 dni od otrzymania dokumentów wymienionych w § 8 ust. 2, z zastrzeżeniem otrzymania przez Zamawiającego w tym okresie dofinansowania przez BGK. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony ww. terminie.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury końcowej, Wykonawcy przysługuje prawdo do naliczania odsetek ustawowych. Odstępstwem od powyższego zapisu są sytuacje ujęte w § 8 ust. 9.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w ramach wystawionej faktury końcowej nastąpi w dwóch transzach, z czego:
6. Pierwsza transza stanowi wkład własny Zamawiającego w ramach realizowanego projektu,
7. Druga transza stanowi dofinansowanie przyznane przez BGK.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkół i kar umownych.
9. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w dwóch terminach. W pierwszym terminie nastąpi wypłata środków stanowiących wkład własny Gminy Somonino. W późniejszym czasie tj. po otrzymaniu środków z BGK, zostanie wypłacona wartość stanowiąca kwotę dofinansowania.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania faktur częściowych przez Wykonawcę.
11. Fakturowanie pomiędzy Stronami obowiązuje w formie wybranej przez Wykonawcę, tj. w formie tradycyjnej papierowej lub elektronicznej poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF). Gmina posiada konto PEF.
12. Zamawiający w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Zobowiązanie Zamawiającego obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmioty są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 15 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynosić będzie do 30 dni od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowego dokumentu księgowego.
17. Udział własny Gminy Somonino w finansowaniu inwestycji zostanie wypłacony Wykonawcy przed wypłatą środków z dofinansowania.
18. Zapis zawarty w powyższym ustępie wynika z warunku ujętego w ust. 6 Wstępnej Promesy nr RPOZ/2022/3486/PolskiLad z dnia 26 lipca 2023 r. dot. dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
19. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy z powodu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 2, Wykonawcy nie przysługują odsetki wskazane w ust. 11.
20. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt 1), Zamawiający przekazie Wykonawcy pismo zawierające:
21. wezwanie do uzupełnienia w/w dokumentów w wyznaczonym terminie,
22. informację dotyczącą zamiaru dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 465 ustawy PZP w przypadku nieuzupełnienia w/w dokumentów,
23. informację odnośnie możliwości zgłoszenia w formie pisemnej przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wraz ze wskazaniem terminu składania tych uwag, nie krótszego niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potracenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo przedmiotu niniejszej umowy.
24. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w formie pisemnej, o których mowa w ust. 7 pkt 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
25. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność́ takiej zapłaty, albo
26. złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
27. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na zasadach określonych w ust. 9, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

**§9**

**[Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy]**

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia w trybie podstawowym, prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa, zwanej w umowie SWZ, jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:………. zł(słownie: …………..) w formie ……………………….. .
3. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Kwota, o której mowa w ust. 2 stanowi 5% ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy tj. wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia tj. kwotę w wysokości: ………………w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany, z uwzględnieniem ust. 10.
7. 30% kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. …… zł zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Kwota, o której mowa w ust. 7 jest zwracana nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady z uwzględnieniem ust. 10.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wykonanie, na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 10**

**[Rękojmia oraz gwarancja jakości na przedmiot umowy]**

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres …. miesięcy licząc od daty odbioru końcowego całości przedmiotu umowy. Gwarancją objęte są roboty budowlane łącznie z zastosowanymi materiałami budowlanymi i wbudowanymi urządzeniami.
2. Na podstawie art. 558 § 1 k.c. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres równy okresowi udzielonej gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić o tym fakcie Wykonawcę na piśmie lub mailowo w terminie 7 dni roboczych od daty ich ujawnienia.
4. Istnienie wady lub usterki powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad lub usterek, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Podczas oględzin Zamawiający wyznaczy termin na usuniecie wad, uwzględniając możliwości techniczno – organizacyjne Wykonawcy, nie dłuższy niż 2 miesiące chyba, że z uwagi na panujące warunki atmosferyczne uniemożliwiające terminowe usuniecie stwierdzonych wad lub usterek, konieczne jest wyznaczenie dłuższego okresu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do oględzin, o których mowa w ust. 2, Zamawiający przeprowadzi stosowne czynności związane określeniem rodzaju i rozmiaru wad lub usterek oraz wyznaczeniem terminu ich usunięcia, będą wiążące dla Wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia. W przypadku opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu dłuższego niż 7 dni, Zamawiający ma prawo zlecić ich usuniecie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2.
7. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
8. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, termin gwarancji ulega wydłużeniu o okres od dnia zawiadomienia Wykonawcy o dostrzeżonej wadzie do czasu jej usunięcia, stwierdzonego protokolarnie.
9. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości określonych w ust. 3-7. Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
10. Okresy wskazane w ust. 1 i 2 uważa się za zachowane, jeżeli przed ich upływem Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie.

**§ 11**

**[Kary umowne]**

1. Na podstawie art. 483 § 1 Kodeksu Cywilnego, Strony zgodnie ustalają̨, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za nieterminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
3. za nieterminowe usuniecie wad stwierdzonych w okresie udzielonej rękojmi za wady oraz gwarancji w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a w przypadku zwłoki dłuższej niż 7 dni Zamawiający może zlecić usuniecie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, w wysokości 1,0% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, w wysokości 1,0% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
6. za nieprzedłożenie lub nieterminowe złożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1,0% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
7. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1,0% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
8. w przypadku stwierdzenia podczas kontroli, że Wykonawca lub Podwykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby/osób, o której mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy, w wysokości 2.000,00 zł za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
9. za niezłożenie lub nieterminowe złożenie harmonogramu rzeczowo – finansowego, w wysokości 1.000,00 zł za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
10. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 oraz Wykonawca naprawi ewentualne szkody wynikłe z niewykonania przedmiotu umowy.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
12. Wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1 nie może łącznie przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2.
13. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2, z wyjątkiem okoliczności określonych w § 12 ust. 1, w których kara umowna nie przysługuje.

**§ 12**

**[Odstąpienie od umowy]**

1. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona, po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości określonej w § 11.
2. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w szczególności:
3. jeżeli w terminie 7 dni od dnia przekazania miejsca realizacji robót Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. w sytuacji, kiedy Wykonawca przerwie realizację robót bez uzasadnionych przyczyn, przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, a Wykonawca nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. Wykonawca zwleka z zakończeniem realizacji całości przedmiotu umowy co najmniej 21 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1,
6. Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym również w zakresie podwykonawstwa, mimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do poprawy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy. Termin ten uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem oświadczenie o odstąpieniu zostanie nadane w placówce pocztowej.
8. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanych robót budowlanych na dzień odstąpienia od umowy.
9. Odstępujący od umowy Wykonawca jest obowiązany naprawić Zamawiającemu spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
10. W razie odstąpienia od umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót budowlanych w toku na dzień odstąpienia, zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy oraz wezwania Zamawiającego do odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.

**§ 13**

**[Forma zmian i uzupełnień umowy]**

1. Strony, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie art. 455 Pzp, przewidują również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, które mogą dotyczyć:
2. Terminu wykonania przedmiotu umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach, takich jak:
3. okoliczności niezależnych od stron lub nieznanych stronom umowy w chwili jej zawarcia, takich jak: wystąpienie wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie Robót (tj. nawalne opady deszczu o współczynniku natężenia co najmniej 4 wg skali IMGW, temperatury poniżej -5°C, silne i porywiste wiatry powyżej 80 km/h), wynikające z wad opisu przedmiotu zamówienia ujawniających się dopiero po rozpoczęciu procesu budowlanego, spowodowane wystąpieniem niezinwentaryzowanych ukrytych obiektów budowlanych, przeszkód geologicznych, odkryciem niewybuchów i niewypałów oraz innych przeszkód utrudniających lub uniemożliwiających prowadzenie robót w zgodzie z opisem zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i właściwymi przepisami, wynikające z postępu technicznego umożliwiającego zastosowanie nowych rozwiązań́ technicznych i technologicznych z korzyścią̨ dla zamawiającego,
4. w wyniku potrzeby dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót, mających wpływ na termin wykonania umowy,
5. w wyniku udzielenia robót dodatkowych lub zamiennych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem niniejszej umowy,
6. w wyniku wstrzymania robót przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
7. wystąpienie okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w tym takich jak: upadłość (lub niemożność realizowania z innego ważnego powodu) kluczowego podwykonawcy lub dostawcy, czego nie można było przewidzieć na etapie ofertowania przy zachowaniu należytej staranności, a prace lub dostawy danego podmiotu są istotne dla zrealizowania przedmiotu umowy i jest obiektywnie niemożliwe w krótkim czasie zastąpienie tego Wykonawcy lub dostawcy,
8. jeżeli wystąpią brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
9. z powodu okoliczności będących działaniem „siły wyższej” mającej wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy, za którą Strony rozumieją działanie niezależne od Stron, których nie mogły przywidzieć ani im zapobiec pomimo zachowanej staranności należytej w obrocie profesjonalnym,
10. zmian w wyniku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 Pzp.
11. zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz związaną z tym zmianę wynagrodzenia określonego w §6 ust. 2 w wyniku wystąpienia następujących okoliczności:
12. usuniecie niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót,
13. w wyniku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej, konieczności dokonania zmian lub uzupełnienia dokumentacji projektowej lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który ją przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy.
14. zmiany zasad lub terminów rozliczeń i płatności za realizację przedmiotu umowy, wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują̨ konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie na rzecz Wykonawcy,
15. powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
16. zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 z uwzględnieniem postanowień § 3 ust. 8.
17. Warunkiem dokonania zmian jest uzasadnienie konieczności i wskazanie wpływu zmian na realizację przedmiotu umowy oraz zgłoszenie wniosku o zmianę w terminie 30 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1.
18. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
19. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

**[Sposób doręczania pism]**

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona w ciągu trzech dni od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu: „Nie podjęto w terminie”, „Adresat wyprowadził się” itp.

**§ 15**

**[Klauzula Salwatoryjna]**

1. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiekolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy chyba, że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą̨ do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

**§ 16**

**[Informacja o przetwarzaniu danych osobowych]**

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Somonino z siedzibą w Somoninie ul. Ceynowy 21.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. W celu skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych należy wysłać wiadomość na adres email: [iod@somonino.pl](mailto:iod@somonino.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania niniejszej umowy.
4. Dane osobowe wymagane przez przepis prawa przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
5. Administrator danych może przekazywać dane osobowe innym podmiotom, które będą je przetwarzały, w szczególności:
   * będą upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, celem wykonania ciążących na Administratorze danych obowiązków,
   * podmiotom, które na podstawie podpisanej umowy powierzenia przetwarzania danych, przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu następnie archiwizowane przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Kategorię archiwalną w danym zakresie oznaczono jako B5, co oznacza, że po upływie 5 lat obowiązkowego okresu archiwizowania dokumentacja podlega brakowaniu.
7. Prawo, osoby której dane dotyczą obejmuje dostęp do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. W przypadku, gdy podstawą do przetwarzanie danych jest zgoda, osoby, której dane dotyczą, przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych jest:
    * warunkiem zawarcia umowy, gdy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**§ 17**

**[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]**

1. Zamawiający zobowiązuje do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie  
   sporu.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
3. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
4. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
5. obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności: ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

**§ 18**

**[Ilość egzemplarzy umowy]**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

…………………………………….. …………………………………….