



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Umowa nr

Zawarta dnia roku w Koszalinie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000045697, posługującą się nr NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, numer rejestrowy BDO 000005452 o kapitale zakładowym w wysokości 6.332.000,00 złotych wniesionym w całości, reprezentowaną przez:

1. Tomasza Ucińskiego - Prezesa Zarządu,
2. Anabelle Marcińczak- Członka Zarządu,

zwanym dalej **Zamawiającym**.

a
przedsiębiorcą.....(imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....(pełna nazwa Wykonawcy) mającym swoją siedzibę w(adres Wykonawcy) na podstawie wpisu do CEIDG/KRS*posługująca się numerem NIP: REGON:

reprezentowanym przy zawarciu niniejszej Umowy przez:

1. -
2. -

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania w przedmiocie: **„Dostawa piasku do zwalczania skutków zimy w sezonie zimowym 2020/2021, do siedziby Zamawiającego”** dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiot i zakres przedmiotu umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **dostawy pn: „Dostawa piasku do zwalczania skutków zimy w sezonie zimowym 2020/2021 do siedziby Zamawiającego”**. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostawy piasku o parametrach wskazanych w załączniku nr 1 OPZ.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - 3.1. Dostarczenia przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby **Zamawiającego** lub w miejsce przez niego wskazane wraz z dokumentami magazynowymi WZ.
 - 3.2. Dostarczenia przedmiotu Umowy w ilości i terminie określonym w Ofercie **Wykonawcy**.
 - 3.3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony piasek nie odpowiada jakości określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia **Zamawiający** odmówi jego przyjęcia, w przypadku, gdyby dostawa została już przyjęta do magazynu – odmówi zapłaty za dostarczoną ilość.
4. **Przy każdej dostawie Zamawiający może pobierać próbki do laboratoryjnego badania piasku.**



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

§ 2

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony, **od dnia zawarcia Umowy do dnia 15 marca 2021 roku.**
2. W przypadku, gdy przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1, łączna wartość dostaw świadczonych na podstawie niniejszej Umowy osiągnie wartość, o której stanowi **w § 5 ust.1.3 Umowa** wygasa z chwilą osiągnięcia tej wartości.
3. Umowę uważa się za wykonaną przed upływem terminu związania nią, jeśli **Wykonawca** zrealizuje całość dostaw.
4. Umowa również wygasa w terminie podanym w ust. 1, pomimo niewyczerpania przez **Zamawiającego** całości dostawy przewidzianej w załączniku nr 1 - OPZ dostawy.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości piasku, a tym samym do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia opisanego **w § 5 ust.1.3 Umowy**. Z tego tytułu **Wykonawcy** nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem **Zamawiającego**, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za niedostarczony piasek.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo przerwania dostaw, jeśli piasek w okresie trwania (obowiązywania umowy) będzie mu zbędny.
7. Z tytułu niewykorzystanej całości dostawy **Wykonawcy** nie przysługuje ani żądanie zapłaty za różnicę pomiędzy zamówioną ilością piasku a zrealizowanymi dostawami, ani inne odszkodowanie z tego tytułu.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest informować niezwłocznie **Zamawiającego** o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu Umowy.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. Dysponuje specjalistyczną wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi oraz potencjałem niezbędnym do wykonania zamówienia w okresie realizacji całości przedmiotu Umowy oraz wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy szczegółowo określonych w załączniku nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ), oraz oświadcza, że znany jest mu cel Umowy, zakres rzeczowy, a ponadto zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno-prawnymi związanymi z realizacją Umowy.
2. Znane mu są przepisy prawa niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności dotyczące ochrony środowiska i bhp.
3. Posiada uprawnienia umożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Przy realizacji przedmiotu Umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych usług.
5. Wykonawca użyje do wykonania Przedmiotu Umowy własnych lub będących w jego dyspozycji materiałów, sprzętu, środków transportu, urządzeń itp..
6. Przed zawarciem Umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa **w § 5 niniejszej Umowy**, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego Umowy i w całości je akceptuje.

§ 4

Obowiązki Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia określony niniejszą Umową w terminie do dnia **15 marca 2021 roku**.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.1. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu Umowy własnym środkiem transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem do siedziby **Zamawiającego** lub w miejsce przez niego wskazane wraz z dokumentacją wymienioną w załączniku nr 1 - Opisie Przedmiotu Zamówienia.
 - 1.2. **Wykonawca** realizował będzie dostawy w terminie nie dłuższym niż **3 dni** od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego faksem lub na adres e-mail Wykonawcy.
 - 1.3. Pierwsza dostawa piasku w ilości do **500 ton** zrealizowana będzie w terminie do.....
 - 1.4. Kolejne dostawy będą dokonywane sukcesywnie w zależności od potrzeb **Zamawiającego**, **jednorazowo nie mniej niż 100 ton.**
 2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy bez wad i usterek.
 3. **Zamawiający** zobowiązany jest do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu Umowy i powiadomienia **Wykonawcy** o wykrytych wadach. Sprawdzenie jakości przedmiotu Umowy przez **Zamawiającego** nie ma wpływu na odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad ukrytych w dostarczonym przedmiocie Umowy, o czym **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** na piśmie.
 4. **Zamawiający** zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu dostawy zgodnie z jej przeznaczeniem.
 5. Wadliwej jakości przedmiot Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest wymienić na własny koszt i ryzyko, a następnie w terminie określonym przez **Zamawiającego** dostarczyć nowy, wolny od wad.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania osób wyznaczonych do kontaktu z Zamawiającym i osób wykonujących przedmiot Umowy, o zasadach przetwarzania danych osobowych opisanych w załączniku 2 do Umowy.
 - 1.1. Przestrzegania zasad funkcjonującego w PGK Spółka z o.o. w Koszalinie Zintegrowanego Systemu Zarządzania.
 - 1) Zapoznania się i stosowania – „Wymagań dla podwykonawców w zakresie BHP” stanowiących **załącznik nr 3 niniejszej Umowy.**
 - 2) Zapoznania się i stosowania – „Ogólnych wymagań dla dostawców i wykonawców usług” stanowiących **załącznik nr 4 niniejszej Umowy.**
- 1. Zamawiający zobowiązuje się do:**
- 2.1. Zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w **§ 5 niniejszej Umowy.**
 - 2.2. Udostępnienia Wykonawcy wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu informacji i/lub dokumentów, jakie mogą być niezbędne dla wykonania niniejszej Umowy.
 - 2.3. Bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy oraz do udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego świadczenia dostaw objętych niniejszą umową.
- 2. Upoważnione przez Zamawiającego osoby mają prawo kontroli poprawności świadczenia dostawy będącej przedmiotem zamówienia przez Wykonawcę na każdym etapie i w każdym czasie jej obowiązywania.**

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w oparciu o jego ofertę nie przekroczy kwoty:
 - 1.1. **Cena całkowita netto:**..... **zł.**
(Słownie:..... zł)
 - 1.2. **Podatek VAT**%:**zł.**



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

1.3. Cena całkowita brutto:..... zł.

(Słownie:..... zł)

W tym

1.4. Cena jednostkowa za 1 tonę piasku

1) Nettozł.

2) Bruttozł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1. obejmuje wszelkie koszty związane z należywym wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy wynikające wprost z Umowy, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu Umowy, gdyż posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie profesjonalny Wykonawca mógł i powinien był przewidzieć w świetle prawa, jak również w świetle posiadanej wiedzy i doświadczenia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w okresie trwania Umowy nie było możliwe przewidzenie zakresu wszystkich prac lub kosztów realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem art. 357¹ k.c. W konsekwencji wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszelkie czynności i składniki oraz zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
3. **Rozliczenie nastąpi w formie wynagrodzenia** jako iloczyn faktycznie dostarczonego piasku i ceny jednostkowej netto określonej w **ustępie 2** zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Ceny jednostkowe będące podstawą rozliczenia nie ulegną zmianie w trakcie trwania Umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stwierdzenie przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania części przedmiotu zamówienia, dokonywane po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy - **załącznik nr 5**
6. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy przez nadzór Zamawiającego, w protokole zostanie określony powód nieodebrania dostawy i termin ponownej dostawy.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 5 zostanie przekazane Wykonawcy przelewem, w terminie dni, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek Wykonawcy prowadzony przez bank..... o numerze konta.....
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.
10. Faktura wystawiona nieprawidłowo lub bezpodstawnie zostanie zwrócona Wykonawcy.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
12. Każda zmiana numeru rachunku bankowego stron wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
 - 1.1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
 - 1.2. Za szkody i zdarzenia losowe powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w tym za szkody na osobach trzecich lub ich rzeczach powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia złotych, Polisa nr Wystawiona przez
3. **Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia określonego na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 30 tysięcy złotych przez cały okres realizacji Umowy.** W tym celu Wykonawca



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

będzie przedkładał kolejne polisy ubezpieczenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia ważności poprzedniej polisy.

§ 7

Cesja

Wykonawca nie ma prawa dokonywać przeniesienia któregokolwiek ze swych praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego – pod rygorem nieważności

§ 8

Rękojmia i gwarancja.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony w ramach przedmiotu Umowy piasek.
2. Okres gwarancji za wady fizyczne i prawne **wynosi 24 miesiące** od dnia zakończenia Umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego (wymiany piasku na spełniający wymagania umowne).
4. O zauważonych wadach Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.

§ 9

Kary Umowne

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonywania postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne. Kary będą naliczane w przypadkach i wysokościach określonych w ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości:
 - 1.1. **1800,00 złotych** w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub wypowiedzenia Umowy w sytuacjach określonych w § 11 niniejszej Umowy.
 - 1.2. **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dostawy.
 - 1.3. **100,00 złotych** za każdy dzień zwłoki niedostarczenia nowej polisy ubezpieczenia.
 - 1.4. **100,00 złotych** za każdą tonę dostawy piasku nieposiadającego wymagań wskazanych w załączniku nr 1 OPZ pkt III.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną **w wysokości 1800,00 zł** w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 1.3. niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zapłaci mandaty i kary nałożone na Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych przez Wykonawcę.

§ 10

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadku zmian przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu niniejszej umowy, w szczególności zmian stawek podatku VAT.
2. Zamawiający dopuszcza następujące możliwości zmiany niniejszej Umowy:



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 2.1. Wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy.
- 2.2. Przyczyny obiektywne, niezależne od woli stron, zmiana stanu prawnego (w zakresie prawa krajowego lub lokalnego) lub zmiana stanu faktycznego (np. wyroki sądów, orzeczenia administracji), które sprawią, że wykonanie umowy w sposób w niej określony stanie się niemożliwe.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 4.1. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
 - 4.2. Zmiana osób upoważnionych przez Zamawiającego do uzgadniania i przekazywania informacji z Wykonawcą.
 - 4.3. Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
5. Zmiany mogą być zainicjowane przez Wykonawcę lub Zamawiającego poprzez pisemne żądanie skierowane do drugiej strony. W żądaniu winna zostać wskazana przyczyna zmian, a także szczegółowy zakres zmiany. Jeśli z wnioskiem takim występuje Wykonawca winien on również zawrzeć w nim żądanie dodatkowego wynagrodzenia (o ile takie żądanie wystąpi) z tego tytułu oraz zobowiązany jest dołączyć szczegółową kalkulację podwyższenia wynagrodzenia.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1.1. Wykonawca nie przystąpi do wykonania usług.
 - 1.2. Dalsza realizacja umowy stanie się niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 1.3. Suma naliczonych kar umownych przekracza 30% wynagrodzenia brutto wynagrodzenia.
 - 1.4. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerywa świadczenie dostaw objętych przedmiotem umowy.
 - 1.5. Zamawiający stwierdzi w toku wykonywania przedmiotu umowy niezgodności realizacji zakresu rzeczowego zlecenia z warunkami Umowy.
 - 1.6. Wykonawca wyrządzi szkodę w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich.
 - 1.7. Wykonawca narazi zdrowie bądź życie ludzkie w wyniku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków umownych.
 - 1.8. Wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 1.9. Wykonawca ogłosi upadłość.
 - 1.10. Brak ubezpieczenia. Jednakże przed podjęciem decyzji o jej rozwiązaniu Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do uzupełnienia ubezpieczenia. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu następuje rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał dostawy nienależycie Zamawiający może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy w wyznaczonym w tym celu terminie.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia okoliczności od Zamawiającego niezależnych, czyniących dlań Umowę bezprzedmiotową, bądź okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym.
4. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia:
 - 4.1. Z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w przypadku uniemożliwienia lub istotnego utrudnienia w wykonywaniu obowiązków umownych przez Zamawiającego w terminie



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

jednego miesiąca od dnia powzięcia informacji przez Wykonawcę o przyczynach uzasadniających to odstąpienie.

- 4.2. W przypadku, co najmniej dwumiesięcznej, zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia, rozwiązania umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
7. Możliwości rozwiązania w trybie natychmiastowym i wypowiedzenia Umowy przewidziane w ustępach poprzedzających nie wykluczają możliwości odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca do dnia podpisania Umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Kwota zabezpieczenia wynosi zł (słownie:)
3 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy i zostało ono wniesione w formie
3. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Osoby do kontaktu

1. Zamawiający wskazuje jako osoby upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - 1.1. Urszula Walter – Mamonow, Email: urszula.walter-mamonow@pgkkoszalin.pl
 - 1.2. Maciej Kochan, Email: maciej.kochan@pgkkoszalin.pl
 - 1.3. Dariusz Papka. Email: dariusz.papka@pgkkoszalin.pl
2. Zamawiający odbierał będzie korespondencję związaną z realizacją Umowy pod adresem internetowym: pgk@pgkkoszalin.pl
3. Wykonawca wskazuje jako osoby upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - 3.1. Imię i nazwisko:,
 - 3.2. Numer telefonu
 - 3.3. Adres poczty elektronicznej
4. Wykonawca odbierał będzie korespondencję związaną z realizacją Umowy pod adresem internetowym

§ 14

Poufność informacji

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego, zaś ich ujawnienie wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie.
2. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.

3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z niniejszą Umową obowiązuje od momentu podpisania niniejszej Umowy.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą przy ulicy Komunalnej 5, 75-724 Koszalin wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000045697 oświadcza, że **posiada status dużego przedsiębiorcy** w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2020 r. poz. 935,1086).
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.
7. Integralna część Umowy stanowi **załącznik nr 2**, zawierający klauzulę informacyjną.
 - 1.1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną.
 - 1.2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu i osoby wykonujące umowę o zasadach przetwarzania danych osobowych opisanych w załączniku nr 1 do Umowy.
8. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień niniejszej Umowy.
9. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 8.1. **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia,.
 - 8.2. **Załącznik nr 2** – Klauzula informacyjna.
 - 8.3. **Załącznik nr 3** - Wymagania dla podwykonawców w zakresie bhp.
 - 8.4. **Załącznik nr 3a** - Porozumienie o współpracy pracodawców.
 - 8.5. **Załącznik nr 4** – Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług.
 - 8.6. **Załącznik nr 4a** – Potwierdzenie zapoznania się z ogólnymi wymaganiami dla dostawców i wykonawców usług.
 - 8.7. **Załącznik nr 5** – Protokół odbioru dostaw.

Zamawiający:

Wykonawca:



Załącznik nr 2 do Umowy.

KLAZULA INFORMACYJNA

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Przedsiębiorstwo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 Koszalin bądź drogą elektroniczną poprzez: daneosobowe@pgkkoszalin.pl. lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

I. Wskazanie administratora.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach realizowania umowy.

III. Obowiązek podania danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. II, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy.

V. Okresy przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. II celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Przedsiębiorstwo pragnie zapewnić Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowe są przetwarzane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych.
- 2) Prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne.
- 3) Prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”).
- 4) Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- 5) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 6) Prawo do przenoszenia danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedsiębiorstwo Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Wykonawca:

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



Załącznik nr 3 do Umowy.

Wymagania dla podwykonawców w zakresie BHP

1. Zasady ogólne.

- 1.1. PGK Sp. z o.o., jako zamawiający wykonanie robót zapewnia podwykonawcom wykonującym prace możliwość organizowania i prowadzenia prac zgodnie z przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej.
- 1.2. Podwykonawcy wykonujący prace dla PGK Sp. z o.o. zobowiązani przygotowywać i organizować oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający:
 - 1) Wypadkom, zdarzeniom potencjalnie wypadkowym, chorobom zawodowym.
 - 2) Pożarom i innym miejscowym zagrożeniom.
 - 3) Uszkodzeniom urządzeń, instalacji, narzędzi, itp.
 - 4) Pogorszeniu środowiska pracy.
- 1.3. Zlecający prace w PGK Sp. z o.o. zobowiązany jest wyznaczyć imiennie osobę, która będzie pełnić funkcję Kierownika projektu w zakresie organizacji prac i bezpiecznej ich realizacji oraz nadzoru i współpracy w tym zakresie z przedstawicielami podwykonawców.
- 1.4. Podwykonawca wykonujący prace na terenie PGK Sp. z o.o. zobowiązany jest wyznaczyć imiennie osobę, która będzie współpracowała ze Zlecającym, Inspektorem ds. BHP, w zakresie bezpiecznej realizacji prac zgodnie z przepisami i zasadami BHP, z uwzględnieniem sposobów postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.
- 1.5. Wyznaczenie przez PGK Sp. z o.o. Kierownika projektu, nie zwalnia poszczególnych pracodawców podwykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 1.6. Wszyscy pracownicy podwykonawcy wykonującego prace dla PGK, łącznie z osobami sprawującymi nadzór, muszą odbyć instruktaż informacyjny w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z normą PN-N-18001:2004.
- 1.7. Podwykonawca wykonujący prace na terenie PGK Sp. z o.o. ma obowiązek przedłożyć przed rozpoczęciem prac pisemną informację, zawierającą:
 - 1) Imię i nazwisko oraz funkcję osoby wyznaczonej przez podwykonawcę zgodnie z pkt 1.4.
 - 2) Wykaz pracowników wraz z ich kwalifikacjami i uprawnieniami.
 - 3) Kopie zaświadczeń z odbycia szkoleń u pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa dla pracowników.
 - 4) Kopie aktualnych zaświadczeń lekarskich.
 - 5) Wykaz używanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej dla poszczególnych rodzajów prac.
 - 6) Wykaz sprzętu przeciwpożarowego.
 - 7) Wykaz narzędzi, maszyn, urządzeń i sprzętu pomiarowego wraz z wymaganymi dokumentami (np. certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
 - 8) Opis technologii wykonywania powierzonych prac wraz z oceną ryzyka zawodowego związanego z realizacją tych prac.
 - 9) Wykaz pozostałych pracowników nadzoru, bezpośrednio i stale przebywających na terenie PGK Sp. z o.o. podczas wykonywania prac.
 - 10) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile jest wymagany przepisami prawa.
- 1.8. Powyższe informacje należy dostarczyć do Kierownika projektu.
- 1.9. Podłączenie obiektów, maszyn, urządzeń i elektronarzędzi do sieci przez podwykonawcę, może odbywać się po przedłożeniu Kierownikowi projektu protokołów z pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji obwodów zasilających.
- 1.10. Użytkownik pomieszczeń lub obiektów jest zobowiązany do udostępnienia kluczy, w celu umożliwienia prowadzenia ewentualnej akcji gaśniczej w wypadku pożaru w tych pomieszczeniach.
- 1.11. Użytkownicy i właściciele obiektów, pomieszczeń, terenów, zobowiązani są do ich oznakowania z podaniem nazwy firmy oraz informacji umożliwiającej nawiązanie kontaktu z osobą odpowiedzialną za obiekt, pomieszczenie, teren.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

1.12. Wszelkie wypadki, awarie, pożary, wybuchy i inne miejscowe zagrożenia mające miejsce na terenie PGK, wymagające interwencji jednostki ratowniczej, zgłaszać należy do **specjalisty ds. BHP i Kierownika ZUK.**

2. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów BHP na terenie PGK przez podwykonawców.

- 2.1.** Przy prowadzeniu prac na terenie PGK należy przestrzegać przepisów i zasad dotyczących prowadzenia określonego rodzaju prac, w szczególności dotyczących prac szczególnie niebezpiecznych, prac remontowo-budowlanych, prac spawalniczych, robót przy urządzeniach energetycznych oraz robót montażowych i demontażowych instalacji techniczno-technologicznych.
- 2.2.** Przed przystąpieniem do robót podwykonawca musi rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie terenu, miejsca składowania materiałów, narzędzi, sprzętu, ponadto wyznacza ciągi komunikacyjne oraz strefy pracy urządzeń.
- 2.3.** Podwykonawcy używający w trakcie prac urządzeń i/lub narzędzi o napędzie mechanicznym są zobowiązani w szczególności:
 - 1) Posiadać dokumentację z przeprowadzonych okresowych badań tych narzędzi wraz z badaniem ochrony przeciwporażeniowej,
 - 2) Wyłączać narzędzia natychmiast po zakończeniu prac,
 - 3) Prawidłowo podłączać przewody do napędu.
- 2.4.** Pojazdy będące własnością podwykonawcy mogą poruszać się po terenie PGK po uzyskaniu zezwolenia, przestrzegając na całym terenie zakładu maksymalnej prędkości jazdy określonej znakami drogowymi.
- 2.5.** Pracownicy podwykonawcy zobowiązani są do stosowania odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Odzież ta powinna być jednakowa dla wszystkich pracowników oraz oznakowana nazwą firmy, w celu łatwej identyfikacji pracowników.
- 2.6.** Pracownicy podwykonawcy są zobowiązani do stosowania sprzętu ochronnego odpowiedniego do warunków prowadzonych prac i występujących zagrożeń, a w szczególności:
 - 1) noszenia kasków ochronnych,
 - 2) stosowania środków ochrony słuchu w miejscach pracy, gdzie występuje takie narażenie
 - 3) stosowania masek przeciwpyłowych i przeciwgazowych, w zależności od występujących zagrożeń,
 - 4) stosowania okularów ochronnych przy pracach, przy których występuje zagrożenie uszkodzenia wzroku,
 - 5) stosowania sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem przy pracach na wysokości i w zagłębieniach.
- 2.7.** Podwykonawcy pracujący na terenie PGK są zobowiązani do niezwłocznego informowania Kierownika projektu i Inspektora ds. BHP o każdym wypadku przy pracy, zdarzeniu potencjalnie wypadkowym oraz innym zagrożeniu życia lub zdrowia osób.
- 2.8.** PGK Sp. z o.o. udostępnia niezbędne informacje i materiały oraz udziela pomocy zespołowi badającemu okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy.

3. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie PGK Sp. z o.o. przez podwykonawców.

- 3.1.** Wszyscy podwykonawcy prowadzący prace na terenie przedsiębiorstwa zobowiązani są do użytkowania i utrzymania w stanie zabezpieczonym przed powstaniem pożaru budynki, urządzenia, składowiska.
- 3.2.** W obiektach i na terenach do nich przyległych zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnić prowadzenie działań ratowniczych i ewakuacji, a w szczególności:
 - 1) używanie otwartego ognia i palenie tytoniu w strefach zagrożonych pożarem lub wybuchem,
 - 2) gromadzenie i przechowywanie materiałów opałowych, tarcicy oraz innych materiałów palnych pod ścianami budynków, a szczególnie pod ścianami budynków posiadających otwory okienne i inne,
 - 3) ustawianie na klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
 - 4) składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji,
 - 5) rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu, przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi, przy czym dopuszczalne jest wykonywanie tych czynności na dachach o konstrukcji i przykryciu



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

niepalnym w budowanych obiektach, a w pozostałych pod warunkiem zastosowania odpowiednich, przeznaczonych do tego celu podgrzewaczy,

6) obowiązuje bezwzględny zakaz ustawiania stanowisk do podgrzewania smoły na płytach kanałów kablowych i w odległości mniejszej niż 15 m od nich, powyższy zakaz dotyczy również kominów wentylacyjnych i wejść ewakuacyjnych do tuneli kablowych.

3.3. Podwykonawcom użytkującym urządzenia zasilane energią elektryczną lub gazem palnym zabrania się dokonywania czynności, które mogłyby stworzyć zagrożenie pożarowe lub wybuchowe.

3.4. W szczególności zabrania się:

- 1) użytkowania dodatkowych ogrzewczych urządzeń elektrycznych,
- 2) korzystania z uszkodzonych lub niesprawdzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- 3) włączania do sieci jednocześnie urządzeń elektrycznych w takiej ilości, że łączny pobór energii elektrycznej może wywołać przeciążenie,
- 4) pozostawienie bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- 5) zastawianie dojścia do czynnych tablic rozdzielczych, wyłączników, przełączników itp. urządzeń elektrycznych,
- 6) pozostawianie niewyłączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w magazynach, pomieszczeniach produkcyjnych itp.,
- 7) przechowywanie w pomieszczeniach wewnątrz budynków butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych.

3.5. podwykonawcom zabrania się dokonywania samodzielnie przeróbek i remontów urządzeń oraz instalacji elektrycznych lub gazowych, budowy dodatkowych punktów poboru energii elektrycznej lub gazowej bez zgody odpowiednich służb PGK Sp. z o.o..

3.6. Ponadto zabrania się:

- 1) używania otwartego ognia i palenia tytoniu w miejscach zakazanych,
- 2) pozostawiania po zakończeniu pracy maszyn oraz urządzeń technicznych nieoczyszczonych z pyłu, kurzu, smarów, palnych odpadów produkcyjnych itp.,
- 3) przechowywania w pomieszczeniach produkcyjnych płynów łatwo zapalnych w ilościach większych niż wynosi zapotrzebowanie dobowe,
- 4) pozostawiania czyszczywa do maszyn oraz przetłuszczonych szmat bez zabezpieczenia,
- 5) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- 6) przechowywania w bezpośrednim sąsiedztwie, bez należytego zabezpieczenia substancji, których wzajemne oddziaływanie może spowodować zapalenie się lub inne miejscowe zagrożenie.

3.7. Podwykonawcy są zobowiązani posiadać sprzęt ppoż., który powinien być umieszczony w dostępnym miejscu oraz zapewnić wymagane oznaczenia i stosowne instrukcje, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3.8. Sprzęt gaśniczy będący na wyposażeniu (zabezpieczeniu) obiektów, urządzeń, instalacji itp., może być używany do zabezpieczenia prowadzonych prac pożarowo niebezpiecznych za zgodą użytkownika.

3.9. Pracownicy podwykonawcy, wykonujący prace w obiektach PGK winni znać między innymi:

- 1) Zasady postępowania w razie pożaru oraz po jego zakończeniu,
- 2) Zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
- 3) Zasady postępowania przy gaszeniu człowieka,
- 4) Wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy,
- 5) Zasady bezpiecznego magazynowania butli i gazowych agregatów spawalniczych.

4. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów o ochronie środowiska na terenie PGK Sp. z o.o. przez podwykonawców.

4.1. Pracownicy firm działających na terenie PGK, oraz wykonawcy robót zleconych są zobowiązani do stosowania zasad ochrony środowiska i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów, tzn. do:

- 1) ochrony gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczeń szkodliwymi substancjami np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki trujące,



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 2) składowania materiałów przewidzianych do wykonania robót i powstałych odpadów w miejscach uzgodnionych z gospodarzem terenu, w sposób zapewniający ochronę środowiska,
- 3) oszczędnego korzystania z wody,
- 4) nieużywania dla celów przemysłowych wody pitnej,
- 5) odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zakładu tylko po uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Technicznego,
- 6) niewprowadzania do kanalizacji zakładu substancji szkodliwych i trujących lub wylewania ich na powierzchnię,
- 7) utrzymywania czystości i porządku na użytkowanym terenie lub obiekcie włącznie z oczyszczaniem dróg zakładu.

4.2. Zabrania się:

- 1) zanieczyszczenia terenów należących do PGK,
- 2) emitowania do powietrza i wprowadzania do ścieków oraz gleby substancji chemicznych bez uzgodnienia z Kierownikiem Działu Technicznego,
- 3) stosowania urządzeń powodujących nadmierny hałas lub wibracje, względnie emitujących szkodliwe promieniowanie elektromagnetyczne,
- 4) korzystania ze składowiska odpadów nieprodukcyjnych (zagospodarowanie odpadu wytworzonego przez wykonawcę należy do niego).

4.3. PGK zastrzega sobie możliwość kontroli działalności firm pracujących na jej terenie przez specjalistę ds. BHP oraz prawo do ewentualnego wstrzymania robót bez odszkodowania, jeśli zostanie stwierdzone rażące zagrożenie środowiska.

4.4. Działalność polegająca na uzgodnionym korzystaniu ze środowiska jest związana z ponoszeniem odpowiednich opłat. PGK zastrzega sobie prawo obciążania firmy, której działalność wpływa na wysokość ponoszonych przez PGK Sp. z o.o. opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska, proporcjonalnymi kwotami w wysokości zależnej od tego wpływu.

5. Postanowienia końcowe.

5.1. Kierownik projektu, Inspektor ds. BHP oraz inni pracownicy wyznaczeni do nadzorowania prac ze strony PGK, mogą kontrolować prowadzone przez podwykonawców prace, w zakresie:

- 1) przestrzegania przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej,
- 2) organizacji prac,
- 3) ładu i porządku,
- 4) kwalifikacji i uprawnień pracowników,
- 5) szkolenia,
- 6) stanu technicznego i sprawności maszyn, urządzeń i narzędzi,
- 7) stosowania sprzętu ochrony zbiorowej i indywidualnej.

5.2. PGK Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do ewentualnego wstrzymania robót przez osoby upoważnione, wskazane w pkt. 4.1., bez odszkodowania, jeżeli zostanie stwierdzone naruszenie postanowień zawartych w niniejszym załączniku lub przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, w związku z realizacją zleconych prac.

5.3. W przypadku nieprzestrzegania postanowień określonych w punktach 1, 2, 3, Zleceniodawca może:

- 1) przerwać pracę,
- 2) odstąpić od umowy z winy podwykonawcy z uwagi za rażące nieprzestrzeganie przepisów oraz zasad BHP i ppoż.

Przyjął do stosowania:

Koszalin, dnia

.....
(Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Załącznik nr 3a do Umowy.

Porozumienie o współpracy pracodawców,

których pracownicy wykonują prace w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Koszalin, dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. bhp.

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy między następującymi pracodawcami:

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5

1.

(Pełna nazwa Wykonawcy)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, w Zakładzie Usług Komunalnych, zwanym dalej: miejsce pracy, tj. na terenie administrowanym przez PGK Sp. z o.o. w Koszalinie.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora wykonywanych prac w zakresie bezkolizyjnej realizacji zadań własnych w osobie Kierownika Zakładu Usług Komunalnych.
2. Na koordynatora nad przestrzeganiem przepisów oraz zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy pracowników, wyznacza się Specjalistę ds. bhp.

§ 4

Specjalista ds. bhp ma prawo:

1. Kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy.
2. Wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej.
3. Uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp.
5. Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika bądź innej osoby.
6. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych.
7. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego bądź innych osób.

§ 5

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń zdrowia lub życia pracowników:

1. Przed nawiązaniem współpracy i okresowo – według ustaleń stron – organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych zakładów pracy, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.
2. Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Zakładu Usług Komunalnych w Koszalinie jest:
 - 1.1. Posiadanie przez pracowników obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich.
 - 1.2. Uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp.
 - 1.3. Posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony oraz odzieży i obuwia roboczego.
 - 1.4. Zapoznanie pracowników z instrukcjami bhp i ppoż. obowiązującymi w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Koszalin, Zakładzie Usług Komunalnych.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.5. Zapoznanie pracowników z zakresem występujących zagrożeń wypadkowych.
- 1.6. Posiadanie przez pracowników stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac:
- 1.7. Utrzymanie stałej gotowości sprzętu technicznego i obsługi.

3.

(Pełna nazwa Wykonawcy)

- 3.1. Zatrudni wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają wymagania określone w pkt. 2 podpunktach 1–6.
- 3.2. Każdorazowo przed delegowaniem pracownika współpracujący zakład pracy będzie dostarczał pisemną informację do, specjalisty ds. bhp. Potwierdzającą spełnienie formalnych wymagań przez pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zleconych prac.
4. Podwykonawca: z siedzibą, zobowiązuje się w przypadku wykonywania prac na terenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Koszalinie, Zakładu Usług Komunalnych do:
 - 4.1. Przeprowadzania przez osoby kierujące pracownikami instruktażu stanowiskowego w dziedzinie bhp i przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych.
 - 4.2. Organizacji pomieszczeń i stanowisk pracy w sposób zapewniający bezpieczne oraz higieniczne warunki pracy, a także ochronę przeciwpożarową.
 - 4.3. Zapoznania pracowników z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i procedurą ewakuacji.
 - 4.4. Udostępnienia pracownikom posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i środków higieny osobistej.
 - 4.5. Udzielania pierwszej pomocy na zasadach przyjętych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Koszalin.
5. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika (pełna nazwa Wykonawcy) z siedzibą, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Specjalisty ds. bhp.
6. Pracownicy firmy (pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy) w miejscu pracy, zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Porozumienie zawarto w Koszalinie, dnia

.....
(Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 4 do Umowy.

Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług

1. Cel.

Celem jest zapewnienie przestrzegania obowiązujących norm w zakresie ochrony środowiska, przepisów prawa oraz postępowania zgodnego z Polityką Zarządzania PGK Spółka zoo Koszalin.

2. Zakres.

Dostawcy i wykonawcy usług w zakresie gospodarki konserwacyjno - remontowej w PGK Sp. z o.o. Koszalin.

3. Wymagania ogólne.

Dostawca/wykonawca usług zobowiązany jest do:

- 3.1.** Zapoznania się z polityką Zarządzania PGK Sp. z o.o. Koszalin i jej realizacją.
- 3.2.** Działań zgodnych z prawem.
- 3.3.** Stawiania takich samych wymagań wobec swoich podwykonawców.
- 3.4.** Identyfikowania zagrożeń i nie stosowania substancji szkodliwych dla środowiska.
- 3.5.** Zbierania informacji o wpływie swojego działania na środowisko.
- 3.6.** Poddania się kontroli w formie audytu, osobie wyznaczonej przez zleceniodawcę.
- 3.7.** Przyjmowania do realizacji zaleceń w zakresie ochrony środowiska.
- 3.8.** Zapoznania swoich pracowników w zakresie wymogów ochrony środowiska obowiązujących na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin uzgodnionych ze zleceniodawcą.

4. Wymagania szczegółowe.

4.1. Pracownicy firm działających na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz wykonawcy robót zleconych są zobowiązani do stosowania zasad ochrony środowiska i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów, tzn. do:

- 1) ochrony gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczeń szkodliwymi substancjami np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki trujące,
- 2) składowania materiałów przewidzianych do wykonania robót i powstałych odpadów w miejscach uzgodnionych z gospodarzem terenu, w sposób zapewniający ochronę środowiska,
- 3) oszczędnego korzystania z wody,
- 4) nieużywania dla celów przemysłowych wody pitnej,
- 5) odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zakładu tylko po uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Technicznego,
- 6) niewprowadzania do kanalizacji zakładu substancji szkodliwych i trujących lub wylewania ich na powierzchnię,
- 7) utrzymywania czystości i porządku na użytkowany m terenie lub obiekcie włącznie z oczyszczaniem dróg zakładu,

4.2. Własność Wykonawcy stanowią:

- 1) odpady z budowy, remontu i demontażu obiektów budowlanych oraz drogowych, instalacji sanitarnych, elektrycznych i chemicznych powstałych z materiałów dostarczanych przez wykonawcę, oraz opakowań po tych materiałach,
- 2) odpady komunalne wytworzone przez wykonawcę.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego magazynowania tych odpadów oraz wywozu i unieszkodliwiania na własny koszt.

4.3. Nie wolno wwozić na teren zakładu materiałów zakwalifikowanych, jako odpady, poza materiałami przewidzianymi w zleceniu/projekcie.

4.4. Należy unikać zanieczyszczania istniejących dróg i w razie potrzeby niezwłocznie je znów oczyszczać.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest używać wyłącznie maszyn, urządzeń oraz pojazdów sprawnych technicznie.
- 4.6. Mycie pojazdów wszelkiego rodzaju na terenie zakładu jest zabronione.
- 4.7. Niewolno odprowadzać do zakładowej kanalizacji ściekowej i deszczowej jakichkolwiek substancji bez odrębnego uzgodnienia z właściwymi służbami.
- 4.8. Niewolno wprowadzać środków chemicznych, biologicznych oraz odprowadzać ścieków bezpośrednio do gleby.
- 4.9. Na terenie zakładu Wykonawcy niewolno przechowywać zapasów paliwa i tankować pojazdów.
- 4.10. Stosowanie na terenie budowy urządzeń opalanych węglem lub koksem jest zabronione.
- 4.11. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego zajmowanych obszarów pod urządzenia oraz pomieszczeń.

5. Postanowienia końcowe

- 5.1. Nadzorujący oraz Specjalista ds. Ochrony Środowiska, będą dokonywać okresowych kontroli przestrzegania stosowanych przepisów przez firmy obce pracujące na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin.
- 5.2. Jeśli w wyniku prowadzonej działalności firma spowoduje nadzwyczajne zagrożenie środowiska tj. nastąpi gwałtowne zdarzenie mogące wywołać znaczne zniszczenie środowiska, pożar lub stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia oraz zdarzenie wypadkowe, pracownicy tej firmy zobowiązani są do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu:
 - 1) Kierownik Działu Technicznego.
 - 2) Specjalista ds. Ochrony Środowiska.
 - 3) Specjalista ds. BHP.

Przyjął do stosowania:

Koszalin, dnia

..... (Pełna
nazwa Wykonawcy)

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4a do Umowy.

Potwierdzenie zapoznania się z ogólnymi wymaganiami dla dostawców i wykonawców usług

POTWIERDZENIE

.....
(Pełna nazwa Wykonawcy)

potwierdza, że zapoznał się i przyjął do stosowania wytyczne zawarte w „Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług”.

Koszalin, dnia



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

.....
 Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do Umowy.

Protokół
Rozliczenie dostaw piasku

Data dostawy	Numer wz	Ilość piasku	uwagi
Razem			

Jakość piasku dobra. Piasek spełnia wymagania opisane w pkt III Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Podpis Wykonawcy.....

- Podpis Zamawiającego:
1.
 2.
 3.