

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zagospodarowanie terenów zielonych – Park nad Stawami, tereny retencyjne w Oleśnicy**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Oleśnica

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 931934733

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek-Ratusz

1.5.2.) Miejscowość: Oleśnica

1.5.3.) Kod pocztowy: 56-400

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL518 - Wrocławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: kancelaria@um.olesnica.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.olesnica.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zagospodarowanie terenów zielonych – Park nad Stawami, tereny retencyjne w Oleśnicy

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-39247160-407e-4e38-bcb0-17b77142e3df

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00469808

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-08-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/971552>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/olesnica>. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu ww. platformy. Oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, składane są przez Wykonawcę za pomocą Platformy Zakupowej. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania Platformy Zakupowej, Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie jej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przesłać dokumenty na adres e-mail: kancelaria@um.olesnica.pl lub b.strzala@um.olesnica.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/olesnica> tj. oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/olesnica>.

2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.

3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula RODO zgodnie z SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Klauzula RODO zgodnie z SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/TP/4/2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych dla zadania pn.: „Zagospodarowanie terenów zielonych – Park nad Stawami, tereny retencyjne w Oleśnicy”.

Teren dotyczący opracowania zlokalizowany jest w północnej części Oleśnicy na obszarze Natura 2000, na działkach o numerach: 9/16, 19 i 21 AM-22, 10, 12, 13, 14 i 15 AM-8 obręb Rataje oraz 21/3 i 23 AM-23 oraz 1, 2 AM-9 i 1, 2/2 AM-10 obręb Oleśnica, będących własnością Gminy Miasto Oleśnica i Skarbu Państwa. Obecnie na danym obszarze miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest w trakcie opracowywania.

W ramach umowy należy zaprojektować ścieżkę z nawierzchni przepuszczalnej m.in. żwirowej, grysowej na grobli po północnej stronie stawu, łączącej nowoprojektowany do zagospodarowania teren z istniejącym układem ścieżek w Parku nad Stawami poprzez 3 ścieżki na pomostach i mostach, podświetlane lampami solarnymi oraz pomost spacerowy wchodzący w głąb stawu. W obrębie nowego terenu powinny pojawić się również elementy małej architektury w postaci ławek i koszy na śmieci. Na całym terenie objętym projektem należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów wraz z opinią dendrologiczną, w celu uporządkowania istniejącej zieleni, poprzez uwzględnienie cięć pielęgnacyjnych i sanitarnych drzew i krzewów oraz usunięcie chorych i suchych okazów, a także zaprojektować nowe nasadzenia komponujące się z istniejącą zielenią, w obrębie terenu zaznaczonego na załączonej mapie. Od strony ul. Kukuczki należy zaprojektować miejsce poboru wody ze stawu wraz z dojazdem. Ponadto należy zinwentaryzować stan istniejących urządzeń wodno-melioracyjnych i przewidzieć ich modernizację lub przebudowę, w zależności od potrzeb oraz wykonać analizę zlewni dla projektowanego obszaru z uwzględnieniem funkcji przeciwpowodziowej i retencyjnej zbiornika, w powiązaniu z istniejącą i projektowaną infrastrukturą techniczną.

Przed wykonaniem właściwego projektu należy przedstawić do akceptacji 2 koncepcje wraz oraz wizualizację wybranej przez Zamawiającego koncepcji zagospodarowania danego terenu. W celu uzgadniania rozwiązań projektowych Zamawiający wymaga konsultacji roboczych zespołu projektowego w Urzędzie Miasta Oleśnicy.

Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie niezbędne dokumenty do opracowania dokumentacji projektowej, w wyniku której należy uzyskać ostateczną decyzję pozwolenie na budowę lub kompletne zgłoszenie robót budowlanych dla zadania pn. „Zagospodarowanie terenów zielonych – Park nad stawami, tereny retencyjne w Oleśnicy” w następującym zakresie:

1) uzyskanie dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy:

- a) mapy do celów projektowych, na podstawie mapy numerycznej w postaci drukowanej oraz elektronicznej – pliki dgn oraz pdf,
- b) wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów,
- c) opinii, pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do prowadzenia prac (w tym m.in. decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, SDM, ZUDP, itp.),
- d) zatwierdzenia organizacji ruchu tymczasowej na czas realizacji robót (jeżeli będzie wymagana przez SDM),
- e) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (jeżeli będzie wymagana),
- f) decyzji pozwolenie na wycinkę drzew,
- g) decyzji lokalizacji celu publicznego (jeżeli będzie wymagana),
- h) decyzji pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych,

2) wykonanie dokumentacji projektowej:

- a) projekt budowlany w 6 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. doc, xls, dwg, itp.) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive,
- b) projekt wykonawczy w 5 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. doc, xls, dwg, itp.) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive,
- c) przedmiar i kosztorys inwestorski w 3 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. ath, kst) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive,
- d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w 3 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. doc, xls, itp.) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive,
- e) zatwierdzona organizacja ruchu na czas budowy w 3 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. doc, dwg, itp.) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive (jeżeli będzie konieczna),
- f) inwentaryzacja zieleni wraz z opinią dendrologiczną w 2 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. doc, xls, dwg, itp.) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive,
- g) opinia geologiczna z ilością odwiertów niezbędną do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej lecz nie mniejszą niż 5 szt. otworów geotechnicznych o głębokości min. 3 m, Zamawiający wymaga wnikliwej analizy warunków gruntowo-wodnych, w celu ustalenia właściwych założeń konstrukcyjnych oraz robót towarzyszących wykonawstwu zamówienia.
- h) inne opracowania niezbędne do realizacji robót w 2 egz. w postaci papierowej i 2 egz. w postaci elektronicznej (pliki pdf i edytowalne np. doc, xls, dwg, itp.) na płycie CD, DVD lub nośniku danych typu pendrive.

Termin wykonania projektu budowlanego do 250 dni od daty zawarcia umowy, a pozostałych opracowań do 30 dni od odbioru projektu budowlanego. Złożenie wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót w terminie do 3 dni od odbioru projektu budowlanego. Kompletna dokumentacja projektowa – w terminie do 322 dni od daty zawarcia umowy

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych, powód niedokonania podziału zamówienia na części: zamówienie jest odpowiednie dla małych i średnich przedsiębiorstw, a podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi i wymuszałby koordynację prac pomiędzy wykonawcami poszczególnych części, co prowadziłoby do komplikacji prac i możliwego wzrostu cen ofert

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 322 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie zespołu projektowego

4.3.6.) Waga: 25

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: deklarowana wielkość kar umownych

4.3.6.) Waga: 15

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z rozdz. XI SIWZ i ogłoszeniem
2. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

3. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że: wykonał w okresie 3 lat przed datą składania ofert – przynajmniej 1 dokumentację projektową na podstawie której uzyskano decyzję pozwolenie na budowę lub zgłoszenie obejmujące wykonanie projektu terenu zielonego, parku, skweru wraz z przynajmniej z jednym mostkiem albo: jedną dokumentację projektową obejmującą dowolną konstrukcję mostową oraz jedną dokumentację obejmującą wykonanie projektu terenu zielonego, parku, skweru o wartości dokumentacji min. 50 tys. PLN – na podstawie której uzyskano decyzję pozwolenie na budowę lub zgłoszenie
 - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli dysponuje (będzie dysponował) oraz wskaże podstawę do dysponowania:

- 1 osobą z uprawnieniami do projektowania w branży konstrukcyjnej – bez ograniczeń,
 - 1 osobą z uprawnieniami hydrotechnicznymi lub melioracyjnymi
- c) Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, dopuszcza wspólne spełnianie warunku z ppkt. a powyżej, przy czym nie jest dopuszczalne sumowanie doświadczenia w zakresie branży drogowej oraz nie jest dopuszczalne sumowanie doświadczenia w zakresie wymaganej ilości sieci, warunek określony w ppkt. b Wykonawcy mogą spełniać wspólnie
- 5) Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
- 6) Zgodnie z art. 118 pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według załącznika nr 6 do SWZ;
 - b) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. XII SWZ i ogłoszeniu:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – według załącznika nr 4 do SWZ;
- b) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według załącznika nr 5 do SWZ;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.;
- 4) Następujące podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe: zgodnie z rozdz. XIV SWZ za wyjątkiem dokumentów wymaganych od oferenta z najkorzystniejszą ofertą.
- 5) Zobowiązanie podmiotu(ów) trzeciego(ich) – jeśli dotyczy
- 6) Wypełniony załącznik nr 5a do SWZ
- 7) Pozostałe dokumenty wymagane ustawą oraz SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 1 500,00 PLN PLN (jeden tysiąc pięćset), w formie zgodnej z art. 97 ust. 7 ustawy, tj.:

- 1) w pieniądzu;
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Oleśnicy nr 18 9584 0008 2001 0000 0055 0004 wpisując tytuł przelewu: wadium i numer (sygnaturę) postępowania
3. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
4. Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta. Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać co najmniej poniższe warunki:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust.6 ustawy Pzp;
 - 2) z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) musi obejmować cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
 - 5) nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 7) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Gmina Miasto Oleśnica

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: a) Zamawiający, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp, żąda kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy, b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Wskazano we wzorze umowy - załącznik do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**SEKCJA VIII – PROCEDURA****8.1.) Termin składania ofert: 2024-09-02 11:00****8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/971552>****8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-09-02 11:15****8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-10-01**