

Nr sprawy 18/2024/R

Bydgoszcz, dnia 09.09.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych, prowadzone w trybie „zapytania ofertowego” poniżej 130 000 zł*

WYKONANIE NASADZEŃ ZASTĘPCZYCH DRZEW NA TERENIE WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA DZIECIĘCEGO IM. J. BRUDZIŃSKIEGO W BYDGOSZCZY

Nazwa i adres Zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Dziecięcy
im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy
ul. Chodkiewicza 44, 85-667 Bydgoszcz
NIP 554-22-35-340, REGON 000898946

ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/978356>

(platforma zakupowa dedykowana jest do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert).

Wykonawca przystępując do przedmiotowego postępowania (tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta na platformie) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy oraz uznaje go za wiążący. W trakcie postępowania Wykonawca korzysta zawsze z aktualnego regulaminu oraz aktualnych instrukcji dla Wykonawców dostępnych pod adresem:

regulamin platformy - www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin
Instrukcje dla Wykonawców - www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

1. Tryb postępowania: zapytanie ofertowe poniżej 130 000 zł.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Zakres rzeczowy zadania obejmuje w szczególności:

- a) zakup i dostarczenie na miejsce 34 szt. nasadzeń sadzonek drzew w gatunkach:
- lipa drobnolistna – 15 szt. - wymagany obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 100 cm nad powierzchnią ziemi nie mniejszy niż 14 cm,
 - grab – 15 szt. - wymagany obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 100 cm nad powierzchnią ziemi nie mniejszy niż 12 cm,
 - klon pospolity – 4 szt.- wymagany obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 100 cm nad powierzchnią ziemi nie mniejszy niż 14 cm,
- b) sadzenie drzew z zachowaniem następujących zasad:
- wykopanie dołu pod nowe nasadzenie o głębokości równej wysokości bryły korzeniowej;
 - podłoże pochodzące z kopania dołów powinno zostać wywiezione i zutylicowane, a teren objęty pracami uporządkowany;
 - dół należy zaprawić ziemią urodzajną;
 - roślina powinna zostać posadzona na takiej samej głębokości jak rosła w szkółce/pojemniku;
 - szyjka korzeniowa nie może zostać zasypiana;
 - w ramach sadzenia drzew przewidziany jest montaż trzech palików, oryglowanie pod koroną drzew oraz stabilizowanie drzew za pomocą taśmy ogrodniczej.
- c) utrzymanie nasadzeń zastępczych przez okres 36 miesięcy.

2) Wykonawca jest zobowiązany wykonać nasadzenia zgodnie z pkt 5 Decyzji Prezydenta Miasta Bydgoszczy nr WGK/174/24 z dnia 12.04.2024r – załącznik nr 6 do zaproszenia.

3) Wykonawca jest zobowiązany w wyznaczonym terminie (14 dni od dokonania), zgodnie z pkt 6 w/w Decyzji pisemnie powiadomić o wykonaniu nasadzeń Wydział Zieleni i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Bydgoszczy.

4) Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną usługę na **okres 36 miesięcy**.

5) Wspólny słownik zamówień (Kody CPV):

77310000-6 – Usługa sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

3. Termin wykonania zamówienia:

Okres realizacji zamówienia: **14 dni od dnia zawarcia umowy.**

4. Warunki udziału w postępowaniu:

Nie dotyczy.

5. Istotne postanowienia umowy:

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia.



6. Wykaz wymaganych dokumentów:

Do oferty należy dołączyć dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty - Załącznik nr 1
- 2) Wypełniony i podpisany formularz cenowy - Załącznik nr 2
- 3) Podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 4
- 4) Podpisaną klauzulę informacyjną RODO – Załącznik nr 5
- 5) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu firmy. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to z treści pełnomocnictwa musi wyraźnie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa jest składany wraz z ofertą.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę zatytułowaną: **„WYKONANIE NASADZEŃ ZASTĘPCZYCH DRZEW NA TERENIE WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA DZIECIĘCEGO IM. J. BRUDZIŃSKIEGO W BYDGOSZCZY”**

wraz z załącznikami wskazanymi w pkt 6 Zaproszenia, należy złożyć w terminie do dnia **13.09.2024 r. godz. 9:00** za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wsd_bydgoszcz.

- a) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .xls, .odt. i opatrzona elektronicznym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
 - b) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia określonego w niniejszym Zaproszeniu.
 - d) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Termin otwarcia ofert: **13.09.2024 godz. 9:10**

8. Analiza ofert:

Zamawiający dokona analizy ofert pod kątem zgodności oferty – z opisem przedmiotu zamówienia (parametrami technicznymi i pozostałymi wymaganiami). Zamawiający zastrzega sobie prawo



do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty oraz poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej na każdym etapie badania ofert.

9. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1.	Cena - Pc	100
RAZEM		100

1) CENA

$$Pc = (Cn : Co) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

Pc – wartość punktowa za kryterium ceny

Cn – cena najniższa wśród złożonych ofert

Co – cena oferty badanej

Cenę wyliczoną w oparciu o Formularz cenowy należy podać w Formularzu oferty.

Cena wskazana w Formularzu oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium cena: 100 pkt, co stanowi 100%.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Gdyby wyniki dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie stosuje zaokrągleń, chyba że działanie takie nie będzie mogło przynieść różnicowania wyników.

10. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

O dokonanych wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawcy zostaną poinformowani pocztą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej:

https://www.platformazakupowa.pl/pn/wsd_bydgoszcz.



Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

11. Oferta podlega odrzuceniu wówczas, gdy:

- 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w Zaproszeniu;
- 2) została złożona przez Wykonawcę wobec którego zaistniały przesłanki wykluczenia z postępowania;
- 3) Wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę;
- 4) została złożona po terminie składania ofert.
- 5) Wykonawca nie złożył w przewidzianym terminie przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń na wezwanie Zamawiającego;

12. Sposób obliczenia ceny:

- 1) Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do Zaproszenia uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Tabela w Formularzu cenowym powinna być wypełniona w każdej pozycji i podpisana przez Wykonawcę. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena jednostkowa winna zawierać wszystkie koszty i składniki cenotwórcze niezbędne do realizacji w całości i bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
- 4) Na cenę oferty składa się całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (np. koszty dojazdu do obiektu, koszty wykonania zgłoszonych usterek, dostawę, oraz zorganizowania i zabezpieczenia realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego). Przyjmuje się, że składając ofertę Wykonawca potwierdza, iż w cenie oferty uwzględnił wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
- 5) Cenę z formularza cenowego należy wpisać w pkt 1 **Formularza oferty**. Ceną należy podać w złotych polskich netto – brutto z wyodrębnieniem wartości VAT.
- 6) Końcowe wartości liczbowe należy określić do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Ofertę należy złożyć ze stawką VAT obowiązującą **w dniu złożenia oferty**.

13. Informacja o sposobie porozumiewania:



1) Zaproszenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem:

https://www.platformazakupowa.pl/pn/wsd_bydgoszcz.

2) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez adres e-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl z tym zastrzeżeniem, że Ofertę z załącznikami Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej w określonym terminie, wskazanym w pkt 6 Zaproszenia.

14. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Łukasz Lipiński – Dział Logistyki i Zarządzania Majątkiem
tel. 507 071 483
- w sprawach proceduralnych:
Marta Lewandowska – Dział Zamówień Publicznych i Zakupów
tel. stacjonarny: 52 32 62 104 lub tel. kom: 797 008 535

15. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający może unieważnić postępowanie wówczas gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi Zaproszenia do złożenia ofert;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

16. Załączniki do Zaproszenia:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO.
- Załącznik nr 6 – Decyzja Prezydenta Miasta Bydgoszczy nr WGK/174/24 z dnia 12.04.2024r;

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego
im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy
Edward Hartwich



Sprawę prowadzi:

Marta Lewandowska, Dział Zamówień Publicznych i Zakupów

Tel. 797-008-535, (52) 326-21-04

e-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl



Województwo
Kujawsko-Pomorskie