**DZP/TP/108/2023 Załącznik nr 5 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Usługa odbioru, transportu i utylizacji odpadów komunalnych – 4 pakiety”** wraz z udostępnieniem kontenerów/pojemników na czas trwania umowy i utrzymaniem ich w odpowiednim stanie technicznym.

**Pakiet 1**

Odpady komunalne: 20 01 01 – papier i tektura,

20 01 02 – szkło

20 01 08 - odpady kuchenne ulegające biodegradacji,

20 01 39 – tworzywa sztuczne, plastik

20 01 40 – metale

20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

20 03 07 – odpady wielkogabarytowe,

15 01 01 – opakowania z papieru i tektury,

15 01 02 – opakowania z tworzywa sztucznego,

15 01 07 – opakowania inne ze szkła

**Pakiet 2**

Odpady z betonu:

oraz ulegające

biodegradacji: 17 01 01 – odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,

17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione 17 01 06\* - odpady niebezpieczne,

20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji

**Pakiet 3**

20 03 07 – odpady wielkogabarytowe

**Pakiet 4**

Odpady niebezpieczne:

15 01 10\* – opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone

90511000-2 – usługi wywozu odpadów,

90512000-9 – usługi transportu odpadów,

90514000-3 – usługi recyklingu odpadów,

**2. Lokalizacje Szpitala Powiatowego w Zawierciu, których dotyczy przedmiot zamówienia:**

a. Lokalizacja nr I - 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14,

b. Lokalizacja nr II – 42-400 Zawiercie, ul. Powstańców Śląskich 8,

c. Lokalizacja nr IV – 42-400 Zawiercie, ul. Gałczyńskiego 1,

d. Lokalizacja nr V – 42-400 Zawiercie, ul. Piłsudskiego 80.

**4**. Zakres zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych,   
w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z:

-Ustawą z dnia 14 grudnia 2019 r. o odpadach (tj. Dz.U. 2 023.0.1587),

-Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań  
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013r. poz. 122),

-Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10),

-Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych dla potrzeb ewidencji odpadów (Dz.U. z 2014, poz. 1103

-Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2022r., poz. 2519 ze zm.),

-Uchwałą nr V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24.04.2017r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 (Dz.U. Woj. Śląskiego z dnia 28.04.2017r. poz. 2854),

-Uchwałą nr XVI/143/15 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 25 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zawiercie (Dz.U. Woj. Śląskiego z dnia 08.12.2015r. poz. 6479 z późn. zm.).

**5**. Zamawiający informuje, że u Zamawiającego obowiązuje zarządzenie nr 55/2018 Dyrektora Szpitala Powiatowego w Zawierciu z dnia 21.09.2018r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania   
z odpadami komunalnymi. W przypadku chęci zapoznania się z przedmiotowym zarządzeniem, należy skontaktować się z Małgorzatą Świderską - Kierownikiem Działu Admnistracyjno - Gospodarczego - tel. 032 67 40 340.

**6**. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do odbioru przez Wykonawcę:

**Pakiet nr 1**

- dla lokalizacji nr I - ok. 70 m3 miesięcznie,

- dla lokalizacji nr II-IV-V - ok. 30 m3 miesięcznie,

odpadów komunalnych mieszanych plus odpady segregowane, w ilości określonej w formularzu asortymentowo cenowym – stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

- 12 szt. pojemników 1100 l mieszane: przewidywany wywóz 2 razy w tygodniu (24 szt. pojemników)

- 2 szt. o poj. 240 l (+2 na wymianę) kuchenne biodegradowalne: przewidywane 4 wywozy w tygodniu

tj.(8 szt.)

- 1 szt. kontener 10 m³ plastik, tworzywa sztuczne: przewidywane 3 wywozy na m-c

- 2 szt. pojemnik 240 l szkło: przewidywany wywóz 2 razy na m-c (4 szt. pojemników)

- 1 szt. kontener 14 m³ papier, tektura: przewidywany wywóz 3 razy na m-c (3 kontenery)

- 1 szt. kontener 10 m³ wielkogabarytowe: przewidywana ilość wywozów 10 razy na rok

Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w cenie oferty kontenerów/pojemników na odpady komunalne zmieszane i segregowane w ilości i o pojemności:

**7.1 lokalizacja nr I ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie,**

pojemniki 1100l – 12 szt. – odpady niesegregowane (mieszane)

kontener 10m3 – 1 szt. – plastik, tworzywa sztuczne

kontener 10m³ - 1 szt. - odpady wielkogabarytowe

kontener 14m3 – 1 szt. – makulatura, papier

pojemnik 240 l – 2 szt. – szkło

pojemnik 240 l - 2 szt. (+2 na wymianę) odpady kuchenne biodegradowalne

pojemnik potrójny na segregację odpadów komunalnych 60 l. - 14 sztuk (pojemniki muszą być:

zabudowane, zamykane, opisane, koloru szarego, bądź innego nie jaskrawego)

pojemnik 240l w kolorze niebieskim - 15 szt.

pojemnik 240l w kolorze czarnym – 15 szt.

pojemnik 120l w kolorze czarnym - 15 szt.

stojak na worki do segregacji odpadów komunalnych – 10 szt. - opcjonalnie

**7.2 lokalizacja nr II ul. Powstańców Śląskich 8, 42-400 Zawiercie,**

pojemniki 1100l – 4 szt. na odpady niesegregowane

pojemnik 240l w kolorze żółtym – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze niebieskim – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze zielonym – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze brązowym – 1 szt.

Dodatkowe pojemniki :

pojemnik potrójny na segregację odpadów komunalnych 60 l.- 10 szt. (pojemniki muszą być:

zabudowane, zamykane, opisane, koloru szarego, bądź innego nie jaskrawego)

stojak na worki do segregacji odpadów komunalnych – 10 szt. - opcjonalnie

**7.3 lokalizacja nr IV ul. Gałczyńskiego 1, 42-400 Zawiercie,**

pojemnik 1100l – 1 szt. na odpady niesegregowane

pojemnik 240 l w kolorze żółtym – 1 szt.

pojemnik 240 l w kolorze niebieskim – 1 szt.

pojemnik 240 l w kolorze zielonym – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze brązowym – 1 szt.

Dodatkowe pojemniki :

pojemnik potrójny na segregację odpadów komunalnych 60 l. - 2 szt.(pojemniki muszą być: zabudowane, zamykane, opisane, koloru szarego, bądź innego nie jaskrawego)

stojak na worki do segregacji odpadów komunalnych – 2 szt. - opcjonalnie

**7.4 lokalizacja nr V ul. Piłsudskiego 80, 42-400 Zawiercie,**

pojemniki 1100l – 4szt na odpady niesegregowane

pojemnik 240l w kolorze żółtym – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze niebieskim – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze zielonym – 1 szt.

pojemnik 240l w kolorze brązowym – 1 szt.

Dodatkowe pojemniki:

pojemnik potrójny na segregację odpadów komunalnych 60 l. – 5 szt.(pojemniki muszą być: zabudowane, zamykane, opisane, koloru szarego, bądź innego nie jaskrawego)

stojak na worki do segregacji odpadów komunalnych – 5 szt. – opcjonalnie

**Pakiet 2**

**Lokalizacja nr I, ul. Miodowa 14,42**m³ - 1 szt. – odpady z betonu

Pojemnik 240 l – 1 szt. – odpady ulegające biodegradacji

**Lokalizacja nr II, ul. Powstańców Śląskich 8**

Kontener 10 m³ - 1 szt. – odpady z betonu (podstawiony po zgłoszeniu telefonicznym),

Pojemnik 240 l – 1szt. – odpady ulegające biodegradacji ( w zależności od potrzeb).

**Lokalizacja nr IV, ul. Gałczyńskiego 1,**

Kontener 10 m³ - 1 szt. – odpady z betonu (podstawiony po zgłoszeniu telefonicznym),

Pojemnik 240 l – 1szt. – odpady ulegające biodegradacji ( w zależności od potrzeb).

**Lokalizacja nr V, ul. Piłsudskiego 80,**

Kontener 10 m³ - 1 szt. – odpady z betonu (podstawiony po zgłoszeniu telefonicznym),

Pojemnik 240 l – 1szt. – odpady ulegające biodegradacji ( w zależności od potrzeb).

**Pakiet 3**

**Lokalizacja nr I, ul. Miodowa 14,42-400 Zawiercie**

Kontener 10 m³ - odpady wielkogabarytowe

**Pakiet 4**

**Lokalizacja nr I, ul. Miodowa 14,42-400 Zawiercie**

Pojemnik 1100 l – 1 szt. – odpady niebezpieczne

**Lokalizacja nr II, ul. Powstańców Śląskich 8**

Pojemnik 240 l – 1szt. – odpady niebezpieczne( w zależności od potrzeb).

**Lokalizacja nr IV, ul. Gałczyńskiego 1,**

Pojemnik 240 l – 1szt. – odpady niebezpieczne( w zależności od potrzeb).

**Lokalizacja nr V, ul. Piłsudskiego 80,**

Pojemnik 240 l – 1szt. – niebezpieczne ( w zależności od potrzeb).

**8**. Kontenery muszą być przewoźne, sprawne, czyste, nieuszkodzone o szczelnie zamykanych pokrywach.   
**a.** Wywóz odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych odbywać się będzie w godz. 8⁰⁰–14⁰⁰ - dotyczy wszystkich lokalizacji.

**b.** Czas odbioru: w ciągu 24 godzin od telefonicznego i e-mailowego zgłoszenia (nr telefonu oraz adres e-mail należy wskazać w formularzu ofertowym).

**c.** W przypadku nagłej potrzeby Wykonawca odbierze odpady w ciągu 1 h.

**d.** Transport odbywać się będzie pojazdami przystosowanymi do przewożenia tego rodzaju ładunków.

**e.** Dowodem odbioru odpadów przez Wykonawcę jest każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego zlecenie odbioru, karta przekazania odpadów, protokół odbioru odpadów.

**f.** Po odbiorze odpadów Wykonawca pozostawi miejsce gromadzenia odpadów czyste i uprzątnięte   
z resztek.

**g.** Wymagana jest wymiana pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji,   
 w ciągu 2 dni roboczych.

**8.1. Dostarczenie kontenerów i pojemników na odpady segregowane należy wkalkulować w cenę usług odbioru odpadów- dotyczy lokalizacji I, II, IV, V.**

**i.** Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość świadczonych usług,

**j.** Wymagana jest należyta staranność realizacji zobowiązań umowy,

**k.** Wymagana jest wymiana podstawowych pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji , w ciągu 2 dni.

**l.** Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

**ł.** Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

**m**. Wykonawca wyrazi zgodę na minimum 60 dniowy termin płatności.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

**9. Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:**

- bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami Ustawy   
o odpadach oraz Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

- przekazywania Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy raportów miesięcznych zawierających informacje o:

**a**. ilości i rodzaju odpadów (ilość i pojemność pojemników) odebranych z danej lokalizacji,

**b**. sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,

**c**. przekazywanie Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy sprawozdania kwartalnego zgodne z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 2159 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 934) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie wykonywanych usług.

**10. Termin wykonania zamówienia**

**10.1**.Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia …………………………………………………………….. .

**11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału   
w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

**11.1)**. Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada wpis do Rejestru Działalności Regulowanej zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. r. o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach (tj.Dz.U.2022 poz. 2519 ze zm.).

- posiada wpis do rejestru BDO w myśl art.49 (Dz.U. z 2018 poz. 21 – baza danych o produktach   
i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2013 poz. 21)na czas trwania umowy. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**11.2.** Zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych wydane przez właściwy organ na czas trwania umowy – dotyczy pakietu 1, 2, 3 4.

**11.3**. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, przy czym dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca realizacji i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane a jeżeli z uzasadnianej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest  
 w stanie uzyskać tych dowodów – oświadczenie Wykonawcy – dotyczy pakietu 1, 2 3 i 4.

**11.4**. Zdolność techniczna lub zawodowa – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykona wykaże, że:

- dysponuje co najmniej dwiema osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osoby wykonującej czynności kierowcy oraz ładowacza nieczystości podczas realizacji zamówienia - dotyczy pakietów 1, 2, 3 i 4.

**12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:**

**12.1** Za każdy dzień opóźnienia w realizowaniu obowiązku odbioru odpadów Wykonawca zapłaci 100,00 zł brutto.

**12.2**. W przypadku braku możliwości niezrealizowania części lub całości zamówienia w terminie, Wykonawca informuje w formie e-mail Zamawiającego o braku możliwości wykonania usługi. Zamawiający zleca wykonanie usługi innej Firmie, a Wykonawca pokrywa koszty wykonania usługi.

**13. Opis sposobu obliczania ceny.**

**13.1.** Cena oferty (brutto) jest wartość wszystkich pozycji. Należy wyliczyć ją poprzez zsumowanie wartości brutto wyliczonych dla poszczególnych pozycji w formularzu cenowym.

a). Cenę oferty należy wpisać zarówno w formularzu asortymentowo cenowym jak i formularzu ofertowym.

b). Wykonawca określi cenę oferty w złotych z VAT, przy uwzględnieniu stawki podatku, obowiązującej w dniu składania ofert.

**13.2 .** **Przy wyborze Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

1. **Cena - 60%,**
2. **Norma emisji spalin pojazdów - 40 %.**

**13.2 A - Kryterium „Cena” będzie liczone w następujący sposób:**

**-** najwyższą liczbę punktów za to kryterium (60pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

**Najniższa zaoferowana cena brutto**

**A = -------------------------------------------------------- x 60 punktów**

Cena brutto oferty badanej

A – ilość punktów za kryterium cena

**13.3 B** Kryterium „ Norma emisji spalin pojazdów” będzie liczone w następujący sposób:

- za każdy wykazany do realizacji zamówienia pojazd wyposażony w silnik spełniający normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, Wykonawca otrzyma 10 punktów. Maksymalna liczba punktów za to kryterium to 40 pkt. Samochody spełniające normę emisji spalin EURO 5 lub wyższe wykazane   
w formularzu ofertowym muszą być wykorzystane podczas realizacji umowy,. W celu otrzymania punktów w powyższym kryterium Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie zadeklarowanych norm emisji spalin dla wszystkich pojazdów.

W przypadku zmiany pojazdów Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu ww. dokumentów w ciągu 7 dni kalendarzowych od czasu zmiany pojazdu. Wykonawca nie może realizować umowy pojazdami o normie emisji spalin niższej niż EURO 5. Brak wskazania przez Wykonawcę   
w formularzu ofertowym normy emisji spalin EURO 5 lub wyższej, skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w tym zakresie.

**14. Osoby do kontaktu w ramach realizacji umowy:**

Małgorzata Świderska, Beata Kawalec

Dział Administracyjno – Gospodarczy, (32)6740340, e-mail: adm-gosp@szpitalzawiercie.pl