

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **ZDP.WZ.261.2.31/20**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej **SIWZ**),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp,
o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, którego przedmiotem jest:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.:
„Budowa mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi
powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi
powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina”

Zatwierdzono
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu

Poznań, dnia 23.10.2020r.

.....
/Podpis Dyrektora/

Spis treści

	SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	1
I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG.....	12
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	13
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	13
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	23
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	24
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	24
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	26
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	27
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	28
XV.	ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	28
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	28
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT.....	29
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	31
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	32
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	32
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	32
XXII.	PODWYKONAWCY	32
XXIII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP	33
XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	33
XXV.	ZAŁĄCZNIKI	34

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiającym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu**
2. **Adres Zamawiającego:**
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań
tel. 61859 34 30, fax 61859 34 29,
e-mail: zdp@powiat.poznan.pl
adres strony internetowej: www.zdp.poznan.pl, www.bip.zdp.poznan.pl
3. **Godziny pracy:**
poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 8.00 – 15.00
4. Komunikacja między Zamawiającym o Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/> (dalej jako „Platforma”). Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej, należy przez to rozumieć również Platformę.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu obowiązuje działanie zgodne z ustawą Pzp wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz rozporządzenia wykonawczego Komisji Europejskiej 2006/17 z dnia 5 stycznia 2016r., ustanawiającego standardowy jednolity europejski dokument zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Budowa mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina”**.
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;
71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.
3. Zakres usług objętych zamówieniem:
 - a) zamówienie podstawowe – wykonanie kompleksowej pełnobrańkowej dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Budowa mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina” wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych, w tym wykonanie projektów podziału nieruchomości.
 - b) opcja – pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn. „Budowa mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina”

4. Sposób realizacji zamówienia - ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

4.1 Zakres usług objętych zamówieniem

Zamówieniem objęto:

1. budowę mostu nad rz. Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury.
2. budowę nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od DW 430 do DP 2460P (dojazdu do mostu).
3. budowę skrzyżowań nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury z DW 430 i DP 2460P

Projekt należy opracować na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500 oraz wykonać niezbędne pomiary uzupełniające (nowy pomiar wysokościowy oraz weryfikacja lokalizacji wszystkich bram i ogrodzeń, zjazdów oraz uzbrojenia terenu). Mapa powinna zostać wykonana w formie cyfrowej, której obiekty przedstawione są wektorowo. Mapa powinna być wynikiem bezpośrednich pomiarów geodezyjnych

oraz skartowanych szkiców z uzbrojeniem terenu. W przypadku braku szkiców z uzbrojenia terenu w ośrodku geodezyjnym dopuszcza się digitalizację map analogowych.

W przypadku zmiany przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy lub wejścia w życie nowych regulacji należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań prawnych.

4.2. Sposób realizacji zamówienia

1. Zamawiający zleca wykonanie kompleksowej pełnobrańkowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych:

- decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej uzyskana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1474 ze zm.) – zwanej dalej *ustawą zrid*,

i/lub

- pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186) – zwanej dalej *Prawem budowlanym*,

i/lub

- zgłoszenie robót budowlanych dokonane na podstawie Prawa budowlanego (milcząca zgoda po upływie terminu wynikającego z Prawa budowlanego lub uzyskanie zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu).

Wybór ww. trybu, w jakim będą wykonywane roboty budowlane na podstawie zamówionej dokumentacji projektowej, należy ustalić z Zamawiającym – wg potrzeb dla poszczególnych części inwestycji.

Nazwę inwestycji za zgodą Zamawiającego dostosować do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Wszelkie opinie, zezwolenia, decyzje, postanowienia i uzgodnienia powinny być uzyskane dla jednolitej nazwy inwestycji z dostosowaniem do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązany będzie w sytuacji wniesionego odwołania i rozpoczęcia procedury odwoławczej, również w przypadku decyzji z nadanym rygorem natychmiastowej wykonalności, do

udzielania wszelkich wyjaśnień, uzupełnień i korekt dokumentacji w terminach wyznaczonych przez odpowiednie organy administracyjne.

2. Po uzyskaniu decyzji z rygiem natychmiastowej wykonalności, a przed uzyskaniem decyzji ostatecznej Zamawiający może zażądać dostarczenia dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych i do ich wykonania.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) udziału Głównego Projektanta wraz z zespołem projektowym w comiesięcznych spotkaniach (tzw. Rada Projektu) w siedzibie Zamawiającego, dotyczących zaawansowania prac projektowych,
- b) złożenia minimum co 1 miesiąc w siedzibie Zamawiającego pisemnego szczegółowego sprawozdania z zaawansowania prac projektowych, w odniesieniu do sporządzonego harmonogramu, zaczynając od miesiąca następnego po podpisaniu umowy. Sprawozdanie winno być złożone min. 3 dni przed planowaną Radą Projektu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepisemnej rezygnacji z poszczególnych spotkań lub wyznaczenie dodatkowych (wg potrzeb) z zachowaniem obowiązku sporządzenia ww. sprawozdania.

4. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w szczególności zgodnie z:

- rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1935),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U z 2013 r., poz. 1129),
- rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.) – zwanego dalej rozp. ws. warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne,
- rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r., Nr 63, poz. 735 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1474 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 z późn. zm.).

5. W ciągu 20 dni licząc od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac projektowych.

6. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami i wytycznymi i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to powinno dotyczyć całej dokumentacji projektowej (w tym przetargowej) i powinno być potwierdzone przez Sprawdzającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oraz przekazania Zamawiającemu pełnego wniosku wraz ze wszelkimi wymaganymi załącznikami na uzyskanie decyzji:

- a) o środowiskowych uwarunkowaniach (w przypadku konieczności ponownej oceny oddziaływania na środowisko);

Zamawiający informuje, że wszczęta jest procedura uzyskania DŚU dla wariantu zgodne z opracowaną koncepcją projektową. Koncepcja ta stanowi jedynie materiał wyjściowy do projektowania, ze względu na możliwe zmiany zagospodarowania terenu niezależne od Zamawiającego. Wykonawca powinien liczyć się z koniecznością korekty lub uzyskania nowej DŚU dla opracowanej na podstawie niniejszego postępowania geometrii drogi.

- b) pozwoleń wodnoprawnych;
- c) o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID/pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót.

Powyższe decyzje uzyskuje Zamawiający na podstawie materiałów przygotowanych przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich braków i udzielenia wyjaśnień, które wynikną na etapie uzyskiwania powyższych decyzji.

- 8. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie konieczne decyzje, postanowienia, pozwolenia, uzgodnienia, warunki i opinie, (m. in. decyzje na wycinkę drzew i krzewów, protokół narady koordynacyjnej – uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, opinię geometrii drogi, zatwierdzenie stałej organizacji ruchu, w tym opinię Zamawiającego) oraz zastosować narzucone w nich wymagania w rozwiązaniach projektowych w ramach opracowania.
- 9. Wykonawca, po ustaleniu z Zamawiającym, zobowiązany jest do uzyskania odstępstw od obowiązujących przepisów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość polecenia uzyskania odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych (m. in. w zakresie szerokości pasa drogowego, chodników itp.) w celu zmniejszenia kosztów inwestycji i ograniczenia zajęcia terenów przyległych.

- 10. Wszystkie formułowane w imieniu Zamawiającego wnioski powinny uzyskać jego akceptację.
- 11. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekty wstępne - rozwiązania dla poszczególnych elementów:

- a) Projekt obiektu mostowego
- b) Projekt dróg dojazdowych do mostu wraz ze skrzyżowaniami z DW 430 i DP 2460P

Wyżej wymienione rozwiązania koncepcyjne powinny zawierać:

- plan sytuacyjny,
- przekroje normalne,
- przekroje podłużne (obiekt mostowy),
- wstępny zakres przejęcia nieruchomości wraz z analizą stanu prawnego z oznaczeniem działek do przejęcia na mapie oraz ze wskazanie powierzchni działek (w formacie .xls lub .xlsx oraz pdf),
- informacje o istniejącym i planowanym sposobie zagospodarowania terenów przylegających do pasa drogowego, zawartym w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego i decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania przestrzennego (wydanych i będących w trakcie procedury o uzyskanie decyzji) w celu uniknięcia kolizji z planowanymi inwestycjami (według potrzeb – po ustaleniu z Zamawiającym).

W pierwszej kolejności należy uzgodnić plan sytuacyjny, niezbędny w przypadku konieczności ponownej oceny oddziaływania na środowisko oraz opinii geometrii drogi w Starostwie Powiatowym w Poznaniu.

- 12. Zaakceptowanie powyższych materiałów przez Zamawiającego oraz uzyskanie pozytywnej oceny geometrii drogi przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu jest podstawą wykonywania dalszych prac projektowych.

13. Dokumentacja projektowa powinna zawierać m.in.:

- a) projekt budowlany i wykonawczy w zakresie:
 - projekt zagospodarowania terenu,
 - projekt branży drogowej,
 - projekt branży mostowej w zakresie obiektu na rzece Warcie,
 - projekt rozbiórek (jeżeli jest wymagany na podstawie przepisów) lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki,
 - projekt oświetlenia,
 - projekt odwodnienia drogi i obiektu mostowego,
 - projekty branżowe przebudowy kolizji (oddzielnie każda branża),
 - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnioną w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu (SOR),
- b) decyzje, postanowienia, pozwolenia, uzgodnienia i opinie, których uzyskanie jest wymagane na podstawie przepisów szczególnych lub wynika z uzyskanych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii,
- c) badania niezbędne dla zaprojektowania nawierzchni drogi odpowiedniej do przeniesienia kategorii ruchu minimum KR5, obliczoną na dwudziestoletni okres eksploatacji. Ostateczne ustalenie kategorii ruchu nastąpi po przeanalizowaniu pomiarów (2 dni w tygodniu) i prognozy ruchu, dokonanych przez Wykonawcę,
- d) dokumentację geotechniczną zgodną z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r., poz. 463), zawierającą badania geotechniczne dające wyraźny obraz warunków zalegania gruntów oraz właściwości poszczególnych warstw i opracowaną na ich podstawie opinię.
Plan badań geotechnicznych zatwierdzi Zamawiający. Na polecenie Zamawiającego należy wykonać badania uzupełniające.
- e) plan wycinki drzew i krzewów wraz z uzyskaniem zezwoleń na wycinkę (ujęte w decyzji ZRID lub w odrębnej decyzji zezwalającej na wycinkę) - wg potrzeb.
Poza dokumentacją wymaganą przepisami prawa, plan wycinki powinien zawierać:
 - plan sytuacyjny drogi z zaznaczonymi drzewami i krzewami przeznaczonymi do wycinki wraz z podaniem przyczyny usunięcia (np.: kolizje z elementami drogi, infrastrukturą techniczną, stan fitosanitarny drzew),
 - zestawienie tabelaryczne wraz z podaniem gatunków i obwodów wycinanych drzew oraz powierzchnią wycinanych krzewów jak również przyczyną ich usunięcia.
 - w przypadku terenów leśnych – zestawienie powierzchni z informacją o dominujących gatunkach wycinanych drzew i krzewów z podaniem przyczyny usunięcia.
- f) materiały opracowane na etapie wykonywania projektu niezbędne do uzyskania uzgodnień, pozwoleń i decyzji, w szczególności decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku konieczności ponownej oceny oddziaływania na środowisko i pozwoleń wodnoprawnych,
- g) w przypadku występowania stanowisk archeologicznych do dokumentacji projektowej należy dołączyć opracowanie z wyznaczeniem stanowisk na oryginałach map zasadniczych (bez naniesionego projektu) – wg potrzeb,

- h) materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej przygotowane zgodnie z ustawą, w szczególności mapy zawierające projekty podziału nieruchomości, sporządzone zgodnie z odrębnymi przepisami, wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury,
 - i) dodatkowy komplet map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych bez naniesionego projektu (w formie papierowej i cyfrowej) – dla Zamawiającego,
 - j) zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia wraz ze wskazaniem powierzchni działek (w formacie .xls lub .xlsx oraz PDF),
 - k) spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki gestorów sieci, decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenia wodnoprawne oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności.
14. Dokumentacja przetargowa powinna zawierać m. in.:
- a) przedmiar robót,
 - b) kosztorys inwestorski z podziałem na branże (pozycje kosztorysu inwestorskiego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych),
 - c) kosztorys ofertowy z podziałem na branże (pozycje kosztorysu ofertowego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych, tak aby Wykonawca mógł rzetelnie wycenić swoje prace na etapie przetargowym),
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dostosowane do przedmiotowego zadania.
15. Dokumentacje projektowe i przetargowe wymienione powyżej w pkt. 13 i 14 powinny być dostosowane do uzgodnionych z Zamawiającym etapów zadania, tak aby ich zakres był zgodny z uzyskanymi dokumentami zezwalającymi na rozpoczęcie robót budowlanych (wg potrzeb).
16. W przypadku projektu stałej organizacji ruchu etapowanie do ustalenia z Zamawiającym (wg potrzeb).
17. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania w terminie 7 dni informacji Zamawiającemu, dotyczących koordynacji opracowywanej dokumentacji projektowej z planowanymi inwestycjami zewnętrznymi w zakresie infrastruktury technicznej (w tym przyłączy) oraz dostępu do drogi publicznej (zjazdu, skrzyżowania).
18. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów i udziału w spotkaniach informacyjnych dla społeczeństwa (wg potrzeb i woli Zamawiającego) oraz udzielenie odpowiedzi na zagadnienia poruszane na spotkaniu dotyczące opracowywanego projektu.
19. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi oraz przygotowania wszelkich materiałów wymaganych przez instytucję finansującą.
20. Wykonawca po zakończeniu zadania zobowiązany jest do wykonania w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich (odrębnie dla każdego z etapów- wg potrzeb).
21. W czasie trwania procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót objętych projektem Wykonawca projektu będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych.
22. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w następującej formie:

I. wersja papierowa:

- a) dokumentacja projektowa (projekty budowlane) – odrębne tomy dokumentacji projektowej stanowiące załączniki do decyzji ZRID i/lub pozwolenia na budowę, i/lub zgłoszenia – po 5 egz. dla każdego etapu,
- b) dokumentacja projektowa (projekty wykonawcze) – każdy etap inwestycji w oddzielnych tomach (wg założeń zawartych w pkt 15) – po 5 egz. dla każdego etapu,
- c) dokumentacja projektowa (projekt wykonawczy - stała organizacji ruchu) – po 3 egz. dla każdego etapu, w przypadku rezygnacji z etapowania SOR – 5 egz.
- d) dokumentacja przetargowa (zgodnie z etapami wskazanymi w projekcie wykonawczym):
 - kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże oraz odrębnie wydzielone koszty dla drogi wojewódzkiej DW430 - każdy etap inwestycji w oddzielnym tomie – po 3 egz. dla każdego etapu ,
 - przedmiary robót z podziałem na branże oraz odrębnie wydzielone dla drogi wojewódzkiej DW430 - każdy etap inwestycji w oddzielnym tomie – po 1 egz. dla każdego etapu,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - każdy etap inwestycji w oddzielnym tomie – po 2 egz. dla każdego etapu, – 3 egz.
- e) pozwolenia wodnoprawne wraz z operatami, na podstawie których uzyskano pozwolenia wodnoprawne i z uzupełnieniami do wniosku dokonanymi w trakcie procedury – 3 egz.,
- f) ew. decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku konieczności ponownej oceny oddziaływania na środowisko – 1 egz.,
- g) materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej wraz z ew. uzupełnieniami do wniosku dokonanymi w trakcie procedury o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach - 1 egz.,
- h) dokumentacja geotechniczna – 3 egz.,
- i) pomiar i prognoza ruchu wraz z badaniami niezbędnymi do zaprojektowania nawierzchni drogi – 1 egz.,
- j) komplet map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych bez naniesionego projektu – 1 egz.,
- k) w przypadku występowania stanowisk archeologicznych opracowanie z wyznaczeniem stanowisk na oryginałach map zasadniczych (bez naniesionego projektu) – 1 egz.,
- l) projekt rozbiórki – 5 egz.,
- m) plan wycinki drzew i krzewów – 1 egz.,
- n) projekt zieleni przydrożnej – 3 egz.,
- o) zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia – 1 egz.
- p) spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki gestorów sieci, decyzje (w tym decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenia wodnoprawne) oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności – 1 egz.,
- q) dziennik budowy.

II. wersja elektroniczna ww. dokumentacji projektowej i przetargowej w 2 kompletach

Komplet stanowi (na osobnych płytach CD):

- a) płyta CD – pliki w formacie PDF - dokumentacja projektowa, decyzje, postanowienia, uzgodnienia i opinie, projekt stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem, STWIORB, kosztorys ofertowy,

- b) płyta CD – pliki w formacie pdf i edytowalnym – materiały dotyczące uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzji ZRID, pozwoleń wodnoprawnych (w tym wnioski, operat wodnoprawny, uzupełnienia wniosków), zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia, spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki oraz zatwierdzenie stałej organizacji,
- c) płyta CD – pliki w formacie .xls lub .xlsx oraz PDF - przedmiar, kosztorysy inwestorskie (w tym tabelę elementów scalonych obejmującą wszystkie kosztorysy branżowe) oraz kosztorysy ofertowe,
- d) płyta CD – pliki w formacie edytowalnym - dokumentacja projektowa, projekty podziałów, projekt stałej organizacji ruchu, kosztorys ofertowy, STWIORB:
 - format edytowalny .doc lub .docx dla dokumentów tekstowych,
 - format edytowalny CAD .dwg lub .dxf dla plików graficznych,

Na płytach należy dokumentację zestawić w katalogi odpowiadające etapom wskazanym w projekcie wykonawczym – dla każdego etapu oddzielnie.

Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego.

Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana tak, aby zabezpieczała ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami na czas oddania dokumentacji Zamawiającemu.

23. Całość dokumentacji należy na roboczo uzgadniać w ZDP w Poznaniu. Na minimum 60 dni przed terminem realizacji zamówienia Projektant dostarczy Zamawiającemu 1 egz. projektu wykonawczego i dokumentacji przetargowej w celu ich sprawdzenia. Ewentualne poprawki i uzupełnienia Projektant dokona w terminie umownym.

4.3. Wytyczne techniczne do opracowania projektu

1. W projekcie należy uwzględnić następujące parametry techniczne drogi:
 - a) klasa drogi – główna „G”,
 - b) konstrukcja nawierzchni do przeniesienia ruchu minimum KR5 (wg prognozy ruchu),
 - c) dopuszczalny nacisk pojedynczej osi pojazdu na nawierzchnię jezdni 115kN
 - d) szerokość pasa ruchu 3,50 m,
 - e) prędkość projektowa $V_p = 60$ km/h,
 - f) pozostałe parametry drogi zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U z 2016 r., poz. 124),

Po ustaleniu z Zamawiającym dopuszcza się inne parametry drogi.
2. W projekcie należy uwzględnić następujące parametry techniczne obiektu mostowego:
 - a) klasa obciążenia pojazdami samochodowymi – kl. I (najwyższa)
 - b) klasa obciążenia pojazdami specjalnymi MLC:
 - dla pojazdów kołowych: w jednej kolumnie 150, w dwóch kolumnach 100
 - dla pojazdów gąsienicowych: w jednej kolumnie 120, w dwóch kolumnach 80
 - c) należy przewidzieć w projekcie możliwość ewentualnego podwieszenia na obiekcie urządzeń obcych tj. m.in. wodociąg, urządzenia teletechniczne i energetyczne
 - d) pozostałe parametry obiektu zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U z 2000 r., Nr 63, poz. 735 ze zm.).

3. Skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 430 i powiatową nr 2460P zaprojektować jako skrzyżowania typu rondo. Dopuszcza się wszelkie zmiany na życzenie Zamawiającego.
4. Należy zaprojektować nawierzchnię jezdni z masy mineralno-asfaltowej typu SMA.
5. Przewidzieć ewentualne korekty istniejących skrzyżowań i zjazdów w celu dostosowania do wymaganych parametrów oraz poprawy bezpieczeństwa.
6. Należy zaprojektować bezpieczną organizację ruchu pieszego i rowerowego w postaci ciągów komunikacji pieszej oraz ścieżkę rowerową z oświetleniem.
7. Należy zapewnić właściwe odwodnienie pasa drogowego z uwzględnieniem rozdzielania zlewni dla drogi wojewódzkiej, dróg gminnych i powiatowych.
8. Wyznaczenie miejsc odbioru wód opadowych i zaprojektowanie systemu odprowadzenia wód do odbiorników należyć będzie do Projektanta – odbiornik może być zlokalizowany poza pasem drogi powiatowej.

Zamawiający preferuje odwodnienie za pomocą rowów przydrożnych, w szczególnych wypadkach, ze względu na ograniczone możliwości terenowe lub inne istotne powody dopuszcza się zaprojektowanie kanalizacji deszczowej. W przypadku zaakceptowanej przez Zamawiającego lokalizacji studni kanalizacyjnych w jezdni (istniejących i projektowanych), włączy kanalizacji osadzić w prefabrykowanych elementach betonowych montowanych na zinwentaryzowanych studniach po wycięciu wcześniej ułożonych warstw bitumicznych (tzw. zestaw naprawczy).

9. W projekcie należy zastosować elementy poprawiające bezpieczeństwo i uspokajające ruch, typu azyle na przejściach dla pieszych i przejazdach dla rowerów, wysepki korygujące tor ruchu pojazdów w celu wymuszenia zmniejszenia prędkości lub innych elementów zaproponowanych przez Projektanta i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
Elementy wyposażenia dróg (np. znaki drogowe, słupy oświetlenia) w miarę możliwości lokalizować poza ciągami komunikacyjnymi, tak aby zachować wymagane przepisami szerokości i skrajnie.
10. Należy zaprojektować zatoki autobusowe według potrzeb. Lokalizację zatok autobusowych i ew. przystanków należy uzgodnić z Gminą Luboń i Mosina.
11. Rodzaj i kolor kostki brukowej oraz inne elementy infrastruktury (włączy studni, kratki ściekowe, elementy BRD itp.), typ oznakowania pionowego i poziomego należy zaprojektować zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym.
12. Należy przewidzieć możliwość uzyskania odstępstw, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym.
13. W miarę możliwości uwzględnić miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego gminy Mosina i Luboń.
14. Należy zapewnić oświetlenie drogi zgodnie z § 109 rozp. ws warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne. Przewiduje się zastosowanie systemów oświetlenia z dodatkową oprawą oświetleniową przejścia dla pieszych (tak aby byli widoczni przechodzący i oczekujący na przejście).
15. Należy zaprojektować kanał technologiczny zgodnie z art. 39 ustawy o drogach publicznych. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego uzyskanie zgody Ministra właściwego do spraw informatyzacji uzyskanie zwolnienia z obowiązku budowy kanału.
16. Należy zapewnić obsługę komunikacyjną oraz dostęp nieruchomości przyległych do drogi publicznej zgodnie z rozp. ws warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne. W ramach opracowania należy zaprojektować zjazdy na nieruchomości sąsiadujące z drogą, objętą opracowaniem, uwzględniając różnice wysokościowe.

17. Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją kolizji. W ofercie należy ująć kolizje branż infrastruktury technicznej typu: elektroenergetyczna, teletechniczna, gazociągi, wodociągi, kanalizacja sanitarna i inne. Liczba kolizji i możliwość ich uniknięcia są zależne od zaproponowanego przez Projektanta rozwiązania projektowego. Rodzaj i ilość kolizji będą znane po opracowaniu map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych, które są przedmiotem zamówienia. Z uwagi na charakter zabudowy terenów sąsiadujących z drogą powiatową, należy spodziewać się występowania kolizji z infrastrukturą techniczną, dla których należy opracować projekty branżowe.
18. Podczas opracowywania dokumentacji Projektant może posłużyć się opracowaniem wykonanym na zlecenie tut. Zarządu pn.: „Koncepcja projektowa budowy mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina”. Elementy koncepcji w załączeniu.
19. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w terenie.
20. Opracowana dokumentacja projektowa dla przedmiotowej inwestycji będzie podlegała sprawdzeniu przez firmę zewnętrzną jako odrębne zlecenie.

5. ZAMÓWIENIE NA PRAWACH OPCJI

- 5.1. Zamawiający na podstawie art. 34 ust 5 Prawa zamówień publicznych przewiduje prawo opcji.
- 5.2. Zlecenie wykonywania nadzoru autorskiego zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego oraz posiadania przez Zamawiającego środków finansowych. Oznacza to, że Zamawiający może zrezygnować z całości lub z części nadzoru autorskiego (prawo opcji).
- 5.3. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić nadzór autorski nad inwestycją „na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego”. Należy przez to rozumieć, że Zamawiający w formie pisemnej wyznaczy dzień rozpoczęcia wykonania zamówienia oznaczonego jako „opcja” i będzie to równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o skorzystaniu z opcji.
- 5.4. Przewiduje się rozpoczęcie realizacji zamówienia w opcji nie dłużej niż w ciągu 5 lat od daty podpisania protokołu końcowego odbioru zamówienia podstawowego.
- 5.5. Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót.
- 5.6. W przypadku zmiany terminu realizacji robót termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostaje dostosowany odpowiednio do nowego terminu robót.
- 5.7. Nadzór autorski zgodnie z ustawą Prawo budowlane (art. 20 ust .1) w szczególności obejmuje:
 - a) stwierdzanie zgodności realizacji z projektem w toku realizacji robót budowlanych,
 - b) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
 - c) wyjaśnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wątpliwości Zamawiającego powstałych w toku realizacji,
 - d) udział w komisjach i naradach technicznych oraz odbiorze inwestycji.
- 5.8. Przewiduje się 50 nadzorów autorskich.
- 5.9. Szczegółowe zasady pełnienia nadzoru autorskiego zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie podstawowe należy wykonać **do 30.10.2022r.**
2. Opcja - pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji drogowej realizowanej w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, nieprzerwanie do czynności końcowego rozliczenia robót budowlanych – przewiduje się rozpoczęcie realizacji zamówienia w opcji nie dłużej niż w ciągu 5 lat od daty podpisania protokołu końcowego odbioru zamówienia podstawowego.
Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
 - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 3 SIWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Pzp;
 - 2.2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
 - 2.3. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. **udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
 - 3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 3.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

3.3. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

3.3.1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) następujące usługi projektowe (projekt budowlany i wykonawczy):

- a) co najmniej jeden projekt budowy mostu drogowego o rozpiętości przęsła min. 50 m wraz z uzyskaniem decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę;
- b) co najmniej jeden projekt budowy/rozbudowy drogi klasy min. Z o długości minimum 2,0 km wraz z uzyskaniem decyzji ZRID;
- c) co najmniej jeden projekt budowy/rozbudowy ronda na drodze klasy min. Z wraz z uzyskaniem decyzji ZRID.

Każda wykazana usługa może jednocześnie potwierdzać spełnianie kilku z powyższych warunków.

W przypadku, gdy Wykonawca posługuje się doświadczeniem zdobytym w ramach konsorcjum Zamawiający żąda wykazania usług, rzeczywiście wykonanych przez Wykonawcę.

3.3.2 Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie **dysponował następującymi osobami:**

- a) **projektant branży mostowej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadająca co najmniej 10 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta, w tym w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert prowadził (zakończył) jako Projektant lub Projektant Główny następującą jedną usługę projektową (projekt budowlany i wykonawczy) wraz z uzyskaniem decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę:

- co najmniej jeden projekt budowy mostu drogowego o rozpiętości przęsła min. 50 m;

lub

- co najmniej jeden projekt budowy wiaduktu drogowego o rozpiętości przęsła min. 50 m;

- b) **projektantem branży drogowej** - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadająca co najmniej 5 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta, w tym w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert prowadził (zakończył) jako Projektant lub Projektant Główny na drogach klasy minimum Z następujące usługi projektowe (projekt budowlany i wykonawczy) i uzyskał dla tych projektów decyzje ZRID:

- co najmniej dwa projekty budowy/rozbudowy drogi o długości minimum 2,0 km każda;

lub

- co najmniej jeden projekt budowy/rozbudowy drogi o długości minimum 2,0 km i co najmniej jeden projekt budowy/rozbudowy ronda;

- c) **Sprawdzający branży mostowej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej lub

odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadająca co najmniej 15 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta;

- d) **Sprawdzający branży drogowej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadająca co najmniej 10 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta;
- e) **geolog** – osoba posiadająca kwalifikacje w zakresie czynności polegających na wykonywaniu, dozorowaniu i kierowaniu pracami geologicznymi kategorii VII lub kategorii VI, zgodnie z ustawą prawo geologiczne i górnicze.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji projektanta branży drogowej z funkcją projektanta branży mostowej. W przypadku powyższego połączenia funkcji Zamawiający dopuszcza łączenie doświadczenia w zakresie projektu drogowego i obiektu mostowego pod warunkiem zachowania parametrów i ilości określonych w warunkach.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji projektanta branży drogowej z funkcją sprawdzającego branży mostowej i funkcji projektanta branży mostowej z funkcją sprawdzającego branży drogowej pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą obie funkcje warunków udziału w postępowaniu postawionych dla Projektanta i Sprawdzającego branży drogowej i mostowej. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji sprawdzającego branży mostowej i funkcji sprawdzającego branży drogowej pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą obie funkcje warunków udziału w postępowaniu postawionych dla Sprawdzającego branży drogowej i sprawdzającego branży mostowej.

Zamawiający uzna wymagane uprawnienia budowlane określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zmianami). Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do projektowania nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Zamawiający uzna wymagane uprawnienia do wykonywania **zawodu geologa** wydane na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1064 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia do wykonywania zawodu geologa nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych

w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

4. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów:

- 4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:**
 - 4.2.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 4.2.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4.2.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4.2.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik 5 do SIWZ. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

5. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;

- 5.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 5.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5.3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 5.1., została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 5.4. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
- 5.4.1 określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, za wyjątkiem warunku określonego w rozdz. VI pkt 3.3.1., który nie podlega sumowaniu, warunek ten wykazuje jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5.4.2 w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
- 5.4.3 Jednolity Dokument, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.4.4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. VII pkt. 10 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 5.5. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca składa powyższe oświadczenia w formie Jednolitego Dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/17 z dnia 5 stycznia 2016r. wydanym na podstawie art. 59ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE tj. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Wykonawca zobowiązany jest złożyć to oświadczenie Zamawiającemu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XI.

JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α , w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD znajduje się pod adresem : <http://espd.uzp.gov.pl/>

Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego

Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej. Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

W celu wypełnienia JEDZ należy:

2.1. Ze strony internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan pobrać plik JEDZ będący Załącznikiem 3 do SIWZ („espd-request.xml”) i zapisać go na komputerze.

2.2. Uruchomić stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/> Po uruchomieniu strony i wyborze języka polskiego, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”.

2.3. Następnie należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać plik JEDZ, wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

JEDZ wraz z ofertą oraz wszelkimi wymaganymi w postępowaniu dokumentami należy przesłać za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan przed upływem terminu składania ofert, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty musi załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI pkt 4.2. SIWZ.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając Jednolity Dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcja D, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. **Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
 - 7.1. **W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdz. VI pkt 3.3. SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:**
 - 7.1.1. wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot,

na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wykaz usług stanowi załącznik 6 do SIWZ;

- 7.1.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ;

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia:

- 7.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 7.2.5. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ;
- 7.2.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ;
- 7.2.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ.

- 7.3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 7.2. w odniesieniu do tych podmiotów.
8. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
10. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca bez wezwania Zamawiającego, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik 4 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć to oświadczenie Zamawiającemu w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonym w rozdziale nr XI.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
12. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 7 i 15, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
13. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 7 i 15, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

14. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania badania i oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
15. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 15.1. rozdz. VII pkt 7.2.1. SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 15.2. rozdz. VII pkt 7.2.2. – 7.2.4. SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 15.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 15.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
16. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdz. VII pkt 7.2.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w rozdz. VII pkt 15.1. SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan

Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150MB.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 6.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 6.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 6.4 włączona obsługa JavaScript,
 - 6.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6.6 Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 6.7 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- 7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na platformazakupowa.pl
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- 9.1. w sprawach procedury przetargowej – p. Marlena Jakubiak,
- 9.2. w sprawach merytorycznych – p. Ewa Zaleska – Misiótek.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wnieścia wadium w kwocie 30.000,00zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000, 1669).
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, tj.:
 - 4.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 4.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu Nr **61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**;
6. Wnieście wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków

pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt. 4 niniejszego rozdziału, oraz musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt. 1 rozdz. X SIWZ.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji /poręczenia.
9. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Budowa mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina”

Oznaczenie sprawy: ZDP.WZ.261.2.31/20.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczyć będzie jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
4. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione imiennie w treści pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
5. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SIWZ w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
8. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SIWZ dokumenty – w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.
16. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
17. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
18. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. 2018, poz. 419 ze zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp.

Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku w odpowiednim polu przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. *Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.*

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym w formie elektronicznej podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.

2. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia kosztorysu ofertowego w formie elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (załącznik 2 do SIWZ), w którym określi wartości netto oraz wartości brutto dla poszczególnych pozycji wskazanych w kosztorysie ofertowym, przy czym dla pozycji „11” oraz nadzór autorski określi cenę jednostkową netto, wartość netto stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej netto oraz ilości jednostek oraz wartość brutto. W rubryce wartość końcowa Wykonawca zsumuje wartości netto i wartości brutto pozycji A i B kosztorysu ofertowego. Obliczona w ten sposób wartość końcowa brutto, stanowić będzie cenę ofertową, którą Wykonawca przeniesie do formularza ofertowego.
3. Wszelkie ww. wartości liczbowe, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie danego postępowania. Zamawiający odpowie niezwłocznie za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan, i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącego danego postępowania na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 1.2. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1.1 powyżej;
- 1.3. jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1.1. powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1.1. powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 1.4. Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywali informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 1.5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.

2. Zmiany w treści SIWZ:

- 2.1. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonałą w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty”.

- 2.2. jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 2.3. jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 2 jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 2.4. jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty”.
- 2.5. w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan na stronie dotyczącej postępowania pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Budowa mostu nad rzeką Wartą w ciągu nowoprojektowanej drogi powiatowej Luboń – Czapury od drogi wojewódzkiej nr 430 do drogi powiatowej nr 2460P, gm. Luboń i Mosina”** do dnia 03.12.2020 r. do godziny 10:00:00.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) , w drugim kroku składania oferty przez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.12.2020 r. o godz. 10:10** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie Zamawiającego ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 503.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni oferty według następujących kryteriów:
 - 1.1. cena – 60%;**
 - 1.2. doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych – 10%**
 - 1.3. doświadczenie Projektanta branży mostowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych – 10%**
 - 1.4. doświadczenie Projektanta branży mostowej w zakresie opracowanych dokumentacji – 20%**
2. **Kryterium „cena”** - pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem rozdz. XVII pkt 11 SIWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. **Kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych”** - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży drogowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży drogowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:
 - 3.1. wskazanie projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego co najmniej **10 letnie** doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **5 pkt.**;
 - 3.2. wskazanie projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego co najmniej **15 letnie** doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **10 pkt.**

W kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych” oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4. **Kryterium „doświadczenie Projektanta branży mostowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych”** - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży mostowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży mostowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 4.1. wskazanie projektanta branży mostowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego co najmniej **15 letnie** doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **5 pkt.**;
- 4.2. wskazanie projektanta branży mostowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego co najmniej **20 letnie** doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **10 pkt.**

W kryterium „doświadczenie Projektanta branży mostowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych” oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

5. **Kryterium „doświadczenie Projektanta branży mostowej w zakresie opracowanych dokumentacji”** - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży mostowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży mostowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 5.1. Wskazanie projektanta branży mostowej, który wykaże, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert prowadził (zakończył) jako Projektant lub Projektant Główny następujące **dwie usługi projektowe** (projekt budowlany i wykonawczy) wraz z uzyskaniem decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę
- jeden projekt budowy mostu drogowego i jeden projekt budowy wiaduktu drogowego o rozpiętości przęsła minimum 50 m każdy – **10 pkt.**;
- 5.2. Wskazanie projektanta branży mostowej, który wykaże, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert prowadził (zakończył) jako Projektant lub Projektant Główny następujące **dwie usługi projektowe** (projekt budowlany i wykonawczy) wraz z uzyskaniem decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę
- dwa projekty budowy mostu drogowego o rozpiętości przęsła minimum 50 m każdy – **20 pkt.**

W kryterium „doświadczenie Projektanta branży mostowej w zakresie opracowanych dokumentacji” oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

6. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów.
7. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
 - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XVIII pkt 1 ppkt 1) lit. a) również na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan
2. Zawarcie umowy:
 - 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
 - b) upłynął termin na wniesienie odwołania lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 8 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI ustawy Pzp.**

XXII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.**
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podać firmy podwykonawców.
3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,

- 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 36b ust. 1a ustawy Pzp).
5. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w zakresie poszczególnych części.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Rozliczenia następować będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

9. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w pkt I SIWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów lub do upływu okresu dochodzenia roszczeń;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy;
2. Kosztorys ofertowy;
3. JEDZ;
4. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
5. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
6. Wykaz usług;
7. Wykaz osób;
8. Projekt umowy;
9. Plan orientacyjny , plan sytuacyjny, przekrój podłużny , przekrój normalny, most na rz. Warcie;
10. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające niepodleganie wykluczeniu.