


<p>UNIwersytet Jagielloński DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków tel. +4812-663-39-03, e-mail: bzp@uj.edu.pl ; www.uj.edu.pl www.przetargi.uj.edu.pl</p>	
---	---

Kraków, dnia 08.07.2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej w skrócie SWZ

Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 1) Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków;
tel.: +4812 663-39-03;
 - 2) godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 3) strona internetowa (adres url): <https://www.uj.edu.pl>;
 - 4) narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: <https://platformazakupowa.pl>
adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres profilu nabywcy):
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/951698>

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1610 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie wykonawcy sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.
 - 1.1 Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1.1.1. W zakresie **części pierwszej** druk i oprawę w formacie B5 poszczególnych tytułów publikacji do 11 usług wydruku w nakładzie po 3000 egzemplarzy plus 6 egz. sygnałnych.
 - 1.1.2. W zakresie **części drugiej** druk i oprawę w formacie A4 poszczególnych tytułów publikacji do 3 usług wydruku w nakładzie po 3000 egzemplarzy plus 6 egz. sygnałnych.
 - 1.2 Zamówienie w zakresie wszystkich dwóch części obejmuje również każdorazowo przy każdej usłudze zlecenia druku dostarczenie do siedziby redakcji Wydawnictwa UJ w Krakowie (31-126), przy ul. Michałowskiego 9/2, poprawnie wykonanych ozalidów oraz proofoa

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.

Znak sprawy: 80.272.219.2024

kolorystycznego okładki, czystodruków i 6 egzemplarzy sygnałnych publikacji składającej się na przedmiot zamówienia, w celu zatwierdzenia. Termin dostarczenia ozalidów oraz proofa kolorystycznego okładki – do 2* (dwóch) dni od dnia zlecenia cząstkowej usługi, czystodruków – do 7* (siedmiu) dni od dnia zlecenia cząstkowej usługi i 6 egzemplarzy sygnałnych – do 10* (dziesięciu) dni od dnia zlecenia cząstkowej usługi.

* - dotyczy dni roboczych

1.3 Zamawiający informuje, że 1 arkusz drukarski to 16 stron.

1.4 Wskazana ust. 2 pkt 2.1 i 2.2 jak i w załączniku nr 1 (formularz kalkulacyjny) do SWZ, liczba usług wydruku, oprawy i arkuszy drukarskich ma jedynie charakter szacunkowy i może ulec zmianie na etapie realizacji umowy. Wartości wskazanej w formularzu kalkulacyjnym służy jedynie porównaniu cen, w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty.

1.5 Ponadto, ze względu na specyfikę działalności wydawniczej nie można przewidzieć dokładnej liczby zleconych druku poszczególnych tytułów książek, przy czym Zamawiający deklaruje zlecenie druku w ilości minimum 50% wartości umowy. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu. Postanowienie zdania 1. stosuje się także w razie braku wypłaty Wykonawcy maksymalnej kwoty wynagrodzenia ustalonej w projektowanych postanowieniach umowy

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem minimalnych parametrów i wymagań technicznych.

2.1 W zakresie części pierwszej:

Sukcesywne świadczenie usług druku offsetowego w formacie B5, do 11 usług druku i oprawy wraz z dostawą w nakładzie po 3000 egzemplarzy plus 6 egzemplarzy sygnałnych	
ISBN	TAK
format po obcięciu szer. x wys. w mm	Format B5 (to znaczy szer. powyżej 145 mm lub wys. 205 mm, a poniżej 170 mm szer., 240 mm wys.) + skrzydełka do okładki po 100 mm
Środek	
Średnia objętość arkuszy drukarskich	18 (osiemnaście)
kolory	1+1
Papier PARAMETRY TECHNICZNE	Papier offsetowy, niepowlekany – parametry nie gorsze niż: gramatura 80 g/m ² , białość (CIE) 166±2, nieprzezroczystość 94 +2/-1%, gładkość (wg testu Bendtsen ml/min) 180±50, grubość 106±3 μm
Okładka	
Kolory	4+0
Wykończenie	folia matowa
Papier	kreda dwustronna mat 300 g
Oprawa	
Rodzaj oprawy	Miękka, klejona ze skrzydełkami
Grzbiet	4 bigi, klejenie boczne
materiał przekazywany	pliki pdf
Liczba usług druku i oprawy	11 (jedenaście)
1 usługa w nakładzie to	3000 egz. + 6 egz. sygnałnych
Miejsce dostawy	Magazyn Wydawnictwa UJ, ul. Cegielniana 4A w Krakowie (30-404) lub Magazyn Wydawnictwa UJ, ul. Wadowicka 8A

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.

Znak sprawy: 80.272.219.2024

	w Krakowie (30-415). Zamawiający każdorazowo przy zleceniu częściowego zamówienia będzie informował Wykonawcę o miejscu dostawy zleceń częściowych.
Pakowanie	Książki powinny być zapakowane w wytrzymałe pudełka kartonowe dostosowane do formatu publikacji, oklejone mocną taśmą samoprzylepną w sposób gwarantujący ich bezpieczny transport oraz wysyłkę. Książki powinny być ułożone w paczce poziomo, a pozostałe puste przestrzenie wewnątrz pudełek należy wypełnić odpowiednim wypełniaczem, w taki sposób, aby zapobiec przesuwananiu się książek oraz ich niszczeniu. Na każdym pudełku powinna być trwale naklejona kartka zawierająca następujące informacje: tytuł publikacji (książki), numer EAN, liczba egzemplarzy w pudełku. Wymiary pojedynczego pudełka nie powinny przekroczyć 35 x 25 x 27 cm (długość x szerokość x wysokość), a waga nie może przekraczać 14 kg.

2.2 W zakresie części drugiej:

Sukcesywne świadczenie usług druku offsetowego w formacie A4, do 3 usług druku i oprawy wraz z dostawą w nakładzie po 3000 egzemplarzy plus 6 egzemplarzy sygnałnych	
ISBN	TAK
Format po obcięciu szer. x wys. w mm	210x280
Środek	
Średnia objętość arkuszy drukarskich	22 (dwadzieścia dwa)
Kolory	1+1
Papier PARAMETRY TECHNICZNE	Papier offsetowy, niepowlekany – parametry nie gorsze niż: gramatura 80 g/m ² , białność (CIE) 166±2, nieprzezroczystość > 94+2-1%, gładkość (wg testu Bendtsen) 180±50, grubość 106±3 μm
Okladka	
Kolory	4+0
Wykończenie	folia matowa
Papier	kreda dwustronna mat 300 g
Oprawa	
Rodzaj oprawy	miękka, klejona
Grzbiet	4 bigi, klejenie boczne
Materiał przekazywany	pliki pdf
Liczba usług druku i oprawy	3 (trzy)
1 usługa w nakładzie to	3000 egz. + 6 egz. sygnałnych
Miejsce dostawy	Magazyn Wydawnictwa UJ, ul. Cegielniana 4A w Krakowie (30-404) lub Magazyn Wydawnictwa UJ, ul. Wadowicka 8A w Krakowie (30-415). Zamawiający każdorazowo przy zleceniu częściowego zamówienia będzie informował Wykonawcę o miejscu dostawy zleceń częściowych.
Pakowanie	Książki powinny być zapakowane w wytrzymałe pudełka kartonowe dostosowane do formatu publikacji, oklejone mocną taśmą samoprzylepną w sposób gwarantujący ich bezpieczny transport oraz wysyłkę. Książki powinny być ułożone w paczce poziomo, a pozostałe puste przestrzenie wewnątrz pudełek należy wypełnić

	odpowiednim wypełniaczem, w taki sposób, aby zapobiec przesuwaniu się książek oraz ich niszczeniu. Na każdym pudełku powinna być trwale naklejona kartka zawierająca następujące informacje: tytuł publikacji (książki), numer EAN, liczba egzemplarzy w pudełku. Wymiary pojedynczego pudełka nie powinny przekroczyć 35 x 25 x 27 cm (długość x szerokość x wysokość), a waga nie może przekraczać 14 kg.
--	---

3. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego, określonymi w SWZ. Oferowany przez Wykonawcę papier musi spełniać minimalne parametry i wymagania techniczne podane przez Zamawiającego w rozdziale III SWZ. Zaproponowanie przez Wykonawcę papieru o gorszych parametrach technicznych niż podane w rozdziale III SWZ, bądź niepodanie szczegółowych parametrów papieru, producenta i nazwę papieru (tabela 1.2) dla poszczególnej części będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty wykonawcy.
4. Publikacje będące przedmiotem zamówienia są chronione prawem autorskim. Właścicielem autorskich praw majątkowych do publikacji, w każdej postaci, w tym książki papierowej oraz pliku cyfrowego, jest Uniwersytet Jagielloński – Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego. Wszystkie egzemplarze publikacji – papierowe i elektroniczne – stanowią własność zamawiającego. Po zakończeniu wykonania usługi, wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich kopii publikacji, w szczególności w postaci plików elektronicznych, z komputerów, dysków lub serwerów z których korzysta. Zabronione jest jakiegokolwiek korzystanie, przechowywanie lub rozpowszechnianie publikacji poza zakresem objętym zamówieniem.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks *pracy* (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1465.), osób wykonujących czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich, objęte przedmiotem zamówienia. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.
6. **Wymagania ogólne dla całości zamówienia (dot. wszystkich części zamówienia):**
 - 1) Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. musi obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wykonawca musi skalkulować w cenie oferty również koszty transportu i dostawy do siedziby Zamawiającego wyszczególnionej we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWZ).
 - 3) W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający nie odrzuci oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 4) W przypadku wskazania w zapisach SWZ, nazw własnych, typów, modeli, symboli itp., należy zapisać te zapisy, któremu towarzyszy wyraz „lub równoważny”, przy czym kryterium stosowanym w celu oceny równoważności jest spełnienie co najmniej tych samych cech, parametrów technicznych, funkcjonalnych i innych na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ.
 - 5) W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia).
7. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 79823000-9 *usługi drukowania i dostawy.*

Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział V – Termin wykonania zamówienia (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Zlecenie przez zamawiającego usługi będącej przedmiotem zamówienia będzie odbywało się **sukcesywnie** zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem, w trakcie trwania umowy, tj. **w ciągu 12 miesięcy**, liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy. W przypadku wyczerpania się kwoty brutto przeznaczonej na realizację niniejszej usługi przed upływem 12 miesięcy, umowa wygasa. Zamawiający przewiduje z ewentualną możliwością przedłużenia terminu realizacji umowy **o kolejne 3 miesiące**, pod warunkiem niewyczerpania maksymalnej kwoty brutto.
2. Termin wykonania konkretnego zlecenia usługi druku i oprawy **do 12 dni roboczych** od dnia wysłania przez zamawiającego zlecenia druku i oprawy.
1. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.

Rozdział VI – Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie.

Rozdział VII – Podstawy wykluczenia wykonawców (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych postanowieniami:
 - 1.1 art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2, tj.:
 - 1.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
- 1.2 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz.U. z 2024 r., poz. 507) – zwanej dalej „Ustawą sankcyjną”;
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
- 2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1);

- 2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust.1 pkt 4);
 - 2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5);
 - 2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7);
 - 2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8);
 - 2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 9);
 - 2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2.1 – 2.4 niniejszego rozdziału, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2.2 powyżej, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Rozdział VIII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik do formularza oferty.
 - 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Rozdziale VI SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik formularza oferty.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 1) w części dotyczącej podwykonawców.

- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Jeżeli w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział IX – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Informacje ogólne.

- 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
- 1.2 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1.2.1 akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 1.2.2 zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.

Znak sprawy: 80.272.219.2024

SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.

- 1.3 Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej).
- 1.4 Wielkość plików:
 - 1.4.1 w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
 - 1.4.2 w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
- 1.5 Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
 - 1.5.1 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - h. przesyłania odwołania/innychodbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 1.5.2 Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
- 1.5.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl>

przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 1.5.4 Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 1.5.5 Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 1.5.6 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.6 Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452 z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
 - a. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku składania podpisu **kwalifikowanego** i wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. **Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;**
 - b. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
 - c. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
 - d. w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega

- wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
- e. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII ust. 7 niniejszej SWZ).
2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty.
 - 2.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zaleca się wykorzystanie formatów: *.pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf*. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: *.zip, 7Z*. Do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: *.rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages*. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 2.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, zgodnie z regulaminem, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
 - 2.3 Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej).
 - 2.4 Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
 3. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona w zakresie formalnym i merytorycznym jest Piotr Molczyk, tel. +4812-663-39-02, e-mail: piotr.molczyk@uj.edu.pl

Rozdział X – Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI – Termin związania ofertą (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 14.08.2024 r. (włącznie)**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII – Opis sposobu przygotowywania ofert (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na każdą z poszczególnych części zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów z uwzględnieniem postanowień art. 58 ustawy PZP.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wymaga się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
5. W przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1799 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Zamawiający wskazuje iż, ww. zapisy należy stosować odpowiednio w stosunku do innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Dokument ten nie dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
 - 2) indywidualna kalkulacja ceny,
 - 3) pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 4-5 powyżej).

- 4) oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy (o ile dotyczy), tj.:
 - a) oświadczenie o udostępnieniu zasobów wykonawcy wraz ze stosownym zobowiązaniem lub innym środkiem dowodowym /o ile dotyczy/;
 - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
 - c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim go dotyczą;
- 5) wykaz podwykonawców (o ile dotyczy)
7. Oferta musi być napisana w języku polskim.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
9. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Rozdział XIII – Termin składania i otwarcia ofert (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 16.07.2024 r. do godziny 09:00** na zasadach opisanych w Rozdziale IX ust. 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Oferta nie może zostać wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 16.07.2024 r., o godzinie 10:00** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
5. W przypadku zmiany terminu składania ofert zamawiający zamieści informację o jego przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

Rozdział XIV – Opis sposobu obliczenia ceny (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Oferta wykonawcy musi zawierać następujące ceny:

- 1.1. cena druku offsetowego jednokolorowego netto jednego arkusza drukarskiego (tj. 16 stron) wnętrza książki (z surowcem i materiałami) na standardowym papierze, dla nakładu 3000 egz.;
- 1.2. cena ryczałtowa netto prac intrologatorskich i wykończeniowych w oprawie miękkiej, klejonej (z surowcem i materiałami) dla nakładu 3000 egz.;
- 1.3. cena ryczałtowa netto druku offsetowego kolorowego okładek ze skrzydełkami (z surowcem i materiałami) dla nakładu 3000 egz.;
2. Wykonawca musi przedstawić w formie **indywidualnej kalkulacji cenowej**, odpowiednio dla SWZ wyrażoną w PLN sumaryczną cenę za realizację przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem cen jednostkowych netto/brutto oraz wysokości należnego podatku od towarów i usług VAT (zestawienie tabelaryczne w załączniku 2 do formularza oferty) i wskazanym algorytmem obliczania ceny.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając podatki oraz rabaty, opusty, upusty itp., których wykonawca zamierza udzielić oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym również koszty dostawy (transportu) przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego, jak również koszt egzemplarzy sygnałnych.
4. Sumaryczna cena brutto wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez wykonawcę w formularzu oferty.
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę nie zobowiązanego, bądź zwolnionego z obowiązku odprowadzania podatku od towarów i usług VAT, podczas czynności porównania ofert, Zamawiający doliczy do zaoferowanej przez ww. wykonawcę ceny stosowny podatek, do uiszczenia którego będzie obowiązany. W tym wypadku koszt podatku pokrywa Zamawiający.

Rozdział XV – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Kryteria oceny ofert:
 - 1.1 **Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia – 100%**
2. Punkty przyznawane za kryterium „**Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia**” będą liczone wg następującego wzoru:
$$C = (C_{\text{naj}} : C_o) \times 10$$
gdzie:
 - C – liczba punktów przyznana danej ofercie,
 - C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,
 - C_o – cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.Maksymalna liczba punktów, które wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 10.
3. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
4. Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XVI – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
 - 1) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum).

- 2) wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.
2. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Rozdział XVII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII – Wzór umowy /tj. istotne postanowienia umowne/ - Załącznik Nr 2 do SWZ.

Rozdział XIX – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (dot. wszystkich części zamówienia).

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Rozdział XX – Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych
 - a) Informacja dla wykonawcy składającego ofertę o liczbie części zamówienia, na które może złożyć ofertę: zamawiający nie ogranicza liczby części, na które wykonawca może złożyć ofertę
 - b) Informacja dla wykonawcy o liczbie części zamówienia, w odniesieniu, do których to części może zostać udzielone mu zamówienie: zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział XXI – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, *nr sprawy 80.272.219.2024*
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.

Znak sprawy: 80.272.219.2024

o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

Rozdział XXII – Załączniki do SWZ.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY – Znak sprawy 80.272.219.2024

ZAMAWIAJĄCY:

*Uniwersytet Jagielloński
ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;*

Jednostka prowadząca sprawę:

*Dział Zamówień Publicznych UJ
ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków*

Nazwa (Firma) Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby:

.....
.....

Adres do korespondencji:

.....
.....

Kontakt:

tel.:

fax:

e-mail:

Inne dane:

NIP:

REGON:

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem <https://.....>

Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na wyłonienie Wykonawcy w zakresie druku offsetowego i oprawy dwóch tytułów wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie (30-404), przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A, nr sprawy 80.272.219.2024 składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie **CZĘŚCI I PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** za ryczałtową, łączną kwotę netto zł (słownie: złotych .../100), plus należny podatek VAT w wysokości%, co daje kwotę brutto zł (słownie: złotych .../100),
- 2) oferujemy wykonanie **CZĘŚCI II PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** za ryczałtową, łączną kwotę netto zł (słownie: złotych .../100), plus należny podatek VAT w wysokości%, co daje kwotę brutto zł (słownie: złotych .../100),
- 3) Oświadczam/y, że zastosujemy papier zgodny z minimalnymi warunkami zamówieniami określonymi w rozdziale III SWZ, tzn. w zakresie części pierwszej oświadczam/y, że papier będzie miał następujące parametry: gramatura papieru środka książki:....., białość papieru środka:....., nieprzezroczystość papieru środka:....., gładkość papieru środka:....., grubość papieru środka:....., producent papieru:....., nazwa papieru:....., gramatura papieru okładki.....*

- w zakresie części drugiej oświadczam/y, że papier będzie miał następujące parametry: gramatura papieru środka książki:....., białość papieru środka:....., nieprzezroczystość papieru środka:....., gładkość papieru środka:....., grubość papieru środka:....., producent papieru:....., nazwa papieru:....., gramatura papieru okładki.....*
- 4) oferujemy termin realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SWZ, z uwzględnieniem zapisów treści Rozdziału V SWZ i wzoru umowy, zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
 - 5) oferujemy termin płatności wynoszący 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ,
 - 6) oświadczamy, że do realizacji zamówienia przeznaczymy papiery (surowce) o parametrach wskazanych i wymaganych w treści SWZ;
 - 7) w przypadku wyboru naszej oferty, oświadczamy, iż dostarczymy ozalidy oraz proofa kolorystycznego okładki – do 2 (dwóch) dni* od dnia udzielenia zamówienia (tj. zawarcia umowy), czystodruki – do 7 (siedmiu) dni* od dnia udzielenia zamówienia (tj. zawarcia umowy), 6 egzemplarzy sygnałnych – do 10 (dziesięciu) dni* od dnia udzielenia zamówienia (tj. zawarcia umowy).* - dni robocze
 - 8) oświadczamy, że osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia w zakresie obsługi maszyn drukarskich, będą zatrudnione w ramach stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 1465.), a w przypadku udzielenia nam zamówienia życzenie zamawiającego zobowiązujemy się przedłożyć listę ww. osób;
 - 9) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
 - będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.*
 - 10) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,
 - 11) oferujemy 24 miesięczną gwarancję na oferowany przedmiot zamówienia,
 - 12) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
 - 13) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
 - 14) oświadczamy, że jesteśmy (należy wybrać z listy) mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem, jednoosobową działalnością gospodarczą, osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, inny rodzaj,
 - 15) w przypadku przyznania zamówienia – zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.

Znak sprawy: 80.272.219.2024

- 16) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: e-mail:, tel.: (można wypełnić fakultatywnie),
- 17) oferta liczy* kolejno ponumerowanych kart,
- 18) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
- Załącznik nr 1 – kalkulacja cenowa oferty,
 - Załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
 - Załącznik nr 3 – oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia (Wykaz podwykonawców – o ile dotyczy);
 - inne –*.

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik nr 1 do formularza oferty

KALKULACJA CENOWA OFERTY DLA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Niniejszy załącznik zawiera szczegółową kalkulację cenową z uwzględnieniem wytycznych, o których mowa w SWZ

Zakres części I zamówienia:

FORMAT max 170X240 mm (B5)

Ceny sumaryczne usług **muszą** być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – **po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza**, natomiast **cenę jednostkową mogą** być podane z dokładnością maksymalnie do pięciu miejsc po przecinku. Zamawiający uznaje, iż dla celów kalkulacji cenowej dopuszczalne jest zastosowanie cen jednostkowych z dokładnością do 4 czy 5 cyfr po przecinku. Podana wielkość nakładu oraz objętości są szacunkowe. Powyższe założenie nie obejmuje faktycznej wartości, ani wielkości zamówienia.

TABELA 1 – NAKŁAD 3000 egz.

A	B	C	D	E	F
Lp	Usługa	Cena jednostkowa netto dla nakładu 3000 egz.	Liczba arkuszy drukarskich	Liczba książek	Cena sumaryczna netto dla nakładu 3000 egz.
Sposób obliczenia ceny					C*D*E
1.	Cena druku offsetowego jednokolorowego jednego arkusza drukarskiego (tj. 16 stron) wnętrza książki (z surowcem i materiałami) na standardowym papierze, w tym koszt falcowania, prasowania jednego arkusza drukarskiego dla nakładu 3000 egz.		18	11	
A	B	C	D	E	F
Lp	Usługa	Cena netto za nakład 3000 egz.	Liczba arkuszy drukarskich	Liczba książek	Cena sumaryczna netto dla nakładu 3000 egz.
Sposób obliczenia ceny					C*E
2.	Cena ryczałtowa prac introligatorskich i wykończeniowych w oprawie miękkiej, klejonej (z surowcem i materiałami) dla nakładu 3000 egz.		x	11	
3.	Cena ryczałtowa druku offsetowego kolorowego okładek ze skrzydełkami (z surowcem i materiałami) dla nakładu 3000 egz.		x	11	
RAZEM NETTO (suma wartości z kolumny F)	złotych netto			
RAZEM BRUTTO suma wartości z podatkiem VAT (5 %)	złotych brutto			

Zakres drugiej części zamówienia:

FORMAT max 210X297 mm (A4)

Ceny sumaryczne usług **muszą** być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – **po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza**, natomiast **cenę jednostkową mogą** być podane z dokładnością maksymalnie do pięciu miejsc po przecinku. Zamawiający uznaje, iż dla celów kalkulacji cenowej dopuszczalne jest zastosowanie cen jednostkowych z dokładnością do 4 czy 5 cyfr po przecinku. Podana wielkość nakładu oraz objętości są szacunkowe. Powyższe założenie nie obejmuje faktycznej wartości, ani wielkości zamówienia.

TABELA 1 – NAKŁAD 3000 egz.

A	B	C	D	E	F
Lp.	Usługa	Cena jednostkowa netto dla nakładu 3000 egz.	Liczba arkuszy drukarskich	Liczba książek	Cena sumaryczna netto dla nakładu 3000 egz.
Sposób obliczenia ceny					C*D*E
1.	Cena druku offsetowego jednokolorowego jednego arkusza drukarskiego (tj. 16 stron) wnętrza książki (z surowcem i materiałami) na standardowym papierze, w tym koszt falcowania, prasowania jednego arkusza drukarskiego dla nakładu 3000 egz.		22	3	
A	B	C	D	E	F
Lp.	Usługa	Cena netto za nakład 3000 egz.	Liczba arkuszy drukarskich	Liczba książek	Cena sumaryczna netto dla nakładu 3000 egz.
Sposób obliczenia ceny					C*E
2.	Cena ryczałtowa prac introligatorskich i wykończeniowych w oprawie miękkiej, klejonej (z surowcem i materiałami) dla nakładu 3000 egz.		x	3	
3.	Cena ryczałtowa druku offsetowego kolorowego okładek (z surowcem i materiałami) dla nakładu 3000 egz.		x	3	
RAZEM (suma wartości z kolumny F)	złoty netto			
RAZEM BRUTTO suma wartości z podatkiem VAT (5 %)	złoty brutto			

Załącznik nr 2 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu na Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części, nr sprawy 80.272.219.2024, składamy poniższą ofertę:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1,4,5, 7-10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2024 poz. 507), tj.:
 - 1) nie jesteśmy wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 2) nie jesteśmy wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 3) nie jesteśmy wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej]. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

[*wypełnić]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2024 poz. 507) [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej].

.....

.....
[*wypełnić]

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *[należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:*

KRS/CEiDG].....

NIP/PESEL,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na mocy art. ustawy PZP *[podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej]*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęto następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

[*wypełnić]

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik 3 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
(wykaz podwykonawców)

Oświadczamy, że:

- powierzamy* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia:

1) Podwykonawca:

.....

*[*podać: pełną nazwę/firmę; adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, numer KRS/CEIDG]*

Zakres zamówienia

.....
.....
.....

*[*podać]*

2) Podwykonawca:

.....

*[*podać: pełną nazwę/firmę; adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, numer KRS/CEIDG]*

Zakres zamówienia

.....
.....
.....

*[*podać]*

- nie powierzamy* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

*[*w razie braku podwykonawców – niepotrzebne skreślić]*

[Jeżeli wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych przedmiotowym zamówieniem]

Załącznik nr 2 do SWZ



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY 80.272.219.2024
CZEŚĆ ...

zawarta w Krakowie w dniu 2024 r. pomiędzy:
Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675 000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
..... -, przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ

a, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, pod numerem wpisu:, NIP:, REGON:, wysokość kapitału zakładowego, - PLN, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz.1605.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi druku offsetowegowraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie (30-404) przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 2.1. Druk i oprawę publikacji.....
 - 2.2. Dostarczenie przedmiotu zamówienia do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A
 - 2.3. Dostarczenie do siedziby redakcji Wydawnictwa UJ w Krakowie (31-126) przy ul. Michałowskiego 9/2, przy uwzględnieniu poniższego harmonogramu:
 - 2.2.1. poprawnie wykonanych ozalidów oraz proofa kolorystycznego okładki, w celu zatwierdzenia – do 2 (dwóch) dni od dnia zlecenia częściowej usługi,
 - 2.2.2. czystodruków – do 7 (siedmiu) dni od dnia zlecenia częściowej usługi,
 - 2.2.3. 6 egzemplarzy sygnałnych – do 10 (dziesięciu) dni od dnia zlecenia częściowej usługi.
 - 2.4. Zamawiający zobowiązuje się do weryfikacji ww. materiałów w ciągu 24 godzin od ich otrzymania, przesyłając wynik na adres poczty elektronicznej Wykonawcy (.....@.....). W przypadku niedotrzymania tego terminu, czas realizacji zamówienia zostanie wydłużony o czas zwłoki. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy czystodruki i egzemplarze sygnałne nie spełnią wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy na podstawie § 8 ust. 2.4 umowy.
3. Zamawiający zastrzega, iż publikacja składająca się na przedmiot umowy powinna być zapakowana w wytrzymałe pudełko kartonowe dostosowane do formatu publikacji, oklejone mocną taśmą samoprzylepną w sposób gwarantujący ich bezpieczny transport oraz wysyłkę. Książki powinny być owinięte w papier, ułożone w paczce poziomo (płasko), w jednym lub

dwóch słupkach. Wnętrze pudełek należy wypełnić odpowiednim wypełniaczem nie powodującym zniszczeń książek, w taki sposób, aby uniemożliwić przesuwanie się książek. Karton powinien być tak zamknięty i zaklejony aby nie było wolnej przestrzeni nad książkami. Na każdym pudełku powinna być trwale naklejona kartka zawierająca następujące informacje: tytuł publikacji (książki), numer EAN, liczba egzemplarzy w pudełku. Wymiary pojedynczego pudełka powinny wynosić: 35 x 25 x 27 cm (długość x szerokość x wysokość), a waga nie może przekraczać 14 kg.

4. Zlecenie przez zamawiającego usługi będącej przedmiotem zamówienia będzie odbywało się **sukcesywnie** zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem, w trakcie trwania umowy, tj. **w ciągu 12 miesięcy**, liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy. W przypadku wyczerpania się kwoty brutto przeznaczonej na realizację niniejszej usługi przed upływem 12 miesięcy, umowa wygasa. Zamawiający przewiduje z ewentualną możliwością przedłużenia terminu realizacji umowy **o kolejne 3 miesiące**, pod warunkiem niewyczerpania maksymalnej kwoty brutto. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wykonanie konkretnego zlecenia usługi druku i oprawy **w terminie do 12 dni (roboczych)**, liczonym od dnia zawarcia umowy, z uwzględnieniem harmonogramu zawartego w ust. 2 pkt 2.2 powyżej. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy.
5. Prawa autorskie, w tym uprawnienie do tworzenia utworów zależnych, przysługują Zamawiającemu, zarówno do całości publikacji wskazanej w ust. 1 wydrukowanej w ramach niniejszej umowy, jak i materiałów wyjściowych przekazanych Wykonawcy. Dlatego też Zamawiającemu będą przysługiwały ww. uprawnienia do wydrukowanych przez Wykonawcę całości publikacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
6. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy z dnia 2024 r.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich, będą zatrudnione przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (*t. j. Dz.U. 2023 poz. 1465.*), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
 - 3.1 zanonimizowane, kopie umów o pracę zawarte przez Wykonawcę, bądź też kopie dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. pracowników wykonujących czynności, o których mowa powyżej, bądź też oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę zawierające ww. informacje. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy, zakres jego obowiązków oraz wymiar czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
 - 3.2 oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz

- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3.3 oświadczenie/oświadczenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika), datę złożenia oświadczenia, wskazanie przez tę osobę, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków tej osoby jako pracownika oraz czytelny podpis osoby składającej oświadczenie;
- 3.4 inne dokumenty, zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym w szczególności:
- imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), to jest zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami powołanymi w ust. 3.3 powyżej.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów zawartych przez Wykonawcę z ww. pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów wskazanych w ust. 3. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
6. Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy, ze strony Wykonawcy będzie pan/pani, tel., email:, natomiast ze strony Zamawiającego będzie pan/pani, tel.:, email: Zmiany osób, o których mowa powyżej nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad fizycznych (usterek), udzielając **24 miesięcznej rękojmi** za wady na wykonane egzemplarze publikacji w ramach niniejszej umowy, licząc od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w postaci roszczenia o usunięcie wady przedmiotu umowy lub jego wymiany na wolny od wad, przedawniają się z upływem roku od chwili, kiedy Zamawiający stwierdził istnienie tej wady. Ten sam termin przedawnienia stosuje się w razie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy. W razie, gdy Wykonawca nie spełnił roszczenia o usunięcie wady fizycznej przedmiotu umowy lub jego wymiany na wolny od wad, bieg rocznego terminu do złożenia oświadczeń o obniżenie wynagrodzenia albo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do zaspokojenia przedmiotowych roszczeń.
3. Bieg rocznego terminu przedawnienia do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy ulega zawieszeniu w przypadku:
 - 3.1 dochodzenia przez Zamawiającego przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne, termin do wykonania innych uprawnień,

- przysługujących mu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania;
- 3.2 dochodzenia przez Zamawiającego w postępowaniu mediacyjnym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne, termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących mu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do dnia odmowy przez sąd zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem lub bezskutecznego zakończenia mediacji.
 4. Uprawnienia te nie wygasają w terminie wskazanym w ust. 3, jeśli Wykonawca podstępnie zataił przed Zamawiającym wadę fizyczną przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
 5. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne przedmiotu umowy tkwiące w nim w dniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Stron umowy protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
 6. W razie istnienia wady fizycznej przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy, Zamawiającemu wobec Wykonawcy przysługuje:
 - 6.1. złożenie pisemnego oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy w proporcji do ww. wynagrodzenia, w jakiej wartość wadliwego przedmiotu umowy pozostaje do przedmiotu umowy nie obciążonego wadą, chyba że Wykonawca bez zbędnej zwłoki nieprzekraczającej 7 dni i utrudnień dla Zamawiającego dostarczy mu przedmiot wolny od wady lub tą wadę fizyczną usunie. Jednakże oświadczenie Zamawiającego jest wiążące dla Wykonawcy, o ile wada fizyczna przedmiotu umowy była już usuwana lub został dostarczony niewadliwy przedmiot umowy, a także, gdy Wykonawca nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego dostarczenia mu przedmiotu wolnego od wady lub usunięcia tej wady fizycznej w ww. terminie,
 - 6.2. złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy z powodu istotnej wady fizycznej przedmiotu umowy uniemożliwiającej Zamawiającego realizację przedmiotu zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy, chyba że Wykonawca bez zbędnej zwłoki nieprzekraczającej 7 dni i utrudnień dla Zamawiającego dostarczy mu przedmiot umowy wolny od wady lub tą wadę fizyczną usunie. Jednakże oświadczenie Zamawiającego jest wiążące dla Wykonawcy, o ile wada fizyczna przedmiotu umowy była już usuwana lub został dostarczony niewadliwy przedmiot umowy, a także, gdy Wykonawca nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego dostarczenia mu przedmiotu wolnego od wady lub usunięcia tej wady fizycznej w ww. terminie,
 - 6.3. roszczenie o dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wady fizycznej bez zbędnej zwłoki nieprzekraczającej 7 dni i utrudnień dla Zamawiającego, chyba że zadośćuczynienie przedmiotowemu roszczeniu przez Wykonawcę okaże się niemożliwym lub wiąże się ono z nadmiernymi kosztami po stronie Wykonawcy w stosunku do możliwości usunięcia niniejszej wady, w szczególności dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wady fizycznej przewyższa wysokość wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - 6.4. roszczenie o usunięcie wady fizycznej bez zbędnej zwłoki nieprzekraczającej 7 dni i utrudnień dla Zamawiającego, chyba, że zadośćuczynienie przedmiotowemu roszczeniu przez Wykonawcę okaże się niemożliwym lub wiąże się ono z nadmiernymi kosztami po stronie Wykonawcy w stosunku do możliwości dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od niniejszej wady, w szczególności usunięcie wady fizycznej przedmiotu umowy przewyższa wysokość wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy.
 7. Wykonawca jest zobowiązany przyjąć od Zamawiającego wadliwy przedmiot umowy w przypadku określonym w ust. 6.2 albo 6.3 niniejszej umowy.
 8. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego do żądania obniżenia wynagrodzenia, odstąpienia od umowy albo żądania dostarczenia niewadliwego przedmiotu umowy wykonywanych w ramach rękojmi za wady fizyczne, Zamawiający będzie domagał się od Wykonawcy odszkodowania za

zawarcie umowy nie wiedząc, że jej przedmiot obciążony wadą fizyczną, choćby szkoda była następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Przedmiotowe odszkodowanie obejmuje w szczególności zwrot kosztów zawarcia umowy, kosztów odebrania, przewozu, przechowania wadliwego przedmiotu umowy i jego ubezpieczenia, zwrot dokonanych nakładów w takim zakresie, w jakim Zamawiający nie odniósł korzyści z tych nakładów. Tożsame uprawnienie przysługuje Zamawiającemu również w przypadku dochodzenia przez niego roszczeń o dostarczenie rzeczy wolnej od wad albo o usunięcie wady fizycznej przedmiotu umowy. Nie uchybia to przepisom o obowiązku naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie maksymalne za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: PLN (słownie: złotych 00/100), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT w wysokości...% daje kwotę brutto: PLN (słownie: złotych 00/100).
3. Wysokość wynagrodzenia dla poszczególnych zleceń będzie ustalane przez Zamawiającego oddzielnie dla każdego zleconego tytułu, na podstawie cen zawartych w ofercie Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy.
5. Zamawiający jest podatnikiem VAT i posiada NIP 675-000-22-36.
6. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada NIP lub nie jest podatnikiem VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Należny od kwoty wynagrodzenia podatek od towarów i usług VAT, pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.¹

§ 5

1. Strony dokonają rozliczenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy, tj. realizacji druku, oprawy i dostawy publikacji będącej przedmiotem zamówienia za pomocą jednej faktury.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 umowy, po wykonaniu przedmiotu umowy i złożeniu faktury w siedzibie Redakcji Wydawnictwa UJ w Krakowie (31-126), przy ul. Michałowskiego 9/2.
3. Termin zapłaty faktury za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się **do 30 dni** od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Wydawnictwa UJ prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru, stanowiącego dowód zatwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. Po dostarczeniu całego nakładu publikacji składającej się na przedmiot umowy do magazynów Wydawnictwa UJ, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A lub Wadowickiej 8A, przedstawiciele Stron umowy podpiszą protokół odbioru przedmiotu umowy, z uwzględnieniem zapisów ust. 5 – 8 niniejszego paragrafu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru przekazanych mu przez Wykonawcę materiałów w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał parametrom jakościowym i technicznym, określonym w SWZ i niniejszej umowie (wada fizyczna).
6. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym nakładzie Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia przystąpienia do ich usunięcia.
7. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany ww. protokole.

¹ Jeżeli dotyczy.

8. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
9. Do ponownych czynności odbiorowych stosuje się ust. 4 – 8 niniejszego paragrafu umowy.
10. Faktura powinna być wystawiona na Uniwersytet Jagielloński – Wydawnictwo UJ, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: PL 675-000-22-36, REGON: 000001270, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego poprawnie wykonanego przedmiotu umowy.
11. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/>, w polu „referencja”, Wykonawca wpisze następujący adres e-mail:.....
12. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zm.).
14. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności albo do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.
15. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zm.). Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.
16. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
17. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 14.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek, przy czym jest on zobowiązany zweryfikować zgodność znajdujących się na przedmiocie umowy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym (oświadczeniu gwaranta) wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy.
2. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu niniejszej umowy (całego nakładu materiałów dla danej publikacji składającej się na przedmiot umowy), wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym nakładzie będącym przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego (oświadczeniu gwaranta) wskazanego w ust. 2, z uwzględnieniem zapisów ust. 6 niniejszego paragrafu umowy.

4. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
5. Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy począwszy do dnia następnego, licząc od daty dostarczenia całego nakładu materiałów stanowiących przedmiot umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad (usterek) w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany na wolny od wad w terminie 7 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (powiadomienia mailowego).
7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego egzemplarza na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu wymienionego materiału.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie okresu wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu całości nakładu materiałów stanowiących przedmiot niniejszej umowy, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy.

§ 7

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca, za wyjątkiem, gdy postawę naliczenia kar umownych stanowią jego zachowania niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem, oraz z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
 - 2.1 odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - 2.2 zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 7 umowy, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - 2.3 zwłoki w dostarczaniu poprawnie wykonanych czystodruków lub egzemplarzy sygnałnych w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2 ust. 2.2.2 lub 2.2.3 umowy, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - 2.4 zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, stwierdzonych przy odbiorze całego nakładu materiałów, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie określonego w § 5 ust. 6 umowy, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - 2.5 zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminów określonych odpowiednio w § 3 ust. 6 umowy, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,

- 2.6 zwłoki w przedłożeniu zanonimizowanych kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 2 umowy na wezwanie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 3 umowy, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wskazanych powyżej nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej faktury lub innej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy, na co wyraża on zgodę.
 4. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przy czym kary umowne określone w ust. 2 mają charakter zaliczalny na poczet przedmiotowego odszkodowania uzupełniającego.
 5. Kary umowne z danego tytułu nie mogą się kumulować.
 6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

§ 8

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach oraz nie później niż do dnia upływu okresu gwarancji (rękojmi) na przedmiot umowy, to jest:
 - 2.1 uzyskania informacji o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesiące,
 - 2.2 zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy lub rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpi zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę albo wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG,
 - 2.3 Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy, bądź w sposób nieuzasadniony zaniecha albo w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 3 dni roboczych od chwili otrzymania informacji Zamawiającego o konieczności jego podjęcia na nowo,
 - 2.4 Wykonawca przedłożył do odbioru wadliwe czystodruki lub egzemplarze sygnałne materiałów, to jest nie spełniające wymagań określonych w dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 2 ust. 2.2.2 lub 2.2.3 umowy,
 - 2.5 Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 3 dni roboczych,
 - 2.6 Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub dostarcza wadliwe elementy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania i pomimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 3 dni robocze nadal nie wykonuje usługi zgodnie z niniejszą umową,
 - 2.7 Wykonawca przekroczy termin wykonania wskazany w § 1 ust. 4 umowy, więcej niż o 3 dni robocze,
 - 2.8 w przypadku określonym w § 3 ust. 6.2 umowy,
 - 2.9 zmiany niniejszej umowy dokonano z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,
 - 2.10 Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
 - 2.11 Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych).
4. W przypadkach określonych w ust. 2.9 – 2.11 oraz 3 niniejszego paragrafu umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku zaistnienia przesłanek odstąpienia od umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia częściowego lub całkowitego. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z tej części umowy, której odstąpienie nie dotyczy. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia w części, której odstąpienie nie dotyczy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo egzekucji kar umownych.
9. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać jej realizację.

§ 9

1. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, a w szczególności takie jak: wojna, stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, powódź, pożar czy też epidemia choroby zagrażającej życiu lub zdrowiu ludzi lub zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 10

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z umowy wynikających także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.

§ 11

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz 455 ust. 2 ustawy PZP, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:
 - 1.1. zmiana terminu wykonania zamówienia, lub innych postanowień umowy (w tym zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia Wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy;
 - 1.2. zmiany końcowego terminu realizacji umowy, określonego w § 1 ust. 7 umowy, poprzez jego przedłużenie w przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego w ciągu 12 miesięcy realizacji umowy kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy, jednak nie dłużej niż o maksymalnie kolejne 3 miesiące; wyczerpanie się kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy przed upływem kolejnych 3 miesięcy powoduje, iż umowa wygasa,

- 1.3. zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z: zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia. Zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy nie będzie większe niż 15% jego wartości.
 - 1.4. zmiany postanowień umowy związane ze:
 - 1.4.1. zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Strony umowy i osób reprezentujących Stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
 - 1.4.2. zmianą numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
 - 1.4.3. wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - 1.4.4. zmianą w KRS, wpisie do CEiDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
 - 1.4.5. zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 1.4.6. zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
 - 1.5. zmiany terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymanie realizacji umowy,
 - 1.6. zmiany technologii druku celem poprawy jakości usługi objętej niniejszym zamówieniem,
 - 1.7. zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
2. Strony w czasie realizacji niniejszej umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz cen jednostkowych po uprzednim zawarciu pisemnego aneksu, w przypadku:
- 2.1. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT do poszczególnych wykonanych dostaw stanowiących przedmiot umowy, które zostały zrealizowane po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany stawki podatku VAT;
 - 2.2. ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2207 ze zm.), wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - 2.3. ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1230 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2561 ze zm.), wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmian ww. zasad lub wysokości stawek składek;
 - 2.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 46 ze zm.), wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu zmiany postanowień umowy o prowadzenie pracowniczego zawartej przez Wykonawcę z instytucją finansową zarządzającą PPK, dotyczących ww. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;

- 2.5. zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie, przy uwzględnieniu warunków i zasad dokonania przedmiotowej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniając, że:
 - 2.5.1 Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2.5.2 Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy będzie wyższa o co najmniej 0,5% niż wysokość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem), ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS, o którym mowa poniżej,
 - 2.5.3 zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do stosowanego proporcjonalnie wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów w okresie pierwszego półrocza roku w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego, ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 20 dni po upływie pierwszego półrocza,²
 - 2.5.4 warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie daną Stronę umowy w sposób wskazany w ust. 6 poniżej, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy,
 - 2.5.5 łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 5% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy;
- 2.6. zawarcia niniejszej umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Ponadto dopuszcza się zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy niniejszej umowy przez inny podmiot spełniający warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegający wykluczeniu z postępowania na mocy art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 ustawy PZP w zakresie wskazanym w dokumentach postępowania przez Zamawiającego, w razie gdy nastąpiło połączenie, podział, przekształcenie, upadłość, restrukturyzacja, nabycie dotychczasowego Wykonawcy lub nabycie jego przedsiębiorstwa przez ww. podmiot.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz 3, Strony umowy mogą dokonywać nieistotnych zmian umowy, niestanowiących istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP, poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Strony ustalają, że w przypadku zmiany wysokości należnego mu wynagrodzenia umownego, w związku ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, Wykonawca niezwłocznie dokona zmiany wynagrodzenia jego podwykonawcy na zasadach i w trybie określonym w ust. 2.5 powyżej, pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w niniejszej umowie.
6. Wykonawca lub Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wejścia w życie nowych przepisów dokonujących zmian obciążeń publicznoprawnych (ust. 2.1 – 2.4) albo zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy (ust. 2.5.2), może zwrócić się do Zamawiającego / Wykonawcy z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą

² Ogłaszany na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 70 ze zm.).

miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Zasadność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z ww. przyczyn będzie rozpatrywana w poniżej opisanym trybie:

- 6.1. Wykonawca wraz z wnioskiem, będzie zobowiązany pisemnie przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów, wynikający ze zmiany ww. przepisów dokonujących zmian obciążeń publicznoprawnych (ust. 2.1 – 2.4) albo zmian cen materiałów lub kosztów. Z uprawnienia tego może skorzystać również Zamawiający. Jeżeli po upływie 14 – dniowego terminu, Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, iż powyższe zmiany przepisów albo dokonujących zmian obciążeń publicznoprawnych (ust. 2.1 – 2.4) albo zmian cen materiałów lub kosztów, nie mają faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 6.2. Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania. W wyniku przeprowadzenia analizy Zamawiający jest uprawniony do:
 - 6.2.1 Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, dokona zmiany umowy w tym zakresie,
 - 6.2.2 Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia, w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy od Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Zamawiający ponownie dokona jej analizy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania, a następnie postąpi odpowiednio w sposób opisany powyżej.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie z dniem zawarcia aneksu, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.
8. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, 2 i 3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego.
9. Zmiany niedotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych skutkujące koniecznością zmiany danych teleadresowych określonych w umowie, w szczególności zmiana numeru konta bankowego jednej ze Stron, nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy, dlatego nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (*t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1605.*), ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (*t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1842 ze zm.*) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (*t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 1610*).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Sędem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, z zastrzeżeniem ust. 5.

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnego świadczenia druku offsetowego i oprawy wraz z dostawą nakładu do magazynów Wydawnictwa Uniwersytetu Jagiellońskiego, położonych w Krakowie przy ul. Cegielnianej 4A i Wadowickiej 8A z podziałem na 2 części.

Znak sprawy: 80.272.219.2024

5. W przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Strony zgodnie oświadczają, że datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca