

**ZAMAWIAJĄCY**  
**GMINA FREDROPOL**

**37-734 FREDROPOL, FREDROPOL 15, Telefon: + 48 16 671 98 18**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(dalej jako Specyfikacja lub SWZ)**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2025 r.”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi **art. 275 pkt 1 p.z.p.** .

**Rodzaj zamówienia: USŁUGA**

Nazwa zadania:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2025 r.”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest **wyłącznie** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>**

**Wójt Gminy Fredropol**  
**Mariusz Śnieżek**

**FREDROPOL 2024**

**ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Zamawiającym jest: **Gmina Fredropol**

Adres: **37-734 Fredropol, Fredropol 15**

Telefon: **+ 48 16 671 98 18**

Adres strony internetowej: [www.fredropol.pl](http://www.fredropol.pl)

BIP: <http://www.bip.fredropol.pl/>

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@fredropol.pl](mailto:sekretariat@fredropol.pl)

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

NIP: 7952307413

REGON: 650900430

adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

**ROZDZIAŁ 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

**ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMOWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi **art. 275 pkt 1 p.z.p.** oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w **art. 3 ustawy p.z.p.**
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w **art. 94 p.z.p.**
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności:
9. Na podstawie **art. 95 p.z.p.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę,

podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

10. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającemu lub jego przedstawicielowi, dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę. Zgodnie z **art. 438 ust. 2 pkt 1 Pzp** mogą to być w szczególności:
- a. oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
  - b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
  - c. poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
  - d. inne dokumenty – zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
11. Pracodawcą tych osób musi być: wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami Pzp podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 I 10 SWZ**. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w **art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.**

## **ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

4.1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

90 00 00 00-7- usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

Dodatkowy przedmiot:

90 50 00 00-2 -Usługi związane z odpadami

90 51 10 00-2-Uслуги wywozu odpadów  
 90 51 20 00-9-Uслуги transportu odpadów  
 90 51 13 00-5 -Uслуги zbierania śmieci  
 90 51 31 00-7 -Uслуги wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych  
 90 51 12 00-4 -Uслуги gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

4.2.Zgodnie z art. 91 ust. 1 p.z.p. Zamawiający dokonał podziału przedmiotowego zamówienia na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę **na dowolną ilość części**. W związku z powyższym Wykonawca musi oddzielnie wycenić każdą część zamówienia na którą składa ofertę.

**4.2.1. Część I - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych gminy Fredropol**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, zarówno zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny w ilości szacunkowej **988 Mg** w szczególności:

L.p.	Rodzaj i kod odpadu	Masa odpadów [Mg]
1	Odpady zmieszane - 20 03 01	532,85 MG
2	Opakowania, papier, tektura – 15 01 01	18,59 MG
3	Opakowania, tworzywa sztuczne - 15 01 02 i wielomateriałowe – 15 01 05	153,07 MG
4	Opakowania, szkło - 15 01 07	86,27 MG
5	Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny o kodach - 20 01 23*, 20 01 35, 20 01 36	14,53 MG
6	Opakowania z metalu 15 01 04	0,0 MG
7	Zużyte opony 16 01 03	35,17 MG
8	Odpady wielkogabarytowe 20 03 07	97,81 MG
9	Odpady budowlane 17 01 01, 17 01 02	18,72 MG
10	Odpady ulegające biodegradacji 20 02 01	21,49 MG
11	Odzież i tekstylia 20 01 10, 20 01 11	10 00 MG
		<b>Ogółem: 988,50 Mg</b>

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do SWZ – TOM II - Opis przedmiotu zamówienia.**

**4.2.2. Część II - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, administrowanych przez Gminę Fredropol i położonych na terenie gminy**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zlokalizowanych w gminie Fredropol oraz ich transport jak również zagospodarowanie zebranych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1.2. Na terenie gminy Fredropol obowiązywał będzie system pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych.

1.3. Teren Gminy Fredropol wynoszący 16 000 ha obejmuje 24 miejscowości: Aksmanice, Darowice, Gruszowa, Huwniki, Kalwaria Paćławska, Paćław, Kłokowice, Koniuszki, Koniusza, Kopysno, Kormanice, Fredropol, Kupiatycze, Leszczyny, Makowa, Młodowice, Młodowice Osiedle, Książyce, Nowe Sady, Nowosiółki Dydyńskie, Posada Rybotycka, Rybotycze, Sierakośce, Sólca.

Liczba aktualnie zamieszkałych mieszkańców Gminy (zgodnie ze złożonymi deklaracjami na dzień 30.09.2024 r.) wynosi 3825 osoby, z czego:

- w zabudowie jednorodzinnej 3503 osób,
- w zabudowie wielorodzinnej 322 osób.

Wielkości te mogą ulec zmianie o około 2%-3% w skali roku.

Łączna liczba gospodarstw domowych (zgodnie ze złożonymi deklaracjami na dzień 30.09.2024 r.) wynosi 1388, z czego;

- liczba gospodarstw posiadających kompostownik na bioodpady wynosi – 1010, a liczba mieszkańców - 2913.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku Nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.**

**4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**4.4. Klauzula zatrudnienia**

4.4.1. Zamawiający wymaga na podstawie art. 95 ustawy Pzp, zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę** przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez okres realizacji przedmiotu zamówienia, osób wykonujących poniższe czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- a) czynności pracowników obsługujących pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych – **kierowca lub kierowca ładowacz, pomocnik – ładowacz.**

4.4.2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania

czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania usługi.

4.4.3. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli wykonywania tego obowiązku oraz sankcje z tytułu jego niewykonania określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.

## **ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II**

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II**

6.1. Umowa w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.

6.2. Planowany okres realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający określa w postaci przedziału czasowego (art. 436 pkt. 1 Pzp).

**12 miesięcy liczone od dnia 01.01.2025 r.**

## **ROZDZIAŁ 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II**

7.1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

7.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi (lub zachodzą) przesłanka (przesłanki) wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1- 6 ustawy Pzp, tj.

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

*c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

*e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

*f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),*

*g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

*h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

*2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*

*3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

*4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*

*5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*

*6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu*

*ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**1) Zamawiający nie przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek wynikających z art. 109 ust**

Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).

W przypadku zajęcia co do wykonawcy podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku przeprowadzenia procedury samooczyszczenia określonej w art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**

**Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie dla Części I i Części II.

**Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia dotyczące prowadzenia działalności w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (podmiotowe środki dowodowe):

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca –

**Części I - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych gminy Fredropol**

1) posiada aktualny wpis do Rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Fredropol w zakresie odbierania odpadów komunalnych zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.),

2) posiada wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 08 stycznia 2013 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

3) posiada wpis do Rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, a

wymagany przez art. 7 ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym w nawiązaniu do art. 235 ust. 2 ustawy o odpadach,

**Części II - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, administrowanych przez Gminę Fredropol i położonych na terenie gminy**

1) posiada aktualny wpis do Rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Fredropol w zakresie odbierania odpadów komunalnych zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.),

2) posiada wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 08 stycznia 2013 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

**7.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie dla Części I i Części II.

**7.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

**Dla Części I - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych gminy Fredropol**

1. wykonał lub wykonuje, co najmniej 1 usługę (usługa realizowana na podstawie jednej umowy na rzecz jednego Zamawiającego) odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy o łącznej masie odebranych i zagospodarowanych odpadów nie mniej niż 1 000 Mg (w ciągu roku), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

2. w posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdują się:

2.1. pojazdy:

a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

d) co najmniej jeden pojazd małogabarytowy (o mniejszym tonażu tj. do 3 ton)

przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie z nieruchomości o utrudnionym dojeździe tj. wąskie drogi, drogi o

nawierzchni gruntowej i inne miejsca, do których dojazd może stanowić problem dla

typowego pojazdu odbierającego odpady,

typowego pojazdu odbierającego odpady,

W zakresie pojazdy odbierające odpady muszą być wyposażone w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów (tzw. urządzenia GPS).

2.2. posiada odpowiednio usytuowaną i wyposażoną bazą magazynowo – transportową:

- a) bazę magazynowo transportową usytuowaną w gminie Fredropol lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- b) teren bazy magazynowo transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom trzecim,
- c) miejsce do parkowania pojazdów winno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- d) baza ta musi być wyposażona w urządzenia/miejsce do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania,
- e) teren bazy magazynowo transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne.
- f) baza magazynowo transportowa musi być wyposażona w:
  - 1) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów,
  - 2) pomieszczenie socjalne dla pracowników,
  - 3) miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
  - 4) legalizowaną samochodową wagę najezdzną - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- g) na terenie bazy magazynowo terenowej powinny się znajdować także:
  - 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
  - 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo transportowej.

**Dla Części II – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, administrowanych przez Gminę Fredropol i położonych na terenie gminy**

1. wykonał lub wykonuje, co najmniej 1 usługę ( usługa realizowana na podstawie jednej umowy na rzecz jednego Zamawiającego) odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy o łącznej masie odebranych i zagospodarowanych odpadów conajmniej 50 Mg, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
2. W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdują się co najmniej:

2.1. pojazdy:

- a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- d) co najmniej jeden pojazd małogabarytowy (o mniejszym tonażu tj. do 3 ton) przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie z nieruchomości o utrudnionym dojeździe tj. wąskie drogi, drogi o nawierzchni gruntowej i inne miejsca, do których dojazd może stanowić problem dla typowego pojazdu odbierającego odpady,

Pojazdy odbierające odpady muszą być wyposażone w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów (tzw. urządzenia GPS).

2.2. posiada odpowiednio usytuowaną i wyposażoną bazę magazynowo – transportową:

- a) bazę magazynowo transportową usytuowaną w gminie Fredropol lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy na terenie, do którego posiada lub będzie posiadał tytuł prawny,
- b) teren bazy magazynowo transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom trzecim,
- c) miejsce do parkowania pojazdów winno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- d) baza ta musi być wyposażona w urządzenia/miejsce do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania,
- e) teren bazy magazynowo transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne.
- f) baza magazynowo transportowa musi być wyposażona w:
  - 1) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów,
  - 2) pomieszczenie socjalne dla pracowników,
  - 3) miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
  - 4) legalizowaną samochodową wagę najeżdzną - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- g) na terenie bazy magazynowo terenowej powinny się znajdować także:
  - 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
  - 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo transportowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji zgodności ze stanem faktycznym treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego dysponowania potencjałem technicznym.

7.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 7.4 SWZ:

7.4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7.4.3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wykonawca:

a) Składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ**);

Przedkłada na wezwanie w odniesieniu do tych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

7.5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz

określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.5.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy także wspólników spółki cywilnej). Postanowienia SWZ oraz przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.6. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia wobec podwykonawców, którzy nie udostępniają zasobów.

**ROZDZIAŁ 8. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców:**

8.1.1. Do oferty Wykonawca należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**8.1.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

8.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp), aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. wykazujących potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (**pkt. 8.3**) oraz potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (**pkt 8.6**)

**8.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków**

**dowodowych:**

**1)informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**

–art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

–art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

**2)oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg załącznika nr 4 do SWZ);**

**3)zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem składa dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**4)zaświadczenie albo inny dokument** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem składa dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**5)odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;**

**6)oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru z załącznika nr 11), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**

–art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

–art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

–art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

–art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

8.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

**1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** wskazanej w pkt 8.3 ppkt 1 SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 8.3 ppkt 1 SWZ; - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

**2) Zaświadczeń**, o których mowa w pkt 8.3. ppkt 3 i 4 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt 8.3. ppkt 5 SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4 ppkt 1 i 2 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy (dotyczy odpowiednika informacji z Krajowego Rejestru Karnego) lub 3 miesięcy (dotyczy odpowiednika wyciągu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej) przed ich złożeniem.

**8.6.W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedłożenia:**

1)Dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Fredropol działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami Ustawy z dn. 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

2)Dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

3)Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wykaz pojazdów) – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**;

4)wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wg wzoru **stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ**;

**8.7.Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

8.8.W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają

przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")

**8.9. Zamawiający nie żąda składania przedmiotowych środków dowodowych.**

**ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZADZENIA, WYSŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II**

9.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)

Zamawiający korzysta z ogólnodostępnych i bezpłatnych aplikacji do ogłaszania postępowań, szyfrowania i składania ofert oraz komunikacji elektronicznej pod adresem **<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>**

9.2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.

9.3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przez platformę **<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>**

9.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem dedykowanego „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

9.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca w celu utrzymania tych poufności, jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, powinien ten plik zaszyfrować. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie zostaną ujawnione, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem

takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawcy oraz cenie zawartej w ofercie.

9.6. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na platformie.

9.7. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9.8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje (**inne niż oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą**) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

9.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9.10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie. Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w **Instrukcji użytkownika**.

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować zgodnie z zasadami w niej wskazanymi.

9.11. Wykonawca ubiegają się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu

**<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>**

9.12. wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.

9.17. Wykonawca zobowiązany jest podać w FORMULARZU OFERTOWYM adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencją drogą elektroniczną, w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt. 9.12. SWZ. W przypadku zaniechania tego obowiązku Zamawiający wymaga od Wykonawcy niezwłocznie po złożeniu oferty wskazania adresu e-mail, na który taka korespondencja będzie kierowana. W przypadku awarii, zmiany, itp. wskazanego adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany będzie podać Zamawiającemu nowy adres poczty elektronicznej, na który będzie mogła być kierowana korespondencja elektroniczna.

9.18. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do

Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

9.19. Zamawiający zaleca, aby pytania, wnioski Wykonawcy były przekazywane drogą elektroniczną przy użyciu pliku Word, w terminie zgodnym z treścią art. 135 ustawy Pzp w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

9.20. Na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego **<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>**

9.21. Zgodnie z art. 286 ustawy Pzp w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ:

1) w przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie;

2) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ;

3) dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl>, <http://www.bip.fredropol.pl/>.

**ROZDZIAŁ 10. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONEJ W art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie przewiduje innych form komunikowania z Wykonawcami poza wymienionymi w **Rozdziale 9 SWZ**.

**ROZDZIAŁ 11. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

11.1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Sebastian Kątek – tel. 16 671 98 18 w. 16, e-mail: skatek@fredropol.pl

b) w zakresie zamówień publicznych: Sebastian Kątek – tel. 16 671 98 18 w. 16, e-mail: skatek@fredropol.pl

11.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni

posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania lub ID postępowania.

## ROZDZIAŁ 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM DLA CZĘŚCI I I CZĘŚCI I

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW DLA CZĘŚCI I I CZĘŚCI II

13.1. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

13.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

13.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie elektronicznej.

13.4. Oferta może zostać złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.5. Sposób złożenia oferty zgodnie z instrukcją na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

13.6. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym)**.

13.7. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.a.1) *(o ile dotyczy)* Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

1.a.2) *(o ile dotyczy)* **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego** Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy) – **zał. nr 7 do SWZ**;

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

1.a.3)(o ile dotyczy) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ**).

13.8 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.9 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.10 Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty:

1) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

2) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

13.11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert

14.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

## **ROZDZIAŁ 15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY DLA Części I i Części II**

15.1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy (**stanowiący załącznik nr 3 do SWZ**).

15.2. Wykonawca podaje cenę jednostkową (za 1 Mg) poszczególnych frakcji odpadów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz oblicza cenę za cały przedmiot zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.

15.3. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz udostępnioną SWZ z uwzględnieniem:

### **Dla części I - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych gminy Fredropol:**

- 1) możliwości wzrostu masy odebranych odpadów,
- 2) możliwości wzrostu ilości obsługiwanych budynków (nieruchomości zamieszkałych),
- 3) wymagania, co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
- 4) wymagania, co do osiągnięcia poziomów recyklingu itp.

### **Dla części II – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Fredropol i położonych na terenie gminy:**

- 1) możliwości wzrostu masy odebranych odpadów,
- 2) możliwości wzrostu ilości obsługiwanych nieruchomości niezamieszkałych
- 3) wymagania, co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
- 4) wymagania, co do osiągnięcia poziomów recyklingu itp.

15.4. Cena podana w formularzu ofertowym stanowi cenę brutto tj. cenę netto powiększoną o stawkę podatku od towarów i usług (VAT).

15.5. Danymi wyjściowymi (szacunkowe ilości odpadów poszczególnych frakcji) do obliczenia ceny ofertowej są informacje zawarte w załączniku **nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 3 do SWZ formularzu ofertowym**.

15.6. Cena oferty musi zawierać całkowity koszt niezbędny do zrealizowania zamówienia wynikające z dokumentacji przetargowej (w szczególności SWZ, Opisu przedmiotu zamówienia oraz Projektu umowy), w tym należne wynagrodzenie wykonawcy za realizację zamówienia.

15.7. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego”,** Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

15.8. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

15.9. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

15.10. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 9 i 10 do SWZ.**

## ROZDZIAŁ 16. SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT dla Części I i Części II

### Składanie ofert

16.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - **zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.**

16.2. **Ofertę**, wg zasad określonych w SWZ należy złożyć pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** za pomocą Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

w terminie (art. 138 ust.1 Pzp) **do dnia 31.10.2024 r do godziny 10:00.**

**Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie:**  
<https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

16.3. Oferta składana **musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

16.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

16.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/pn/fredropol>

.

16.6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty

potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **Otwarcie ofert**

**16.7.** Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 31.10.2024 r. o godz. 10:05.**

16.8. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie, tj. poprzez wskazanie pliku od odszyfrowania, odszyfrowanie ofert i ich otwarcie.

16.9. Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców w otwarciu ofert.

16.10. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie i która to awaria spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16.11. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.12. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej lub miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16.13. Zgodnie z art. 222 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie niezwłocznie w BIP Zamawiającego

16.14. <http://www.bip.fredropol.pl/>

oraz na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

## **ROZDZIAŁ 17. BADANIE OFERT dla Części I i Części II**

17.1. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ustawy Pzp może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT dla Części I i Części II**

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

18.2. Oferty będą porównywane wg wzoru arytmetycznego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwyższą ilość punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną

zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + E$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena brutto,

E – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Emisja spalin.

Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją **art. 226 ustawy pzp**.

18.3. Najkorzystniejsza oferta to ta, która uzyska najwyższą ilość punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

18.4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w %	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty – (C)	60	(60,00) punktów
2	Emisja spalin (E)	40	(40,00) punktów

18.4.1. **Kryterium ceny** będzie oceniane na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym i przeliczone wg wzorów;

oferowana cena najniższa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

$$C = \frac{\text{cena w badanej ofercie brutto}}{\dots} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość uzyskanych punktów w kryterium „cena”

18.4.2. Zasady oceny **kryterium „Aspekt środowiskowy - emisja spalin (E)** - liczba pojazdów realizujących przedmiot zamówienia spełniających wymagania, co najmniej normy EURO 5 lub wyższą). Ocenie zostanie poddany aspekt środowiskowy świadczenia usługi rozumiany jako wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych, za pomocą których Wykonawca realizował będzie zamówienie.

**Kryterium „Aspekt środowiskowy” spełnienia europejskich norm emisji spalin min. EURO 5 lub wyższej będzie oceniane wg zasady:**

1) w przypadku skierowania do realizacji zamówienia co najmniej 3 pojazdów

przystosowanych do odbierania zmieszanych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin minimum EURO 5 lub wyższej - oferta **otrzyma 40 punktów w tym kryterium oceny ofert.**

2) w przypadku skierowania do realizacji zamówienia co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin minimum EURO 5 lub wyższej - oferta **otrzyma 20 punktów w tym kryterium oceny ofert.**

3) w przypadku **nie skierowania** do realizacji zamówienia co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższej - oferta **otrzyma 0 punktów, w tym kryterium oceny ofert.**

Ocena w zakresie liczby pojazdów do odbioru odpadów realizujących przedmiot zamówienia spełniających wymagania w zakresie co najmniej normy EURO 5, prowadzona będzie na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym, w którym wykonawca ma wskazać liczbę pojazdów spełniających wymagania przedmiotowej normy, które zostaną wykorzystane do realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni w Formularzu ofertowym punktu 2 dotyczącego emisji spalin pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych, za pomocą których Wykonawca realizował będzie zamówienie - oferta otrzyma 0 punktów, w tym kryterium oceny ofert.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopie kart pojazdów/dowodów rejestracyjnych pojazdów wskazanych w ofercie wykonawcy, jako pojazdy spełniające normy emisji spalin EURO 5 lub wyższą.

18.5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma najwyższa ilość punktów. Pozostałym wykonawcom wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalna) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

18.6. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

18.7. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z warunkami SWZ.

18.8. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych

poprawek;

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.9. Jeżeli zaofertowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

18.10 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

18.11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18.12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **ROZDZIAŁ 19. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY – UDZIELENIE ZAMOWIENIA dla Części I i Części II**

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana

jako najkorzystniejsza.

19.2. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

– wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

– Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

– 19.3. Informacje o których mowa w pkt. 19.2 Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania

<http://www.bip.fredropol.pl/>

**ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY dla Części I i Części II**

20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 264 ust. 1 z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

20.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

20.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 9 i 10 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

20.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

20.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

20.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

**ROZDZIAŁ 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY dla Części I i Części II**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ 22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO UMOWY DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II**

22.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 9 i 10 do SWZ**.

22.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454 - 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych

**w § 15 Projektu Umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ oraz w § 13 Projektu Umowy stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ.**

**ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY DLA CZĘŚCI I i CZĘŚCI II**

**23.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.3O Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego *treścią* przed upływem tego terminu.

23.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

24 Odwołanie wnosi się w terminie:

24.2 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

24.3 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

25 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

26 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

27 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej

"sądem zamówień publicznych".

- 28 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 29 Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **ROZDZIAŁ 24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

24.1. W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

24.2. Zamawiający **nie dokonuje** zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

24.3. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

24.4. Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

24.5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

24.6. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24.7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24.8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

24.9. Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej

## **ROZDZIAŁ 28. ZAŁĄCZNIKI**

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – TOM II - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie

Załącznik Nr 3 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 4 – Informacja, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 6 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 8 - Oświadczenie wskazujące, które usług wykonają poszczególni wykonawcy.

Załącznik nr 9 - Projekt umowy nieruchomości zamieszkałe

Załącznik nr 10 - Projekt umowy nieruchomości niezamieszkałe

Załącznik Nr 11 - Umowa powierzenia przetwarzania danych

Załącznik Nr 12 - Oświadczenie składane na podstawie art. 95 ustawy Pzp

**Wprowadzenie do SWZ załączników stanowiących dla Wykonawców wzory formularzy ma na celu spowodowanie ujednolicenia otrzymywanych przez Zamawiającego informacji, a co za tym idzie możliwości ich porównania.**

**SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SWZ REGULUJE USTAWA –  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ PRZEPISY WYKONAWCZE  
WYDANE NA JEJ PODSTAWIE**