

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej Pzp na „usługę” pn.

„Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem internetowym: :

<https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski>

Numer postępowania: IZ-IV.IZ.272.1.2022

Staszów 10.01.2022 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Pełna nazwa	Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe
Adres siedziby	Ulica: Józefa Piłsudskiego 7 Kod: 28-200 Miejscowość: Staszów
NIP	866-17-09-857
REGON	830409241
Nr telefonu, faxu	tel. 15 864 27 65, fax: 15 864 22 11
Adres poczty elektronicznej	powiat@staszowski.eu
Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:	www.staszowski.eu
Adres platformy zakupowej	https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Staszowski, ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów, tel. 15 864 2765
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: dariusz.kozlowski@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami Pzp.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 Pzp.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

8. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

10. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.

11. Przedmiotowe zamówienie, uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „**Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie**” zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik do postępowania znak: IZ-IV.IZ.272.11.2021 „**Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie**” (dostępna na Platformie zakupowej na stronie internetowej Zamawiającego tj.: www.staszowski.eu.)

Załącznikami do opisu przedmiotu zamówienia są:

a) opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1 do SWZ**

Przy określaniu ceny obejmującej przedmiotowe zamówienie należy uwzględnić informacje zawarte w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz zalecanej wizji w terenie.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień:

71520000 - 9 Usługi nadzoru budowlanego

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie przewiduje składanie ofert częściowych z uwagi na fakt, że przedmiotem zamówienia jest usługa i stanowi ona jednolitą pracę. W związku z tym, że wykonywana w ramach przedmiotowego zamówienia usługa ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych wymaga realizacji pełnego zakresu przez jednego wykonawcę. Dopuszczenie podziału na części spowodowałoby nadmierne trudności i niemożność skoordynowania prac wykonawców poszczególnych części, co uniemożliwiłoby prawidłową realizację zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt.7 Pzp. (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z póź. zm.)

Całkowita wartość zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług została uwzględniona przy obliczeniu wartości zamówienia.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

Uwaga:

Zaleca się zapoznanie z terenem, objętym przedmiotowym zamówieniem.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy** (podwykonawcom) zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Zgłoszenie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołuje, zobowiązuje Wykonawcę do złożenia **wraz z ofertą** oświadczenia i na wezwanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające nie podleganie wykluczeniu.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje w przypadkach, o których mowa w art. 462 ust. 2 i 3 oraz ust. 4 pkt 1 ustawy, badania czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy. Tym samym Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **14 miesięcy od daty podpisania umowy.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w *Rozdziale IX SWZ*, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 112 ust. 1 pkt 2 ustawy o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

1) dysponuje lub będzie dysponować potencjałem kadrowym niezbędnym do realizacji zamówienia tj.

A. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: dysponuje lub wykaże, że będzie dysponował w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobą na stanowisko Inspektora Nadzoru Inwestorskiego posiadającą uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2021r poz. 282 ze zm.*) lub inne ważne uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w w/w specjalności wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, osoba wskazana w ofercie Wykonawcy na stanowisko Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej spełniająca w/w warunki będzie pełniła jednocześnie funkcję Inspektora Koordynatora,

- sanitarnej bez ograniczeń potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2021r poz. 282 ze zm.*) lub inne ważne uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w w/w specjalności wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- elektrycznej bez ograniczeń potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2021r poz. 282 ze zm.*) lub inne ważne uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w w/w specjalności wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień, Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kilku funkcji przez jedną osobę.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w *ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r poz. 282 ze zm.)* oraz w *Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz.578 ze zm.)* lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie *uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2018r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. w Dz.U. z 2020r. Nr 63, poz. 220 z póź. zm.) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.*

2) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 1 usługę polegającą na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji -

odpowiadającą swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu, tj. pełnienie (zakończenie pełnienia) funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub inżyniera kontraktu na robocie budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie/ rozbudowie/ nadbudowie obiektów użyteczności publicznej o wartości brutto nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł,

Ww. wykonane lub wykonywane prace muszą być potwierdzone dowodami określającymi, iż usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

- przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych, powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł/PLN przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, w którym zostanie on opublikowany.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (jeżeli dotyczy).

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

A) w art. 108 ust. 1 Pzp;

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 150a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1.1, 1.2 i 1.5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie

współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

B) w art. 109 ust 1 pkt 4 tj.

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

C) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2021 poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 4 do SWZ**;
- 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) wykazu dostaw lub **usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 5 do SWZ**.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. X. 3) SWZ, dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 5) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy – **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 6) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp. - **Załącznik nr 7 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) Odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
11. Zamawiający nie wymaga żadnych przedmiotowych środków dowodowych.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji której te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziale X SWZ.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedkłada także podmiotowe środki dowodowe które służą

potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby o których mowa w Rozdziale X pkt 4 ppkt 2), 6).

12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:

- 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub
- 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane/dostawy (w zależności od tego co jest rodzajem zamówienia) wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
 - 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
 - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu

- środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 3 marca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> Zamawiający dopuszcza, awaryjnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej powiat@staszowski.eu
 4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
 6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1) Sprawy, dotyczące przedmiotu zamówienia :
Imię i nazwisko: Magdalena Fila – Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
tel.: (15) 864 27 65; e – mail: powiat@staszowski.eu
 - 2) Sprawy formalne dotyczące SWZ:
Imię i nazwisko: Aleksandra Drogosz - Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
tel.: (15) 864 27 65. e – mail: powiat@staszowski.eu
Miejsce: siedziba Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Staszowie,
ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów
 7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
 8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
 10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
14. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
15. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział) przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
16. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział) Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
17. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
18. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, która nie została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3 ustawy, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
19. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
20. Zamawiający nie planuje organizować zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
21. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> do konkretnego wykonawcy.
22. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
23. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski>, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

XIV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ.**
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) **oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ – załącznik nr 3 do SWZ;**
 - 2) **zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 9 do SWZ;**
 - 3) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – (jeżeli dotyczy) załącznik nr 10 do SWZ.**
 - 4) **dowód wniesienia wadium;**
 - 5) **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;**
 - 6) **odpowiednie pełnomocnictwa, o ile ofertę składa pełnomocnik**
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
11. **Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.**
12. Osobą składającą ofertę powinna być osobą kontaktową podawaną w dokumentacji.
13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
14. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
15. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
16. **Tajemnica przedsiębiorstwa** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. **Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym ww. formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.**
18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
20. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
21. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
23. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
24. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
25. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.
26. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.**
27. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
28. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
29. **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**, o którym mowa w ust. 29, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

30. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, może dokonać również notariusz.

31. Przez **cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

32. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

33. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

34. **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania** z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 34, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa - mocodawca.

35. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 34, może dokonać również notariusz.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna być rozumiana jako cena w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 poz. 178 z późn.zm.), tj. jako wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów

sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. W formularzu oferty Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym specyfikacją poprzez podanie w formularzu oferty:
- ceny brutto (cyfrowo i słownie w zł);
 - podatku VAT (w zł)
 - ceny netto (w zł)

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą wykonawcy.

3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5;
- w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT

4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SWZ.

5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia służyć będzie do porównania i oceny złożonych ofert w kryterium „cena”.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **1 500,00 (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100);**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Staszowie, nr rachunku **28 9431 0005 2001 0021 8199 0008** z dopiskiem „Wadium – nr postępowania”.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
 6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp. zostanie odrzucona.
 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **18.02.2022** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę <https://platformazakupowa.pl/pn/staszowski> **do dnia 20.01.2022 r. do godziny 10:30.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.01.2022 r. o godzinie 11:00**
4. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Otwarcie ofert nie jest jawne. Zgodnie z Ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami (1% = 1 pkt):
2. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest:
 - C- cena - 60%**
 - G – Częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Koordynatora (pobyt na budowie) - 40%**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, która uzyska **największą łączną liczbę punktów**. Łączna ilość punktów dla każdej nie odrzuconej oferty zostanie obliczona według poniższego wzoru.

$$\sum \text{PKT} = C + G$$

Gdzie:

\sum PKT	Suma punktów oferty
------------	---------------------

C	Liczba punktów oferty uzyskana w kryterium „cena”
G	Liczba punktów oferty uzyskana w kryterium „ Częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Koordynatora (pobyt na budowie) ”

Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium **cena** zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = (C_{min} \div C_x) \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie

C	Ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena za realizację zamówienia
C _{min}	Najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach
C _x	Cena brutto oferty ocenianej

Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium „**Częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Koordynatora (pobyt na budowie)**” zostanie przyznana wg poniższych zasad:

Częstotliwość pobytu na budowie wskazana w ofercie i podlegająca ocenie	Punkty do oceny uwzględniając wagę kryterium – 40 %
2 dni robocze w tygodniu	0
3 dni robocze w tygodniu	20
4 dni robocze w tygodniu	40

Minimalna częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Koordynatora (pobytu na budowie) wynosi **2 razy/tydzień** (2 dni robocze w tygodniu), maksymalny **4 razy/tydzień** (4 dni robocze w tygodniu). W przypadku gdy Wykonawca poda częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego większą niż 4 razy/tydzień, ocenie będzie podlegała ilość 4 razy/tydzień.

W przypadku gdy Wykonawca poda częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego rzadszą niż 2 razy/tydzień, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą sumę punktów w ocenianych kryteriach.

4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

10. Zamawiający poprawia w ofercie:

a. oczywiste omyłki pisarskie,

b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c. inne omyłki podlegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.

13. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 11, mogą dotyczyć w szczególności:

1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;

3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;

4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w ust. 11, co najmniej w zakresie określonym w ust. 13 pkt 4 i 6.

15. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

16. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

17. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) została złożona po terminie składania ofert,

2) została złożona przez Wykonawcę:

a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń,

3) jest niezgodna z przepisami ustawy,

4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,

6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego,

7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

9) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,

10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

11) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. ust. 2 pkt 3 ustawy,

12) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

13) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,

14) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy,

15) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

16) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie

cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe,

17) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał w SWZ.

18. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

19. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

20. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 19, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

21. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty,

2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,

3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty,

4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie,

5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile było wymagane, lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy,

22. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

23. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

24. Zgodnie z art. 223. ust 1 ustawy Pzp, w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust 2 i art.187 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

XX.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.
7. Dopuszczalne zmiany umowy określa **załącznik nr 8 do SWZ**.
8. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:**
- przedłożenia uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób wskazanych w wykazie osób wskazanych do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru inwestorskiego

XXI.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII.INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

Załącznik nr 6 – Wykaz osób i oświadczenie o kwalifikacjach zawodowych

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji

Załącznik nr 8 – Wzór umowy

Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 10 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Nadzór inwestorski nad projektem pn.:

„Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”.

CPV 71.52.00.00-9 Usługi nadzoru budowlanego

Zamawiający: Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe w Staszowie

1. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie obowiązków nadzoru inwestorskiego nad projektem pn. **„Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”** w szczególności w zakresie:

- roboty konstrukcyjno - budowlane,
- roboty sanitarne,
- roboty elektryczne

oraz inne konieczne do wykonania prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik do postępowania znak: IZ-IV.IZ.272.11.2021 **„Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”** (dostępna na Platformie zakupowej na stronie internetowej Zamawiającego www.staszowski.eu)

2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy wypełnianie podstawowych obowiązków i uprawnień inspektora nadzoru określonych w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. w Dz. U. z 2021r. poz. 282 z późn. zm) oraz wykonywania obowiązków określonych w projekcie UMOWY stanowiącym załącznik do SWZ. Projekt UMOWY zawiera również pozostałe warunki wykonania zamówienia.

3. W związku z tym, iż obowiązkiem Wykonawcy będzie wykonywanie wszystkich czynności należących do Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przewidzianych w Projekcie Umowy na roboty budowlane w ramach projektu pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie” (dostępna na Platformie zakupowej na stronie internetowej Zamawiającego www.staszowski.eu), Wykonawca winien się zapoznać z warunkami powyższego projektu umowy.

4. Wymagana jest minimalna częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego tj. obecność na budowie Inspektora Koordynatora – min. 2 razy/tydzień (2 dni robocze w tygodniu).

5. Wymagane jest zapewnienie w czasie wykonywania robót budowlanych poszczególnych branż pobytu na budowie inspektorów branżowych; wymagana przez Zamawiającego częstotliwość to min. 2 razy/tydzień w czasie, gdy realizowane będą prace w odpowiednich branżach.

6. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę w oparciu o obowiązujące przepisy, przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną i najlepszą praktyką zawodową.

7. Zakres robót budowlanych objętych inwestycją, nad którą nadzór pełnić ma Wykonawca wchodzi m.in.:

1) Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe:

- zerwanie starego pokrycia stropodachu z papy na lepiku wraz z demontażem obróbek blacharskich,
- demontaż stolarki okiennej i drzwiowej wewnętrznej i zewnętrznej,
- demontaż parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, barierek, krat, obróbek itp.
- skucie kominów murowanych powyżej poziomu stropodachu,
- wyburzenie klatek schodowych żelbetowych,
- rozbiórka stropu w miejscu projektowanego szybu żelbetowego dla dźwigu osobowego i nowej klatki schodowej,
- częściowa rozbiórka ścian i ścianek działowych,
- przekucia w ścianach
- skucie posadzek na gruncie i wszystkich kondygnacjach
- rozbiórka schodów zewnętrznych, opaski i podestów,
- demontaż instalacji elektrycznej i osprzętu elektrycznego,
- demontaż instalacji sanitarnych – wodnej, kanalizacyjnej i c.o. wraz z osprzętem
- rozbiórka utwardzenia placu z podbudową,
- wywiezienie i utylizacja materiałów z rozbiórki oraz uporządkowanie terenu budowy

2) Roboty konstrukcyjne i murarskie

- zbrojenie i betonowanie fundamentów pod szyb windowy i klatki schodowe,
- zbrojenie i betonowanie schodów wewnętrznych i szybu windowego,
- betonowanie i zbrojenie nowych schodów zewnętrznych,
- zbrojenie i betonowanie nadproży, belek, podciągów itp.,
- zbrojenie i betonowanie stropów – uzupełnienie,
- murowanie ścian i ścianek działowych oraz zamurowania i przekucia

- murowanie nowych kominów powyżej połaci dachowych oraz murowanie nowych ogniomurów,

3) Roboty wykończeniowe, ocieplenie, stolarka, okładziny, pokrycie, izolacje

- ocieplenie stropodachu wraz z pokryciem i obróbkami blacharskimi,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej wraz z nowymi obróbkami blacharskimi i nowymi parapetami wewnętrznymi
- docieplenie ścian zewnętrznych styropianem wraz z nowym tynkiem zewnętrznym cienkowarstwowym,
- ocieplenie ścian fundamentowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowych
- wykonanie tynków wewnętrznych cementowo-wapiennych,
- wykonanie nowych warstw posadzkowych na gruncie i stropach
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych podposadzkowych oraz izolacji nowych fundamentów,
- wykonanie nowych okładzin ściennych i podłogowych,
- roboty malarskie,
- montaż nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- montaż barierek, krat, ław kominiarskich, włazów itp.

4) Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

- przygotowanie podłoża - wykucia bruzd, przekucia itp.
- wykonanie oprzewodowania – ułożenie kabli, zaprawienie bruzd,
- montaż osprzętu elektrycznego – łączniki, gniazdka, czujki, sygnalizatory, manipulatory, kamery, wentylatory,
- montaż kompletnych opraw oświetleniowych LED,
- wykonanie nowej instalacji odgromowej,
- wykonanie instalacji fotowoltaicznej

5) Roboty w zakresie instalacji sanitarnych

- wykonanie instalacji c.o. (rurociągi, grzejniki, osprzęt)
- wykonanie instalacji cwu (rurociągi, osprzęt)

- montaż pomy ciepła w wersji Split wraz z osprzętem,
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej z rekuperacją,
- wykonanie instalacji wodociągowej,
- wykonanie instalacji kanalizacyjnej,
- wykonanie instalacji hydrantowej wraz z osprzętem (szafki, hydranty wewnętrzne, węże itp.)

6) Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

- uzupełnienie, wyrównanie i zagęszczenie podbudowy z kruszywa kamiennego, montaż obrzeży i krawężników
- utwardzenie placu kostką betonową na stabilizacji cementowo-piaskowej wraz z nadaniem odpowiednich spadków oraz ewentualnym wykonaniem korytek odwadniających w celu właściwego odwodnienia placu do istniejącej kanalizacji deszczowej,
- wykonanie opaski budynku, podestów oraz pochylni dla osób niepełnosprawnych z kostki betonowej,
- wydzielenie miejsc postojowych oznakowaniem poziomym i pionowym
- remont istniejącego śmietnika – kpl.
- zagospodarowanie terenów zielonych – zasianie trawy

7) Przystosowanie obiektu do osób niepełnosprawnych

- montaż dźwigu osobowego – windy
- montaż platformy dla osób niepełnosprawnych,
- montaż uchwytów w łazienkach dla niepełnosprawnych

8. Przygotowanie dokumentacji odbiorowej

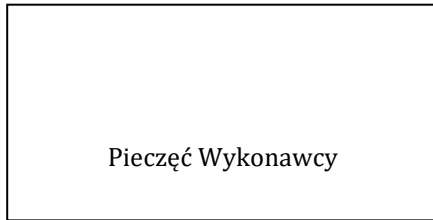
- montaż dźwigu osobowego – windy
- przygotowanie kompletu atestów, deklaracji zgodności, certyfikatów i wszystkich innych wymaganych przepisami prawa dokumentów potwierdzających dopuszczenie na wbudowanie materiałów, urządzeń i wszystkich innych elementów budynku,
- przygotowanie protokołów z pozytywnymi wynikami z prób wszystkich instalacji sanitarnych – protokoły szczelności, sprawności, skuteczności itp.
- przygotowanie protokołów z pomiarów instalacji elektrycznych oraz przygotowanie wniosku do rejonu energetycznego wraz z kompletem wymaganych dokumentów umożliwiających

Inwestorowi uzyskanie zgody na podłączenie instalacji fotowoltaicznej do sieci energetycznej i zawarcie umowy kompleksowej,

- przeprowadzenie odbioru technicznego dźwigu osobowego – windy wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów umożliwiających uzyskanie Decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na jego dopuszczenie do eksploatacji,
- przeprowadzenie odbioru technicznego platformy dla osób niepełnosprawnych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów umożliwiających uzyskanie Decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na jej dopuszczenie do eksploatacji,
- przygotowanie protokołów kominiarskich,
- przygotowanie dokumentacji geodezyjnej,
- przygotowanie wszystkich innych dokumentów umożliwiających uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie Inwestorowi.

UWAGA !

Zaleca się zapoznanie z terenem objętym przedmiotem zamówienia.



Załącznik nr 2 do SWZ

OFERTA

1. Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.

Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”.

oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.

A. CENA za realizację całego zamówienia:

brutto: zł., słownie brutto:zł.

VAT.....zł;

Netto:zł.

B. Częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Koordynatora

(pobyty na budowie): **dni robocze.**

Uwaga:

Minimalna częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Koordynatora (pobyty na budowie) wynosi **2 razy/tydzień** (2 dni robocze w tygodniu), maksymalny **4 razy/tydzień** (4 dni robocze w tygodniu). W przypadku gdy Wykonawca poda częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego większą niż 4 razy/tydzień, ocenie będzie podlegała ilość 4 razy/tydzień.

W przypadku gdy Wykonawca poda częstotliwość sprawowania nadzoru inwestorskiego rzadszą niż 2 razy/tydzień, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

2. Oświadczam, że jestem:

- Mikroprzedsiębiorstwem
- Małym przedsiębiorstwem
- Średnim przedsiębiorstwem

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pn.: „Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”

4. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) akceptujemy warunki płatności zgodnie z § 8 projektu umowy,
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i załączonej dokumentacji i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 5) akceptujemy warunki projektu umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w ciągu **14 miesięcy od daty podpisania umowy**
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert zgodnie z rozdziałem XVII pkt 1 SWZ.
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a)

9) Nazwy i adresy podwykonawców.....

9) Wadium w kwocie **1 500,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) zostało wniesione w formie

Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na numer rachunku bankowego prowadzonym przez bank

10) Informujemy, że wybór naszej oferty **nie będzie/będzie***proszę wskazać do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

W związku z wystąpieniem takiego przypadku wskazujemy:

-nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego,

-wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku:.....,

-stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:.....(

Dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć).

11) Zobowiązujemy się, że osoby wykonujące czynności wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 8 SWZ, zgodnie z art. 95 ust 1 ustawy Pzp, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks pracy w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.

12) Zastrzegamy, że informacje zawarte w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku np. „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane.

Na potwierdzenie przedkładamy w załączeniu do oferty stosowne uzasadnienie – rozdział XIV pkt. 16. SWZ (jeżeli dotyczy).

- 13) Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, oświadczam/y, że **będę/ nie będę polegał *** na zdolnościach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu winien złożyć wraz z ofertą:

- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 9 SWZ,

- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełniania warunków udziału – zgodnie z załącznikiem nr 10 SWZ.

Tak wskazane informacje są wiążące dla Zamawiającego.

- 14) Oświadczam że:

prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą,

jestem osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej,

prowadzę inny rodzaj działalności.

Uwaga:

Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy wskazać informacje dot. lidera)

- 15) Oświadczam że, dokument potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania wykonawcy, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.:

<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego

<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEIDG

inny rejestr

(wskazać właściwy rejestr)

Uwaga:

Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

5. Oferta została złożona na stronach

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

1)

2)

.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

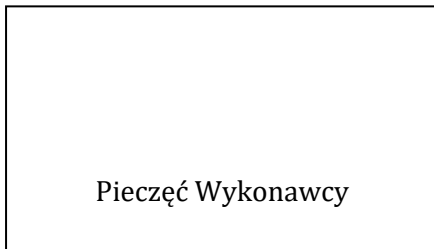
.....

numer telefonu:

e-mail

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . _ . r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”.

prowadzonego przez Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2. SWZ

.....
podpis

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 i polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
podpis

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
podpis

Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- <https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
- <https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEIDG
- inny rejestr
(wskazać właściwy rejestr)

Uwaga:

Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 oraz art.109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2. ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

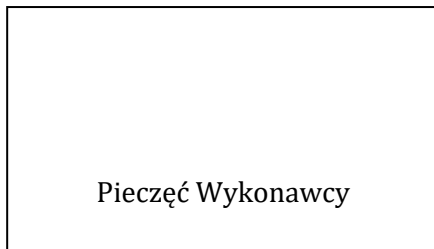
.....
.....

.....
podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
podpis



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”.**

prowadzonego przez Powiat Staszowski - Starostwo Powiatowe Staszowie oświadczamy, co następuje:

– oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2021 poz. 275)*

– oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2021 poz. 275)* co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

wykaz dostaw lub **usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyny niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesiące.

Lp.	Nazwa przedmiotu (charakterystyka usługi) <i>z uwzględnieniem zapisów rozdziału VIII SWZ</i>	Całkowita wartość usługi brutto <i>(jeżeli dotyczy) z uwzględnieniem zapisów rozdziału VIII SWZ</i>	Nazwa i adres wykonawcy, który je zrealizował <i>w przypadku, gdy Wykonawca składający ofertę polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu – dane tego podmiotu</i>	Daty wykonania: - rozpoczęcie, - zakończenie (dd/mm/rok)	Miejsce wykonania	Podmiot (nazwa i adres) na rzecz którego roboty te zostały wykonane

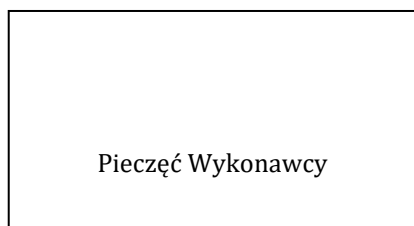
Należy załączyć dowody, określające czy te usługi zostały wykonane należycie.

Uwaga!

1. Dowodami, o których mowa, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, (Dz.U. poz. 2415) są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyny niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesiące.

2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

.....
podpis



WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

LP	Nazwisko i imię	Zakres planowanych do wykonywania czynności przy realizacji zamówienia	Informacje o posiadanych kwalifikacjach zawodowych, uprawnień, doświadczeniu i wykształceniu z uwzględnieniem zapisów rozdziału VIII SWZ (nr i zakres uprawnień, specjalność)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Oświadczam, że Wykonawca /kadra kierownicza Wykonawcy/osoby po stronie Wykonawcy, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(Podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie o aktualności informacji

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”**.
prowadzonego przez Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe oświadczamy:

że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp są aktualne.

.....
podpis

**Umowa Nr/Projekt/
na pełnienie nadzoru inwestorskiego**

zawarta w Staszowie w dniu pomiędzy
Powiatem Staszowskim – Starostwem Powiatowym w Staszowie, mającym swą siedzibę
w Staszowie, przy ul. Piłsudskiego 7, REGON 830409241, NIP 8661709857, zwanym
w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu
w Staszowie, w imieniu którego występują:

Starosta Staszowski – Józef Żółciak
Wicestarosta – Leszek Guzal
przy kontrasygnacie
Skarbnika Powiatu – Jolanty Piotrowskiej

a:

.....
z siedzibą

.....NIP.....REGON.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

lub

..... z siedzibą: wpisanym przez Sąd Rejonowy
w do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS którego
reprezentują:, NIP, wysokość kapitału zakładowego
.....zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez
.....

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

§1

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku
udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129
z późn. zm.)

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową usługę
obejmującą pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach projektu pn.: „**Rewitalizacja
zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego
zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie**”.

2. W ramach niniejszego zamówienia nadzór inwestorski obejmuje branże:

- konstrukcyjno-budowlaną,
- elektryczną,
- sanitarną.

3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie inspektorów nadzoru
inwestorskiego wykonujących wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na
mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - prawo budowlane.

4. Szczegółowe zasady pełnienia nadzoru inwestorskiego określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym złącznik do SWZ.

5. W zakres robót budowlanych objętych inwestycją, nad którą nadzór pełnić ma Wykonawca, wejdzie m.in.:

a. Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe:

- zerwanie starego pokrycia stropodachu z papy na lepiku wraz z demontażem obróbek blacharskich,
- demontaż stolarki okiennej i drzwiowej wewnętrznej i zewnętrznej,
- demontaż parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, barierek, krat, obróbek itp.
- skucie kominów murowanych powyżej poziomu stropodachu,
- wyburzenie klatek schodowych żelbetowych,
- rozbiórka stropu w miejscu projektowanego szybu żelbetowego dla dźwigu osobowego i nowej klatki schodowej,
- częściowa rozbiórka ścian i ścianek działowych,
- przekucia w ścianach,
- skucie posadzek na gruncie i wszystkich kondygnacjach,
- rozbiórka schodów zewnętrznych, opaski i podestów,
- demontaż instalacji elektrycznej i osprzętu elektrycznego,
- demontaż instalacji sanitarnych – wodnej, kanalizacyjnej i c.o. wraz z osprzętem,
- rozbiórka utwardzenia placu z podbudową,
- wywiezienie i utylizacja materiałów z rozbiórki oraz uporządkowanie terenu budowy,

b) Roboty konstrukcyjne i murarskie:

- zbrojenie i betonowanie fundamentów pod szyb windowy i klatki schodowe,
- zbrojenie i betonowanie schodów wewnętrznych i szybu windowego,
- betonowanie i zbrojenie nowych schodów zewnętrznych,
- zbrojenie i betonowanie nadproży, belek, podciągów itp.,
- zbrojenie i betonowanie stropów – uzupełnienie,
- murowanie ścian i ścianek działowych oraz zamurowania i przekucia,
- murowanie nowych kominów powyżej połaci dachowych oraz murowanie nowych ogniomurów,

c) Roboty wykończeniowe, ocieplenie, stolarka, okładziny, pokrycie, izolacje:

- ocieplenie stropodachu wraz z pokryciem i obróbkami blacharskimi,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej wraz z nowymi obróbkami blacharskimi i nowymi parapetami wewnętrznymi,
- docieplenie ścian zewnętrznych styropianem wraz z nowym tynkiem zewnętrznym cienkowarstwowym,
- ocieplenie ścian fundamentowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowych
- wykonanie tynków wewnętrznych cementowo-wapiennych,
- wykonanie nowych warstw posadzkowych na gruncie i stropach
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych podposadzkowych oraz izolacji nowych fundamentów,
- wykonanie nowych okładzin ściennych i podłogowych,
- roboty malarskie,

- montaż nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- montaż barierek, krat, ław kominiarskich, włączników itp.

d) Roboty w zakresie instalacji elektrycznych:

- przygotowanie podłoża - wykucia bruzd, przekucia itp.
- wykonanie przewodowania – ułożenie kabli, zaprawienie bruzd,
- montaż osprzętu elektrycznego – łączniki, gniazdka, czujki, sygnalizatory, manipulatory, kamery, wentylatory,
- montaż kompletnych opraw oświetleniowych LED,
- wykonanie nowej instalacji odgromowej,
- wykonanie instalacji fotowoltaicznej

e) Roboty w zakresie instalacji sanitarnych:

- wykonanie instalacji c.o. (rurociągi, grzejniki, osprzęt),
- wykonanie instalacji cwu (rurociągi, osprzęt),
- montaż pomy ciepła w wersji Split wraz z osprzętem,
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej z rekuperacją,
- wykonanie instalacji wodociągowej,
- wykonanie instalacji kanalizacyjnej,
- wykonanie instalacji hydrantowej wraz z osprzętem (szafki, hydranty wewnętrzne, węże itp.).

f) Roboty w zakresie zagospodarowania terenu:

- uzupełnienie, wyrównanie i zagęszczenie podbudowy z kruszywa kamiennego, montaż obrzeży i krawężników
- utwardzenie placu kostką betonową na stabilizacji cementowo-piaskowej wraz z nadaniem odpowiednich spadków oraz ewentualnym wykonaniem korytek odwadniających w celu właściwego odwodnienia placu do istniejącej kanalizacji deszczowej,
- wykonanie opaski budynku, podestów oraz pochylni dla osób niepełnosprawnych z kostki betonowej,
- wydzielenie miejsc postojowych oznakowaniem poziomym i pionowym,
- remont istniejącego śmietnika – kpl.
- zagospodarowanie terenów zielonych – zasianie trawy,

g) Przystosowanie obiektu do osób niepełnosprawnych:

- montaż dźwigu osobowego – windy,
- montaż platformy dla osób niepełnosprawnych,
- montaż uchwyty w łazienkach dla niepełnosprawnych,

h) Przygotowanie dokumentacji odbiorowej:

- montaż dźwigu osobowego – windy
- przygotowanie kompletu atestów, deklaracji zgodności, certyfikatów i wszystkich innych wymaganych przepisami prawa dokumentów potwierdzających dopuszczenie na wbudowanie materiałów, urządzeń i wszystkich innych elementów budynku,
- przygotowanie protokołów z pozytywnymi wynikami z prób wszystkich instalacji sanitarnych – protokoły szczelności, sprawności, skuteczności itp.

- przygotowanie protokołów z pomiarów instalacji elektrycznych oraz przygotowanie wniosku do rejonu energetycznego wraz z kompletem wymaganych dokumentów umożliwiających Inwestorowi uzyskanie zgody na podłączenie instalacji fotowoltaicznej do sieci energetycznej i zawarcie umowy kompleksowej,
- przeprowadzenie odbioru technicznego dźwigu osobowego – windy wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów umożliwiających uzyskanie Decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na jego dopuszczenie do eksploatacji,
- przeprowadzenie odbioru technicznego platformy dla osób niepełnosprawnych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów umożliwiających uzyskanie Decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na jej dopuszczenie do eksploatacji,
- przygotowanie protokołów kominiarskich,
- przygotowanie dokumentacji geodezyjnej,
- przygotowanie wszystkich innych dokumentów umożliwiających uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie Inwestorowi.

6. Dokumentacja projektowa inwestycji oraz inne dokumenty inwestycji dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego www.staszowski.eu na Platformie zakupowej.

§ 3

Terminy realizacji zamówienia

1. Umowa na realizację przedmiotowego zamówienia zostaje zawarta na okres 14 miesięcy od daty podpisania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem punktów 2 i 3.
2. Wykonawca niniejszego zamówienia wykonuje usługi przez okres trwania robót budowlanych wraz z odbiorem końcowym i przeglądami oraz odbiorami w okresie gwarancyjnym.
3. Planowany termin zakończenia robót budowlanych to 12 miesięcy od daty podpisania umowy na roboty budowlane, jednak Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego nie jest związany tym terminem (jego przesunięcie nie wymaga zmiany niniejszej umowy), bowiem wykonuje swoje obowiązki do momentu odbioru robót (a w przypadku odstąpienia od umowy do momentu wykonania inwentaryzacji powykonawczej), zaś obowiązki związane z okresem gwarancyjnym do końca tego okresu.
4. Termin o którym mowa w ust. 3 jest terminem wiążącym Wykonawcę robót budowlanych, jednak może ulec zmianie na zasadach określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych oraz po spełnieniu przesłanek wskazanych w art. 454-455 ustawy Pzp.
5. Okres gwarancyjny dla robót, nad którymi pełniony będzie nadzór wynosi maksymalnie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót budowlanych.

§ 4

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za pełnienie nadzoru inwestorskiego ustala się zgodnie z załączonym Formularzem ofertowym Wykonawcy w kwocie:
..... zł netto + zł VAT = zł brutto (słownie: zł wraz podatkiem VAT).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją zadania, w tym w szczególności nadzór nad robotami zamiennymi i dodatkowymi, które pojawią się podczas realizacji umowy o roboty budowlane.

§ 5

Czas pracy Inspektorów Nadzoru

1. Zamawiający wymaga Zapewnienia:

1) obecności Inspektora Koordynatora na placu budowy w częstotliwości niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi - co najmniej w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania.

2) pozostałych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w poszczególnych branżach w częstotliwości niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi nie rzadziej niż raz w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania.

2. Wykonawca przedstawia nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego harmonogram wizyt inspektorów nadzoru w danym miesiącu kalendarzowym uwzględniający wymagania wskazane ust. 1.

3. Zamawiający ma prawo do wnioskowania o dodatkowe dni obecności wybranych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w przypadkach uzasadnionych koniecznością prawidłowego wykonania zobowiązań umownych w terminie nie krótszym niż 2 dni przed planowanym ich pobytem na placu budowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wniosków Zamawiającego, o których mowa w ust. 3.

5. Wykonawca jest zobowiązany do oddelegowania Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do uczestnictwa w Radach Budowy, które mogą być organizowane przez Zamawiającego w celu omówienia postępu robót budowlanych.

6. O terminach Rady Budowy Zamawiający będzie zawiadamiał wykonawcę nie później niż w terminie 5 dni roboczych przed datą jej odbywania.

7. Zamawiający w przypadkach uzasadnionych (w szczególności w przypadku stwierdzenia wykonywania robót niezgodnie z umową lub projektem lub w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu lub mieniu) ma prawo do:

1) wezwania na plac budowy wybranych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w sytuacjach wymagających ich obecności;

2) niezwłocznego zwołania Rady Budowy.

8. W przypadku wskazanym w ust. 7 Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego wezwani przez Zamawiającego stawiają się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a jeżeli nie został wyznaczony niezwłocznie.

9. Pobyt na placu budowy powinien zostać udokumentowany zapisami w Dzienniku Budowy oraz w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy (w razie konieczności) informowania o czasie pobytu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy.

10. Na czas urlopu lub nieobecności danego Inspektora Nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go pracownikiem tymczasowym (proponowana osoba powinna spełniać wymagania określone w SWZ), zatwierdzonym przez Zamawiającego.

11. Nieobecność Inspektorów Nadzoru na budowie w trakcie wykonywania robót w częstotliwości wskazanej w ust. 1 oraz na wezwanie Zamawiającego lub pełnienie obowiązków inspektorów przez osoby niezatwierdzone przez Zamawiającego jest traktowane jako przypadek nieprawidłowego wykonywania umowy i oprócz naliczenia kar umownych z tego tytułu może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 6

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy (zmiana umowy dotyczyć będzie zakresu umowy wymagającego zmiany w celu dostosowania do nowych przepisów i ich skutków)

2) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy a wynikających ze zmian umowy z wykonawcą robót budowlanych w szczególności dotyczących harmonogramu rozliczeń i wykonywania poszczególnych czynności, (zmiana umowy dotyczyć będzie zakresu umowy wymagającego zmiany w celu dostosowania do nowych postanowień umowy o roboty budowlane i ich skutków)

3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót wykonawcy prac nadzorowanych o więcej niż 15% ich wartości wynikającej ze złożonej oferty na następujących zasadach:

- wynagrodzenie wykonawcy usługi nadzoru inwestorskiego zostanie zmniejszone lub zwiększone procentowo wg wzoru:

$$Wnz = Wnb \pm (Wz \times Wnb)$$

Gdzie:

Wnz = wynagrodzenie po zmianie

Wnb = wynagrodzenie wskazane w § 4 ust. 1 umowy

Wz = wskaźnik procentowy o jaki przekroczono wartość 15% zmiany ceny wynagrodzenia wykonawcy robót

- zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy wymaga aneksu do umowy w postaci nowego paragrafu obejmującego wysokość dodatkowego wynagrodzenia wykonawcy i zasady jego wypłaty.

4) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne) - zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia Wykonawcy,

5) zmiany/wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego;

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy

3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

4. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r.

o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., nr 200, poz.1679 z późn. zm.). Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:

a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:

a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:

a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

5. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 4 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 4 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 4wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.

6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z

powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).

7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy wskazanych w § 13 ust. 1, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 3) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 12 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowe kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 12 poniżej.

10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku, a w szczególności szczegółową kalkulację kosztów obejmującą wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wraz z wykazaną wysokością minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej za pracę tych osób i związanych z tym obciążeń publicznoprawnych lub zmiany ich składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne będących konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami mającymi wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokumentów Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

11. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 4 pkt 2,3 i 4 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

12. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.

13. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy lub umowy o dofinansowanie projektu.

14. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 7

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o średnioroczny wskaźnik towarów i usług konsumpcyjnych miesiąc od miesiąca ogłaszany w komunikacie przez Prezesa GUS, zwany dalej wskaźnikiem GUS;

2) w sytuacji, gdy średni wskaźnik GUS w dowolnym miesiącu realizacji usługi przypadający po upływie 12 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za miesiąc następujący po miesiącu publikacji wskaźnika;

3) zmiana wskaźnika GUS w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;

4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 12 miesiącach od dnia podpisania umowy;

5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;

6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa po upływie miesiąca od dnia zakończenia realizacji umowy;

7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C$$

GDZIE:

A – wartość usług wykonanych w okresie objętym wnioskiem;

B – średnia arytmetyczna wartości wskaźnika GUS z miesięcy objętych wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przy założeniu, że do średniej tej wlicza się miesiąc, w którym minęło 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, miesiące kolejne oraz ostatni miesiąc, za który opublikowano wskaźnik GUS przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

C - wartość zmiany umowy

8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:

a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;

b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;

c) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.

9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 15 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.

10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 8

Płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi trzema płatnościami częściowymi oraz płatnością końcową z zastrzeżeniem, że:

1) płatności częściowe dokonywane będą po upływie 4, 8 i 12 miesięcy od daty podpisania Umowy: wartość każdej płatności częściowej nie może być większa niż 25% wartości Umowy z VAT (określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy),

2) płatność końcowa dokonana będzie po wykonaniu i odbiorze całości przedmiotu umowy i wyniesie nie mniej niż 25 % wartości umowy z VAT (określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy).

2. Podstawą wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę jest zatwierdzenie przez Zamawiającego raportu, o którym mowa § 9 ust.1 pkt a.

3. Podstawą wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę jest zatwierdzenie przez Zamawiającego raportu, o którym mowa § 9 ust.1 pkt b, podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu o zakończeniu pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz podpisanie przez Zamawiającego, Wykonawcę i Wykonawcę robót budowlanych stosownych protokołów.

4. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu dokonana będzie w formie przelewu w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.

5. Podstawą uruchomienia Wykonawcy należnego wynagrodzenia za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego jest przedstawienie dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji niniejszego zamówienia.

6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5, wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonaną usługę – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

7. Termin zapłaty może ulec skróceniu, jeżeli będzie to warunkowało uzyskanie przez Zamawiającego otrzymania dotacji, kredytów, pożyczek lub innych form współfinansowania przedmiotowego zadania.

8. Z każdej należności Wykonawcy, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę niezapłaconych podatków wraz z odsetkami wg stanu na dzień zapłaty oraz każdego innego zobowiązania wobec Zamawiającego ciążącym na Wykonawcy.

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

10. W przypadku nieuregulowania należności w podanym terminie Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

11. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca lub Podwykonawca w rozumieniu w/w ustawy może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy, o której mowa w w/w ustawie.

§ 9

Raporty - Wykonawca

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

a) Raporty okresowe - do 7 dnia po upływie 4, 8, 12 miesięcy od daty podpisania niniejszej umowy;

- b) Raport z Wykonania Umowy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji Umowy i spisania na tę okoliczność stosownych protokołów.
2. Wszystkie raporty zostaną dostarczone Zamawiającemu w 2 wydrukowanych egzemplarzach w języku polskim, jak również 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD.
3. Raporty, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać informacje na temat postępu robót budowlanych oraz stanu finansowego w odniesieniu do okresu, którego dotyczą. Ostateczną zawartość oraz format raportów należy uzgodnić z Zamawiającym.

§ 10

Raporty - Zamawiający

1. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania każdego z Raportów, o których mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy powiadomi Wykonawcę o ich przyjęciu lub odrzuceniu z podaniem przyczyn ich odrzucenia.
2. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do danego Raportu, o których mowa w § 9 ust. 1, w terminie 7 dni od daty jego otrzymania, Raport taki będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego, co stanowiło będzie dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.
3. W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego któregośkolwiek z Raportów, o których mowa w § 9 ust. 1, Wykonawca przedłoży poprawiony Raport uwzględniający uwagi Zamawiającego. Poprawiony Raport traktuje się jako nowo złożony i podlega on procedurze określonej w ust. 1 i 2.

§ 11

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy niniejszego zamówienia:
- 1) umowę na roboty budowlane wraz z **Harmonogram Wykonania Umowy** na roboty budowlane,
 - 2) dokumentację projektową wraz z podaniem ilości przekazanych dokumentów,
 - 3) kopie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację umowy na roboty budowlane,
 - 4) inne będące w jego posiadaniu dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz poinformuje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację zadania.
2. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego obowiązani są do uczestniczenia, w okresie gwarancyjnym, w przeglądach gwarancyjnych i odbiorze gwarancyjnym.

§ 12

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić niezbędne czynności określone niniejszą umową i SWZ od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy, aż do odbioru ostatecznego i gwarancyjnego łącznie z uczestniczeniem w odbiorach i przeglądach.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do nadzoru osoby wymienione w ofercie.
4. Na koniec trwania okresu gwarancji, Wykonawca usługi zobowiązany jest do uczestniczenia w odbiorze gwarancyjnym.

5. Wykonawca zobowiązuje się działać lojalnie jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Projektu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy.

6. Szczegółowe obowiązki Inspektora Nadzoru określa SWZ, a w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie.

8. Wykonawca zobowiązuje się nie udzielać podmiotom zewnętrznym bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji związanych z realizacją zamówienia.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia:

a) kontrolę przeprowadza się w siedzibie Zamawiającego, Wykonawcy lub w miejscu realizacji zamówienia.

b) wykonawca zobowiązany jest zapewnić podmiotom, o których mowa w pkt. 1 prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją zamówienia.

2) niezwłocznego informowania Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego i właściwego Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy wypadkach i prowadzonych kontrolach.

10. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego należy:

1) Etap poprzedzający rozpoczęcie budowy

a) Zapoznanie i weryfikacja dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

b) Przekazanie wraz z Zamawiającym, Wykonawcy robót budowlanych, placu budowy,

c) Zaopiniowanie przedstawionego przez Wykonawcę Robót Budowlanych Harmonogramu Wykonania Umowy na roboty budowlane,

d) Przedstawienie Zamawiającemu, oświadczeń Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia Nadzoru Inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz inne dokumenty wymagane do rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych.

2) Etap budowy

a) pełnienie stałego Nadzoru Inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową na roboty budowlane i kontroli nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane, specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SWZ przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy, aż do odbioru końcowego i gwarancyjnego łącznie z uczestniczeniem w odbiorach i przeglądach,

b) Zamawiający wymaga obecności (kontroli) na budowie Inspektora Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej (Inspektora Koordynatora) co najmniej w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania. Każdorazowy pobyt Inspektora na

budowie powinien być udokumentowany wpisem do dziennika budowy lub w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego.

c) zapewnienie stałego nadzoru na budowie Inspektorów Nadzoru pozostałych branż w trakcie realizacji robót branżowych. Przez stały nadzór na budowie Zamawiający rozumie obecność Inspektora Nadzoru w każdej branży na budowie tak często jak będzie to wynikało z potrzeb prawidłowego zapewnienia realizacji zamówienia, rzeczywistego czasu pracy przez Wykonawcę robót jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania. Każdorazowy pobyt Inspektora na budowie powinien być udokumentowany wpisem do dziennika budowy lub w innych dokumentach uzgodnionych z Zamawiającym lub osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy (w razie konieczności) informowania o czasie pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy. Wykonawca zapewni również obecność pozostałych Inspektorów Nadzoru na wezwanie Zamawiającego,

d) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa, ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów p.poż., bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji,

e) Zatwierdzania materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw przewidzianych do wbudowania, żądania i kontroli dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi itp. W celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce,

f) wydawanie poleceń Wykonawcy robót odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,

g) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,

h) udzielanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień o stanie realizacji robót w wyznaczonym przez niego terminie,

i) odpowiednio wyprzedzająco informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu pracy, pogorszenie jakości robót, lub zwiększenie kosztów oraz o podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych,

j) kontrola nad właściwym i terminowym przebiegiem inwestycji,

k) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,

l) monitorowanie i weryfikowanie podmiotów wykonujących roboty tak, aby były one wykonywane wyłącznie przez wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę, zaś w przypadku podwykonawców, aby były to wyłącznie podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego,

m) nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń,

n) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,

o) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,

p) przeprowadzanie w zależności od potrzeb narad dotyczących postępu robót (rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron: Wykonawca robót, Inspektorzy Nadzoru, przedstawiciel Zamawiającego i w zależności od

- potrzeb inne osoby np. projektant, podwykonawcy itp. Wykonawca sporządza protokoły z tych narad i przekazuje je Zamawiającemu i Wykonawcy robót w terminie 3 dni od dnia narady,
- q) zapewnienie udziału w realizacji zamówienia branżowych Inspektorów Nadzoru we własnym zakresie i na własny koszt,
 - r) dokonanie analizy dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów,
 - s) sporządzanie – po uzgodnieniu merytorycznym z Zamawiającym – protokołów konieczności robót,
 - t) w razie potrzeby wzywianie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu, zgłoszonych przez Wykonawców inwestycji lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień,
 - u) zatwierdzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia sporządzonego przez Wykonawcę robót budowlanych
 - v) działanie w ścisłej współpracy z osobą wskazaną przez Zamawiającego odpowiedzialną za realizację zadania, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie robót zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie,
 - w) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umów na roboty budowlane,
 - x) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawców robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy,
 - y) czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją robót, proponowanie działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację zadania,
 - z) sprawdzanie i akceptacja rozliczenia Wykonawcy robót oraz pilnowanie ich terminowego przedkładania Zamawiającemu,
 - aa) w przypadku odkrycia zabytku - koordynację działania nadzoru archeologicznego z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym.
 - bb) wstrzymanie części lub całości robót w przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SWZ – do Wykonawcy Robót,
 - cc) akceptacja przedstawionego przez Wykonawcę robót rozliczeń rzeczowo-finansowych robót, sprzętu użytego przez Wykonawcę robót do realizacji przedmiotu zamówienia, źródła pozyskania materiałów miejscowych, miejsca składowania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych, sporządzonego przez Wykonawcę robót dokumentów budowy, w tym wymaganej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
 - dd) sprawdzenie wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
 - ee) niezwłoczne reagowanie na niewłaściwe działanie Wykonawców, które może mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację zadania,
 - ff) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wraz z dokumentowaniem tych czynności,
 - gg) przeprowadzanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego nadzorowanych robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót budowlanych dokumentów wymaganych do odbiorów,
 - hh) potwierdzanie osiągnięcia przez Wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru, ii) uczestnictwo w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,

jj) monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji zadania harmonogramem ,

kk) wydawanie – po uzgodnieniu merytorycznym z Zamawiającym – Wykonawcy robót budowlanych, w istotnych sprawach dotyczących realizacji robót, poleceń w formie pisemnej (polecenia wydawane Wykonawcy robót budowlanych nie mogą w jakikolwiek sposób zmieniać postanowień umowy na roboty budowlane zawartej pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym).

ll) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót przygotowania dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na dopuszczenie do eksploatacji dźwigu osobowego i pozwolenia na użytkowanie obiektu wraz ze sprawdzeniem tej dokumentacji, a także sprawdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów,

mm) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia, ale też w przypadku jej wypowiedzenia,

nn) uczestniczenie w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót,

oo) uwzględnienie wytycznych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

3)Etap po zakończeniu robót:

a) Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego, stosownie do rodzaju robót odbioru, organizują odbiory robót budowlanych i biorą udział w pracach komisji odbiorowych w zakresie odbiorów częściowych i końcowych.

b) Do zadań Nadzoru Inwestorskiego będzie należało:

- odbiory i rozliczenie wykonanych robót zgodnie z umową na roboty budowlane,
- dokonanie inspekcji i nadzór nad robotami związanymi z usuwaniem wad,
- odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu,
- wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,

4)Postępowanie w przypadku nadzorowania robót budowlanych zmiennych:

a) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych robót zamiennych Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego,

b) Nadzór Inwestorski przygotowuje dla Zamawiającego protokół konieczności spisany przy udziale Kierownika Budowy, Przedstawicieli Wykonawcy robót, Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót zamiennych oraz niezbędną w tym zakresie opinię Nadzoru Autorskiego,

c) Nadzór Inwestorski przedstawi Zamawiającemu sprawdzoną i zatwierdzoną kalkulację kosztów Wykonawcy Robot na wykonanie robót zamiennych,

d) Wartość i zakres robót zamiennych każdorazowo będzie podlegać weryfikacji i akceptacji Zamawiającego w aspekcie postanowień zawartej przez Zamawiającego umowy o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą robót budowlanych,

e) Wydanie przez Nadzór Inwestorski polecenia wykonania robót zamiennych odbywać się może wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

5)Zasady współpracy Wykonawcy z Zamawiającym:

- a) Wszyscy Inspektorzy Nadzoru muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego lub w przypadku, gdy wskazani nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy.
- b) Wykonawca będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy o Nadzór Inwestorski, w zakresie określonym w umowie jak i SWZ.
- c) Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

6)Etap gwarancji:

Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do uczestniczenia w bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy robót, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie oraz uczestniczenie w końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w obecności Wykonawcy robót dokonany przed upływem okresu gwarancji i zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.

§ 13

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego

- 1. Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego są:
 - 1) inspektor nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej (Inspektor Koordynator):,
 - 2) inspektor nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej:
 - 3) inspektor nadzoru w branży sanitarnej:.....
- 2. Inspektor Nadzoru Koordynator będzie koordynował czynności prowadzone przez inspektorów, o których mowa w ust. 1.
- 3. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w ust. 1 (zgodnie z treścią swojej oferty).
- 4. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy personel w następujących przypadkach: urlopu, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych.
- 5. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 4 w terminie 7 dni od daty przedłożenia jej propozycji, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych we wniosku osób będą spełniały wymagania określone w SWZ.
- 6. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z Inspektorów Nadzoru, jeżeli osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy.
- 7. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami Inspektora Nadzoru.

§ 14

Procedury weryfikujące jakość pracy Wykonawcy w trakcie realizacji usług

- 1. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie dokonywać na bieżąco oceny jakości pracy Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego oraz wypełniania przez niego powierzonych obowiązków zapisanych w niniejszej umowie i SWZ.

2. W przypadku zastrzeżeń, do jakości wypełniania obowiązków przez Wykonawcę lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego oraz nie stosowania się ich do poleceń Zamawiającego, mających na celu poprawę tej sytuacji, Zamawiający wystąpi z pismem wzywającym do zaprzestania naruszeń umowy i niezależnie od tego naliczy stosowną karę umowną.

3. W przypadku powtarzających się naruszeń postanowień umowy przez Wykonawcę lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego Zamawiający ma prawo wnioskowania o ich zmianę na zasadach określonych w art. 13 ust. 6 lub odstąpienia od umowy.

§ 15

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

1) Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci kary umowne Zamawiającemu:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca niniejszego zamówienia, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

b) za niestosowanie się przez Wykonawcę lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do poleceń Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego, nierespektowanie wspólnych ustaleń, niewywiązywanie się z zapisów SWZ, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 500 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie,

c) za każdy przypadek nieobecności na budowie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wskazanego w § 13 ust. 1 pkt 1 z uchybieniem postanowień § 5 umowy naliczane będą kary umowne w wysokości 800 zł brutto za każdy przypadek nieobecności,

d) za każdy przypadek nieobecności na budowie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wskazanego w § 13 ust. 1 pkt 2 i 3 z uchybieniem postanowień § 5 umowy naliczane będą kary umowne w wysokości 400 zł brutto za każdy przypadek nieobecności,

e) w przypadku wykonywania czynności Inspektora Nadzoru przez osobę niewskazaną w umowie lub niez zaakceptowaną przez Zamawiającego w wysokości 1000 zł za każdy przypadek,

f) w przypadku braku uczestnictwa Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w czynnościach odbioru wskazanych w § 20 w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie,

g) za każdy inny niż wskazany w pkt 1 lit a-f przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego niezgodnie z jej postanowieniami w wysokości 500 zł brutto,

h) za każdy przypadek niewykonania obowiązków wynikających z umowy w okresie gwarancyjnym w szczególności za brak uczestnictwa Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w czynnościach przeglądu gwarancyjnego lub odbioru gwarancyjnego w wysokości 1000 zł netto za każdy stwierdzony przypadek,

i) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo zawartej na okres przekraczający 12 miesięcy, której przedmiotem są usługi, zgodnie z § 16 ust. 5 umowy – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek

j) w każdym przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 16 ust. 5 umowy – w wysokości 0,2% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, w którym zapłata powinna najpóźniej zostać dokonana,

2) Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy niniejszego zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi

odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Wykonawca niniejszego zamówienia zapłaci, na uzasadniony i potwierdzony przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy robót budowlanych koszty poniesione przez Wykonawcę robót budowlanych z tytułu wstrzymania robót, spowodowane brakiem nadzoru w ustalonym terminie.

3. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego.

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 16

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia za pomocą Podwykonawców. Podwykonawcą usług w zakresie: jest:^{1*}

2. Przekazanie wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobie trzeciej w zakresie określonym ofertą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu usług wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania określonego w umowie lub projekcie.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

5. W przypadku dokonania zmiany niniejszej umowy na podstawie §7 Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 5. dni, do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę na usługi obowiązującą przez okres przekraczający 12 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.

6. W sytuacji, o której mowa wyżej, ust. 5 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że przedstawiając projekt zmiany umowy podwykonawczej, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo przedstawić wyjaśnienia wskazujące sposób ustalenia zakresu dokonywanej zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy.

§ 17

Odszkodowanie

1. Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego i niniejszej umowy.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:

¹ niepotrzebne skreślić

- 1) Wykonawca lub Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie wywiązują się ze zobowiązań wynikających z umowy pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca lub Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie usuwają skutków naruszeń umowy pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego do usunięcia skutków naruszeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 3) wystąpiła przerwa w realizacji budowy trwająca dłużej niż 5 dni roboczych wynikała z braku nadzoru budowy/robót,
 - 4) skierowano, bez akceptacji Zamawiającego, do sprawowania nadzoru inwestorskiego inne osoby niż wskazane w umowie bez akceptacji Zamawiającego,
 - 5) zajdzie konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, a Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu wykazanym w SWZ,
 - 6) miała miejsce co najmniej trzykrotna nieobecność któregokolwiek z Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego na placu budowy lub na Radach Budowy w terminach ustalonych zgodnie z postanowieniami § 5 umowy;
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.1.
3. Po odstąpieniu od umowy, przez którą którąkolwiek ze stron Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów i rozliczenie usługi.
4. Przedstawiciel Zamawiającego poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od umowy.
5. Wykonawca w przypadku odstąpienia od umowy z jego winy nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonanie usługi, rekompensaty za poniesione straty lub szkody.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 19

Odbiory robót

Ustala się następujące rodzaje odbiorów, w których obowiązkowo muszą uczestniczyć Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego:

- 1) odbiór ulegających zakryciu – czynność, której dokonuje właściwy branżowo Inspektor Nadzoru Inwestorskiego robót branżowych na wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy lub innego dokumentu;
- 2) odbiór częściowy – czynność przeprowadzona komisyjnie polegająca na potwierdzeniu przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego z udziałem Wykonawcy, rzeczywistego wykonania elementów rozliczeniowych robót, zakończona spisaniem protokołu;
- 3) odbiór techniczny robót branżowych – czynność przeprowadzana przed zakończeniem realizacji zamówienia przez właściwego branżowo Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy udziale Wykonawcy i gestora sieci (jeżeli dotyczy) polegająca na ocenie technicznej wykonania robót, zakończona spisaniem protokołu;

4) odbiór końcowy robót, terenu i urządzeń obcych – czynność przeprowadzona komisyjnie po zakończeniu realizacji robót, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego oraz w obecności Wykonawcy, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego;

5) przegląd gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie jakości robót co najmniej raz w roku i na każde wezwanie Zamawiającego, przeprowadzana w okresie eksploatacji przez przedstawicieli Zamawiającego i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w obecności Wykonawcy, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego,

6) odbiór gwarancyjny – czynność polegająca na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonana przez przedstawicieli Zamawiającego i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w obecności Wykonawcy, przeprowadzana w ciągu 30 dni przed upływem okresu gwarancji, zakończona spisaniem protokołu, który musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 20

Dokumentacja odbiorowa

1. Odbiory wykonanych robót będą dokonane zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i Ogólnymi Specyfikacjami Technicznymi. Wykonawca robót skompletuje i przedstawi Inspektorowi Nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego robót.

2. Odbiory częściowe dokonane zostaną w oparciu o niżej wymienione dokumenty:

1) dokumenty rozliczeniowe: rozliczenie robót do odbioru, tabela rozliczeniowa,-zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego,

2) dokumenty potwierdzające odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

3) dokumenty dopuszczające wyrób do wbudowania budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,

4) wyniki badań i pomiarów sprawdzających, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

3. Gotowość obiektu do odbioru ostatecznego następuje po dokonaniu odbioru technicznego końcowego, z chwilą przekazania Zamawiającemu wszystkich niżej wymienionych dokumentów, potwierdzonych przez Kierownika Budowy i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego:

1) dokumenty rozliczeniowe: rozliczenie robót do odbioru,

2) raport końcowy z opinią Inspektora Nadzoru,

3) protokoły konieczności,

5) pisemna gwarancja jakości,

6) oryginał dziennika budowy,

7) dokumentacja powykonawcza (kopia projektu budowlanego z nazwą „powykonawczy” z naniesionymi zmianami) oraz klasyfikacją zmian dokonanych przez projektanta,

8) protokoły techniczne odbioru robót branżowych,

9) dokumenty potwierdzające odbiór robót ulegających zakryciu,

10) dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami,

11) wyniki badań, pomiarów i sprawdzeń,

12) powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, zarejestrowana w odpowiednim Ośrodku Geodezji i Kartografii,

13) oświadczenia kierownika budowy: o zakończeniu robót, o wbudowaniu materiałów zgodnych z obowiązującymi przepisami,

- 14) protokół z odbioru technicznego dźwigu osobowego – windy wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów umożliwiających uzyskanie Decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na jego dopuszczenie do eksploatacji,
 - 15) protokołu odbioru technicznego platformy dla osób niepełnosprawnych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów umożliwiających uzyskanie decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na jej dopuszczenie do eksploatacji,
 - 16) protokołu odbioru końcowego i innych dokumentów umożliwiających uzyskanie Inwestorowi decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu,
4. Wykonawca wszystkie dokumenty rozliczeniowe przygotowuje według wzorów (przekazanych przez Zamawiającego) w wersji papierowej w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej w 1 egz.
 5. W przypadku wystąpienia przy odbiorze wad Zamawiający określi termin ich usunięcia.
 6. Odbiór ostateczny robót nastąpi niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ będącej załącznikiem do niniejszej umowy. Zgłoszenie, o którym mowa powinno być potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Z odbioru ostatecznego należy sporządzić protokół odbioru ostatecznego, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 7. Załączone do odbiorów dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, winny być podpisane przez: Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.

§ 21

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez zespół Wykonawcy w ramach umów związanych z realizacją Projektu stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Wykonawca jest obowiązany przekazać ww. dokumenty Zamawiającemu. Wykonawca niniejszego zamówienia może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z umową, bez uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

<p><i>(nazwa podmiotu, na którego zasoby powołuje Wykonawca)</i></p>	<p>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU na którego zasoby powołuje Wykonawca DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA</p>
--	---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”.**

znak: IZ-IV.IZ.272.1.2022

Będąc podmiotem, na którego zasoby powołuje się *(nazwa wykonawcy)* w w/w postępowaniu zobowiązuję się do oddania do dyspozycji dla w/w Wykonawcy swoich zasobów zgodnie z treścią art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w następującym zakresie: *(określenie zasobu: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna)*

Jednocześnie wskazuję, iż:

Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Sposób udostępnienia i wykorzystania w/w zasobów będzie następujący:

Okres mojego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:

Oświadczam, iż zrealizuję / nie zrealizuję *(zaznaczyć właściwe)* roboty budowlane/usługi, do realizacji których wymagane są zdolności techniczne lub zawodowe (wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie).

.....
 podpis

Pieczęć podmiotu
udostępniającego zasoby

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Nadzór inwestorski nad projektem pn.: „Rewitalizacja zdegradowanego budynku użyteczności publicznej Powiatu Staszowskiego zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 1 w Staszowie”.

prowowanego przez Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe oświadczam, co następuje:

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-4 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
- 2) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje/nasze zasoby.

Ponadto wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- <https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
 <https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEIDG
 inny rejestr

Uwaga:

Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są zgodne z prawdą, są aktualne na dzień składania ofert oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
podpis

ZATWIERDZAM:
Starosta /-/ Józef Żółciak