



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Uniwersytecki Szpital Kliniczny  
im. Wojskowej Akademii Medycznej  
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi  
Centralny Szpital Weteranów  
ul. Żeromskiego 113  
90-549 Łódź

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
**w trybie podstawowym bez negocjacji**  
numer sprawy: **154/TP/ZP/U/2023**, na:

**Usługi protetyczne i ortodontyczne dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni  
Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego  
im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 140 000 EURO

**Specyfikację zatwierdził: mgr Tomasz Sadzyński**

**Zastępca Dyrektora  
ds. Administracyjnych i Rozwoju Szpitala  
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego  
im. Wojskowej Akademii Medycznej  
- Centralnego Szpitala Weteranów**

**Łódź, dnia 01.12. 2023 r.**

W Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów  
wdrożono Zintegrowany System Zarządzania który obejmuje:  
System zarządzania jakością – ISO 9001:2015,(QMS)  
System zarządzania bezpieczeństwem informacji – ISO/IEC 27001:2017 (ISMS)

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1. Ustawy **w trybie podstawowym bez negocjacji.**
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Postępowanie przeprowadzone jest na zasadach ogólnych. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, którzy pobrali SWZ.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „USK im. WAM-CSW” lub „Zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów.
  - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
  - c) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
  - d) „Ustawa” lub „PZP” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 – t.j. ze zm.).
  - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale II SWZ.
  - f) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
  - g) Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni wolnych od pracy.
5. Dane Zamawiającego:
  1. Konto bankowe: **Bank Gospodarstwa Krajowego**
  2. Nr konta bankowego: **70 1130 1163 0014 7049 0920 0012**
  3. NIP: **727-23-92-503**
  4. REGON: **471208164**
  5. KRS: **0000016979**
  6. BDO: **0000025243**
  7. Dokładny adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, ul. Żeromskiego 113, 90 – 549 Łódź, **z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych**
  8. Adres internetowy Zamawiającego: **[www.usk.umed.lodz.pl](http://www.usk.umed.lodz.pl)**
  9. Adres telefonu: 42 639 36 21; **adres e-mailowy: [msawicka@skwam.lodz.pl](mailto:msawicka@skwam.lodz.pl)**
  10. **Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Sposób komunikacji elektronicznej został szczegółowo opisany w rozdziale VIII i IX SWZ.**
  11. **Dokumentacja z postępowania dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\\_umedlodz](https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz)**
  12. **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej – za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\\_umedlodz](https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz).**
  13. Znak Postępowania: **154/TP/ZP/U/2023, Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
  14. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Ustawy.
  15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  16. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  17. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
  19. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania są: **usługi protetyczne i ortodontyczne dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. WAM – CSW w Łodzi przy ul. Żeromskiego 113, zgodnie z rodzajem asortymentu i ilościami określonymi w „Formularzu asortymentowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ i zgodnie z „Formularzem Oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**
2. **Zamówienie jest podzielone na 2 pakiety (części).**
3. **Numer CPV** dotyczący przedmiotu zamówienia:
  - **85.12.00.00-6 – Usługi medyczne i podobne**
4. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. W ramach pakietów Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej, tj.: oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia objętego danym pakietem pod względem asortymentu jak i ilości. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części (pakiety).**
5. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**
6. Oferowane przez Wykonawcę prace protetyczne i ortodontyczne muszą:
  - spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym warunki określone w Formularzu asortymentowo-cenowym – Załączniku nr 2 do SWZ. Niespełnienie choćby jednego z warunków granicznych określonych w załączniku nr 2 do SWZ spowoduje odrzucenie oferty;
  - odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, muszą być wolne od wad materiałowych i prawnych, muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz nie mogą być obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.

Ocena spełnienia warunków określonych powyżej nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. oraz załącznika nr 1 do SWZ – Formularza oferty.

  - **Mieć:**
    - Dot. PAKIETU 1**
      - 12 miesięcy gwarancji i rękojmi dla prac ruchomych ( protezy akrylowe, protezy akronowe, protezy szkieletowe, protezy OVD).
      - 24 miesiące gwarancji i rękojmi dla prac stałych ( wkłady koronowo- korzeniowe, korony, mosty licówki, licowanie prac na tlenku cyrkonu)
      - 5 lat gwarancji i rękojmi na ceramikę dwukrzemowo-litową, podbudowę z tlenku cyrkonu.
    - Dot. PAKIETU 2:**
      - 6 miesięcy gwarancji i rękojmi na każdą pracę ortodontyczną.
7. **Dodatkowo Wykonawca do każdej dostarczonej pracy protetycznej/ortodontycznej musi dostarczyć Zamawiającemu podpisane oświadczenie o następującej treści: „Wykonawca oświadcza, że niniejszy wyrób medyczny wykonany na zamówienie, spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze zgodne z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022, poz. 974 t. j. ze zm.), z wyjątkiem przeprowadzenia oceny klinicznej, która w świetle zawartej w Ustawie definicji : „badanie kliniczne” dla tego wyrobu nie może zostać przeprowadzona przez Wykonawcę”**
8. Ewentualne użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości materiałów. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Zamawiający wymaga, aby użyte materiały, o ile są inne, posiadały parametry jakościowe i techniczne nie gorsze niż określone w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.
9. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wykonywanie usług protetycznych i/lub ortodontycznych (protezy, aparatów itd.) oraz napraw.**

- Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący powyższe czynności będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465 j.t. ze zm.).
- Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w/w wymagań, zgodnie z zapisami Wzoru Umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia do wglądu dokumentów zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę na zasadach określonych we Wzorze Umowy
- W zakresie spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych powyżej przez Zamawiającego, jak również w zakresie przedsiębiorców, prowadzących działalność gospodarczą jednoosobowo, którzy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych powyżej przez Zamawiającego, Zamawiający nie stawia wymogu zatrudniania na umowę o pracę.

### III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane w **okresie 12 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.**
2. Miejsce wykonania Zamówienia **jest siedziba Zamawiającego: Łódź, Żeromskiego 113**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
**Zamawiający stawia następujący warunek w powyższym zakresie:**
    - a) Wykonawca zobowiązany jest do wykazania należytego wykonania, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również należytego wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat \*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:  
**dla PAKIETU 1-PROTETYKA** przynajmniej **jednej usługi protetycznej o wartości usługi nie mniejszej niż 100.000,00 zł. brutto ( sto tysięcy złotych)**  
**dla PAKIETU 2-ORTODONCJA** przynajmniej **jednej usługi ortodontycznej o wartości usługi nie mniejszej niż 30.000,00 zł. brutto ( trzydzieści tysięcy złotych)**

\* Okres wyrażony w latach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert

**Uwaga! W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, należy podać wartość zrealizowanej części zamówienia do dnia złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunku (nie wartość całej umowy).**

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt. 4) powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuacje podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

## V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 PZP, tj.:**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
      - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
      - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
    - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
    - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4PZP, tj.:**

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP. Ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania Zamawiający odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit. a) PZP.

3. Ponadto, zgodnie z przepisem **art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r., poz. 1479)** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie [ustawy](#) z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3.1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r., poz. 1479).

3.2. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r., poz. 1479), zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: [Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych \(uzp.gov.pl\)](#)).

4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1479) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. 6, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

## **VI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3a do SWZ),
3. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:**

### **4.1. W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) a):**

- a) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat \*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy \*.

*\* Okres wyrażony w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.*

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Podane w wykazie usługi winny spełniać szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu określone w rozdz. IV ust. 2 pkt. 4 a). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

### **4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**

- a) **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 t.j., ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 5 do SWZ;**
- b) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - **Załącznik nr 6 do SWZ;**
- c) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt 4.2.**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt. 4.2. lit c) lub, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt. 4.2. lit c), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 4.2. lit c) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis ust. 6 powyżej stosuje się.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli:
  - 10.1. będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniach dane umożliwiające dostęp do tych środków,
  - 10.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, aktualne na dzień ich złożenia.
14. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 Ustawy, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
15. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

## VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**



2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy oraz nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835). Spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z postanowieniami rozdziału IV SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale VI składa **na wezwanie Zamawiającego** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 2 (tj. w rozdziale IV ust. 2 pkt. 2), jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane – **nie dotyczy przedmiotowego postępowania**.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **dotyczy przedmiotowego postępowania (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ)**.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
**W sprawach proceduralnych:**
  - Magdalena Sawicka - Dział Zamówień Publicznych,**W sprawach merytorycznych:**
  - Damian Piekielny – Kierownik Apteki Szpitalnej,
  - Krzysztof Jaszczyk – Apteka Szpitalna
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\\_umedlodz](https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz).
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy .Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ zostały również złożone w dokumencie edytowalnym (np. Word).**
11. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
  12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11 powyżej.
  13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
  14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
  15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
  16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) muszą być składane elektronicznie i muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.** <sup>1</sup>

3. Oferta musi być:
  - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c. podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać przepisy "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, **z wyjątkiem** kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a. .zip
  - b. .7z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

<sup>1</sup> Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.**
- 21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.**
- 22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
- 23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
- 24. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**
- 25. Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
- a. **„Formularz Oferty”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1 do SWZ.**
  - b. **„Formularz asortymentowo-cenowy”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 2 do SWZ.**
  - c. **Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i braku zakazu udzielenia zamówienia publicznego podmiotom związanych z Federacją Rosyjską zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 3 do SWZ.**
  - d. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i braku zakazu udzielenia zamówienia publicznego podmiotom związanych z Federacją Rosyjską zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 3a do SWZ (jeżeli dotyczy).**
  - e. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **(o ile dotyczy).**
  - f. **Oświadczenie Wykonawcy z art 117 ust. 4, o którym mowa w rozdziale VII ust. 4 SWZ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 8 do SWZ.**
  - g. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
  - h. **W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 26. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).**
- 27. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia, zaświadczenia oraz inne dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.**
- 28. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

## **X. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wymagany przez Zamawiającego **termin płatności – minimum 45 dni a maksimum 60 dni (kryterium oceny ofert)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami projektowanych postanowień umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury szczegółowego wykazu wykonanych usług, stanowiących przedmiot umowy. Wykaz wykonanych usług powinien zawierać: nazwisko i imię pacjenta, któremu wykonano usługę, osobę zlecającą usługę, Wielospecjalistyczną Przychodnię Stomatologiczną, w której wydano zlecenie oraz cenę wykonanej usługi. Wykonawca jest zobowiązany wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z uwzględnieniem umieszczenia na każdej fakturze **PRAWIDŁOWEJ pełnej nazwy Zamawiającego, która brzmi: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, lub skróconej, która brzmi: Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów**, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków z tego tytułu.
3. Zamawiający wymaga niezmienności cen przez cały okres obowiązywania umowy. Dopuszczalne zmiany cen w okresie stałości określono we Wzorze umowy (Załącznik nr 4 do SWZ).
4. Zobowiązuje się również Wykonawcę do realizacji ponadstandardowych usług zleconych przez Zamawiającego na życzenie pacjenta.
5. Usługi ponadstandardowe na zlecenie pacjenta będą wyceniane odrębnie przez Wykonawcę po złożeniu wstępnego zamówienia na daną usługę. O wycenie usługi ponadstandardowej Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od daty złożenia wstępnego zamówienia na daną usługę. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych informuje Wykonawcę o akceptacji wyceny i potwierdzeniu zlecenia usługi ponadstandardowej. W takim przypadku termin wykonania pracy ulega przedłużeniu o czas niezbędny do wyceny i jej akceptacji, nie dłużej jednak niż o 3 dni robocze.
6. Zamawiający wymaga, aby wykonane prace protetyczne i ortodontyczne miały co najmniej:  
**Dot. PAKIETU 1**
  - 12 miesięcy gwarancji i rękojmi dla prac ruchomych ( protezy akrylowe, protezy akronowe, protezy szkieletowe, protezy OVD).
  - 24 miesiące gwarancji i rękojmi dla prac stałych ( wkłady koronowo- korzeniowe, korony, mosty licówki, licowanie prac na tlenku cyrkonu)
  - 5 lat gwarancji i rękojmi na ceramikę dwukrzemowo-litową, podbudowę z tlenku cyrkonu.**Dot. PAKIETU 2:**
  - 6 miesięcy gwarancji i rękojmi na każdą pracę ortodontyczną.
7. Zamawiający wymaga aby , usługa stanowiąca przedmiot zamówienia była wykonywana w pomieszczeniach i przy użyciu urządzeń odpowiadającym wymaganiom odpowiednim do rodzaju wykonywanej działalności leczniczej oraz zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych (zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - Dz.U. z 2023r., poz. 991, t.j.,z późn. zm.), w szczególności winny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 r. Nr 402)
8. Zamawiający wymaga aby usługi protetyczne i ortodontyczne będące przedmiotem zamówienia były wykonywane przy użyciu komponentów posiadających aktualne dopuszczenia do obrotu na rynek polski zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 947, t.j. ze zm.), na co Wykonawca posiada przez czas trwania umowy wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłoży do wglądu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.
9. Zamawiający wymaga aby , wykonane prace protetyczne i ortodontyczne były kompletne, w pełni sprawne, odpowiadały standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, aby były także wolne od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, nie były obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
10. **Dodatkowo Wykonawca do każdej dostarczonej pracy protetycznej/ortodontycznej musi dostarczyć Zamawiającemu podpisane oświadczenie o następującej treści: „Wykonawca oświadcza, że niniejszy wyrób medyczny wykonany na zamówienie, spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze zgodne z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022, poz. 974 t.j. ze zm.), z wyjątkiem przeprowadzenia oceny klinicznej, która w świetle zawartej w Ustawie definicji : „badanie kliniczne” dla tego wyrobu nie może zostać przeprowadzona przez Wykonawcę”**
11. Wykonawca, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, jest zobowiązany najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji usługi, będącej przedmiotem niniejszego postępowania, przedłożyć Zamawiającemu

– opłaconą polisę OC a w przypadku jej braku inny opłacony dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż:

- **50 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)- dla PAKIETU 1**
- **15 000,00 zł. (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)- dla PAKIETU 2**

12. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, stwierdzone opłaconą polisą/innym dokumentem, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę nie mniejszą niż wykazaną w pkt. 10 .Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia nowej opłaconej polisy najpóźniej następnego dnia po zakończeniu obowiązywania poprzedniej , bez wezwania ze strony Zamawiającego;
13. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązuje się Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu - oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub wskazanego podwykonawcę osób zatrudnionych do świadczenia usług protetycznych i/lub ortodontycznych dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi zawierającego imiona i nazwiska tych osób, czynności, które będą realizować w ramach przedmiotu umowy, okres zatrudnienia każdej z tych osób – zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym w dniu podpisania Umowy podstawowej - Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której zapisy określają udostępnianie, przetwarzanie i ochronę danych osobowych, która stanowi **załącznik nr 9 do SWZ.**
15. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą **do dnia 09. 01. 2024 r.** Bieg terminu rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **XIII SWZ**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć (umieścić) na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\_umedlodz** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 11. 12. 2023 r. do godziny 10. 00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. **Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) **Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno**, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XIV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.12. 2023 r. o godz. 11.00**
  3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
  4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **platformazakupowa.pl** w sekcji „Komunikaty” .
7. **Sesja otwarcia ofert nie będzie przeprowadzona z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.**

## **XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich wg załączonego Formularza asortymentowo-cenowego (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. **Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób (dla każdego pakietu):**
  - a) Podać jednostkową cenę netto dla każdej pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - b) Obliczyć wartość netto każdej pozycji, mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez ilość.
  - c) **Podać stawkę VAT (w %) dla każdej pozycji**
  - d) Obliczyć wartość brutto każdej pozycji dodając do wyliczonej wartości netto iloczyn wyliczonej wartości netto i stawki VAT (w %). Tak wyliczoną wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
  - e) **Obliczyć wartość netto i brutto dla każdego pakietu poprzez zsumowanie wartości netto i brutto poszczególnych pozycji**
7. **Określenie właściwej stawki VAT w % należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT w % obowiązującą na dzień otwarcia ofert.**
8. W przypadku omyłki rachunkowej w wyliczeniu Ceny Oferty brutto zostanie ona poprawiona zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6, przy założeniu, że Cena Oferty netto została określona prawidłowo.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 t.j., z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony w programie Excel, zawiera formuły wyliczeń. Pomimo zastosowania formuł Zamawiający zaleca sprawdzenie poprawności wyliczeń zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6. Formuły wpisane w Formularzu mają jedynie charakter pomocniczy - Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie Formularza asortymentowo-cenowego.

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<b>kryterium</b>	<b>ranga</b>
▪ <b>Cena</b>	<b>- 60%</b>
▪ <b>Termin płatności</b>	<b>- 40%</b>

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

### **2.1. Cena – obliczana jest wg wzoru:**

$$C = (C_{\min} / C_n) \times 100 \times \text{ranga}$$

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

### **2.2 Termin płatności – obliczany jest wg wzoru:**

$$T = (T_n / T_{\max}) \times 100 \times \text{ranga}$$

T n – termin płatności oferty badanej (w dniach), T max – maksymalny termin płatności (w dniach)

**Do obliczeń kryterium terminu płatności Zamawiający przyjmie minimalnie 45 dni, maksymalnie 60 dni, z zastrzeżeniem, iż termin płatności 45-dniowy, jako warunek otrzyma 0 pkt.**

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.
5. Najkorzystniejsza oferta to oferta z najwyższą ilością punktów.
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

## **XIX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy - załącznik Nr 4 do SWZ (zwanym także Wzorem Umowy) - umowa podstawowa oraz Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której postanowienia określają udostępnianie, przetwarzanie i ochronę danych osobowych, która stanowi załącznik nr 9 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. **Wzory umów, po upływie terminu do składania ofert, nie podlegają negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy podstawowej oraz wzoru umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę.**

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy PZP.

## XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, ul. Żeromskiego 113, 90-549 Łódź,
  - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralnym Szpitalu Weteranów pocztą elektroniczną na adres daneosobowe@skwam.lodz.pl,
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, t.j. ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz informacji, o których mowa w art. 15 RODO;\*;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

2. Jednocześnie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, ul. Żeromskiego 113 przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## XXIII. ZAŁĄCZNIKI

### Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenia Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i braku zakazu udzielenia zamówienia publicznego podmiotom związanym z Federacją Rosyjską;
- Załącznik nr 3a - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i braku zakazu udzielenia zamówienia publicznego podmiotom związanym z Federacją Rosyjską;
- Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Wzór umowy/umowa podstawowa); Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności złożonego Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 7 – Wykaz usług;
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy z art 117 ust. 4;
- Załącznik nr 9 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- Załącznik nr 10 - Zobowiązanie do zachowania tajemnicy;
- Załącznik nr 11 – Wykaz osób Wykonawcy/Podwykonawcy do umowy będących wykonywać czynności w zakresie usług protetycznych i/lub ortodontycznych w przedmiotowym zamówieniu.

**Załącznik nr 1 do SWZ**  
**(ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY PODSTAWOWEJ)**

## **FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i siedziba Wykonawcy albo Imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....  
.....

**Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko, e-mail):**

.....  
.....

**Nr telefonu, faksu, e-mail:**

.....  
.....

Regon:.....NIP:.....BDO.....

Województwo.....Powiat.....

Internet: http://.....**email:**.....@.....

KRS: ..... (jeżeli dotyczy)

**Wykonawca jest (proszę zaznaczyć właściwe):**

- Mikroprzedsiębiorstwem <sup>2</sup>,
- Małym przedsiębiorstwem <sup>3</sup>,
- Średnim przedsiębiorstwem <sup>4</sup>,
- Jednoosobową działalnością gospodarczą,
- Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- Innym rodzajem

Do:

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA  
KLINICZNEGO IM. WOJSKOWEJ AKADEMII MEDYCZNEJ  
UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI – CENTRALNEGO SZPITALA WETERANÓW  
90-549 ŁÓDŹ, UL. ŻEROMSKIEGO 113**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 2023/BZP 00526689/01 z dnia 2023-12-01 **na usługi protetyczne i ortodontyczne dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni**

<sup>2</sup> (Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)

<sup>3</sup> (Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

<sup>4</sup> Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

**Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi - numer sprawy 154/TP/ZP/U/2023:**

1. Oferujemy wykonanie prac z **PAKIETU** ..... posiadających parametry określone w załączniku nr 2 do SWZ – Formularzu asortymentowo-cenowym. Załącznik ten stanowi integralną część Formularza Oferty.
2. Zobowiązujemy się również do realizacji ponadstandardowych usług zleconych przez Zamawiającego na życzenie pacjenta. Usługi ponadstandardowe na zlecenie pacjenta będziemy wyceniać odrębnie po złożeniu wstępnego zamówienia na daną usługę. O wycenie usługi ponadstandardowej zobowiązujemy się poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od daty złożenia wstępnego zamówienia na daną usługę.

3. Proponujemy następujący termin płatności:

**Termin płatności:** ..... (minimum 45 dni/maksimum 60 dni) od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.

**!!! Zgodnie z zapisami w rozdz. XVI SWZ powyższy parametr, poza ceną, stanowi kryterium oceny ofert. !!!  
Brak podania przez Wykonawcę terminu płatności lub podanie innego okresu niż wymagany w formularzu oferty będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 j.t. ze zm.)**

4. Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy wskazany w fakturze, który jest zgodny \*(proszę niewłaściwe skreślić):

- z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista - w przypadku podatników VAT \*
- z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością - w przypadku innych podatników \*

5. Zobowiązujemy wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z uwzględnieniem umieszczenia na każdej fakturze **PRAWIDŁOWEJ** pełnej nazwy Zamawiającego, która brzmi: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów**, lub skróconej, która brzmi: **Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów**, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków z tego tytułu.

6. Zobowiązujemy się do wystawienia łącznej fakturę za wykonane prace protetyczne/ortodontyczne, przy czym :

- uwzględnimy należność za daną ilość wykonanych prac protetycznych / ortodontycznych danego rodzaju, zgodnie z cenami jednostkowymi ,
- Odrębnie ujmemy w fakturze Kwotę należności za poszczególne usługi ponadstandardowe zlecone przez Zamawiającego na wniosek pacjenta.

7. Zobowiązujemy się do dołączenia do każdej faktury szczegółowego wykazu wykonanych usług, stanowiących przedmiot umowy. Wykaz wykonanych usług będzie zawierał: nazwisko i imię pacjenta, któremu wykonano usługę, osobę zlecającą usługę, Wielospecjalistyczną Przychodnię Stomatologiczną, w której wydano zlecenie oraz cenę wykonanej usługi

8. Potwierdzamy, iż udzielamy Zamawiającemu:

**Dot. PAKIETU 1**

- 12 miesięcy gwarancji i rękojmi dla prac ruchomych ( protezy akrylowe, protezy akronowe, protezy szkieletowe, protezy OVD).
- 24 miesiące gwarancji i rękojmi dla prac stałych ( wkłady koronowo- korzeniowe, korony, mosty licówki, licowanie prac na tlenku cyrkonu)
- 5 lat gwarancji i rękojmi na ceramikę dwukrzemowo-litową, podbudowę z tlenku cyrkonu.

**Dot. PAKIETU 2:**

- 6 miesięcy gwarancji i rękojmi na każdą pracę ortodontyczną.

9. **Zobowiązujemy się zgodnie z żądaniem Zamawiającego do realizacji napraw gwarancyjnych w terminie ..... dni roboczych (pn- pt)/ minimum 1 dzień roboczy – maksimum 3 dni robocze/ od daty zgłoszenia naprawy.**
10. Zgłoszenia gwarancyjne będą kierowane do: nazwa i adres ..... pod nr tel. .... / faks ..... e-mail: .....
11. Wszelkie nieprawidłowości, z którymi wiąże się liczenie terminów reakcji Wykonawcy należy zgłaszać na powyższy tel/fax/mail
12. Potwierdzamy, że w przypadku stwierdzenia wad wykonanych prac w ramach, rozpatrzemy reklamację i dokonamy dostawy pracy wolnej od wad (naprawa lub wymiana na pracę wolną od wad) w ciągu max 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia. Przyjmujemy do wiadomości, że w wypadku, gdy będziemy wykonywali przedmiot umowy wadliwie tj. w razie powtarzających się reklamacji (co najmniej 3 reklamacje jednej pracy), Zamawiający upoważniony będzie do odstąpienia od umowy w zakresie tej pracy, po uprzednim pisemnym wyznaczeniu nam terminu do wykonania umowy w sposób należyty.
13. Zobowiązujemy się do odbierania własnym transportem prac protetycznych i ortodontycznych na każdym etapie i do dostarczania ich w miarę potrzeb, na swój koszt i ryzyko w **ciągu 7 dni** od daty otrzymania zgłoszenia. Prace będą odbierane od Zamawiającego z Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej przy ul. Żeromskiego 113.w Łodzi.
14. **Zobowiązujemy się, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłożyć Zamawiającemu – opłaconą polisę OC a w przypadku jej braku inny opłacony dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż :**
  - a. **50 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)- dla PAKIETU 1**
  - b. **15 000,00 zł. (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)- dla PAKIETU 2**
15. Jesteśmy zobowiązani posiadać przedmiotowe ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy. W przypadku zakończenia terminu, na jaki polisa/inny dokument ubezpieczenia został/a zawarta/y, w trakcie obowiązywania umowy, zobowiązujemy się do przedłożenia nowej/ego opłaconej/ego polisy/innego opłaconego dokumentu ubezpieczenia najpóźniej następnego dnia po zakończeniu jej obowiązywania, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
16. Oświadczamy, że usługi( w tym również w zakresie ponadstandardowym) stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane w pomieszczeniach i przy użyciu urządzeń odpowiadającym wymaganiom odpowiednim do rodzaju wykonywanej działalności leczniczej oraz zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych (zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - Dz.U. z 2023r., poz. 991, t.j.,z późn. zm.), w szczególności będą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2023 r. Nr 991)
17. Oświadczamy, że usługi protetyczne i/lub ortodontyczne będące przedmiotem zamówienia będą wykonywane przy użyciu komponentów posiadających aktualne dopuszczenia do obrotu na rynek polski zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 974, t.j. ze zm.), na co posiadamy przez czas trwania umowy wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłożymy do wglądu oraz ponosimy pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez nas towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.
18. Oświadczamy, że wykonane prace protetyczne i/lub ortodontyczne będą kompletne, w pełni sprawne, będą odpowiadały standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, będą także wolne od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, nie będą obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
19. **Zobowiązujemy się do każdej wykonanej pracy protetycznej/ortodontycznej dostarczyć Zamawiającemu podpisane oświadczenie o następującej treści: „Wykonawca oświadcza, że**

niniejszy wyrób medyczny wykonany na zamówienie, spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze zgodne z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022, poz. 974 t.j. ze zm.), z wyjątkiem przeprowadzenia oceny klinicznej, która w świetle zawartej w Ustawie definicji : „badanie kliniczne” dla tego wyrobu nie może zostać przeprowadzona przez Wykonawcę”

20. **Oświadczamy w trybie art. 95 ustawy Pzp, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie wykonywania usług protetycznych i/lub ortodontycznych (protezy, aparatów itd.) oraz napraw będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465 j.t. ze zm.)**  
Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, iż Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę w/w wymagań zgodnie z zapisami Wzoru Umowy.  
**Zobowiązujemy się, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, najpóźniej w dniu podpisania umowy do dostarczenia Zamawiającemu - oświadczenia o zatrudnieniu przeze mnie lub wskazanego przeze mnie podwykonawcę osób zatrudnionych do świadczenia usług protetycznych i/lub ortodontycznych dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi zawierającego imiona i nazwiska tych osób, czynności, które będą realizować w ramach przedmiotu umowy, okres zatrudnienia każdej z tych osób – zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ. Zobowiązujemy się do aktualizacji wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności związanych z usługami protetycznymi i ortodontycznymi dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej w przypadku dokonywania zmian tych osób w trakcie realizacji umowy.**
21. Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i załącznikami do niej, wyjaśnieniami Zamawiającego i modyfikacjami SWZ lub załączników do SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.**
22. Oświadczamy, że **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy (Wzór Umowy), stanowiące załącznik Nr 4 do SWZ oraz wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiący załącznik nr 9 do SWZ, zostały przez nas zaakceptowane w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia ww. umów na zaproponowanych warunkach.**
23. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
24. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 t.j. ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne. **Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa znajduje się w pliku pod nazwą**  
.....
25. Niniejszym, zgodnie z art. 225 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że świadczone usługi, oferowanych w ramach przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, **prowadzi\* / nie prowadzi\*** w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług. **\* niepotrzebne skreślić**
26. Realizacja niżej wymienionych usług, świadczonych w ramach niniejszego postępowania prowadzi w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: \*\*  
- .....  
- .....  
\*\*(należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku VAT).  
\*\*\*W przypadku nie podania / nie wpisania informacji, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.
27. **Usługi wykonamy sami / przy udziale podwykonawcy\***. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia:  
.....  
.....

Nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani:

**\*niepotrzebne skreślić.**

W przypadku nie skreślenia żadnej z opcji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona zamówienie sam, bez udziału podwykonawcy.

28. Zamówienie zrealizujemy (odpowiednie wypełnić):

a) **sami** .....

b) **w konsorcjum z:** .....

29. **(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum)**. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

30. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **DOTYCZY / NIE DOTYCZY\***  
**\* należy niepotrzebnie skreślić**

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5**

31. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są:  
(numerowany wykaz załączników-plików wraz z tytułami)

.....  
.....  
.....



**Załącznik nr 3 do SWZ**

Data .....

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **154/TP/ZP/U/2023 na usługi protetyczne i ortodontyczne dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi Centralny Szpital Weteranów oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy PZP*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: .....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) \*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4).

[UWAGA DOTYCZY PKT. 2 PONIŻEJ: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) w następującym zakresie: .....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIĄCYCH ZASOBY: /o ile dotyczy/**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) ppkt. .... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów) ....., w następującym zakresie: ..... (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) ..... (wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) ..... (wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność (o ile dotyczy):

- 1) ..... (wskazać podmiotowy środek dowodowy, numer postępowania (...../.../ ZP/...../.....r), nazwę postępowania)

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

#### Załącznik nr 3a do SWZ

Data .....

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

#### **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **154/TP/ZP/U/2023 na usługi protetyczne i ortodontyczne dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi** na prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi Centralny Szpital Weteranów, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) \*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4)

w następującym zakresie: .....

.....

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność (o ile dotyczy):

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, numer postępowania (...../.../TP/...../.....r), nazwę postępowania)

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,  
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI tej UMOWY  
UMOWA Nr 154/TP/ZP/U/.../2023  
(WZÓR UMOWY)**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (numer sprawy 154/TP/ZP/U/2023) zgodnie z przepisami art. 275 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, tj. ze zm.).

zawarta w Łodzi, dnia ..... 2023 r. pomiędzy:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów** z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 113, (90-549 Łódź), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016979, NIP 7272392503, REGON 471208164, BDO 000025243, **zwanym dalej „Zamawiającym”**, który reprezentuje:

**a**

..... z siedzibą w ..... przy ul.....,  
(kod: .....),  
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., ..... Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., NIP....., REGON .....,  
BDO ....., kapitał zakładowy ..... zł,  
**zwanym dalej „Wykonawcą”**, którą/ego reprezentuje:

1. .... - .....

2. .... - .....

### § 1

1. Przedmiotem umowy są **Usługi protetyczne/ortodontyczne z PAKIETU .....dla potrzeb Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. WAM – CSW w Łodzi** (zwanego dalej usługą/pracami), szczegółowo określone w Formularzu Oferty Wykonawcy wraz z załącznikami, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Usługi będą realizowane w formie wykonania prac protetycznych/ ortodontycznych na każdorazowe zlecenie Zamawiającego złożone e-mailem na adres .....
3. Rodzaje prac szczegółowo określono w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do realizacji ponadstandardowych usług zleconych przez Zamawiającego na życzenie pacjenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w dni robocze od poniedziałku do piątku.
6. Wykonawca zamówienia oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do wykonania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem umowy, dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi i wyposażeniem w aparaturę i sprzęt medyczny służący realizacji przedmiotu umowy oraz, że zapewni właściwe i rzetelne jej wykonanie zgodnie z wymogami fachowej wiedzy medycznej.
7. Usługa (w tym również w zakresie ponadstandardowym, o którym mowa w ust. 4) stanowiąca przedmiot zamówienia powinna być wykonywana w pomieszczeniach i przy użyciu urządzeń odpowiadającym wymaganiom odpowiednim do rodzaju wykonywanej działalności leczniczej oraz zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych (zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - Dz.U. z 2023r., poz. 991 , t.j., , z późn. zm.), w szczególności winny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 r. Nr 402)
8. Prace protetyczne i ortodontyczne wykonywane w ramach niniejszego zamówienia powinny być wykonywane przy użyciu komponentów posiadających aktualne dopuszczenia do obrotu na rynek polski zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 974, t.j. ze zm.), na co Wykonawca posiada przez czas trwania umowy wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłoży do wglądu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów
9. Wykonawca oświadcza, że wykonane prace protetyczne / ortodontyczne będą kompletne, w pełni sprawne, będą odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, są także będą wolne od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, będą spełniając wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, nie będą obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
10. Dodatkowo Wykonawca do każdej dostarczonej pracy protetycznej/ortodontycznej musi dostarczyć Zamawiającemu podpisane oświadczenie w formie pisemnej o następującej treści: „Wykonawca oświadcza, że niniejszy wyrób medyczny wykonany na zamówienie, spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze zgodne z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022, poz. 974 t.j. ze zm.), z wyjątkiem przeprowadzenia oceny klinicznej, która w świetle zawartej w Ustawie definicji : „badanie kliniczne” dla tego wyrobu nie może zostać przeprowadzona przez Wykonawcę”

### § 2

1. Całkowita szacunkowa wartość usług w ramach Pakietu I/Pakietu II wymienionych w § 1 pkt 1 w okresie obowiązywania umowy wynosi ..... **złotych brutto** (słownie: ..... zł<sup>00/100</sup>), w tym wartość netto w wysokości ..... złotych. Ceny jednostkowe towaru określono w Formularzu asortymentowo- cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega prawo zmiany ilości i rodzaju poszczególnych usług protetycznych/ortodontycznych w ramach łącznej wartości Pakietu.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonywane usługi według cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym, z zastrzeżeniem ust. 4. Cena ta zawiera wszystkie koszty związane z wykonywaniem usług wymienionych w Formularzu asortymentowo-cenowym.
4. Usługi ponadstandardowe na zlecenie pacjenta będą wyceniane odrębnie przez Wykonawcę po złożeniu wstępnego zamówienia na daną usługę. O wycenie usługi ponadstandardowej Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od daty złożenia wstępnego zamówienia na daną usługę. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych informuje Wykonawcę o akceptacji

wyceny i potwierdzeniu zlecenia usługi ponadstandardowej. W takim przypadku termin wykonania pracy ulega przedłużeniu o czas niezbędny do wyceny i jej akceptacji, nie dłużej jednak niż o 3 dni robocze.

5. Cena, o której mowa w ust. 1 i 3 obejmuje również: koszty transportu krajowego i zagranicznego do Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i zagranicą, opłaty celne i graniczne, robocizną, koszty związane z udzieloną gwarancją i czynnościami serwisu gwarancyjnego, wszelkie rabaty, upusty, podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę towaru.
6. **Rozliczenie za wykonane usługi będzie dokonywane w systemie miesięcznym.**
7. Faktura zbiorcza za faktycznie wykonane usługi w danym miesiącu wystawiana będzie przez Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy i dostarczona do Zamawiającego do 15-go dnia następnego miesiąca w oparciu o ceny jednostkowe usług podane w Formularzu asortymentowo- cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. **Zapłata nastąpi w terminie ..... dni (minimum 45 dni, maksimum 60 dni \*)**, od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury szczegółowego wykazu wykonanych usług, stanowiących przedmiot umowy. Wykaz wykonanych usług powinien zawierać: nazwisko i imię pacjenta, któremu wykonano usługę, osobę zlecającą usługę, Wielospecjalistyczną Przychodnię Stomatologiczną, w której wydano zlecenie oraz cenę wykonanego usługi
8. Wykonawca wystawi łączną fakturę za wykonane prace protetyczne/ortodontyczne, przy czym :
  - uwzględni należność za daną ilość wykonanych prac protetycznych / ortodontycznych danego rodzaju, zgodnie z cenami jednostkowymi ,
  - Odrębnie ujmuje fakturze należności za poszczególne usługi ponadstandardowe zlecone przez Zamawiającego na wniosek pacjenta.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury i przesłania jej do Zamawiającego listem poleconym.
10. Wszystkie rozliczenia pomiędzy stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
11. Miejscem wykonania Zamówienia jest siedziba Zamawiającego, tj.: **ŁÓDŹ, ul. Żeromskiego 113**

### § 3

1. Wykonawca wykonuje świadczenia w zakresie wykonywania i naprawy prac protetycznych/ ortodontycznych w ilości i terminach zleconych przez Zamawiającego.
2. Zlecenia na prace protetyczne/ortodontyczne składane są e-mailem na adres Wykonawcy .....
3. Wykonawca zobowiązuje się do rygorystycznego przestrzegania ilości i rodzaju zleconych i wykonywanych prac protetycznych i ortodontycznych. Prace protetyczne i/lub ortodontyczne wykonane niezgodnie ze zleceniem obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca wykonuje prace protetyczne/ortodontyczne z własnych materiałów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania własnym transportem modeli/wycisków itp. do wykonania prac protetycznych /ortodontycznych na każdym etapie ich realizacji i do dostarczania ich w miarę potrzeb, na swój koszt i ryzyko w **ciągu 7 dni** od daty otrzymania zlecenia. Prace będą odbierane od Zamawiającego z Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej przy ul. Żeromskiego 113 w Łodzi.
6. Odbiór jakościowy i ilościowy dostarczonych prac protetycznych /ortodontycznych będzie odbywał się każdorazowo przez zlecającego lekarza stomatologa i zostanie potwierdzony na piśmie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich poprawek w dostarczonych prac protetycznych i ortodontycznych zgodnie z sugestiami lekarza stomatologa.
8. W przypadku stwierdzenia wad wykonanych prac protetycznych/ortodontycznych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dokona dostawy pracy wolnej od wad (po naprawie/ponownym wykonaniu) w ciągu **max 1 dnia roboczego**.
9. W wypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie tj. w razie powtarzających się reklamacji (co najmniej 3 reklamacje jednej pracy), Zamawiający upoważniony będzie do odstąpienia od umowy w zakresie tej pracy, po uprzednim pisemnym wyznaczeniu Wykonawcy terminu do wykonania pracy w sposób należyty.
10. W przypadku powtarzających się przypadków odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w zakresie danej pracy protetycznej/ortodontycznej (minimum 3 przypadki), Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia.
11. W przypadku naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu przysługuje dostawa towaru wolnego od wad w terminie **max do \_\_\_\_\_** , licząc od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności naprawy gwarancyjnej.
12. **Wykonawca udziela Zamawiającemu:**  
**Dot. PAKIETU 1:**
  - 12 miesięcy gwarancji i rękojmi dla prac ruchomych ( protezy akrylowe, protezy akronowe, protezy szkieletowe, protezy OVD).

- 24 miesiące gwarancji i rękojmi dla prac stałych ( wkłady koronowo- korzeniowe, korony, mosty licówki, licowanie prac na tlenku cyrkonu)
- 5 lat gwarancji i rękojmi na ceramikę dwukrzemowo-litową, podbudowę z tlenku cyrkonu.

**Dot. PAKIETU 2:**

- 6 miesięcy gwarancji i rękojmi na każdą pracę ortodontyczną.

#### § 4

1. Zamawiający zapłaci za realizowane usługi w terminie: ..... /**minimum 45 dni, maksimum 60 dni/**, od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu usług w danym miesiącu. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego (rozliczeniowego) Zamawiającego.
2. Należność będzie wpłacana na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy podany na fakturze, który zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu oferty jest **zgodny z .....**
3. O każdej zmianie statusu vatowskiego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe powiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
5. **Wykonawca zobowiązuje się umieszczać na każdej fakturze PRAWIDŁOWĄ pełną nazwę Zamawiającego, która brzmi: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów lub skróconą nazwę Zamawiającego, która brzmi: Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów.**
6. Strony ustalają, że cena (wynagrodzenie Wykonawcy) może ulec zmianie w przypadku:
  - a. zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego - miana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku. Cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian;
  - b. dodatkowych rabatów oraz promocji producenckich skutkujących obniżeniem cen usług, stanowiących przedmiot umowy, w odniesieniu do cen zaproponowanych w ofercie przetargowej, o ile ich zastosowanie jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa;
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt. a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej z 7 – dniowym wyprzedzeniem o tej zmianie.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 6 pkt. b obowiązuje od dnia zawarcia aneksu.
8. **Zmiana cen, o których mowa w ust.6 będzie każdorazowo uzgodniona między stronami umowy w formie pisemnej w drodze aneksu - pod rygorem nieważności.**
9. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, (w tym m.in. umowy sprzedaży wierzytelności, cesji wierzytelności, umowy poręczenia za zapłatą należności Zamawiającego), pod rygorem nieważności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Zamawiającego.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, będące załącznikiem do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, stwierdzone opłaconą polisą/innym dokumentem, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę nie mniejszą niż:
  - **50 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)- dla PAKIETU 1**
  - **15 000,00 zł. (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)- dla PAKIETU 2**Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia nowej opłaconej polisy najpóźniej następnego dnia po zakończeniu obowiązywania poprzedniej , bez wezwania ze strony Zamawiającego;
3. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami związanymi z udzielonymi przez Wykonawcę świadczeniami usług protetycznych lub z jakimkolwiek innym roszczeniem związanym z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego szkody oraz do pokrycia wszystkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z dochodzonymi przez osoby trzecie roszczeniami, w tym kosztów sądowych a także zwrotu na rzecz Zamawiającego, zasądzonych przez Sąd roszczeń osób trzecich, które zostały tym osobom wypłacone przez Zamawiającego.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji oraz sporządzania comiesięcznego wykazu wykonanych usług za cały poprzedni miesiąc. Wykaz zawiera:
  - pieczęć nagłówkową firmy.

- miesiąc sprawozdawczy,
  - Lp.,
  - nazwisko i imię pacjenta,
  - data usługi
  - podpis i stempel
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu wykazu, o którym mowa w ust. 1 najpóźniej wraz z fakturą.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a. zapewnienia dostępu do dokumentacji medycznej dla celów kontroli dokonywanej przez ŁOW NFZ oraz Zamawiającego,
    - b. poddania się kontroli prowadzonej przez właściwy Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2022, poz. 2561 z późn. zm.),
    - c. zapewnienia ochrony danych osobowych i medycznych pacjentów Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie uregulowaniami, Wykonawca zobowiązany jest do zarejestrowania niniejszej umowy w narzędziu ŁOW NFZ "Portal Świadczeniodawcy".

## §7

**Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy** od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

## § 8

1. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za dostarczenie pracy protetycznej/ortodontycznej wykonanej w sposób niezgodny z umową - w wysokości 10 % wartości netto danej pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru i zapłaty za te prace protetyczne/ ortodontyczne.
  - b) za zwłokę w dostarczeniu zamówionych prac protetycznych/ ortodontycznych - w wysokości 2 % wartości netto niedostarczonych prac za każdy dzień zwłoki;
  - c) za zwłokę w dostarczeniu prac wolnych od wad po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji - w wysokości 2 % wartości netto reklamowanych prac, za każdy dzień zwłoki;
  - d) za zwłokę wykonaniu naprawy gwarancyjnej – w wysokości 2 % wartości netto reklamowanych prac, za każdy dzień zwłoki;
2. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% niezrealizowanej wartości netto przedmiotu umowy. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w zakresie danej pracy protetycznej/ortodontycznej w sytuacji określonej w § 3 ust. 9 – w wysokości 10 % wartości danej pracy. Zamawiający naliczając karę umowną wystawi pisemny dokument obciążający Wykonawcę, zwany notą obciążeniową ze wskazaniem tytułu obciążenia (powołanie odpowiedniego zapisu umowy) wraz dokumentacją potwierdzającą zaistniałe okoliczności i terminem zapłaty; jeśli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych i wymagalnych kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę, w szczególności:
  - a) nieprzedłożenia (w ciągu 7 dni od wezwania Zamawiającego) dokumentów o których mowa § 6 ust. 1
  - b) nieprzedłożenia (w ciągu 3 dni od wezwania Zamawiającego) dokumentów potwierdzających, iż osoby wykonujące czynności w zakresie wykonywania usług protetycznych (protez, aparatów itd.) oraz napraw zatrudnione są w ramach umowy o pracę.
  - c) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania



Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdy stwierdzony przypadek niedopełnienia tego wymogu przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy.

- d) nieprzedłożenia opłaconej polisy ubezpieczeniowej przez Wykonawcę w dniu przystąpienia do realizacji usługi bądź nieprzedłużenia nowej polisy ubezpieczeniowej najpóźniej następnego dnia po zakończeniu obowiązywania poprzedniej,
  - e) w przypadku określonym w § 3 ust. 10,
  - f) w przypadku, gdy wykonawca co najmniej 3-krotnie popadnie w zwłokę w wykonaniu prac protetycznych/ortodontycznych i każda zwłoka będzie przekraczała 5 dni roboczych,
  - g) w przypadku choćby jednokrotnego niewykonania zleconej pracy protetycznej/ortodontycznej.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy bez ważnych powodów.
6. Łączna wysokość kar umownych nałożona na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości umowy netto, o której mowa w § 2. ust. 1 umowy.

## § 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku istotnych zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego niezależnych od Niego, Zamawiający może rozwiązać umowę w części lub w całości z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

## § 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
  - a. zmiana ceny przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym umową w przypadku: opisanym w § 4 ust. 6;
  - b. zmiana elementów składowych przedmiotu umowy na zasadzie ich uzupełnienia, wymiany lub wprowadzeniu nowego wzoru przy jednoczesnym zachowaniu wartości umowy;
  - c. zmiana ilości zamawianych prac w granicach kwoty umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana w zakresie zapotrzebowania Zamawiającego;
  - d. zmiana organizacyjna po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego w szczególności w przypadku gdy nastąpi zmiana adresu siedziby firmy, bądź miejsca wykonywania świadczeń;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niezrealizowania umowy w terminie z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, w zależności od przebiegu leczenia pacjentów, na okres do wyczerpania ilości przedmiotu umowy, określonego w załączniku nr 2, nie dłużej jednak niż 3 miesiące.
4. Szacunkowe Ilości określone w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, stanowią wielkość uzależnioną od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz ilości wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek, określone w załączniku do umowy szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu (maksymalnie o 50% wartości zamówienia) i zostać zredukowane do faktycznych potrzeb i możliwości, bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia wykonawcy na następujących warunkach:
  - a. Strony dokonują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że suma dwóch kolejnych kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług w stosunku do poprzednich okresów kwartalnych, wynikających z komunikatów Prezesa GUS ogłaszanych na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2022 poz. 504) i przypadających na okres realizacji umowy przekroczy 8 %;

- b. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia równowagi ekonomicznej stron, przy czym do wyliczenia wartości wskaźnika zmiany wynagrodzenia wykonawcy strony przyjmą połowę sumy dwóch kolejnych kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług, o których mowa w lit. a),
- c. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja nie może nastąpić wcześniej, niż po opublikowaniu komunikatów Prezesa GUS za dwa kolejne kwartały kalendarzowe przypadające w okresie obowiązywania umowy,
- d. Zmiana wynagrodzenia następuje wyłącznie na wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie w zakresie wpływu zmiany cen towarów i usług na realizację zamówienia,
- e. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego,
- f. Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia wprowadzonych na podstawie niniejszego ustępu w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 50 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1,
6. W przypadku zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu powyższego zobowiązania, oraz na żądanie Zamawiającego, udzieli niezwłocznie wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przedłoży kopie aneksów do umów lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie tego zobowiązania, poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wyżej wymienione zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej wskazanej w ofercie, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 ppkt a)

## § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy realizujący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 t.j. ze zm.) – dotyczy osób wykonujących wskazany przez Zamawiającego zakres realizacji zamówienia, tj. usługi protetyczne / ortodontyczne.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu umowy o pracę zawarte przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami, o których mowa w ust. 1 powyżej. Umowy winny być przedstawione w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności \* bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

\* Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem obowiązujących przepisów; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie innych dokumentów, np. w szczególności oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone w ust. 1 powyżej, zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami lub Podwykonawcę z pracownikami, o których mowa w ust. 1 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników realizujących usługi na podstawie umowy o pracę.
5. **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy, oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub wskazanego przez Wykonawcę podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie określonym w ust. 1 powyżej na podstawie umowy o pracę,** z podaniem imienia i nazwiska, czynności, która będzie realizowana w ramach przedmiotu umowy, ze wskazaniem okresu zatrudnienia każdej z tych osób. Wykonawca jest zobowiązany do **aktualizowania** informacji podanych w ww. oświadczeniu przed przystąpieniem danego pracownika do wykonywania czynności.

Zapisy umowy § 11 ust. 1-5 nie dotyczą spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych powyżej przez Zamawiającego, jak również przedsiębiorców, prowadzących działalność gospodarczą jednoosobowo, którzy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych powyżej przez Zamawiającego.

6. Lista osób zatrudnionych do świadczenia usługi, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr 5 do umowy
7. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania powyższej listy osób zatrudnionych do świadczenia usługi
8. Wykonawca oświadcza, że pracownicy świadczący usługę posiadają wszystkie niezbędne kwalifikacje, szkolenia, doświadczenie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania usługi.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z procedurami, w tym ISO (o ile dotyczy), w zakresie wykonywanej usługi obowiązującymi u Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom, pacjentom, osobom trzecim powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę lub osoby za które ponosi odpowiedzialność.

## § 12

### Poufność i ochrona danych

1. W celu prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej wykonania, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej RODO, **Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.**
2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach o klientach stron, jak również:
  - informacji o danych dotyczących, podejmowania przez jedną ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
  - informacji danych stanowiących tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
3. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
  - Każdej ze stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisami prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. W takim zakresie jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.
  - Strony umowy mają prawo do wykorzystania informacji o realizacji umowy oraz ogólnego przedmiotu i stron umowy dla celów marketingowych i referencyjnych tym podania tych informacji do wiadomości publicznej.
4. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady ochrony danych osobowych (np. uchylecia aktualnie obowiązujących aktów prawnych, wprowadzenia nowych, bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie zabezpieczenia danych osobowych), w tym wdrażania obowiązków wynikających z praktycznych aspektów wprowadzenia i stosowania RODO, Strony są zobowiązane dostosować wymaganą dokumentację i zabezpieczyć dane osobowe zgodnie z wymaganiami wynikającymi z nowych/zmienionych, bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

## § 13

### Podwykonawstwo – jeśli dotyczy

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie wskazanym w ofercie (jeżeli dotyczy) oraz zgodnie z przepisem art. 462 i n. ustawy Pzp dotyczącymi podwykonawstwa.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również do powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, jeśli Wykonawca nie wskazał w ofercie, że zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
6. Wykaz podwykonawców, w tym innych podmiotów, na zdolności których Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy PZP, określony jest w ust. 11.
7. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, jeżeli wprowadzenie, zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
8. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 6, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
9. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 6, Wykonawca złoży wniosek o wprowadzenie/zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust 6 i 7.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca złoży dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnienie przez podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie tego postępowania, zgodnie ze Specyfikacją warunków zamówienia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełnienia przez danego podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub podwykonawcami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Następujący podwykonawcy, w tym inne podmioty na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy:

Nazwa i adres podwykonawcy	Warunek udziału w postępowaniu spełniony poprzez zdolności innego podmiotu ( <i>doświadczenie</i> )	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

#### § 14.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowienia § 4 ust. 3 umowy.
2. Wszelkie załączniki wskazane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca ma obowiązek wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenia na piśmie do Zamawiającego, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 15 dni roboczych, od dnia doręczenia roszczenia, może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, (w tym m.in. umowy sprzedaży wierzytelności, cesji wierzytelności, umowy poręczenia za zapłatę należności Zamawiającego), pod rygorem nieważności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oraz Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 j.t. ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 – t.j. ze zm.).

#### **§ 15.**

1. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
  - Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy;
  - Załącznik nr 3 - Zobowiązanie do zachowania tajemnicy;
  - Załącznik nr 4 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  - Załącznik nr 5 Wykaz osób Wykonawcy/Podwykonawcy do umowy będących wykonywać czynności w zakresie usług protetycznych i/lub ortodontycznych w przedmiotowym zamówieniu.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....



Numer sprawy **154/TP/ZP/U/2023**

Data .....

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI ZŁOŻONEGO OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (oświadczenie złożone zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ) są aktualne.

**UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4 pkt. 4.2. ppkt. b) SWZ, a nie wraz z ofertą.**

**Załącznik nr 7 do SWZ**

Data .....  
Nazwa Wykonawcy .....  
Adres Wykonawcy .....

**WYKAZ USŁUG W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU, DOTYCZĄCEGO ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ,  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

L.p.	Przedmiot usługi *	Daty wykonania (od ... do ...)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.			
2.			
3.			
4.			

\* należy szczegółowo wymienić przedmiot usługi (wymagane minimum określono w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4 lit. a) SWZ.

**UWAGA.** Niniejszy wykaz Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4 pkt. 4.1. a) SWZ, a **nie wraz z ofertą**.



**Załącznik Nr 8 do SWZ**

Data .....

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**

**wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi \* wykonają poszczególni Wykonawcy**

*(składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP)*

Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **154/TP/ZP/U/2023**, działając w imieniu i na rzecz firmy:

.....  
*(nazwa i adres Wykonawcy)*

w związku ze złożeniem **oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności**, o których mowa w *art. 117 ust. 3 \* ustawy PZP*, **oświadczam/oświadczamy\***, że niżej wymienione usługi \*:

.....  
.....

będą wykonane przez następującego Wykonawcę:

.....  
.....  
*(należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

**\*niepotrzebne skreślić**

Numer sprawy 154/TP/ZP/U/2023

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ

(ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY PODSTAWOWEJ)

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**  
(zwana dalej „Umową Powierzenia”)

**stanowiąca uzupełnienie Umowy Podstawowej nr 154/TP/ZP/U/2023**

Wzór uwzględnia wytyczne EROD w zakresie uregulowania powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu ..... r. w Łodzi, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralnym Szpitalem Weteranów** z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 113, (90-549 Łódź), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Sródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016979, NIP 7272392503, REGON 471208164, BDO 000025243, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „**Zamawiającym/Przetwarzającym/Administratorem danych**”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul....., (kod: .....), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., ..... Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., NIP....., REGON ....., kapitał zakładowy ..... zł, BDO ....., reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „**Wykonawcą/Przetwarzającym/Administratorem danych**”

dalej łącznie jako: „**Strony**”

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy Powierzenia „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonych w niniejszej Umowie Powierzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy Powierzenia:

**Dane zwykłe**

- (1) imię i nazwisko,
- (2) numer ewidencyjny PESEL,
- (3) numery telefonów,
- (4) adres zamieszkania/zameldowania/korespondencyjne,
- (5) data i miejsce urodzenia,
- (6) wykształcenie i uprawnienia,
- (7) pełniona funkcja,
- (8) data zawarcia umowy,
- (9) wymiar etatu,
- (10) rodzaj umowy,
- (11) zaświadczenie ZUS,

**Dane szczególnych kategorii:**

- (12) dane dotyczące zdrowia,
- (13) dokumentacja medyczna,

**Dane niestrukturyzowane:**

- (14) kontent o potencjalnej i prawdopodobnej zawartości danych osobowych (wpisy, dokumenty tekstowe, obrazy, nagrania, filmy)

### 1.1. Kategorie osób

Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:

- (1) Pracownicy Przetwarzającego/ Administratora i podmiotów stowarzyszonych Administratora,
- (2) Pacjenci Zamawiającego

2. Dane osobowe powierzone przez Administratora danych będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy Podstawowej.

3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

## § 3

### **Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązuje się do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, odpowiadających stanowi wiedzy technicznej, zapewniających zgodność z Rozporządzeniem, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z ustawą RODO.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które mają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu niniejszej Umowy Powierzenia.

4. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy Powierzenia, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.

5. Dla prawidłowej realizacji ust. 4 Podmiot Przetwarzający dokonuje okresowej weryfikacji listy osób, którym udzielono dostępu do danych przetwarzanych w imieniu Administratora.

6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie, zgodnie z decyzją Administratora **usuwa lub zwraca Administratorowi** wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

7. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, oraz z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający – w razie wpływu do niego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane – informuje o tym Administratora w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wiadomości [Administrator termin może określić dowolnie, z zastrzeżeniem terminowej realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia]. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.

8. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający lub podwykonawca Podmiotu przetwarzającego zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

## § 4

### **Prawo kontroli**

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia Administrator danych ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację, czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy Powierzenia.

2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego po uprzednim poinformowaniu Podmiotu przetwarzającego o planowanej kontroli.

3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli; przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni.

5. Powyżej określone zasady kontroli Podmiotu Przetwarzającego mają zastosowanie do przeprowadzanych przez Administratora kontroli podwykonawców Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy Powierzenia.

## § 5

### **Raportowanie**

1. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia.

2. Informacji, o których mowa w ust.1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust.3.

3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

## § 6

### ***Dalsze powierzenie danych do przetwarzania /jeśli dotyczy/***

1. Administrator wyraża zgodę na powierzenie danych osobowych objętych niniejszą Umową Powierzenia do dalszego przetwarzania przez podwykonawców Podmiotu przetwarzającego, w celu wykonania niniejszej Umowy Powierzenia, przy czym podwykonawcy Podmiotu przetwarzającego powinni spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający niniejszą Umową Powierzenia.

### **Wykaz podwykonawców Podmiotu przetwarzającego (podprocesorów)**

Przy wykonaniu Umowy Powierzenia Procesor korzysta z usług następujących podprocesorów:

PODPROCESOR	ADRES SIEDZIBY

2. W przypadku zmiany lub dodania innych podwykonawców biorących udział w przetwarzaniu danych powierzonych przez Administratora Podmiot przetwarzający informuje o zamierzonych zmianach, dając Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian w terminie 5 dni roboczych od przekazania informacji o zamierzonych zmianach.

3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że taki obowiązek nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się z obowiązków spoczywających na podwykonawcy, wynikających z niniejszej Umowy Powierzenia.

## § 7

### ***Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego***

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub jakimkolwiek orzeczeniu dotyczących przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## § 8

### ***Czas obowiązywania Umowy Powierzenia***

1. Niniejsza Umowa Powierzenia zostaje zawarta na czas określony, odpowiadający okresowi obowiązywania Umowy Podstawowej, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 2 lit. a), b) i c).

## § 9

### ***Rozwiązanie Umowy Powierzenia***

1. Umowa Powierzenia ulega rozwiązaniu z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Podstawowej.

2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia,
- powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

## § 10

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób, a także danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy Powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy Powierzenia.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa Powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy Powierzenia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

.....  
**Wykonawca/Przetwarzający/Administrator danych**

.....  
**Zamawiający/Przetwarzający/Administrator danych**



**Załącznik Nr 11 do SWZ**  
**(ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UMOWY PODSTAWOWEJ)**

**Numer sprawy 154/TP/ZP/U/2023**

Data .....

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**WYKAZ OSÓB**  
**SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,**  
**wykonujących czynności w zakresie usług protetycznych/ortodontycznych dla potrzeb**  
**Wielospecjalistycznej Przychodni Stomatologicznej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im.**  
**Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów w Łodzi,**  
**na podstawie umowy o pracę,**  
**wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności**  
**oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

**Uwaga!**  
Niniejszy wykaz osób będzie składał Wykonawca w dniu przystąpienia do realizacji usługi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.