

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj., Dz. U. z 2019 r. pod poz. 1843 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

**NA BUDOWĘ UL. KONWALIOWEJ W WĄGROWCU  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

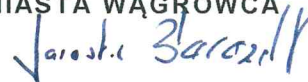
Nazwa Zamawiającego: **Gmina Miejska Wągrowiec**  
REGON: **570791282**  
NIP: **766 19 72 436**  
Miejscowość: **Wągrowiec 62 – 100**  
Adres: **ul. Kościuszki 15a**  
Strona internetowa: [www.wagrowiec.eu](http://www.wagrowiec.eu)  
Godziny urzędowania: poniedziałek : 8<sup>00</sup>– 17<sup>00</sup>  
od wtorku do czwartku : 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>  
piątek : 7<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup>

Wszelka korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Burmistrz Miasta Wągrowca  
ul. Kościuszki 15a  
62 – 100 Wągrowiec

znak postępowania: IMK.271.4.2020

**ZATWIERDZAM  
BURMISTRZ  
MIASTA WĄGROWCA**



**Jarosław Berendt**

Wągrowiec, dnia 24 stycznia 2020 roku

Spis treści	
Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu ..... 3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia ..... 3
Rozdział 3.	Oferty częściowe ..... 7
Rozdział 4.	Zamówienia , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ..... 7
Rozdział 5.	Oferty wariantowe..... 7
Rozdział 6.	Termin wykonania zamówienia ..... 7
Rozdział 7.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego ..... 8
Rozdział 8.	Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ..... 8
Rozdział 9.	Informacja o podwykonawcach ..... 9
Rozdział 10.	Warunki udziału w postępowaniu ..... 10
Rozdział 11.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia ..... 12
Rozdział 12.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ..... 15
Rozdział 13.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej..... 16
Rozdział 14.	Wymagania dotyczące wadium ..... 17
Rozdział 15.	Termin związania ofertą ..... 18
Rozdział 16.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami..... 18
Rozdział 17.	Opis sposobu przygotowania ofert..... 18
Rozdział 18.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert ..... 24
Rozdział 19.	Opis sposobu obliczania ceny ofertowej..... 24
Rozdział 20.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert ... 26
Rozdział 21.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego..... 27
Rozdział 22.	Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego ..... 28
Rozdział 23.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego..... 28
Rozdział 24.	Inne informacje ..... 28
Rozdział 25.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. .... 29
Rozdział 26.	Załączniki do SIWZ..... 31

## Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego – Gminę Miejską Wągrowiec, część wynagrodzenia wykonawcy pokryje Współfinansujący - Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wągrowcu
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia 506316-N-2020 z dnia 2020-01-27 r.
  - b) strona internetowa Gminy miejskiej Wągrowiec – [www.wagrowiec.eu](http://www.wagrowiec.eu) oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu)
  - c) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest realizacja zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ul. Konwaliowej w Wągrowcu”. Zadanie realizowane będzie na działkach o nr ewidencyjnych: 4696/8; 4696/7; 5499/6; 74/6; 4696/5; 70/5; 69/3; 68/3; 66/4; 4696/3; 4604/1; 4624; 4612; 122/4; 121/4; 4625/3; 120/5; 120/6; 119/4; 118/3; 117/20; 117/21; 116/5; 149 położonych w obrębie ewidencyjnym 0001 Wągrowiec.

Projekt budowy drogi obejmuje:

- budowę jezdni z o nawierzchni SMA 11 o długości 636mb, szer. 5,50m wraz z łącznikiem do ul. Leśnej o długości 76,0m szer.5,0m,
- budowa jezdni o nawierzchni z kostki betonowej o gr. 8,0cm o długości 28,0m, szer. 4,5m,
- budowę chodników o szer. 1,9m – 4,0m z kostki betonowej o gr. 6,0cm i 8,0cm (chodnik wzmocniona konstrukcja),
- budowę zjazdów na posesje z kostki betonowej o gr. 8,0cm,
- budowę zatok parkingowych i miejsc postojowych z kostki betonowej o gr. 8,0cm,
- budowę kanalizacji deszczowej:
  - kanalizacja grawitacyjna - 930,0mb
  - kanalizacja tłoczna - 118,0mb
  - przepompowania - 1 kpl

**Uwaga:** niniejszy zakres nie obejmuje ujętych w opracowaniu projektowym odcinków kanalizacji deszczowej w ul. Żurawinowej (działka nr 5494/3 z wyjątkiem 2-metrowego podejścia do studni D8), ul. Jagodowej (działka nr 118/12 z wyjątkiem 3-metrowego podejścia do studni D22), oraz odcinka Di1-D28-D29, które nie są przedmiotem zamówienia.

- budowę odwodnienia ulic (przykanaliki i wpusty boczne),
- wymianę włazów kanałowych. Włazy kanałowe znajdujące się w obrębie jezdni należy wymienić na włazy kanałowe osadzone w płycie żelbetowej,

- wykonanie oznakowania pionowego i poziomego,
- likwidacja kolizji,
- roboty rozbiórkowe,
- budowę (98,0mb) i przebudowę sieci wodociągowej,
- wykonanie zieleni wraz z utrzymaniem przez okres 24 m-cy licząc od dnia końcowego odbioru robót,
- zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej niezbędnej przy realizacji zamówienia w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. z 1995r. nr 25, poz. 133).

Zamawiający zastrzega, że na opis przedmiotu zamówienia składają się m.in.: projekt budowlany, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, SIWZ oraz wzór umowy.

**Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu umowy także do wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy (np. gdyby prace nie były wyraźnie wymienione w Umowie, jego Załącznikach lub wykraczały poza szczegółowe wyliczenia czynności i prace w nich zawarte, ale które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie wykonawca powinien był przewidzieć w świetle obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia).**

### **UWAGA !!!**

**Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania robót budowlanych związanych z budową kanałów technologicznych oraz budową oświetlenia ulicznego.**

Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli Zamawiającemu co najmniej 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

Zamówienie należy wykonać przy użyciu nowych wyrobów spełniających wymogi, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r., poz. 1186 z późn.zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019r., poz. 266 z późn.zm.) oraz wymogom określonym w Dokumentacji Projektowej dla materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczenia do obrotu i stosowania na rynku polskim. Na każde żądanie Inspektora Nadzoru Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z właściwymi normami lub aprobatę techniczną.

Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać i wykonywać polecenia osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia z odpowiednim wyprzedzeniem nadzoru archeologicznego o terminie przystąpienia do wykonywania robót oraz zapewnienie dostępu nadzorowi,

Zaleca się, aby ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Wykonawcy dokonali we własnym zakresie oględzin terenu, celem uzyskania wszystkich informacji, które mogą ułatwić właściwe rozpoznanie warunków realizacji niniejszego zamówienia, co będzie przydatne na etapie przygotowania oferty.

**Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp.**

W przypadku gdy w jakimkolwiek dokumencie stanowiącym element opisu przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a określenia te należy traktować jako przykładowe pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach.

**Kody CPV :**

- 45.23.31.20 – 6 – roboty w zakresie budowy dróg
- 45.11.12.00 – 0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45.23.32.52 – 0 – roboty w zakresie nawierzchni ulic
- 45.23.32.53 – 7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
- 45.23.31.62 – 2 – roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych
- 45.31.62.13 – 1 – instalowanie oznakowania drogowego
- 45.23.32.21 – 4 – malowanie nawierzchni
- 45.23.23.10 – 8 Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych
- 45.34.20.00 – 6 – wznoszenie ogrodzeń
- 45.11.13.00 – 1 – roboty rozbiórkowe
- 45.23.24.52 – 5 – roboty odwadniające
- 45.23.21.30 – 2 – rurociągi do odprowadzania wody burzowej
- 45.23.13.00 – 8 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 77.31.41.00 – 5 – usługi w zakresie trawników
- 77.31.00.00 – 6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

**2. Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:**

- 1) prowadzenia robót w sposób nie powodujący pogorszenia stanu lub dewastacji terenów i budynków przyległych do inwestycji, dróg dojazdowych i ewentualnych „objazdowych”. W celu wyeliminowania późniejszych roszczeń ze strony właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym zaleca się wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót, przy współudziale prawnych właścicieli terenu i nieruchomości,
- 2) zabezpieczenia, poprzez odpowiednią organizacją robót interesów osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej zabudowy, naruszonych w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 3) prowadzenia robót w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w pozwoleniach, uzgodnieniach, zezwoleniach itp.,

- 4)** prowadzenia robót zgodnie z wymogami:
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U 2019r. poz. 1065 z późn. zm.),
  - Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U 2016 poz. 124),
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003r. Nr 120 poz. 1126),
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U 2017r. poz. 784 z późn. zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. z 1995r. nr 25, poz. 133).
- 5)** załatwienia wszystkich spraw formalno-technicznych związanych z:
- prowadzeniem robót w zakresie linii telekomunikacyjnej,
  - budową i przebudową odwodnienia,
- 6)** zabezpieczenia strefy roboczej przed dostępem osób trzecich poprzez ogrodzenie, oznakowanie,
- 7)** zapewnienia bezpiecznego przejścia pieszego i dojazdów w zakresie uzgodnionym z użytkownikiem i inspektorem nadzoru,
- 8)** utrzymania w należytym porządku i czystości użytkowane drogi komunikacyjne,
- 9)** zapewnienia dojazdu do obiektu służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym,
- 10)** zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie nieruchomości,
- 11)** sprzątnięcia placu budowy po zakończeniu robót,
- 12)** kompleksowej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej niezbędnej przy realizacji zamówienia wraz z operatem geodezyjnym powykonawczym (w 5 egzemplarzach), który to koszt należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym oraz sporządzenie i dostarczenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej zarejestrowanej w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej (w 5 egzemplarzach),
- 13)** sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
- 14)** uczestnictwa w naradach koordynacyjnych,
- 15)** zorganizowania na własny koszt zaplecza budowy,
- 16)** opracowania na własny koszt tymczasowego projektu organizacji ruchu, uzyskanie jego zatwierdzenia oraz poniesieniu kosztów zajęcia pasa drogowego na czas robót
- 17)** sporządzenie kosztorysów wykonawczych przed podpisaniem umowy.

- 18) sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego zaakceptowanego przez inspektora nadzoru i Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Wzór harmonogramu stanowi integralną część niniejszej umowy.
  - 19) przygotowania we własnym zakresie terenu pod budowę, tj. usunięcia wszelkich przeszkód, kolizji i osób utrudniających wykonywanie robót budowlanych.
  - 20) zapewnienia bezpieczeństwa konstrukcji budowli, budynków i urządzeń oraz właściwych warunków eksploatacyjnych lub dojazdowych do obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy,
  - 21) zorganizowania we własnym zakresie czasowego placu składu materiałów rozbiórkowych mi przetwarzanych powstałych podczas wykonywania robót,
  - 22) zabezpieczenia przed uszkodzeniami mechanicznymi drzew przez obłożenie pni deskami,
  - 23) odtworzenia zniszczonych istniejących układów pieszo-drogowych i terenu zaplecza budowy, które ulegną zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót,
- 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczący prac związanych z wykonaniem robót budowlanych oraz dostawą i montażem urządzeń znajduje się w Załącznikach do SIWZ.**

Zamówienie należy wykonywać przy **otwartym ruchu pojazdów i pieszych**. Teren, na którym realizowana będzie inwestycja będzie dostępny dla osób trzecich nie związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Należy zachować szczególne środki ostrożności i zabezpieczyć teren budowy w związku z wykonywaniem robót na terenie czynnego obiektu. Roboty należy tak zorganizować aby wykluczyć narażenie użytkowników i osoby trzecie na jakiegokolwiek niebezpieczeństwo. Od momentu przejścia placu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów oraz wszelkie za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

### **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

### **Rozdział 4. Zamówienia , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

### **Rozdział 5. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

### **Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia**

1. **Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do 16 października 2020 roku.**
2. O terminie wykonania przedmiotu umowy decyduje data dokonania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót, potwierdzona przez inspektora nadzoru. W przypadku braku wpisu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego potwierdzającego zakończenie wykonywania robót budowlanych zgłoszenie nie jest skuteczne.

Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli Zamawiającemu co najmniej 36 miesięcznej gwarancji, okres rękojmi równy jest okresowi udzielonej gwarancji i liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

## **Rozdział 7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

## **Rozdział 8. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, nie będących kierownikami budowy i kierownikami robót, tj. nie będących osobami, które pełnią samodzielne funkcje technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2019 poz.1186z późn. zm.), a wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności wynikające z przedmiarów robót branż: drogowej, instalacyjnej wod-kan,, instalacyjnej elektrycznej w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, w tym prace fizyczne (robotnicy budowlani) oraz prace operatorów sprzętu, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.).

Niniejszy obowiązek dotyczy także wykonywania tzw. usług towarzyszących zamawianym robotom budowlanym jak czynności sprzątnięcia placu budowy, czynności świadczenia usług ewentualnej ochrony placu budowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1.
3. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 znajduje się w Załączniku nr 9 do SIWZ – wzór umowy.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wskazanych w ust. 1. Wykonawca lub Podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w Załączniku nr 9 do SIWZ- wzór umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczenia, o którym mowa w ust. 2,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. Nieprzedłożenie dokumentu, o którym mowa w ust. 2, niezłożenie wyjaśnień, o których mowa w ust 6 lit. b lub odmowa Wykonawcy przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego będzie



traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.

## **Rozdział 9. Informacja o podwykonawcach**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale, wzorze umowy, zapisach Kodeksu Cywilnego (Dz.U z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
2. Zamawiający, na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i wykazania firm podwykonawców w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień (Dz.U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, polegających na wykonaniu robót drogowych, tj. wykonania podbudów i warstw bitumicznych lub nawierzchni z kostki brukowej.
4. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.
5. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1.
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 11 lit a) ustawy Pzp, znajdują się we wzorze umowy (Załącznik nr 9 do SIWZ). Stanowią one jedynie przykładowe, minimalne postanowienia, które muszą pojawić się w umowie o podwykonawstwo. Wykonawca może wprowadzać własne brzmienie postanowień do umowy o podwykonawstwo pod warunkiem, iż nie będą one stać w sprzeczności z przedmiotowymi postanowieniami.

## Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 – 8 oraz
  - spełniają warunki udziału w postępowaniu, wskazane w art. 22 ust. 1b, tj.:

**1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku w każdej z części:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2.000,000 zł (słownie: dwa miliony złotych).

**3) zdolność techniczna lub zawodowa**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku w każdej z części:

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał w tym okresie, w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum:
- dwie roboty budowlane w postaci budowy dróg o profilu ulicznym (tzn. ulica musi zawierać takie elementy jak: jezdnia, zatoki parkingowe, chodniki, wjazdy, odwodnienie), klasa min. L, przy czym każda z nich o wartości robót nie mniejszej niż: 2.000.000 zł brutto.
  - dwie roboty budowlane w postaci budowy ciągów kanalizacyjnych z przepompownią o wartości nie mniejszej niż 1.000.000 zł każda.
- b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykaże, że będzie dysponował jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej, posiadająca minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru i zrealizowane minimum dwie roboty budowlane drogowe w zakresie budowy ulic, dróg o wartości robót minimum 2.000.000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

**2. Samoczyszczenie się wykonawcy**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w myśl art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody.

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### 4. Zobowiązania podmiotów trzecich:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 6 do SIWZ).
- 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa powyżej powinno być złożone w formie pisemnej w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez ten podmiot lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
- 4) Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty w sposób jednoznaczny powinny wynikać następujące aspekty:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 - 8.
- 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 7) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów**, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

## **Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający najpierw oceni oferty wykonawców w oparciu o oświadczenia załączone do ofert, a następnie przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### **1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ), o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1-8 oraz
  - spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1b.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania **braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu**, zamieszcza informację o tych podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania **braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu**, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.

- 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 4) pełnomocnictwo – jeśli dotyczy,
- 5) oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 3 do SIWZ)
- 6) zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca (Załącznik nr 4 do SIWZ) – jeśli dotyczy

2. Każdy z wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacja z otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** (Załącznik nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć wykonawca na wezwanie zamawiającego**

- 1) **w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp):**
  - a) wykaz robót budowlanych (Załącznik nr 6 do SIWZ), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- b) wykaz osób (Załącznik nr 7 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na sumę określoną przez zamawiającego w rozdziale 10 ust.1 pkt 2 niniejszej SIWZ, wydaną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp):**

- a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- b) **oświadczenie wykonawcy w sprawie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,15,21 i 22 Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 – 8 Pzp** (Załącznik nr 8 do SIWZ),
- c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) **dokumenty podmiotów zagranicznych** wymienione w Rozdziale 13 SIWZ – jeśli dotyczy.

Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126) § 10 w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 ust. 3 pkt. 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 ust. 3 pkt. 1, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **Uwaga!!**

**Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp – tzn. najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca ten, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

#### **4. Dodatkowe informacje:**

- 1) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 2 niniejszego rozdziału.
- 2) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 3) Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego rozdziału, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 6) W razie konieczności, szczególnie gdy wykazy, oświadczenia lub inne dokumenty złożone przez wykonawcę, budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane lub są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, w przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są

niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp., wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 10) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 12) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z póź. zm.)
  - a) w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
  - b) w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

## **Rozdział 12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- a) muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- b) muszą wspólnie wykazać, że spełniają warunki dotyczące wymaganych kompetencji lub uprawnień, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, oraz zdolności technicznej lub zawodowej;
- c) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- d) Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniane będą łącznie ich kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa.

**2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

**a) następujące dokumenty i oświadczenia podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum:**

- oferta (Załącznik Nr 1 do SIWZ)

oraz na wezwanie Zamawiającego w procedurze **art. 26 ust. 2:**

- wykaz robót (Załącznik nr 6 do SIWZ)
- wykaz osób (Załącznik nr 7 do SIWZ)
- informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, o której mowa w rozdziale 11 ust. 3 pkt 1 lit. d.

**b) następujące dokumenty i oświadczenia podpisuje / składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.:**

- wstępne oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ)
- oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 3 do SIWZ)
- informację o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ), składaną w terminie zgodnym z zapisami Rozdziału 11 pkt 2

oraz na wezwanie Zamawiającego w procedurze **art. 26 ust. 2:**

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- oświadczenie wykonawcy w sprawie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,15,21 i 22 Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 – 8 Pzp (Załączniki nr 8 do SIWZ),
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- dokumenty podmiotów zagranicznych wymienione w Rozdziale 13 SIWZ – jeśli dotyczy,

**Rozdział 13. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 11 ust. 3 pkt 3 SIWZ** składa dokument lub



dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium: w wysokości 100.000,00 zł** (sto tysięcy złotych)
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - a) Pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem na wskazane konto bankowe,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U z 2018 r. poz.110).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

**Informacja dla Wykonawców wnoszących wadium w formie pieniężnej:**

**Konto bankowe ogłaszającego przetarg:**

**Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu**

nr konta: 69 8959 0001 0000 5106 2000 0060

**Wadium w formie pieniężnej musi być wpłacone do dnia 14 lutego 2020 r. do godziny 09:30, dowód wpłaty musi być załączony do oferty.**

5. **W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.**
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
7. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46, ust.4a i 5 ustawy Pzp.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.
9. W pozostałych sprawach dotyczących wadium mają zastosowanie przepisy art. 45-46 ustawy.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni iż wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

#### **Rozdział 15. Termin związania ofertą**

1. **Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie wyraził zgody, o której mowa w ust. 2 na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

#### **Rozdział 16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.
2. Przedmiotowe postępowanie oznaczone jest znakiem IMK.271.4.2020. Wskazane jest, aby Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływał się na ten znak.

3. Składając zapytania/ wnioski dotyczące niniejszego postępowania należy podać dane składającego zapytanie / wniosek takie jak: nazwa, adres, telefon kontaktowy, adres e- mail. Wnioski złożone drogą mailową lub faksem bez podania ww. danych pozostaną bez rozpoznania.
4. **Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami, a w szczególności składanie przez Wykonawców dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń a także wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się:**
  - a) **elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>** i formularza *Wyślij wiadomość* dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
  - b) **Pisemnie** wykonawca składa osobiście lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe w oryginale pismo do Zamawiającego.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem IMK.271.4.2020
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, kierując swoje zapytanie w formie pisemnej (złożone osobiście lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe w siedzibie Zamawiającego) lub elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>
7. Odpowiedź zostanie udzielona wszystkim uczestnikom postępowania w formie elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona w formie elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>
9. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu> zatem zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>
11. Osoby uprawnione do kontaktu:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Piotr Hayn tel. 67 268 03 20
  - 2) w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego: Magdalena Walkowiak te. 67 2628 19 40
12. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego: ul. Kościuszki 15a, 62-100 Wągrowiec w godzinach urzędowania Zamawiającego.

## **W PRZYPADKU SKŁADANIA WYKONAWCÓW DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH, OŚWIADCZEŃ LUB ELEKTRONICZNYCH KOPII DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ A TAKŻE WNIOSKÓW, ZAWIADOMIEŃ, ZAPYTAŃ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

13. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z bieżącymi instrukcjami dostępnymi na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu) zakładka „Instrukcje.” Za datę wpływu oświadczeń, wniosków i innych dokumentów uznaje się kliknięcie przycisku *Wyślij wiadomość*, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
14. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie w Regulaminie platformazakupowa.pl w zakładce "Regulamin".
15. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy.
16. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
17. Korzystanie z drogi elektronicznej, z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, wiąże się z ryzykiem, które Wykonawca akceptuje.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
19. **W przypadku składania zapytań do przedmiotowego postępowania nie wymaga się aby Wykonawcy składali dokumenty opatrzone bezpiecznym kwalifikowalnym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.**
20. **W przypadku składania elektronicznych ofert, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego, wymaga się aby były one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym kwalifikowalnym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.**
21. W związku z elektroniczną formą porozumiewania się, zachęca się Wykonawców do bieżącego monitorowania skrzynek adresów elektronicznych, z których przekazano oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje lub które podano w ofertach, jako skrzynki kontaktowe.

## **Rozdział 17. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Ofertę w przedmiotowym postępowaniu można złożyć w formie:**

- a) elektronicznej
- b) pisemnej

### **2. W Przypadku składania oferty w formie elektronicznej**

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 2) Oferta lub wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
- 3) W przypadku gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie. Stosownie do art. 97 § 2 Prawa o notariacie, elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu)
- 5) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia podpisu bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy. Dodatkowo można podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym całą paczkę i może stanowić jedynie dodatkową formę weryfikacji podpisu Wykonawcy.
- 6) Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu) w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na różne pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy
- 8) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 9) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 11) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 13) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 15) **Zmiana / wycofanie oferty** za pośrednictwem Platformy zakupowa może przed upływem terminu doskładania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Wykonawca posiadający konto na

Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku, pod nr tel.: 22 101 02 02 lub c-mail: [cwk\(@platformazakupowa.pl](mailto:cwk(@platformazakupowa.pl) . Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

**16) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenie, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- c) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (załącznik nr 3 do SIWZ)
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeśli dotyczy (załącznik nr 4 do SIWZ),
- e) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
- f) pełnomocnictwo – jeśli dotyczy,

17) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu) Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

**3. W przypadku składania oferty pisemnie w oryginale osobiście przez Wykonawcę, lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe:**

- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Burmistrz Miasta Wągrowca  
ul. Kościuszki 15a, 62 – 100 Wągrowiec**

**Przetarg nieograniczony na budowę ul. Konwaliowej w Wągrowcu**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**14 lutego 2020 r. godz. 10.00**

**2) Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- b) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**.

### 3) Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIACŃ–TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

### 4) Informacje pozostałe:

- a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- b) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- c) Oferta musi być sporządzona:
  - w języku polskim,
  - w formie pisemnej.

### 5) Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

### 6) Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 17 ust. 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

### 7) Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

## Rozdział 18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 1. Ofertę należy złożyć:

1. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu) w terminie najpóźniej do dnia 14 lutego 2020 r. do godz. 09.30.
  2. osobiście lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim Wągrowca, ul. Kościuszki 15a, pok. nr 202 (sekretariat) w terminie do dnia 14 lutego 2020 r. , do godz. 09.30
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina).
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15a, 62 – 100 Wągrowiec, pok. nr 201 dnia 14 lutego 2020 roku o godz. 10.00.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
8. **UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, zapisaną na złożonej ofercie lub złożoną w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu)**

## Rozdział 19. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w przepisie art. 632 następująco:  
„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.  
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.
2. W związku z powyższym Wykonawca powinien sporządzić własną kalkulację obejmującą wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z SIWZ i załącznikami stanowiącymi integralną część SIWZ. Wykonawca winien zapoznać się szczegółowo z wzorem umowy i uwzględnić wszystkie wynikające z niej ryzyka. Ponadto Wykonawca dla wyceny winien uwzględnić wszystkie rozwiązania przewidziane w projektach wykonawczych, opisach i STWiOR. Nadto Wykonawca zobowiązany jest w ramach ceny ryczałtowej także do skalkulowania



wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy (np. gdyby prace nie były wyraźnie wymienione w Umowie, jego Załącznikach lub wykraczały poza szczegółowe wyliczenia czynności i prace w nich zawarte, ale które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie wykonawca powinien był przewidzieć w świetle obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia).

3. Podana w ofercie cena będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy wyrazić w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach.
5. Podatek VAT zgodnie z zasadami jego naliczania winien być doliczony do kosztorysowej wartości wykonanych prac objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w ofercie podana była cena brutto oraz cena netto i podatek VAT.
6. Cena netto oferty nie ulegnie zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.).
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie winni na Formularzu ofertowym zaznaczyć, że cena ofertowa nie zawiera należnego podatku VAT i dlaczego.
8. Wyklucza się możliwość roszczeń przyszłego Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania cen lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

#### **UWAGA:**

1. Ustalona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wysokość wynagrodzenia **ryczałtowego jest ostateczna** niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie prace o których mowa choćby w jednym z dokumentów dokumentacji przetargowej, lub które wynikają z przyjętej technologii robót.
3. Załączone do SIWZ przedmiary robót i kosztorysy ofertowe należy traktować jako materiały pomocnicze, informujące Wykonawcę tylko o zakresie robót. Wykonawca może dokonać własnych obmiarów i wycenić je w ofercie.

#### **4. Przedmiot zamówienia nie obejmuje:**

- 1) budowy kanałów technologicznych oraz
- 2) budowy oświetlenia ulicznego
- 3) budowy odcinków kanalizacji deszczowej w ul. Żurawinowej (działka nr 5494/3 z wyjątkiem 2-metrowego podejścia do studni D8), ul. Jagodowej (działka nr 118/12 z wyjątkiem 3-metrowego podejścia do studni D22), oraz odcinka Di1-D28-D29.

5. Do ceny oferty należy wliczyć w szczególności: opłaty obsługi geodezyjnej i geotechnicznej; koszty map powykonawczych; koszty włączeń energii; koszty odbiorów; badań technicznych; koszty dostawy wody i energii; koszty organizacji i uporządkowanie placu budowy; koszty montażu tablicy informacyjnej; koszty utylizacji odpadów; koszty dokumentacji powykonawczej; koszty badań laboratoryjnych i inne koszty niewymienione, a konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. **Wykonawca w ofercie przedstawi cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w następującym zestawieniu:**
  - 1) cenę całkowitą wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 2) cenę wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiającego,
  - 3) cenę wykonania przedmiotu zamówienia Współfinansującego. Cenę wykonania przedmiotu zamówienia Współfinansującego należy obliczyć na podstawie załączonych kosztorysów:
    - „Kanalizacja deszczowa i wodociągowa w ul. Konwaliowej w Wągrowcu” w zakładce „Projekty → projekt drogowy → kosztorysy – przedmiary” oraz
    - „Budowa sieci kanalizacji deszczowej w Wągrowcu na obszarze osiedla OSADA IV” w zakładce „Projekty → projekt drogowy → kosztorysy – przedmiary”

## **Rozdział 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

### **Kryteria i waga oceny ofert w każdej części zamówienia.**

#### **2. Kryterium oceny ofert nr 1 - cena ( C ) – max 10 pkt., waga 60%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów 10 (dziesięć).

Oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najniższą ceną wg. wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 10 \text{ (max. liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

#### **2. Kryterium oceny ofert nr 2– okres udzielonej gwarancji (G)– max 10 pkt., waga 40%**

- od 36 do 47 miesięcy gwarancji – 0 pkt.

- od 48 do 59 miesięcy gwarancji – 5 pkt.

- 60 miesięcy gwarancji – 10 pkt

### **UWAGA!!!**

Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli Zamawiającemu co najmniej 36 miesięcznej gwarancji, okres rękojmi wynosi 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych. Podanie dłuższego niż 60 miesięcy okresu gwarancji potraktowane zostanie jako okres równy 60 miesiącom gwarancji.

**Oferty będą oceniane według wzoru:**

$$OKbo = C \times 60\% + G \times 40\%$$

gdzie OKbo – ocena końcowa badanej oferty

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu ww. zaokrąglenia nie wystąpi różnica w ilości przyznanych punktów z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 10 pkt.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą ilość punktów, wówczas wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w rozumieniu zapisów art. 91 ust. 4 i 6 ustawy Pzp.

**Rozdział 21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, a w przypadku o którym mowa w art. 24 ust. 8 wraz z informacją zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a i d na swojej stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec\\_eu](https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu)
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego na minimum dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy zobowiązany jest do:
  - 1) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie do przedstawienia **umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę**, która będzie w swojej treści zawierała co najmniej postanowienia dotyczące: określenia przedmiotu zamówienia, czas trwania umowy, określenie wspólnej, solidarnej odpowiedzialności wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, upoważnienie dla jednego z Wykonawców (ustanowienie lidera) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów, a także do otrzymywania należnych płatności. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 26 ust. 2 f Wykonawca może zostać wezwany do złożenia umowy konsorcjum na etapie badania oferty.

- 2) **przedłożenia Zamawiającemu kopii polisy OC** w zakresie prowadzonej działalności w przedmiocie powiązany z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 4.000.000 zł (cztery miliony złotych) ważnej co najmniej na okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) **przedłożenia Zamawiającemu kosztorysów wykonawczych**, z zachowaniem podziału na rodzaje robót układu działów i pozycji zgodnych z kosztorysami „ślepyimi”/przedmiarami robót stanowiącymi załączniki do SIWZ. Kosztorysy winny uwzględniać ewentualne zmiany i uzupełnienia przekazywane przez Zamawiającego w trakcie procedury przetargowej.
- 4) **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, o jakim mowa w art. 147 ust. 1 Pzp w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (jest to cena za cały przedmiot zamówienia). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z form wymienionych w art. 148 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 Pzp. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy zastosowanie mają również przepisy art. 148 ust. 3-5; art.149 ust. 1 i 3; art. 151 Pzp.

## **Rozdział 22. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**
2. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający, dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie na zasadach określonych w Załączniku nr 9 do SIWZ – Wzór Umowy.
4. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:
  - 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznejalbo
  - 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa w ust. 5, jeżeli:
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

## **Rozdział 23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.

## **Rozdział 24. Inne informacje**

**Nie przewiduje się:**

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **Rozdział 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

### **Rozdział 26. Informacje w zakresie ochrony pozyskanych danych osobowych.**

1. Klauzula informacyjna uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO1), którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r.
2. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:
  - a) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
    - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
    - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
    - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
    - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
  - c) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

### **3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Miasta Wągrowca, ul. Kościuszki 15a, 62-100 Wągrowiec*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Miejskiej Wągrowiec* jest Pani/Pani *Marek Sturma, [m.sturma@wagrowiec.eu](mailto:m.sturma@wagrowiec.eu) el; 67 262 11 26\**;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na budowę ulicy Konwaliowej w Wągrowcu – znak sprawy IMK.271.4.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## Rozdział 27. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Wstępne oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
Załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu trzeciego
Załącznik nr 5	Informacja o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
Załącznik nr 9	Wzór umowy
Załącznik nr 10	Dokumentacja Techniczna