**UMOWA NR ZP/ /2023**

zawarta w dniu ....................... w Siechnicach pomiędzy:

Gminą Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach, 55-011 Siechnice, NIP 9121005691, REGON 931935129, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Burmistrza Siechnic – Milana Ušáka

a

…………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….., zwany dalej Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………..………………………………………………

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej **„Ustawą”.**

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **sprawowanie kompleksowego, wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Siechnice” w podziale na trzy części:**
2. Część 1:

Budowa sieci wodociągowej od istniejącej stacji uzdatniania wody przy ul. Kolejowej w Groblicach do ul. Różanej w Siechnicach wraz z odtworzeniem nawierzchni pasa drogowego po wykonanych robotach.

1. Część 2:

Budowa przepompowni ścieków na terenie oczyszczalni ścieków w Siechnicach wraz z remontem istniejącej przepompowni, budowa odcinka sieci kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej i odcinka sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przyłączem wodociągowym i Budowa odcinka sieci wodociągowej wraz z instalacją wodociągową na terenie oczyszczalni ścieków w Siechnicach.

1. Część 3:

Rozbudowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Groblicach oraz budowa sieci wodociągowej łączącej istniejące ujęcia wody z instalacją SUW w Groblicach.

1. Nadzór inwestorski sprawowany będzie zgodnie z przepisami art. 25, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U z 2021 r. poz. 2351 ze zm.), zwanej dalej „ustawa - Prawo budowlane” oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Celem świadczenia usługi jest:
3. zapewnienie kompleksowej kontroli prawidłowości wykonywania robót budowlano – montażowych
i realizacji umowy nr ZP/………./……………. z dnia ………………….., z warunkami technicznymi, dokumentacją projektową, decyzją pozwolenia na budowę, przepisami i warunkami określonymi w tychże oraz kontroli dotrzymania terminów realizacji robót budowlanych i zapewnienie należytej jakości prac, a także kontrola i nadzorowanie obowiązków wykonawcy robót, określonych w umowie o roboty budowlane,
4. zabezpieczenie interesów Zamawiającego w zakresie kosztów i terminowego zakończenia inwestycji oraz kontrola zgodności realizacji umowy na roboty budowlane i dostawy z:
	* 1. dokumentacją projektową (projekt budowlany i projekt wykonawczy),
		2. warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę,
		3. wymaganiami materiałowo – technicznymi określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i w specyfikacji warunków zamówienia stanowiącą załącznik do ogłoszenia o przetargu na realizację zadania inwestycyjnego,
		4. zawartymi przez Zamawiającego umowami na wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług,
		5. obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
		6. obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym ustawą – Prawo budowlane, Ustawą Kodeks cywilny oraz Unii Europejskiej.
5. Aktualne wersje dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 2 lit. a-d zostaną przekazane Inspektorowi Nadzoru niezwłocznie po podpisaniu umowy lecz nie później niż w terminie 7 dni od jej podpisania.

**§ 2
OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

1. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należą czynności zapisane w art. 25 ustawy Prawo budowlane.
2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będą w szczególności:
3. sprawdzenie i ocena dokumentacji projektowej, w szczególności: projekt budowlany i projekty wykonawcze, STWIORB wraz z przekazaniem Zamawiającemu pisemnego stanowiska, w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania umowy,
4. pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane,
5. kontrola zgodności wykonywanych robót m.in. z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami wiedzy inżynierskiej,
6. sprawdzenie poprawności i kompletności dokumentacji powykonawczej, oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi w terminie do 5 dni od otrzymania dokumentów,
7. współpraca z nadzorem autorskim,
8. reprezentowanie Zamawiającego na budowie w zakresie określonym w pełnomocnictwie,
9. sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów,
10. zatwierdzanie materiałów budowlanych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania oraz sprawdzanie autentyczności, kompletności, prawidłowości i wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania, w terminie 3 dni od daty otrzymania, zatwierdzenie odbywać się będzie na drukach: „zatwierdzenie materiałowe”.

W przypadku materiałów, urządzeń, półfabrykatów i prefabrykatów proponowanych przez Wykonawcę jako zamienne oraz w przypadku rozwiązań zamiennych gdy ich wartość jest większa lub mniejsza niż 10% wartości elementów przewidzianych w dokumentacji projektowej, Inspektor Nadzoru opiniuje przedłożone „Zatwierdzenie materiałowe”, a zatwierdzenia dokonuje przedstawiciel Zamawiającego.

1. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych robót budowlanych/dostaw,
2. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad,
3. na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,
4. w przypadku rozwiązania umowy na roboty budowlane Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany nadzorować umowę na roboty budowlane będące kontynuacją robót umowy na roboty przerwane.

**§ 3
OBWIĄZKI KOORDYNATORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

1. Wydawanie zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane, Wykonawcy robót, kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy.
2. Żądanie i egzekwowanie od wykonawcy robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania
w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
3. Opiniowanie harmonogramów rzeczowo – finansowych (w tym aktualizacji harmonogramów rzeczowo – finansowych), programu organizacji budowy i robót, planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, Programu Zapewnienia Jakości.
4. Organizowanie i prowadzenie narad technicznych/rad budowy z udziałem kierownika budowy, wykonawcy lub przedstawiciela wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego. Narady techniczne/rady budowy będą organizowane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. W naradach technicznych/radach budowy uczestniczyć będą inspektorowie branżowi w razie konieczności wynikającej z wystąpienia kolizji, problemów w aktualnie prowadzonych robotach budowlanych, dopuszcza się udział zdalny.
5. Opracowanie protokołów z rad budowy.
6. Zgłaszanie projektantom własnych zastrzeżeń i ewentualnych zmian wprowadzanych przez Zamawiającego i /lub Wykonawcę robót.
7. Dokonywanie z projektantami stosownych uzgodnień w zakresie określonym w pełnomocnictwie.
8. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i innych zgodnie
z umową na roboty budowlane i z zachowaniem zasad ustawy Pzp, wydając wykonawcy robót stosowne polecenia, formułując opinie, wyrażając zgody i akceptacje i przedstawiając wnioski wynikające z przepisów prawa i zwyczajów przy wykonywaniu usługi związanej z pełnieniem nadzoru nie zastrzeżone do kompetencji Zamawiającego.
9. Opiniowanie zasadności oraz dokonywanie kontroli złożonych przez kierownika budowy protokołów konieczności na roboty dodatkowe oraz zamienne i inne zgodnie z umową na roboty budowlane w trakcie realizacji z zastrzeżeniem, że protokoły konieczności winny być podpisane przez Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży, kierownika budowy oraz Wykonawcę bądź jego przedstawiciela.
10. Analizowanie i weryfikowanie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę robót, na etapie realizacji umowy na roboty budowlane, wraz z ich pisemną opinią na żądanie Zamawiającego (w ciągu 3 dni roboczych od złożonego, przez Zamawiającego wniosku do Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego).
11. Potwierdzanie zasadności płatności przejściowych wraz z ustalaniem wartości wykonanych robót,
na zasadach i w sposób określony w umowie na roboty.
12. Przeprowadzanie regularnych inspekcji terenu budowy sprawdzając, co najmniej prawidłowość
i jakość wykonywanych robót, zapewnienie bezpieczeństwa i zdrowia, jakość używanych materiałów, itp., w sposób i na zasadach opisanych w umowie na roboty budowlane.
13. W razie konieczności, sporządzanie pisemnej opinii (w ciągu 3 dni roboczych od złożonego, przez Zamawiającego wniosku do Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego) w zakresie formalnym
i merytorycznym dotyczącej zmiany na stanowisku kierownika budowy, kierowników robót wskazanych w umowie na roboty budowlane.
14. Akceptowanie przedłożonego przez Wykonawcę robót (w formie pisemnej) systemu zapewnienia jakości w zakresie wymaganych prób i badań dla potwierdzenia osiągnięcia zakładanych parametrów przy odbiorach częściowych i końcowym w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. Przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego i inspektorów nadzoru odpowiedniej branży, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych robót budowlanych oraz zapewnienie swojego czynnego udziału w czynnościach odbioru końcowego w sposób i zgodnie
z zapisami umowy na roboty budowlane; odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
16. Ustalenie wartości wykonanych robót budowlanych na zasadach i w sposób określony w umowie
o roboty budowlane i w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez sprawdzenie dokumentów finansowych pod względem merytorycznym i rachunkowym, wraz z zatwierdzeniem świadectw płatności.
W przypadku ujęcia w świadectwie płatności robót budowlanych branżowych świadectwo takie zatwierdza również odpowiedni inspektor branżowy.
17. Nadzorowanie i dopilnowywanie wykonania zaleceń komisji odbiorowej i usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych, stwierdzonych usterek i wad dających się naprawić.
18. W razie konieczności, opracowywanie opinii dotyczących wad obiektu uznanych za nienadające się do usunięcia oraz rekomendowanie obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty (w terminie określonym
w stosownym wniosku złożonym przez Zamawiającego do Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego.
19. Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu i wartości robót budowlanych.
20. Sprawdzanie poprawności i kompletności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocenianie jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi, w sposób i na warunkach określonych w umowie na roboty budowlane.
21. Pisemne opiniowanie wystąpienia Wykonawcy robót budowlanych np. o przedłużenie terminu wykonania robót, wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla umowy na roboty i Zamawiającego, w ciągu 7 dni roboczych od złożonego, przez Zamawiającego wniosku do Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego.
22. Przygotowanie rozliczenia umowy na roboty budowlane, w przypadku jej przerwania bądź zaniechania z jakiejkolwiek przyczyny, w terminach i na zasadach określonych przez Zamawiającego.
23. Obowiązki Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy z Wykonawcą robót budowlano – montażowych:
24. wykonanie wszelkich czynności techniczno-organizacyjnych związanych z odstąpieniem lub zerwaniem, w tym co najmniej; kwalifikacja techniczna i jakościowa dotychczas wykonanych robót oraz materiałów, urządzeń, aparatów nie wbudowanych a pozostawionych przez wykonawcę, przeprowadzenie procedury przejęcia placu budowy od wykonawcy, sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami zabezpieczającymi;
25. Sporządzanie szczegółowej inwentaryzacji wykonanych robót i wystawianie końcowej płatności za usługi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego po ostatecznym rozliczeniu robót budowlanych zrealizowanych w momencie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania;
26. Wykonanie wszelkich czynności wynikających z przerwania robót, w tym w szczególności nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp..
27. Opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny nie dotrzymania terminu wykonania robót budowlanych z winy wykonawcy robót budowlanych, stanowiące podstawę dla Zamawiającego do wystąpienie w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych ustawy KC) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Opinia będzie wykonana najpóźniej w terminie do 14 dni od daty zaistnienia w/w okoliczności;
28. Wykonywanie dokumentacji fotograficznej terenu budowy, poszczególnych elementów robót budowlanych, detali, odebranych dostaw, również z czynności odbiorowych i archiwizowanie, za pomocą zdjęć w formie cyfrowej (również film w formie cyfrowej).
29. Bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach.
30. Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i bieżące i stale jego archiwizowanie.
31. Bieżące kompletowanie wszystkich wniosków materiałowych, atestów, certyfikatów jakości, deklaracji zgodności i tym podobnych dokumentów oraz wszystkich protokołów odbioru tj. robót zanikających
i ulegających zakryciu, technicznych oraz częściowych. Inspektor winien udostępnić te dokumenty na każde wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia otrzymania wezwania.
32. Potwierdzanie i sprawdzanie stanu mobilizacji i zapewnienia sprzętu na terenie budowy jako odpowiedni lub nie, dla wykonywanych robót budowlanych, i jako zgodny lub nie z umową na roboty.
33. Sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów.
34. Protokolarne potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
35. Sprawdzanie terminowości i zgodności, w sposób i na zasadach określonych w umowie o roboty budowlane: ubezpieczenia robót budowlanych, sprzętu oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, gwarancje, potwierdzone pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, w razie konieczności również zalecenia naprawcze w przypadku opinii negatywnej o przedłożonym ubezpieczeniu.
36. W terminie do 5 dnia miesiąca kolejnego po zakończeniu kwartału kalendarzowego Koordynator Nadzoru Inwestorskiego przedkładać będzie Zamawiającemu Raporty Kwartalne, które obejmować będą każdy kolejny następujący po sobie kwartał kalendarzowy. Pierwszy Raport kwartalny zostanie przedłożony w dacie/terminie, wskazanym w wierszu pierwszym, bez względu na to czy okres od podpisania umowy obejmuje pełen kwartał. Raport kwartalny winien zawierać w szczególności:
37. dane ogólne na temat budowy,
38. opis istotnych czynności i decyzji Zespołu Inspektorów Nadzoru w raportowanym okresie;
39. dokładną informację na temat stanu realizacji robót budowlanych:
	1. z punktu widzenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane,
	2. z punktu widzenia czasu trwania umowy o nadzór inwestorski;
40. opis podjętych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego czynności na budowie, w tym dokonane odbiory robót, wykaz wniosków materiałowych z podziałem na: ile wpłynęło w okresie sprawozdawczym, ilość rozpatrzonych w tym odrzuconych, zaakceptowanych oraz przekazanych do uzupełnienia wraz z kopią wniosków,
41. wskazanie występujących zagrożeń w terminowej realizacji kontraktu na roboty budowlane,
42. dokładną informację na temat postępów realizacji inwestycji a w szczególności ich zgodności
z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym, w tym zaawansowanie rzeczowe oraz finansowe,
43. dokładną informację na temat występujących w danym okresie robót dodatkowych,
44. dokumentację fotograficzną,
45. informację dotyczącą podwykonawców, wraz z ich wykazem i określeniem rodzaju robót jakie wykonywali w okresie sprawozdawczym oraz stan rozliczeń Wykonawcy robót budowlanych
z Podwykonawcami.

**§ 4
UPRAWNIENIA INSPEKTORA NADZORU**

1. Podczas pełnienia swoich obowiązków inspektorowi nadzoru przysługują uprawnienia określone w art. 26 ustawy - Prawo budowlane.
2. Uprawnienia określone w ust. 1 nie obejmują czynności skutkujących:
3. wprowadzeniem jakichkolwiek poprawek i zmian do podpisanych umów na roboty budowlane
i dostawy,
4. zwolnieniem wykonawców robót i dostawców z jakichkolwiek ich obowiązków czy odpowiedzialności wynikającej z zawartych umów na roboty budowlane lub dostawy,
5. ograniczeniem bądź rozszerzeniem zakresów robót wykonawców lub przekazaniem robót innym wykonawcom niż tym, którzy zostali wskazani w podpisanych umowach na roboty budowlane,
6. podejmowaniem w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem,
w tym w szczególności z Ustawą Prawo Budowlane oraz Kodeksem cywilnym,
7. zaciąganiem zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
8. W celu realizacji swoich obowiązków określonych w § 2 oraz w § 3, inspektor nadzoru oraz Koordynator Nadzoru Inwestorskiego, będzie działać na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik do umowy.

**§ 5
PERSONEL KLUCZOWY**

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jako osoby pozostające w dyspozycji Inspektora Nadzoru do realizacji Umowy. Osoby te nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów)
w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z Umowy. W szczególności muszą być dyspozycyjni dla potrzeb Zamawiającego.
3. Ze strony Inspektora Nadzoru osobami odpowiedzialnymi za realizację Przedmiotu Umowy są:

1) Dla Części 1:

* 1. inspektor nadzoru robót w branży instalacyjnej dla instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – ……………… dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy …………………..,
	e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży w branży instalacyjnej dla instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
	2. inspektor nadzoru robót w branży drogowej – …….., dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy ………………….., e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży drogowej bez ograniczeń

2) Dla Części 2:

* 1. inspektor nadzoru robót w branży instalacyjnej dla instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – ……………… dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy …………………..,
	e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży w branży instalacyjnej dla instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
	2. inspektor nadzoru robót w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych – …….., dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy ………………….., e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane
	w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń,
	3. inspektor nadzoru robót w branży drogowej – …….., dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy ………………….., e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży drogowej bez ograniczeń

3) Dla Części 3:

* 1. inspektor nadzoru robót w branży konstrukcyjno – budowlanej: -…. dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy ………………….., e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży konstrukcyjno – budowlane bez ograniczeń,
	2. inspektor nadzoru robót w branży instalacyjnej dla instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – ……………… dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy …………………..,
	e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży w branży instalacyjnej dla instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
	3. inspektor nadzoru robót w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych – …….., dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy ………………….., e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane
	w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń,
	4. inspektor nadzoru robót w branży drogowej – …….., dane kontaktowe do bezpośredniego kontaktu: tel. komórkowy ………………….., e mail ……………….., posiadający uprawnienia budowlane w branży drogowej bez ograniczeń

- zwani w dalszej części umowy Personelem Kluczowym. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może zaproponować Zamawiającemu zmianę każdej z osób, o których mowa wyżej, w przypadku jej śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych.

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego winien wyznaczyć Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego. Zamawiający wymaga, aby funkcję tę pełnił inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności
sanitarnej.
2. Zamawiający może żądać zmiany każdej z osób, o których mowa w ust. 3, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoba ta nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy lub też nie daje ona gwarancji prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy w określonym zakresie.
W takiej sytuacji Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany do zastąpienia tej osoby osobą posiadającą nie mniejsze kwalifikacje niż wymagane na etapie prowadzonego postępowania, na podstawie którego zawarto niniejsza umowę, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia żądania.
3. Przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby wykonania Umowy i osobą nadzorującą realizację Przedmiotu Umowy jest Karolina Jędryka, tel. 71 786 09 94, e-mail: kjedryka@umsiechnice.pl
4. Każdorazowa zmiana każdej z osób o których mowa w ust. 3, wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Strony zgodnie ustalają, iż obowiązującą formą kontaktu stron umowy są: forma elektroniczna, telefoniczna, pisemna oraz faks, z zastrzeżeniem, iż najwyższą rangę przypisują formie elektronicznej i pisemnej.
7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się odpowiadać na wszelkie zapytania Zamawiającego w terminie do 7 dni.

**§ 6
WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi…………………... zł brutto (słownie brutto: ……………………………………….….), w tym VAT w wysokości: ……………..……. zł, w tym dla:
	1. Części 1: …………………... zł brutto (słownie brutto: ……………………………………….….), w tym VAT w wysokości: ……………..……. zł,
	2. Części 2: …………………... zł brutto (słownie brutto: ……………………………………….….), w tym VAT w wysokości: ……………..……. zł,
	3. Części 3: …………………... zł brutto (słownie brutto: ……………………………………….….), w tym VAT w wysokości: ……………..……. zł.

2. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie:

1. faktur częściowych wystawianych do wysokości 80% wartości brutto wynagrodzenia określonego
w ust. 1, osobno dla każdej części, przy czym wysokość częściowej płatności zostanie podzielona w następujący sposób:
2. 35% kwoty wynagrodzenia, określonego dla każdej z części w ust. 1 pkt 1, 2, 3, będzie rozliczone w formie płatności podzielonej, w stałej wysokości: ………………zł brutto miesięcznie,
3. 65% kwoty wynagrodzenia będzie rozliczona proporcjonalnie do wartości robót i dostaw zafakturowanych w danym okresie przez Wykonawcę robót budowlanych, dla części określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3.
4. faktury końcowej, osobno dla każdej części, w wysokości do 20 % kwoty określonej w ust. 1 pkt 1, 2, 3, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub po podpisaniu protokołu usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego jeśli takie wady zostaną stwierdzone.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wykonawcą robót, lub z innych przyczyn zaniechania wykonywania robót budowlanych, wysokość wynagrodzenia Inspektora Nadzoru będzie ustalona proporcjonalnie do stanu zaawansowania robót Wykonawcy robót budowlanych.
6. Należność Inspektora Nadzoru będzie płatna przelewem na wskazany przez Inspektora Nadzoru rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Inspektora Nadzoru poprawnie wystawionych faktur VAT.
7. W przypadku gdy wykonawcy robót udzielone zostaną zamówienia dodatkowe do wykonania w ramach bieżącego zadania inwestycyjnego Inspektor Nadzoru zobowiązany będzie do nadzorowania robót wykonywanych w ramach zamówień dodatkowych. Jeżeli łączna wartość zamówień dodatkowych nie przekroczy 20 % początkowej wartości zadania inwestycyjnego to wystąpienie zamówień dodatkowych nie będzie stanowiło podstawy do zmiany wynagrodzenia Inspektora Nadzoru.
8. Wydłużenie pierwotnego, planowanego i zawartego w umowie na wykonanie robót budowlanych terminu zakończenia budowy o okres do 2 miesięcy nie stanowi podstawy do żądania przez Inspektora Nadzoru zwiększenia wynagrodzenia określonego w ust. 1.

**§ 7
CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia zawarcia niniejszej umowy do czasu zakończenia robót budowlanych, tj.:
	1. Dla Części 1: 20 tygodni od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych,
	2. Dla Części 2: 43 tygodnie od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych,
	3. Dla Części 3: 58 tygodni od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych

 oraz odrębnie dla pkt 1, 2, 3 niniejszego ustępu w 30-dniowym okresie przewidzianym na dokonanie odbioru końcowego i rozliczenie robót budowlanych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad wykonanych robót Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki w kolejnym 30-dniowym okresie przewidzianym na usunięcie stwierdzonych wad.

1. Wobec wymagań określonych w ust. 1 termin zakończenia świadczenia usług przez Inspektora Nadzoru określa się na: ……………….. licząc od dnia podpisania umowy.

**§ 8
ODSTĄPIENIE OD UMOWY ORAZ JEJ WYPOWIEDZENIE**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:

1) jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających
 z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 10 dni,

1. jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy,

3) kary umowne przekroczą 10% wynagrodzenia umownego brutto,

* 1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonuje cesji praw wynikających z umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
	2. gdy Zamawiający został zmuszony do wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Inspektor Nadzoru może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie z zachowaniem 2-miesięcznego wypowiedzenia, a w przypadku rażąco nienależytego wykonywania umowy przez Inspektora Nadzoru Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy oraz jej wypowiedzenie powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9
KARY UMOWNE**

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wierzytelnościami Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Dla uniknięcia wątpliwości kara jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak i na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny, zarówno odstąpienia ze skutkiem do całej Umowy, jak i odstąpienia w części, jeżeli Umowa lub przepis to przewiduje.
6. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy przypadek nie przestrzegania obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz jej załącznikach.

 **§ 10
ZMIANY UMOWY. PROCEDURA KONTROLI ZMIAN**

1. Strony przewidują następujące zmiany Umowy:
	1. Zmiana terminu realizacji umowy:
		1. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji Przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego dokonywania uzgodnień, a ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu realizacji Przedmiotu umowy,
		2. w przypadku udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy,
		3. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nieoczekiwane, któremu nie można było zapobiec ani go uniknąć oraz za którego wystąpienie odpowiedzialność nie może być przypisana wykonawcy ani zamawiającemu, w szczególności takie jak rozruchy, klęska żywiołowa, pożar, akt terroru, epidemia, pod warunkiem, że wystąpienie siły wyższej będzie miało wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia,
		4. w przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych objętych nadzorem,
		5. w przypadku zwłoki w wykonywaniu robót budowlanych.
	2. zmiany w zakresie sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności.
	3. w związku ze zmianami terminu realizacji przedmiotu umowy niezależnymi od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
	4. w związku ze zmianami wysokości wynagrodzenia na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 pzp,
	5. zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy,
	w następujących sytuacjach:
	6. w przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia;
	7. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie;
	8. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie;
	9. w przypadku zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie;
	10. w przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 i 6.
	11. w zakresie zmian wynagrodzenia na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia:
* Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie na podstawie złożonej oferty;
* Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał ogłaszany, na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 504 z późn. zm.) w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu;
* Strony mogą zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług ulegnie zmianie (tj. wzrośnie lub obniży się) o co najmniej 6% w stosunku do kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych na dzień zawarcia umowy lub kolejny okres stanowiący punkt odniesienia do zmiany (okres po upływie kolejnych 3 miesięcy od poprzedniej zmiany wynagrodzenia);
* Dokonana w oparciu o klauzulę waloryzacyjną zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezafakturowanej wartości usług;
* Po upływie 6 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy, Strony mogą zwrócić się z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w niniejszym ustępie, może następować nie wcześniej niż po upływie każdych kolejnych 3 miesięcy licząc od dnia ostatniej zmiany;
* Zmianie może ulec wynagrodzenie należne do wypłaty od pierwszego dnia po upływie odpowiednio: dnia, w którym upłynęło 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, a następnie każdych kolejnych 3 miesięcy licząc od dnia ostatniej zmiany;
* Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia: punktem odniesienia dla ustalenia zmiany będzie wysokość kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych; w celu określenia wpływu zmiany kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych na ceny materiałów lub koszty związane z realizacją Umowy należy ustalić, czy nastąpił wzrost albo spadek wysokości kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu do kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych stanowiącego punkt odniesienia do zmiany;
* Waloryzacja wynagrodzenia będzie obliczana na podstawie wskaźnika, o którym mowa w tiret drugie, za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować o różnicę pomiędzy ustalanym wskaźnikiem, o którym mowa w tiret drugie, a wskaźnikiem 6%, o którym mowa w tiret trzecie;
* Wprowadzenie zmiany wymaga przedstawienia szczegółowego uzasadnienia przez stronę wnioskującą, którego głównym celem jest wykazanie w jaki sposób zmiana wskaźnika, o którym mowa w tiret trzecie, wpłynęła na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy; Pisemne uzasadnienie ma opierać się o rzetelną kalkulację popartą dowodami, pozwalającymi Stronom na merytoryczne odniesienie się do przedstawionych dokumentów, wykazującą wpływ zaistniałej zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy; wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w ramach ustalania wspólnego stanowiska w sprawie zmiany wynagrodzenia Strony mogą żądać dodatkowych wyjaśnień i dokumentów;
* W wyniku dokonania wszystkich waloryzacji Wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu maksymalnie o 10% łącznej wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
* Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie § 10 ust. 1 pkt 3 f, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zmianie umowy z podwykonawcą.
1. Strony ustalają zasady ustalania wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany umowy dokonywanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 pzp w następujący sposób: warunki zmiany Umowy będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami. Przed przystąpieniem do negocjacji Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, na wniosek i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu założeń dotyczących projektowanych zmian, tj. w szczególności dotyczących szacowanego wynagrodzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z tytułu wykonania lub zaniechania wykonania prac (kosztorys) oraz terminu w jakim zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte negocjacjami.
2. Wprowadzenie zmian do umowy określonych w ust. 1 może nastąpić w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
	1. będące wynikiem zaistnienia okoliczności ekonomicznych lub technicznych skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy w pierwotnym kształcie;
	2. w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie zawierania Umowy;
	3. w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych;
	4. w konsekwencji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian Umowy;
	5. gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
3. może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
4. może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
5. może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy,
6. może przyczynić się do korzystnego dla Zamawiającego skrócenia terminu realizacji wykonania przedmiotu Umowy,
7. Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie:
	1. wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian określonej w pkt 2 i 3 poniżej.
	2. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
8. przez Zamawiającego – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w terminie uzgodnionym przez Strony przygotuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
9. przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – wraz z takim wnioskiem Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
	1. Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany
	w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.

**§ 11
INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

* + - 1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
			2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
			3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
				1. osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
				2. przedstawicieli / pracowników / współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.
			4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3 wykorzystując odpowiednio wzór klauzuli informacyjnej stanowiący załącznik do Umowy.
			5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
			6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
			7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Gmina Siechnice dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: http://www.siechnice.gmina.pl/strona-2675-rodo.html.
			8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 8 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
			9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia.

 Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

* + - 1. W przypadku, gdy na potrzeby realizacji niniejszej Umowy wystąpi w rozumieniu art. 28 RODO konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony Umowy zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych jeszcze przed powierzeniem danych osobowych drugiej Stronie zgodnie ze wzorem udostępnionym przez *Zamawiającego*.
			2. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie:
1. UM w Siechnicach odpowiada **Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski**, email: iod@umsiechnice.pl.
2. Po stronie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – odpowiada...………...…email:..............................

**§ 12
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, tj. …………. **zł brutto** (słownie: ………………. złotych 00/100) w formie ………………….
2. Strony ustalają:
3. 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **……….. zł** zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **………… zł** przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

1. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi
z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Inspektor Nadzoru nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
6. Wzór upoważnienia,
7. Procedura - dokumentacja powykonawcza,
8. Wzór karty zatwierdzenia materiałowego,
9. Wzór protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
10. Wzór świadectwa wykonania robót,
11. Wzór protokołu częściowego odbioru robót budowlano – montażowych lub elementów,
12. Wzór protokołu konieczności na udzielenie zamówienia na roboty dodatkowe,
13. Wzór protokołu konieczności na udzielenie zamówienia na roboty zamienne/zaniechane,
14. Wzór raportu kwartalnego,
15. Wytyczne dot. ochrony drzew na placu budowy.
16. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

 **INSPEKTOR NADZORU ZAMAWIAJĄCY**

 **INWESTORSKIEGO**