

PROJEKT UMOWY

Umowa zawarta w dniu podpisania przez ostatnią ze stron, pomiędzy: **Institutelem Podstawowych Problemów Techniki Polskiej Akademii Nauk**, ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa, wpisanym do rejestru Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem RIN-IV-48/98, posługującym się numerem NIP 525-000-89-79, REGON 000326026, reprezentowanym przez:

Pana - Dyrektora Instytutu

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a:

.....

.....

wpisaną do pod numerem KRS, posługującą się numerem NIP, REGON

reprezentowaną przez:

..... -

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” albo każdy oddzielnie „**Stroną**”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwana dalej „Ustawą Pzp”, została zawarta umowa (zwana dalej również jako „Umowa”) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych i kolejowych na trasach krajowych i zagranicznych oraz wizowania paszportów na potrzeby Zamawiającego wraz z ich przekazaniem w wersji elektronicznej nie później niż 4 godziny od momentu przekazania przez Zamawiającego prośby o wystawienie biletu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia („**OPZ**”) oraz Ofertą Wykonawcy z dnia r., które stanowią odpowiednio załącznik nr oraz załącznik nr do niniejszej Umowy. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zorganizowania oraz pełnego zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi

przepisami lokalnymi i państw docelowych (ewentualnie docelowych portów lotniczych) – dotyczy wszelkiego rodzaju opłat – np. opłat lotniskowych, podatków, obowiązkowych ubezpieczeń, opłat dodatkowych za bagaż ponadwagowy/ponadwymiarowy itp.

§ 2

Termin realizacji umowy

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zamówień złożonych w okresie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na jej realizację, o których mowa w § 4 ust. 1., w zależności które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze. O wyczerpaniu środków przeznaczonych na realizację umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej lub mailowej.

§ 3

Zobowiązania i wymagania Wykonawcy

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży biletów lotniczych zagranicznych i krajowych, także u przewoźników tzw. "Tanie linie lotnicze" zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy.
2. Sposób załatwienia spraw z Wykonawcą: W miarę potrzeb związanych z wykonaniem zamówienia publicznego przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, na podstawie zleceń złożonych przez Zamawiającego skierowanych do Wykonawcy telefonicznie, w formie elektronicznej (e-mail) lub przez stronę internetową Wykonawcy. Składanie zamówienia osobiście lub telefonicznie winno być niezwłocznie potwierdzone w formie mailowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bilet najtańszy na rynku na danej trasie, z uwzględnieniem warunków podróży określonych przez Zamawiającego oraz bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i najkrótszych połączeń na danej trasie. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku umownego wskazanego powyżej, Zamawiający ma prawo kupić bilet lotniczy i wizę u innego podmiotu, oferującego cenę niższą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania bezpłatnych rezerwacji z uwzględnieniem:
 - 1) najlepszych cen (zniżki, promocje, stawki specjalne),
 - 2) szybkości i dogodności połączenia (przedstawianie kilku propozycji przelotu na wybranej trasie, także w celu ograniczenia kosztów podróży),
 - 3) informowania drogą elektroniczną na adres e-mail na temat rezerwacji (informacja obejmująca dane rezerwacji, cenę biletu oraz termin wykupu).
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Przesyłania biletów w formie elektronicznej przez Wykonawcę Zamawiającemu zawierającymi dane identyczne z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym przewoźnika za pośrednictwem Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) użytkowanego przez Wykonawcę. Zakazane jest

- wprowadzanie jakichkolwiek zmian do biletu elektronicznego wygenerowanego za pośrednictwem stosowanego GDS;
- 2) Bezkosztowy zwrotu biletu lotniczego w dniu wystawienia (z wyłączeniem tanich linii lotniczych);
 - 3) Przyjmowanie zwrotu pozostałych biletów bez kosztów lub zgodnie z warunkami podanymi przez przewoźnika;
 - 4) Dokonywania zmian w rezerwacjach bez opłat, a w wystawionych biletach – bez opłat lub zgodnie z warunkami podanymi przez przewoźnika (wynikających z różnic taryfowych, regulaminu przewoźnika itp.);
 - 5) Przejęcia obowiązków reklamacyjnych dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych;
 - 6) Udzielania bezpłatnej pomocy w przypadku wystąpienia problemów podczas podróży (całodobowa obsługa telefoniczna - 7 dni w tygodniu);
 - 7) Zapewnienia godzin urzędowania od poniedziałku do piątku oraz możliwości kontaktu w weekend (w awaryjnych sytuacjach);
 - 8) Wizowania paszportów (w tym odbiór i dostarczenie do IPPT PAN).
6. W przypadku, gdy podróż będzie się rozpoczynać w innym miejscu niż w Polsce, bilet powinien być dostarczony odbiorcy po uzgodnieniu z Zamawiającym w sposób umożliwiający rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie.
 7. Wystawianie faktur odbywać się będzie z uwidocznieniem trasy przelotu, nazwiska pasażera, ceny jednostkowej biletu, opłat lotniskowych, opłaty za usługę itp.
 8. Zwrot na konto IPPT PAN kwoty za niewykorzystany lub wykorzystany częściowo bilet (zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy) odbywać się będzie na podstawie faktury korygującej w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zwrotu biletu.
 9. Forma płatności: przelewem w odroczonej terminie, kartą kredytową, gotówką.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego sporządzania do 10 dnia każdego miesiąca raportów z zakupionych usług (bilety, wizy itd.).
 11. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania dokumentów księgowych dotyczących zakupionych biletów i usług, w tym rejestrów operacji finansowych z przewoźnikami lotniczymi w celu weryfikacji uzyskiwanych upustów.
 12. **Wymagania w stosunku do Wykonawcy:**
 - 1) Wykonawca powinien przynależeć do IATA lub posiadać dokument potwierdzający aktualną akredytację IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych.
 - 2) Wykonawca winien spełniać standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie zakupu biletów lotniczych.
 - 3) Wykonawca powinien posiadać co najmniej 1 punkt sprzedaży na terenie Warszawy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosi: zł **brutto**, (słownie:zł). Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zależy od liczby i wartości faktycznie sprzedanych biletów oraz liczby i wartości faktycznie świadczonych usług pośrednictwa wizowego.
3. Cena biletu ustalona będzie każdorazowo na podstawie ceny (taryfy) przewoźnika Wykonawcy, z uwzględnieniem **ofert promocyjnych** oraz składników cenotwórczych.
4. Za każdy wydany Zamawiającemu bilet przysługuje, zgodnie ze złożoną ofertą, **stała opłata transakcyjna** w wysokości zł brutto.
5. *Opłata transakcyjna*, o której mowa w ust. 4 obejmuje koszt wystawienia biletu, przesłania wersji elektronicznej lub papierowej biletu Zamawiającemu, przypominania Zamawiającemu o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowania wariantów połączenia, z wyłączeniem kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika.
6. Wynagrodzenie za każdy wydany bilet obejmuje koszt biletu wynikający z taryfy przewoźnika (w tym opłaty lotniskowe), zastosowanego upustu i wszelkie koszty związane z jego wystawieniem i przesłaniem wersji elektronicznej lub papierowej do Zamawiającego, wymianą biletu, reklamacją, odprawą oraz wszelkimi działaniami interwencyjnymi mającymi związek z obsługą przelotów i przejazdów.
7. Opłaty wynikające ze zmiany rezerwacji oraz zwrotu biletów dokonywane będą z uwzględnieniem warunków wynikających z regulaminu przewoźnika.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji ceny biletów bezpośrednio u przewoźnika.
9. Usługi, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 8) są wykonywane w ramach umowy bez dodatkowego wynagrodzenia, z wyjątkiem opłat konsularnych.

§ 5

Warunki płatności

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. **Faktury winne być przesyłane na adres e-mail: faktury@ippt.pan.pl.**
3. **Na fakturze Wykonawca umieści numer umowy oraz imię i nazwisko osoby składającej zamówienie.**
4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

Warunki realizacji zamówienia

1. W miarę potrzeb związanych z wykonaniem zamówienia publicznego przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie kolejnych zleceń Zamawiającego - złożonych telefonicznie, w formie elektronicznej (e-mail), faxem lub przez stronę internetową Wykonawcy - skierowanych do Wykonawcy. Składanie zamówienia osobiście lub telefonicznie winno być potwierdzone w formie mailowej.

2. Zamawiający ma prawo do:
 - a. bezkosztowego zwrotu biletu lotniczego w dniu wystawienia (w wyłączeniu tanich linii lotniczych),
 - b. zwrotu biletów bez kosztów lub zgodnie z warunkami podanymi przez przewoźnika.
 - c. dokonywania zmian w rezerwacjach bez opłat, a w wystawionych biletach – bez opłat lub zgodnie z warunkami podanymi przez przewoźnika (wynikających z różnic taryfowych, regulaminu przewoźnika itp.),
 - d. składania ewentualnych odwołań i reklamacji dotyczących usług realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.
3. Adresem punktu sprzedaży Wykonawcy znajdującego się na terenie Warszawy jest:
.....
4. Wykonawca urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach, Zamawiający ma możliwość kontaktu (w tym również w weekendy) w awaryjnych sytuacjach pod numerem telefonu
5. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcą oraz składania zamówień są wyszczególnione w wykazie stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy.
6. Osobami upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym są osoby wskazane w **Załączniku nr 4** do Umowy – zespół konsultantów dedykowanych do obsługi podróży służbowych pracowników IPPT PAN.
7. Wykonawcy przysługuje prawo do zmiany osób upoważnionych do kontaktu wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy, bez konieczności dokonywania zmian w niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o planowanej zmianie osób do kontaktu na 7 dni przed dokonaniem zmiany w formie pisemnej lub mailowej na adres: przetargi@ippt.pan.pl wskazując nową osobę/nowe osoby do kontaktu wraz z wykazaniem, że nowa osoba/nowe osoby mają odpowiednie doświadczenie określone w ramach warunków udziału w postępowaniu.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, będzie przekazywał Zamawiającemu zbiorczy raport z wykorzystania kwoty umowy sporządzony na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Raport przekazywany będzie do Działu Współpracy z Zagranicą IPPT PAN, na **adres mailowy:** jmalat@ippt.pan.pl.

§ 7

Kary umowne

1. W razie niedostarczenia zgodnie z zamówieniem biletu lub biletów w terminie ustalonym każdorazowo między stronami, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wartości brutto biletu.
2. Niezależnie od postanowienia zawartego w ust. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wartości brutto biletu w następujących przypadkach:
 - a. niewystawienia biletu w terminie umożliwiającym odbycie podróży;

- b. dostarczenia biletu niezgodnego z zaplanowaną przez Zamawiającego trasą i datą podróży bądź nieaktualną rezerwacją miejsca, nieprawidłowymi danymi osobowymi pasażera lub w miejsce inne niż wskazane przez Zamawiającego.
 - c. niemożności odbycia przez Zamawiającego podróży w winy Wykonawcy.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy Zamawiający naliczy karę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
 3. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca naliczy Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
 4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności w sytuacji, w której Wykonawca nie dostarczył w wymaganym terminie biletu, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania zakupu biletu od innego podmiotu. W takiej sytuacji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości dwukrotnej wartości brutto biletu, którą Zamawiający zapłaci innemu agentowi/innemu wykonawcy.
 6. Kary umowne nie mogą przekroczyć wysokości 40% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w ust. 1 wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku, gdy dojdzie do dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
 - 4) jeżeli Wykonawca został wykreślony z właściwego rejestru przedsiębiorstw;
 - 5) jeżeli Wykonawca utracił autoryzację lub certyfikat IATA;
 - 6) w przypadku trzykrotnego ujawnienia w okresie obowiązywania niniejszej umowy przez Zamawiającego oferty tańszej od ceny zaproponowanej przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 3. Powyższe nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 5 oraz wykonania obowiązków wskazanych w § 4 ust. 7.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu, o którym mowa w ust. 3 wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny wypowiedzenia.

5. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w wypadkach, gdy Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru przedmiotu umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny wypowiedzenia.

§ 9

Bezpieczeństwo informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „**Informacjami Poufnymi**”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - a) dostępnych publicznie;
 - b) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - c) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - d) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - b) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
5. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności

zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

6. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
7. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy, a także danych osobowych osób, których dotyczy przedmiot umowy. Kontakt do administratora możliwy jest pod adresem e-mail: iod@ippt.pan.pl.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych lub realizacji praw osób, których dane dotyczą istnieje możliwość kontaktu za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ippt.pan.pl.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia Umowy, wykonania zadań lub praw związanych z jej realizacją lub ewentualnego dochodzenia, ustalenia, obrony roszczeń, a także w oparciu o przesłankę wskazaną w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO dla wypełnienia obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów prawa min. dot. zamówień publicznych oraz zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
5. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu oraz przekazać im informację zawartą w Załączniku nr 6 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.
7. W zakresie w jakim to Wykonawca jest stroną umowy o przewóz lub objętej rezerwacją lub przepisy tak stanowią Wykonawca jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych osobowych udostępnianych przez Zamawiającego w związku z realizacją świadczeń Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy, w związku z

powyższym Wykonawca powinien przetwarzać dane osobowe zgodnie z celami dla których dane zostały mu udostępnione, w szczególności w celach wynikających z realizacji umowy oraz stosować środki techniczne i organizacyjne niezbędne do ochrony danych osobowych i zapewniające ich bezpieczne przetwarzanie. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w szczególności określonymi w RODO.

8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że osoby których dane osobowe dotyczą, udostępnione w ramach umowy są uprawnione do wnoszenia roszczeń bezpośrednio do Wykonawcy, w przypadku wystąpienia u nich szkód spowodowanych przez Wykonawcę w związku z nieprawidłowym przetwarzaniem ich danych osobowych.
9. W zakresie w jakim Wykonawca działa w imieniu Zamawiającego i wykorzystuje do realizacji udostępnione mu przez Zamawiającego dane osobowe w imieniu Zamawiającego, Zamawiający na mocy niniejszej Umowy, jako administrator danych osobowych bądź podmiot, któremu dane osobowe zostały przekazane do przetwarzania z prawem do ich dalszego przekazania, przekazuje Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
10. Wykorzystywanie bądź przetwarzanie powierzonych danych w celu innym niż ten określony w ust. 9 jest bezwzględnie zabronione.
11. Wykonawca w zakresie powierzenia zobowiązuje się do informowania o:
 - a) jakichkolwiek prawnie wiążących wnioskach o ujawnienie danych osobowych ze strony organów publicznych;
 - b) jakimkolwiek nieupoważnionym dostępie do przekazanych danych;
 - c) jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dotyczą dane, bez udzielenia odpowiedzi na to żądanie, chyba że został on w inny sposób upoważniony do takiego postępowania.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) będzie przetwarzał przekazane dane osobowe jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - b) zapewni, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zostaną zobowiązane do zachowania ich w poufności;
 - c) wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne ochrony danych uwzględniając stan wiedzy technicznej oraz charakter, zakres, kontekst i cel przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane dotyczą;
 - d) uwzględniając charakter przetwarzania w miarę możliwości pomoże Zamawiającemu wywiązać mu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
 - e) udostępni wszelkie dane niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie oraz umożliwi Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczyni się do nich;
 - f) niezwłocznie i we właściwy sposób zajmie się wszystkimi zapytaniami dotyczącymi przetwarzania przez siebie danych osobowych będących przedmiotem powierzenia;
 - g) nie będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego;

- h) nie będzie bez uprzedniego polecenia bądź zgody Zamawiającego przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego w rozumieniu RODO;
13. W przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia niniejszej Umowy Wykonawca niezwłocznie w terminie do 7 dni zobowiązuje się zwrócić a następnie usunąć w sposób uniemożliwiający ich ponowne odtworzenie, wszelkie kopie danych osobowych których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z posiadanych przez siebie nośników elektronicznych.
14. Zobowiązania opisane w ust.13 powyżej nie dotyczą dokumentów i danych, które są niezbędne Wykonawcy dla celów archiwalnych związanych z realizacją Umowy, dla potwierdzenia wykonania i rozliczenia Umowy oraz wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa.

§ 11

Odstąpienie i zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej Oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp, w następujących przypadkach:
- a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - d) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - e) zmiany terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z umowy);
 - f) zmiana terminu płatności - w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych;
 - g) zmiana adresu punktu sprzedaży na terenie Warszawy – w przypadku zmiany lokalizacji punktu sprzedaży.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust.1, jest, aby Wykonawca dokonał przedłożenia Zamawiającemu wniosku o zmianę Umowy ze wskazaniem zakresu wnioskowanej zmiany oraz jej uzasadnieniem.
3. Zmiana Umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności podpisanego przez obie Strony.
4. Wszelkie zmiany danych teleadresowych, nie stanowią zmiany istotnej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp, nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy, dla swej ważności wymagają pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie.
5. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Klauzula waloryzacyjna

1. Niezależnie od postanowień § 11 dotyczących zmian umowy, na podstawie art. 439 ustawy Pzp, Strony przewidują możliwość zmian wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami, tj.:
- a) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a kolejne waloryzacje mogą nastąpić w okresach nie częstszych niż kwartalne, z zastrzeżeniem, że waloryzacji podlega jedynie pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację zamówienia po upływie tego okresu;
 - b) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia zamiast dnia rozpoczęcia sprzedaży będzie dzień otwarcia ofert;
 - c) waloryzacja dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu kwartalnym, w stosunku do poprzedniego kwartału:
 - w sytuacji, gdy wskaźnik, o którym mowa powyżej, jest wyższy niż 5%, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia o wartość przekraczającą wskaźnik. Wniosek powinien zawierać co najmniej wysokość stałej opłaty transakcyjnej, o której mowa w § 4 ust. 4 bez waloryzacji, wysokość zastosowanego wskaźnika oraz wysokość stałej opłaty transakcyjnej po waloryzacji obliczoną z zastosowaniem regulacji wskazanej w lit. d) poniżej;
 - w sytuacji, gdy wskaźnik, o którym mowa powyżej, osiągnie wartość poniżej zera Zamawiający uprawniony będzie do obniżenia przysługującego wynagrodzenia za dany okres, o czym powiadomi Wykonawcę przedkładając stosowny wniosek, zawierający co najmniej wysokość stałej opłaty transakcyjnej, o której mowa w § 4 ust. 4 bez waloryzacji, wysokość zastosowanego wskaźnika oraz wysokość stałej opłaty transakcyjnej po waloryzacji obliczoną z zastosowaniem regulacji wskazanej w lit. d) poniżej;
 - d) wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane, na podstawie wniosku złożonego przez Stronę, w oparciu o wzór:

$$ZW = W \times G$$

gdzie:

ZW – to wartość zmiany wysokości stałej opłaty transakcyjnej netto/brutto,

W – to wysokość stałej opłaty transakcyjnej netto/brutto, o której mowa w § 4 ust. 4,

G – to wysokość procentowa zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynikająca z kwartalnych komunikatów Prezesa GUS, ustalona w oparciu o postanowienia lit. c) powyżej;

- e) wskaźnik, o którym mowa w lit. c), to publikowany przez Główny Urząd Statystyczny („GUS”) wskaźnik dostępny w Drodzinowej Bazie Wiedzy pod linkiem

<https://stat.gov.pl> lub w Biuletynie Statystycznym. W przypadku, gdyby ten wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone do ustalonego przez Strony w umowie, wskaźniki publikowane przez GUS.

2. Maksymalna łączna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w związku z zastosowaniem mechanizmu waloryzacji, wynosi 10 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi, (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
4. Wniosek o zmianę wynagrodzenia złożony przez Stronę w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu powinien zostać rozpatrzony przez drugą Stronę w terminie 21 dni od dnia jego złożenia.
5. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do umowy.
6. Zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie począwszy od dnia zawarcia aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w umowie, opisane przez Zamawiającego w specyfikacji mogą być dokonywane na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
5. Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Załącznik do formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 – wykaz osób, przedstawicieli IPPT PAN, upoważnionych do kontaktu i składania zamówień
5. Załącznik nr 5 – zespół konsultantów dedykowanych do obsługi podróży służbowych pracowników IPPT PAN
6. Załącznik nr 6 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

