



Ldz. NI.271.02.ZO.2024

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością  
37-700 Przemyśl, ul. Rokitniańska 4  
tel. (016) 678 32 59, wew. 46, 47**

działając na podstawie:

*Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji  
Sp. z o. o. ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl z dnia 14.03.2024 r. („Regulamin”)*  
zamieszczonego na stronie internetowej: [www.pwik.przemysl.pl](http://www.pwik.przemysl.pl) **ogłasza**

**Zapytanie ofertowe na:**

**„Dostawa środków czystości dla pracowników Przedsiębiorstwa Wodociągów  
i Kanalizacji Sp. z o.o. w Przemyślu”**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Sukcesywna środków czystości dla pracowników Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Przemyślu w terminie do 31.12.2024 r.

Kod CPV: 33700000-7

**2. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy**, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania **do dnia 31.12.2024 r.**

**3. Cena ofertowa:**

3.1.Cena ofertowa powinna być sporządzona na **Formularzu oferty** stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania. Cena musi być wyrażona w PLN (netto, VAT, brutto) cyfrowo i słownie. Podatek VAT - naliczony zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.

Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**4. Sposób oraz termin składania ofert:**

4.1.Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pwik\\_przemysl](https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_przemysl). Korzystanie z platformy zakupowej Open Nexus przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Na stronie platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

4.2.Wszyscy Wykonawcy składając ofertę w postępowaniu zobowiązani są do załączenia zeskanowanego formularza oferty wraz z wymaganymi w postępowaniu załącznikami i dokumentami wyszczególnionymi w Zapytaniu ofertowym.. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



4.3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.05.2024 roku - godzina 12<sup>00</sup>**.

4.4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski potwierdzonymi przez Wykonawcę.

4.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty przez Wykonawcę.

4.6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

4.7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca sposobu wycofania i zmiany złożonej oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

4.8. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania oferty, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego codziennie **od poniedziałku do piątku** w godzinach **od 8:00 do 17:00** pod nr tel. **(22) 101-02-02**.

#### **5. Termin otwarcia ofert:**

5.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.05.2024 roku o godz. 12<sup>05</sup>** elektronicznie na platformie zakupowej Open Nexus.

5.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, opublikuje informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach,

5.4 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

5.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5.6. Termin płatności faktury wynosi **30** dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

#### **6. Wymagania Zamawiającego :**

6.1. Wykonawca przyjmuje realizację przedmiotu zamówienia na podanych warunkach:

- 1) Wykonawca musi dostarczyć zamówiony towar na koszt własny w dni robocze w godz. **8.00 do 14.00** do 3 dni roboczych - od daty otrzymania szczegółowego zamówienia złożonego w sposób opisany w pkt. 8) niniejszego paragrafu.
- 2) Podane asortymenty muszą posiadać atest PZH.
- 3) Miejsca dostaw:
  - ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl,
- 4) Wielkość dostaw uzależniona będzie od zapotrzebowania Zamawiającego. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie rzeczywiście zrealizowanej dostawy w trakcie trwania umowy.

- 5) Wykazane w Opisie przedmiotu zamówienia ilości są przyjęte szacunkowo i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zamawiający nie ma obowiązku zakupu wskazanej ilości towaru wynikającej z opisu przedmiotu zamówienia. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
  - 6) Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy poszczególne ilości zamawianych towarów przekroczą wskazane w opisie przedmiotu zamówienia to Wykonawca dostarczy te produkty w cenie i na warunkach objętych niniejszym postępowaniem. Zwiększenie ilości dostarczanych towarów nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
  - 7) Ceny jednostkowe są stałe w całym okresie trwania umowy.
  - 8) Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie zamówień, które przekazywane będą pocztą elektroniczną przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do ich składania. Zamówienie powinno zawierać w swej treści: szczegółową nazwę towaru, ilość, datę wystawienia oraz pieczęć i podpis osoby składającej zamówienie.
  - 9) Odbiór przedmiotu umowy
    - Wykonawca wraz z zamówionym towarem dostarczy protokół jego odbioru, fakturę VAT oraz kserokopię zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
    - Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy, nienoszący znamion użytkowania, wolny od wad.
    - Zamawiający ma prawo nie przyjąć określonej partii towaru w sytuacji, gdy Wykonawca dostarczy produkt:
      - niezgodny z zamówieniem,
      - posiadający wady.
- W takim przypadku Wykonawca w czasie 3 dni dostarczy produkt zgodny z zamówieniem lub wolny od wad. Wszelkie koszty odbioru wadliwej partii towaru i powtórnej dostawy leżą po stronie Wykonawcy.
- 10) Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do składania zamówień, odbioru i nadzoru nad realizacją dostaw są:
    - Specjalista ds. BHP,
    - Magazynier.

## **7. Pozostałe wymagania:**

- 7.1. Zamawiający nie dopuszcza modyfikacji wymagań, o których mowa w punkcie 6.
- 7.2. Złożenie oferty oznacza akceptację wszystkich wymagań Zamawiającego.
- 7.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

## **8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



- 8.2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl,  
kontakt: tel. 16 678-32-59, sekretariat@pwik.przemysl.pl,  
kontakt z IOD: tel. 16 678 32 59 wew. 38, e-mail: kadry@pwik.przemysl.pl,**
- 8.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa środków czystości dla pracowników Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Przemyślu**” - znak sprawy: **NI.271.02.ZO.2024** - prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego;
- 8.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 8.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8.8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zatwierdzono w dniu 10.05.2024 r.  
mgr Mariusz Kwaśny  
Prezes Zarządu PWiK Sp. z o.o.