Załącznik nr 2 do SWZ – **dla części nr 1**

**Projektowane Postanowienia Umowy dla cz. 1**

„**Usługa dystrybucji dla Instytutu Książki w Krakowie w podziale na dwie części   
- cz. 1 i cz. 2:**

**Cz. 1 - Usługa konfekcjonowania oraz dystrybucji pakietów obejmujących Wyprawki Czytelnicze oraz materiały promocyjne do bibliotek;**

**Cz. 2 – Usługa przygotowania, konfekcjonowania i dystrybucji Wyprawek Czytelniczych oraz listów do szkół podstawowych”**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dystrybucja pakietów składających się z:
2. Wyprawek Czytelniczych:

- zafoliowane komplety składające się z książki „Krasnal w Krzywej Czapce” oraz broszury „Książką połączeni, czyli mały czytelnik w bibliotece”,

1. materiałów promocyjnych (plakatów, naklejek dużych, naklejek małych, kart plastikowych, zakładek i certyfikatów) do 2250 (+/- 5%) bibliotek na terenie Polski.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia i magazynowania elementów składających się na pakiety, zgodnie z ust. 1, ich konfekcjonowania (np. oklejania, składania, pakowania), przygotowania do dystrybucji oraz dostarczenia do bibliotek wskazanych przez Zamawiającego w wymaganych terminach i ilościach.
3. Wykonawca oświadcza, że:
4. dysponuje wiedzą, doświadczeniem, personelem i sprzętem niezbędnymi do należytej realizacji umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością, wynikającą z charakteru prowadzonej przez siebie działalności;
5. naprawi wszelkie szkody i straty poniesione przez Zamawiającego oraz zwolni i zabezpieczy przed odpowiedzialnością Zamawiającego w zakresie wszelkich zobowiązań i kosztów powstałych wskutek nieprawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z następującymi dokumentami:
7. Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, w tym opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 (załącznik nr….. do SWZ) oraz poglądowa tabela z listą bibliotek i ilościami materiałów do dystrybucji (załącznik nr…... do SWZ) – stanowiące wspólnie załącznik nr 1 do umowy,
8. ofertą Wykonawcy – stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
9. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do **25 października 2024 r.**, w tym przekazania w tym terminie protokołu dystrybucji. Zakończenie dystrybucji materiałów Zamawiającego powinno nastąpić w terminie do   
   **18 października 2024 r.** (do tej daty wszystkie pakiety powinny zostać wysłane przez Wykonawcę). Terminy te obowiązują także w razie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji zgodnie z pkt III.3 SWZ.
10. Wyprawki Czytelnicze oraz materiały promocyjne zostaną dostarczone do magazynu wskazanego przez Wykonawcę. Palety z Wyprawkami Czytelniczymi i materiałami zarówno w czasie transportu, jak i magazynowania nie mogą być piętrowane.
11. Zamawiający nie później niż do 5 sierpnia 2024 r. złoży oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji. Oświadczenie zostanie złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Zamawiającego.

§ 2

Sposób realizacji usług

1. Usługa zostanie wykonana zgodnie wymaganiami określonymi w umowie i dokumentach określonych w § 1 ust. 4, a także przy uwzględnieniu wskazówek Zamawiającego.
2. Magazyn Wykonawcy przeznaczony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, spełniający wszystkie wymagania dokumentów określonych w § 1 ust. 4, będzie znajdował się w następującej lokalizacji ......................................
3. Wyprawki czytelnicze i materiały promocyjne przekazywane będą Wykonawcy na podstawie dokumentów WZ. **Zgodność Towaru z dokumentem dostawy/odbioru, w tym pod względem ilości dostarczonych Wyprawek czytelniczych czy materiałów, musi być każdorazowo sprawdzona i zweryfikowana przez Wykonawcę.** Wszelkie wykryte braki ilościowe i jakościowe Towaru należy odnotować w protokole szkody podpisywanym przez przedstawicieli Wykonawcy i podmiotu wydającego/odbierającego Towar i poinformować o tym niezwłocznie Zamawiającego.
4. Własność materiałów (Wyprawek czytelniczych, materiałów promocyjnych, opakowań) nie przechodzi na Wykonawcę. Wykonawca bierze towary w posiadanie jedynie na czas wykonania niniejszego zamówienia, tj. od momentu odbioru towarów do momentu ich dostarczenia do adresata.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich problemach, które mogłyby wpłynąć na prawidłowość wykonania umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierza wykonywanie Umowy lub którymi posługuje się w ramach wykonywania Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
7. W zakresie czynności wskazanych w SWZ, dla których Zamawiający przewidział obowiązek zatrudnienia personelu w ramach umowy o pracę – Wykonawca zapewni zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Powyższe obowiązki znajdują zastosowanie także do personelu zatrudnianego przez podwykonawców.
8. Do odbioru końcowego realizacji zamówienia Wykonawca złoży pisemne oświadczenie swoje i podwykonawców, o ile wykonawca będzie z nich korzystał przy wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 7, potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia personelu na podstawie umowy o pracę.
9. W razie wątpliwości dotyczących oświadczeń określonych w ust. 8, na potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych w ust. 7 Zamawiający może, żądać także innych dokumentów, w tym:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO) Dz.U.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U. UE L127 z 23.05.2018( tj. ujawnione imiona i nazwiska, bez adresów, nr pesel pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wyliczenie elementów, które powinny podlegać anonimizacji ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać inne dane, które podlegają utajnieniu, zatem powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. Rozporządzenia.

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dodatkowego ubezpieczenia materiałów przeznaczonych do dystrybucji w magazynie Wykonawcy oraz w transporcie na sumę nie mniejszą niż 2.300.000,00 złotych co najmniej od następujących ryzyk: kradzież, ogień i inne zdarzenia losowe. Ubezpieczenie to będzie musiało obejmować okres realizacji umowy. Ubezpieczenie powinno zapewniać Zamawiającemu możliwość uzyskania wypłaty sumy ubezpieczenia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do 7 dni od dnia podpisania umowy kopię polisy lub innego właściwego dokumentu potwierdzającego zapewnienie tego ubezpieczenia. W przypadku wydłużenia okresu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 5 Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić do 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji dokument potwierdzający stosowne wydłużenie okresu tego ubezpieczenia tak, aby spełniony był ww. wymóg objęcia ubezpieczeniem całego okresu faktycznej realizacji umowy.
2. W razie zwłoki w wykonaniu obowiązku określonego w ust. 10 Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej, a także do zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia w tym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zwrot kosztu zapewnienia takiego ubezpieczenia przez Zamawiającego nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kary umownej.
3. W razie skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w pkt III.3 SWZ, do realizacji zadania objętego opcją postanowienia ust. 1-11 stosuje się odpowiednio.

§ 3

Wynagrodzenie

1. W zamian za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe**, które zgodnie z ofertą Wykonawcy. Łączne wynagrodzenie maksymalne Wykonawcy zostaje określone na kwotę …………………………… zł brutto [słownie złotych: …………………………… 00/100], w tym:
2. ………………………… zł brutto [słownie złotych: …………………………… 00/100] z tytułu zamówienia podstawowego
3. oraz ………………………… zł brutto [słownie złotych: …………………………… 00/100] z tytułu prawa opcji w razie skorzystania przez Zamawiającego z tego prawa, określonego w pkt III.3 SWZ.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej płatne będzie na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę po wykonaniu usługi.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na niej wskazany. Podstawą do wystawienia faktury będzie zaakceptowanie przez Zamawiającego szczegółowego protokołu dystrybucji, w tym potwierdzenia wysyłek oraz dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 7-10.
6. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany w fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy będącego podatnikiem VAT nie będzie rachunkiem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 3, ulega zawieszeniu do dnia wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego odpowiadającego powyższym wymaganiom. Jeżeli Wykonawca nie wskaże właściwego rachunku w terminie 7 dni od powiadomienia, płatność może zostać przekazana na inny rachunek Wykonawcy, o ile będzie on widniał w tym wykazie.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie ma charakter ryczałtowy i wyczerpuje wszelkie koszty i roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym związane z kosztami przyjęcia i magazynowania materiałów, ich konfekcjonowania, pakowania, przygotowania do dystrybucji, dystrybucji w tym transportu i innych towarzyszących usług, wszelkich kosztów osobowych, pracowniczych, podatków i innych opłat cywilnoprawnych i innych kosztów, które mogą towarzyszyć prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia.

§ 4

Przedstawiciele

1. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów w ramach wykonywania Umowy (dalej: Przedstawiciele):
2. Zamawiający: imię i nazwisko: […], e-mail, tel.: […];
3. Wykonawca: imię i nazwisko: […], e-mail: […], tel.: […].
4. W przypadku jakichkolwiek zmian danych Przedstawicieli, Strona, której zmiany dotyczą zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę w formie pisemnej lub za pośrednictwem wiadomości e-mail. W przeciwnym razie oświadczenia doręczone z lub na poprzednie dane uznaje się za wiążące.
5. Wszelkie oświadczenia, w tym zatwierdzenia, zgłaszanie uwag lub zastrzeżeń w ramach Umowy mogą być dokonywane jednoosobowo przez Przedstawiciela. Przedstawiciele nie są upoważnieni do składania w imieniu Stron oświadczeń woli zmierzających do zmiany lub wygaśnięcia Umowy.

§ 5

Rozwiązanie umowy

1. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie określonym w § 1 ust. 5 umowy nie wykona całego przedmiotu umowy, Zamawiający będzie uprawniony do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy w niewykonanej części ze skutkiem natychmiastowym.
2. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany wykonać obowiązki określone w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), w szczególności w zakresie raportowania (pkt VI Opisu przedmiotu zamówienia) i zwrotu materiałów Zamawiającego (pkt VII Opisu przedmiotu zamówienia) – w terminie do 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu, o którym mowa w ust. 1.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
2. w przypadku zwłoki w zakończeniu dystrybucji w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 5 zdanie drugie – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
3. w przypadku zwłoki w przekazaniu protokołu dystrybucji, w tym raportu końcowego, w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 5 zdanie pierwsze – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
4. za naruszenie umowy w zakresie obowiązków wykonawcy dotyczących zatrudnienia personelu na podstawie umowy o pracę i dokumentowania tego zatrudnienia – w kwocie 1.000 złotych za każde stwierdzone naruszenie;
5. za naruszenie umowy w zakresie wymogu zapewnienia magazynu spełniającego wymagania określone w § 2 ust. 2 – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie;
6. za naruszenie umowy w zakresie wymogu zapewnienia dodatkowego ubezpieczenia materiałów spełniającego wymagania określone w § 2 ust. 10 – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie;
7. za naruszenie umowy w zakresie wymogu umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonania zamówienia na terenie magazynu Wykonawcy (pkt VIII Opisu przedmiotu zamówienia) – w kwocie 500 zł za każde stwierdzone naruszenie;
8. za naruszenie umowy w zakresie wymogu sprawdzenia ilościowego dostarczonych wyprawek czytelniczych lub materiałów, zgodnie z § 2 ust. 3 umowy – w kwocie 500 zł za każde stwierdzone naruszenie;
9. w przypadku zwłoki w zwrocie materiałów do Zamawiającego po zakończeniu realizacji umowy (pkt VII Opisu przedmiotu zamówienia i/lub § 5 ust. 2 umowy) – w kwocie 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
10. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w warunkach określonych w § 5 umowy – w wysokości 20% części wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy przypadającej na niewykonaną część umowy.
11. Kary umowne płatne będą przelewem na podstawie wystawionego przez Zamawiającego wezwania w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia Wykonawcy.
12. Kary umowne z tytułu nienależytego wykonania umowy, określone w ust. 1, będą naliczane do wysokości limitu wynoszącego 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
13. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, w tym powyżej limitu określonego w ust. 3, a także w przypadku naruszeń umowy, za które nie zostały przypisane kary umowne.
14. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków dotacji otrzymanej przez Zamawiającego od Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, która podlega rozliczeniu poprzez wydatkowanie środków nie później, niż do dnia 31.12.2024 r. W związku z powyższym Zamawiający wskazuje, że szkoda, za którą może odpowiadać Wykonawca zgodnie z ust. 4 w razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zobowiązania, może obejmować także utracone korzyści w postaci utraconej części ww. dotacji.

§ 7

Zabezpieczenie

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia wynoszące 5% wartości podstawowej wynagrodzenia brutto, ujętej w par. 3 ust. 1 pkt 1 umowy, w kwocie **\_\_\_ złotych** (słownie: \_\_\_) w formie \_\_\_.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego, na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania z wynikiem pozytywnym raportu końcowego z dystrybucji.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, związanych z realizacją postanowień niniejszej Umowy, stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

Strony oświadczają, iż w związku z przetwarzaniem danych osób fizycznych o których mowa powyżej będą wypełniać wszelkie obowiązki oraz przestrzegać przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO. Instytut Książki w załączeniu przekazuje stosowne klauzule informacyjne RODO.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w niniejszej Umowie, osób odpowiedzialnych po obu stronach za realizację Umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę Umowy.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w następującym zakresie:
3. zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia i jego zakresu, dotycząca w szczególności ilości realizowanych usług, listy bibliotek i ich adresów, wraz z proporcjonalną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, nie większą jednak niż 10% wartości łącznej, o której mowa w § 3 ust. 1 – z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej;
4. zmiany zakresu podwykonawstwa oraz zmiany podwykonawców – zmiana może nastąpić, o ile będzie to zgodne z wymaganiami niniejszej umowy i SWZ, a także o ile będzie zgodna z przepisami ustawy Pzp, w tym art. 462 ust. 7 ustawy Pzp;
5. wydłużenie terminu realizacji umowy, w tym okresu realizacji dystrybucji, nie dalej jednak, niż do dnia 31.10.2024 r. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić w szczególności w przypadku zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia i jego zakresu, o której mowa w pkt 1, jak i w sytuacji, gdy z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego celowe będzie przedłużenie okresu realizacji umowy;
6. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zmiana może polegać na dostosowaniu wynagrodzenia do zmiany stawki podatku;
7. zmiana magazynu zapewnianego przez Wykonawcę, pod warunkiem zapewnienia spełnienia przez nowy magazyn wszystkich wymagań wynikających z SWZ. W przypadku zmiany magazynu ewentualne koszty związane z przetransportowaniem materiałów z poprzedniego do nowego magazynu leżą po stronie Wykonawcy;
8. ograniczenie zakresu umowy do zakresu odpowiadającego nie mniej niż 50% wartości łącznej wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy – przez jednostronne oświadczenie Zamawiającego i związaną z tym zmianę wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej brak możliwości lub niecelowość wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie przewidzianym w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami, a których Wykonawca nie może odzyskać;
9. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (w tym cen jednostkowych) w przypadku, gdy miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (liczony od grudnia poprzedniego roku) publikowany przez Główny Urząd Statystyczny[[1]](#footnote-1) przekroczy wartość 110. Zmiana w tym zakresie będzie mogła zostać dokonana nie wcześniej, niż po trzech miesiącach od dnia zawarcia umowy i nie więcej, niż jeden raz w okresie obowiązywania umowy. Zmiana będzie dokonywana poprzez zmianę wysokości wynagrodzenia za usługi pozostałe do zrealizowania w sposób proporcjonalny do cen usług ujętych w ofercie Wykonawcy, których wykonanie będzie przypadać po tym dniu i nastąpi poprzez przeliczenie cen zawartych w ofercie wg następującego wzoru:

Cjn = Cj \* [1 + (W – 100)/200]

gdzie

Cjn – nowa cena za pozostałą część usług (brutto)

Cj – cena za pozostałą część usług z oferty (brutto)

W – wartość miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszona przez GUS

Stosownie do wyliczonych w ten sposób cen zostanie   
w odpowiedniej proporcji zwiększona cena całkowita, określona w § 3 ust. 1 umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca z dokonania waloryzacji na zasadach określonych w niniejszym punkcie nie przekroczy 10% wartości, o której mowa w § 3 ust. 1.

1. Aneksu do umowy nie będzie wymagała zmiana zakresu zamówienia, dotycząca w szczególności ilości realizowanych usług czy ilości bibliotek objętych dystrybucją (ust. 2 pkt 1), o ile zmiany te będą mieścić się w tolerancji określonej w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy). W takim przypadku nie będzie zachodzić także podstawa do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr … do SWZ

(stanowiący następnie załącznik nr 3 do umowy)

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**(dalej „Umowa Powierzenia”)**

zawarta w Krakowie pomiędzy:

**Instytutem Książki** z siedzibą w Krakowie ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-481 Kraków, wpisanym do rejestru państwowych instytucji kultury pod numerem  55/2003, prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, NIP 67622553464, REGON 356775805,

reprezentowanym przez ……………………………………- Dyrektora Instytutu,

zwanym dalej **„Administratorem” lub „Podmiotem Powierzającym”**

a

**…………………………**   z siedzibą w …………………………………………..,zarejestrowanym w  pod numerem KRS……………posiadającą/ ym nr NIP …………. oraz nr REGON…………

reprezentowanym przez : zwanym dalej **„Podmiotem przetwarzającym” lub „Wykonawcą”**

zwanymi dalej łącznie Stronami.

**Mając na uwadze, że:**

A. W dniu ………. r. Administrator i Podmiot przetwarzający zawarli Umowę    
(zwaną dalej **Umową Główną**) nr ……….../202…  podczas realizacji, której dochodzić będzie do przetwarzania danych osobowych. Przedmiotem Umowy Głównej jest świadczenie przez Podmiot przetwarzający na rzecz Administratora usługi polegającej na ***dystrybucji pakietów wyprawek czytelniczych oraz materiałów promocyjnych do bibliotek***

B. Chcąc zapewnić prawidłową i zgodną z przepisami prawa ochronę przetwarzanych danych osobowych, kierując się zasadą szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, zapisami niniejszej Umowy (zwanej dalej „**Umową Powierzenia**”) ustala się warunki, na jakich Podmiot przetwarzający wykonywać będzie operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora;

C. Strony zawierając Umowę, dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, żeby odpowiadały one postanowieniom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

D. Administrator oświadcza, że w odniesieniu do danych, których przetwarzanie powierza Podmiotowi przetwarzającemu, jest administratorem danych w rozumieniu art. 24 i nast. Rozporządzenia, o którym mowa w pkt C i jest uprawniony do powierzenia przetwarzania tych danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Definicje**

Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

1. „**Dane osobowe**” – wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”).

2. **„Państwo Trzecie”** –  oznacza państwo niebędące członkiem Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacja międzynarodowa.

3. **„Podwykonawcy”** – dalsze osoby trzecie, którym Podmiot przetwarzający (Procesor) zamierza powierzyć przetwarzanie Danych Osobowych otrzymanych od Administratora (Subprocesor);

4. „**Przetwarzanie danych**” – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

5. „**Rozporządzenie o ochronie danych osobowych**”, RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

6. „**System informatyczny**” – zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych.

7. „**Umowa główna**” – umowa, o której mowa w pkt A Preambuły.

8. „**Umowa**” – niniejsza umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

9. „**Zbiór Danych**” – zbiór danych osobowych przetwarzanych na podstawie Umowy.

**§ 2.**

**Cel, zakres i charakter i czas trwania powierzenia**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 ust. 3 RODO czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych przekazanych Podmiotowi przetwarzającemu, w celu realizacji przez Podmiot przetwarzający jego zobowiązań wynikających z umowy głównej w szczególności usługi polegającej na świadczeniu usługi polegającej na dystrybucji pakietów wyprawek czytelniczych oraz materiałów promocyjnych do bibliotek.

2. Realizowane przez Podmiot przetwarzający czynności przetwarzania danych osobowych będą wykonywane w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych poprzez wykonywania takich operacji jak:

* porządkowanie,
* organizowanie,
* przechowywanie,
* wykorzystywanie,
* przeglądanie,
* ujawnianie poprzez przesłanie,
* dopasowywanie lub łączenie,
* usuwanie lub niszczenie,

3. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe przez czas potrzebny do wykonania obowiązków wynikających z umowy głównej, a po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy głównej, przez czas niezbędny do wykonania przez Przetwarzającego obowiązków związanych z wygaśnięciem lub rozwiązaniem tej umowy (czas trwania przetwarzania).

**§ 3.**

**Rodzaj danych osobowych. Kategorie osób.**

1. Dane osobowe powierzone Podmiotowi przetwarzającemu w ramach Umowy będą dotyczyły kategorii osób, których dane dotyczą tj. ***pracowników bibliotek, będących jednocześnie koordynatorami projektu realizowanego na rzecz Instytutu Książki.***

2. Rodzaj przetwarzanych danych w szczególności takie jak:

* *imię i nazwisko,*
* *służbowy adres e-mail lub prywatny adres e-mail (jeżeli brak służbowego )*
* *nr telefonu służbowego lub nr telefonu prywatnego (jeżeli brak tel. służbowego)*
* *inne, podać jakie …………………\**

**§ 4.**

**Zasady przetwarzania danych przy wykonaniu Umowy Powierzenia**

1.Przetwarzający w każdym przypadku będzie dokonywał przetwarzania Danych wyłącznie zgodnie z przepisami prawa, Umową Powierzenia oraz dobrymi praktykami stosowanymi  w dziedzinie ochrony danych osobowych. Strony przez przepisy prawa rozumieją wszelkie akty prawa krajowego i europejskiego obowiązujące teraz lub w przyszłości,  z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian, które nastąpią w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

2. Przetwarzający oświadcza, iż prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania oraz dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie Danych zgodnie z Rozporządzeniem. Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych Danych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem Danych, w szczególności wynikającemu z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

3. Do przetwarzania Danych Przetwarzający dopuści jedynie osoby, które:

1. zostały przeszkolone przez Przetwarzającego z tematyki ochrony danych osobowych;
2. posiadają indywidualne upoważnienia do przetwarzania Danych nadane przez Przetwarzającego;
3. zobowiązały się w formie pisemnej do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, w tym do bezterminowego zachowania poufności treści Danych, jak również sposobów ich zabezpieczania oraz oświadczyły, iż znają obowiązujące przepisy prawa.

**§ 5**

**Gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych** **przetwarzanych danych osobowych**

1.Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

2. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.

3. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych, do których uzyskała dostęp wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.

4. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do niepowodowania niezgodnych z Umową zmian danych lub utraty, uszkodzenia lub zniszczenia tych danych.

5. W przypadku wykorzystania sieci publicznej, każda osoba realizująca Umowę zobowiązuje się do stosowania zabezpieczonego przed podsłuchem połączenia zdalnego (VPN, SSL, inne).

6. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do pracy w systemach Zleceniodawcy z użyciem uwierzytelnienia (jeżeli umowa przetwarzania dotyczy takich czynności na danych).

7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób.

3. Podmiot przetwarzający odpowiada za naruszenie niniejszej Umowy, chyba, że do takiego naruszenia doszło wyłącznie z winy Administratora lub zdarzenia siły wyższej. Podmiot przetwarzający odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania lub zaniechania swoich pracowników, podmiotów świadczących dla Podmiotu przetwarzającego pracę na innej podstawie prawnej niż umowa o pracę.

4. Podmiot przetwarzający niniejszym zwalnia Administratora z obowiązku świadczenia na rzecz osoby trzeciej, w tym osoby, której dane dotyczą lub organu władzy publicznej, jeżeli obowiązek takiego świadczenia powstanie w związku z naruszeniem przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym zapewnień Podmiotu Przetwarzającego, o których mowa w niniejszej Umowie, chyba, że do takiego naruszenia doszło wyłącznie z winy Administratora lub zdarzenia siły wyższej. Ponadto, jeżeli osoby trzecie będą dochodzić swoich roszczeń od Administratora na drodze sądowej, Podmiot Przetwarzający przystąpi do toczącego się procesu po stronie Administratora, naprawi szkodę poniesioną przez Administratora w związku z nakazaniem spełnienia określonego świadczenia na rzecz osoby trzeciej. Obwiązek naprawienia szkody aktualizuje się po prawomocnym (ostatecznym/ ugodowym) zakończeniu postępowania, obejmuje zwrot uzasadnionych oraz udokumentowanych kosztów poniesionych w związku z obroną swoich praw, w tym kosztów pomocy prawnej.

**§ 7**

**Prawa Podmiotu Przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający ma prawo do dostępu do wszystkich informacji od Administratora mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych w ramach umowy.

2. Podmiot przetwarzający ma prawo wstrzymać lub ograniczyć przetwarzanie danych osobowych w ramach umowy, jeżeli Administrator nie przekaże mu niezbędnych informacji na temat sposobu, zakresu i charakteru przetwarzanych danych lub gdy opóźnia się z ich przekazaniem.

**§ 8**

**Korzystanie przez Wykonawcę z usług innego podmiotu przetwarzającego   
(powierzenie wielopoziomowe)**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć Dane do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu tylko po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Powierzającego. Wykaz podmiotów podpowierzających stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. W przypadku uzyskanej zgody Podmiot przetwarzający każdorazowo w formie pisemnej informuje Powierzającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.

3. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie a umowa z takim podmiotem powinna być pod rygorem nieważności zawarta na piśmie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na Podwykonawcy obowiązków ochrony danych, tak jak za własne.

5. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest dokonywać bieżącej kontroli nad sposobem przetwarzania danych osobowych przez podmiot, któremu te dane powierzył w celu dalszego przetwarzania, celem weryfikacji w szczególności wdrożenia odpowiednich systemów bezpieczeństwa przez ten podmiot, legalności i poprawności przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

**§ 9**

**Okres obowiązywania Umowy Powierzenia i warunki zakończenia współpracy**

1. Niniejsza Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje na czas obowiązywania Umowy Głównej.

2. Podmiot przetwarzający po zakończeniu Umowy Głównej lub zakończenia świadczenia usług związanych z przetwarzaniem wskutek rozwiązania niniejszej umowy powierzenia, na wniosek Administratora usuwa, bądź zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

3. Czynności, o których mowa w pkt. 2 Podmiot przetwarzający informuje Administratora    
w terminie 7 dni od ustania Umowy Głównej

4. Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający narusza postanowienia niniejszej Umowy Powierzenia, a w szczególności:

1. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia,    
   w szczególności udostępnił Dane osobom nieupoważnionym
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

5.Rozwiązanie Umowy Powierzenia przez Powierzającego jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Głównej z warunkach w niej przewidzianych.

6. Po wygaśnięciu lub wypowiedzeniu Umowy Powierzenia Przetwarzający niezwłocznie zwróci Przetwarzającemu wszelkie materiały lub nośniki z Danymi, które pozostawia w dyspozycji jego i podwykonawców oraz podejmie stosowne działania, majce na celu wyeliminowanie możliwości dalszego przetwarzania Danych i usunie Dane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie z wszelkich posiadanych przez siebie i podwykonawców nośników informacji (w tym również kopii zapasowych) z zastrzeżeniem ust. 7.

7. W przypadku, gdy prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują Przetwarzającemu lub Podwykonawcy przechowywanie Danych przez okres wskazanych w tych przepisach. Przetwarzający lub podwykonawca mają prawo przechowywać Dane wyłącznie w zakresie koniecznym do wykonania tego obowiązku prawnego.

8. Zwrot, o którym mowa w ust. 6 odbędzie się na podstawie sporządzonego przez Strony dwóch jednobrzmiących egzemplarzach **protokołu zwrotu**, podpisanego przez ich upoważnionych przedstawicieli. W protokole odnotowuje się, czy w jakim zakresie i przez jaki okres właściwe przepisy nakazują Przetwarzającemu przechowywanie Danych.

**§ 10**

**Obowiązki i prawa Powierzającego**

**Prawo kontroli**

1. Powierzający zobowiązuje się poinformować Przetwarzającego o zamiarze przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, w formie pisemnej (dozwolona wersja elektroniczna) na przynajmniej 7 (siedem) dni roboczych przed planowanym terminem takiego sprawdzenia. Powierzający dołoży starań, aby czynności wykonywane w ramach audytu lub inspekcji nie zakłócały działalności Przetwarzającego.

2. Przedstawiciele Powierzającego są uprawnieni do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane oraz żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych.

3. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający udostępni wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi audytorowi upoważnionemu przez Powierzającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.

4. W przypadku, gdy kontrola wykaże niezgodności, Administrator ma prawo żądać od Podmiotu przetwarzającego niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych w terminie wskazanym przez Administratora oraz do poprawy bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych i udzielenia odpowiedzi na każde pytanie Administratora dotyczące przetwarzania powierzonych Danych osobowych, w tym złożenia pisemnych wyjaśnień, a także do zastosowania się do zaleceń/wskazówek Administratora.

5. Prawo kontroli może być w szczególności wykonywane przez pracowników, audytorów, pełnomocników lub inne podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.

6. Na zakończenie audytów, o których mowa w ust. 1, przedstawiciel Powierzającego sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Przetwarzający może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez Strony. Przetwarzający zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania Danych w terminie wyznaczonym przez Powierzającego.

**§11**

**Zgłaszanie incydentów**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w ciągu   
**24 godzin** od chwili powzięcia informacji o poniższych okolicznościach) zawiadomić Przetwarzającego/Administratora Danych o każdym:

1. żądaniu osoby, której Dane osobowe przetwarza w imieniu Powierzającego, z tym że Podmiot przetwarzający udzieli pomocy Powierzającemu w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia, jak również w zakresie zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 Rozporządzenia;
2. żądaniu udostępnienia Danych osobowych właściwemu organowi lub instytucji, postępowaniu, w szczególności sądowym lub administracyjnym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, orzeczeniu lub jakimkolwiek innym rozstrzygnięciu dotyczącym przetwarzania tych danych skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Podmiotu przetwarzającego Danych osobowych;
3. podejrzeniu lub stwierdzeniu incydentu oraz do niezwłocznego zawiadomienia Administratora danych o jakimkolwiek incydencie, postępowaniu a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych. podejrzeniu lub stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych.

2. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Administratorowi danych bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 11 ust 1 oraz umożliwić Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informować Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania.

1. informacja przekazana Administratorowi powinna zawierać co najmniej:
2. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy
3. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
4. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

3. Zawiadomienia, o których mowa w ust. 2 powyżej powinny być dokonane w formie pisemnej (przesłane za pomocą poczty elektronicznej) i zawierać opis okoliczności żądania/postępowania/incydentu naruszenia ochrony Danych osobowych oraz opis środków, które zamierza podjąć Podmiot przetwarzający, w tym środków podjętych w celu uniknięcia takiego zdarzenia w przyszłości.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Administrator oraz Podmiot przetwarzający są zobowiązane do współpracy w zakresie nadzoru nad wykonaniem Umowy oraz strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.

2. Wynagrodzenie Podmiotu przetwarzającego za przetwarzanie Danych osobowych uwzględnione jest w wynagrodzeniu (albo cenie), o której mowa w Umowie Głównej. Podmiot przetwarzający nie może domagać się na jakiejkolwiek podstawie prawnej podwyższenia takiego wynagrodzenia, zwrotu jakichkolwiek kosztów lub wydatków poniesionych w celu należytego wykonania niniejszej Umowy, zwolnienia z zobowiązań zaciągniętych w tym celu, ani zaliczek na poczet takich kosztów lub wydatków, chociażby w chwili zawierania Umowy Głównej lub niniejszej Umowy Powierzenia Podmiot Przetwarzający, pomimo dołożenia należytej staranności, nie był w stanie przewidzieć okoliczności uzasadniających takie podwyższenie, takich kosztów, wydatków lub zobowiązań.

3. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia, a Umowy Głównej pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

4. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyłącznie zmiana adresów i danych osób wskazanych poniżej nie stanowi zmiany Umowy Powierzenia. O każdej zmianie powyższych danych Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną.

5. Wszelka korespondencja w zakresie ustaleń związanych z Umową Powierzenia będzie kierowana do:

1. Powierzającego /Administratora Danych na następujące dane kontaktowe: adres korespondencyjny Instytut Książki, ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-481 Kraków, tel. e-mail: [iod@)instytut.ksiazki.pl](mailto:iod@)instytut.ksiazki.pl); [biuro@instytut.ksiazki.pl](mailto:biuro@instytut.ksiazki.pl)  tel. 12/617 19 00
2. Podmiotu Przetwarzającego na następujące dane kontaktowe: adres (…), tel. (…), e-mail

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy  Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz wydane na tej podstawie przepisy od dnia ich wejścia w życie

6. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

8. Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.

................................ .................................

Administrator/Powierzający                                                Podmiot Przetwarzający/Wykonawca

**załącznik nr 4**

**Klauzula informacyjna**

**o przetwarzaniu danych osobowych realizowana na podstawie art. 13 RODO**

[przy pobieraniu danych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą]

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (RODO) oraz przepisów krajowych informuję, iż:

**[Administrator Danych Osobowych]**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Książki z siedzibą w Krakowie przy   
ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować   
w sprawie ochrony danych elektronicznie poprzez adres email [iod@instytutksiazki.pl](mailto:iod@instytutksiazki.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.

**[Cel przetwarzania]**

Państwa dane będziemy przetwarzać w następujących celach:

* zawarcia i realizacji zawartej między Państwem a Instytutem Książki umowy na realizację usługi dystrybucji pakietów wyprawek czytelniczych oraz materiałów promocyjnych do bibliotek
* do celówwymiany informacji niezbędnych do wykonania oraz rozliczenia umowy
* wypełniania innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z zawartą umową,   
  w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości, a także w celu ustalania, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową, wypełnienia obowiązków związanych z archiwizowaniem dokumentów oraz spełnienia przez administratora innych obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego.

**[Podstawa prawna przetwarzania i kategorie przetwarzanych danych**]

* realizacją prawnie uzasadnionych interesów związanych z identyfikacją stron, z ustaleniem warunków zawarcia umowy, jak również w związku z ewentualnymi roszczeniami w prawnie uzasadnionym interesie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
* dane w odniesieniu do osób reprezentujących Państwa Podmiot, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO wynikającego zprzepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
* w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy w odniesieniu do osób wskazanych przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
* art. 6 ust. 1 lit. a) RODO napodstawie wyrażonej zgody**,** jeśli została udzielona na przetwarzanie konkretnych danych lub celów przetwarzania wskazanych w zgodzie na warunkach określonych w art. 7 RODO.

**[Odbiorcy danych]**

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa. Do kategorii tych podmiotów należą:

* podmioty odpowiedzialne za realizację zadań w ramach zawartej umowy tj. podmioty trzecie w związku z wykonywaniem obsługi technicznej np. na utrzymanie i wsparcie infrastruktury IT informatycznej (przetwarzającym dane wyłącznie na zlecenie Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych) dystrybutorzy usług pocztowych i operacyjnych, zarządzania dokumentacją,
* organy kontrolne, organy państwowe upoważnionych na mocy przepisu prawa, wobec których administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień, w szczególności Ministerstwa Finansów oraz innych organów Krajowej Administracji Skarbowej,
* osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia   
  6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego.

**[Okres przechowywania danych]**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy umownej realizacji umowy, a także później - do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu cywilnego. W razie przetwarzania danych osobowych w oparciu o wyrażoną przez Państwa zgodę - przez okres, na jaki zgoda została udzielona. W przypadku danych podawanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo w dowolnym momencie wycofanie zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem. Ponadto, dane zawarte   
w dokumentacji rachunkowej, księgowej i podatkowej administratora oraz w systemach i dokumentach bankowych będą przechowywane w ramach realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa,   
w szczególności ustawy o rachunkowości i prawa podatkowego. Okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji. Dane przechowywane w celach archiwalnych, realizowane są zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, regulacjami wewnętrznymi Instytutu Książki z zakresu działania archiwum zakładowego.

**[Prawa osób których dane dotyczą]**

Mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W przypadku danych podawanych na podstawie zgody mają Państwo prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie w dowolnym momencie, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia 2016/679 o ochronie danych osobowych RODO.

**[Informacja o możliwości wniesienia sprzeciwu]**

W przypadku przetwarzania danych osobowych opartego na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora, przysługuje uprawnienie do wniesienia sprzeciwu. W takim przypadku zaprzestaniemy przetwarzania Państwa danych w tym celu, chyba że będziemy w stanie wykazać istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności.

**[Dobrowolność podawanych danych]**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji]**

Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Dane nie są przekazywane do państw trzecich (odbiorców poza Europejski Obszar Gospodarczy).

***Przyjmuję do wiadomości:***

*…………………………………………………..*

*(data miejsce i podpis Wykonawcy)*

Załącznik nr 5

**Klauzula informacyjna**

**o przetwarzaniu danych osobowych realizowana na podstawie art. 14 RODO**

[przy pobieraniu danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą]

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679   
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (RODO) oraz przepisów krajowych informuję, iż:

**[Administrator Danych Osobowych]**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Książki z siedzibą w Krakowie przy   
ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować   
w sprawie ochrony danych elektronicznie poprzez adres email [iod@instytutksiazki.pl](mailto:iod@instytutksiazki.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.

**[Cel i podstawa prawna przetwarzania]**

* Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania umowy na realizację wzajemnych świadczeń w ramach wykonania usługi;

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane zwykłe (imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe (służbowy adres e-mail, nr telefonu służbowego).

**[Odbiorcy danych]**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

* organy kontrolne,
* osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego,
* podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
* podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT
* dane nie są przekazywane do państw trzecich (odbiorców poza Europejski Obszar Gospodarczy).

**[Okres przechowywania danych]**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Instytutem Książki. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

**[Prawa osób których dane dotyczą]**

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO; W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia 2016/679 o ochronie danych osobowych RODO.

**[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji]**

Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**[Dobrowolność podawanych danych]**

Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Podmiotu (Wykonawcy), z którym zawarł umowę na realizację usługi.

1. Publikacja na oficjalnej stronie GUS pod adresem <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/> lub w innym co najmniej równoważnym źródle [↑](#footnote-ref-1)