

IZ.261-2-0035/20

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Zawierciański

ul. Sienkiewicza 34

42 – 400 Zawiercie

za których działa jako Pełnomocnik Zamawiającego, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz w/w Zamawiającego:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a, 42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego pn. Wykonanie okresowego podstawowego przeglądu stanu technicznego dróg powiatowych oraz przeglądu okresowego podstawowego obiektów mostowych i przepustów na terenie powiatu zawierciańskiego – 2 zadania, o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy, określonego w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie został podzielone na dwa zadania:

Zadanie nr 1 – Przeprowadzenie okresowego rocznego przeglądu stanu technicznego dróg powiatowych

Zakres zamówienia w ramach Zadania 1 obejmuje:

1. **Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego dróg powiatowych** (przeгляд podstawowy) – łącznie 564,109 km, z zachowaniem następujących warunków technicznych:
 - a) przegląd okresowy ma być przeprowadzony zgodnie z kryteriami nadawania ocen cząstkowych stosowanymi przez Zamawiającego w trakcie wcześniej prowadzonych przeglądów okresowych dróg oraz zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów, dotyczących przeprowadzania przeglądów okresowych dróg (przeгляды roczne)
 - b) przegląd zostanie przeprowadzony w dowiązaniu do przyjętej przez Zamawiającego wersji projektu sytemu referencyjnego,
 - c) ocena zostanie dokonana wg kryteriów, zakładających podział czynności przeglądowych na przegląd i ocenę (średnia ważona) w uzgodnionej z Zamawiającym skali punktowej następujących grup elementów, zlokalizowanych w korytarzu drogi:
 - jezdnie i krawężniki,
 - chodniki i ścieżki rowerowe,
 - pobocza, skarpy, nasypy,
 - elementy odwodnienia,

14/1 okuy

WZKŁADZ...
...
...

- oświetlenie,
 - elementy organizacji ruchu (stałej)
- d) każda ocena punktowa, określająca stan wybranej grupy elementów występujących na danym odcinku międzywęzłowym drogi, zostanie dodatkowo opatrzona indywidualnym, odpowiednim dla danej sytuacji, opisem oraz ewentualnym komentarzem lub zaleceniem,
- e) w przypadku wystąpienia na danej drodze miejsc krytycznych i szczególnie istotnych z punktu widzenia przeprowadzanej oceny stanu, dodatkowo do każdego protokołu zostanie dołączona odpowiednia dokumentacja fotograficzna,
- f) wyniki przeglądu mają zostać wprowadzone do protokołu zgodnie z wzorem i kryteriami ocen udostępnionymi przez Zamawiającego,
- g) przegląd stanu technicznego dróg ma zostać przeprowadzony przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności. Potwierdzenie posiadania kwalifikacji, w dniu przekazywania rezultatów prac, w formie kopii w/w uprawnień potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

2. **Sporządzenie „Protokołów z kontroli stanu technicznego odcinka drogi”** oraz przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej,
3. **Wykonanie dokumentacji fotograficznej dróg powiatowych** objętych okresowym przeglądem stanu technicznego dróg z wyłączeniem dróg gruntowych (zdjęcia cyfrowe wykonane nie rzadziej niż co 10 m) wraz z wprowadzeniem zdjęć do bazy danych przeglądarki PhotoBrowser (zapis w wersji elektronicznej na dysku wymiennym HDD udostępniony przez Zamawiającego),
4. **Wprowadzenie odpowiednich wpisów w komputerowej bazie danych** ewidencji dróg (obsługiwanej przez program SIBView5) w zakresie „Wykazu protokołów kontroli okresowych stanu technicznego i wartości użytkowej odcinka drogi” – udostępnionej przez Zamawiającego,
5. **Wykonanie analizy statystycznej** z okresowego przeglądu stanu technicznego dróg, składającej się z:
- a) ogólnej oceny stanu dróg objętych przeglądem okresowym, przedstawionej w ujęciu procentowym (ze wskazaniem oceny średniej uzyskanej dla dróg w ramach przeprowadzonego przeglądu),
 - b) zestawienia tabelarycznego wyników (ocen cząstkowych i ocen ogólnych, wyliczonych w dowiązaniu do przebiegu drogi (średnie ważonej), uzyskanych w ramach przeprowadzonego przeglądu okresowego dla dróg objętych przeglądem,
6. **Opracowanie mapy stanu technicznego dróg**, przedstawiającej w formie graficznej wyniki uzyskanych ocen cząstkowych jezdni w ramach przeprowadzonego przeglądu okresowego dróg powiatowych na tle elementów systemu referencyjnego oraz przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej,
7. **Opracowanie i przekazanie bazy danych**, obsługiwanej przez wdrożone u Zamawiającego oprogramowanie do obsługi i wypełniania protokołów z przeglądów okresowych dróg (program OSD), zawierającą komplet zgromadzonych danych w ramach przeprowadzonego przeglądu dróg (zgodnie z przyjętymi kryteriami i skalą ocen dla przeprowadzonego przeglądu dróg).
8. Sprawdzenie warunków widoczności na przejazdach kolejowo-drogowych, zgodnie z wymogami zapisanymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20.10.2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic kolejowych z drogami i ich usytuowanie – 2 przejazdy,
9. Opracowanie wyników z pomiaru widoczności oraz przekazanie w wersji papierowej oraz elektronicznej – 2 przejazdy.

okm

Zadanie nr 2: Przeprowadzenie okresowego rocznego przeglądu stanu technicznego obiektów mostowych i przepustów.

Zakres zamówienia w ramach Zadania 2 obejmuje:

1. **Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego obiektów mostowych** (przeгляд podstawowy), zlokalizowanych na terenie powiatu zawierciańskiego (50 obiektów), zgodnie z:
 - a) Zarządzeniem nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005 roku wprowadzającym do stosowania "Instrukcji przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich",
 - b) Zarządzeniem nr 1 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 stycznia 2019 roku „w sprawie zasad stosowania skali ocen punktowych stanu technicznego i przydatności do użytkowania drogowych obiektów inżynierskich”,
2. **Sporządzenie „Protokołów przeglądów stanu technicznego obiektów mostowych”** oraz przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej (50 obiektów),
3. **Wprowadzenie odpowiednich wpisów w „Książce Obiektu Mostowego”** (wersja papierowa udostępniona przez Zamawiającego) w zakresie „Wykazu protokołów okresowych kontroli stanu technicznego obiektu” – tabela III (50 obiektów),
4. **Wykonanie dokumentacji fotograficznej obiektów mostowych** objętych okresowym przeglądem stanu technicznego obiektu oraz przekazanie w wersji elektronicznej (50 obiektów).
5. **Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego przepustów o świetle otworu** równym lub większym niż 150 cm (przeгляд podstawowy), zlokalizowanych na terenie powiatu zawierciańskiego (17 obiektów), zgodnie z:
 - a) Zarządzeniem nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005 roku wprowadzającym do stosowania "Instrukcji przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich",
 - b) Zarządzeniem nr 1 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 stycznia 2019 roku „w sprawie zasad stosowania skali ocen punktowych stanu technicznego i przydatności do użytkowania drogowych obiektów inżynierskich”,
6. **Sporządzenie „Protokołów przeglądu stanu technicznego przepustów”** oraz przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej (17 obiektów),
7. **Wprowadzenie odpowiednich wpisów w „Książce Obiektu Budowlanego”** (wersja papierowa udostępniona przez Zamawiającego) w zakresie „Wykazu protokołów okresowych kontroli stanu technicznego obiektu” – tabela 4 (17 obiektów),
8. **Wykonanie dokumentacji fotograficznej przepustów** objętych okresowym przeglądem stanu technicznego przepustu oraz przekazanie w wersji elektronicznej (17 obiektów).

Podstawy prawne do realizacji prac:

- a) Ustawa Prawo budowlane,
- b) Ustawa o drogach publicznych ,
- c) Ustawa Prawo o ruchu drogowym,
- d) Rozporządzenie w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom,

- e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16.02.2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach,
- f) Zarządzenie nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005 roku wprowadzającym do stosowania "Instrukcji przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich".
- g) Zarządzeniem nr 1 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 stycznia 2019 roku „w sprawie zasad stosowania skali ocen punktowych stanu technicznego i przydatności do użytkowania drogowych obiektów inżynierskich”.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia osoby upoważnione przez Zamawiającego, w ciągu nie dłużej niż 7 dni od zawarcia umowy, prześlą Wykonawcy na czas realizacji następujące materiały i informacje:

- wektorowy opis podstawowej wersji systemu referencyjnego,
- wykaz dróg powiatowych,
- bazę danych elektronicznej ewidencji dróg, obsługiwaną przez program SIBView5,
- bazę danych okresowych przeglądów dróg, obsługiwaną przez program OSD,
- bazę danych dokumentacji fotograficznej dróg, obsługiwaną przez program PhotoBrowser,
- opis kryteriów i przyjętą przez Zamawiającego skalę ocen dla przeglądu dróg,
- wzór protokołu dla przeglądu podstawowego drogi,
- wykaz obiektów mostowych,
- wykaz przepustów,
- Książki Obiektów Mostowych,
- Książki Obiektu Budowlanego,
- Metryki przejazdów kolejowo-drogowych.

Pełnomocnik Zamawiających dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

Ofertę można złożyć na jedną lub dwie części.

W zakresie każdej części zostanie podpisana odrębna umowa. Projekty umów stanowią odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji :

Zadanie nr 1 - od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.

Zadanie nr 2 – od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2020r.

4. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1) Ofertę (Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaprośzenia) należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS – https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie **w terminie do dnia 07.07.2020 r. godz. 11.00**

2) Pełnomocnik Zamawiającego wymaga załączenia Formularza ofertowego podpisanego przez Wykonawcę – za pomocą podpisu elektronicznego kwalifikowanego lub w postaci skanu dokumentu.

3) Komunikacja między Pełnomocnikiem Zamawiającego, a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.

4) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.

5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.

6) Pełnomocnik Zamawiającego może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obliczy Cenę ofertową brutto za wykonanie każdej zaoferowanej części zamówienia oddzielnie.

2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Pełnomocnika Zamawiających.

4. Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym Wykonawcą.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

Pełnomocnik Zamawiających przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 100	$C = (C_{min}/C_{of}) \times 100$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium

C – liczba punktów w kryterium "cena"

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_{of} – cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę czyli przedstawiającą najwyższą ilość punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert - w zakresie każdej części odrębnie.**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostało złożonych na taką samą cenę, Pełnomocnik Zamawiających wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie można wybrać najkorzystniejszej oferty - postępowanie unieważnia się.

8. UMOWA :

Zadanie nr 1 – Załącznik nr 2

Zadanie nr 2 – Załącznik nr 3

9. INFORMACJE DODATKOWE

1. Pełnomocnik Zamawiającego dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Pełnomocnika Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert. Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytań wykonawcy bez odpowiedzi w przypadku, jeśli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść Zaproszenia do składania ofert może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Pełnomocnik Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich przygotowania.
5. Pełnomocnik Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty lub o uzupełnienie brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
7. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
8. Pełnomocnik Zamawiającego poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Pełnomocnik Zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z treścią zaproszenia do składania ofert,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - d) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w pkt 9 ppkt 9 lit.c
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
10. Pełnomocnik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
11. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
12. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Pełnomocnika Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Pełnomocnika Zamawiającego lub jeśli jest niższa o co najmniej 30% od szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Pełnomocnik Zamawiającego może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

13. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a) w zakresie merytorycznym przedmiotu zamówienia:

- **Tomasz Stachowski** – Specjalista w Wydziale Dróg Starostwa Powiatowego w Zawierciu tel. 32 45 07 155 (w zakresie Zadania nr 1 i 2)

b) w zakresie procedury postępowania:

- **Agnieszka Trepka** – Starszy inspektor w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu tel. 32/67-107-65 wew. 35, e-mail: atrepka@cuw-zawiercie.pl .

11. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@cuw-zawiercie.pl,
 - 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.;
- *Pani/Pana dane osobowe -przetwarzanie ich jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie okresowego podstawowego przeglądu stanu technicznego dróg powiatowych oraz przeglądu okresowego podstawowego obiektów mostowych i przepustów na terenie powiatu zawierciańskiego – 2 zadania prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp);*
- Dane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będą przekazane do Współadministratora, z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania publicznego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

- Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1,
- b) Projekt umowy (Zadanie nr 1) - Załącznik nr 2
- c) Projekty umowy (Zadanie nr 2) – Załącznik nr 3

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Patrycja Kowalska