

Ząbki, 26.07.2024 r.

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Zamawiający Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o., z siedzibą w Ząbkach (ul. Rychlińskiego 1, 05 - 091 Ząbki), działając na podstawie art. 305 pkt. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm., zwanej dalej: ustawą PZP), zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na:

„Rozbudowa systemu HIS (Eskulap) dla obsługi części medycznej Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o. o.”.

[Znak sprawy: DZP.26.8.2024]

Wartość zamówienia jest niższa od progów unijnych.

I. Oznaczenie Zamawiającego.

Nazwa	Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
Adres siedziby	ul. Rychlińskiego 1, 05 - 091 Ząbki
Telefon	22 419 70 02
Adres strony internetowej	www.drewnica.pl
e-mail	sekretariat@drewnica.pl
Osoba upoważniona do kontaktów	Martyna Kalinowska
Nr REGON	142256270
Nr NIP	1251556511
Dni i godziny pracy Zamawiającego	od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 7.30 do 15.05

II. Miejsce i termin rozpoczęcia negocjacji.

- Miejsce i termin negocjacji:
 - Negocjacje zostaną przeprowadzone przy pomocy środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową (platformazakupowa.pl) oraz w siedzibie Zamawiającego **w dniu 31.07.2024 r. o godzinie 11.00.**
- Osoby reprezentujące Wykonawcę w negocjacjach obowiązane są przedstawić Zamawiającemu, przed rozpoczęciem negocjacji, dokumenty potwierdzające ich uprawnienie do prowadzenia negocjacji w imieniu Wykonawcy.
- Przedmiotem negocjacji będą w szczególności:
 - warunki wynagrodzenia;
 - warunki zapisów umowy i realizacji usługi, w tym terminy realizacji poszczególnych usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

- Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa systemu informatycznego HIS dla obsługi części medycznej Szpitala wraz z wdrożeniem, przeszkoleniem użytkowników, migracją modułów systemu Eskulap i Impuls, dostawą niezbędnych licencji- zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia - Załącznikiem nr 1 do Zaproszenia.
- Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodami:

72267000-4	Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania
72260000-5	Usługi w zakresie oprogramowania
72250000-2	Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

IV. Termin wykonania zamówienia.

Okres realizacji zamówienia: 120 dni od dnia podpisania umowy nie później jednak niż do dnia 12 grudnia 2024 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 PZP.
2. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, jeżeli nie wykazał, że nie zachodzą wobec niego przesłanki określone w art. 108 ust. 1 pkt. 3-6 PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.

1. Najpóźniej wraz z zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć aktualne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP – oryginał, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zaproszenia, w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. Najpóźniej przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 2) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie poprzedzającym: pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą.

A. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują drogą elektroniczną, za wyjątkiem umowy, dla której dopuszczalna jest jedynie forma pisemna.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące zmiany Zaprośzenia Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.

ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

B. Złożenie dokumentów i oświadczeń w postępowaniu

1. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 Zaprośzenia, należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 Zaprośzenia, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Sposób (w tym forma) przekazywania oświadczeń i dokumentów musi być zgodny z przepisami wydanymi na podstawie art. 70 PZP.

VIII. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w negocjacjach oraz przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **zał. nr 3 do Zaprośzenia**.

Prezes Zarządu

.....Roman Jędrzejczak.....

Podpis kierownika Zamawiającego

.....
Kierownik
Administrowanie i eksploatacyjnych

M. Krzyżkowska

Specjalista ds. zamówień
publicznych

M. Kalinowska

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (wzór)
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozbudowa systemu HIS (ESKULAP)

1. Zakres

- + Analiza przedwdrożeniowa – 21 dni od dnia podpisania umowy
- + Dostawa licencji Pulpitu Lekarskiego w zakresie funkcjonalnym określonym szczegółowo poniżej.
- + Wdrożenie Pulpitu Lekarskiego obejmujące:
 - o instalacja i konfiguracja modułu,
 - o szkolenie w formie prezentacji dla lekarzy,
 - o wsparcie przy użytkowaniu modułu na oddziałach 6 dni (2 osoby po 3 dni)
- + Dostawa licencji Pulpitu Ambulatoryjnego w zakresie funkcjonalnym określonym szczegółowo poniżej.
- + Wdrożenie Pulpitu Ambulatoryjnego wraz z obsługą Izby przyjęć:
 - o instalacja i konfiguracja modułu,
 - o szkolenie w formie prezentacji dla lekarzy,
 - o wsparcie przy użytkowaniu modułu w poradniach i izbie przyjęć 20 dni (4 osoby po 5 dni)
- + Dostawa licencji Pulpitu Pielęgniarskiego w zakresie funkcjonalnym określonym szczegółowo poniżej.
- + Wdrożenie Pulpitu Pielęgniarskiego:
 - o instalacja i konfiguracja modułu,
 - o szkolenie w formie prezentacji dla pielęgniarek,
 - o wsparcie przy użytkowaniu modułu w poradniach 10 dni (2 osoby po 5 dni)
- + Wdrożenie modułu żywienia:
 - o instalacja i konfiguracja modułu,
 - o szkolenie w formie prezentacji dla pielęgniarek,
 - o wsparcie przy użytkowaniu modułu 2 dni
- + Szkolenia dla administratorów .
- + Przeniesienie obecnych modułów systemu HIS na system operacyjny

Lp.	Zakres
1.	Licencja Eskulap NG
	Pulpit Lekarski (wymiana na obecne licencje Panel Lekarski)
	Usługi wdrożeniowe i serwis
2.	Licencje Eskulap NG
	Pulpit Ambulatoryjny z Izbą przyjęć- 10 szt
	Usługi wdrożeniowe i serwis
3.	Licencja Eskulap NG

	Pulpit Pielęgniarski
	Usługi wdrożeniowe i serwis
4.	Moduł żywienia wraz z wdrożeniem i serwis
5.	Migracja

2. Warunki realizacji

Termin realizacji	120 dni od daty złożenia zamówienia MAKSYMALNIE DO 12.12.2024
Serwis i gwarancja	12 miesięcy
Warunki płatności	30 dni
Uwagi	Instalacja i uruchomienie modułów odbędzie się na infrastrukturze udostępnionej przez Zamawiającego.

3. Wymagania funkcjonalne

Pulpit Lekarski

LP.	WYMAGANIA FUNKCJONALNE
1.	Pulpit umożliwi lekarzom szybki i w pełni konfigurowalny dostęp do najważniejszych elementów pobytu szpitalnego oraz dokumentacji medycznej wielu pacjentów odwzorowując metodykę pracy użytkownika. W miejscach umożliwiających uzupełnianie danych, w których Pulpit powieli funkcje standardowej Aplikacji w zakresie ewidencji dokumentacji medycznej w obszarze lekarskim Zamawiający dopuszcza realizację wymogu wyłącznie z poziomu Pulpite z zastrzeżeniem, że zakres powielającego się wymogu nie jest uboższy niż w module dokumentacji medycznej.
2.	Aplikacja posiada menu górne, które zawiera co najmniej następujące pozycje: pacjenci (wraz z szybką informacją w postaci liczby informującej o pacjentach czekających na przyjęcie),
3.	lista konsultacji (wraz z szybką informacją w postaci liczby konsultacji czekających na obsłużenie),
4.	lista dokumentów EDM (wraz z szybką informacją w postaci liczby dokumentów oczekujących na podpisanie).
5.	Pozycje w menu górnym reprezentują podstawowe konteksty pracy lekarza:
6.	Pacjenci - podczas pracy z pacjentami lekarz może oglądać i ewidencjonować dokumentację medyczną pacjenta
7.	Konsultacje - lekarz ma podgląd dokumentacji w celu wykonania konsultacji lekarskiej
8.	Dokumenty EDM - lekarz ma podgląd powstającej elektronicznej dokumentacji medycznej.
9.	Raport - podsumowanie ostatnich 24 godzin dla wszystkich pacjentów oddziału w zakresie obserwacji lekarskich oraz wyników badań laboratoryjnych, diagnostyki obrazowej.
10.	Zadania - podgląd podstawowych zadań do wykonania przez lekarza wygenerowanych na podstawie konfiguracji systemu: Uzupełnienie obserwacji lekarskich w przypadku braku obserwacji w danym dniu. Uzupełnienie badania przedmiotowego w przypadku jego braku Uzupełnienie rozpoznania w przypadku jego braku

11.	Po wyborze z menu górnego odpowiedniego kontekstu, aplikacja prezentuje listę danych w ramach kontekstu z możliwością przełączania między trybami: pełna lista (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista z obszarem roboczym (lista prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu), tylko obszar roboczy.
12.	Obszary robocze prezentują dane zorganizowane w dziedzinowe bloki danych.
13.	Z obszarów roboczych możliwe jest przejście do ekranów szczegółowych umożliwiających podgląd i ewidencję danych dziedzinowych.
14.	Pulpit wykorzystuje tzw. pływający przycisk (ang. floating button). Przycisk ten zapewnia szybki dostęp do akcji w systemie. Razem z menu górnym umożliwia szybką i łatwą nawigację pomiędzy podstawowymi kontekstami pracy lekarza oraz ewidencją danych dziedzinowych w ekranach szczegółowych.
15.	Ustawienia użytkownika obejmują personalizację aplikacji w zakresie obszaru roboczego (szczegóły w wymaganiach dotyczących obszaru roboczego) oraz możliwość importu certyfikatu ZUS służącego do podpisywania elektronicznej dokumentacji medycznej (certyfikat ZUS - podpisywanie z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych).
16.	Możliwość przełączenia (przechwytywania) sesji na innym stanowisku roboczym - użytkownik systemu zmieniający miejsce pracy może na dowolnym komputerze kontynuować wcześniej utworzoną sesję na innym komputerze zachowując ciągłość pracy.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTEKSTU PACJENTÓW	
17.	Po wyborze z menu górnego pozycji pacjenci, aplikacja prezentuje wykaz pacjentów na oddziale z możliwością przełączania między trybami: pełna lista pacjentów (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista pacjentów (prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu), chowana lista pacjentów (prezentowana z lewej strony, chowająca się po wybraniu pacjenta).
Aplikacja zapewnia pełny widok listy pacjentów, prezentuje dane w zakresie co najmniej:	
18.	nr księgi głównej,
19.	nr księgi oddziałowej,
20.	nazwisko,
21.	imię,
22.	PESEL,
23.	data przyjęcia,
24.	data wypisania,
25.	lekarz prowadzący,
26.	oddział,
27.	specjalne statusy pacjenta,
28.	łóżko,
29.	sala.
Aplikacja prezentuje skrócony widok listy pacjentów prezentuje dane w zakresie co najmniej:	
30.	imię,
31.	nazwisko,
32.	PESEL,
33.	specjalne statusy pacjenta.
Moduł umożliwia wyszukiwanie pacjentów na listach pacjentów minimum według następujących filtrów:	

34.	imię,
35.	nazwisko,
36.	PESEL,
37.	nr księgi głównej,
38.	nr księgi oddziałowej,
39.	lekarz prowadzący,
40.	specjalne statusy pacjenta,
41.	data przyjęcia na oddział (zakres od-do),
42.	data urodzenia pacjenta (zakres od-do).
	Moduł posiada możliwość sortowania pacjentów na liście minimum według następujących kryteriów:
43.	nr księgi oddziałowej,
44.	nr księgi głównej,
45.	nazwisko i imię pacjenta,
46.	lekarz prowadzący,
47.	sala,
48.	łóżko,
49.	data wypisania,
50.	data przyjęcia.
	Moduł umożliwia grupowanie pacjentów na liście minimum według następujących kryteriów:
51.	według sali
52.	według lekarza prowadzącego
53.	według daty przyjęcia
54.	według daty wypisania
55.	według rozpoznania zasadniczego
	Moduł podczas wszystkich operacji na pacjencie prezentuje tzw. belkę z elementarnymi danymi pacjenta obejmującymi co najmniej:
56.	imię i nazwisko
57.	PESEL,
58.	płeć,
59.	wiek,
60.	sala / łóżko,
61.	status weryfikacji eWUŚ,
62.	grupa krwi,
63.	rozpoznanie zasadnicze,
64.	specjalny status pacjenta.
65.	alergie pacjenta
66.	szczepienie COVID
67.	Chowana lista pacjentów może być ukrywana i ujawniana poprzez najechanie na lewą stronę ekranu.
68.	Po wyborze pacjenta na liście pacjentów system prezentuje dane i dokumentację medyczną wytypowanego pacjenta w formie obszaru roboczego, tj. panelu prezentującego zbiorczo wiele zakładek i bloków zawierających dane i dokumentację pacjenta.
69.	W przypadku zmiany pacjenta na skróconej liście pacjentów system automatycznie zaktualizuje dane prezentowane w obszarze roboczym i zaprezentuje je w kontekście wybranego pacjenta.

70.	Pacjenci przyjęci w ciągu ostatnich 24h powinni być wyróżnieni na liście pacjentów odpowiednim znakiem graficznym.
71.	Pacjenci przyjęci w ciągu ostatnich 24h w trybie pilnym powinni być wyróżnieni na liście pacjentów odpowiednim znakiem graficznym.
	Dane w obszarze roboczym prezentowane są w oparciu o dane źródłowe pochodzące z HIS, w zależności od wdrożonych zakresów funkcjonalnych HIS. Przy założeniu, że dany zakres funkcjonalny HIS stanowi przedmiot projektu system umożliwi odpowiednio:
72.	podgląd zużytych leków i materiałów (Apteczka)
73.	podgląd zleceń lekarskich w zakresie leków i procedur (Ordynacja Lekarska)
74.	udostępnianie danych zleconych badań diagnostycznych i ich wyników (Pracownia Diagnostyczna)
75.	udostępnianie danych zleconych badań laboratoryjnych i ich wyników (Laboratorium)
76.	udostępnianie danych zleconych badań bakteriologicznych i danych o ich wykonaniu (Bakteriologia)
77.	udostępnianie danych zleconych badań histopatologicznych i danych o ich wykonaniu (Histopatologia)
78.	podgląd danych uzupełnianych przez pielęgniarki (Dokumentacja medyczna pielęgniarska), dostęp do danych dotyczących zabiegów operacyjnych (Blok operacyjny).
79.	Określenie Specjalnych Statusów Pacjenta (SSP) np. pacjent COVID, pacjent z zakażeniem szpitalnym. Statusy nadawane przez użytkownika systemu.
80.	Możliwe specjalne statusy pacjenta nadawane przez użytkowników systemu konfigurowane przez administratora systemu.
81.	Możliwość przypisania wielu SSP dla pacjenta.
82.	Nadanie statusu SSP może powodować przesłanie poprzez wewnętrzny system komunikacyjny zdefiniowanej wiadomości do określonego użytkownika ZSI.
83.	SSP prezentowane są na karcie pacjenta oraz podczas zbiorczego widoku list pacjentów w pulpicie lekarskim.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE OBSZARU ROBOCZEGO
84.	W obszarze roboczym system umożliwia prezentację danych pogrupowanych w zakładkach.
85.	Liczba i nazwy zakładek mogą być konfigurowane przez administratora dla każdego oddziału oddzielnie w oparciu o dostępne w systemie dziedziny bloki danych.
86.	Użytkownik ma możliwość dowolnego konfigurowania obszaru roboczego poprzez utworzenie własnego układu zakładek i dziedziny bloków danych.
87.	Użytkownik ma możliwość wyboru między układem domyślnym stworzonym przez administratora, a układem stworzonym przez siebie.
	Na każdej zakładce można umieścić wiele dziedziny bloków danych, prezentujących merytorycznie powiązaną treść minimum w zakresach:
88.	karta pacjenta
89.	wywiad
90.	badanie przedmiotowe
91.	skierowania na badania diagnostyczne
92.	wyniki badań diagnostycznych
93.	skierowania na badania laboratoryjne
94.	wyniki badań laboratoryjnych
95.	skierowania na badania histopatologiczne
96.	wyniki badań histopatologicznych
97.	skierowania na badania bakteriologiczne

98.	wyniki badań bakteriologicznych
99.	obserwacje lekarskie
100.	konsultacje lekarskie
101.	zabiegi operacyjne
102.	rozpoznania
103.	zrealizowane procedury medyczne
104.	eRecepta
105.	eSkierowania
106.	zaświadczenia
107.	dokumenty EDM
108.	wypis
109.	szczegóły pobytu
110.	zużyte środki
111.	lista dostępnych raportów
112.	lista dostępnych dodatkowych formularzy w systemie HIS
113.	lista dostępnych do wglądu zakresów informacji w dokumentacji pielęgniarstwa
	Każdy z bloków danych może być wykorzystywany w minimum 2 różnych rozmiarach z dostępnych poniżej:
114.	1/2 ekranu
115.	1/4 ekranu
116.	1/8 ekranu
117.	1/16 ekranu
118.	Dane w każdym bloku ładowane są niezależnie od pozostałych. Ładowanie danych w bloku nie blokuje pozostałych elementów systemu.
	System umożliwia filtrowanie danych wyświetlanych w dziedzinowych blokach danych na podstawie zakresów:
119.	pobyt oddziałowy
120.	hospitalizacja
121.	dane przyjęciowe
122.	wszystkie dostępne dane pacjenta
	System umożliwia filtrowanie danych na podstawie zakresów w co najmniej poniższych dziedzinowych blokach danych:
123.	badanie przedmiotowe
124.	obserwacje lekarskie
125.	skierowania na badania diagnostyczne
126.	wyniki badań diagnostycznych
127.	skierowania na badania laboratoryjne
128.	wyniki badań laboratoryjnych
129.	skierowania na badania histopatologiczne
130.	wyniki badań histopatologicznych
131.	skierowania na badania bakteriologiczne
132.	wyniki badań bakteriologicznych
133.	konsultacje lekarskie
134.	zabiegi operacyjne
135.	rozpoznania
136.	dokumenty EDM
137.	zrealizowane procedury medyczne

138.	eRecepta
139.	eSkierowania
140.	zaświadczenia
141.	zużyte środki
142.	Szczególnym rodzajem bloku danych jest widok, który prezentuje historię leczenia danego pacjenta w pojedynczym oknie na osi czasu w układzie chronologicznym, w postaci rozwijanego drzewa wszystkich zdarzeń medycznych.
	Widok historii leczenia umożliwia filtrowanie według wybranego przez użytkownika:
143.	rodzaju zdarzeń medycznych (np. skierowania, wyniki, obserwacje)
144.	czasu wystąpienia zdarzenia
145.	zakresu danych
146.	Wybór bloku dziedzinowego (lub zdarzenia medycznego z osi czasu) powoduje wywołanie odpowiedniego widoku prezentującego dane szczegółowe poszczególnych obszarów merytorycznych.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKRAŃ SZCZEGÓŁOWYCH
147.	Ekran szczególowy są uruchamiane poziomu obszaru roboczego lub poprzez tzw. pływający przycisk (ang. floating button). Poza prezentacją danych szczegółowych dotyczących wybranego dziedzinowego bloku danych, ekrany szczegółowe umożliwiają także ewidencję danych (funkcja ta zależna jest od uprawnień użytkownika i dziedzinowego bloku danych).
	System umożliwia ewidencję danych co najmniej w ekranach szczegółowych:
148.	wywiad
149.	karta pacjenta (minimum w zakresie adresu oraz danych o zawodzie i zatrudnieniu)
150.	badania przedmiotowe
151.	skierowania na badania diagnostyczne
152.	skierowania na badania laboratoryjne
153.	skierowania na badania histopatologiczne
154.	skierowania na badania bakteriologiczne
155.	obserwacje lekarskie
156.	konsultacje lekarskie
157.	zabiegi operacyjne
158.	rozpoznanie
159.	eRecepta
160.	eSkierowania
161.	zaświadczenia
162.	wypis
	W ekranach szczegółowych aplikacja umożliwia podzielenie ekranu w celu jednoczesnego wprowadzania danych i wyświetlaniem danych z innej dziedziny (w zakresach dostępnych ekranów szczegółowych). Przykładowym oczekiwanym efektem są np.:
163.	system umożliwia jednoczesne wprowadzanie danych dotyczących zlecenia medycznego i wyświetlanie poprzednich wyników pacjenta,
164.	system umożliwia jednoczesne wprowadzenie danych dotyczących konsultacji i wyświetlanie danych dotyczących wywiadu.
	Moduł dysponuje dodatkowym menu bocznym, umożliwiającym szybkie przełączanie pomiędzy ekranami szczegółowymi, bez konieczności powrotu do obszaru roboczego. Ekran szczególowy prezentują dane minimum w poniższych zakresach, w przypadku, gdy dane istnieją w HIS:
165.	karta pacjenta

166.	wywiad
167.	badanie przedmiotowe
168.	obserwacje lekarskie
169.	skierowania na badania diagnostyczne
170.	wyniki badań diagnostycznych
171.	skierowania na badania laboratoryjne
172.	wyniki badań laboratoryjnych
173.	skierowania na badania histopatologiczne
174.	wyniki badań histopatologicznych
175.	skierowania na badania bakteriologiczne
176.	wyniki badań bakteriologicznych
177.	konsultacje lekarskie
178.	zabiegi operacyjne
179.	rozpoznania
180.	eRecepta
181.	eSkierowania
182.	zrealizowane procedury medyczne
183.	podgląd dokumentacji pielęgniarstwa
184.	ordynacja lekarska
185.	dokumenty EDM
186.	zużyte środki
187.	zaświadczenia
188.	wypis
189.	historia leczenia
190.	dieta pacjenta
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE PŁYWAJĄCEGO PRZYCIŚKI
191.	Użytkownik ma możliwość z każdego miejsca pracy w systemie łatwego przejścia do akcji dostępnych w systemie poprzez kliknięcie pływającego przycisku (ang. floating button).
	Na dostępne akcje składają się:
192.	przejścia do ekranów szczegółowych (co najmniej do karty pacjenta, wywiadu i wypisu),
193.	polecenia ewidencji nowych danych (co najmniej skierowania na badania diagnostyczne / laboratoryjne / histopatologiczne / bakteriologiczne, obserwacje lekarskie, konsultacje lekarskie, zabiegi operacyjne, badania przedmiotowe, rozpoznania, eRecepty, eSkierowania, zaświadczenia),
194.	dotatkowe akcje skojarzone z odpowiednimi dziedzinowymi blokami (co najmniej w zakresie uzupełniania badań przedmiotowych).
	Dostępne akcje wyświetlane po kliknięciu pływającego przycisku są podzielone na trzy zbiory:
195.	wszystkie dostępne akcje,
196.	najczęściej wykorzystywane przez użytkownika akcje,
197.	akcje powiązane z bieżącym ekranem.
198.	W ramach listy najczęściej używanych akcji, wyświetlanej poprzez kliknięcie na pływający przycisk, użytkownik ma możliwość wyszukania interesującej go akcji po jej nazwie.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KOMUNIKATORA
199.	Użytkownik ma dostęp do powiadomień generowanych przez wewnętrzny system komunikacji.

200.	Obsługa powiadomień nie blokuje bieżącej pracy użytkownika za wyjątkiem powiadomień wymuszających taką blokadę.
201.	System informuje użytkownika o liczbie nieprzeczytanych powiadomień.
	Z poziomu pulpitu lekarskiego system umożliwia obsługę powiadomień:
202.	systemowych (np. informacja o pojawieniu się wyniku do zleconego badania, informacja o konieczności udzielenia konsultacji),
203.	przysyłanych przez administratora (np. informacja o aktualizacji systemu HIS),
204.	przysyłanych przez innych użytkowników (np. w postaci wewnętrznego komunikatora).
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTEKSTU DOKUMENTÓW
205.	Po wyborze z menu górnej pozycji Dokumenty EDM, aplikacja prezentuje wykaz dokumentów EDM z możliwością przełączania między trybami: pełna lista dokumentów (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista dokumentów (prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu).
206.	Moduł umożliwia wyszukiwanie dokumentów EDM po nazwie.
	Możliwość ograniczania listy dokumentów według zakresów:
207.	wszystkie dokumenty użytkownika w oddziale
208.	wszystkie dokumenty w oddziale
209.	wszystkie dokumenty użytkownika
	Moduł umożliwia filtrowanie dokumentów. Dostępne filtry:
210.	podpisany
211.	do podpisu
212.	bez podpisu
213.	aktualne
	Dla każdego dokumentu EDM moduł prezentuje:
214.	dane o autorze dokumentu,
215.	czy dokument jest podpisany,
216.	dane pracownika, który podpisał dokument,
217.	cel podpisu,
218.	datę podpisu,
219.	podgląd dokumentu.
220.	Aplikacja umożliwia wydruk dokumentu EDM.
	ROZBUDOWANE WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKRAŃ SZCZEGÓŁOWYCH W ZINTEGROWANYM PULPICIE LEKARSKIM:
	Karta pacjenta i szczegóły pobytu
221.	Moduł umożliwia podgląd karty pacjenta.
222.	Moduł umożliwia edycję karty pacjenta w zakresie danych adresowych pacjenta.
223.	Moduł umożliwia podgląd danych dotyczących pobytu pacjenta na oddziale w zakresie podstawowych danych statystycznych tj. data przyjęcia na oddział, lekarz przyjmujący, typ świadczenia, kod świadczenia, świadczenie ratujące zdrowie lub życie, poziom referencyjności pobytu, świadczenie jednostkowe oraz informacje o cyklu leczenia/ sesji.
	Obserwacje lekarskie
224.	Użytkownik posiada możliwość przeglądania obserwacji lekarskich wybranego pacjenta.
	W ramach przeglądania obserwacji możliwe jest wykorzystanie z predefiniowanych filtrów:
225.	pokaż wpisy z bieżącego pobytu oddziałowego,
226.	pokaż wpisy z bieżącej hospitalizacji.
227.	Wprowadzenie obserwacji lekarskich.
228.	Możliwość wykorzystania klasyfikacji i szablonów dla obserwacji lekarskich.

229.	Możliwość generowania obserwacji lekarskich na podstawie udzielonych konsultacji.
230.	Możliwość pobierania wyników diagnostycznych oraz laboratoryjnych z danego dnia do obserwacji lekarskich.
231.	Możliwość kopiowania poprzednich obserwacji lekarskich.
	Konsultacje lekarskie
232.	Użytkownik posiada możliwość przeglądania konsultacji lekarskich wybranego pacjenta.
233.	Na liście konsultacji system prezentuje dla każdej konsultacji jej status oraz pilność.
234.	Moduł umożliwia wysłanie prośby o konsultację do danej jednostki z wskazaniem lekarza konsultującego lub bez wskazania lekarza.
235.	Możliwość oznaczenia konsultacji jako pilnej.
236.	Moduł umożliwia przyjęcie konsultacji do opisu.
	Badania przedmiotowe
237.	Użytkownik posiada możliwość przeglądania badań przedmiotowych wybranego pacjenta w postaci listy.
238.	Możliwość ewidencji danych dotyczących badań przedmiotowych.
239.	Możliwość skopiowania poprzedniego wyniku badania do bieżącego z możliwością jego edycji po skopiowaniu.
240.	Możliwość korzystania ze schematów badań przedmiotowych (domyślne wstawienie kompletu badań przedmiotowych z wartościami określonymi przez Zamawiającego na etapie wdrożenia wraz z możliwością edycji tych wpisów).
	Rozpoznanie
	Użytkownik systemu posiada możliwość przeglądania rozpoznań wybranego pacjenta w postaci listy:
241.	z aktualnego pobytu,
242.	z poprzednich pobytów.
243.	Użytkownik ma możliwość dodawania informacji dotyczących:
244.	rozpoznań pacjenta,
245.	karty zgłoszenia choroby zakaźnej,
246.	karty nowotworowej,
247.	karty psychiatrycznej.
248.	rozpoznań dodatkowych VY i **.
249.	Możliwość ewidencji rozpoznań pacjenta.
250.	Możliwość oznaczenia rozpoznania jako kontynuacja leczenia.
251.	Możliwość kopiowania rozpoznań z poprzednich świadczeń pacjenta (pobyty, wizyty).
252.	Poza kodem i opisem wg ICD-10 użytkownik systemu może dodać własny opis rozpoznania jako uszczegółowienie rozpoznania.
	Zrealizowane procedury medyczne
253.	Użytkownik systemu ma możliwość przeglądania ewidencji zrealizowanych procedur ICD-9 PL.
	Możliwość filtrowania listy procedur medycznych według minimum:
254.	dat realizacji procedur
255.	pokaż wszystkie
256.	pokaż procedury ICD-9 PL.
257.	Możliwość wyszukiwania na liście procedur według symbolu czy nazwy procedury.
	Wywiad
258.	Moduł umożliwia prezentację danych dotyczących zebranego wywiadu pacjenta.
259.	Prezentacja danych o stosowanych lekach i alergiach.

260.	Prezentacja danych o przebytych chorobach pacjenta i chorobach w jego rodzinie.
261.	Prezentacja danych ginekologicznych dla pacjentek.
262.	Moduł umożliwia kopiowanie danych z poprzedniego wywiadu lub z innego dowolnego wcześniejszego wywiadu pacjenta.
263.	Moduł umożliwia edycję danych wywiadu lekarskiego.
264.	Możliwość ewidencji danych dotyczących grupy krwi pacjenta.
	Zużyte środki
265.	Moduł umożliwia przeglądanie listy zużytych środków na pacjenta oraz podgląd danych szczegółowych.
	Skierowania na badania
266.	Moduł prezentuje listę zleconych badań wraz z informacją o statusie skierowania w postaci osi statusów (materiał do pobrania, aktualne, zrealizowane) i jego pilności.
267.	Dla każdego skierowania system prezentuje dane szczegółowe.
268.	Użytkownik ma możliwość powtórzenia danego skierowania lub skopiowania badań z poprzedniego skierowania.
269.	W ramach skierowania laboratoryjnego i diagnostycznego moduł umożliwia przetwarzanie danych dotyczących rozpoznai i informacji dodatkowych.
270.	W ramach skierowania laboratoryjnego możliwość zlecenia cyklicznego (wystawienie jednego skierowania powoduje wystawienie N skierowań w określonym interwale czasu np. 5 skierowań z tymi samymi badaniami co 24 godziny).
	Wyniki zleconych badań
271.	Moduł prezentuje listę wyników do zleconych badań. Przegląd wyników jest możliwy w ramach następujących interwałów: na oddziale, w ramach całej hospitalizacji pacjenta, wszystkie wyniki pacjenta.
272.	Dla każdego wyniku badań system prezentuje dane szczegółowe wyniku.
273.	Możliwość wykonania analizy retrospektywnej dla konkretnych badań w ramach wyników laboratoryjnych.
274.	Możliwość wykonywania analizy retrospektywnej z wyników laboratoryjnych w postaci wykresów w zadanych okresach czasu: aktualny pobyt, wszystkie pobyty, zakres dat.
275.	Możliwość wyszukiwania wyników badań laboratoryjnych po nazwie badania lub grupy badań np. Morfologia.
276.	Możliwość generacji obserwacji lekarskich na podstawie wyników badań laboratoryjnych lub diagnostycznych.
	Zabiegi operacyjne
277.	Moduł prezentuje listę zleconych oraz wykonanych zabiegów chirurgicznych.
278.	Moduł umożliwia zaplanowanie zabiegu dla pacjenta - do potwierdzenia po stronie bloku operacyjnego.
279.	Możliwość zlecenia reoperacji w oparciu o poprzednio wykonany zabieg.
280.	Możliwość podglądu wpisów dotyczących realizacji zabiegu oraz danych anestezjologicznych.
	eRecepta
281.	Moduł prezentuje listę wystawionych recept zarówno elektronicznych jak i papierowych.
282.	Moduł umożliwia dodanie nowej eRecepty a w przypadku niepowodzenia w komunikacji z systemem centralnym, również w wersji papierowej.
283.	Możliwość wydruku informacji o wystawionej eReceptie dla pacjenta.
	eSkierowania

284.	Moduł prezentuje listę wystawionych skierowań, zarówno elektronicznych jak i papierowych.
285.	Moduł umożliwia dodanie nowego skierowania elektronicznego a w przypadku niepowodzenia w komunikacji z systemem centralnym, również w wersji papierowej.
286.	Możliwość wydrukowania informacji o wystawionym eSkierowaniu dla pacjenta.
287.	Możliwość podglądu aktualnego statusu eSkierowania po stronie platformy P1 - możliwość podglądu czy eSkierowanie zostało zrealizowane przez pacjenta.
Dokumenty EDM	
288.	Moduł prezentuje listę dokumentów EDM wystawionych dla pacjenta.
289.	Moduł pozwala na wydruk dokumentu EDM.
290.	Moduł umożliwia podpisanie dokumentu EDM za pomocą certyfikatu ZUS (wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych).
Wypis	
291.	Moduł umożliwia prezentację danych dotyczących wypisu pacjenta.
292.	Możliwość automatycznego pobierania danych do pozycji wypisu na karcie informacyjnej w oparciu o zgromadzone dane o leczeniu (np. wyniki laboratoryjne, diagnostyczne, rozpoznania, procedury).
293.	Możliwość definiowania przez administratora szablonów dla poszczególnych pozycji zawartych w karcie informacyjnej.
294.	Możliwość korzystania przez użytkownika z szablonów dla poszczególnych pozycji zawartych w karcie informacyjnej.
295.	Możliwość pobrania do karty informacyjnej wpisów z wcześniejszych pobytów.
296.	Możliwość wyświetlania informacji dodatkowych przy wypisie pacjenta o potencjalnych brakach w dokumentacji np. brak karty zgłoszenia choroby zakaźnej w przypadku zaewidencjonowania takiej funkcjonalności. Blokady ustawiane administracyjnie przez administratora systemu.
Raporty	
297.	Moduł prezentuje listę dostępnych raportów dla danego użytkownika.
298.	Użytkownik ma możliwość przeszukiwania listy raportów według nazwy raportu.
299.	System umożliwia wszczęcie ewidencji danych z wykorzystaniem w wybranych formularzy za pomocą komunikatów głosowych: <ul style="list-style-type: none"> • wywołanie formularza obserwacji lekarskiej • wywołanie formularza skierowania diagnostyki obrazowej • wywołanie formularza skierowania diagnostyki laboratoryjnej • wywołanie formularza ordynacji leku

Pulpit Ambulatoryjny wraz z obsługą Izby Przyjęć

Lp.	WYMAGANIA PODSTAWOWE:
1.	Pulpit umożliwia lekarzom szybki i w pełni konfigurowalny dostęp do najważniejszych elementów wizyty oraz dokumentacji medycznej wielu pacjentów odwzorowując metodykę pracy użytkownika. W miejscach umożliwiających uzupełnianie danych, w których Pulpit powiela funkcje standardowej Aplikacji w zakresie ewidencji dokumentacji medycznej w obszarze lekarskim Zamawiający dopuszcza realizację wymogu wyłącznie z poziomu Pulpite z zastrzeżeniem, że zakres powielającego się wymogu nie jest uboższy niż w module dokumentacji medycznej.
Aplikacja posiada menu górne, które zawiera co najmniej następujące pozycje:	

2.	wizyty (wraz z szybką informacją w postaci liczby informującej o pacjentach czekających na wizytę do realizacji),
3.	lista konsultacji (wraz z szybką informacją w postaci liczby konsultacji czekających na obsłużenie),
4.	lista zadań (lista wizyt posiadających braki w ewidencji danych tj. rozpoznanie, procedura medyczna, opis wizyty, procedura rozliczeniowa wraz z szybką informacją w postaci liczby takich wizyt)
5.	lista dokumentów EDM (wraz z szybką informacją w postaci liczby dokumentów oczekujących na podpisanie).
	Pozycje w menu górnym reprezentują podstawowe konteksty pracy lekarza:
6.	Wizyty - podczas pracy z pacjentami lekarz może oglądać i ewidencjonować dokumentację medyczną pacjenta.
7.	Konsultacje - lekarz ma podgląd dokumentacji w celu wykonania konsultacji lekarskiej.
8.	Dokumenty EDM - lekarz ma podgląd powstającej elektronicznej dokumentacji medycznej.
9.	Zadania - podgląd podstawowych zadań do wykonania przez lekarza wygenerowanych na podstawie konfiguracji systemu: Uzupełnienie braków w ewidencji - brak opisu wizyty, rozpoznania, procedury medycznej lub procedury rozliczeniowej.
10.	Po wyborze z menu górnego odpowiedniego kontekstu, aplikacja prezentuje listę danych w ramach kontekstu z możliwością przełączania między trybami: pełna lista (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista z obszarem roboczym (lista prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu), tylko obszar roboczy.
11.	Z obszarów roboczych możliwe jest przejście do ekranów szczegółowych umożliwiających podgląd i ewidencję danych dziedzinowych.
12.	Pulpit wykorzystuje tzw. pływający przycisk (ang. floating button). Przycisk ten zapewnia szybki dostęp do akcji w systemie. Razem z menu górnym umożliwia szybką i łatwą nawigację pomiędzy podstawowymi kontekstami pracy lekarza oraz ewidencją danych dziedzinowych w ekranach szczegółowych.
13.	Ustawienia użytkownika obejmują personalizację aplikacji w zakresie obszaru roboczego (szczegóły w wymaganiach dotyczących obszaru roboczego) oraz możliwość importu certyfikatu ZUS służącego do podpisywania elektronicznej dokumentacji medycznej (certyfikat ZUS - podpisywanie z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych).
14.	Możliwość przełączenia (przechwytywania) sesji na innym stanowisku roboczym - użytkownik systemu zmieniający miejsce pracy może na dowolnym komputerze kontynuować wcześniej utworzoną sesję na innym komputerze zachowując ciągłość pracy.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTEKSTU WIZYTY
15.	Po wyborze z menu górnego pozycji wizyty, aplikacja prezentuje wykaz pacjentów w poradni z możliwością przełączania między trybami: pełna lista pacjentów (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista pacjentów (prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu), chowana lista pacjentów (prezentowana z lewej strony, chowająca się po wybraniu pacjenta).
	Aplikacja zapewnia pełny widok listy pacjentów, prezentuje dane w zakresie co najmniej:
16.	nr wizyty,
17.	nr kartoteki,
18.	nazwisko,
19.	imię,
20.	PESEL,
21.	data wizyty,

22.	data wizyty do,
23.	lekarz przyjmujący,
24.	poradnia
25.	specjalne statusy pacjenta,
26.	decyzja.
27.	Lista pacjentów podzielona jest na pacjentów do obsłużenia, w trakcie realizacji oraz obsłużonych w danym dniu.
	Aplikacja prezentuje skrócony widok listy pacjentów prezentuje dane w zakresie co najmniej:
28.	imię,
29.	nazwisko,
30.	PESEL,
31.	specjalne statusy pacjenta.
32.	Lista pacjentów podzielona jest na pacjentów do obsłużenia, w trakcie realizacji oraz obsłużonych w danym dniu.
	Moduł umożliwia wyszukiwanie pacjentów na listach pacjentów minimum według następujących filtrów:
33.	imię,
34.	nazwisko,
35.	PESEL,
36.	nr wizyty,
37.	nr kartoteki,
38.	lekarz przyjmujący,
39.	data wizyty (zakres od-do),
40.	data urodzenia pacjenta (zakres od-do),
41.	decyzja.
	Moduł posiada możliwość sortowania pacjentów na liście minimum według następujących kryteriów:
42.	nr wizyty,
43.	nr kartoteki,
44.	nazwisko i imię pacjenta,
45.	lekarz przyjmujący,
46.	data wizyty,
47.	data urodzenia.
	Moduł umożliwia grupowanie pacjentów na liście minimum według następujących kryteriów:
48.	według data wizyty,
49.	według lekarza przyjmującego,
50.	według decyzji.
	Moduł podczas wszystkich operacji na pacjencie prezentuje tzw. belkę z elementarnymi danymi pacjenta obejmującymi co najmniej:
51.	imię i nazwisko,
52.	PESEL,
53.	pleć,
54.	wiek,
55.	status weryfikacji eWUŚ,
56.	grupa krwi,
57.	rozpoznanie zasadnicze,

58.	specjalny status pacjenta,
59.	alergie pacjenta,
60.	szczepienie COVID.
61.	Chowana lista pacjentów może być ukrywana i ujawniana poprzez najechanie na lewą stronę ekranu.
	Dane w obszarze roboczym prezentowane są w oparciu o dane źródłowe pochodzące z HIS, w zależności od wdrożonych zakresów funkcjonalnych HIS. Przy założeniu, że dany zakres funkcjonalny HIS stanowi przedmiot projektu system umożliwi odpowiednio:
62.	udostępnianie danych zleconych badań diagnostycznych i ich wyników (Pracownia Diagnostyczna),
63.	udostępnianie danych zleconych badań laboratoryjnych i ich wyników (Laboratorium)
64.	udostępnianie danych zleconych badań bakteriologicznych i danych o ich wykonaniu (Bakteriologia),
65.	udostępnianie danych zleconych badań histopatologicznych i danych o ich wykonaniu (Histopatologia).
66.	Określenie Specjalnych Statusów Pacjenta (SSP) np. pacjent COVID, pacjent z zakażeniem szpitalnym. Statusy nadawane przez użytkownika systemu.
67.	Możliwe specjalne statusy pacjenta nadawane przez użytkowników systemu konfigurowane przez administratora systemu.
68.	Możliwość przypisania wielu SSP dla pacjenta.
69.	Nadanie statusu SSP może powodować przesłanie poprzez wewnętrzny system komunikacyjny zdefiniowanej wiadomości do określonego użytkownika ZSI.
70.	SSP prezentowane są na karcie pacjenta oraz podczas zbiorczego widoku list pacjentów w pulpicie ambulatoryjnym.
	System umożliwi filtrowanie danych wyświetlanych w dziedzinowych blokach danych na podstawie zakresów:
71.	tylko bieżąca wizyta
72.	wszystkie świadczenia
	System umożliwi filtrowania danych na podstawie zakresów w co najmniej poniższych dziedzinowych blokach danych:
73.	skierowania na badania diagnostyczne,
74.	wyniki badań diagnostycznych,
75.	skierowania na badania laboratoryjne,
76.	wyniki badań laboratoryjnych,
77.	skierowania na badania histopatologiczne,
78.	wyniki badań histopatologicznych,
79.	skierowania na badania bakteriologiczne,
80.	wyniki badań bakteriologicznych,
81.	konsultacje lekarskie,
82.	rozpoznanie,
83.	dokumenty EDM,
84.	zrealizowane procedury medyczne,
85.	eRecepta,
86.	eSkierowania,
87.	zaświadczenia.
88.	Szczególnym rodzajem bloku danych jest widok, który prezentuje historię leczenia danego pacjenta w pojedynczym oknie na osi czasu w układzie chronologicznym, w postaci rozwijanego drzewa wszystkich zdarzeń medycznych.

	Widok historii leczenia umożliwia filtrowanie według wybranego przez użytkownika:
89.	rodzaju zdarzeń medycznych (np. skierowania, wyniki, obserwacje),
90.	czasu wystąpienia zdarzenia.
91.	Wybór bloku dziedzinowego (lub zdarzenia medycznego z osi czasu) powoduje wywołanie odpowiedniego widoku prezentującego dane szczegółowe poszczególnych obszarów merytorycznych.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKRAŃÓW SZCZEGÓŁOWYCH
92.	Ekran szczególowy są uruchamiane poziomu obszaru roboczego lub poprzez tzw. pływający przycisk (ang. floating button). Poza prezentacją danych szczegółowych dotyczących wybranego dziedzinowego bloku danych, ekrany szczególowe umożliwiają także ewidencję danych (funkcja ta zależna jest od uprawnień użytkownika i dziedzinowego bloku danych).
	System umożliwia ewidencję danych co najmniej w ekranach szczegółowych:
93.	szczegóły wizyty,
94.	karta pacjenta (minimum w zakresie adresu oraz danych o zawodzie i zatrudnieniu),
95.	skierowania na badania diagnostyczne,
96.	skierowania na badania laboratoryjne,
97.	skierowania na badania histopatologiczne,
98.	skierowania na badania bakteriologiczne,
99.	konsultacje lekarskie,
100.	rozpoznanie,
101.	eRecepta,
102.	eSkierowania,
103.	zaświadczenia.
	W ekranach szczegółowych aplikacja umożliwia podzielenie ekranu w celu jednoczesnego wprowadzania danych i wyświetlaniem danych z innej dziedziny (w zakresach dostępnych ekranów szczegółowych). Przykładowym oczekiwanym efektem są np.:
104.	system umożliwia jednoczesne wprowadzanie danych dotyczących wizyty oraz wystawiania skierowania laboratoryjnego,
105.	system umożliwia jednoczesne wprowadzenie danych dotyczących wizyty i wystawiania eRecepty.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE PŁYWAJĄCEGO PRZYCISKU
106.	Użytkownik ma możliwość z każdego miejsca pracy w systemie łatwego przejścia do akcji dostępnych w systemie poprzez kliknięcie pływającego przycisku (ang. floating button).
107.	Na dostępne akcje składają się:
108.	przejścia do ekranów szczegółowych (co najmniej do eRecepty, eSkierowania).
	Dostępne akcje wyświetlane po kliknięciu pływającego przycisku są podzielone na trzy zbiory:
109.	wszystkie dostępne akcje,
110.	najczęściej wykorzystywane przez użytkownika akcje,
111.	akcje powiązane z bieżącym ekranem.
112.	W ramach listy najczęściej używanych akcji, wyświetlanej poprzez kliknięcie na pływający przycisk, użytkownik ma możliwość wyszukania interesującej go akcji po jej nazwie.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KOMUNIKATORA
113.	Użytkownik ma dostęp do powiadomień generowanych przez wewnętrzny system komunikacji.
114.	Obsługa powiadomień nie blokuje bieżącej pracy użytkownika za wyjątkiem powiadomień wymuszających taką blokadę.
115.	System informuje użytkownika o liczbie nieprzeczytanych powiadomień.

	Z poziomu pulpitu ambulatoryjnego system umożliwia obsługę powiadomień:
116.	systemowych (np. informacja o pojawieniu się wyniku do zleconego badania, informacja o konieczności udzielenia konsultacji),
117.	przysyłanych przez administratora (np. informacja o aktualizacji systemu HIS),
118.	przysyłanych przez innych użytkowników (np. w postaci wewnętrznego komunikatora).
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTEKSTU DOKUMENTÓW
119.	Po wyborze z menu górnego pozycji Dokumenty EDM, aplikacja prezentuje wykaz dokumentów EDM z możliwością przełączania między trybami: pełna lista dokumentów (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista dokumentów (prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu).
120.	Moduł umożliwia wyszukiwanie dokumentów EDM po nazwie.
	Możliwość ograniczania listy dokumentów według zakresów:
121.	wszystkie dokumenty użytkownika w jednostce,
122.	wszystkie dokumenty w jednostce,
123.	wszystkie dokumenty użytkownika.
	Moduł umożliwia filtrowanie dokumentów. Dostępne filtry:
124.	podpisany,
125.	do podpisu,
126.	aktualne.
	Dla każdego dokumentu EDM moduł prezentuje:
127.	dane o autorze dokumentu,
128.	czy dokument jest podpisany,
129.	dane pracownika, który podpisał dokument,
130.	cel podpisu,
131.	datę podpisu,
132.	podgląd dokumentu.
133.	Aplikacja umożliwia wydruk dokumentu EDM.
	ROZBUDOWANE WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKRAŃ SZCZEGÓŁOWYCH W ZINTEGROWANYM PULPICIE LEKARSKIM:
	Szczegóły wizyty
134.	Moduł umożliwia ewidencje danych dotyczących wizyty w zakresie opisu wizyty, rozpoznań, procedur medycznych oraz procedur rozliczeniowych.
135.	Moduł umożliwia wydanie decyzji dla wizyty w poradni.
136.	Moduł umożliwia przypisanie grupy JGP dla wizyty podczas zamykania wizyty w sposób automatyczny.
137.	Moduł umożliwia automatyczne wygenerowanie dokumentu Karty ambulatoryjnej podczas kończenia wizyty w poradni.
138.	Moduł umożliwia podgląd zaplanowanych wizyt pacjenta w poradni.
139.	Moduł umożliwia podgląd eSkierowania na podstawie którego przyjmowany jest pacjent.
140.	Moduł umożliwia kopiowanie rozpoznań z dowolnej wizyty w poradni.
141.	Moduł umożliwia kopiowanie procedur z dowolnej wizyty w poradni.
142.	Moduł umożliwia przypisanie zaległej procedury medycznej z wykonania badań diagnostycznych dla aktualnej wizyty.
143.	Moduł umożliwia wykorzystywanie szablonów odpowiedzi dla opisów wizyt.
144.	Moduł umożliwia wykorzystywanie szablonów wizyty, które pozwalają po wyborze szablonu wstawienie rozpoznania, procedur medycznych, opisu wizyty.
145.	Moduł umożliwia ewidencjonowanie leków i alergii pacjenta.

146.	Moduł umożliwia dodawanie zestawów procedur medycznych np. procedura porada, w której skład wchodzi kilka procedur ICD-9.
147.	Moduł umożliwia ewidencje danych na szczegółach wizyty oraz podgląd historii choroby pacjenta na jednym ekranie.
148.	Moduł umożliwia podgląd karty pacjenta.
149.	Moduł umożliwia edycję karty pacjenta w zakresie danych adresowych pacjenta.
	Konsultacje lekarskie
150.	Użytkownik posiada możliwość przeglądania konsultacji lekarskich wybranego pacjenta.
151.	Na liście konsultacji system prezentuje dla każdej konsultacji jej status oraz pilność.
152.	Moduł umożliwia wysłanie prośby o konsultację do danej jednostki z wskazaniem lekarza konsultującego lub bez wskazania lekarza.
153.	Możliwość oznaczenia konsultacji jako pilnej.
154.	Moduł umożliwia przyjęcie konsultacji do opisu.
	Rozpoznania
	Użytkownik systemu posiada możliwość przeglądania rozpoznań wybranego pacjenta w postaci listy:
155.	z aktualnej wizyty,
156.	z poprzednich wizyt.
157.	Użytkownik ma możliwość dodawania informacji dotyczących:
158.	rozpoznań pacjenta,
159.	karty zgłoszenia choroby zakaźnej,
160.	karty nowotworowej,
161.	karty psychiatrycznej.
162.	rozpoznań dodatkowych VY i **.
163.	Możliwość ewidencji rozpoznań pacjenta.
164.	Możliwość kopiowania rozpoznań z poprzednich świadczeń pacjenta (pobyty, wizyty).
165.	Poza kodem i opisem wg ICD-10 użytkownik systemu może dodać własny opis rozpoznania jako uszczegółowienie rozpoznania.
	Zrealizowane procedury medyczne
166.	Możliwość filtrowania listy procedur medycznych według minimum:
167.	dat realizacji procedur,
168.	pokaż wszystkie,
169.	pokaż procedury ICD-9 PL.
170.	Możliwość wyszukiwania na liście procedur według symbolu czy nazwy procedury.
	Skierowania na badania
171.	Moduł prezentuje listę zleconych badań wraz z informacją o statusie skierowania w postaci osi statusów (materiał do pobrania, aktualne, zrealizowane) i jego pilności.
172.	Dla każdego skierowania system prezentuje dane szczegółowe.
173.	Użytkownik ma możliwość powtórzenia danego skierowania lub skopiowania badań z poprzedniego skierowania.
174.	W ramach skierowania laboratoryjnego i diagnostycznego moduł umożliwia przetwarzanie danych dotyczących rozpoznań i informacji dodatkowych.
175.	W ramach skierowania laboratoryjnego możliwość zlecenia cyklicznego (wystawienie jednego skierowania powoduje wystawienie N skierowań w określonym interwale czasu np. 5 skierowań z tymi samymi badanami co 24 godziny).
	Wyniki zleconych badań
176.	Moduł prezentuje listę wyników do zleconych badań.
177.	Dla każdego wyniku badań system prezentuje dane szczegółowe wyniku.

178.	Możliwość wykonania analizy retrospektywnej dla konkretnych badań w ramach wyników laboratoryjnych.
179.	Możliwość generacji wykresu w ramach analizy retrospektywnej w ramach wyników laboratoryjnych.
180.	Możliwość wyszukiwania wyników badań laboratoryjnych po nazwie badania lub grupy badań np. Morfologia.
eRecepta	
181.	Moduł prezentuje listę wystawionych recept zarówno elektronicznych jak i papierowych.
182.	Moduł umożliwia dodanie nowej eRecepty a w przypadku niepowodzenia w komunikacji z systemem centralnym, również w wersji papierowej.
183.	Możliwość wydruku informacji o wystawionej eReceptie dla pacjenta.
eSkierowania	
184.	Moduł prezentuje listę wystawionych skierowań, zarówno elektronicznych jak i papierowych.
185.	Moduł umożliwia dodanie nowego skierowania elektronicznego a w przypadku niepowodzenia w komunikacji z systemem centralnym, również w wersji papierowej.
186.	Możliwość wydrukowania informacji o wystawionym eSkierowaniu dla pacjenta.
187.	Możliwość podglądu aktualnego statusu eSkierowania po stronie platformy P1 - możliwość podglądu czy eSkierowanie zostało zrealizowane przez pacjenta.
Dokumenty EDM	
188.	Moduł prezentuje listę dokumentów EDM wystawionych dla pacjenta.
189.	Moduł pozwala na wydruk dokumentu EDM.
190.	Moduł umożliwia podpisanie dokumentu EDM za pomocą certyfikatu ZUS (wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych).
OBSŁUGA IZBY PRZYJĘĆ	
Aplikacja posiada menu górne, które zawiera co najmniej następujące pozycje:	
191.	lista konsultacji (wraz z szybką informacją w postaci liczby konsultacji czekających na obsłużenie),
192.	lista zadań (lista wizyt posiadających braki w ewidencji danych tj. rozpoznanie, procedura medyczna, opis wizyty, procedura rozliczeniowa wraz z szybką informacją w postaci liczby takich wizyt)
193.	lista dokumentów EDM (wraz z szybką informacją w postaci liczby dokumentów oczekujących na podpisanie).
Pozycje w menu górnym reprezentują podstawowe konteksty pracy lekarza:	
194.	Wizyty - podczas pracy z pacjentami lekarz może oglądać i ewidencjonować dokumentację medyczną pacjenta
195.	Konsultacje - lekarz ma podgląd dokumentacji w celu wykonania konsultacji lekarskiej
196.	Dokumenty EDM - lekarz ma podgląd powstającej elektronicznej dokumentacji medycznej.
197.	Zadania - podgląd podstawowych zadań do wykonania przez lekarza wygenerowanych na podstawie konfiguracji systemu: * Uzupelnienie braków w ewidencji - brak opisu wizyty, rozpoznania, procedury medycznej lub procedury rozliczeniowej.
198.	Po wyborze z menu górnego odpowiedniego kontekstu, aplikacja prezentuje listę danych w ramach kontekstu z możliwością przełączania między trybami: pełna lista (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista z obszarem roboczym (lista prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu), tylko obszar roboczy.
199.	Z obszarów roboczych możliwe jest przejście do ekranów szczegółowych umożliwiających podgląd i ewidencję danych dziedzinowych.

200.	Pulpit wykorzystuje tzw. pływający przycisk (ang. floating button). Przycisk ten zapewnia szybki dostęp do akcji w systemie. Razem z menu górnym umożliwia szybką i łatwą nawigację pomiędzy podstawowymi kontekstami pracy lekarza oraz ewidencją danych dziedzinowych w ekranach szczegółowych.
201.	Ustawienia użytkownika obejmują personalizację aplikacji w zakresie obszaru roboczego (szczegóły w wymaganiach dotyczących obszaru roboczego) oraz możliwość importu certyfikatu ZUS służącego do podpisywania elektronicznej dokumentacji medycznej (certyfikat ZUS - podpisywanie z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych).
202.	Możliwość przełączenia (przechwytywania) sesji na innym stanowisku roboczym - użytkownik systemu zmieniający miejsce pracy może na dowolnym komputerze kontynuować wcześniej utworzoną sesję na innym komputerze zachowując ciągłość pracy.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTEKSTU WIZYTY
	Aplikacja zapewnia pełny widok listy pacjentów, prezentuje dane w zakresie co najmniej:
203.	nazwisko,
204.	imię,
205.	PESEL,
206.	data wizyty,
207.	data wizyty do,
208.	lekarz przyjmujący,
209.	poradnia
210.	specjalne statusy pacjenta,
211.	decyzja.
	Aplikacja prezentuje skrócony widok listy pacjentów prezentuje dane w zakresie co najmniej:
212.	imię,
213.	nazwisko,
214.	PESEL,
215.	specjalne statusy pacjenta.
	Moduł umożliwia wyszukiwanie pacjentów na listach pacjentów minimum według następujących filtrów:
216.	imię,
217.	nazwisko,
218.	PESEL,
219.	nr wizyty,
220.	nr kartoteki,
221.	lekarz przyjmujący,
222.	data wizyty (zakres od-do),
223.	data urodzenia pacjenta (zakres od-do).
224.	decyzja
	Moduł posiada możliwość sortowania pacjentów na liście minimum według następujących kryteriów:
	nr wizyty,
225.	nr kartoteki,
226.	nazwisko i imię pacjenta,
227.	lekarz przyjmujący,
228.	data wizyty,

229.	data urodzenia.
	Moduł umożliwia grupowanie pacjentów na liście minimum według następujących kryteriów:
230.	według data wizyty
231.	według lekarza przyjmującego
232.	według decyzji
	Moduł podczas wszystkich operacji na pacjencie prezentuje tzw. belkę z elementarnymi danymi pacjenta obejmującymi co najmniej:
233.	imię i nazwisko
234.	PESEL,
235.	pleć,
236.	wiek,
237.	status weryfikacji eWUŚ,
238.	grupa krwi,
239.	rozpoznanie zasadnicze,
240.	specjalny status pacjenta.
241.	alergie pacjenta
242.	szczepienie COVID
243.	Chowana lista pacjentów może być ukrywana i ujawniana poprzez najechanie na lewą stronę ekranu.
	Dane w obszarze roboczym prezentowane są w oparciu o dane źródłowe pochodzące z HIS, w zależności od wdrożonych zakresów funkcjonalnych HIS. Przy założeniu, że dany zakres funkcjonalny HIS stanowi przedmiot projektu system umożliwia odpowiednio:
244.	udostępnianie danych zleconych badań diagnostycznych i ich wyników (Pracownia Diagnostyczna)
245.	udostępnianie danych zleconych badań laboratoryjnych i ich wyników (Laboratorium)
246.	udostępnianie danych zleconych badań bakteriologicznych i danych o ich wykonaniu (Bakteriologia)
247.	udostępnianie danych zleconych badań histopatologicznych i danych o ich wykonaniu (Histopatologia)
248.	Określenie Specjalnych Statusów Pacjenta (SSP) np. pacjent COVID, pacjent z zakażeniem szpitalnym. Statusy nadawane przez użytkownika systemu.
249.	Możliwe specjalne statusy pacjenta nadawane przez użytkowników systemu konfigurowane przez administratora systemu.
250.	Możliwość przypisania wielu SSP dla pacjenta.
251.	Nadanie statusu SSP może powodować przesłanie poprzez wewnętrzny system komunikacyjny zdefiniowanej wiadomości do określonego użytkownika ZSI.
252.	SSP prezentowane są na karcie pacjenta oraz podczas zbiorczego widoku list pacjentów w pulpicie ambulatoryjnym.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE OBSZARU ROBOCZEGO
	System umożliwia filtrowanie danych wyświetlanych w dziedzinowych blokach danych na podstawie zakresów:
253.	tylko bieżąca wizyta
254.	wszystkie świadczenia
	System umożliwia filtrowania danych na podstawie zakresów w co najmniej poniższych dziedzinowych blokach danych:
255.	skierowania na badania diagnostyczne
256.	wyniki badań diagnostycznych

257.	skierowania na badania laboratoryjne
258.	wyniki badań laboratoryjnych
259.	skierowania na badania histopatologiczne
260.	wyniki badań histopatologicznych
261.	skierowania na badania bakteriologiczne
262.	wyniki badań bakteriologicznych
263.	konsultacje lekarskie
264.	rozpoznanie
265.	dokumenty EDM
266.	zrealizowane procedury medyczne
267.	eRecepta
268.	eSkierowania
269.	zaświadczenia
270.	Szczególnym rodzajem bloku danych jest widok, który prezentuje historię leczenia danego pacjenta w pojedynczym oknie na osi czasu w układzie chronologicznym, w postaci rozwijanego drzewa wszystkich zdarzeń medycznych.
	Widok historii leczenia umożliwia filtrowanie według wybranego przez użytkownika:
271.	rodzaju zdarzeń medycznych (np. skierowania, wyniki, obserwacje)
272.	czasu wystąpienia zdarzenia
273.	Wybór bloku dziedzinowego (lub zdarzenia medycznego z osi czasu) powoduje wywołanie odpowiedniego widoku prezentującego dane szczegółowe poszczególnych obszarów merytorycznych.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKRAŃ SZCZEGÓŁOWYCH
274.	Ekran szczegółowy są uruchamiane poziomu obszaru roboczego lub poprzez tzw. pływający przycisk (ang. floating button). Poza prezentacją danych szczegółowych dotyczących wybranego dziedzinowego bloku danych, ekrany szczegółowe umożliwiają także ewidencję danych (funkcja ta zależna jest od uprawnień użytkownika i dziedzinowego bloku danych).
	System umożliwia ewidencję danych co najmniej w ekranach szczegółowych:
275.	szczególne wizyty
276.	karta pacjenta (minimum w zakresie adresu oraz danych o zawodzie i zatrudnieniu)
277.	skierowania na badania diagnostyczne
278.	skierowania na badania laboratoryjne
279.	skierowania na badania histopatologiczne
280.	skierowania na badania bakteriologiczne
281.	konsultacje lekarskie
282.	rozpoznanie
283.	eRecepta
284.	eSkierowania
285.	zaświadczenia
	W ekranach szczegółowych aplikacja umożliwia podzielenie ekranu w celu jednoczesnego wprowadzania danych i wyświetlaniem danych z innej dziedziny (w zakresach dostępnych ekranów szczegółowych). Przykładowym oczekiwanym efektem są np.:
286.	system umożliwia jednoczesne wprowadzanie danych dotyczących wizyty oraz wystawiania skierowania laboratoryjnego
287.	system umożliwia jednoczesne wprowadzenie danych dotyczących wizyty i wystawiania eRecepty
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE PŁYWAJĄCEGO PRZYCISKU

288.	Użytkownik ma możliwość z każdego miejsca pracy w systemie łatwego przejścia do akcji dostępnych w systemie poprzez kliknięcie pływającego przycisku (ang. floating button).
	Na dostępne akcje składają się:
289.	przejścia do ekranów szczegółowych (co najmniej do eRecepty, eSkierowania),
	Dostępne akcje wyświetlane po kliknięciu pływającego przycisku są podzielone na trzy zbiory:
290.	wszystkie dostępne akcje,
291.	najczęściej wykorzystywane przez użytkownika akcje,
292.	akcje powiązane z bieżącym ekranem.
293.	W ramach listy najczęściej używanych akcji, wyświetlanej poprzez kliknięcie na pływający przycisk, użytkownik ma możliwość wyszukania interesującej go akcji po jej nazwie.
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KOMUNIKATORA
294.	Użytkownik ma dostęp do powiadomień generowanych przez wewnętrzny system komunikacji.
295.	Obsługa powiadomień nie blokuje bieżącej pracy użytkownika za wyjątkiem powiadomień wymuszających taką blokadę.
296.	System informuje użytkownika o liczbie nieprzeczytanych powiadomień. Z poziomu pulpitu ambulatoryjnego system umożliwia obsługę powiadomień:
297.	systemowych (np. informacja o pojawieniu się wyniku do zleconego badania, informacja o konieczności udzielenia konsultacji),
298.	przysłanych przez administratora (np. informacja o aktualizacji systemu HIS),
299.	przysłanych przez innych użytkowników (np. w postaci wewnętrznego komunikatora).
	WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTEKSTU DOKUMENTÓW
300.	Po wyborze z menu górnego pozycji Dokumenty EDM, aplikacja prezentuje wykaz dokumentów EDM z możliwością przełączania między trybami: pełna lista dokumentów (prezentowana na całej szerokości ekranu), skrócona lista dokumentów (prezentowana jest tylko z lewej strony ekranu).
301.	Moduł umożliwia wyszukiwanie dokumentów EDM po nazwie. Możliwość ograniczania listy dokumentów według zakresów:
302.	wszystkie dokumenty użytkownika w jednostce
303.	wszystkie dokumenty w jednostce
304.	wszystkie dokumenty użytkownika
	Moduł umożliwia filtrowanie dokumentów. Dostępne filtry:
305.	podpisany
306.	do podpisu
307.	aktualne
	Dla każdego dokumentu EDM moduł prezentuje:
308.	dane o autorze dokumentu,
309.	czy dokument jest podpisany,
310.	dane pracownika, który podpisał dokument,
311.	cel podpisu,
312.	datę podpisu,
313.	podgląd dokumentu.
314.	Aplikacja umożliwia wydruk dokumentu EDM.
	ROZBUDOWANE WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKRAŃ SZCZEGÓŁOWYCH W ZINTEGROWANYM PULPICIE LEKARSKIM:
	Szczegóły wizyty

315.	Moduł umożliwia ewidencje danych dotyczących wizyty w zakresie opisu wizyty, rozpoznań, procedur medycznych oraz procedur rozliczeniowych.
316.	Moduł umożliwia obsługę odmowy do izby przyjęć.
317.	Moduł umożliwia automatyczne wygenerowanie dokumentu Karty odmowy podczas kończenia wizyty w izbie przyjęć.
318.	Moduł umożliwia podgląd eSkierowania na podstawie którego przyjmowany jest pacjent.
319.	Moduł umożliwia kopiowanie rozpoznań z dowolnej wizyty w poradni.
320.	Moduł umożliwia kopiowanie procedur z dowolnej wizyty w poradni.
321.	Moduł umożliwia przypisania zaległej procedury medycznej z wykonania badań diagnostycznych dla aktualnej wizyty.
322.	Moduł umożliwia wykorzystywanie szablonów podpowiedzi dla opisów wizyt.
323.	Moduł umożliwia wykorzystywanie szablonów wizyty, które pozwalają po wyborze szablonu wstawienie rozpoznania, procedur medycznych, opisu wizyty.
324.	Moduł umożliwia ewidencjonowanie leków i alergii pacjenta.
325.	Moduł umożliwia dodawanie zestawów procedur medycznych np. procedura porada, w której skład wchodzi kilka procedur ICD-9.
326.	Moduł umożliwia ewidencje danych na szczegółach wizyty oraz podgląd historii choroby pacjenta na jednym ekranie.
327.	Moduł umożliwia podgląd karty pacjenta.
328.	Moduł umożliwia edycję karty pacjenta w zakresie danych adresowych pacjenta.
	Konsultacje lekarskie
329.	Użytkownik posiada możliwość przeglądania konsultacji lekarskich wybranego pacjenta.
330.	Na liście konsultacji system prezentuje dla każdej konsultacji jej status oraz pilność.
331.	Moduł umożliwia wysłanie prośby o konsultację do danej jednostki z wskazaniem lekarza konsultującego lub bez wskazania lekarza.
332.	Możliwość oznaczenia konsultacji jako pilnej.
333.	Moduł umożliwia przyjęcie konsultacji do opisu.
	Rozpoznania
	Użytkownik systemu posiada możliwość przeglądania rozpoznań wybranego pacjenta w postaci listy:
334.	z aktualnego pobytu,
335.	z poprzednich pobytów.
336.	Użytkownik ma możliwość dodawania informacji dotyczących:
337.	rozpoznań pacjenta,
338.	karty zgłoszenia choroby zakaźnej,
339.	karty nowotworowej,
340.	karty psychiatrycznej.
341.	rozpoznań dodatkowych VY i **.
342.	Możliwość ewidencji rozpoznań pacjenta.
343.	Możliwość kopiowania rozpoznań z poprzednich świadczeń pacjenta (pobyty, wizyty).
344.	Poza kodem i opisem wg ICD-10 użytkownik systemu może dodać własny opis rozpoznania jako uszczegółowienie rozpoznania.
	Zrealizowane procedury medyczne
	Możliwość filtrowania listy procedur medycznych według minimum:
345.	dat realizacji procedur
346.	pokaż wszystkie
347.	pokaż procedury ICD-9 PL.
348.	Możliwość wyszukiwania na liście procedur według symbolu czy nazwy procedury.

	Skierowania na badania
349.	Moduł prezentuje listę zleconych badań wraz z informacją o statusie skierowania w postaci osi statusów (materiał do pobrania, aktualne, zrealizowane) i jego pilności.
350.	Dla każdego skierowania system prezentuje dane szczegółowe.
351.	Użytkownik ma możliwość powtórzenia danego skierowania lub skopiowania badań z poprzedniego skierowania.
352.	W ramach skierowania laboratoryjnego i diagnostycznego moduł umożliwi przetwarzanie danych dotyczących rozpoznai i informacji dodatkowych.
353.	W ramach skierowania laboratoryjnego możliwość zlecenia cyklicznego (wystawienie jednego skierowania powoduje wystawienie N skierowań w określonym interwale czasu np. 5 skierowań z tymi samymi badaniami co 24 godziny).
	Wyniki zleconych badań
354.	Moduł prezentuje listę wyników do zleconych badań.
355.	Dla każdego wyniku badań system prezentuje dane szczegółowe wyniku.
356.	Możliwość wykonania analizy retrospektywnej dla konkretnych badań w ramach wyników laboratoryjnych.
357.	Możliwość generacji wykresu w ramach analizy retrospektywnej w ramach wyników laboratoryjnych.
358.	Możliwość wyszukiwania wyników badań laboratoryjnych po nazwie badania lub grupy badań np. Morfologia.
	eRecepta
359.	Moduł prezentuje listę wystawionych recept zarówno elektronicznych jak i papierowych.
360.	Moduł umożliwia dodanie nowej eRecepty a w przypadku niepowodzenia w komunikacji z systemem centralnym, również w wersji papierowej.
361.	Możliwość wydruku informacji o wystawionej eReceptie dla pacjenta.
	eSkierowania
362.	Moduł prezentuje listę wystawionych skierowań, zarówno elektronicznych jak i papierowych.
363.	Moduł umożliwia dodanie nowego skierowania elektronicznego a w przypadku niepowodzenia w komunikacji z systemem centralnym, również w wersji papierowej.
364.	Możliwość wydrukowania informacji o wystawionym eSkierowaniu dla pacjenta.
365.	Możliwość podglądu aktualnego statusu eSkierowania po stronie platformy P1 - możliwość podglądu czy eSkierowanie zostało zrealizowane przez pacjenta.
	Dokumenty EDM
366.	Moduł prezentuje listę dokumentów EDM wystawionych dla pacjenta.
367.	Moduł pozwala na wydruk dokumentu EDM.
368.	Moduł umożliwia podpisanie dokumentu EDM za pomocą certyfikatu ZUS (wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych).

Pulpit pielęgniarski

Lp.	Wymagania
	Podgląd dokumentacji pielęgniarskiej
1.	Moduł prezentuje w formie osi czasu listę wykonanych czynności pielęgniarskich oraz innych wpisów dokumentacji pielęgniarskiej.
2.	Moduł prezentuje listę dostępnych formularzy dot. dokumentacji pielęgniarskiej.

	Użytkownik systemu ma możliwość przeglądania dokumentacji pielęgniarskiej w minimum w poniższym zakresie, jeżeli dane występują w HIS:
3.	karty parametrów życiowych
4.	realizacji opieki
5.	karty indywidualnej opieki
6.	karty gorączkowej
7.	profilaktyki odleżyn
8.	pielęgnacji odleżyn
9.	gospodarki wodnej
10.	ewidencji wkłuc
11.	kategorii pielęgniarskich
12.	Istnieje możliwość prezentacja na poziomie osi czasu.

Moduł żywienie

LP.	WYMAGANIE BEZWZGLĘDNE
1.	Moduł umożliwia definiowanie diet żywnościowych.
2.	Moduł umożliwia zdefiniowanie dla każdej z diet informacji o wartościach odżywczych.
3.	Możliwość definiowania informacji o składnikach odżywczych dla każdego z produktów.
4.	Możliwość określenia kilkunastu różnych diet w jednym jadłospisie.
5.	Dieta może składać się z kilku zestawów żywnościowych.
6.	Pacjent żywiony odpowiednią dietą medyczną ma możliwość wyboru posiłku z dostępnych w danym dniu zestawów żywnościowych.
7.	Moduł umożliwia konfigurację minimalnej i maksymalnej wartości odżywczej w danej diecie.
8.	System informuje o przekroczeniu min/max wartości odżywczej w danej diecie podczas tworzenia jadłospisu dziennego.
9.	Moduł umożliwia ewidencjonowanie posiłków w ramach danej diety na każdy dzień roku.
10.	Moduł umożliwia pogląd listy produktów potrzebnych do przygotowania danej diety.
11.	Moduł umożliwia tworzenie, usuwanie oraz modyfikację definicji posiłków.
12.	Moduł umożliwia zdefiniowanie dla każdego posiłku godziny oraz uwag opisujących, w jakim okresie musi zostać wprowadzony meldunek oraz jego ewentualna korekta.
13.	System umożliwia kopiowanie posiłków (wraz ze składem) z wcześniej zdefiniowanych diet.
	Możliwość tworzenia katalogów i zarządzania danymi:
14.	produktów,
15.	diet,
16.	posiłków,
17.	potraw,
18.	zestawów,
19.	wartości odżywczych,
20.	jednostek miary.
	Możliwość zdefiniowania dowolnej ilości posiłków dla każdej diety np.:
21.	śniadanie,
22.	drugie śniadanie,
23.	obiad,

24.	podwieczorek,
25.	kolacja,
26.	posiłek nocny.
27.	Tworzenie meldunku z zamówieniem na posiłki dla chorych i pracowników. Liczba zamawianych posiłków w ramach diety może być różna.
28.	Ewidencja korekt meldunków z konfigurowanym ograniczeniem czasowym ich składania.
29.	Ewidencja zamówień specjalnych dla pracowników szpitala – np. wigilia pracownicza.
30.	Możliwość elektronicznego składania meldunków i ich korekt z jednostek zamawiających.
31.	Tworzenie meldunków w jednostkach zamawiających wykorzystuje dane z ruchu chorych.
32.	Możliwość drukowania jadłospisu dla każdej diety oddzielnie.
33.	Możliwość drukowania surowców (sumarycznie) potrzebnych do realizacji jadłospisu.
34.	Tworzenie zamówienia do magazynu żywności na produkty niezbędne do realizacji jadłospisu.
35.	Generowanie rozdzielnika kosztów żywienia w rozbiciu na jednostki zamawiające.
36.	Moduł umożliwia ewidencjonowanie maksymalnej ceny produktu.
37.	Możliwość zestawienia niezbędnych surowców dla wskazanej diety w wybranym jadłospisie.
38.	Możliwość drukowania wartości składników odżywczych dla posiłków jadłospisu i dla diet w jadłospisie.
39.	Możliwość ewidencji zapotrzebowania na potrawy przeznaczone na wykonywanie prób żywnościowych.
41.	Możliwość ewidencji zapotrzebowania na produkty przeznaczone na wykonywanie prób żywnościowych.
42.	Możliwość ewidencji produktów pozostałych z dnia poprzedniego w celu wykorzystania ich w dniu bieżącym, a tym samym zmniejszenia ilości produktów zapotrzebowanych z magazynu w dniu bieżącym.
43.	Moduł umożliwia konfigurację minimalnej i maksymalnej wartości odżywczej w danej diecie.

Migracja

Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania migracji obecnych modułów systemu Eskulap oraz Impuls na serwery z nowym systemem operacyjnym Windows Server 2022.

Moduły objęte migracją na nowe środowisko / systemy operacyjne:

Serwer	Moduły
Eskulap_NT01 (Windows 2012 R2)	eSkierowania, P1 Documents Sharing, P1 Service, EDM, NMVS, NT, Panel Analityczny, NFZ Password Changer
Eskulap_NT02 (Windows 2012 R2)	BAZYL Updater, HL7, LREDM, ZSMOPL, EWUŚ, JGP, Serwer Powiadomień, TERYT
Eskulap_NT03 (Windows 2012 R2)	Impuls, Harmonogramy

Serwery z systemem operacyjnym Windows Server 2022 dostarcza Zamawiający.

W przypadku konieczności wyłączenia modułów co wiązałoby się z zatrzymaniem całkowitym lub częściowym pracy systemów Eskulap i Impuls, Wykonawca zapewni możliwie jak najkrótszy czas niedostępności. Wszelkie planowe wyłączenia muszą być wcześniej potwierdzone z Zamawiającym, zgłoszone min. 1 dzień roboczy wcześniej.

Na zakończenie prac migracyjnych Wykonawca sporządzi protokół zawierający wynik testu potwierdzający poprawne działanie migrowanych modułów.

49.	Moduł umożliwiający konfigurację minimalnej i maksymalnej wartości odżywczej w danym dniu
48.	Moduł umożliwiający migrację modułów z dnia poprzedniego w celu wyłączenia ich w dniu testowym, a tym samym zmniejszenia ilości produktów zapotrzebowanych z zapotrzebowania
47.	Zmniejszenie zapotrzebowania na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
46.	Zmniejszenie zapotrzebowania na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
45.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
44.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
43.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
42.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
41.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
40.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
39.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
38.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
37.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
36.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
35.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
34.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
33.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
32.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
31.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
30.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów
29.	Moduł umożliwiający zapotrzebowanie na produkty przetwarzane na wyżywienie psów

Migracja

Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania migracji operacji modułów systemu Eskulap oraz Impuls na serwer z nowym systemem operacyjnym Windows Server 2022.

Moduły objęte migracją na nowe środowisko i systemy operacyjne:

Moduły	Serwer
Eskulap_HTD1 (Windows 2012 R2) Analizatory, RPZ Password Generator eSkulapowa, P1 Document Generator, P1 Service, EDM, NAVS, HT, Pmsi	
Eskulap_HTD2 (Windows 2012 R2) Powiadomienia, TERYT BAZYL Update, HL7, LREDM, ZSMOP, EWUS, JOP, Serwis	
Impuls_Homogeny (Windows 2012 R2)	

Serwery z systemem operacyjnym Windows Server 2022 dostarcza Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego	Adres Zamawiającego
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: Pzp)

/w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa
każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców
wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia/ Nazwa i adres
Wykonawcy:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.

**„Rozbudowa systemu HIS (Eskulap) dla obsługi części medycznej Mazowieckiego Szpitala
Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o. o.”.
[Znak sprawy: DZP.26.8.2024]**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

Nazwa Zamawiającego	Nazwa Zamawiającego
Adres Zamawiającego	Adres Zamawiającego

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

Nazwa Wykonawcy	Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zdarzenia, które spowoduje zmianę danych osobowych Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłajnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie. W przeciwnym razie Wykonawca poniesie odpowiedzialność za wprowadzenie Zamawiającego w błąd.

Na powyższe oświadczenia o udzielenie zamówienia publicznego

.....

.....
.....
.....



Oświadczenie Wstępne

Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:	Odpowiedź:
<p>Oświadczam, że:</p> <p>a) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp</p> <p>oraz</p> <p>b) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4-10) ustawy Pzp.</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Tak [<input type="checkbox"/>] Nie</p>
<p>Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Tak [<input type="checkbox"/>] Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 PZP ustawy Pzp:</p> <p>[.....]</p> <p>Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i tym samym spełniłem łącznie przesłanki w nim określone:</p> <p>[.....]</p>

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UMOWA nr [...] /2024
(projektowane postanowienia umowy)

zawarta dnia [...] r. w Ząbkach, pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, 05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000349207, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 1251556511, REGON: 142256270, kapitał zakładowy 81 661 000,00 zł.

reprezentowanym przez:

Romana Jędrzejczaka – Prezesa Zarządu;

Przemysława Zaboklickiego – Członka Zarządu;

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części indywidualnie „Stroną”, a łącznie - „Stronami”.

Umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 305 pkt. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. b) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na Rozbudowę systemu HIS (ESKULAP)

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest rozbudowa systemu informatycznego HIS dla obsługi części medycznej Szpitala wraz z wdrożeniem, przeszkoleniem użytkowników, migracją modułów systemu Eskulap i Impuls, dostawą niezbędnych licencji, dalej zwanego także „Oprogramowaniem” - zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia - Załącznikiem nr 1 do Umowy
2. Przedmiot Umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, ze szczególną starannością i w zgodzie ze standardami branżowymi przyjętymi dla świadczenia podobnych usług, przy uwzględnieniu specyfiki działalności Zamawiającego.

§ 2.

Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy, opisany w § 1, w terminie 120 dni od dnia zawarcia Umowy jednak nie później niż do 12 grudnia 2024r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji poszczególnych etapów przedmiotu Umowy w terminach określonych w Harmonogramie wdrożenia, ustalonym z Zamawiającym na etapie Analizy Przedwdrożeniowej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę terminów pośrednich Harmonogramu wdrożenia w sytuacji, gdy taka zmiana będzie konieczna z uwagi na przebieg prac wdrożeniowych.
4. Każda zmiana Harmonogramu wymaga powiadomienia i zaakceptowania przez Zamawiającego.
5. Strony akceptują fakt, że Harmonogram wdrożenia może ulegać zmianie w zakresie pośrednich terminów wykonania poszczególnych Etapów oraz wzajemnych zobowiązań Stron. Zmiany takie nie wymagają zawierania aneksu do Umowy.

6. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego kontynuacja prac przez Wykonawcę staje się niemożliwa, co w konsekwencji może spowodować znaczący wzrost kosztów projektu lub Zamawiający nie wywiązuje się terminowo ze zobowiązań wynikających z Umowy, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o zaistniałej sytuacji i wezwać Zamawiającego do usunięcia problemów.
7. Jeżeli w wyniku okoliczności wskazanych w ust. 6, pomimo wezwania Wykonawca nie będzie w stanie realizować przedmiotu Umowy przysługuje mu prawo do wstrzymania realizacji umowy.
8. Miejscem realizacji Umowy jest siedziba Zamawiającego.
9. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do Infrastruktury, w tym zdalny, oraz pomieszczeń niezbędnych do realizacji Umowy.
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy salę szkoleniową znajdującą się w siedzibie Zamawiającego.

§ 3.

Realizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot Umowy we współpracy z Zamawiającym, a w szczególności do:
 - a) Udziału w zwoływanych przez Zamawiającego naradach (w tym wideokonferencjach), których przedmiotem będzie omówienie bieżącego postępu prac, zagadnień istotnych dla realizacji Umowy, proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań, jak również zagadnień mających wpływ na przedmiot i termin realizacji Umowy, o ile takie narady zostaną zwołane, nie częściej niż raz w miesiącu,
 - b) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu nieprawidłowości lub przeszkodach w terminowej realizacji Umowy.
2. Nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy Infrastrukturę oraz dane niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, na które składają się w szczególności:
 - a) Wykaz wraz z topologicznym umiejscowieniem sprzętu przewidzianego do instalacji Oprogramowania stanowiącego przedmiot Umowy,
 - b) Wykaz osób realizujących projekt po stronie Zamawiającego wraz z rolami dla nich przewidzianymi,
 - c) Wykaz osób do przeszkolenia wraz z jednostką organizacyjną i zajmowanym stanowiskiem,
 - d) Zdalny dostęp do infrastruktury Zamawiającego, wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
 - e) Dane niezbędne do realizacji Umowy, o które Wykonawca zawnioskuje najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od podpisania Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania posiadanych przez siebie danych i informacji, o które zawnioskuje Wykonawca, po terminie określonym w ust 2, a niezbędnych do realizacji, każdorazowo w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania wniosku od Wykonawcy.
4. Prace Wykonawcy realizowane przy współpracy z Zamawiającym, wchodzące w zakres wdrożenia to:
 - a) Analiza przedwdrożeniowa i opracowanie Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP). DAP stanowi dokument wiążący dla Stron,
 - b) Dostawa licencji,
 - c) Instalacja, konfiguracja, parametryzacja systemu Eskulap NG w zakresie wszystkich nabywanych Modułów,
 - d) Szkolenie pracowników Zamawiającego,
 - e) Odbiór i podpisanie protokołu odbioru końcowego wdrożenia.
5. Do odbioru przedmiotu Umowy upoważnieni są następujący przedstawiciele Stron:
 - a) Po Stronie Zamawiającego: [...], tel. [...], e-mail: [...],
 - b) Po Stronie Wykonawcy: [...], tel. [...], e-mail: [...].
6. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu Umowy będzie podpisany bez istotnych zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu Umowy.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług i realizowanych dostaw.
3. Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do:
 - a) Wykonywania Umowy przy pomocy pracowników, współpracowników i ewentualnych podwykonawców, posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania Umowy,
 - b) Zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników, współpracowników i ewentualnych podwykonawców przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
4. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie świadczył usługi stanowiące przedmiot Umowy własnymi siłami z zastrzeżeniem w ust. 5 poniżej.
5. W szczególnych wypadkach, gdy Wykonawca uzna to za wskazane, może powierzyć wykonanie usług stanowiących przedmiot Umowy Podwykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca za Podwykonawcę ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców Wykonawcy.
7. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia informacji dotyczących Podwykonawców, zawierającej w szczególności: wykaz Podwykonawców uczestniczących w realizacji Umowy ze wskazaniem: nazwy i siedziby podwykonawcy, zakresu prac lub dostaw powierzonych podwykonawcy. Przez umowy o podwykonawstwo Strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy stanowiące część niniejszej Umowy, a co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą).
8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów, w szczególności dokumentów finansowych dotyczących Umowy, dla ewentualnych przyszłych potrzeb instytucji, upoważnionych do kontroli Projektu oraz udostępniania ww. dokumentów do wglądu w granicach wynikających z przepisów prawa.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy wynosi łącznie [...] zł (słownie złotych: [...]) . Do powyższej wartości zostanie dodany obowiązujący podatek VAT w wysokości [...] zł (słownie złotych: [...]), co stanowi kwotę brutto Umowy [...] zł (słownie złotych: [...]).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie protokół odbioru Przedmiotu Umowy podpisany przez Zamawiającego bez istotnych zastrzeżeń, które uniemożliwią Zamawiającemu należyte wykorzystanie Przedmiotu Umowy.
4. Fakturę VAT (oryginał) należy dostarczyć do Zamawiającego w jednej z podanych niżej form:
 - a) Osobiście do sekretariatu Zamawiającego,
 - b) Drogą pocztową/pocztą kurierską na adres Zamawiającego podany w komparycji Umowy,
 - c) Drogą elektroniczną w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 roku (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). Dane skrzynki PEPPOL (E-Faktura) Zamawiającego:
 - nazwa skrzynki:
 - numer PEPPOL:
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego..
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich (PLN).
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturze widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) (tzw. biała lista podatników VAT).
8. Zamawiający zachowuje prawo dokonania weryfikacji w dniu zlecenia płatności, czy numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w ust. 7.

9. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do momentu pisemnego poinformowania przez Wykonawcę o ujawnieniu właściwego rachunku bankowego Wykonawcy w tym rejestrze, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek za opóźnienie spowodowane brakiem ujawnienia jego rachunku bankowego w rejestrze.
10. Strony potwierdzają, iż we wzajemnych stosunkach przyjęły zasadę pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za prawidłowe określenie stawki VAT. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego zastosowania stawki VAT. Obowiązek naprawienia szkody dotyczy w szczególności pokrycia: ewentualnych zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę i opłat sankcyjnych powstałych w wyniku zastosowania stawki wskazanej wyżej, a także odszkodowań, które Zamawiający będzie zobowiązana wypłacić z tego tytułu innym podmiotom.

§ 6.

Dodatkowe obowiązki i odpowiedzialność

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej. Po ustaniu działania siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem powinna wykonać swoje zobowiązania zgodnie z Umową, a jeżeli byłoby to niemożliwe, niezwłocznie zaproponować taki sposób wykonania zobowiązania, który będzie zgodny z celem ustanowionym w Umowie. Określony czas zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania Siły Wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Siła wyższa oznacza wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron Umowy, które pomimo dołożenia przez każdą ze Stron Umowy najwyższej staranności, nie mogły być przez Strony przewidziane, ani którym, pomimo dołożenia przez każdą ze Stron najwyższej staranności, nie można było zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, zamieszki, rewolucja, strajk, trzęsienia ziemi, warunki atmosferyczne, pożary lub inne klęski żywiołowe, awarie prądu, zasilania, wybuchy lub wypadki transportowe.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań Umownych w związku z okolicznościami Siły Wyższej, druga Strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
4. Gdy okoliczności Siły Wyższej uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązać się ze swych zobowiązań Umownych przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony Umowy mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania Umowy w taki sposób, jej wykonanie i końcowe rozliczenie musi być uzgodnione na piśmie przez obie Strony Umowy.
5. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu odbioru Umowy:
 - a) Odpowiednie licencje;
 - b) Deklaracje zgodności wymagane przepisami prawa,
 - c) Komplet dokumentacji technicznej,
 - d) Instrukcję obsługi w języku polskim,
 - e) Dokument gwarancji, o ile jest wydawany,
 - f) Dokument określający zasady świadczenia usług przez serwis w okresie gwarancyjnym,
 - g) Inne dokumenty zgodnie z OPZ.
6. Dostarczenie oraz konfiguracja i wdrożenie oprogramowania zrealizowane będą wyłącznie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku (w godz. od 8:00 do 14:00), za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy lub w inne dni/godziny, po uzgodnieniu pomiędzy Stronami.

§ 7.

Gwarancja

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, udziela gwarancji jakości na dostarczone oprogramowanie oraz zapewnia świadczenie usług serwisowych w okresie gwarancyjnym, wynoszącym 12 miesięcy.
2. Okres gwarancji, o którym mowa powyżej, liczony będzie od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 6.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na dostarczone oprogramowanie.
4. Gwarancja jakości obejmuje Błędy Oprogramowania oraz wady wykonanych usług.

5. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania Błędów i innych uszkodzeń przedmiotu Umowy całodobowo poprzez system ewidencji zgłoszeń udostępniony pod adresem:.....

6. Zgłaszane Błędy w zakresie systemu HIS dzielą się na Błędy/ Awarie oraz Usterki, gdzie:

- 1) **poprzez Błąd** rozumiemy powtarzalne działanie/zaniechanie, pojawiające się za każdym razem w tym samym miejscu w oprogramowaniu na różnych stacjach roboczych (terminalach) i prowadzące w każdym przypadku do otrzymywania nieprawidłowych wyników, Z definicji wyłącza się nieprawidłowe działanie lub brak działania Modułu powodowane przez następujące okoliczności:
 - a) zastosowanie / użycie Modułu w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub dokumentacją,
 - b) wprowadzenie przez użytkownika nieprawidłowych danych,
 - c) użytkowanie Modułu na Infrastrukturze niespełniającej ogólnie przyjętych w branży norm technicznych oraz bezpieczeństwa,
 - d) użytkowanie Modułu, MBD lub oprogramowania systemowego na Infrastrukturze niespełniającej Minimalnych parametrów Infrastruktury bądź zaleceń Producenta Modułu, określonych dla serwerów lub wskazanej ilości stanowisk roboczych,
 - e) użytkowanie Motoru Bazy Danych lub oprogramowania systemowego na Infrastrukturze niespełniającej minimalnych parametrów bądź zaleceń producentów Motoru Bazy Danych lub oprogramowania systemowego, publikowanych dla wersji bazy danych lub oprogramowania systemowego, z którymi w danym momencie eksploatowany jest Moduł,
 - f) współpraca Modułu z Motorem Bazy Danych lub oprogramowaniem systemowym w wersjach niewspieranych przez ich producentów,
 - g) współpraca Modułu z Motorem Bazy Danych obciążonej innymi programami niż Oprogramowanie w szczególności dodatkowymi instancjami bazodanowymi lub funkcjami w bazach danych,
 - h) użytkowanie Motoru Bazy Danych lub oprogramowania systemowego na Infrastrukturze znajdującej się w pomieszczeniach z niesprawną lub niewydolną klimatyzacją lub urządzeniami utrzymującymi odpowiednią wilgotność powietrza,
 - i) użytkowanie Motoru Bazy Danych lub oprogramowania systemowego na Infrastrukturze znajdującej się w pomieszczeniach z niesprawną lub niewydolną instalacją elektryczną i zasilaniem elektrycznym,
 - j) uszkodzenia nośników danych,
 - k) działanie wirusa komputerowego lub ataku cybernetycznego,
 - l) wdrożenie Modułu wykonane w sposób wadliwy, z wyłączeniem sytuacji, w której wdrożenie było wykonywane przez WYKONAWCĘ,
 - m) niewłaściwa parametryzacja Modułu lub oprogramowania systemowego i Motoru Bazy Danych, z którymi Moduł współpracuje, jak również brak należytego nadzoru eksploatacyjnego nad ww. programami,
 - n) wszelkie działania ZAMAWIAJĄCEGO lub osób trzecich polegające na modyfikacji Oprogramowania, ingerencji w to oprogramowanie, naruszające Licencję lub zgodne z udzieloną Licencją, lecz przeprowadzone z wykorzystaniem narzędzi nieudostępnionych przez WYKONAWCĘ albo zapisanie danych w instancji bazy danych z którą współpracuje Oprogramowanie przez inne programy lub narzędzia,
 - o) wszelkie działania ZAMAWIAJĄCEGO lub osób trzecich ingerujące w programy, z którymi Oprogramowanie zostało zintegrowane w zakresie wywołującym skutki dla tej integracji (sterowniki laboratoryjne, interfejsy HL7, interfejsy DICOM, web service, inne),
 - p) niezainstalowanie przez ZAMAWIAJĄCEGO opublikowanych w serwisie Helpdesk Uaktualnień, bądź obowiązkowych Rozwinięć Modułu,
 - q) brak zgłoszenia niepomyślnego wykonania aktualizacji Modułu i jego dalsza eksploatacja mimo pojawiania się informacji o błędach (dotyczy także logów),
 - r) niezastosowanie się ZAMAWIAJĄCEGO do zaleceń w zakresie eksploatacji Modułu lub jego Uaktualnień bądź Rozwinięć opublikowanych przez Producenta Modułu,
 - s) użytkowanie Modułu z naruszeniem warunków licencyjnych nałożonych na ZAMAWIAJĄCEGO postanowieniami umowy licencyjnej,
 - t) blokowanie funkcji Modułu przez inne oprogramowanie, np. programy antywirusowe,
 - u) działanie Siły Wyższej.
- 2) **poprzez Awarię** rozumiemy krytyczny Błąd, powodujący, że nie jest możliwa eksploatacja istotnego obszaru oprogramowania z powodu uszkodzenia lub utraty: kodu programu, struktur danych, zawartości bazy danych, integralności danych oraz inne Błędy, jeżeli podejmowane w konsekwencji ich wystąpienia decyzje medyczne mogą mieć negatywny wpływ na stan zdrowia pacjenta.

- 3) poprzez **Usterkę** rozumiemy Błąd, mimo identyfikacji którego oprogramowanie nadal funkcjonuje, lecz jego eksploatacja jest uciążliwa, skomplikowana lub spowolniona, a usunięcie Błędu wymaga wykonania prac programistycznych.
7. Jeżeli po dokonaniu walidacji merytorycznej zaewidencjonowanego w HD Zgłoszenia Serwisowego okaże się, że informacje zawarte w zgłoszeniu są zdawkowe, lakoniczne, niespójne, niekompletne, nieprawdziwe, nie zawierają przykładów umożliwiających zapoznanie się z istotą problemu lub z innych przyczyn nie pozwalają na udzielenie jednoznacznej odpowiedzi, zgłoszenie uzyskuje status „do uzupełnienia”. Status ten implikuje po stronie Zamawiającego konieczność uzupełnienia zgłoszenia o brakujące informacje, a realizacja zgłoszenia zostaje zawieszona do momentu uzupełnienia.
8. Obsługa zgłoszeń serwisowych odbywa się w dniach roboczych, w godzinach pracy serwisu, zgodnie z udostępnionych przez Wykonawcę dokumentem określający zasady świadczenia usług przez serwis w okresie gwarancyjnym, o którym mowa w § 6 ust. 3 lit. f.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom delegowanym do kontaktu z Zamawiającym Informacji o przetwarzaniu danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
10. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoney.

§ 8.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy warunków niezbędnych do realizacji Umowy oraz do współpracy w toku realizacji Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić odpowiedni fizyczny lub zdalny dostęp do systemu Zamawiającego (w szczególności do wszystkich urządzeń, na których system jest zainstalowany), po wcześniejszym ustaleniu przez Strony terminu.
3. Jeżeli będzie to podyktowane potrzebami realizacji Przedmiotu Umowy w terminie, Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia powierzchni i sprzętu, umożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy poza dniami i godzinami pracy, na wniosek Wykonawcy.
4. ZAMAWIAJĄCY jest zobligowany do cyklicznego wykonywania oraz weryfikacji poprawności kopii danych i Oprogramowania oraz zapewnienia bezpieczeństwa nośników, na których są przechowywane.
5. ZAMAWIAJĄCY jest zobligowany do należytego tj. zgodnego z przyjętymi dla zarządzania i eksploatacji systemów teleinformatycznych zasadami branżowymi zabezpieczenia Infrastruktury przed:
 - a) awariami strategicznych elementów systemu teleinformatycznego (redundancja),
 - b) przepełnieniem Nośników,
 - c) nieautoryzowanym dostępem fizycznym osób trzecich,
 - d) nieautoryzowanym zdalnym dostępem osób trzecich (włamaniem tzw. hakerów),
 - e) działaniami wirusów komputerowych, ataków DoS,
 - f) utratą zasilania,
 - g) konsekwencjami działań warunków atmosferycznych i awarii budowlanych.

§ 9.

Dodatkowe informacje

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykorzystywanie Przedmiotu Umowy nie spowoduje naruszenia przez Zamawiającego praw autorskich innych podmiotów, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how oraz innych praw chronionych. Z tytułu naruszenia niniejszego postanowienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do wykonania wspólnie z Zamawiającym kopii zapasowych bazy danych systemów.
4. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za szkody wywołane którąkolwiek z następujących okoliczności:
 - a) utrata danych,
 - b) brak możliwości odtworzenia utraconych danych,

c) utrudnienie w korzystaniu lub całkowita utrata możliwości eksploatacji Oprogramowania lub innych programów, jeżeli jest spowodowana utratą danych,

5. Jeśli wyniku prac Wykonawcy nastąpią okoliczności opisane w punkcie 4, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie za straty poniesione w wyniku braku możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zwrot kosztów poniesionych w związku z przywróceniem funkcjonalności systemu (odzyskaniem danych)
6. Do oprogramowania Wykonawca dołączy sporządzone w języku polskim dokumenty, wymagane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności dokumenty stanowiące dokumentację techniczną w wersji elektronicznej dostarczaną przez producenta.
7. Rozwinięcia tj. udostępniane przez Producenta modyfikacje Oprogramowania wpływające na jego funkcjonalności, wynikające ze zmian legislacyjnych są udostępniane w ramach wynagrodzenia umownego, jeżeli zmiany te dotyczą zakresów funkcjonalnych Oprogramowania występujących w nim przed dniem opublikowania zmian legislacyjnych oraz takich, co do których istnieje powszechny obowiązek ich stosowania.

§ 10

Zachowanie poufności

1. Umowa niniejsza stanowi informację publiczną i jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej zapisanych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
2. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych przez Zamawiającego (która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy) stosownie do art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

§ 11

Bezpieczeństwo informacji i ciągłość działania

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Szpitala, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - a) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - b) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - c) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - d) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
 - e) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@drewnica.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”;
 - f) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w

§ 12.

Rozwiązanie Umowy

- Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego w następujących sytuacjach:
 - w przypadku określonym w Art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
 - w przypadku, w którym Wykonawca realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny sposób naruszy jej istotne postanowienia,
 - w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy (Siła Wyższa),
 - w innych przypadkach określonych w przepisach prawa.
- Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym przez Wykonawcę w sytuacji gdy Zamawiający zalega z płatnością względem Wykonawcy wynagrodzenia o którym mowa w § 5 niniejszej umowy dłużej niż 60 dni.
- Rozwiązanie Umowy z powodu okoliczności przewidzianych w ust. 1 lit. b), c) lub d) lub ust. 2 niniejszego paragrafu może nastąpić po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń lub usunięcia skutków naruszeń, i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni, w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga złożenia stosownego oświadczenia lub wypowiedzenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać będzie szczegółowe uzasadnienie.
- W przypadku rozwiązaniu Umowy, o którym mowa ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części Umowy.

§ 13.

Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub rażącego naruszenia warunków Umowy.
- Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 20% wartości brutto Umowy.
- Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
- Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych według Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Warunki odstąpienia od Umowy

- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy:
 - W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu realizacji Umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania Umowy i po bezskutecznym upływie dodatkowego 14-dniowego terminu od dnia wezwania,
- Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego następuje protokolarne rozliczenie i odebranie dotychczas wykonanego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy.

§ 15.

Zakaz cesji

Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji) wierzytelności, przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego oraz po wyrażeniu zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16.

Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy

W związku z zawarciem Umowy i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem państwa danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, 05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000349207, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 1251556511, REGON: 142256270, kapitał zakładowy 81 661 000,00 zł, reprezentowany przez Zarząd. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@drewnica.pl,

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@drewnica.pl;

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy.

Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja umowy oraz spełnienie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego w tym przepisów podatkowych i rachunkowości, a także przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora np.: ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c oraz lit. f RODO.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego tj. 6 lat.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) Prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO,
- b) Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art.16 RODO,
- c) Prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO,
- d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO,
- e) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pani/ Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji Umowy.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci kolejno numerowanych aneksów, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy polskiego prawa, w tym w szczególności Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, RODO oraz Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, naprawczego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu wskazanego w komparcji Umowy.
5. W przypadku nie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej o zmianie adresu, pisma wysłane na adres wskazany w komparcji Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
6. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.
7. Gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. W takim przypadku postanowienie nieważne lub niewykonalne będzie uznane za zmienione w taki sposób, który ułatwi zrealizowanie intencji Stron oraz ekonomicznych i prawnych celów Umowy, które Strony pragnęły zrealizować przejmując te postanowienia, które okazały się nieważne lub niewykonalne.
8. Wszelkie załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Umowa przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.