

IF.272.24.2023

Nowa Sól, dnia ... grudnia 2023 r.

Dotyczy: zamówienia publicznego prowadzone w trybie art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz.1605 z późn. zm.) pn : „Świadczenie usług pocztowych na rzecz Starostwa Powiatowego w Nowej Soli

ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA WYKONAWCY

Działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) Zamawiający informuję, że za pośrednictwem platformy zakupowej wpłynęły pytania o wyjaśnienie treści SWZ do niniejszego postępowania.

Poniżej przedstawiam treść pytań wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego.

Pytanie nr 1

Zgodnie z treścią SWZ załącznik nr 7 § 2 ust. 2 „reklamacje z tytułu niewykonania usług świadczonych w ramach przedmiotu umowy Zamawiający może zgłosić Wykonawcy po upływie 21 dni od dnia nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania”

Wykonawca informuje, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej w obrocie krajowym przysługuje prawo wniesienia reklamacji w terminie 12 miesięcy od dnia nadania przesyłki.

Natomiast do świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym zgodnie z Art. 4 Ustawy z dnia 23 listopada 2013 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 29 grudnia 2012 roku, poz. 1529) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania międzynarodowych przepisów pocztowych.

Zgodnie z Artykułem 17 Światowej Konwencji Pocztowej – Genewa 2008 każdy operator pocztowy jest zobowiązany przyjąć reklamacje dotyczące każdej przesyłki nadanej w jej służbie lub w służbie innej administracji pocztowej pod warunkiem, że reklamacje te zostaną złożone w okresie sześciu miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o zmianę treści załącznika nr 5 § 2 ust. 2 na następującą: „Termin zgłoszenia reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia oraz termin udzielenia odpowiedzi przez Wykonawcę na reklamację nie może przekroczyć terminów określonych w obowiązujących przepisach pocztowych.”

Odpowiedź nr 1:

Zamawiający zmienia treść załącznika nr 5 - § 2 ust. 2 na następującą: „Termin zgłoszenia reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia oraz termin udzielenia odpowiedzi przez Wykonawcę na reklamację nie może przekroczyć terminów określonych w obowiązujących przepisach pocztowych.”

Pytanie nr 2

W załączniku nr 7 do SWZ § 2 ust. 3 Zamawiający określa termin udzielenia odpowiedzi na reklamację: „do 30 dni od dnia otrzymania reklamacji od Zamawiającego”.

Wykonawca informuje, że w przypadku reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej w obrocie krajowym, tryb postępowania oraz terminy udzielania odpowiedzi reguluje Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej. Zgodnie z § 9 ust. 1 przywołanego Rozporządzenia termin odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

Natomiast do świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym zgodnie z Art. 4 Ustawy z dnia 23 listopada 2013 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 29 grudnia 2012 roku, poz. 1529) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania międzynarodowych przepisów pocztowych.

Zgodnie z Art. RL 159 Regulaminu Poczty Listowej – Berno 2005 operator kraju przeznaczenia zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na reklamację operatorowi, skąd pochodzi reklamacja czyli Wykonawcy możliwie najszybciej, ale nie później niż w terminie 2 miesięcy od daty pierwotnej reklamacji, natomiast wypłata

odszkodowania zgodnie z Art. RL 159 Regulaminu Poczty Listowej – Berno 2005 winna nastąpić najpóźniej w terminie 3 miesięcy licząc od dnia następnego, po dniu złożenia reklamacji.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o zmianę treści załącznika nr 5 - § 2 ust. 3 na następującą :

„Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć terminów określonych w obowiązujących przepisach pocztowych.”

Odpowiedź nr 2:

Zamawiający zmienia treść załącznika nr 5 § 2 ust. 3 na następującą :

„Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć terminów określonych w obowiązujących przepisach pocztowych.”

Pytanie nr 3

W załączniku nr 7 do SWZ § 5 ust. 2 Zamawiający wskazuje, że: „Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi w ramach przedmiotu umowy będzie następowała z dołu, przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (...)”

Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura.

W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwołania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuję o zmianę zapisu na następujący: „Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi w ramach przedmiotu umowy będzie następowała z dołu, przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (...)”

Odpowiedź nr 3:

W załączniku nr 7 do SWZ § 5 ust. 2 Zamawiający zmienia treść na następującą: „Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi w ramach przedmiotu umowy będzie następowała z dołu, przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (...)”

Pytanie nr 4

W załączniku nr 7 do SWZ § 5 ust. 3 Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „*Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy*”?

Odpowiedź nr 4:

W załączniku nr 7 do SWZ § 5 ust. 3 Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „*Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy*”.

Pytanie nr 5

W związku z wyrażaniem przez Zamawiającego chęci korzystania z programów rabatowych, Wykonawca informuje, że możliwość skorzystania ze stosowanych przez Wykonawcę taryf specjalnych wiąże się, z koniecznością zrealizowania przez Wykonawcę szeregu dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem lub opracowaniem przesyłek, oraz nadaniem przez klienta określonego wolumenu w okresie miesiąca kalendarzowego.

W przypadku przesyłek nierejestrowanych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) maszynowe nanoszenie adresu, zgodne z Polskimi Normami, gwarantujące jego odczytywanie przez czytnik listowych maszyn rozdzielczych,
- 2) ostemplowanie przesyłek nierejestrowanych datą nadania (odcisk z maszyny do frankowania) lub umieszczenie napisów informujących o odstąpieniu od ich stemplowania i po uzgodnieniu z Wykonawcą naniesienie daty i miejsca nadania,
- 3) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kategorii na ekonomiczne i priorytetowe,
- 4) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kodów pocztowych w zakresie uzgodnionym z Wykonawcą, minimum do drugiej cyfry kodu pocztowego,
- 5) nadanie przesyłek nierejestrowanych w uzgodnionej z Wykonawcą placówce pocztowej nadawczej,
- 6) sporządzanie przez nadawcę zestawień ilościowo-wartościowych przesyłek nierejestrowanych, według kategorii, rodzajów gabarytów oraz przedziałów wagowych, zgodnie z cennikiem w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej albo przekazanie ich do pocztowej placówki nadawczej przy wykorzystaniu systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej,
- 7) informowanie placówki pocztowej nadawczej o planowanym nadaniu.

W przypadku przesyłek rejestrowanych miejscowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wydzielanie przez nadawcę w osobny strumień, na etapie nadawania, przesyłek poleconych miejscowych z całej partii nadawanych przesyłek poleconych,
- 2) sporządzanie przez nadawcę pocztowej książki nadawczej dla przesyłek poleconych miejscowych (w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla placówki pocztowej nadawczej) albo przekazanie jej przy wykorzystaniu systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej; pocztowa książka nadawcza nie może obejmować przesyłek innych niż przesyłki polecone miejscowe,
- 3) przekazanie przesyłek poleconych miejscowych do nadania zgodnie z kolejnością wpisów w pocztowej książce nadawczej.

W przypadku paczek pocztowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wykorzystanie do nadania systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą innego formatu elektronicznej książki nadawczej.

Wykonawca informuje, że rabaty na poszczególne rodzaje przesyłek naliczane są niezależnie od siebie.

W związku z powyższym, czy Zamawiający przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf specjalnych i wyraża zgodę na rozszerzenie umowy o zapisy dotyczące zasad i sposobu nadawania przesyłek zgodnych z obowiązującym regulaminem Wykonawcy?

Odpowiedź nr 5:

Zamawiający nie przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf specjalnych i nie wyraża zgody na rozszerzenie umowy o zapisy dotyczące zasad i sposobu nadawania przesyłek zgodnych z obowiązującym regulaminem Wykonawcy

Pytanie nr 6

W załączniku nr 1 do SWZ w pkt. 2 Zamawiający określa, iż przedmiotem zamówienia są przesyłki listowe w gabarycie A i B, natomiast w Formularzu cenowym Zamawiający wskazuje przesyłki w formacie S, M i L.

Czy Zamawiający zmieni treść załącznika nr 1 dostosowując opis zamawianych usług do pozycji ujętych w Formularzu cenowym? Wykonawca proponuje zastąpienie obecnej treści, następującą:

„2. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem Zamówienia rozumie się przesyłki listowe krajowe o wadze do 2000 g (Format S, M, L)

(...)

Format S to przesyłki o wymiarach:

Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm

Format M to przesyłki o wymiarach:

Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

Format L to przesyłki o wymiarach:

Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

Maksimum - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm”

Odpowiedź nr 6 :

Zamawiający zmienia treść załącznika nr 1 dostosowując opis zamawianych usług do pozycji ujętych w Formularzu cenowym. Obowiązujący plik Załącznika nr 1 do SWZ zostaje rozszerzony w nazwie – AKTUALNY.

Pytanie nr 7

W załączniku nr 1 do SWZ Zamawiający wskazuje, że ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie. Zamawiający bezwzględnie wymaga realizacji usługi odbioru przesyłek i jednocześnie nie uwzględnia w treści SIWZ okoliczności spowodowanych przyczynami niezawinionymi przez Wykonawcę. Wśród nich można wymienić w szczególności działania siły wyższej oraz innych zakłóceń w pracy Wykonawcy o charakterze stałym, a zatem okoliczności uniemożliwiające wykonanie usługi w całości lub w jakiegokolwiek części (np. władcze działania organów państwowych, samorządowych oraz organizacji międzynarodowych, zmiana przepisów prawa, działania wojenne i inne operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, strajki, ograniczenia i zakazy wydane przez właściwe władze, stany nadzwyczajne w tym stan wojenny lub wyjątkowy na całości lub na jakiegokolwiek części terytorium Polski, konflikty zbrojne, ataki terrorystyczne, działalność przestępczą osób trzecich, lokauty, powodzie, pożary, awarie energetyczne oraz działania innych sił przyrody). Dodatkowo należy wskazać nadzwyczajne okoliczności o charakterze zewnętrznym pozostające poza kontrolą Wykonawcy, których nie można przewidzieć, a które ze względu na wywierane skutki uniemożliwiają, bądź znacznie utrudniają wykonanie usługi odbioru przesyłek.

Czy Zamawiający uwzględni wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności spowodowanych przyczynami niezawinionymi przez Wykonawcę? Jednocześnie, czy uwzględniając wewnętrzne regulacje Wykonawcy w zakresie usługi odbioru przesyłek, Zamawiający dopuszcza ograniczenie skutków niewykonania usługi do kary umownej za niezgłoszenie się Wykonawcy po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór?

Odpowiedź nr 7:

Załącznik nr 1 do SWZ został poprawiony . Obowiązujący plik Załącznika nr 1 do SWZ zostaje rozszerzony w nazwie – AKTUALNY.

Pytanie nr 8

W Formularzu cenowym należy wskazać ceny dla przesyłek poczty kurierskiej oraz paczek pocztowych, jednak Zamawiający nie określił ilości tych przesyłek.

Czy Zamawiający wskaże te ilości, czy też ceny należy podać zgodnie z kształtem Formularza cenowego bez doliczania wartości tych usług do całkowitej wartości zamówienia?

Odpowiedź nr 8

Ceny należy podać zgodnie z kształtem Formularza cenowego bez doliczania wartości tych usług do całkowitej wartości zamówienia

Pytanie nr 9

W Formularzu cenowym **Zamawiający wskazał przesyłki poczty kurierskiej określając jedynie przedziały wagowe przesyłek.**

Wykonawca informuje, iż – z uwagi na prawidłową wycenę oferty – konieczne jest wskazanie formatu zamawianych przesyłek kurierskich wg poniższych definicji – Wykonawca stosuje bowiem cennik uzależniony od formatu przesyłki, S, M, L, XL i 2XL gdzie:

FORMAT	Maksymalny WYMIAR w cm (Wysokość x Szerokość x Długość)	maksymalna MASA
S	9 x40 x 65	20 kg
M	20 x 40 x 65	20 kg
L	42 x 40 x 65	20 kg
XL	60 x 60 x 70	20 kg
	jeżeli którykolwiek z wymiarów lub masa przekracza parametry określone w rozmiarze XL; wymiar max: W+S+D jest mniejsze/równe 250 cm, przy czym długość nie	30 kg (z opcją do 50 kg- dodatkowo płatną)

2XL	przekracza 120 cm ; usługa nie jest świadczona z gwarantowaną godziną doręczenia do 9:00 i nie standard.
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Jeżeli zamawiane będą przesyłki o różnych formatach od S do 2XL wnosimy o rozbicie ich na osobne pozycje w formularzu.

Odpowiedź nr 9 :

Zamawiający dokonuje korekty formularza cenowego . Obowiązujący plik Załącznika nr 2A do SWZ zostaje rozszerzony w nazwie – AKTUALNY.

Pytanie nr 10

W Formularzu cenowym należy wskazać ceny dla przesyłek nadawanych, natomiast Zamawiający nie przewidział w Formularzu cenowym zwrotów przesyłek.

Czy Zamawiający zmodyfikuje Formularz cenowy dodając pozycje dotyczące zwrotów, czy też za zwroty Zamawiający będzie opłacał zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy?

Odpowiedź nr 10 :

Zwroty Zamawiający będzie opłacał zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy.

Pytanie nr 11

Zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ § 2 ust. 1 Zamawiający wymaga dostarczania książek nadawczych lub innych dokumentów, w których będzie można rejestrować nadawane przesyłki.

Wykonawca wyjaśnia, że Zamawiający może skorzystać z 2 form rejestrowania przesyłek do nadania:

1. Rejestracja przesyłek w „papierowych” książkach nadawczych, które są drukami płatnymi
2. Rejestracja przesyłek za pośrednictwem bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej

Czy Zamawiający zaakceptuje jedną ze wskazanych powyżej form rejestrowania przesyłek?

Odpowiedź nr 11 :

Zamawiający zaakceptuje form rejestrowania przesyłek : Rejestracja przesyłek w „papierowych” książkach nadawczych, które są drukami płatnymi

Pytanie nr 12

W projekcie Umowy Zamawiający wskazuje w § 9 zapisy dotyczące przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca informuje, iż jest operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych. Zgodnie z dyspozycją art. 42 ww. ustawy informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub przepisy odrębne stanowią inaczej.

Legalność przetwarzania danych przez Wykonawcę jest zapewniona poprzez wypełnienie dyspozycji art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze (w związku z ustawą Prawo Pocztowe).

Wykonawca, w momencie przekazania jej danych osobowych w celu świadczenia usługi, staje się administratorem tych danych (decyduje o sposobach przetwarzania przekazanych danych).

Mając na uwadze powyższe w opinii Wykonawcy §9 jest nadmiarowy, w związku z czym Wykonawca prosi o rozważenie usunięcia jego treści z Umowy.

Odpowiedź nr 12 :

Zamawiający usuwa z załącznika nr 7- projektowanych postanowień umowy - §9.

Pytanie nr 13

W formularzu cenowym zamawiający rozgraniczył przesyłki polecane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii na przesyłki bez zwrotnego potwierdzenia odbioru oraz na przesyłki ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, jednocześnie podając zapytanie o cenę usługi zwrotka w pozycjach 10 i 14.

Czy Zamawiający pod Usługą zwrotka miał na myśli usługę „potwierdzenie odbioru”?

Jeżeli tak, to czy zasadne jest wskazywanie opłat za „usługę zwrotka” dla przesyłek bez potwierdzenia odbioru (pozycje ppkt c)?

Czy w takiej sytuacji w pozycjach z ppkt d) należy osobno wskazać cenę za przesyłkę poleconą i osobno za potwierdzenie odbioru?

Jeżeli natomiast pod pojęciem „usługa zwrotka” Zamawiający miał na myśli zwrot przesyłki po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia (choć ilości na to nie wskazują) należy w formularzu cenowym wskazać jakich przesyłek listowych zwroty będą dotyczyć (S, M czy L)?

Odpowiedź nr 13 :

Zamawiający zmienia treść załącznika nr 2A do SWZ

Pytanie nr 14

Zamawiający wnosi o zmianę zapisów § 10 ust. 1 pkt 2) projektu umowy na możliwość dopuszczenia zmiany umowy w zakresie cen jednostkowych przesyłek wskazanych w ofercie i zawartych w umowie w sytuacji spowodowanej zmianami cen zgodnie z przedłożonym przez Operatora dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez prawo pocztowe albo w wyniku ustawowej zmiany stawki VAT lub zmiany stawki obowiązku podatkowego Operatora – bez konieczności sporządzania aneksu do umowy z mocą obowiązywania z dniem wejścia w życie zmiany przepisów prawa lub opublikowania zmian w sposób wskazany przez prawo pocztowe. Zmiana przepisów bezwzględnie obowiązujących warunkuje bowiem konieczność wyfakturowania wykonanych usług zgodnie z nowymi przepisami, bez względu na zawarcie przez strony aneksu do umowy. Zmiana przepisów w zakresie podatku VAT lub zmiana cennika powszechnych usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa UKE nie powinna wymagać ani wniosku Wykonawcy o zmianę umowy, ani aneksu do umowy bowiem zmiany te następują z mocy prawa

Odpowiedź nr 14:

Zamawiający zmienia zapis załącznika nr 7 w zakresie § 10 ust. 1 pkt 2) projektu umowy na możliwość dopuszczenia zmiany umowy w zakresie cen jednostkowych przesyłek wskazanych w ofercie i zawartych w umowie w sytuacji spowodowanej zmianami cen zgodnie z przedłożonym przez Operatora dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez prawo pocztowe albo w wyniku ustawowej zmiany stawki VAT lub zmiany stawki obowiązku podatkowego Operatora – bez konieczności sporządzania aneksu do umowy z mocą obowiązywania z dniem wejścia w życie zmiany przepisów prawa lub opublikowania zmian w sposób wskazany przez prawo pocztowe

Wyjaśnienie do SWZ zostało zamieszczone na platformie zakupowej prowadzonego postępowania.

Odpowiedzi udzielone powyżej stają się integralną częścią SWZ.

Działając na podstawie art.286 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z udzielonymi odpowiedziami, **Zamawiający dokonuje modyfikacji** załącznika nr 1 i załącznik nr 2A .

UWAGA:

Termin składania i otwarcia ofert uległ zmianie. Nowy termin składania ofert zostaje wyznaczony do **dnia 18.12.2023r. r. do godziny 09:00**. Zmianie ulega również termin otwarcia ofert, który nastąpi w dniu 18.12.2023r. o godz. 09:10 oraz termin związania ofertą do dnia **16.01.2024 r.**

STAROSTA

Iwona Brzozowska

Opublikowano na stronie :

https://platformazakupowa.pl/sp_nowasol

ID 860682

