

DKW.2233.91.1.2023.LSZ.

Suwałki, dn. 18.12.2023 r.

## Zaproszenie do złożenia oferty

**Zamawiający:**

Areszt Śledczy, ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki

**Postępowanie pn.:**

Zakup laserowego urządzenia wielofunkcyjnego A4– 1 szt.

**Znak sprawy:**

DKW.2233.91.2023.LSZ.

**Z-CA DYREKTORA**  
Aresztu Śledczego w Suwałkach  
ppik Piotr Giedroń

Suwałki, dnia 18.12.2023 r.

**Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej:**

Nazwa: Areszt Śledczy w Suwałkach  
Adres: ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki  
Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 7:30-15:30  
NIP: 8441070206  
REGON: 000319598  
Numer telefonu: 87 565 12 07  
Adres poczty elektronicznej: as\_suwalki@sw.gov.pl  
Adres strony internetowej: www.sw.gov.pl

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605) oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup **laserowego urządzenia wielofunkcyjnego A4 – Canon imageRUNNER 1643iF II**

**Minimalne parametry urządzenia:**

Typ urządzenia	Monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne
Główne funkcje	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie i wysyłanie
Szybkość procesora	Cortex-A9 MPCore, 800 MHz × 2
Panel sterowania	Kolorowy panel dotykowy LCD TFT WVGA o przekątnej 12,7 cm (5 cali)
Pamięć	Standardowo: 1,0 GB pamięci RAM
Pamięć masowa	2 GB (eMMC)
Interfejsy podłączeniowe	Standard sieciowy: 1000Base-T/100Base-TX/10-Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n), bezpośrednie połączenie Wi-Fi
Pozostałe standardy:	2 porty USB 2.0 (host), 1 port USB 2.0 (urządzenie)
Pojemność podajników papieru (arkusze A4, 80 g/m <sup>2</sup> )	Standardowo: 650 arkuszy: Kasetka na papier: 550 arkuszy Taca wielofunkcyjna: 100 arkuszy
Pojemność tacy odbiorczej (arkusze A4, 80 g/m <sup>2</sup> )	150 arkuszy
Funkcje wykańczania	Sortowanie, grupowanie
Typy obsługiwanych nośników	Górna kasetka 1: Cienki, zwykły, gruby, kolorowy, makulaturowy, do drukarek Taca wielofunkcyjna :Cienki, zwykły, gruby, kolorowy, makulaturowy, do drukarek, etykiety, koperty
Obsługiwane formaty nośników	Górna kasetka 1: Rozmiar standardowy: A4, B5, A5, A5R, A6 Rozmiar niestandardowy: od 105,0 × 148,0 mm do 216,0 × 355,6 mm

	Taca wielofunkcyjna: Rozmiar standardowy: A4, B5, A5, A5R, A6 Karty katalogowe, koperty [No. 10 (COM 10), Monarch, ISO-C5, DL] Rozmiar niestandardowy: od 76,2 × 127,0 mm do 216,0 × 355,6 mm
Obsługiwana gramatura nośników	Rozmiar niestandardowy: od 76,2 × 127,0 mm do 216,0 × 355,6 mm Kaseta górna: 60–120 g/m <sup>2</sup> Taca wielofunkcyjna: 60–199 g/m <sup>2</sup> Druk dwustronny: 60–120 g/m <sup>2</sup>
Czas rozgrzewania	Od włączenia zasilania: maks. 14 s* * Czas od włączenia zasilania urządzenia do momentu, gdy urządzenie jest gotowe do kopiowania (bez rezerwacji drukowania). Od wyjścia z trybu uśpienia: maks. 4 s
<b>Dane techniczne drukowania</b>	
Szybkość drukowania	Jednostronnie: maks. 43/43 str./min (A4)  Dwustronnie: maks. 36/36 str./min (A4)
Rozdzielczość drukowania (dpi)	Maks. 1200 × 1200
Języki opisu strony	Standardowo: UFR II, PCL6, PCL5, Adobe® PostScript®3
Drukowanie bezpośrednie	Drukowanie bezpośrednie z pamięci USB, obsługiwane typy plików LPR: TIFF, JPEG, PDF i XPS (tylko LPR)
Czcionki	Czcionki PCL: 93 czcionki Roman, 10 czcionek bitmapowych, 2 czcionki OCR, czcionki do obsługi kodu kreskowego Czcionki PS: 136 romańskich
Funkcje drukowania	Znak wodny, nagłówek/stopka, układ strony, drukowanie dwustronne, rozmiary/orientacje papieru mieszanego, redukcja ilości tonera, drukowanie plakatów, data wydruku

Systemy operacyjne	UFR II: Windows® 8.1 / 10 / 11 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016 / Server 2019, MAC OS X (10.11 lub nowszy) PCL: Windows® 8.1 / 10 / 11 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016 / Server 2019 PS: Windows® 8.1 / 10 / 11 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016 / Server 2019, MAC OS X (10.11 lub nowszy) PPD: Windows® 8.1 / 10 / 11, MAC OS X (10.11 lub nowszy)
<b>Dane techniczne kopiowania</b>	
Szybkość kopiowania	Jednostronnie: maks. 43/43 str./min (A4) Dwustronnie: maks. 36/36 str./min (A4)
Czas uzyskania pierwszej kopii	Płyta: około 6,3 s lub mniej Podajnik ADF: około 6,4 s lub mniej
Rozdzielczość kopiowania (dpi)	600 × 600
Kopiowanie wielokrotne	maks. 999 kopii
Gęstość kopii	Automatyczne lub ręczne (9 poziomów)

Powiększenie	Od 25% do 400% (przyrost co 1%) Zaprogramowane opcje zmniejszania 25%, 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141%, 200%, 400% Zaprogramowane opcje powiększania 25%, 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141%, 200%, 400%
Podstawowe funkcje kopiowania	Ustalone proporcje zmniejszania/powiększania wg obszaru, ustawienie papieru, ulubione ustawienie, dwustronne, korekta gęstości, wybór typu oryginału
Specjalne funkcje kopiowania	Dwustronny oryginał, tworzenie zadań, N na 1, oryginały o różnych rozmiarach, korekta gęstości, wybór typu oryginału, ostrość, usuwanie ramki, powiadomienie o wykonaniu zadania, kopiowanie dokumentów tożsamości, sortowanie
<b>Dane techniczne skanowania</b>	
Typ skanowania	Standard: jednoprzebiegowy automatyczny dwustronny podajnik dokumentów
Dane techniczne trybu Pull	ScanGear MF dla standardu TWAIN i WIA; Windows® 8.1 / 10 / 11, Mac OS X (10.11 lub nowszy)
Rozdzielczość skanowania (dpi)	Skanowanie z kopiowaniem: maks. 600 × 600 Skanowanie z wysyłaniem: (tryb Push) maks. 300 × 600, (tryb Pull) maks. 600 × 600 Skanowanie z faksowaniem: maks. 400 × 400
Pojemność podajnika dokumentów (80 g/m <sup>2</sup> )	do 50 arkuszy (A4, 80 g/m <sup>2</sup> )
Akceptowane oryginały/gramatury	Płyta: arkusz, książka, obiekty trójwymiarowe (wysokość: maks. 20 mm) Gramatura nośników (arkusze) – podajnik dokumentów: jednostronny/dwustronny Skanowanie ciągłe: od 50 do 105 g/m <sup>2</sup>
Obsługiwane formaty nośników	Rozmiar nośników: A4R, B5R, A5R, A6R Rozmiar niestandardowy: od 105 × 128 mm do 215,9 × 355,6 mm
Metoda skanowania	Skanowanie w trybie Push, skanowanie w trybie Pull, skanowanie do sieci, skanowanie na nośnik pamięci (pamięć USB), skanowanie do usług w chmurze (Dropbox, GoogleDrive, OneDrive, uniFLOW Online / Online Express)
Szybkość skanowania	Wysyłanie z podajnika DADF (obr./min, A4): Skanowanie jednostronne (cz.-b.): 38/13 Skanowanie dwustronne (cz.-b.): 70/26
Kopiowanie z podajnika DADF (obr./min, A4):	Skanowanie jednostronne: 20 Skanowanie dwustronne: 34
<b>Dane techniczne wysyłania</b>	
Miejsce docelowe	Standardowo: E-mail / Internet FAX (SMTP), SMB 3.0, FTP, WebDAV Opcjonalnie: faks Super G3
Książka adresowa / szybkie wybieranie	LDAP (50) / lokalnie (300) / szybkie wybieranie (281)
Rozdzielczość wysyłania (dpi)	Tryb Push: 196 × 204 (i-FAX) 300 × 300 (e-mail/SMB/FTP) Tryb Pull: maks. 9600 × 9600
Protokół komunikacji	Pliki: FTP (TCP/IP), SMB 3.0 (TCP/IP) Adres e-mail / faks internetowy: SMTP (wysyłanie), POP3 (odbieranie)
Format plików	Standardowo: TIFF, JPEG, PDF (kompaktowy, z możliwością wyszukiwania tekstu, szyfrowany, z cyfrowym podpisem)
Funkcje uniwersalnego wysyłania	Wybór typu oryginału, dwustronny oryginał, korekta gęstości, ostrość, nazwa pliku, temat/wiadomość, priorytet wiadomości e-mail, raport z wysyłania, orientacja zawartości oryginału

Data produkcji / okres gwarancji	Urządzenie fabrycznie nowe. Rok produkcji 2023. Gwarancja min. 12 miesięcy.
Wymagana autoryzacja producenta	TAK
Materiały eksploatacyjne	Oryginalny nowy pełny toner Dodatkowo nowy pełny toner o wydajności 20500 str. (szacowana przy 5% pokryciu) – 1 szt.

2. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, posiadać trwale naniesione oznaczenie nazwy, modelu, producenta i roku produkcji oraz posiadać stosowne dopuszczenie do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Zamawiający wymaga aby dostarczane urządzenia pochodziły z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta urządzeń na rynek polski.

4. Wykonawca dostarczy na własny koszt Zamawiającemu przedmiot zamówienia na adres Zamawiającego.

5. Na urządzenia, w chwili jego przekazania Zamawiającemu, winny być wystawione przez Wykonawcę stosowne dokumenty gwarancyjne. Gwarancja: minimum 12 miesięcy.

**Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

**Miejsce i termin wykonania zamówienia.**

1. **Miejsce realizacji zamówienia:** Areszt Śledczy w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki .

2. Termin realizacji zamówienia **do 27.12.2023 r.**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1 Osobami uprawnionymi do kontaktów są:

- kierownik DIŁ- chor. sztab. Wądołowski Karol
- z-ca kierownika DKW- ppor. Szyłak Laura

Godziny urzędowania: dni robocze w godzinach 7.30-15.30.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Zaproszeniu.

## **Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w Zaprośzeniu.**

1. Zamawiający rozpatruje wyłącznie oferty złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

### **Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:**

- Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany;
2. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
  3. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
  4. Dokumenty składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.
  5. Osobą składającą ofertę powinna być osoba do tego uprawniona.
  6. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.

### **Sposób obliczenia ceny.**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym dostawa do siedziby Zamawiającego oraz warunki zawarte w Zaprośzeniu i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

### **Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **19.12.2023 r. do godz. 12:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zaprośzeniu dokumenty.
3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### **Analiza ofert.**

1. Analiza ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawiania w złożonych ofertach oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę lub oferta zawiera propozycje wariantowe;
  - 3) została złożona przez wykonawcę, który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych dokumentów wchodzących w skład oferty;
  - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 6) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 7) wykonawca zakwestionował poprawienie omyłek w ofercie;
- 8) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

4. W przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty, która przewyższa kwotę jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, celem zmniejszenia kwoty najkorzystniejszej oferty, do kwoty jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia **17.01.2024 r.**

#### **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**1 Cena (C)** - waga kryterium 100%.

2. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cyfrę tą się pomija.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert złożył najkorzystniejszą ofertę w oparciu o przyjęte kryteria.

Załączniki:

L. dz.

