

Zapytanie ofertowe

dotyczące zawarcia umowy na zakup i dostawę systemów dozujących oraz kosmetyków dla obiektów PHH oraz GK PHH

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.
ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa
NIP: 522 24 82 605, REGON: 016046030, KRS: 0000047774
2. Pozostałe spółki Grupy Kapitałowej PHH w przypadku jeśli spółki wyrażą wolę zamówienia.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zapytanie ofertowe dotyczy:
zawarcia umowy na zakup i dostawę systemów dozujących oraz kosmetyków dla obiektów PHH oraz GK PHH.
2. Produkty stanowiące przedmiot zamówienia muszą: posiadać stosowne karty produktów, atesty, świadectwa pochodzenia, certyfikaty dopuszczenia do stosowania. Weryfikacja konieczności ich pozyskania leży po stronie Wykonawcy.
3. Dostarczone produkty muszą być nowe, czyste, kompletne, sprawne technicznie i gotowe do użytku.
4. Dostawa i ewentualny montaż artykułów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia odbędzie się na koszt i odpowiedzialność Dostawcy.
5. Dostawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu Zamawiającego z użytkowania produktów Dostawcy w przypadku zgłoszenia w tym zakresie potrzeb.
6. Dostawca zobowiązany jest do serwisu systemów dozujących w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w tym zakresie potrzeb (przy zawarciu Umowy użyczenia).
7. Dostawca zobowiązany jest do usuwania awarii systemów dozujących w czasie do 72 godzin od zgłoszenia usterki, co nie będzie generować dla Zamawiającego żadnych kosztów z tym związanych.

III. TERMIN REALIZACJI

1. Planowany termin podpisania umowy – po zakończeniu procesu zakupowego

IV. WYMAGANIA FORMALNE, MERYTORYCZNE I HANDLOWE

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Odrzuceniu podlega oferta, która:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu,
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty,
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 4) zawiera omyłki polegające na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, na których poprawienie Dostawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania, nie wyraził zgody,
 - 5) została złożona przez Dostawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. W przypadku niedostarczenia przez Dostawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia.
4. Oferowane artykuły muszą odpowiadać wszystkim wymaganiom Zamawiającego zawartym w treści zapytania.
5. Firmy, które złożą oferty, zobowiązane są do dostarczenia próbek oferowanych produktów do testów jakościowych, niezwłocznie po przesłaniu oferty, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego Oferty, dla:
 - 1) Linii Premium (Załącznik 1A)- m.in. dla hoteli 3*, 4* i 5*
 - 2) Linii ekonomicznej (Załącznik 1B) – dedykowanej głównie dla pozostałych obiektów
 - 3) Oferowane systemy dozujące do 3 szt

Na adres :

Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.

Biuro Zakupów

Ul. Komitetu Obrony Robotników 39G

02-148 Warszawa

Z dopiskiem : *Postępowanie ofertowe na dostawę systemów dozujących*

V. INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

1. Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1 - w formie Excel do edycji oraz w formie pdf (podpisany przez osobę upoważnioną skan).**
 - 2) podpisany **Załącznik nr 2 – Wzór umowy** - podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu z ew. uwagami do umowy , przy czym Zamawiający nie gwarantuje, iż wszystkie uwagi zostaną zawarte w ostatecznej wersji umowy.
 - 3) karty produktów dla wszystkich oferowanych towarów, zawierające ich szczegółową specyfikację oraz inną wymaganą przepisami prawa dokumentację w zakresie spełniania odpowiednich norm związanych ze sprzedażą/dystrybucją artykułów objętym postępowaniem. Wykonawca ma możliwość przedstawienia razem z ofertą również dodatkowej dokumentacji powiązanej z oferowanym asortymentem – certyfikaty/badania/przeprowadzone testy – niewymaganej przepisami prawa
 - 4) dokument potwierdzający, że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego minimum 50 000 PLN. W przypadku braku polisy w momencie przesłania Oferty możliwe jest przesłanie oświadczenia Oferenta, w którym zobowiązuje się do przedstawienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na ww. sumę gwarancyjną przed podpisaniem umowy. Takie oświadczenie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną.
 - 5) pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Dostawcę).
 - 6) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami opłat i podatków oraz płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych.
 - 7) oświadczenie, iż w czasie trwania umowy, podmiot nieprzerwanie będzie rejestrowany w rejestrze „Biała Lista Podatników”.
 - 8) Próbki asortymentu dla każdej z oferowanych pozycji określonych w Formularzu cenowym - w ilości minimum 3 szt. dla każdego rodzaju/wariantu produktu.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający zawrze umowę z Dostawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami:
 - **Cena- 60%**
 - **Wynik testu jakościowego przesłanych próbek- 30%**
 - **Przeglądy produkcyjne i serwisowanie w trakcie trwania Umowy- 10%**

VII. ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy z więcej niż jednym Oferentem wybranym w toku postępowania.
2. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w części tzn. na wybrane przez siebie produkty z Oferty Dostawcy przedstawionej w toku postępowania zgodnie z cenami z Załącznika nr 1A oraz 1B-formularz cenowy.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej z podziałem na części:
 - 1) załącznik nr 1A i/lub 1B do Zapytania ofertowego (Formularz cenowy) przy zawarciu Umowy użyczenia.
 - 2) na dozowniki i/ lub kosmetyki przy zawarciu Umowy zakupu systemów dozujących.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wariantowej, przy czym jako wariant określa się zaproponowanie przez Oferenta produktu o minimalnych parametrach wskazanych w formularzu.
5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaprośzeniu do składania ofert.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, drogą elektroniczną, zgodnie z par. 8 ust. 1 niniejszego Zapytania.
7. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim oraz w walucie polski złoty.
8. Dostawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części, wypełniając odpowiednio formularz cenowy.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
10. Oferta oraz oświadczenia złożone w postępowaniu winny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Dostawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę powinno być dołączane do składanych dokumentów lub niezwłocznie przekazane Zamawiającemu, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Dostawcę. Złożone na dokumentach podpisy należy opatrzyć pieczęcią imienną.
11. Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.

VIII. TERMINY ZADAWANIA PYTAŃ I SKŁADANIA OFERT

1. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane za pośrednictwem formularza zadawania pytań stanowiącego Załącznik nr 3 na adres email:
malgorzata.olszewska@phh.pl
Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie: do dnia 07.07.2023 roku do końca dnia.
2. Składanie ofert nastąpi do 12.07.2023 roku do godziny 12:00 na adres mailowy:
malgorzata.olszewska@phh.pl
3. Przesłanie próbek nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego Oferty. Próbkę zostaną wysłane pocztą tradycyjną na adres określony z par. 4, pkt. 5.
4. Otwarcie ofert nie jest jawne.
5. Platforma zakupowa służy wyłącznie do publikacji zapytania.
6. Po złożeniu ofert przez Dostawców, Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji z wybranymi Dostawcami.

IX. UWAGI DODATKOWE

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych :
 - 1) negocjacje mogą być przeprowadzone z Dostawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone,
 - 2) negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Dostawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt 1) lub z Dostawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę),
 - 3) o terminie i formie prowadzonych negocjacji Dostawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji,
 - 4) negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych,
 - 5) oferta złożona w trakcie negocjacji nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż oferta złożona w postępowaniu,
3. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury bez udzielenia zamówienia na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Dostawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, niezależnie od wyniku postępowania.
6. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Dostawców.
8. Dostawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Dostawca, składając ofertę, akceptuje treść umowy, która jest Załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania. Wszystkie ewentualne uwagi do umowy mogą być zgłaszane w trybie zadawania pytań do zamawiającego jednak nie muszą być uwzględnione przez zamawiającego w ostatecznej treści umowy.
10. Zamawiający może żądać od Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o dalsze informacje odnośnie treści złożonych ofert.
12. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi PHH i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
13. Dokument oraz wszystkie jego kopie są własnością PHH. Zawartość ma charakter poufny i nie może być ujawniony osobom trzecim bez wcześniejszej zgody PHH.
14. Zamawiający nie ma obowiązku poinformowania Oferentów o wyniku postępowania.

X. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1A – Formularz cenowy, linia Premium
- Załącznik nr 1B – Formularz cenowy, linia ekonomiczna
- Załącznik nr 2A – Wzór umowy na zakup systemów dozujących
- Załącznik nr 2B- Wzór Umowy Użyczenia
- Załącznik nr 3 – Formularz do zadawania pytań

Specjalista ds. Zakupów
Małgorzata Olszewska