



**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG DERATYZACJI, DEZYNSEKCJI
I DEZYNFEKCJI W NIERUCHOMOŚCIACH ZARZĄDZANYCH PRZEZ
KZGM W KATOWICACH**

UU/...../NZ/2024/NZ/...../P/D/U*

nr systemowy nr NZ

na podstawie wniosku nr WZ/..../EE/2024

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47, reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – Marcina Gawlika** działającego w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Prezydenta Miasta Katowice,
2. **Zastępcę Dyrektora ds. Eksploatacyjnych – Justynę Rusnarczyk** działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... prowadzącym/ą* działalność gospodarczą pod nazwą:

..... na podstawie wpisu do NIP:,

REGON:

reprezentowanym/ą* przez:

1.

2.

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwani dalej łącznie „**Strony**”,

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (postępowanie nr NZ.____.____.2024). Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie:

- 1) deratyzacji,
- 2) dezynsekcji,
- 3) dezynfekcji i dezodoryzacji,
- 4) usuwania gniazd owadów np. os i szerszeni lub przeniesienie w inne miejsce gniazd pszczoł lub trzmieli,
- 5) dezynfekcji, dezynsekcji i dezodoryzacji po zgonie,
- 6) dezynfekcji i dezodoryzacji po zalaniu nieczystościami ciekłymi wraz z usunięciem pozostałych nieczystości i ich utylizacją,

- 7) usuwania martwych ptaków, gryzoni i zwierząt domowych oraz nieczystości po nich (w tym odchodów, gniazd ptasich, itp.) wraz z ich utylizacją oraz dezynfekcją, dezynsekcją, dezodoryzacją oraz doczyszczeniem powierzchni będących przedmiotem zabiegów,
 - 8) usuwania porzuconych produktów żywnościowych wraz ze sprzętami, w których były przechowywane i uległy zepsuciu, ich wywóz i utylizacja oraz przeprowadzenie w razie konieczności dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji pomieszczenia,
 - 9) dezynfekcji pomieszczeń, sprzętów oraz pojazdów (szczególnie samochodów), w których wystąpiło zakażenie wirusami będącymi zagrożeniem dla życia i zdrowia.
2. Usługi zlecane przez Zamawiającego wykonywane będą w:
- 1) nieruchomościach zarządzanych przez Zamawiającego (powierzchnie wewnętrzne i tereny zewnętrzne),
 - 2) lokalach zarządzanych przez Zamawiającego, a znajdujących się w nieruchomościach zarządzanych przez inne podmioty (w szczególności przez wspólnoty mieszkaniowe),
 - 3) nieruchomościach oddanych Zamawiającemu do zabezpieczenia, które nie są zarządzane przez Zamawiającego (powierzchnie wewnętrzne i tereny zewnętrzne).
3. Przedmiot umowy określony w ust. 1 realizowany będzie w oparciu o podpisane przez Kierownika lub upoważnionego pracownika danego Oddziału Eksploatacji Budynków zlecenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1**. W celu potwierdzenia odbioru zlecenia, Wykonawca zobowiązany jest odesłać jego podpisany przez siebie skan e-mailem do Zamawiającego w terminie 4 godzin od chwili jego przesłania przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedochowania terminu wskazanego w ust. 3, zlecenie uważa się za odebrane i przyjęte do realizacji w tym terminie. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego dostarczenia podpisanego przez siebie skanu zlecenia e-mailem do Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje następujące tryby zlecania usług :
- 1) okresowy - obejmuje deratyzację wykonywaną w terminach określonych corocznie w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Katowice w sprawie przeprowadzenia akcji odszczurzenia na terenie miasta Katowice, w nieruchomościach wymienionych w ust. 2 pkt. 1 i 3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wykonywania usługi e-mailem na 7 dni przed przystąpieniem do realizacji usługi,
 - 2) doraźny – obejmuje wszystkie rodzaje usług wymienionych w ust. 1, przy czym świadczenie usługi realizowane będzie w terminie do 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia e-mailem. Za datę otrzymania zlecenia przyjmuje się datę skutecznego dostarczenia go e-mailem,
 - 3) awaryjny – obejmuje wszystkie rodzaje usług wymienionych w ust. 1, a świadczenie usługi realizowane będzie całodobowo, siedem dni w tygodniu, także w dni ustawowo wolne od pracy przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi do 3 godzin po telefonicznym (potwierdzonym e-mailem) zgłoszeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 2.
6. Zlecenia awaryjne wystawiane będą w nagłych przypadkach, w szczególności:
- a) stwarzających zagrożenie dla zdrowia mieszkańców, szczególnie dla dzieci, osób starszych oraz o osłabionym układzie odpornościowym (np. ujawnienie zwłok w lokalu, których stan wskazuje na ich zaawansowany rozkład, gniazda owadów w elewacji budynku, martwe ptaki i gryzonie),

b) stwarzających zagrożenie dla zdrowia ludzkiego lub w wyniku których powstać mogą znaczne straty materialne i finansowe np. wskutek niszczenia elementów konstrukcji budynków, sprzętu (np. gniazda gryzoni w lokalach mieszkalnych, przegryzanie przewodów elektrycznych, niszczenie mebli itp.).

7. Zlecenie określać będzie m. in.:

a) rodzaj, miejsce wykonania usługi (adres) oraz powierzchnię, na której dana usługa ma być wykonana lub ilość w przypadku, gdy usługa dotyczy gniazd owadów,

b) termin realizacji usługi (uwzględniający datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi, specyfikę danej nieruchomości i zakres zgłoszonych do realizacji prac),

c) wynagrodzenie za usługę wyliczone w oparciu o powierzchnię (lub ilość) i stawki wskazane w ofercie, której kopia stanowi załącznik nr 3.

8. W przypadku, gdy zlecenie dotyczyć będzie terenów zewnętrznych, jako powierzchnię, na której ma być wykonana usługa zostanie wskazana powierzchnia np. boku śmietnikowego albo innego obiektu, którego dotyczyć będzie zlecenie. W sytuacji konieczności użycia pułapek na gryzienie przeznaczonych do terenów zewnętrznych zastosowany zostanie przelicznik: jedna pułapka - 10 m².

9. Zlecenie może obejmować jedną lub więcej nieruchomości. W przypadku gdy zlecenie obejmować będzie więcej niż jedną nieruchomość Zamawiający załączy do zlecenia stosowną specyfikację. Zamawiający będzie wystawiał zlecenia odrębnie dla nieruchomości Skarbu Państwa i pozostałych nieruchomości.

10. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania zlecenia w trybie awaryjnym Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego, bez odrębnego wezwania, na koszt Wykonawcy.

§ 2.

Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji**. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji po zrealizowaniu przez Wykonawcę gwarantowanego zakresu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia:

1) liczby metrów kwadratowych powierzchni nieruchomości, w których wykonywane są usługi, w przypadku, np. objęcia do zarządzania lub zabezpieczenia nieruchomości przez Zamawiającego (deratyzacja okresowa),

2) ilości poszczególnych usług będących przedmiotem umowy określonych w § 2 ust. 2 oraz wykorzystania całej kwoty wynikającej z zamówienia gwarantowanego, tj. kwoty wskazanej w § 9 ust. 2 lit. b).

2. Zamawiający przewiduje, następujące **minimalne ilości** świadczonych usług:

1) deratyzacja obowiązkowa – 10500 m²,

2) deratyzacja doraźna – 300 m²,

3) dezynsekcja doraźna – 6000 m²,

4) dezynfekcja i dezodoryzacja doraźna – 4500 m²,

5) usunięcie gniazd owadów lub przeniesienie ich w inne miejsce – 6 szt.,

6) dezynfekcja, dezynsekcja i dezodoryzacja po zgonie – 1800 m²,

7) dezynfekcja i dezodoryzacja po zalaniu nieczystościami ciekłymi wraz z usunięciem pozostałych nieczystości i ich utylizacją – 450 m²,

- 8) usunięcie martwych ptaków, gryzoni i zwierząt domowych oraz nieczystości po nich (w tym odchodów, ptasich gniazd itp.) wraz z utylizacją oraz dezynfekcją, dezynsekcją i dezodoryzacją oraz doczyszczaniem powierzchni będących przedmiotem zabiegów – 180 m²,
- 9) usunięcie porzuconych produktów żywnościowych wraz ze sprzętami, w których były przechowywane i uległy zepsuciu, ich wywóz i utylizacja i przeprowadzenie w razie konieczności dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji pomieszczenia - 375 m²,
- 10) dezynfekcji pomieszczeń, sprzętów oraz pojazdów (szczególnie samochodów), w których wystąpiło zakażenie wirusami będącymi zagrożeniem dla życia i zdrowia niezależnie od kubatury – 1500 m²,
- 11) awaryjne wykonanie deratyzacji gryzoni wraz z ich utylizacją– 600 m²,
- 12) awaryjne wykonanie dezynsekcji – 600 m²,
- 13) awaryjne wykonanie dezynfekcji i dezodoryzacji – 600 m²,
- 14) awaryjne usunięcie gniazd owadów lub przeniesienie ich w inne miejsce – 3 szt.,
- 15) awaryjne wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji i dezodoryzacji po zgonie - 600 m²,
- 16) awaryjne wykonanie dezynfekcji i dezodoryzacji po zalaniu nieczystościami ciekłymi wraz z usunięciem pozostałych nieczystości i ich utylizacją – 600 m²,
- 17) awaryjne usunięcie martwych ptaków, gryzoni i zwierząt domowych oraz nieczystości po nich (w tym odchodów, ptasich gniazd itp.) wraz z utylizacją oraz dezynfekcją, dezynsekcją i dezodoryzacją oraz doczyszczaniem powierzchni będących przedmiotem zabiegów – 180 m²,
- 18) awaryjne usunięcie porzuconych produktów żywnościowych wraz ze sprzętami, w których były przechowywane i uległy zepsuciu, ich wywóz i utylizacja i przeprowadzenie w razie konieczności dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji pomieszczenia - 225 m²,
- 19) awaryjne wykonanie dezynfekcji pomieszczeń, sprzętów oraz pojazdów (szczególnie samochodów), w których wystąpiło zakażenie wirusami będącymi zagrożeniem dla życia i zdrowia niezależnie od kubatury - 750 m².

3. Zamawiający przewiduje, że **maksymalne ilości** świadczonych usług z uwzględnieniem prawa opcji wyniosą:

- 1) deratyzacja obowiązkowa – 21000 m²,
- 2) deratyzacja doraźna – 600 m²,
- 3) dezynsekcja doraźna – 12000 m²,
- 4) dezynfekcja i dezodoryzacja doraźna – 9000 m²,
- 5) usunięcie gniazd owadów lub przeniesienie ich w inne miejsce – 12 szt.,
- 6) dezynfekcja, dezynsekcja i dezodoryzacja po zgonie – 3600 m²,
- 7) dezynfekcja i dezodoryzacja po zalaniu nieczystościami ciekłymi wraz z usunięciem pozostałych nieczystości i ich utylizacją – 900 m²,
- 8) usunięcie martwych ptaków, gryzoni i zwierząt domowych oraz nieczystości po nich (w tym odchodów, ptasich gniazd itp.) wraz z utylizacją oraz dezynfekcją, dezynsekcją i dezodoryzacją oraz doczyszczaniem powierzchni będących przedmiotem zabiegów – 360 m²,
- 9) usunięcie porzuconych produktów żywnościowych wraz ze sprzętami, w których były przechowywane i uległy zepsuciu, ich wywóz i utylizacja i przeprowadzenie w razie konieczności dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji pomieszczenia - 750 m²,
- 10) dezynfekcja pomieszczeń, sprzętów oraz pojazdów (szczególnie samochodów), w których wystąpiło zakażenie wirusami będącymi zagrożeniem dla życia i zdrowia niezależnie od kubatury – 3000 m²,
- 11) awaryjne wykonanie deratyzacji gryzoni wraz z ich utylizacją – 1200 m²,

- 12) awaryjne wykonanie dezynsekcji – 1200 m²,
- 13) awaryjne wykonanie dezynfekcji i dezodoryzacji – 1200 m²,
- 14) awaryjne usunięcie gniazd owadów lub przeniesienie ich w inne miejsce – 6 szt.,
- 15) awaryjne wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji i dezodoryzacji po zgonie – 1200 m²,
- 16) awaryjne wykonanie dezynfekcji i dezodoryzacji po zalaniu nieczystościami ciekłymi wraz z usunięciem pozostałych nieczystości i ich utylizacją – 1200 m²,
- 17) awaryjne usunięcie martwych ptaków, gryzoni i zwierząt domowych oraz nieczystości po nich (w tym odchodów, ptasich gniazd itp.) wraz z utylizacją oraz dezynfekcją, dezynsekcją i dezodoryzacją oraz doczyszczaniem powierzchni będących przedmiotem zabiegów – 360 m²,
- 18) awaryjne usunięcie porzuconych produktów żywnościowych wraz ze sprzętami, w których były przechowywane i uległy zepsuciu, ich wywóz i utylizacja i przeprowadzenie w razie konieczności dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji pomieszczenia - 450 m²,
- 19) awaryjne wykonanie dezynfekcji pomieszczeń, sprzętów oraz pojazdów (szczególnie samochodów), w których wystąpiło zakażenie wirusami będącymi zagrożeniem dla życia i zdrowia niezależnie od kubatury – 1500 m².

4. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. **Zamawiający zastrzega jednak sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia stanowiącej maksymalną ilość, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.** Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia gwarantowanego.

5. Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiającyłoży w formie pisemnej. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 3.

Termin realizacji

Umowa zawarta jest na czas określony: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 9 ust. 2 lit. a).

§ 4.

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego i terminowego (zgodnego z określonym w zleceniu terminie) świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania preparatów i trutek zakupionych z własnych środków. Odpady wytworzone przez Wykonawcę powstałe w wyniku wykonywanych usług, jak np. pozostałości środków deratyzacyjnych, padłe gryzonie itp. Wykonawca zobowiązany jest usunąć i zutylizować we własnym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków o działaniu wirusobójczym wpisanych do Wykazu Produktów Biobójczych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych oraz bezpiecznych dla ludzi i niewymagających zmywania. Środki należy stosować zgodnie z określonym przez producenta przeznaczeniem i sposobem użycia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków dostosowanych do rodzaju usługi charakteru obiektu, pory roku, rodzaju szkodników, wirusów itp.
5. Każdorazowo przed wykonaniem usługi Wykonawca zobowiązuje się powiadomić użytkowników danej nieruchomości (poprzez umieszczenie czytelnych informacji w ogólnodostępnych, widocznych miejscach nie później niż w dniu wykonania usługi) o środkach ostrożności, które należy zachować w trakcie i po wykonaniu usługi (w tym okresu przez jaki należy nie korzystać z pomieszczeń będących przedmiotem usługi).
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skuteczność wykonywanych zabiegów, co oznacza, że w przypadku pojawienia się szkodników **w okresie trzech miesięcy** po wykonanej usłudze, Wykonawca powtórzy zabieg bez dodatkowego wynagrodzenia. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy konieczność powtórzenia danej czynności wynika z powodów specyfiki wykonania usługi.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody oraz za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. przy wykonywaniu usługi.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej ostrożności w pomieszczeniach objętych usługą dezynfekcji (w dezynfekowanym pomieszczeniu pozostają m. in. meble, sprzęt komputerowy, elektroniczny).
9. Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające prowadzenie ewidencji wytwarzanych i przekazanych do utylizacji odpadów powstałych w wyniku świadczonych usług.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kontaktu, w tym mailowego i telefonicznego (wraz z możliwością przesyłania wiadomości sms) z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania mandatów i kar nałożonych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną wskutek zaniedbań w świadczeniu usług objętych umową (np. niewyłożenie trutki w wyznaczonym terminie deratyzacji okresowej lub niewyłożenie trutki we wszystkich objętych zleceniem wyznaczonych nieruchomościach, niezabranie pozostałości trutki i innych odpadów po zakończonej akcji deratyzacji okresowej itp.).
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia, w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych zgodnie z art. 68 ust. 3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany przepisów przez ustawodawcę we wskazanym powyżej zakresie, zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogów określonych w ust. 12, w szczególności wykaz pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zadania ze wskazaniem ich rodzaju.
14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w ust. 12 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu.
15. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) współpracować z Wykonawcą przekazując informacje niezbędne do należytego i terminowego wykonywania usług,
 - 2) do zapewnienia Wykonawcy dostępu do lokali i nieruchomości, w których mają być wykonywane usługi wskazane w zleceniu.

§ 5.

Forma zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga **zatrudnienia na podstawie stosunku pracy** w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. **Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług deratyzacji, dezynfekcji i dezodoryzacji. Wymóg nie dotyczy** m. in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:

- a) **oświadczenie pracownika, Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu, zakresu obowiązków i określeniem ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenie Zamawiającemu w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania, podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1. Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu (pozostałe dane powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu

powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie w terminie **21 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy na podstawie stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zgłoszenie w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, chyba, że niespełnienie tego wymogu nie wynika z winy Wykonawcy lub podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do udowodnienia zaistniałej sytuacji poprzez przedstawienie stosownych dokumentów.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6.

Odpowiedzialność cywilna

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości nie mniejszej niż **50.000,00 zł** obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wykonywania czynności objętych umową oraz z tytułu zdarzeń, jakie mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem czynności objętych umową, w następstwie których Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej w miejscu lub sąsiedztwie wykonywania usługi.

2. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji umowy okazać polisę ubezpieczeniową oraz dowody opłacenia składki. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z zaniechania opłacania składek w okresie realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do dwóch dni roboczych, przedłożyć aktualną polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 1 oraz dowody uiszczania składki.

4. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 1-3 Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części podwykonawcy na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca przy pomocy podwykonawcy: (podać firmę podwykonawcy) wykona następującą część zamówienia: (wskazać zakres).
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązuje się do podania: nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi - o ile są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Wykonawca, podwykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta zgodnie z zapisami art. 463 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca, podwykonawca będzie zobowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w ramach zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia Zamawiający ma prawo żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę innym pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki lub kryteria selekcji w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

§ 8.

Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonywania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku, także ustnie lub telefonicznie.

2. **Nadzór nad realizacją umowy** w zakresie ogólnych postanowień umowy m. in. zapisów umowy, zmian personalnych, rozwiązania umowy itp., ze strony Zamawiającego sprawują:

- 1) Agata Szweda tel. 32 416 32 32, e- mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl,
- 2) Paweł Kościelny tel. 32 416 32 13, e- mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl.

3. Osobami uprawnionymi przez Strony do kontaktów w sprawie:

1) **bieżącej** realizacji umowy w trybie zwykłym (tj. kontrola wykonywanych usług, wystawianie pisemnych zleceń, protokołów) będą:

a) ze strony Zamawiającego - upoważniony pracownik danego Oddziału Eksploatacji Budynków Zamawiającego (OEB), zgodnie z **Wykazem osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy (załącznik nr 2)**.

b) ze strony Wykonawcy - upoważniony pracownik zgodnie z Wykazem osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy (załącznik nr 2)

2) realizacji umowy w trybie **awaryjnym** Kierownik lub Zastępca Kierownika danego Oddziału Eksploatacji Budynków Zamawiającego (OEB) zgodnie z Wykazem osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy (załącznik nr 2).

4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy będzie:

..... tel. e-mail:

5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2-4, nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego/e-mailowego powiadomienia Stron umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych netto wyszczególnionych w ofercie, której kopia stanowi **załącznik nr 3**.

2. Wartość przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę:

a) **nie wyższą niż:**

netto: zł,

słownie: zł,

brutto:zł,

słownie:zł,

b) **nie niższą niż (wynagrodzenie gwarantowane):**

netto: zł,

słownie: zł,

brutto:zł,

słownie:

3. Ustala się, że ceny jednostkowe netto ujęte w ofercie, nie będą podlegały zmianom.

§ 10.

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia faktury (dla każdego zlecenia oddzielnie) za faktycznie wykonane usługi będzie **Protokół odbioru usługi** (załącznik nr 4) sporządzony po wykonaniu danego zlecenia i obustronnie podpisany. Potwierdza on prawidłową realizację umowy, a także zawiera ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usług.
2. Sporządzony przez Wykonawcę Protokół odbioru usługi będzie każdorazowo przekazywany drogą mailową do Zamawiającego celem jego weryfikacji. Sprawdzony Protokół odbioru usług zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy drogą mailową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego w ten sposób, aby faktury za wykonane usługi dotyczące nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa wystawiane były oddzielnie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT z następującym oznaczeniem Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47,

**Odbiorca: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach,
ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice.**

5. Wystawioną fakturę wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru usługi, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od wykonania usługi. Jeżeli koniec terminu dostarczenia faktury przypada na dzień ustawowo wolny od pracy termin upływa następnego dnia roboczego.
6. Brak obustronnie podpisanego Protokołu odbioru usługi stanowi podstawę odmowy zapłaty faktury przez Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu (oddzielnie dla każdego zlecenia) lub daty podpisania Protokołu odbioru usługi, potwierdzającego prawidłową realizację umowy oraz zawierającego ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi, podpisanego przez osoby upoważnione, odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy – w zależności, która data jest późniejsza. W przypadku rozbieżności między terminem zapłaty wskazanym na fakturze a określonym w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią. W razie naruszenia tego postanowienia Zamawiający może wypowiedzieć umowę.
9. Rachunek dedykowany do zapłaty za dostarczony towar lub wykonaną usługę winien być wyłącznie rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników (elektroniczny wykaz podmiotów wymieniony w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).
10. Zasady rozliczania prac pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w tym zasady wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, określa umowa regulująca współpracę tych Wykonawców, której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
11. Za datę spełnienia świadczenia Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez bank.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KseF) o ile nie będzie to obligatoryjne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11.

Kontrola i odbiór wykonywanych prac

1. Wykonywane usługi podlegają kontroli przez przedstawiciela Zamawiającego wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub bez jego udziału.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania, bądź nienależytego wykonania usługi zostanie to odnotowane na druku **„Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia...”**, który stanowi **załącznik nr 5**. W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji

usługi stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, „Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia” zostanie przekazana Wykonawcy drogą elektroniczną w terminie do dwóch dni roboczych od przeprowadzonej kontroli. Kontrola powinna, jeżeli to możliwe, być poparta dokumentacją fotograficzną.

3. Wykonawca w przypadku uczestniczenia w kontroli ma prawo złożyć zdanie odrębne, które należy odnotować w „Ewidencji kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia”.

4. Dokumenty „Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia” dokumentujące przeprowadzoną kontrolę załącza się do Protokołu wykonania usługi w trakcie odbioru usługi.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru usług zleconych w trybie okresowym i doraźnym niewykonania lub nienależytego wykonania usługi polegającego w szczególności na nieusunięciu usterek odnotowanych w trakcie uprzednich kontroli, na niezabraniu pozostałości po przeprowadzonej deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji, niepoinformowaniu użytkowników danej nieruchomości o środkach ostrożności, które należy zachować w trakcie i po wykonaniu usługi, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 24 godzin wykonać zlecenie należycie, a fakt ten **odnotowuje się w Protokole odbioru usług. Ponowny odbiór następuje po tym terminie.**

6. Brak obecności Wykonawcy w czasie odbioru zlecenia lub niezłożenie podpisu pod protokołem upoważnia Zamawiającego do jednostronnego wykonania czynności odbioru.

7. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku niewykonania usługi w terminie określonym w zleceniu wystawionym w trybie okresowym lub doraźnym - 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji zlecenia na danej nieruchomości,
- b) w przypadku niewykonania usługi zleconej w trybie awaryjnym – 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100) za każdą godzinę opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji zlecenia na danej nieruchomości,
- c) w przypadku nieprzedłożenia na wezwanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej lub dowodu uiszczenia składki - 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia,
- d) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w § 4 ust. 12 w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- e) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o którym mowa w § 5 ust. 1 lub nieprzedłożenia dokumentów opisanych w § 5 ust. 3 w wysokości kwoty brutto aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdy stwierdzony przypadek.

2. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca wypowie lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 9 ust. 2 lit. b).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

4. Podstawą naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1, jest notatka służbowa sporządzona przez Zamawiającego i/lub zapisy sporządzone w Protokole odbioru usługi, na podstawie których będzie wystawiona nota księgowa przez Zamawiającego. Płatność z tytułu naliczonych kar jest wymagalna w terminie zapłaty faktury i będzie rozliczona w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego w § 9 ust. 2 lit. b).

§ 13.

Rozwiązanie umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona likwidacja lub upadłość Wykonawcy lub egzekucja w stosunku do Wykonawcy stała się bezskuteczna;
 - b) Wykonawca przerwał wykonanie usługi i jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie, a nieuzasadniona przerwa trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
 - c) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową albo uporczywie lub w sposób rażący zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - d) Wykonawca dwukrotnie odmówi przedstawienia dokumentu potwierdzającego prowadzenie ewidencji wytwarzanych i przekazanych do utylizacji odpadów powstałych w wyniku świadczonych usług,
 - e) Wykonawca dwukrotnie nie wykona zlecenia awaryjnego.
3. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać będzie uzasadnienie.
4. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia kosztów dotychczas wykonanych usług.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wszelkie płatności dla Wykonawcy zostają wstrzymane, a ponadto będzie on zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 2.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa powstałej szkody.

§ 14.

Zmiana postanowień umowy

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w niniejszej umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3.
3. Strony mogą zmienić następujące istotne postanowienia zawartej umowy:
 - a) **zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu:**

-zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmiany stawki podatku VAT, podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą).

b) **Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy** - w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o zamówienie publiczne,

c) **Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy** - w przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane w ofercie osoby, Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach i uprawnieniach nie mniejszych niż wymagane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

4. Umowa może zostać również zmieniona w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgody, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zlecenie wykonania usługi,

Załącznik nr 2 – Wykaz osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy,

Załącznik nr 3 – Kopia oferty,

Załącznik nr 4 – Protokół wykonania usługi,

Załącznik nr 5 – Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA