

Oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.3.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

1. opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. wg zadań 1-3:**

Zadanie nr 1: dostawa wody,

Zadanie nr 2: dostawa artykułów ogólnospożywczych,

Zadanie nr 3: dostawa czekolady i wyrobów cukierniczych.

Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w zamówienia i jego zakres zawierają: Opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) – Załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz kosztorys ofertowy - Załącznik nr 3 części A-C do Zaproszenia.

- 1) Ilekroć w załączniku do Zaproszenia opisano przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazwy produktu lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej, a podane cechy produktu należy rozumieć jako wymagania minimalne (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne produktów wskazanych w Załączniku do Zaproszenia). Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych pozycji równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do cech opisanych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy i pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których dotyczy. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów użytkowych i funkcjonalnych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.
- 2) Żywność będąca przedmiotem zamówienia musi odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi zasadami GMP/GHP i systemu HACCP lub równoważnym.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania, bowiem każde zadanie, stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegało odrębnej procedurze związanej z wyborem oferty.

2. termin wykonania zamówienia:

- a) dostawa stanowiąca przedmiot zamówienia realizowana będzie sukcesywnie do 31 grudnia 2024 r. licząc do dnia podpisania umowy lub do **wyczerpania kwoty** przewidzianej na realizację niniejszego zamówienia,
- b) dostawy jednostkowe będą realizowane sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, bezpośrednio na wskazane w OPZ obiekty Zamawiającego, przy czym termin realizacji dostawy jednostkowej nie może być dłuższy niż 5 dni licząc od dnia złożenia zamówienia.

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu może uczestniczyć Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3 powyżej, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym.

5. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

- a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
- b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku

w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie **30 dni**,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
- c) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,
- d) kosztorys ofertowy (zgodnie z Załącznikiem nr 3 części A-C do Zaproszenia),

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.

7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 19.02.2024 r.** godz. 11:00.

7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 19.02.2024 r. godz. 11:15.

7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.

8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.

9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium: **cena – 100%**.

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

12. informacja o wynikach postępowania:

- 12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty: brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

zawarto w Załączniku nr 4 do Zaproszenia.

16. informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik nr 1,

2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2,
3. Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 3 części A-C,
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4.

PREZES ZARZĄDU

Marek Spuz vel Szpós

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa oferenta, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Dostawcy

**Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
„Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
z siedzibą w Lublinie
ul. Filaretów 44**

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **dostawę artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. wg zadań 1-3**, składam poniższą ofertę:

1. Dane oferenta:

nazwa.....

siedziba.....

tel./fax. firmy.....

adres e-mail

REGON.....

NIP

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....

Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy

.....

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w „Zaproszeniu”:

Zadanie nr 1: dostawa wody:

- **Za cenę bruttozł.**
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%
- deklarowany okres utrzymania stałości cen (*nie krótszy niż 6 m-cy*)
- deklarowany termin dostaw jednostkowych (*nie dłuższy niż 5 dni*)

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności

TAK/NIE* (zaznaczyć właściwe)*

Zadanie nr 2: dostawa artykułów ogólnospożywczych:

- **Za cenę brutto**zł.
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%
- deklarowany okres utrzymania stałości cen (*nie krótszy niż 6 m-cy*)
- deklarowany termin dostaw jednostkowych (*nie dłuższy niż 5 dni*)

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności

TAK/NIE* (zaznaczyć właściwe)*

Zadanie nr 3: dostawa czekolady i wyrobów cukierniczych:

- **Za cenę brutto**zł.
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%
- deklarowany okres utrzymania stałości cen (*nie krótszy niż 6 m-cy*)
- deklarowany termin dostaw jednostkowych (*nie dłuższy niż 5 dni*)

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności

TAK/NIE* (zaznaczyć właściwe)*

4. Proponuję następujące warunki realizacji kontaktu:

- 1) **termin realizacji umowy-** zgodnie z pkt 2 Zaproszenia
- 2) **warunki płatności:** zgodnie z pkt 8 lit. g Zaproszenia
- 3) **okres utrzymania stałości cen:** zgodny z zadeklarowanym powyżej
- 4) **termin dostaw jednostkowych:** zgodny z zadeklarowanym powyżej

5.* Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze (VAT), koszty dostaw sukcesywnych oraz udzielony przez firmę rabat.

6.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także załączonym projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7 *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

8.* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

**w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu / oświadczenia.*

UWAGA: Klauzula informacyjna – dot. osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000,00 zł, oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.3.2024;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym obowiązkowo należy udostępnić dokumentację postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w stosownych przepisach, związanym

z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, która ma odpowiednie zastosowanie do postępowań o wartości poniżej 130 000,00 zł.;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykaz załączników:

1.
2.

.....
**Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania interesów
Wykonawcy**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie sp. z o.o., zadania: nr 1- dostawa napojów, nr 2 – dostawa artykułów ogólnospożywczych oraz nr 3 – dostawa czekolady i wyrobów cukierniczych.**

1. Szczegółowe dane dot. powyższego zamówienia zawiera kosztorys ofertowy.
2. Żywność będąca przedmiotem Umowy musi odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi Polskimi Normami lub równoważnymi, prawem żywnościowym oraz z obowiązującymi zasadami GMP/GHP i systemu HACCP lub równoważnym.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach. Termin przydatności do spożycia minimum 2 miesiące.
4. Dostawa przedmiotu Umowy następować będzie środkiem transportu Wykonawcy, na jego koszt i jego ryzyko, zgodnie z każdorazowym zamówieniem Zamawiającego składanym Wykonawcy na 3-5 dni przed terminem dostawy.
5. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczany sukcesywnie do 31 grudnia 2024 roku, bezpośrednio na obiekty Zamawiającego, tj.:
 - a) Hala Sportowa im. Zdzisława Niedzieli przy Al. Zygmuntowskich 4 w Lublinie, dot. zad. 1;
 - b) Aqua Lublin przy Al. Zygmuntowskich 4 w Lublinie, dot. zad. 1, 2;
 - c) Centrum Sportowo-Rekreacyjne przy ul. Łabędziej 4 w Lublinie, dot. zad. 1;
 - d) Hala Globus przy ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie, dot. zad. 1;
 - e) Obiekty Zalew przy ul. Krężnickiej 6 w Lublinie, dot. zad. 1, 2;
 - f) Stadion Lekkoatletyczny, ul. Piłsudskiego 22 w Lublinie, dot. zad. 1;
 - g) Arena Lublin, ul. Stadionowa 1 w Lublinie, dot. zad. 1, 2, 3;
 - h) Budynek Administracyjny, ul. Filaretów 44 w Lublinie, dot. zad. 1, 2, 3;Zamówiony towar będzie zapakowany przez Wykonawcę zgodnie z listą przekazaną przez Zamawiającego uwzględniającą zapotrzebowanie poszczególnych komórek organizacyjnych. Dla każdej komórki organizacyjnej Zamawiającego zostanie wystawiony oddzielny dokument WZ.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w dostawie lub dostawy towaru nieodpowiedniej jakości, Zamawiający w ciągu 24 godz. od stwierdzenia

powyższych faktów powiadomi Wykonawcę, który w tym samym terminie zobowiązany jest do uzupełnienia braków bądź wymiany towaru.

7. W przypadku opóźnienia, przez które rozumie się niedostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt 4, wynoszącego 24 godziny, licząc 5 dni roboczych od chwili zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od danego zamówienia i zakupu towaru u podmiotu trzeciego oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości ryczałtowej 5% wartości nie zrealizowanej dostawy.
8. Podane w kosztorysie ofertowym ilości asortymentu mają charakter orientacyjny. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o realizację ilości określonego wstępnie przez Zamawiającego towaru, jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany limitów ilościowych zamawianych produktów w stosunku do ilości określonych produktów w kosztorysie ofertowym, zarówno „in plus” jak też „in minus” bez zmiany wartości przedmiotu Umowy określonej w przyszłej umowie, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na powyższe zgodę.

Dostawa artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lublinie „Bystrzyca” Sp. z o. o., wg. zadań 1-3

Zadanie nr 1 – Dostawa napojów

Kosztyorys ofertowy

Lp.	Nazwa asortymentu** (wielkość opakowania jednostkowego)	Zapozrebowana ilość (dane Zamawiającego)	Proponowana ilość (dane Wykonawcy)*	Cena jednostkowa brutto za zaproponowaną przez Wykonawcę butelkę*	Wartość brutto (PLN) (ilość butelek x cena za 1 butelkę) [kolumna nr 3 x kolumna nr 4]*	Stawka podatku VAT**	Producent*
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Napój typu Coca-Cola, Pepsi konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 0,5l	94 litry (tj. 188 butelek)	tj. butelek po litra				
2	Napój typu Sprite, 7up konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 0,5l	40 litrów (tj. 80 butelek)	tj. butelek po litra				
3	Napój typu Fanta, Mirinda konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 0,5l	10 litrów (tj. 20 butelek)	tj. butelek po litra				
4	Sok typu Cappy, Toma smak-pomarańczowy, jabłkowy, porzeczkowy, pomidorowy konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 0,33 l	19,8 litra (tj. 60 butelek)	tj. butelek po litra				
5	Woda gazowana konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 0,5 l	739,5 litra (tj. 1479 butelek)	tj. butelek po litra				
6	Woda niegazowana konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 0,5 l	793 litry (tj. 1586 butelek)	tj. butelek po litra				
7	Woda gazowana mineralna konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 1,5 l	12922,5 litrów (tj. 8615 butelek)	tj. butelek po litra				
8	Woda niegazowana mineralna konfekcjonowanie: plastikowa butelka o poj. max 1,5 l	7047 litrów (tj. 4698 butelek)	tj. butelek po litra				
9	Woda niegazowana źródłana konfekcjonowanie: butelka plastikowa o poj. max 5 l	875 litrów (tj. 175 butelek)	tj. butelek po litra				
				Razem brutto:			

UWAGA: Zamawiający dopuszcza zmianę w sposobie konfekcjonowania zamawianego asortymentu ale tylko w granicach podanych w tabeli i pod warunkiem, że po przeliczeniu będzie możliwa realizacja całości zamówienia. W razie konieczności należy zaokrąglić ilość zaproponowanych butelek/opakowań w górę (cała butelka/całe opakowania). Ryzyko prawidłowej kalkulacji ilości spoczywa na Wykonawcy.

Dostawa artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lublinie „Bystrzyca” Sp. z o.o., wg zadań 1-3

Zadanie nr 2 – Dostawa artykułów ogólnospożywczych

Koszty oferty

Lp.	Nazwa asortymentu/wielkość opakowania jednostkowego	Zapozritebowana ilość (dane Zamawiającego)	Propozycyona ilość (dane Wykonawcy)*	Cena jednostkowa brutto za zaproponowane przez Wykonawcę opakowanie*	Wartość brutto (PLN) (ilość op. x cena za 1 op) /kolumna nr 3 x kolumna nr 4*	Stawka podatku VAT*	Producent*
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Cukier biały konfekcjonowanie: saszetka 5g max opakowanie 200 saszetek	1400 saszetek (tj. 7 opakowań)	tj. opakowań po saszetek (5 g)				
2	Cukier biały kryształ konfekcjonowanie: opakowanie max 1kg	125 kilogramów (tj. 125 opakowań)	tj. opakowań po kg				
3	Cukier brązowy trzcinowy konfekcjonowanie: saszetka 5g max opakowanie 200 saszetek	1400 saszetek (tj. 7 opakowań)	tj. opakowań po saszetek (5 g)				
4	Sól jodowana konfekcjonowanie: opakowanie max 1kg	502 kilogramy (tj. 502 opakowania)	tj. opakowań po kg				
5	Mleko UHT typu Lactate 2% konfekcjonowanie: karton max 1litr	278 litrów (tj. 278 opakowania)	tj. opakowań po litr				
6	Kawa ziarnista typu Lavazza Crema&Aroma lub produkt równoważny (kawa ziarnista, mieszanka ziaren arabiki i robusty w proporcjach 50% na 50%, średnio palona o wysokiej zawartości kofeiny i intensywnym aromacie) konfekcjonowanie: opakowanie max 1kg	116 kilogramów (tj. 116 opakowań)	tj. opakowań po kg				
7	Kawa ziarnista typu Segafredo Intermesso lub produkt równoważny (kawa ziarnista, mieszanka ziaren arabiki i robusty w proporcjach 60% na 50%, średnio palona o wysokiej zawartości kofeiny i intensywnym aromacie) konfekcjonowanie: opakowanie max 1kg	1 kilogram (tj. 1 opakowanie)	tj. opakowań po kg				
8	Kawa rozpuszczalna typu Jacobs Cronat Gold lub produkt równoważny (kawa rozpuszczalna, liofilizowana, o intensywnym aromacie, 100% naturalna o zawartości co najmniej 30 mg przeciwutleniaczy na 100 ml kawy parzonej). Konfekcjonowanie: słoik szklany max 200g	2800 gramów (tj. 14 słoików)	tj. opakowań po g				
9	Herbata ekspresowa typu Lipton w torebkach konfekcjonowanie: opakowanie max 100 szt. (torebek)	2500 torebek (tj. 25 opakowań)	tj. opakowań po sztuk				

Op.	Nazwa asortymentu/wielkość opakowania jednostkowego	Zapitrebowana ilość (dane Zamawiającego)	Proponowana ilość (dane Wykonawcy)*	Cena jednostkowa brutto za zapropionowane przez Wykonawcę opakowanie*	Wartość brutto (PLN) (ilość op. x cena za 1 op) [kolumna nr. 3 x kolumna nr. 4]*	Stawka podatku VAT**	Producent*
10	Herbata owocowa typu Saga okrągłe toreбки, malinowa, malinowo-różana owoc leśne konfekcjonowanie: opakowanie max 20 szt. (torebek)	1260 torebek (tj. 63 opakowania)	tj. opakowań po sztuk				
11	Herbata w torebkach: mięta, melisa oraz pokrewne konfekcjonowanie: opakowanie max 20 szt. (torebek)	380 torebek (tj. 19 opakowań)	tj. opakowań po sztuk				
12	Herbata w torebkach typu Tetley - Earl Grey konfekcjonowanie: opakowanie max 100 szt. (torebek)	400 torebek (tj. 4 opakowania)	tj. opakowań po sztuk				
13	Herbata ekspresowa zielona typu Dilmah konfekcjonowanie: opakowanie max 20 szt. (torebek)	200 torebek (tj. 10 opakowań)	tj. opakowań po sztuk				
14	Herbata zielona liściasta, syпка w pudełku konfekcjonowanie: 100 g w opakowaniu	1200 gramów (tj. 12 opakowań)	tj. opakowań po sztuk				
15	Oliver z oliwek Konfekcjonowanie: opakowanie max 1 litr	17 litrów (tj. 17 opakowań)	tj. opakowań po litr				
16	Paluski różne smaki (solone, z makiem, z sezamem) konfekcjonowanie: opakowanie max 70 g	24710 gramów (tj. 353 opakowania)	tj. opakowań po g				
17	Ciasteczka kruche - różne rodzaje konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg	16 kilogramów (tj. 16 opakowań)	tj. opakowań po kg				
18	Ciastka typu Delicje (ciastka polane czekoladą pomarańczową, malinową lub wiśniową) Konfekcjonowanie: opakowanie max 147 g	16170 gramów (tj. 110 opakowań)	tj. opakowań po g				
19	Ciastka typu Jezyki, Pieguski (ciastka z orzechami laskowymi, karmelem, wiórkami kokosowymi i chrupkami ryżowymi oblane mleczną czekoladą) konfekcjonowanie: opakowanie max 140 g	22260 gramów (tj. 159 opakowań)	tj. opakowań po g				
20	Kwasik cytrynowy konfekcjonowanie: opakowanie max 20 g	200 gramów (tj. 10 opakowań)	tj. opakowań po g				

Lp.	Nazwa asortymentu/wielkość opakowania jednostkowego	Zapotrzebowana ilość (dane Zamawiającego)	Proponowana ilość (dane Wykonawcy)*	Cena jednostkowa brutto za zapropionowane przez Wykonawcę opakowanie*	Wartość brutto (PLN) (ilość op. x cena za 1 op) <i>kolonna nr 3 x kolonna nr 4*</i>	Stawka podatku VAT*	Producent*
21	Olej kokosowy rafinowany bezzapachowy konfekcjonowanie: max 900 ml	12600 ml (tj. 14 opakowań)	tj. Opakowań po g				
Razem brutto:							

* proszę uzupełnić

UWAGA: Zamawiający dopuszcza zmianę w sposobie konfekcjonowania zamawianego asortymentu ale tylko w granicach podanych w tabeli i pod warunkiem, że po przeliczeniu będzie możliwa realizacja całości zamówienia. W razie konieczności należy zaokrąglić ilość zaproponowanych butelek/opakowań w górę (cała butelka/całe opakowania). Ryzyko prawidłowej kalkulacji ilości spoczywa na Wykonawcy.

podpis Wykonawcy

Dostawa artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lublinie „Bystrzyca” Sp. z o.o., wg zadań 1-3

Zadanie nr 3 – Dostawa czekolady i wyrobów cukierniczych

Koszty oferty							
I.p.	Nazwa asortymentu/wielkość opakowania jednostkowego	Zapotrzebowana ilość (dane Zamawiającego)	Proponowana ilość (dane Wykonawcy)*	Cena jednostkowa brutto za zaproponowane przez Wykonawcę opakowanie*	Wartość brutto (PLN) (ilość op. x cena za 1 op) /kolumna nr 3 x kolumna nr 4)*	Stawka podatku V.A.T.*	Producent*
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Praliny Czekoladowe Inspiracje – Kremówka, Pszczółka lub produkt równowazny. Składniki: czekolada mleczna (40%) miazga kakaowa, cukier, syrop glukozowy, tłuszcz kakaowy, tłuszcz mleczny, emulgator lecytyna z soi, aromat E476, syrop glukozowy, cukier, tłuszcz roślinny (palmowy), serwatka w proszku (z mleka), czekolada (cukier, miazga kakaowa, tłuszcz kakaowy, emulgatory lecytyna z soi, E476, kakao o obniżonej zawartości tłuszczu (2%), mleko pełne w proszku, spirytus, substancja utrzymująca wilgoć inwertaza, aromaty, emulgator lecytyny z soi, Masa kakaowa min. 53% konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg	5 kilogramów (tj. 5 opakowań)	tj. opakowań po kg				
2	Czekoladowe Inspiracje – Brownie, Pszczółka lub produkt równowazny. Skład: czekolada 40% (miazga kakaowa, cukier, tłuszcz kakaowy, tłuszcz mleczny, emulgatory: lecytyny z soi, E476, aromat), syrop glukozowy, cukier, tłuszcz roślinny (palmowy), serwatka z mleka w proszku, czekolada, kakao o obniżonej zawartości tłuszczu 2%, mleko pełne w proszku, spirytus, substancja utrzymująca wilgoć: inwertaza. Masa kakaowa minimum 53%. Produkt może zawierać jaję, orzeszki arachidowe i inne orzechy. konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg	5 kilogramów (tj. 5 opakowań)	tj. opakowań po kg				
3	Czekoladowe Inspiracje – Toffee Eclaires , Pszczółka lub produkt równowazny. Skład: czekolada mleczna 40% – cukier, miazga kakaowa, mleko pełne w proszku 6,4%, serwatka z mleka w proszku, laktoza z mleka, tłuszcz roślinny palmowy, tłuszcz kakaowy, tłuszcz mleczny, masa karmelowa, emulgatory lecytyny z soi, woda, syrop cukru inwertowanego, laktoza, skrobia ziemniaczana, mleko w proszku, czekolada masa minimum 53%. Produkt może zawierać inne orzechy. Produkt bezglutenowy. Konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg	4 kilogramy (tj. 4 opakowania)	tj. opakowań po kg				

4	<p>Praliny Choco Bits, Pszczółka lub produkt równoważny. Skład: czekolada mleczna 40% – cukier, miazga kakaowa, mleko pełne w proszku 6,4%, serwatka z mleka w proszku, laktoza z mleka, tłuszcz roślinny palmowy, tłuszcz kakaowy, tłuszcz mleczny, orzechy laskowe 1,0%, emulgatory lecytyny z soi, woda, syrop cukru inwertowanego, laktoza, skrobia ziemniaczana, mleko w proszku, czekolada masa minimum 30%. Produkt może zawierać inne orzechy. Produkt bezglutenowy. konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	7 kilogramów (tj. 7 opakowań)	tj. opakowań pokg				
5	<p>Czekoladowe Inspiracje – Ajerkoniak, Pszczółka lub produkt równoważny. Skład: czekolada 40% (miazga kakaowa, cukier, tłuszcz kakaowy, tłuszcz mleczny, emulgator: lecytyny z soi, E476, aromat), syrop glukozowy, cukier, tłuszcz roślinny (palmowy), serwatka z mleka w proszku, spirytus, mleko pełne w proszku, substancja utrzymująca wilgoć, inwertaza. Masa kakaowa minimum 53%. Produkt może zawierać jaja, orzechy arachidowe i inne orzechy. konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	5 kilogramów (tj. 5 opakowań)	tj. opakowań pokg				
6	<p>Praliny Czekoladowe Inspiracje – Sernik z Truskawką, Pszczółka lub produkt równoważny. Składniki:czekolada 40% (miazga kakaowa, cukier, tłuszcz kakaowy, tłuszcz mleczny, emulgator: lecytyny z soi, E476, aromat), syrop glukozowy, cukier, tłuszcz roślinny (palmowy), serwatka z mleka w proszku, spirytus, proszek truskawkowy (0,65%), truskawki maltodekstryna, regulator kwasowości: kwas cytrynowy, mleko pełne w proszku, substancja utrzymująca wilgoć: inwertaza. Masa kakaowa minimum 53%. konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	6 kilogramów (tj. 6 opakowań)	tj. opakowań pokg				
7	<p>Galaretki w aksaminie czekoladzie: cytrynowe, pomarańczowe, winiowe, Pszczółka lub produkt równoważny. Skład: syrop glukozowy, cukier, czekolada (21%) [cukier, miazga kakaowa, tłuszcz kakaowy, emulgator: E 492, lecytyny (z soi) i E 476, aromat]], woda, substancja żelująca: pektyny; regulator kwasowości: kwas cytrynowy, cytryniany sodu; koncentraty soków owocowych- 0,5% (cytrynowy, pomarańczowy, winiowy, jabłkowy), aromaty, barwniki: kurkumina, karmin, kompleksy miedziowe chlorofilu i chlorofilin. Masa kakaowa minimum 46%. konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	3 kilogramy (tj. 3 opakowania)	tj. opakowań pokg				
8	<p>Cukierki z orzeszkami arachidowymi i chrupkami ryżowymi w czekoladzie Orzesz Ty, Pszczółka lub produkt równoważny. Składniki: cukier, orzeszki arachidowe 21%, czekolada (21%) (cukier, miazga kakaowa, tłuszcz kakaowy, emulgator: E492 lecytyny z soi, E476, aromat), tłuszcz roślinny(palmowy), serwatka w proszku(z mleka), mleko pełne w proszku, kakao o obniżonej zawartości tłuszczu, chrupki ryżowe (4%),(mąka ryżowa, cukier, sól), spirytus 0,5% emulgator:lecytyny (z soi), masa kakaowa minimum 46%. konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	3 kilogramy (tj. 3 opakowania)	tj. opakowań pokg				

9	<p>Cukierki miętowe oblane czekoladą After Party, Pszczółka lub produkt równoważny.</p> <p>Skład: czekolada 31% [cukier, miazga kakaowa, tłuszcz kakaowy, emulgatory: lecytyny (z soi), E 476], cukier, syrop glukozowy, serwatka w proszku (z mleka), mleko pełne w proszku, tłuszcz roślinny (palmowy), kakao o obniżonej zawartości tłuszczu, substancje glazurujące: szelak, guma arabska, olejek miętowy (0,05%), aromat, emulgator: lecytyny (z soi). Masa kakaowa minimum 40%.</p> <p>Konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	2 kilogramy (tj. 2 opakowania)	tj. opakowań po kg			
10	<p>Cukierki z nadzieniem toffee w czekoladzie deserowej Toffe Amo, Pszczółka lub produkt równoważny.</p> <p>Skład: cukier, miazga kakaowa, tłuszcz kakaowy, emulgatory: E 492, lecytyny (z soi) i E 476, aromat], cukier, tłuszcz roślinny (palmowy), mleko pełne w proszku, kakao o obniżonej zawartości tłuszczu (0,9%), sól, aromaty. Masa kakaowa minimum 46%.</p> <p>Konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	4 kilogramy (tj. 4 opakowania)	tj. opakowań po kg			
11	<p>Coffee Amo, Pszczółka lub produkt równoważny.</p> <p>Skład: cukier, syrop glukozowy, czekolada mleczna 17% [cukier, tłuszcz kakaowy, mleko w proszku odtłuszczone, miazga kakaowa, serwatka w proszku (z mleka), tłuszcz mleczny, emulgatory: lecytyny (z soi), E 476, aromat], czekolada 17% [cukier, miazga kakaowa, tłuszcz kakaowy, emulgatory: lecytyny (z soi), E 476], kawa rozpuszczalna (0,98%), mleko pełne w proszku, spirytus (0,4%), kakao o obniżonej zawartości tłuszczu, tłuszcz roślinny (palmowy), aromaty, substancje glazurujące: szelak, guma arabska, regulator kwasowości: kwas cytrynowy. Czekolada- masa kakaowa minimum 40 %, czekolada mleczna- masa kakaowa minimum 30%.</p> <p>Konfekcjonowanie: opakowanie max 1 kg</p>	5 kilogramów (tj. 5 opakowań)	tj. opakowań po kg			
Razem brutto:						

* proszę uzupełnić

UWAGA: Zamawiający dopuszcza zmianę w sposobie konfekcjonowania zamawianego asortymentu ale tylko w granicach podanych w tabeli i pod warunkiem, że po przeliczeniu będzie możliwa realizacja całości zamówienia. W razie konieczności należy zaakreślić ilość zaproponowanych butelek/opakowań w górę (cała butelka/całe opakowania). Ryzyko prawidłowej kalkulacji ilości spoczywa na Wykonawcy.

_____ podpis Wykonawcy

UMOWA Nr ZZP.261.2.....2024

zawarta w dniu2024 r.

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, Regon: 060972765, NIP: 712 325 37 42.

reprezentowaną przez:

- 1.
2.

zwaną dalej Zamawiającym,

a

firmą
z siedzibą w, kod:
wpisaną Wydział Gospodarczy - Krajowy Rejestr
Sądowy pod nr, REGON:, NIP

reprezentowaną przez:

- 1.
2.

zwaną dalej Dostawcą.

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku wyboru ofert. Oferta Dostawcy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Zamawiający zamawia a Dostawca przyjmuje do realizacji **sukcesywne dostawy artykułów ogólnospożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. wg zadań 1-3: Zadanie nr 1: dostawa wody, Zadanie nr 2: dostawa artykułów ogólnospożywczych, Zadanie nr 3: dostawa czekolady i wyrobów cukierniczych** (zadanie nr)zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz kosztorysem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 części A, B i C do Umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się realizować zamówienie zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej Umowie oraz zgodnie z:
 - a) kosztorysem ofertowym,
 - b) zasadami rzetelnej wiedzy i ukształtowanymi zwyczajami.
3. Żywność będąca przedmiotem Umowy musi odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi Polskimi Normami lub równoważnymi, prawem żywnościowym oraz z obowiązującymi zasadami GMP/GHP i systemu HACCP lub równoważnymi.
4. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach. Dostawca gwarantuje minimalny termin przydatności do spożycia tj. minimum 2 miesiące licząc od dnia dostawy.
5. Dostawca oświadcza, że przysługuje mu pełne prawo do rozporządzania przedmiotem Umowy, w tym prawo do przeniesienia jego własności.

§

1. Dostawa przedmiotu Umowy następować będzie środkiem transportu Dostawcy na jego koszt i jego ryzyko, zgodnie z każdorazowym zapotrzebowaniem Zamawiającego składanym Wykonawcy drogą mailową lub faksem w terminie nie dłuższym niż **... dni** licząc od złożenia zamówienia. Przedmiot Umowy będzie dostarczony bezpośrednio do siedziby Zamawiającego oraz na następujące obiekty:
 - a) Hala Sportowa im. Zdzisława Niedzieli przy Al. Zygmuntowskich 4 w Lublinie (dotyczy zadania 1),
 - b) Aqua Lublin przy Al. Zygmuntowskich 4 w Lublinie (dotyczy zadań 1 i 2),
 - c) Centrum Sportowo-Rekreacyjne przy ul. Łabędziej 4 w Lublinie (dotyczy zadania 1),
 - d) Hala Globus przy ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie (dotyczy zadania 1),
 - e) Obiekty Zalew przy ul. Krężnickiej 6 w Lublinie (dotyczy zadania 1, 2),
 - f) Stadion Lekkoatletyczny przy ul. Piłsudskiego 22 w Lublinie (dotyczy zadania 1),
 - g) Arena Lublin, ul. Stadionowa 1 w Lublinie (dotyczy zadań 1, 2 i 3),
 - h) Budynek Administracyjny, ul. Filaretów 44 w Lublinie (dotyczy zadań 1,2 i 3).

2. Zamówiony towar zostanie zapakowany przez Wykonawcę zgodnie z listą przekazaną przez Zamawiającego, uwzględniającym zapotrzebowanie poszczególnych komórek organizacyjnych (Obiektów wskazanych powyżej). Dla każdej komórki organizacyjnej Zamawiającego zostanie wystawiony oddzielny dokument WZ, na co Dostawca wyraża zgodę.
3. Przyjęcie towaru następuje z zastrzeżeniem prawa do przeprowadzenia późniejszej kontroli. Potwierdzenie odbioru nie oznacza potwierdzenia jakości przyjętego towaru i zgodności dostawy z zamówieniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli dostawy w ciągu 2 dni roboczych po jej dostarczeniu. Towar nie odpowiadający ilościowo i jakościowo zamówieniu, obowiązującym w tym zakresie normom i/lub wymaganiom lub wadliwy może zostać postawiony do dyspozycji Dostawcy z żądaniem wymiany we wskazanym terminie.
4. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w dostawie lub dostawy towaru nieodpowiedniej jakości, Zamawiający w ciągu 24 godz. od stwierdzenia powyższych faktów powiadomi Dostawcę, który w tym samym terminie zobowiązany jest do uzupełnienia braków bądź wymiany towaru.
5. Podane w kosztorysie ofertowym ilości asortymentu mają charakter orientacyjny. Wykonawcy nie będzie przysługiwało naszczenie o realizację ilości określonego wstępnie przez Zamawiającego towaru jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze.
6. W przypadku zwłoki, przez którą rozumie się niedostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od danego zamówienia i zakupu danej partii towaru u podmiotu trzeciego oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości ryczałtowej 5% wartości nie zrealizowanej dostawy.

§ 4

W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 5

1. Strony ustalają maksymalną wartość przedmiot Umowy, określonego w §2 powyżej na kwotę:

Netto :zł

(słownie:)

Stawka Podatku VAT:%

Ogółem brutto: zł

(słownie:).

2. Wykonawca związany jest ceną przedłożonej oferty oraz cenami jednostkowymi przez cały czas trwania Umowy, z zastrzeżeniem §5 ust. 3 i następane.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 3% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - c) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
 - d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - e) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co pół roku, począwszy najwcześniej po upływie 6 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, Strony ustalają, że zmianie ulegnie wówczas wartość brutto o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatkowej VAT - powyższa okoliczność uprawnia Dostawcę do wystąpienia do Zamawiającego z projektem aneksu do Umowy, wprowadzającego zmianę zaproponowanej w ofercie ceny o procent zmiany podatku VAT.

6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 5 powyżej obowiązywać będą od dnia wejścia w życie tych zmian.
7. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie. Strony sporządzą w sprawie zmiany cen oddzielny aneks.
8. Cena wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie czynniki cenotwórcze i koszty niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, w tym koszty dostawy na obiekty wskazane w §3 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 6

1. Podstawę do uregulowania należności stanowi faktura VAT.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT oraz dokumentów stwierdzających wykonanie dostawy objętej fakturą i potwierdzających odbiór dostawy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń (ilościowy i jakościowy).
3. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Dostawcy, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym a Dostawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
5. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
6. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z póź. zm).
7. Dostawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

8. Dostawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług. Dostawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).
9. Dostawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.). Dostawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

§7

1. Dostawca zapłaci Zamawiającego karę umowną:
 - a) za opóźnienie w terminowym wykonaniu umówionego przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za odstąpienie od Umowy z winy Dostawcy - 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną za zwłokę w odbiorze dostawy, karę w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych mogą być kumulowane i nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Wszystkie przewidziane niniejszą umową kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia wezwania do ich zapłaty.
5. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do ich potrącenia z wynagrodzenia należnego Dostawcy.

§8

1. Umowę zawarto na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2024 r. licząc od dnia podpisania, z zastrzeżeniem §9 poniżej, lub do wyczerpania kwot przewidzianych na realizację niniejszego zamówienia przez Zamawiającego.



§9

Rozwiązanie Umowy.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zastosowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku nie wywiązania się przez drugą Stronę z istotnych jej postanowień.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie zajęty majątek Wykonawcy niezbędny do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
 - c) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy, pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości dotyczących realizacji Umowy.
 - d) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej Umowy,
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu Stron.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania Umowy.

§10

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Strony mogą każdorazowo, na zasadzie porozumienia Stron wprowadzić zmiany do niniejszej Umowy, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany, nie wiążące się z osiągnięciem korzyści przez Zamawiającego, mogą być wprowadzane, o ile nie zmirzają one do modyfikacji treści oferty, w zakresie elementów, które doprowadziły do wyboru tego Wykonawcy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, mogą w szczególności dotyczyć:
 - a) zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku wystąpienia zdarzeń mających charakter siły wyższej;

- b) zmiany wiążącej się z nadzwyczajną zmianą stosunków gospodarczych lub ekonomicznych;
- c) zmiany wynikającej ze zmiany stanu prawnego, w tym również aktów prawa miejscowego odnoszących się do działalności Zamawiającego;
- d) zmian szczególnie uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem Strony;
- e) zmian wiążących się z waloryzacją wynagrodzenia, o których mowa w §5 niniejszej Umowy.

5. Wprowadzenie zmian do Umowy wymaga formy pisemnego aneksu zawierającego uzasadnienie ich wprowadzenia.

§11

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

§12

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca prześle wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej



wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla jej ważności formy pisemnej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§14

Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:

1. Oferta Dostawcy – załącznik nr 1,
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
3. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3 część

ZAMAWIAJĄCY:
(MOSiR)

DOSTAWCA:

PROJEKT

