

Załącznik nr 2 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Konservacja wind w Zespole Domów Studenckich Politechniki Warszawskiej
(Część 1 – DS RIVIERA, Część 2 – DS Babilon, DS Żaczek, DS Akademik, DS Mikrus)”

Nr ref. ZP.U.MG.31.2024

Rodzaj zamówienia:

usługa

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

50750000-7 - usługi w zakresie konserwacji wind

Miejsce i termin realizacji usługi:

- Część 1 - DS Riviera - w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy
- Część 2 - DS Babilon, DS Żaczek, DS Akademik, DS Mikrus - w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług konserwacji wind w Domach Studenckich Politechniki Warszawskiej - utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne i wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych i towarowych.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Części zamówienia:

Część 1 - Utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych w Domu Studenckim „Riviera” Politechniki Warszawskiej - 00-631 Warszawa, ul. Waryńskiego 12.

DS	Producent	Rok produkcji	Nr dźwigu	Typ windy	Ilość pięter, którą obsługuje	Udźwig [kg]
DS "Riviera"	OTIS	1998	D8KE1148	osobowa	18	630
	OTIS	1998	D8KE0228	osobowa	18	800
	OTIS	1998	D8KE1149	osobowa	18	630
	OTIS	1998	D8KE1147	osobowa	18	630

UWAGA: W przypadku części 1 Wykonawca musi posiadać autoryzację do realizacji przedmiotu zamówienia od OTIS Sp. z o.o. lub złożyć oświadczenie o pełnej dostępności do materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych OTIS.

Część 2 - Utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych i towarowych w:
 Domu Studenckim „Mikrus” Politechniki Warszawskiej - 00-631 Warszawa, ul. Waryńskiego 10,
 Domu Studenckim Akademik - ul. Akademicka 5, 02-038 Warszawa,
 Domu Studenckim Babilon - ul. Kopińska 12/16, 02-323 Warszawa,
 Domu Studenckim Żaczek - ul. Wołoska 141a, 02-507 Warszawa

DS	Producent	Rok produkcji	Nr dźwigu	Typ windy	Ilość pięter, którą obsługuje	Udźwig [kg]
DS "Akademik"	Hydromach	2006	HE0325	osobowa	8	525
	Hydromach	2006	HE0324	osobowa	8	525
	Lift-Pol	2013	ELP253	osobowa	2	800
	D-lift	2007	J51-024	osobowa	8	600
	D-lift	2007	J51-057	towarowa	8	975
DS "Babilon"	LIFT SERVICE Lublin	2007	N3127013968	osobowa	5	525
	LIFT SERVICE Lublin	2006	N3127013829	osobowa	5	525
	LIFT SERVICE Lublin	2006	N3127013830	osobowa	5	525
	LIFT SERVICE Lublin	2007	N3127013965	osobowa	5	525
	KDO "ZREMB" Warszawa	1986	N3127004692	towarowa	1	160
DS "Żaczek"	HYDROMACH	2003	HE-0189	osobowa	12	500
	HYDROMACH	2003	HE-0190	osobowa	12	500
	HYDROMACH	2003	HE-0191	osobowa	12	500
	HYDROMACH	2003	HE-0192	osobowa	12	500
DS "Mikrus"	HYDROMACH	2006	HE-0323	osobowa	11	675
	HYDROMACH	2007	HE-0340	osobowa	11	675
	HYDROMACH	2007	HE-0341	osobowa	11	675

3. Zestawienie prac związanych z bieżącym utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej dźwigów osobowych i towarowych wynagradzanych ryczałtowo:
 - a) Czynności wynikające z przepisów prawa (w tym przeglądy specjalne, resursy itp.), norm, dokumentacji powykonawczej, dokumentacji techniczno-rozruchowych oraz instrukcji obsługi i użytkowania.

- b) Czynności serwisowe w zakresie ustalonym instrukcją konserwacji, opracowaną przez producenta urządzeń i obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego, dotyczącymi urządzeń transportu bliskiego.
 - c) Zapewnienie całodobowej gotowości, w zakresie uwalniania ludzi uwieczonych w kabinach oraz w sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu, siedem dni w tygodniu przez cały rok.
4. W zakresie dźwigów osobowych i towarowych przeprowadzanie regularnych kontroli i czynności serwisowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonywanie napraw urządzeń wraz z dokonywaniem stosownych wpisów w książkach rewizyjnych, dzienniku konserwacji urządzeń i książkach gwarancyjnych dźwigów osobowych i towarowych, w szczególności:
- a) funkcjonalne przeglądy wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, prowadnic drzwi kabinowych i szybowych, prowadnic kabinowych i przeciwwagi;
 - b) smarowanie (n/d wymiany oleju oraz smarownic) wymienionych podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń;
 - c) sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się kabiny na przystankach;
 - d) kontrola wzrokowa i funkcji przełączników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego;
 - e) sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy;
 - f) oczyszczanie powyższych podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie;
 - g) czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszybia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, dwa razy w ciągu roku;
 - h) utylizacja zużytych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami;
 - i) diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń;
 - j) regularna i zgodna z najlepszą wiedzą techniczną konserwacja urządzeń;
 - k) aktualizacja do najnowszych wersji oprogramowania, na podstawie zaawansowanej diagnostyki urządzeń.
5. Przeprowadzanie procedur związanych z badaniami okresowymi oraz uczestnictwo uprawnionych pracowników firmy w badaniach okresowych urządzeń wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
6. Zapewnienie usuwania w godzinach pracy serwisu usterek powstałych w trakcie normalnej eksploatacji urządzenia, naprawa lub wymiana we własnym zakresie części, które uległy zużyciu bądź uszkodzeniu podczas normalnej eksploatacji urządzeń.
7. Wykonywanie napraw awaryjnych polegających na usuwaniu drobnych usterek powstałych podczas eksploatacji niewymagających części zamiennych (m.in.: usunięcie elementów blokujących drzwi windy, odblokowanie systemu, restart systemu, regulacje itp.).
8. Zapewnienie bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami prawnymi dotyczącymi wind.
9. Wykonywanie we własnym zakresie pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej raz w roku przed przeglądem UDT oraz po naprawach wymagających takich pomiarów.
10. Materiały i sprzęt niezbędny do realizacji umowy Wykonawca dostarczy własnym staraniem i na własny koszt oraz uzyska wszystkie niezbędne zezwolenia. Użyte części i materiały muszą posiadać wymagane atesty i być zgodne z rekomendacją producenta urządzenia.
11. Zgłaszanie umawianie i reprezentowanie Zamawiającego przy przeglądach UDT wymaganych prawem.
12. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
- a) prowadzenia Centrum Alarmowego czynnego przez 24 godziny na dobę, przez wszystkie dni w tygodniu,

- b) zapewnienia wykwalifikowanego personelu zdolnego do sprawnego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) natychmiastowego powiadomienia służb ratowniczych (w przypadku zaistnienia takiej konieczności),
 - d) informowania Zamawiającego o zakłóceniach w pracy urządzenia, sposobie usunięcia usterki oraz planowanym terminie przywrócenia sprawności eksploatacyjnej,
 - e) sporządzania raportów zawierających zestawienia miesięczne awarii i czynności konserwacyjnych,
 - f) umieszczania na nieczynnej windzie informacji o jej awarii.
13. Zestawienie prac związanych z utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej dźwigów osobowych i towarowych wynagradzanych kosztorysowo:
Usuwanie usterek powstałych w wyniku:
- a) wyeksploatowania elementów i mechanizmów wind,
 - b) aktów wandalizmu,
 - c) kradzieży,
 - d) niewłaściwego wykorzystania urządzenia przez użytkownika,
 - e) zdarzeń losowych (np. zalanie, pożar, wichura, wypadek komunikacyjny itp.).
14. Usunięcie usterek wynagradzanych kosztorysowo nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu stworzonego wg KNR, lub innych uzgodnionych z Zamawiającym katalogów cenowych. Kosztorysy będą potwierdzane pisemnie każdorazowo przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu zamówienia.
16. Pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot zamówienia powinni posiadać uprawnienia dozоровe do dźwigów elektrycznych zgodnie z zaświadczeniem kwalifikacyjnym uprawniającym do zajmowania się konserwacją dźwigów wydanym przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych.
17. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wszystkie czynności konserwacyjne wind wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.
18. Faktury za realizację zamówienia muszą być wystawiane oddzielnie na każdy dom studencki i dostarczone drogą mailową:
- a) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Riviera” - ul. Waryńskiego 12, 00-631 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: rivera.ds@pw.edu.pl
 - b) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Mikrus” - ul. Waryńskiego 10, 00-631 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: mikrus.ds@pw.edu.pl
 - c) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Akademik”, ul. Akademicka 5, 02-038 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: akademik.ds@pw.edu.pl
 - d) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Babilon”, ul. Kopińska 12/16, 02-321 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: babilon.ds@pw.edu.pl
 - e) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Żaczek”, ul. Wołoska 141a, 02-507 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: zaczek.ds@pw.edu.pl