



**30 lat**

Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa

adres korespondencyjny  
Centrala ARiMR  
ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa

# Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości mniejszej niż progi unijne  
prowadzonym w trybie podstawowym*

**na:**

**„Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego”**

**numer referencyjny sprawy: DPiZP.2619.6.2024**

wszczęty na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

<b>Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .....</b>	<b>3</b>
A. Dane Zamawiającego .....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania .....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
<b>Rozdział I. Przedmiot zamówienia .....</b>	<b>5</b>
I.1. Opis przedmiotu zamówienia .....	5
I.2. Opis części zamówienia .....	5
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia .....	5
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia .....	5
<b>Rozdział II. Termin wykonania zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia .....</b>	<b>5</b>
III.1. Podstawy wykluczenia .....	6
III.2. Warunki udziału w postępowaniu .....	7
<b>Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych .....</b>	<b>7</b>
IV.1. Zawartość ofert .....	7
IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	8
IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej .....	9
IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów .....	9
IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych .....	9
<b>Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział VII. Termin związania ofertą .....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert .....</b>	<b>11</b>
VIII.1. Przygotowanie ofert .....	11
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu .....	11
<b>Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty .....</b>	<b>12</b>
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert .....	12
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty .....	12
<b>Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .....</b>	<b>14</b>
<b>Załączniki do SWZ: .....</b>	<b>14</b>
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego .....</i>	<i>16</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia .....</i>	<i>19</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach .....</i>	<i>20</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu .....</i>	<i>21</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia .....</i>	<i>22</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej .....</i>	<i>23</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia .....</i>	<i>24</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ – wzór Oświadczenia - Wykaz usług .....</i>	<i>25</i>
<i>Załącznik nr 9a do SWZ – projektowane postanowienia umowy dla rozwiązania referencyjnego .....</i>	<i>26</i>
<i>Załącznik nr 9b do SWZ - projektowane postanowienia umowy dla rozwiązania równoważnego .....</i>	<i>50</i>

**Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego****A. Dane Zamawiającego**

1. Zamawiającym jest:  
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);  
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: [zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl);  
REGON: 010613083;  
NIP: 526-19-33-940.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.; dalej: „ustawa”).

**B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania**

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
  - 3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Załącz konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
  - 3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - 3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
  - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.
  - 4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
  - 6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej ([platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
  - 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty”.
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:
  - 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;

- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
  9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
  10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## Rozdział I. Przedmiot zamówienia

### I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

1.1. Główny kod: 72267000-4 [Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania]

2. Przedmiotem zamówienia jest :

1) zapewnienie Zamawiającemu prawa do korzystania z Oprogramowania wyspecyfikowanego w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy dla rozwiązania referencyjnego Duo Security (dalej: ppu) oraz w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy dla rozwiązania równoważnego (dalej: ppu1), wraz z Dokumentacją na zasadzie subskrypcji, przez okres 24 miesiące od dnia wskazanego w Protokole odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 ppu/ppu1 dla 1235 użytkowników oraz przez okres 12 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole odbioru, jednak nie wcześniej niż od dnia 21 marca 2025 roku dla 435 użytkowników zgodnie z Załącznikiem nr 1 do ppu/ppu1,

2) zapewnienie Zamawiającemu Usługi Wsparcia Oprogramowania poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w okresie, o którym mowa w § 2. ust. 1 ppu/ppu1, zgodnie z zapisami ppu/ppu1 i ogólnymi warunkami producenta

### I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy.

2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Wskazane subskrypcje oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego są niezbędne w celu realizacji bezpiecznego dostępu do infrastruktury informatycznej ARiMR w warstwie dostępowej do aplikacji CSOB dla podmiotów zewnętrznych (LGD, Urzędy Marszałkowskie itd.) z publicznej sieci Internet. Rozwiązanie, w znacznym stopniu poprawia bezpieczeństwo przy dostępie do zasobów wewnętrznych Agencji poprzez wprowadzenie dodatkowej warstwy potwierdzania tożsamości. Przy każdej próbie uwierzytelnienia, oprócz podania loginu i hasła, wymagane jest potwierdzenie swojej tożsamości z wykorzystaniem dodatkowego urządzenia, np. telefonu. Wdrożenie tzw. mechanizmów MFA (ang. Multi-factor authentication), a więc uwierzytelniania wieloskładnikowego jest najprostszym oraz najbardziej efektywnym sposobem zagwarantowania, że z usługi korzysta rzeczywiście uprawniona do tego osoba. Podział zamówienia na części mógłby spowodować nadmierną uciążliwość i mieć negatywny wpływ na bieżące procesy, w szczególności mógłby doprowadzić do braku zapewnienia narzędzia do uwierzytelniania dwuskładnikowego. Ponadto, konieczne byłoby skoordynowanie działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia w ściśle nakładających się i powiązanych obszarach, co mogłoby zagrozić realizacji przedmiotu zamówienia. Konieczność koordynacji prac Wykonawców realizujących zamówienie w podziale na części rodziłoby trudności w zarządzaniu pracą zespołów po stronie Zamawiającego oraz mogłoby wiązać się z ryzykiem braku jednolitości i spójności w przypadku awarii prowadzić do odmiennych i niekompatybilnych działań naprawczych i rozmycia odpowiedzialności. Co istotne należy wskazać, że w przypadku podziału zamówienia na części, bez względu na przyjęte kryterium podziału powstaje realne ryzyko niezłożenia przez wykonawcę ofert na wszystkie części zamówienia. Sytuacja, w której jakaś część zamówienia mogłaby być nierozstrzygnięta jest nieakceptowalna z uwagi na konieczność zabezpieczenia realizacji bieżących zadań Zamawiającego. Ponadto podział przedmiotowego postępowania na części jest niecelowy, ponieważ nie zwiększyłby konkurencyjności. Zarówno mały, średni i mikro przedsiębiorca, w którego profilu działalności mieści się sprzedaż subskrypcji objętych postępowaniem może dostarczyć subskrypcje objęte postępowaniem.

### I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

### I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w okresie 24 miesiące od dnia wskazanego w Protokole odbioru, o którym mowa w ust. 2 dla 1235 użytkowników oraz w okresie 12 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole odbioru, jednak nie wcześniej niż od dnia 21 marca 2025 roku dla 435 użytkowników zgodnie z Załącznikiem nr 1 do ppu/ppu1 .

2. Szczegółowe terminy realizacji zamówienia zostały określone przez Zamawiającego w ppu/ppu1, stanowiącymi Załącznik nr 9a / Załącznik nr 9b do SWZ.

## Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2 SWZ.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1 SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.

### III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
  - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 129 ze zm; dalej *ustawa o szczególnych rozwiązaniach*) Zamawiający wykluczy:
  - 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

- 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
4. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), **od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielania** lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:
- 4.1. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. powyżej; lub
- 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. lub 4.2. powyżej,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości.**
- Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegać odrzuceniu.**

### III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- 1.1. **zdolności zawodowej**, Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje: co najmniej 1 usługę (umowę), polegającą na dostarczeniu oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego (mechanizmów MFA -ang. Multi-factor authentication) obejmującą licencję dla minimum tysiąca użytkowników wraz z usługą wsparcia przez okres przynajmniej 12 miesięcy
- UWAGA 1**  
*W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.*
- UWAGA 2**  
*Zamawiający pod pojęciem „jednej usługi” rozumie jedno zamówienie realizowane w ramach jednej umowy.*
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, dalej: „*Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych*”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
- 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
- 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.

- 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
- 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.4 SWZ stosuje się odpowiednio.
- 2.5. Aktualne na dzień składania ofert:
  - 2.5.1. Oświadczenie własne oraz Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ,
  - 2.5.2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
  - 2.5.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

#### **IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 1.2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - 1.2.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - 1.2.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - 1.2.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - 1.2.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
      - sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
  - 1.3. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
  - 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ;

#### **IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa IV.2 pkt 1.1 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument lub dokumenty, o którym mowa w pkt 1. Powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.



3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

#### **IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. IV.2 pkt 1.1. i 1.2. SWZ. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, wymienione w Rozdz. IV.1. pkt 2.5.2. Postanowienia Rozdz. IV.2. SWZ stosuje się odpowiednio.

#### **IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych**

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, art. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
  - 4.2. organy kontrolne,
  - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

**Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPIZP.2619.6.2024**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacjami o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 9.1. Pan Łukasz Galek, tel.: +48 22 242 01 89 w godz. 9.00 – 15.00.
  - 9.2. Pani Kinga Henzel tel.: +48 22 595 00 66 w godz. 9.00 – 15.00

**Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „**Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądzu Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

**Rozdział VII. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **04.10.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

### VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

#### Uwaga:

*Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
  - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
  - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
  - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

### VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797), podpisem zaufanym lub osobistym.
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
  - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 5.2. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
- 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4 i 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 4 – 5 oraz pkt. 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty**

### **IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **05.09.2024 r. o godzinie 10:00**
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **05.09.2024 r. o godzinie 11:00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

### **IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty**

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

## **Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany

jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

##### **1.1. kryterium cena (P<sub>c</sub>) – waga 100% [100 pkt], wg poniższego wzoru**

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P<sub>c</sub> – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena  
 C<sub>min</sub> – cena najniższa spośród ważnych ofert  
 C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
  - 3.1. aktualne pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

#### **Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1,5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdz. SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyką” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

#### **Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik nr 9a dla rozwiązania referencyjnego lub Załącznik nr 9b dla rozwiązania równoważnego do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w ppu nie podlegają negocjacji.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w ppu/ppu1 wraz z załącznikami, stanowiące Załącznik nr 9a / Załącznik nr 9b do SWZ.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
  - 5.1. aktualnie pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

**Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 6.1 5 (pięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 6.2 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt. 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
  - 7.1. 5 (pięciu) dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie:
  - 8.1. 5 (pięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**Załączniki do SWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego.
2. Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
4. Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
6. Załącznik nr 6 – Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.
8. Załącznik nr 8 – Wzór Oświadczenia – Wykaz usług.
9. Załącznik nr 9a – Projektowane postanowienia umowy dla rozwiązania referencyjnego.
10. Załącznik nr 9b – Projektowane postanowienia umowy dla rozwiązania równoważnego

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa, 23.08.2024 r. ....

p.o. ZASTĘPY PREZESA

podpis Zamawiającego

i

i

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy  
DPIZF.2619.6.2024

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na "Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego", zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

Tabela nr 1A – Wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 do ppu uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie z ppu wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją na zasadach określonych w ppu oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania w okresie 24 i 12 miesięcy:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość użytkowników ów (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
					%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [f]	[h] = [e] + [g]
1.	Duo Security – Duo Essential subskrypcja na okres 24 miesięcy	1235					
2.	Duo Security – Duo Essential subskrypcja na okres 12 miesięcy	435					
<b>Razem</b>					X		



**TABELA NR 2A - Wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie z ppu1 wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich oraz ich dokumentacją na zasadach określonych w ppu1 oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania w okresie 24 i 12 miesięcy, rozwiązanie równoważne, zgodnie z opisem równoważności zawartym w załączniku nr 1 do ppu1:**

L.p.	Przedmiot/Nazwa oprogramowania równoważnego	Nr produktu zgodnie z oznaczeniem stosowanym przez Producenta	Ilość użytkownikówszt. {	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena ofertowa netto [zł]	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto [zł]
						%	[zł]	
a	b	c	d	e	[f]=[d]x[e]	[g]	[h]=[f]x[g]	[i]=[f]+[h]
1.	..... Subskrypcja na 24 miesiące		1235					
(...)	..... Subskrypcja na 12 miesięcy wraz z wdrożeniem, o którym mowa w ppu1		435					
<b>Razem:</b>							X	

<sup>1</sup> Jeżeli Wykonawca składa ofertę na oprogramowanie wymienione przez Zamawiającego z nazwy wypełnia Tabele nr 1A.

<sup>2</sup> Jeżeli Wykonawca składa ofertę na oprogramowanie spełniające kryteria równoważności wypełnia Tabelę 2A. Wykonawca winien wpisać Nazwę oprogramowania nr produktu zgodnie z oznaczeniem stosowanym przez Producenta.

Słownie zł cena ofertowa netto:

Słownie zł cena ofertowa brutto:

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanych postanowień umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
5. Wadium w wysokości 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr .....prowadzony w banku ..... Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1,5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):

9.1. ....<sup>1</sup>

<sup>1</sup> w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....

Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....

11. Dokumenty wymienione:

- 11.1. od strony ..... do strony ..... w pliku ..... [należy wpisać nazwę pliku],
- 11.2. od strony ..... do strony ..... w pliku ..... [należy wpisać nazwę pliku],
- 11.3. [...]

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykazac, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>3</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

13.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>4</sup>

13.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:<sup>4</sup>

13.2.1. ....<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>5</sup> W pkt. 13.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

14.1. ....

14.2. ....

14.3. ....

14.4. ....

14.5. ....

Świadom odpowiedzialności karniej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie własne oraz Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**DPIZP.2619.6.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego” składam oświadczenia:

**CZĘŚĆ A – Oświadczenie własne Wykonawcy.**

Wykonawca oświadcza, że jest:<sup>1</sup>

1. Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie<sup>2</sup>
2. Małym przedsiębiorstwem: tak/nie<sup>2</sup>
3. Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie<sup>2</sup>

**Uwaga**

*\* Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.Urz. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

<sup>2</sup> **niepotrzebne skreślić.**

**CZĘŚĆ B – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023 1605 t.j.; dalej: „ustawa”)**

Oświadczam(-y), że:

1. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy,
2. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
3. Oświadczam(-y), że zachodzą w stosunku do mnie (nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam(-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem(-liśmy) następujące środki naprawcze:.....<sup>3</sup>

**Uwaga**

<sup>3</sup> Wykonawca wypełnia pkt 3. wyłącznie w przypadku, gdy go dotyczy

**CZĘŚĆ C – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące informacji podanych w CZĘŚCI B**

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w CZĘŚCI B są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

**DPIZP.2619.6.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego", oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
  - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego oświadczenia;
  - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. lub 1.2. niniejszego oświadczenia;
  - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotów lub organów o których mowa w pkt. 1.1.-1.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
  - 2.1. Nie jestem Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2.2. Nie jestem Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2.3. Nie jestem Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

**Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa  
w art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych  
DPIZP.2619.6.2024**

**CZĘŚĆ A**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego” oświadczam(-y), że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III.2. SWZ.

**CZĘŚĆ B - informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów<sup>1</sup>:**

Oświadczam(-y), że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w ww. postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III.2 pkt 1.2 SWZ, polegam(-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów<sup>2</sup>:

1. .... (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot  
i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
2. .... (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot  
i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**Uwaga:**

<sup>1</sup> Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

<sup>2</sup> Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy.

**CZĘŚĆ C – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące informacji podanych w CZĘŚCI A oraz CZĘŚCI B**

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w CZĘŚCI A oraz CZĘŚCI B są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**DPiZP.2619.6.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego**”, oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

**Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
DPiZP.2619.6.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego” oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1689) z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym** o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1689) z **następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

\* wpisać numer części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę

**Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia**

**Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia**  
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**DPIZP.2619.6.2024**

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: .....<sup>1</sup>, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego**”, oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 1.1. ....
  - 1.2. ....
  - 1.3. ....
2. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 2.1. ....
  - 2.2. ....
  - 2.3. ....
3. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 3.1. ....
  - 3.2. ....
  - 3.3. ....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>2</sup> należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



**Załącznik nr 8 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług**  
*[warunek udziału w postępowaniu]*

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie – Wykaz usług**

**DPIZP.2619.6.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup subskrypcji oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego”, składam(-y) wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.2. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług (wg warunku udziału w postępowaniu)	Liczba użytkowników objęta licencją	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa Innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								

**Uwaga do kol. 7:**

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
  - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powtarzających się lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
  - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
- Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

**Uwaga do kol. 8:**

- Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełnienia warunku udziału;
- Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.2. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ustawy. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.4. SWZ.

**Załącznik nr 9a do SWZ – projektowane postanowienia umowy dla rozwiązania referencyjnego**

**Projektowane postanowienia umowy**

**Umowa nr \_\_\_\_/DZI/2024/2619**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej **“Zamawiającym”** lub **„ARiMR”**, którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_ – Prezes ARiMR,

**a**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, zwaną dalej **“Wykonawcą”**, którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_;  
zwane łącznie **„Stronami”**,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.  
Definicje**

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Aktualizacja** – updates (zaktualizowanie), upgrade (ulepszenie), patches (poprawka) oraz wszelkie nowe wersje Oprogramowania i udoskonalenia do wersji bieżących Oprogramowania (nowe edycje Oprogramowania, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne) wraz z ich Dokumentacją, wydane przez producenta w okresie korzystania przez Zamawiającego z licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym zgodnie z Umową;
- 2) **Certyfikat** – wygenerowane przez producenta oraz dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki (klucze) lub dane dostępne do Serwisu, uprawniające Zamawiającego do dostępu i korzystania z Oprogramowania oraz Usługi Wsparcia Oprogramowania;
- 3) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7:00-17:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
- 4) **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub Aktualizacji dostarczona w ramach Umowy, w szczególności lecz nie wyłącznie standardowa dokumentacja producenta Oprogramowania w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa), instrukcje obsługi, dokumentacja niezbędna do korzystania z Oprogramowania (administratora, techniczna, użytkownika), w tym treść warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z Oprogramowania sporządzona w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) i wszelka inna dokumentacja pochodząca od producenta Oprogramowania;
- 5) **Licencja** – prawo do korzystania z Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta, potwierdzone dokumentem licencyjnym oraz Certyfikatem;
- 6) **Oprogramowanie** – oprogramowanie do uwierzytelniania dwuskładnikowego, spełniające wymagania określone w umowie (w tym w Załączniku nr 1 do umowy), umożliwiającą realizację funkcjonalności zgodnie z zapisami umowy (w tym Załącznika nr 1 do Umowy);

- 7) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR** - załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 51/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- 8) **Serwis** - serwis internetowy (portal) producenta Oprogramowania;
- 9) **Strony** – Wykonawca i Zamawiający wymienieni w komparycji Umowy;
- 10) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 11) **Usługa Wsparcia Oprogramowania**– wsparcie producenta zgodnie z ogólnymi zasadami świadczenia tej usługi przez producenta na rzecz użytkowników Oprogramowania, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwisy wskazane przez producenta, a także na konsultacjach w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania oraz usuwania wszelkich problemów z działaniem Oprogramowania szczegółowo opisane w § 4.

## § 2.

### Przedmiot Umowy oraz odbiory i terminy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją na zasadzie subskrypcji, przez okres 24 miesiące od dnia wskazanego w Protokole odbioru, o którym mowa w ust. 2 dla oprogramowania wskazanego w pkt 1) Załącznika nr 1 do Umowy oraz przez okres 12 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole odbioru, jednak nie wcześniej niż od dnia 21 marca 2025 roku dla oprogramowania wskazanego w pkt 2) Załącznika nr 1 do Umowy, w tym:
  - 1) przekaże dokument licencyjny wystawiony przez producenta Oprogramowania potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania i wskazujący termin korzystania z Oprogramowania oraz Dokumentacji, zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania;
  - 2) zapewni Zamawiającemu Usługę Wsparcia Oprogramowania poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w okresie, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami producenta.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail osób wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1), najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji zostanie potwierdzony Protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Za dzień dostarczenia uważa się dzień faktycznego dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji, potwierdzony przez Zamawiającego w Protokole odbioru.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
4. Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 3 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż 2 Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca dostarczy Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację na własny koszt i ryzyko.
6. W przypadku zastrzeżeń dotyczących poprawności Certyfikatu lub stwierdzenia, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Oprogramowania lub Usługi Wsparcia Oprogramowania lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis lub Wykonawca nie dostarczy kompletnego dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta lub Dokumentacji – Zamawiający przekaże zastrzeżenia w terminie 3 Dni Roboczych i odmówi podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta lub Dokumentację na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości. Procedura odbioru zostanie powtórzona.
7. Jeżeli w trakcie obowiązywania Certyfikatu Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Oprogramowania lub dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub nie umożliwia pobrania

przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis – Zamawiający zgłasza brak dostępu Wykonawcy lub brak możliwości korzystania z Oprogramowania lub pobierania Aktualizacji Oprogramowania, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do Oprogramowania, dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub pobieranie Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.

### § 3.

#### Wymagania wobec Wykonawcy dotyczące wykonania Umowy oraz warunki Licencji

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego;
  - 2) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach oraz upoważniony do realizacji i zapewnienia usług będących przedmiotem Umowy, w tym w szczególności jest uprawniony do zapewnienia Licencji na warunkach określonych w Umowie oraz w ogólnych warunkach producenta
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dostarczone Oprogramowanie i Aktualizacje Oprogramowania są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
3. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
  - 1) po stronie Zamawiającego są:
    1. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
    2. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
    3. Pan/i .....tel.: (...) .....; e-mail: .....
  - 2) stronie Wykonawcy są:
    1. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
    2. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
5. W związku z utworzeniem przez Zamawiającego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „Spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Zamawiającego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników Spółki.
6. Strony ustalają, że pracownikom Spółki przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Zamawiającemu zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Zamawiający może wskazać pracowników Spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 3.
7. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 6, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników Spółki.
9. Zamawiający oświadcza, że pracowników Spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Zamawiającego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.
10. Wykonawca jest zobowiązany w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż w terminie 3 Dni Roboczych od powzięcia wiedzy o możliwości wystąpienia okoliczności, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy, do poinformowania o tym Zamawiającego pod rygorem utraty możliwości powołania się na te okoliczności w celu wyłączenia lub ograniczenia swojej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
11. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy nabędzie prawo upoważniające do korzystania na zasadzie subskrypcji w okresach wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy

z dostarczonego przez Wykonawcę Oprogramowania wraz z jego Dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich Dokumentacji pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy. Zamawiający uprawniony jest, w ramach posiadanego prawa, do udostępnienia Oprogramowania wraz z jego dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich dokumentacji Spółce.

12. W ramach prawa, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający jest upoważniony do instalowania, utrwalania i korzystania z Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji, w tym trwałego zwielokrotnienia Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji dla własnych potrzeb Zamawiającego lub Spółki zgodnie z ich charakterem i przeznaczeniem oraz warunkami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta systemu.
13. Wykonawca oświadcza, że warunki licencyjne dostarczonego Oprogramowania, Aktualizacji wraz z Dokumentacją są zgodne z warunkami Umowy oraz ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli jakkolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego zarzut, że korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania, Aktualizacji lub Dokumentacji zgodnie z Umową narusza ogólne warunki licencyjne producenta.

#### **§ 4.**

#### **Usługi Wsparcia Oprogramowania**

1. Usługi Wsparcia Oprogramowania spełniają co najmniej warunki określone w niniejszym paragrafie (warunki świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania określone przez producenta w Załączniku nr 3 do Umowy nie mogą być mniej korzystne od opisanych w niniejszym paragrafie) przez okresy o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W ramach Usługi Wsparcia Oprogramowania Zamawiający będzie miał prawo do:
  - 1) aktualizacji wersji Oprogramowania (updates, upgrade, patches) oraz nowych wersji Oprogramowania i udoskonaień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych);
  - 2) zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i nieograniczonego w czasie korzystania z aktualizacji;
  - 3) monitorowania statusu zgłoszeń dokonanych w zakresie problemów z działaniem Oprogramowania;
  - 4) samodzielnego zgłaszania problemów z działaniem Oprogramowania do producenta;
  - 5) dostępu do pomocy technicznej producenta (telefonicznie, e-mail, www) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z korzystaniem z Oprogramowania w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:00 – 17:00 w Dni Robocze;
  - 6) samodzielnego dostępu elektronicznego przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu do bazy Oprogramowania, bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta, o ile takie istnieją.
3. W okresie obowiązywania Usługi Wsparcia Oprogramowania producent zapewni kontakt Zamawiającemu od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, w szczególności celem zgłoszenia problemów dotyczących działania Oprogramowania i jego Aktualizacji. Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone (drogą elektroniczną na adresy e-mail pracowników Zamawiającego, wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1 Umowy) w ciągu 6 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
4. Czynności związane ze świadczeniem usług w ramach Usługi Wsparcia Oprogramowania będą dokonywane w języku polskim.

#### **§ 5.**

#### **Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy w tym wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich Dokumentacją

na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy i wynosi netto ..... zł (słownie złotych: .....00/100 ) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie złotych: .....00/100).

2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawierają się wszelkie koszty z tytułu udzielenia Zamawiającemu licencji uprawniającej do korzystania z Oprogramowania (wraz z Dokumentacją) zgodnie z warunkami Umowy, jak również z Aktualizacji wraz z ich Dokumentacją pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania oraz Usługi Wsparcia Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub jakiegokolwiek osoby trzeciej, zaś wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje całość wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowanych Umową, w szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi łącznym wynagrodzeniem za wykonanie Umowy wskazanym w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w dwóch częściach, w terminie 28 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, przy czym podstawę do wystawienia faktury za pierwszy rok zapewnienia Zamawiającemu dostępu do Oprogramowania i Usługi Wsparcia Oprogramowania stanowi podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, zaś odpowiednio kolejna faktura nie może być wystawiona wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od wystawienia faktury za poprzedni okres obowiązywania licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym i Usługi Wsparcia Oprogramowania.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku, gdy Umowę realizują Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, rozliczenie wynagrodzenia dokonywane będzie wyłącznie z podmiotem wskazanym na etapie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego jako lider (pełnomocnik podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego).
6. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy któregośkolwiek dokumentu, o którym mowa w ust. 4, spowodują naliczenie ponownego, 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub dokumentu stanowiącego podstawę wystawienia faktury.
8. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
9. Zamawiający uzna fakturę za prawidłowo doręczoną wyłącznie, jeżeli zostanie dostarczona na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Departament Zarządzania Informatyką, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
10. W przypadku wystawienia faktury w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca dostarczy ją na adres: [INFO@arimr.gov.pl](mailto:INFO@arimr.gov.pl) wraz z Protokołem odbioru.
11. Faktury przesyłane przez Wykonawcę na nazwisko pracownika Zamawiającego lub na inny departament/wydział lub adres inny niż wskazany w ust. 9 lub 10 nie zostaną uznane za prawidłowo doręczone, co może skutkować opóźnieniem zapłaty wynagrodzenia i wyłącza prawo Wykonawcy do żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w płatności.
12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
  - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
  - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 13-19.
13. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 12 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
- 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
  - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak, np.: umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
14. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np.: zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
15. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
16. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 12 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
17. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 15-16 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
18. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 17 w terminie określonym w ust. 17, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 17 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 17 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 17 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
19. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 13-18 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 12 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 12.
20. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 13 – 19 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
- 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;

- 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, wówczas:
    - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy,
    - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy;
  - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5), w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 będzie ustalana w następujący sposób:
    - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) – wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
    - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 wzrośnie o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
    - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy;
  - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 łącznie nie więcej niż o 5% w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;
  - 6) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.
21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 20, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 6.

### Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej niżej wysokości:



- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy – w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 6 Umowy – w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 3) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przywróceniu Zamawiającemu dostępu do Oprogramowania, dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7 w wysokości **50,00 zł**;
  - 4) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 11 ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2) wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości **10 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lub odpowiednio w pkt 2)), liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
  3. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wyniesie 96 godzin, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości **10 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3), liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
  4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  5. Przy wykonaniu Umowy Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu, oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 6.
  6. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego kary umownej w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  7. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty i po bezskutecznym upływie tego terminu mogą one być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wskazane w ust. 2 i 3, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości **10 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
  9. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 5 ust. 21, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
  10. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy jest ograniczona do **20 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

## § 7.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką” lub w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty e-mail: DZI-WZU@arimr.gov.pl.

## § 8.

### Wady prawne

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie, oraz Aktualizacje Oprogramowania nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż dostarczane Oprogramowanie lub Aktualizacje Oprogramowania naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
  - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości **10 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający.

## § 9.

### Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

2. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) realizowania Umowy w sposób rażąco sprzeczny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) naruszenia przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa opisanych w regulaminach stanowiących załączniki do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR lub zasad poufności;
  - 3) otwarcia likwidacji, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub członka konsorcjum Wykonawcy, z którym została zawarta Umowa;
  - 4) innego istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, jeżeli Wykonawca nie zaprzestanie lub nie naprawi naruszenia po upływie 14 dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
3. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

## **§ 10.**

### **Zawiadomienia**

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy (wyłącznie o charakterze techniczno-organizacyjnym) mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparcji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

## **§ 11.**

### **Poufność i przetwarzanie danych osobowych**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
4. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 5A, 5C i 5D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 5E do Umowy (o ile znajduje zastosowanie).
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5B do Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

## § 12.

### Zmiany umowy

Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej, gdy:

- 1) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy Umowy;
- 2) w przypadku wprowadzenia nowej wersji Oprogramowania lub innych elementów Oprogramowania przez producenta, która to wersja lub elementy nie były dostępne na rynku w chwili upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy zostaną zachowane, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu;
- 3) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie Oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że Oprogramowanie będzie posiadało parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu/wersji Oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach,

## § 13.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części swojej wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Oprogramowania;
  - 2) Załącznik nr 2- Protokół odbioru (wzór);
  - 3) Załącznik nr 3 – Warunki Usługi Wsparcia Oprogramowania;
  - 4) Załącznik nr 4 - Załączniki nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
  - 5) Załącznik nr 5A – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną;
  - 6) Załącznik nr 5B – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
  - 7) Załącznik nr 5C – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskiwania danych osobowych pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego
  - 8) Załącznik nr 5D – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskiwania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 9) Załącznik nr 5E- Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskiwania danych, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy;

10) Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy.

6. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

**Specyfikacja Oprogramowania**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym do uwierzytelniania dwuskładnikowego (mechanizmów MFA -ang. Multi-factor authentication):

Tabela:

Lp.	Rodzaj Oprogramowania	Okres Subskrypcji	Liczba użytkowników	ID posiadanej przez ARiMR Subskrypcji
1.	Duo Security-Duo Essential	24 miesiące	1235	ID: 3159-9678-10
2.	Duo Security-Duo Essential	12 miesięcy	435	ID: 3159-9678-10

**Protokół odbioru**  
(wzór)

Zgodnie z Umową nr \_\_\_\_ /DZI/2024/2619 zawartą w dniu ..... r. pomiędzy

\_\_\_\_\_ (Wykonawca)

a

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Zamawiający)

Zamawiający potwierdza odbiór Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji w dniu....., zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikat umożliwia dostęp do Oprogramowania i Usługi Wsparcia Oprogramowania, w tym pobieranie Aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z warunkami Umowy i pobieranie przez Zamawiającego Oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy.

**Wykonawca**  
(upoważniony przedstawiciel)

**Zamawiający**  
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_ r.

Załącznik nr 3 do Umowy \_\_\_\_/DZI/2024/2619

**Warunki Usługi Wsparcia Oprogramowania**

*(wykonawca dołączy przed podpisaniem umowy – w języku polskim)*



**Treść Załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR .**

**(w oddzielnym pliku)**

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi  
Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr  
51/2024 Prezesa ARiMR  
z dnia 23 maja 2024 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji  
w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa”**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR” wprowadzonej Zarządzeniem nr 51/2024 Prezesa ARiMR z dnia 23 maja 2024 r. i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....  
(podpis osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>1</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>1</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**  
(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul. ....  
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy  
....., Wydział .....Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS ....., o numerze Regon ....., zarejestrowanym  
podatnikiem podatku od towarów i usług NIP ....., kapitał zakładowy  
..... zł, którą reprezentuje:

1. ....
2. ....

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>3</sup>.

(podpisy)

1. ....
2. ....

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

<sup>3</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>4</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>4</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>5</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>5</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>6</sup>

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>6</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

Załącznik nr 6 do Umowy \_\_\_\_/DZI/2024/2619

## Formularz ofertowy

**Załącznik nr 9b do SWZ – projektowane postanowienia umowy dla rozwiązania równoważnego**

**Umowa nr \_\_\_\_\_/DZI/2024/2619**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej "**Zamawiającym**" lub „**ARiMR**”, którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_ – Prezes ARiMR,

**a**

\_\_\_\_\_, zwaną dalej "**Wykonawcą**", którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_;

zwane łącznie „**Stronami**”,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

### § 1.

#### Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane wielką literą w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Aktualizacja** – updates (zaktualizowanie), upgrade (ulepszenie), patches (poprawka) oraz wszelkie nowe wersje Oprogramowania i udoskonalenia do wersji bieżących Oprogramowania (nowe edycje Oprogramowania, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne) wraz z ich Dokumentacją, wydane przez producenta w okresie korzystania przez Zamawiającego z licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym zgodnie z Umową;
- 2) **Awaria** - niedostępność, brak działania lub nieprawidłowe działanie Oprogramowania, w tym brak dostępności którejkolwiek z funkcjonalności Oprogramowania opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy
- 3) **Certyfikat** – wygenerowane przez producenta oraz dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki (klucze) lub dane dostępowe do Serwisu, uprawniające Zamawiającego do dostępu i korzystania z Oprogramowania oraz Usługi Wsparcia Oprogramowania;
- 4) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7:00-17:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
- 5) **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub Aktualizacji dostarczona w ramach Umowy, w szczególności lecz nie wyłącznie standardowa dokumentacja producenta Oprogramowania w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa), instrukcje obsługi, dokumentacja niezbędna do korzystania z Oprogramowania (administratora, techniczna, użytkownika), w tym treść warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z



Oprogramowania sporządzona w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) i wszelka inna dokumentacja pochodząca od producenta Oprogramowania;

- 6) **Dokumentacja Powdrożeniowa** - dokument wykonany przez Wykonawcę zgodnie z warunkami opisanymi w Załączniku nr 1A do Umowy oraz na podstawie zatwierdzonego i odebranego przez Zamawiającego Projektu Technicznego, zawierający w szczególności konfigurację, opis techniczny i zasady działania wdrożonego Oprogramowania w tym instrukcje, wytyczne i zalecenia wymagane do korzystania z Oprogramowania przez jego użytkowników i administratorów;
- 7) **Harmonogram Realizacji Wdrożenia** - dokument definiujący organizację, narzędzia i techniki dobrane w celu skutecznej i efektywnej realizacji Umowy, zawierający, co najmniej: szczegółowy opis zadań realizowanych w ramach Wdrożenia oraz terminy realizacji tych zadań. Harmonogram nie podlega odbiorom, przy czym podlega akceptacji osób po stronie Zamawiającego wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1 Umowy;
- 8) **Plan Testów Akceptacyjnych** - dokument opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, opisujący planowane testy akceptacyjne odbioru Oprogramowania oraz scenariusze testów akceptacyjnych i spełniający wymogi opisane w Załączniku nr 1A do Umowy;
- 9) **Licencja** – prawo do korzystania z Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta, potwierdzone dokumentem licencyjnym oraz Certyfikatem;
- 10) **Lokalizacje** - Centrala ARiMR, ul. Poleczki 33, Warszawa oraz serwerownie: COPD – ul. Poleczki 23 Warszawa oraz ROPD – ul. Jana Pawła II 66 Piaseczno (przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo jednorazowej zmiany Lokalizacji serwerowni w okresie obowiązywania Umowy
- 11) **Oprogramowanie** – oprogramowanie do uwierzytelniania dwuskładnikowego, spełniające wymagania określone w Umowie (w tym w Załączniku nr 1 do umowy), umożliwiającą realizację funkcjonalności zgodnie z zapisami umowy (w tym Załącznika nr 1 do Umowy);
- 12) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR** - załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 51/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- 13) **Projekt Techniczny** - dokumentacja projektowa, wykonana przez Wykonawcę i odebrana przez Zamawiającego, szczegółowo określająca i opisująca wszelkie elementy Oprogramowania w szczególności takie jak: zakres i opis wykonywanych prac konfiguracyjnych, parametryzacji i optymalizacji Oprogramowania na potrzeby Zamawiającego, zasady instalacji, zastosowane technologie i rozwiązania techniczne, opis obsługiwanych procesów, procedury konfiguracyjne, a także harmonogram testów i procedury testowe Oprogramowania u Zamawiającego, zasady archiwizacji i przenoszenia danych do i z Oprogramowania;
- 14) **Serwis** - serwis internetowy (portal) producenta Oprogramowania;
- 15) **Serwis Gwarancyjny** - usługa polegająca na świadczeniu serwisu technicznego (zapewnieniu prawidłowego działania i dostępności Oprogramowania oraz usuwaniu wszelkich Awarii) oraz zapewnieniu dostępu do wsparcia (Usługa Wsparcia Oprogramowania) producenta dla Oprogramowania, z której Zamawiający uprawniony będzie korzystać zgodnie z warunkami Umowy i ogólnymi warunkami producenta Oprogramowania w okresie wskazanym w Umowie (okres obowiązywania subskrypcji);
- 16) **Strony** – Wykonawca i Zamawiający wymienieni w komparycji Umowy;
- 17) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 18) **Usługa Wsparcia Oprogramowania**– wsparcie producenta zgodnie z ogólnymi zasadami świadczenia tej usługi przez producenta na rzecz użytkowników Oprogramowania, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwisy wskazane przez producenta, a także na konsultacjach w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania oraz usuwania wszelkich problemów z działaniem Oprogramowania szczegółowo opisane w § 5.

19) **Wdrożenie** - ogół czynności Wykonawcy mających na celu dostosowanie Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego, w tym instalacja komponentów Oprogramowania, integracja Oprogramowania z systemami współdziałającymi (wymienionym w Załączniku nr 1 do umowy Specyfikacja Oprogramowania), migracja danych z dotychczasowego oprogramowania, z którego Zamawiający korzysta do dnia zawarcia Umowy.

## § 2.

### Przedmiot Umowy oraz odbiory i terminy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca dostarczy, skonfiguruje, uruchomi i zapewni Zamawiającemu prawo korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją na zasadzie subskrypcji, przez okres 24 miesiące od dnia wskazanego w Protokole Odbioru, o którym mowa w ust. 4 dla 1235 użytkowników oraz przez okres 12 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole Odbioru jednak nie wcześniej niż od dnia 21 marca 2025 roku dla 435 użytkowników zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, w tym:
  - 1) przeprowadzi Wdrożenie na wskazanej przez Zamawiającego platformie sprzętowo-systemowej w Lokalizacji Zamawiającego zgodnie z warunkami Umowy, w tym uzgodni Harmonogram Realizacji Wdrożenia, wykona i dostarczy Projekt Techniczny, Plan Testów Akceptacyjnych oraz Dokumentację powdrożeniową w formie elektronicznej;
  - 2) przekaże dokument licencyjny wystawiony przez producenta Oprogramowania potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania i wskazujący termin korzystania z Oprogramowania oraz Dokumentacji, zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania;
  - 3) zapewni Zamawiającemu Usługę Wsparcia Oprogramowania poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w okresie, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami producenta;
  - 4) przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę w ramach Umowy na warunkach, w tym polach eksploatacji, określonych w Umowie.
  - 5) przeprowadzi warsztaty wdrożeniowe dla administratorów i użytkowników Oprogramowania po stronie Zamawiającego, zgodnie z warunkami Umowy
2. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego Serwis Gwarancyjny dla Oprogramowania zgodnie z warunkami Umowy, w tym zapewni możliwość korzystania ze wsparcia producenta (Opiekę serwisową) poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w okresie obowiązywania subskrypcji, zgodnie z warunkami Umowy oraz ogólnymi warunkami producenta; W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy i ogólnymi warunkami producenta, zastosowanie mają postanowienia Umowy.
3. Usługa Serwisu Gwarancyjnego będzie zapewniona Zamawiającemu przez okres o którym mowa w ust. 1, jednak nie wcześniej niż od dnia 30 września 2024 r. (okres obowiązywania subskrypcji).
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail osób wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1), najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji zostanie potwierdzony Protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Za dzień dostarczenia uważa się dzień faktycznego dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji, potwierdzony przez Zamawiającego w Protokole odbioru.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
6. Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 5 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż 2 Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.

7. Wykonawca dostarczy Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację na własny koszt i ryzyko.
8. W przypadku zastrzeżeń dotyczących poprawności Certyfikatu lub stwierdzenia, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Oprogramowania lub Usługi Wsparcia Oprogramowania lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis lub Wykonawca nie dostarczy kompletnego dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta lub Dokumentacji – Zamawiający przekaze zastrzeżenia w terminie 3 Dni Roboczych i odmówi podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 4, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta lub Dokumentację na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości. Procedura odbioru zostanie powtórzona.
9. Jeżeli w trakcie obowiązywania Certyfikatu Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Oprogramowania lub dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis – Zamawiający zgłasza brak dostępu Wykonawcy lub brak możliwości korzystania z Oprogramowania lub pobierania Aktualizacji Oprogramowania, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do Oprogramowania, dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub pobieranie Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.

### § 3.

#### Wymagania wobec Wykonawcy dotyczące wykonania Umowy oraz warunki Licencji

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego;
  - 2) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach oraz upoważniony do realizacji i zapewnienia usług będących przedmiotem Umowy, w tym w szczególności jest uprawniony do zapewnienia Licencji na warunkach określonych w Umowie oraz w ogólnych warunkach producenta;
  - 3) zarówno Oprogramowanie jak i jego Aktualizacje wraz z dokumentacją Oprogramowania, nie są obciążone wadami prawnymi oraz jest uprawniony do zapewnienia licencji (na zasadach subskrypcji) umożliwiającej Zamawiającemu korzystanie z Oprogramowania wraz z jego Aktualizacjami i ich dokumentacją na warunkach określonych w Umowie, a dodatkowo w przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem Oprogramowania- oświadcza, że uprawniony jest przez producenta do zapewnienia Zamawiającemu (na zasadach subskrypcji) możliwości korzystania z Oprogramowania na warunkach określonych w Umowie;
  - 4) jest uprawniony do wykonywania wszelkich prac optymalizacyjnych, konfiguracyjnych, umożliwiających dostosowanie Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego zgodnie z warunkami Umowy;
  - 5) jest uprawniony do świadczenia na rzecz Zamawiającego Serwisu gwarancyjnego i Usługi Wsparcia na zasadach określonych w Umowie oraz do zapewnienia Zamawiającemu w ramach Serwisu gwarancyjnego prawa do korzystania z Usługi Wsparcia Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach Producenta.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dostarczone Oprogramowanie i Aktualizacje Oprogramowania są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
3. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
  - 1) po stronie Zamawiającego są:

1. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
2. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
3. Pan/i .....tel.: (...) .....; e-mail: .....
- 2) stronie Wykonawcy są:
  1. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
  2. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
5. W związku z utworzeniem przez Zamawiającego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „Spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Zamawiającego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników Spółki.
6. Strony ustalają, że pracownikom Spółki przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Zamawiającemu zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Zamawiający może wskazać pracowników Spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 3.
7. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 6, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 5 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników Spółki.
9. Zamawiający oświadcza, że pracowników Spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Zamawiającego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.
10. Wykonawca jest zobowiązany w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż w terminie 3 Dni Roboczych od powzięcia wiedzy o możliwości wystąpienia okoliczności, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy, do poinformowania o tym Zamawiającego pod rygorem utraty możliwości powołania się na te okoliczności w celu wyłączenia lub ograniczenia swojej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
11. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy nabędzie prawo upoważniające do korzystania na zasadzie subskrypcji w okresach wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy z dostarczonego przez Wykonawcę Oprogramowania wraz z jego Dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich Dokumentacji pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy. Zamawiający uprawniony jest, w ramach posiadanego prawa, do udostępnienia Oprogramowania wraz z jego dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich dokumentacji Spółce.
12. W ramach prawa, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający jest upoważniony do instalowania, utrwalania i korzystania z Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji, w tym trwałego zwielokrotnienia Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji dla własnych potrzeb Zamawiającego lub Spółki zgodnie z ich charakterem i przeznaczeniem oraz warunkami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania.
13. Wykonawca oświadcza, że warunki licencyjne dostarczonego Oprogramowania, Aktualizacji wraz z Dokumentacją są zgodne z warunkami Umowy oraz ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli jakakolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego zarzut, że korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania, Aktualizacji lub Dokumentacji zgodnie z Umową narusza ogólne warunki licencyjne producenta.

#### § 4.

##### Wdrożenie Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia Wdrożenia Oprogramowania w etapach opisanych w niniejszym paragrafie w terminie nie przekraczającym 20 Dni Roboczych od dnia akceptacji

przez Zamawiającego Projektu Technicznego i Harmonogramu Realizacji Wdrożenia, przy czym w terminie do 14 Dni Roboczych od daty zawarcia Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji Projekt Techniczny wraz z Harmonogramem Realizacji Umowy. Harmonogram powinien umożliwić przeprowadzenie całości procesu Wdrożenia (z uwzględnieniem procedury odbioru Wdrożenia opisanej poniżej do momentu podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Wdrożenia) w terminie wynikającym ze zdania pierwszego. W terminach wynikających z harmonogramu Wykonawca dokona poszczególnych czynności wchodzących w zakres Wdrożenia, w tym w szczególności:

- 1.1 ETAP 1 - Analiza wymagań, analiza środowiska, opracowanie koncepcji Oprogramowania i projektu przedwdrożeniowego:
  - 1.1.1. Przeprowadzenie warsztatu technologicznego (w postaci jednodniowego szkolenia przedwdrożeniowego dla osób zaangażowanych we Wdrożenie po stronie Zamawiającego),
  - 1.1.2. Przeprowadzenie analizy potrzeb Zamawiającego, uwzględniającej wymagania biznesowe i techniczne,
  - 1.1.3. Przeprowadzenie analizy środowiska Zamawiającego uwzględniającej istniejącą segmentację sieci oraz zdalnego dostępu z sieci Internet,
  - 1.1.4. Opracowanie architektury Oprogramowania na podstawie przeprowadzonych analiz,
  - 1.1.5. Przygotowanie przez Zamawiającego środowiska do pracy Oprogramowania, w tym platformy hardwarowo-sofwarowej dla obszaru Wdrożenia do poziomu zainstalowanego systemu operacyjnego - zgodnie z ustaleniami z ETAPU 1.
- 1.2 ETAP 2 - Przygotowanie z Zamawiającym środowiska pod Oprogramowanie, instalacja komponentów Oprogramowania, konfiguracja bazowa i integracja z systemami współdziałającymi, w ramach którego zostanie wykonane minimum:
  - 1.2.1. Instalacja komponentów Oprogramowania dla obszaru Wdrożenia,
  - 1.2.2. Integracja Oprogramowania z systemami współdziałającymi (wymienionym w Załączniku nr 1 do umowy Specyfikacja Oprogramowania),
- 1.3 ETAP 3 - Dokumentacja powykonawcza i procedury administracyjne i utrzymaniowe.
  - 1.3.1. Wspólne opracowanie i przygotowanie scenariuszy testów akceptacyjnych (Plan Testów Akceptacyjnych),
  - 1.3.2. Przeprowadzenie testów potwierdzających realizację założeń projektowych i poprawne działanie Oprogramowania,
  - 1.3.3. Opracowanie i przekazanie planów i procedur odtworzenia systemu w przypadku częściowej lub całkowitej awarii Oprogramowania,
  - 1.3.4. Wspólne wykonanie testów dla procedur odtworzeniowych na Oprogramowaniu,
  - 1.3.5. Przekazanie sporządzonej w języku polskim Dokumentacji Powdrożeniowej dla wdrożonego Oprogramowania,
  - 1.3.6. Opracowanie i przekazanie procedur administracyjnych i utrzymaniowych dla wypracowanego standardu konfiguracji kont i ich utrzymania w Oprogramowaniu,
  - 1.3.7. Opracowanie i przekazanie dokumentacji i procedur realizacji zdalnego dostępu użytkowników.
- 1.4 ETAP 4 - przeprowadzenie warsztatów trwające minimum 3 Dni Robocze z zakresu wdrożonego Oprogramowania dla 8 administratorów i użytkowników biznesowych.
  - 1.4.1. Opracowanie scenariuszy warsztatowych wg wymagań Zamawiającego,
  - 1.4.2. Przygotowanie środowiska i systemów (zasobów) do realizacji warsztatu (wg wymagań Zamawiającego),
  - 1.4.3. Przeprowadzenie warsztatu autorskiego z administratorami,
    - 1.4.3.1. Zakres warsztatu:
    - 1.4.3.2. Ogólny opis architektury, scenariusze instalacji i wdrożenia,
    - 1.4.3.3. Konfigurowanie i administracja Oprogramowania,
    - 1.4.3.4. Monitorowanie Oprogramowania,
    - 1.4.3.5. Zarządzanie uprawnieniami, okresowe raporty,
    - 1.4.3.6. Diagnostyka problemów.
    - 1.4.3.7. Przygotowanie nagrania (w formie pliku avi) ze szkolenia dla administratorów na potrzeby późniejszego wykorzystania przez Zamawiającego.
  - 1.4.4. Przeprowadzenie warsztatu autorskiego z użytkownikami.

- 1.4.4.1 Opracowanie scenariuszy warsztatowych wg wymagań Zamawiającego,
- 1.4.4.2 Przygotowanie środowiska i systemów (zasobów) do realizacji warsztatu (wg wymagań Zamawiającego),
- 1.4.4.3 Przeprowadzenie szkolenia autorskiego z użytkownikami wewnętrznymi oraz zewnętrznymi,
- 1.4.4.4 Zakres szkolenia:
  - 1.4.4.4.1 Wprowadzenie do koncepcji Oprogramowania,
  - 1.4.4.4.2 Dostęp do Oprogramowania,
  - 1.4.4.4.3 Omówienie interfejsu użytkownika,
  - 1.4.4.4.4 Praktyczne wykorzystanie Oprogramowania do realizacji dostępu do zasobów chronionych,
  - 1.4.4.4.5 Rozwiązywanie problemów z dostępem do Oprogramowania,
  - 1.4.4.4.6 Przygotowanie nagrania (w formie pliku avi) ze szkolenia dla użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych na potrzeby późniejszego wykorzystania przez Zamawiającego.

1.4.5. Warsztaty wdrożeniowe polegać mają na zapewnieniu możliwości udziału osób wskazanych przez Zamawiającego przy przeprowadzaniu przez inżyniera/inżynierów wdrożenia Oprogramowania po stronie Wykonawcy, udzielaniu odpowiedzi na pytania zadawane przez osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie zagadnień związanych z czynnościami administracyjnymi, funkcjonowaniem wdrożonego Oprogramowania w środowisku produkcyjnym Zamawiającego, w tym omówieniu wraz z przeprowadzeniem praktycznych scenariuszy możliwości Oprogramowania oraz zapewnieniu transferu wiedzy w zakresie konfiguracji Oprogramowania i administracji Oprogramowania, który musi być prowadzony na bieżąco w trakcie wdrożenia. Transfer wiedzy przeprowadzony zostanie w języku polskim. Wykonawca powiadomi o planowanym terminie warsztatów z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Termin warsztatów podlega akceptacji Zamawiającego. Warsztaty odbędą się w Dni Robocze w przedziale godzinowym 7:30 – 17:00. Warsztaty odbędą się stacjonarnie w ..... lub we wskazanym przez Wykonawcę ośrodku na terenie Warszawy. Zakres warsztatów musi przygotować administratorów do pełnego wykorzystania funkcjonalności Oprogramowania. Wykonawca na co najmniej 3 dni przed warsztatami prześle Zamawiającemu do akceptacji agendę warsztatów oraz przygotowane na potrzeby warsztatów materiały w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 3 ust. 3 pkt 1) Umowy.

2. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o przekazanie przez Zamawiającego dokumentów lub informacji niezbędnych do realizacji Projektu Technicznego lub Wdrożenia. W szczególności Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o przeprowadzenie spotkań analitycznych, w celu uszczegółowienia zakresu Projektu Technicznego lub warunków Wdrożenia, o ile jest to obiektywnie wymagane w celu prawidłowej realizacji Projektu Technicznego lub Wdrożenia. Przekazywanie informacji przez Zamawiającego lub prowadzenie spotkań analitycznych pozostaje bez wpływu na terminy wykonania Projektu Technicznego i wykonanie Wdrożenia, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1.
3. Zamawiający w terminie do 10 Dni Roboczych od daty otrzymania dokumentów wykonanych w ramach poszczególnych etapów Wdrożenia w tym Projektu Technicznego i Dokumentacji Powdrożeniowej od Wykonawcy, dokona ich weryfikacji i zgłosi ewentualne zastrzeżenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych do dokumentów wskazanych w ust. 3 i do przekazania poprawionych dokumentów w terminie 3 Dni Roboczych od daty otrzymania zastrzeżeń. Na wniosek Wykonawcy zgłoszenie i omówienie zastrzeżeń Zamawiającego może mieć miejsce w trakcie spotkania uzgodnieniowego, po którym uwagi Zamawiającego zostaną sporządzone w formie notatki.
5. Akceptacja i odbiór przez Zamawiającego dokumentów przekazanych na każdym etapie Wdrożenia, w tym Projektu Technicznego i Dokumentacji Powdrożeniowej nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającego Protokołów Odbioru, sporządzonych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
6. Prawidłowość przeprowadzenia Wdrożenia poddana będzie weryfikacji przez Zamawiającego, w szczególności poprzez przeprowadzenie testów akceptacyjnych Oprogramowania zgodnie z Planem Testów Akceptacyjnych. Harmonogram Realizacji Wdrożenia stanowiący element Projektu Technicznego powinien uwzględniać możliwość zgłaszania przez Zamawiającego uwag oraz konieczność ich uwzględnienia przez Wykonawcę przy dochowaniu terminu wdrożenia Oprogramowania określonego w ust. 1.

7. Prawidłowe wykonanie Wdrożenia (w tym prawidłowy wynik testów wdrożeniowych) zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołem odbioru Wdrożenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2A do Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek nieprawidłowości w działaniu Oprogramowania lub jego poszczególnych funkcjonalności (w szczególności jeżeli Oprogramowanie nie będzie spełniało któregośkolwiek z wymagań określonych w Umowie lub Projekcie Technicznym) lub w wykonaniu którejkolwiek z czynności lub dokumentów zrealizowanych w ramach Wdrożenia- Zamawiający odmówi podpisania Protokołu Wdrożenia, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Uprawnienie do odmowy odbioru Wdrożenia przysługuje Zamawiającemu niezależnie od ilości i zakresu czynności lub dokumentów wykonanych w ramach Wdrożenia, których dotyczy stwierdzony brak lub nieprawidłowość.
9. W przypadku odmowy odbioru Wdrożenia przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 8, Zamawiający wyznaczy termin ponownego przeprowadzenia Wdrożenia, w tym wykonania nieprawidłowo zrealizowanych czynności lub przekazania poprawionych dokumentów wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym może się ona ograniczać do wadliwie zrealizowanych czynności lub dokumentów w ramach Wdrożenia. Procedura weryfikacji czynności związanych z Wdrożeniem (testowaniem) Oprogramowania zostanie powtórzona tylko jeden raz, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
10. W przypadku ponownego stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wdrożenie, w tym którykolwiek jego element nie został zrealizowany prawidłowo - Zamawiający odmówi podpisania Protokołu Wdrożenia i jednocześnie prześle Wykonawcy protokół przedstawiający powód kolejnej odmowy odbioru. W takiej sytuacji, jak również w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę wskazanego zgodnie z ust. 9 terminu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy zgodnie z § 10 ust. 3 pkt. 2 Umowy.
11. W przypadku spowodowania w trakcie Wdrożenia jakiegokolwiek konfliktu Oprogramowania z infrastrukturą sprzętową, siecią lub aplikacyjną Zamawiającego, w szczególności poprzez uszkodzenie sprzętu posiadanego przez Zamawiającego i udostępnionego na potrzeby Wdrożenia, lub spowodowania jakiegokolwiek dekonfiguracji ustawień sieciowych lub zakłócenia lub spowodowania nieprawidłowego działania jakiegokolwiek aplikacji - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy zgodnie z § 10 ust. 3 pkt. 3 Umowy.
12. Wszelkie czynności związane z Wdrożeniem odbywają się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 5

### Usługi Wsparcia Oprogramowania oraz zakres Serwisu Gwarancyjnego

1. Usługi Wsparcia Oprogramowania spełniają co najmniej warunki określone w niniejszym paragrafie (warunki świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania określone przez producenta w Załączniku nr 3 do Umowy nie mogą być mniej korzystne od opisanych w niniejszym paragrafie) przez okresy o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W ramach Usługi Wsparcia Oprogramowania Zamawiający będzie miał prawo do:
  - 1) aktualizacji wersji Oprogramowania (updates, upgrade, patches) oraz nowych wersji Oprogramowania i udoskonalień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych);
  - 2) zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i nieograniczonego w czasie korzystania z aktualizacji;
  - 3) monitorowania statusu zgłoszeń dokonanych w zakresie problemów z działaniem Oprogramowania;
  - 4) samodzielnego zgłaszania problemów z działaniem Oprogramowania do producenta;
  - 5) dostępu do pomocy technicznej producenta (telefonicznie, e-mail, www) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z korzystaniem z Oprogramowania w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:00 – 17:00 w Dni Robocze;
  - 6) samodzielnego dostępu elektronicznego przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu do bazy Oprogramowania, bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta, o ile takie istnieją.
3. W okresie obowiązywania Usługi Wsparcia Oprogramowania producent zapewni kontakt Zamawiającemu od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, w szczególności celem zgłoszenia problemów dotyczących działania Oprogramowania i jego Aktualizacji.

Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone (drogą elektroniczną na adresy e-mail pracowników Zamawiającego, wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1 Umowy) w ciągu 6 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.

4. Czynności związane ze świadczeniem usług w ramach Usługi Wsparcia Oprogramowania będą dokonywane w języku polskim.

W ramach Serwisu Gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich Awarii Oprogramowania na następujących zasadach:

- 1) czas reakcji na zgłoszenie Awarii (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych oraz kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 60 minut od momentu zarejestrowania zgłoszenia,
- 2) czas realizacji (naprawa Awarii) musi nastąpić maksymalnie w następnym Dniu Roboczym po dniu zgłoszenia Awarii nie przekraczając 24 godzin od momentu upływu wynikającego z Umowy czasu reakcji na zgłoszenie,
- 3) dopuszcza się, aby Wykonawca zastosował czasowe obejście rozwiązania problemu (ang. Workaround) w uzgodnieniu i akceptacją przez Zamawiającego, jednak docelowe rozwiązanie problemu powodującego Awarię musi zostać dostarczone i zaimplementowane w czasie 30 dni liczonych od dnia następnego po dniu wdrożenia tymczasowego obejścia problemu,
- 4) usuwanie Awarii odbywa się w Lokalizacji lub zdalnie.

5. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia Awarii Zamawiającego od osób wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie pod numerem: (XX) \_\_\_\_\_, lub na adres poczty elektronicznej: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ lub przez system informatyczny wskazany przez Wykonawcę i umożliwiający mu monitorowanie realizacji zgłoszeń. Przyjęcie zgłoszenia (czas reakcji) zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail, w terminie wskazanym w ust. 4 pkt 1. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy.

6. Zgłoszenie Awarii będzie obsługiwane w języku polskim.

7. W przypadku gdy Awaria wymaga opracowania przez producenta zmian w Oprogramowaniu (np. opracowanie zmian konfiguracyjnych pomiędzy komponentami Oprogramowania, wydania przez producenta tzw. patch'a lub fix'a do oprogramowania lub innych zmian wymagających ingerencji producenta w kod źródłowy lub inne komponenty Oprogramowania), zgłoszenie Wady procedowane jest zgodnie z warunkami i terminami świadczenia Serwisu Gwarancyjnego. Powyższe nie zdejmuje z Wykonawcy obowiązku dołożenia najwyższej staranności mającej na celu naprawę lub zastosowanie obejścia, w tym:

- 1) zebranie i dostarczenie informacji działowi wsparcia producenta;
- 2) monitorowania czasów odpowiedzi producenta oraz eskalacji opóźnień;
- 3) instalacji w obecności personelu Zamawiającego na środowiskach testowych i produkcyjnych poprawek (patchy) dostarczonych przez producenta (chyba że Zamawiający wskaże środowiska, na których instalacja będzie realizowana bezpośrednio przez Zamawiającego);
- 4) testowania poprawek dostarczonych przez producenta

8. Zamawiający wymaga, aby Serwis Gwarancyjny był realizowany w języku polskim lub angielskim przez Wykonawcę mającego status autoryzowanego wsparcia technicznego producenta.

9. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Serwisu Gwarancyjnego w sposób zapobiegający utracie danych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania tych obowiązków. W przypadku, gdy wykonywanie świadczenia ww. usług będzie wiązało się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do prac oraz umożliwić wykonanie kopii zapasowych danych.

10. W ramach Opieki Serwisowej, Zamawiający będzie miał prawo do:

- 1) otrzymywania Aktualizacji wraz z dokumentacją Aktualizacji (o ile dla danej Aktualizacji została przez producenta wytworzona, w tym w szczególności instrukcja obsługi i eksploatacji); Wykonawca na podstawie Umowy zapewnia Zamawiającemu licencję na zasadach subskrypcji uprawniającą do korzystania w okresie o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy z Aktualizacji z dokumentacją Aktualizacji, zgodnie z ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta, na następujących zasadach:



- a) Wykonawca w ramach udzielonej licencji upoważnia Zamawiającego do korzystania z Aktualizacji na polach eksploatacji oraz zgodnie z warunkami wskazanymi w § 9 ust. 10 i 12 Umowy,
  - b) korzystanie z Aktualizacji wraz z ich dokumentacją następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych;
- 2) dostarczanie każdorazowo procedur:
    - a) aktualizacji komponentów Oprogramowania do najnowszej wersji wraz z rekomendacją wdrożenia;
    - b) wycofania wprowadzonej aktualizacji komponentów Oprogramowania – powrotu do poprzedniej wersji (ang. Rollback)
  - 3) przeniesienia Oprogramowania, w tym Aktualizacji na inną platformę systemową, jeżeli potrzeba taka po stronie Zamawiającego zaistnieje, oraz wsparcia technicznego udzielanego przez Wykonawcę w tym zakresie;
  - 4) zapewnienie całodobowego (7 dni w tygodniu) dostępu do wszelkich serwisów elektronicznych udostępnianych przez Producenta w tym: repozytoria oprogramowania i bazy wiedzy, forum dyskusyjnego Producenta (o ile takie istnieją), zawierających wykazy znanych symptomów nieprawidłowego działania oraz sposobów naprawy oraz dostęp do obrazów do pobrania, zawierających Aktualizacje;
  - 5) samodzielnego oraz za pośrednictwem Wykonawcy zgłaszania Awarii do producenta
11. Dostarczone przez Wykonawcę Aktualizacje będą wolne od mechanizmów celowo blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.
12. Potwierdzenia uprawnienia do korzystania przez Zamawiającego z Serwisu gwarancyjnego, w tym Opieki serwisowej producenta nastąpi zgodnie z postanowieniami § 2 Umowy

## § 6.

### Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy i nie przekroczy ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia **brutto** ..... zł (słownie złotych: .....), w tym:
  - 1) wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie Umową wynosi: ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100) w tym powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100),
  - 2) wynagrodzenie z tytułu Wdrożenia, w tym wynagrodzenie za Projekt techniczny oraz Dokumentację Powdrożeniową wynosi: ..... zł (słownie złotych: .....) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie złotych: .....),
  - 3) łączne wynagrodzenie z tytułu świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego wyniesie nie więcej niż netto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100).

Łączne wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy w tym wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie Umową oraz Wdrożenia Oprogramowania wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, i Serwisu Gwarancyjnego w tym Aktualizacjami oraz ich Dokumentacją na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawierają się wszelkie koszty z tytułu udzielenia Zamawiającemu

licencji uprawniającej do korzystania z Oprogramowania (wraz z Dokumentacją) oraz Wdrożenia Oprogramowania (wraz z Dokumentacją w tym wynagrodzenie za Projekt techniczny oraz Dokumentację Powdrożeniową) zgodnie z warunkami Umowy, jak również z Aktualizacji wraz z ich Dokumentacją pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego.

3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania oraz Usługi Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub jakiegokolwiek osoby trzeciej, zaś wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje całość wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowanych Umową, w szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi łącznym wynagrodzeniem za wykonanie Umowy wskazanym w ust. 1.
4. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawierają się wszelkie koszty z tytułu realizacji wszelkich czynności w ramach Wdrożenia, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów wykonanych w ramach Wdrożenia (w tym do Projektu Technicznego i Dokumentacji Powdrożeniowej), na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w:
  - 1) ust. 1 pkt 1 i 3 nastąpi w dwóch równych częściach, w terminie 28 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, przy czym podstawę do wystawienia faktury za pierwszy rok zapewnienia Zamawiającemu dostępu do Oprogramowania i Usługi Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego stanowi podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy, zaś odpowiednio kolejna faktura nie może być wystawiona wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od wystawienia faktury za poprzedni okres obowiązywania licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym i Usługi Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego,
  - 2) ust. 1 pkt 2 nastąpi w terminie 28 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, przy czym podstawę do wystawienia faktury za Wdrożenie stanowi podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku, gdy Umowę realizują Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, rozliczenie wynagrodzenia dokonywane będzie wyłącznie z podmiotem wskazanym na etapie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego jako lider (pełnomocnik podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego).
7. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy któregośkolwiek dokumentu, o którym mowa w ust. 5 spowodują naliczenie ponownego, 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub dokumentu stanowiącego podstawę wystawienia faktury.
9. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
10. Zamawiający uzna fakturę za prawidłowo doręczoną wyłącznie, jeżeli zostanie dostarczona na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Departament Zarządzania Informatyką, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
11. W przypadku wystawienia faktury w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca dostarczy ją na adres: [INFO@arimr.gov.pl](mailto:INFO@arimr.gov.pl) wraz z podpisanym przez Zamawiającego Protokołem odbioru.
12. Faktury przesyłane przez Wykonawcę na nazwisko pracownika Zamawiającego lub na inny departament/wydział lub adres inny niż wskazany w ust. 10 lub 11 nie zostaną uznane za prawidłowo

doręczone, co może skutkować opóźnieniem zapłaty wynagrodzenia i wyłącza prawo Wykonawcy do żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w płatności.

13. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 14-20.

14. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 13 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 13, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:

- 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak, np.: umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.

15. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np.: zażądać oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).

16. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

17. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 13 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.

18. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 13 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 15-16 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.

19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 18 w terminie określonym w ust. 18, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 18 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 18 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do

dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 18 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

20. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 14-19 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 13 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 13.
21. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 14 – 20 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
- 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
  - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, wówczas:
    - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy,
    - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy;
  - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5), w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 będzie ustalana w następujący sposób:
    - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) – wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
    - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 wzrośnie o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu

subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,

- c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 5 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy;

- 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania i Serwisu Gwarancyjnego, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w ust. 1 pkt 1 i 3 łącznie nie więcej niż o 5 % w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;

- 6) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.

22. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 21, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 7.

### Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w realizacji Wdrożenia lub dostarczeniu Zamawiającemu Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 i ust. 4 oraz § 4 ust. 1 ust. 4 i ust. 9 Umowy – w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 8 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 8 Umowy – w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 3) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przywróceniu Zamawiającemu dostępu do Oprogramowania, dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9 w wysokości **50,00 zł**;
  - 4) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 5) w przypadku zwłoki w usunięciu Awarii w stosunku do czasu realizacji wskazanego w § 5 ust. 4 pkt. 2 Umowy lub zwłoki w wykonaniu obejścia problemu, o którym mowa w § 5 ust. 4 pkt. 3 Umowy w stosunku do terminów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt. 2 i 3 Umowy - Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień zwłoki. Kara umowna jest naliczana osobno za każde nierozwiązane zgłoszenie.

2. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2) wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości **10 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lub odpowiednio w pkt 2)), liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
3. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wyniesie 96 godzin, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości **10 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3), liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Przy wykonaniu Umowy Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu, oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 6.
6. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego kary umownej w wysokości **0,1 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty i po bezskutecznym upływie tego terminu mogą one być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wskazane w ust. 2 i 3, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości **10 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 6 ust. 21, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
10. W przypadku spowodowania w trakcie Wdrożenia jakiegokolwiek konfliktu Oprogramowania z infrastrukturą sprzętową, sieciową lub aplikacyjną Zamawiającego, w szczególności poprzez uszkodzenie sprzętu posiadanego przez Zamawiającego i udostępnionego na potrzeby Wdrożenia, lub spowodowania jakiegokolwiek dekonfiguracji ustawień sieciowych lub zakłócenia lub spowodowania nieprawidłowego działania jakiegokolwiek aplikacji - Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania pokrywającego koszty poniesione tytułem usunięcia wywołanych przez Wykonawcę konfliktów w środowisku Zamawiającego, jak również pokrywającego wartość uszkodzonego sprzętu. Jednocześnie Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości **5 000,00 zł** za każdy przypadek wystąpienia sytuacji opisanej w niniejszym postanowieniu Umowy, niezależnie od innych sankcji przewidzianych Umową
11. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy jest ograniczona do **20 %** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

**§ 8.****Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)**

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką” lub w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty e-mail: DZI-WZU@arimr.gov.pl.

**§ 9.****Wady prawne i prawo do korzystania z Oprogramowania (subskrypcji), przeniesienia autorskich praw do utworów wykonanych przez Wykonawcę w Ramach realizacji Umowy**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie, oraz Aktualizacje Oprogramowania nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż dostarczane Oprogramowanie lub Aktualizacje Oprogramowania naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
  - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości **10 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający.
4. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z rezultatów prac przekazanych Zamawiającemu w ramach Umowy, stanowiących utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie będzie naruszało praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz praw własności przemysłowej. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego. Na podstawie Umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania i jego Aktualizacji, wraz z ich dokumentacją (na zasadach subskrypcji) oraz przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie i w sposób opisany poniżej.
5. Zamawiający w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy nabeędzie prawo upoważniające do korzystania na zasadzie subskrypcji w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy z dostarczonego przez Wykonawcę Oprogramowania wraz z jego dokumentacją (w tym Aktualizacji i ich dokumentacji). Zamawiający uprawniony jest, w ramach posiadanego prawa, do udostępnienia Oprogramowania wraz z jego dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich dokumentacji spółce, o której mowa w § 3 ust. 5 Umowy.
6. W ramach prawa, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest upoważniony do instalowania, utrwalania i korzystania z Oprogramowania, w tym jego Aktualizacji oraz dokumentacji, w tym trwałego zwielokrotnienia Oprogramowania lub dokumentacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania oraz jego dokumentacji dla własnych potrzeb Zamawiającego, zgodnie z ich: charakterem i przeznaczeniem oraz warunkami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta.
7. Wykonawca oświadcza, że warunki licencyjne dostarczonego Oprogramowania wraz z dokumentacją są zgodne z warunkami Umowy oraz ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli jakkolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego zarzut, że korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania lub jego dokumentacji zgodnie z Umową narusza ogólne warunki licencyjne producenta.
8. Jeżeli w wyniku realizacji przez Wykonawcę Wdrożenia, Serwisu Gwarancyjnego lub Usługi Wsparcia powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca zobowiązuje się przenieść majątkowe prawa autorskie do utworów w zakresie i w sposób opisany poniżej.
9. Na podstawie Umowy, w przypadku powstania jakiegokolwiek utworu w wyniku realizacji którejkolwiek z czynności w ramach Wdrożenia (w tym Projektu Technicznego i Dokumentacji powykonawczej), Serwisu gwarancyjnego lub Usługi Wsparcia Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do powstałego utworu, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 10 i 12, w ramach wynagrodzenia, ustalonego zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworu wykonanego na podstawie Umowy, co zostanie potwierdzone pisemnie przez Strony.
10. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, innych niż programy komputerowe, obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 4) dowolne przetwarzanie utworów, w tym łączenie z innymi utworami;
  - 5) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze.
11. Przeniesienie praw autorskich o których mowa w ust. 10, będzie obejmowało także prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie i korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 10 pkt. 1 – 5.



12. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, będących programami komputerowymi, obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) trwałe lub nieograniczone w czasie zwielokrotnianie utworów w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym do wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania, m.in. do systemu informatycznego, pamięci komputerów, sieci komputerowych;
  - 2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w programie komputerowym, w tym łączenie w jeden system z innymi programami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 3) rozpowszechnianie, w tym użyczenie, najem, dzierżawa, upoważnienie innych osób do wykorzystywania w całości lub części programu komputerowego lub jego kopii;
  - 4) modyfikacje kodu źródłowego.
13. Przeniesienie praw autorskich o których mowa w ust. 12, będzie obejmowało także prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie i korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 12 pkt. 1 – 4.
14. Z chwilą przyjęcia utworu będącego programem komputerowym Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu kody źródłowe wraz z dokumentacją projektową, skrypty konfiguracyjne lub inne skrypty (np. budujące aplikację, instalacyjne, zasilające inicjalnie).
15. Z chwilą przyjęcia poszczególnych utworów wykonanych w ramach realizacji poszczególnych Usług, Zamawiający nabywa własność nośników, na których utwory te utrwalono, w ramach wynagrodzenia ustalonego zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy.

## § 10.

### Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) realizowania Umowy w sposób rażąco sprzeczny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) naruszenia przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa opisanych w regulaminach stanowiących załączniki do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR lub zasad poufności;
  - 3) otwarcia likwidacji, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub członka konsorcjum Wykonawcy, z którym została zawarta Umowa;
  - 4) innego istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, jeżeli Wykonawca nie zaprzestanie lub nie naprawi naruszenia po upływie 14 dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
  - 1) w sytuacji określonej w § 7 ust. 5 Umowy (naruszenie zakazu korzystania z pracowników Zamawiającego),
  - 2) w sytuacji określonej w § 4 ust. 10 Umowy (stwierdzenie nieprawidłowości we Wdrożeniu),
  - 3) w sytuacji określonej w § 4 ust. 11 Umowy (wystąpienie jakiegokolwiek konfliktu Oprogramowania z infrastrukturą sprzętowo-sieciowo-aplikacyjną Zamawiającego lub jakiegokolwiek uszkodzenia mienia Zamawiającego w trakcie Wdrożenia),
  - 4) w sytuacji określonej w § 9 ust.2 Umowy (wystąpienie wad prawnych),
  - 5) w sytuacji określonej w § 7 ust. 2 i ust. 3 Umowy (niedotrzymanie któregokolwiek z terminów we Wdrożeniu),z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 7 ust. 8 Umowy.

4. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z przewidzianego w Umowie prawa do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od wystąpienia przesłanki do odstąpienia.

5. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

## § 11.

### Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy (wyłącznie o charakterze techniczno-organizacyjnym) mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

## § 12.

### Poufność i przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
4. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 5A, 5C i 5D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 5E do Umowy (o ile znajduje zastosowanie).
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5B do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 5 (Regulamin użytkownika) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

**§ 13.****Zmiany umowy**

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej, gdy:
  - 1) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy Umowy;
  - 2) w przypadku wprowadzenia nowej wersji Oprogramowania lub innych elementów Oprogramowania przez producenta, która to wersja lub elementy nie były dostępne na rynku w chwili upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy zostaną zachowane, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu;
  - 3) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie Oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że Oprogramowanie będzie posiadało parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu/wersji Oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 4) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany - w uzgodnieniu z Wykonawcą - terminów przekazania Projektu Technicznego lub Wdrożenia jeżeli jest ona wynikiem bieżących potrzeb Zamawiającego w szczególności:
  - 1) braku możliwości zapewnienia odpowiedniej ilości personelu po stronie Zamawiającego do współpracy przy realizacji Umowy lub uczestnictwa w procesie odbioru i weryfikacji Wdrożenia w terminach wynikających z zatwierzonego harmonogramu,
  - 2) konieczności przeorganizowania prac weryfikacyjnych na etapie Wdrożenia, w tym procesu testowania Oprogramowania w celu optymalizacji przebiegu procesu odbiorowego,
  - 3) wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności, mających wpływ na przebieg procesu Wdrożenia,

z zastrzeżeniem, że zmiany takie nie mogą prowadzić do przesunięcia terminu przekazania Projektu Technicznego lub terminu końcowego Wdrożenia o okres dłuższy niż 30 Dni Roboczych. Zmiany takie nie wymagają sporządzenia aneksu i dokonywane są poprzez uzgodnienie pomiędzy osobami wskazanymi w § 3 ust. 3 Umowy.

**§ 14.****Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części swojej wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Oprogramowania;

- 2) Załącznik nr 1A – Wymagania w zakresie Dokumentacji;
  - 3) Załącznik nr 2- Protokół odbioru (wzór);
  - 4) Załącznik nr 2A – Protokół odbioru Wdrożenia (wzór)
  - 5) Załącznik nr 3 – Warunki Usługi Wsparcia Oprogramowania;
  - 6) Załącznik nr 4 - Załączniki nr 5 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
  - 7) Załącznik nr 5A – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną;
  - 8) Załącznik nr 5B – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
  - 9) Załącznik nr 5C –Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskiwania danych osobowych pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego
  - 10)Załącznik nr 5D – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskiwania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 11)Załącznik nr 5E- Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskiwania danych, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy;
  - 12)Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy.
6. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## Specyfikacja Oprogramowania

W dniu zawarcia Umowy Zamawiający korzysta z następującego systemu do uwierzytelniania dwuskładnikowego mechanizmów (MFA -ang. Multi-factor authentication): Duo Security. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie Zamawiającemu prawa do czasowego korzystania (subskrypcja) z oprogramowania do uwierzytelniania dwuskładnikowego ze świadczeniem usługi wsparcia technicznego w okresie, o którym mowa w §2) na warunkach określonych w Umowie oraz przeprowadzenie Wdrożenia zgodnie z postanowieniami Umowy.

- 1.1 W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rozwiązania umożliwiającego koegzystencję i kompatybilność z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem Duo Security-Duo Essential dla 435 użytkowników wraz z zapewnieniem integracji ze wszystkimi produkcyjnie działającymi aplikacjami Zamawiającego, przy zachowaniu ciągłości procesów biznesowych. W ramach integracji należy zapewnić ciągłość działania dla takich aplikacji biznesowych jak:
- produkcyjny portal użytkownika, publikowany w sieci Internet dla podmiotów zewnętrznych, wspierających proces obsługi beneficjentów Zamawiającego,
  - szkoleniową instancję portalu użytkownika, publikowaną w sieci Internet dla podmiotów zewnętrznych, wspierających proces obsługi beneficjentów Zamawiającego.
  - portal do celów raportowych publikowany w sieci Internet dla podmiotów zewnętrznych. Należy wykonać integrację z trzema systemami pełniącymi rolę tzw. External IdPs (ang. External Identity Providers) oraz dwoma systemami bezpieczeństwa pełniącymi rolę: system kontroli dostępu, system pośredniczący pełniący rolę (ang. Reverse Proxy, Authentication Proxy, Internal IdP). Konieczna jest migracja wszystkich danych oraz spełnienie wymagań funkcjonalnych tak, aby zapewnić identyczne funkcjonowanie całego oprogramowania w stosunku do aktualnego środowiska i spełnić określone wymagania biznesowe.
- 2.1. Nowe rozwiązanie musi wpisywać się w istniejące procedury utrzymania aplikacji, w kontekście dostępu do nich obejmując tym samym przeszkolenie aktorów biorących udział w procesie nadawania i odbierania uprawnień (helpdesk i wszyscy administratorzy) wdrażanego równoważnego rozwiązania. Dodatkowo należy zapewnić stosowną integrację z wdrażanym obecnie systemem zarządzania tożsamością i dostępem zapewnienia wsparcia dla równoważnego rozwiązania.
- 2.2. Nowe rozwiązanie musi wpisywać się w istniejące procedury utrzymania aplikacji, w kontekście zarządzania dostępem do nich obejmując tym samym przeszkolenie aktorów biorących udział w procesie nadawania i odbierania uprawnień oraz utworzenie stosownych procedur i instrukcji.
- 2.3. Dodatkowo przy wdrażaniu rozwiązania równoważnego muszą powstać:
- dedykowana dokumentacja powdrożeniowa opisująca wszystkie obszary integracji.
  - scenariusze testowe w ramach testów: wydajnościowych, bezpieczeństwa, funkcjonalnych i UAT.
- 2.4. Wykonawca powinien dysponować zespołem wdrożeniowym posiadającym odpowiednie kompetencje udokumentowane certyfikacją w obszarze wdrażanej technologii.
- 2.5. Dodatkowo w przypadku błędnego działania środowiska po instalacji rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt przywrócić środowisko do stanu poprawnego funkcjonowania, a w przypadku braku takiej możliwości do stanu pierwotnego.
- 2.6. Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie może ograniczyć funkcjonalności posiadanego oprogramowania przez Zamawiającego i nie może powodować konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego (zakup dodatkowych licencji, infrastruktury itd.). W przypadku zaistnienia po stronie zamawiającego, dodatkowych kosztów związanych z wdrożeniem rozwiązania równoważnego, cały ich koszt ponosi Wykonawca.
- 2.7. W przypadku zaproponowania rozwiązania równoważnego, przerwa w działaniu aktualnie eksploatowanego środowiska produkcyjnego nie może wynieść więcej niż 7 godzin.
- 2.8. Rozwiązanie równoważne musi spełniać wymagania opisane w poniższych obszarach.
- 2.9. Architektura
- 2.9.1. Konsola zarządzania oprogramowaniem oraz panel administracyjny muszą znajdować się w chmurze.
  - 2.9.2. Wszystkie komponenty rozwiązania oraz zbierane dane nie mogą opuścić terytorium UE, a retencja danych powinna wynosić co najmniej jeden rok.

- 2.9.3. Rozwiązanie musi zbierać minimalną ilość informacji o użytkowniku pozwalającą na świadczenie usługi, a szczegółowe wytyczne w kwestii danych przetwarzanych przez dostawcę muszą być udostępnione w formie oficjalnego dokumentu.
- 2.9.4. Ze względów bezpieczeństwa oprogramowanie musi rozdzielać pierwszy oraz drugi składnik uwierzytelnienia w taki sposób, że:
- pierwszy składnik uwierzytelnienia przetrzymywany jest w ramach wyodrębnionego oprogramowania trzeciego IdP tzw. (Identity Provider)
  - drugi składnik uwierzytelnienia przetrzymywany jest w ramach osobnego i niezależnego oprogramowania dostarczanego z chmury
  - kompromitacja oprogramowania przetrzymującego pierwszy składnik uwierzytelnienia nie powoduje kompromitacji oprogramowania przetrzymującego drugi składnik uwierzytelnienia
  - kompromitacja oprogramowania przetrzymującego drugi składnik uwierzytelnienia nie powoduje kompromitacji oprogramowania przetrzymującego pierwszy składnik uwierzytelnienia
- Komponent IdP musi umożliwiać zarówno instalację lokalną (on premise) jak i w środowisku chmurowym.
- 3.1.2. Oprogramowanie chmurowe odpowiedzialne za drugi składnik uwierzytelniania musi być zbudowane w oparciu o odporną na awarię architekturę wysokiej klasy oraz charakteryzować się wysoką dostępnością infrastruktury.
- 2.10. Funkcjonalność oprogramowania
- 2.10.1. Oprogramowanie musi umożliwiać kontrolę dostępu do aplikacji chmurowych lub znajdujących się w sieci lokalnej z wykorzystaniem drugiego (dodatkowego) składnika uwierzytelnienia w postaci:
- instrukcji potwierdzenia logowania wysyłanej na urządzenie mobilne w ramach dedykowanej aplikacji instalowanej na urządzeniu mobilnym wspierającej oprogramowanie iOS i Android, tzw. powiadomienie "push" na urządzeniu mobilnym.
  - SMS
  - połączenia telefonicznego
  - kluczyka USB U2F
  - tokenu sprzętowego, takiego jak na przykład RSA SecurID
  - potwierdzenia biometrycznego (odcisk palca, rozpoznawanie twarzy)
- 2.10.2. Oprogramowanie musi umożliwiać granularną (per aplikacja) kontrolę dostępu do aplikacji chmurowych lub znajdujących się w sieci lokalnej z wykorzystaniem drugiego (dodatkowego) składnika uwierzytelnienia.
- 2.10.3. Oprogramowanie musi umożliwiać zbieranie oraz wyświetlanie logów dotyczących przebiegu procesu uwierzytelnienia zawierających następujące informacje:
- szczegółowy znacznik czasu (tzw. timestamp) opisujący minutę, godzinę, dzień, miesiąc i rok
  - rezultat przebiegu procesu uwierzytelnienia (pozytywny, negatywny w zależności od tego czy dostęp został przyznany czy nie)
  - nazwę użytkownika, który inicjował proces
  - nazwę aplikacji, do której próbowano uzyskać dostęp
  - urządzenie końcowe lub oprogramowanie operacyjny z którego nastąpiła próba uzyskania dostępu opatrzona dodatkowymi informacjami w postaci:
  - przybliżonej lokalizacji urządzenia końcowego
  - adresu IP urządzenia końcowego
  - rodzaju użytego drugiego składnika uwierzytelnienia
- 2.10.4. Oprogramowanie musi umożliwiać wyświetlanie informacji dotyczących przebiegu procesu uwierzytelnienia na osi czasu (uwzględniając w/w rezultat przebiegu procesu uwierzytelnienia).
- 2.10.5. Oprogramowanie musi umożliwiać identyfikację urządzeń końcowych wykorzystywanych w procesie uwierzytelnienia dwuskładnikowego z rozróżnieniem na oprogramowanie operacyjne:
- macOS
  - Windows
  - Android
  - iOS
- 2.10.6. Oprogramowanie musi umożliwiać identyfikację urządzeń końcowych wykorzystywanych w procesie uwierzytelnienia dwuskładnikowego z rozróżnieniem na:
- urządzenia mobilne
  - laptopy oraz desktopy
- 2.10.7. Rozwiązanie musi być objęte jest serwisem świadczonym bezpośrednio przez producenta uprawniającym do wsparcia technicznego w formie mailowej, telefonicznej lub czatu na czas trwania umowy.
- 2.10.8. Oprogramowanie musi posiadać publicznie dostępną dokumentację dla administratora oraz użytkownika.

- 2.10.9. Oprogramowanie musi umożliwiać administratorom rejestrację użytkowników w oprogramowaniu chmurowym w następujące sposoby:
- Ręczne dodawanie pojedynczych użytkowników przez administratora
  - Automatyczne dodawanie użytkowników dzięki synchronizacji z istniejącym Active Directory, Azure Active Directory lub OpenLDAP
  - Zaimportowanie listy użytkowników z pliku CSV
  - Samodzielną rejestrację użytkowników podczas logowania do niektórych aplikacji
  - Samodzielną rejestrację użytkowników po uprzednim wystaniu przez administratora maila lub wiadomości SMS z linkiem aktywacyjnym
- 2.10.10. Oprogramowanie powinno oferować możliwość samodzielnej rejestracji urządzenia wymaganego w procesie dwuskładnikowego uwierzytelniania przez użytkownika końcowego oraz możliwość zarządzania tymi urządzeniami.
- 2.10.11. Oprogramowanie musi umożliwiać konfigurację wielu metod uwierzytelniania oraz wybór wielu metod preferowanej i używanych jednocześnie przez użytkowników.
- 2.10.12. Oprogramowanie powinno umożliwiać skonfigurowanie polityki obowiązującej nowych, jeszcze niezarejestrowanych użytkowników z możliwymi akcjami takimi jak:
- Wymaganie samodzielnej rejestracji przez użytkownika
  - Zezwolenie na dostęp do aplikacji bez weryfikacji drugiego składnika uwierzytelniania
  - Zablokowanie dostępu do aplikacji
- 2.10.13. Oprogramowanie powinno umożliwiać administratorom włączenie opcji, która pozwala użytkownikom na zapamiętanie urządzenia końcowego przez ilość dni lub godzin zdefiniowanych przez administratora dla aplikacji webowych w celu uniknięcia ponownego procesu uwierzytelniania dwuskładnikowego przez określony czas.
- 2.10.14. Oprogramowanie musi umożliwiać konfigurację zaufanych sieci w formacie adres IP, zakres adresów IP lub sieci CIDR w politykach, co umożliwi pominięcie dwuskładnikowego uwierzytelniania dla użytkowników znajdujących się wewnątrz zaufanej sieci.
- 2.10.15. Oprogramowanie musi posiadać REST API, umożliwiające programistyczny dostęp do funkcji administracyjnych oraz zarządzających.
- 2.10.16. Oprogramowanie musi umożliwiać administratorom zablokowanie używania wybranych metod uwierzytelniania przez użytkowników.
- 2.10.17. Oprogramowanie nie może posiadać ograniczeń na ilość zabezpieczanych aplikacji.
- 2.10.18. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie grup użytkowników i przypisywanie tych grup do aplikacji w celu pozwolenia na uwierzytelnienie do danej aplikacji tylko użytkownikom będącym częścią danej grupy.
- 2.10.19. Oprogramowanie musi umożliwiać administratorom wygenerowanie tymczasowego kodu dla użytkownika w celu pominięcia dwuskładnikowego uwierzytelniania.
- 2.10.20. Oprogramowanie musi umożliwiać personalizację logo, które będzie wyświetlane użytkownikom w procesie uwierzytelniania dwuskładnikowego.
- 2.10.21. Oprogramowanie musi umożliwiać konfigurację limitu nieudanych prób uwierzytelnienia oraz ewentualne zablokowanie dostępu dla danego użytkownika.
- 2.10.22. Oprogramowanie umożliwia integrację, w celu przeprowadzenia dwuskładnikowego uwierzytelniania, z aplikacjami i oprogramowaniami takimi jak:
- SSL lub IPSec VPN dla rozwiązań: Cisco Anyconnect opartych o Cisco ASA jak i Cisco FTD, Meraki Radius VPN, Checkpoint SSL VPN, Palo Alto Networks SSL VPN, Fortinet Fortigate SSL VPN, F5 SSL VPN, Juniper SSL VPN, SonicWall SRA SSL VPN, Array SSL VPN, Barracuda SSL VPN, OpenVPN.
  - Rozwiązania dostępu zdalnego wspierające uwierzytelnianie poprzez RADIUS
  - Serwisy Microsoft m.in. RDP, OWA
  - Urządzenia i oprogramowanie wspierające uwierzytelnianie poprzez LDAP
  - Własne aplikacje poprzez wbudowanie gotowej biblioteki WebSDK [dostępne języki programowania to m.in.: Python, Ruby, Java, PHP, Perl, Node.js] lub wykorzystanie REST API przeznaczonego do uwierzytelniania
  - Aplikacje chmurowe przy użyciu SAML 2.0 [SSO]
- 2.11. Konsola zarządzająca
- 2.11.1. Wraz z rozwiązaniem musi zostać dostarczona dedykowana konsola zarządzająca dostępna w chmurze.
- 2.11.2. Konsola zarządzająca musi być dostępna przez interfejs WEB.
- 2.11.3. Konsola zarządzająca musi umożliwiać monitorowanie aktywności w zakresie uwierzytelniania użytkowników w czasie rzeczywistym oraz centralne zarządzanie.
- 2.11.4. Konsola zarządzająca musi umożliwiać zarządzanie, zgodnie z posiadaną licencją, następującymi elementami:
- Aplikacje
  - Polityki

- c) Użytkownicy, w zakresie m.in.: ręczne dodawanie użytkowników pojedynczo, dodawanie listy użytkowników z pliku o formacie CSV, synchronizacja z Active Directory, zarządzanie samodzielną rejestracją użytkowników.
  - d) Grupy użytkowników
  - e) Urządzenia używane jako drugi składnik
  - f) Wszystkie urządzenia końcowe
  - g) Zaufane [firmowe] urządzenia końcowe
  - h) Ustawienia dla administratorów
- 2.11.5. Konsola zarządzająca musi umożliwiać dostęp do szczegółowych raportów zgodnie z posiadaną licencją w tym m.in.:
- a) Raport zawierający szczegółowe informacje odnośnie przebiegu procesu uwierzytelniania wraz z możliwością wyeksportowania raportu w formacie np. JSON lub `CSV
  - b) Raport zawierający informacje dotyczące połączeń telefonicznych oraz wiadomości SMS użytych w procesie uwierzytelniania dwuskładnikowego wraz ze znacznikiem czasu oraz dokładnym numerem telefonu użytkownika z możliwością wyeksportowania raportu w formacie np. JSON, PDF lub CSV
  - c) Raport zawierający informacje na temat akcji oraz zmian przeprowadzonych przez administratorów wraz ze znacznikiem czasu z możliwością wyeksportowania raportu w formacie np. JSON lub CSV
  - d) Sumaryczny raport zawierający informacje na temat procesu uwierzytelniania wraz z przedstawieniem Top Aplikacji oraz Top Metod uwierzytelniania
  - e) Raport przedstawiający informacje odnośnie nieudanych prób uwierzytelniania wraz z powodem niepowodzenia, a także m.in. Top odrzuconych użytkowników oraz aplikacji
- 2.11.6. Konsola zarządzająca musi umożliwiać monitorowanie oraz elastyczne zarządzanie licencjami oraz płatnościami.
- 2.11.7. Oprogramowanie musi umożliwiać zdefiniowanie wielu administratorów o różnym poziomie uprawnień (RBAC).
- 2.11.8. Oprogramowanie musi umożliwiać logowanie do portalu zarządzającego administratorom w oparciu o SSO.
- 2.11.9. Oprogramowanie musi umożliwiać podział użytkowników w logiczne domeny oraz do nich przypisanie konkretnych administratorów.
- 2.12. Zgodność z międzynarodowymi regulacjami
- 2.12.1. Oprogramowanie musi spełniać wymagania uwierzytelniania wieloskładnikowego opisane w PCI-DSS 3.2 sekcja 8.3
  - 2.12.2. Oprogramowanie musi spełniać wymagania NIST 800-63 oraz 800-171
  - 2.12.3. Oprogramowanie musi być zgodny z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.)
  - 2.12.4. Oprogramowanie musi spełniać wymagania FFIEC dla aplikacji finansowych
  - 2.12.5. Oprogramowanie musi być zgodny ze standardem SOC 2



### Wymagania w zakresie Dokumentacji

W ramach realizacji Umowy Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu dokumentację związaną z realizacją Umowy (Dokumentacja):

- **Projekt Techniczny** dokumentacja projektowa, wykonana przez Wykonawcę i odebrana przez Zamawiającego, szczegółowo określająca i opisująca wszelkie elementy Oprogramowania w szczególności takie jak: zakres i opis wykonywanych prac konfiguracyjnych, parametryzacji i optymalizacji Oprogramowania na potrzeby Zamawiającego, zasady instalacji, zastosowane technologie i rozwiązania techniczne, opis obsługiwanych procesów, procedury konfiguracyjne, a także harmonogram testów i procedury testowe Oprogramowania u Zamawiającego, zasady archiwizacji i przenoszenia danych do i z Oprogramowania, musi zawierać w szczególności: opis funkcjonalny Oprogramowania wykaz wymaganych elementów Oprogramowania, sposób ich wdrożenia i konfiguracji, wykaz licencji niezbędnych dla działania Oprogramowania jako całości, szczegółowy opis architektury proponowanego rozwiązania wraz z opisem integracji z infrastrukturą techniczną Zamawiającego.
- **Plan Testów Akceptacyjnych** zawierający scenariusze testów akceptacyjnych, który musi dokumentować działania, jakie należy wykonać, aby uzyskać potwierdzenie, że Oprogramowanie jest zgodne z zapisami Umowy. W każdym scenariuszu testów akceptacyjnych musi być wskazany:
  - a) nr scenariusza i nazwa,
  - b) odwołanie do procesu z Projektu Technicznego,
  - c) odwołanie do wymagania z Załącznika nr 1 do Umowy
  - d) wymagane uprawnienia oraz zasoby,
  - e) dodatkowe wymagania,
  - f) lista czynności do wykonania,
  - g) oczekiwany wyniki testu stanowiący warunek pozytywnego zakończenia danego testu.
- **Dokumentacja Powdrożeniowa** musi, w szczególności zawierać:
  - a) Szczegółową konfigurację oraz opis infrastruktury technicznej wdrażanego Oprogramowania,
  - b) Opis struktury i konfiguracji Oprogramowania, w tym pliki konfiguracyjne, skrypty uruchomieniowe, skrypty zatrzymujące, itp.,
  - c) Zalecenia i procedury eksploatacyjne oraz zalecenia w zakresie konserwacji Oprogramowania, w tym przeglądu logów wraz z procedurami.
  - d) Wykonawca opracuje i dostarczy Dokumentację Powdrożeniową, która musi być jednym spójnym dokumentem, bez względu na jej objętość i musi zawierać procedury administracyjne i operacyjne oraz inne informacje, istotne w eksploatacji Oprogramowania, w szczególności:
    - procedury i instrukcje dotyczące instalacji, konfiguracji i aktualizacji Oprogramowania,
    - procedury dotyczące wykonywania i przechowywania kopii bezpieczeństwa,
    - instrukcje dla użytkowników i administratorów, w tym procedury zarządzania zdarzeniami dotyczącymi bezpieczeństwa,
    - inne niezbędne dokumenty, jakie powstaną w trakcie realizacji wdrożenia Oprogramowania, uzgodnione z przedstawicielami Zamawiającego.
- **Dokumentacja** musi być dostarczona w wersji elektronicznej w języku polskim. Procedury i instrukcje producenta mogą być dostarczone w języku angielskim lub polskim.

**Protokół odbioru**

(wzór)

Zgodnie z Umową nr \_\_\_\_/DZI/2024/2619 zawartą w dniu ..... r. pomiędzy

\_\_\_\_\_ (Wykonawca)

a

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Zamawiający)

- 1) Zamawiający potwierdza odbiór Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji w dniu....., zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikat umożliwia dostęp do Oprogramowania i Usługi Wsparcia Oprogramowania, w tym pobieranie Aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z warunkami Umowy i pobieranie przez Zamawiającego Oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy.
- 2) Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wykonał i dostarczył Projekt Techniczny/Dokumentację Powdrożeniową zgodnie z warunkami Umowy.

**Wykonawca**

(upoważniony przedstawiciel)

**Zamawiający**

(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_ r.

Protokołu Wdrożenia\*  
(wzór)

Zgodnie z Umową ..... zawartą w dniu ..... 20... r. pomiędzy ARiMR (Zamawiającym) a ..... (Wykonawcą), Strony potwierdzają dokonanie Wdrożenia Oprogramowania zgodnie z warunkami Umowy.

W ramach Wdrożenia Oprogramowania :

- 1) Testy wdrożeniowe przebiegły pozytywnie,
- 2) Wykonawca zamodelował procesy biznesowe zgodnie z warunkami Umowy,
- 3) Wykonawca dokonał pełnej konfiguracji i sprawdzenia poprawności działania Oprogramowania,
- 4) Wykonawca przekazał sporządzoną w języku polskim dokumentację użytkownika oraz ogólne warunki licencyjne (na zasadach subskrypcji) i warunki korzystania z asysty technicznej producenta oraz w języku angielskim i/lub w języku, w którym pracuje interfejs dokumentację producenta Oprogramowania (techniczną, administratora),
- 5) Wykonawca przekazał Dokumentację Powdrożeniową, sporządzoną na zasadach określonych w Projekcie Technicznym,
- 6) Wykonawca przeprowadził szkolenie z zakresu wdrożonego Oprogramowania dla administratorów Zamawiającego i użytkowników;
- 7) .....

Wykonawca potwierdza prawo licencyjne (na zasadach subskrypcji) do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania oraz prawo do korzystania z producenckiej asysty (Opieki serwisowej) w ramach Serwisu gwarancyjnego, zgodnie w warunkami Umowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załącznik nr 3 do Umowy \_\_\_\_/DZI/2024/2619

### **Warunki Usługi Wsparcia Oprogramowania**

*(wykonawca dołączy przed podpisaniem umowy – w języku polskim)*

Załącznik nr 4 do Umowy \_\_\_\_/DZI/2024/2619

**Treść Załączników nr 5 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR .**

**(w oddzielnym pliku)**

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi**

**Załączniku nr 5 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 51/2024 Prezesa ARiMR**

**z dnia 23 maja 2024 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji**

**w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa”**

**Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 5 „Regulamin użytkownika” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa” wprowadzonej Zarządzeniem nr 51/2024 Prezesa ARiMR z dnia 23 maja 2024 r. i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.**

.....

(podpis osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

### **Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>7</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>7</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul. ....  
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy  
....., Wydział .....Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS ....., o numerze Regon ....., zarejestrowanym  
podatnikiem podatku od towarów i usług NIP ....., kapitał zakładowy  
..... zł, którą reprezentuje:

1. ....
2. ....

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>8</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>9</sup>.

(podpisy)

3. ....
4. ....

<sup>8</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

<sup>9</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>10</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>10</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.



**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>11</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>11</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>12</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>12</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

Załącznik nr 6 do Umowy \_\_\_\_/DZI/2024/2619

## Formularz ofertowy

