



SPECJALISTYCZNA PRZYCHODNIA LEKARSKA DLA PRACOWNIKÓW WOJSKA
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie
ul. Nowowiejska 31, 00-911 Warszawa
REGON 013280825; NIP 526-22-66-523; tel.: 22 526 42 17; fax: 261 874 170



Warszawa, dnia 25.03.2024r.

L.2612...../14/KC/2024

L. DZ. 391

wyszło 25.03.2024

Uczestnicy postępowanie nr SPL/14/KC/2024
Strona internetowa prowadzonego postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie Rozdziału 5 ust. 13 pkt 1) Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 000,00 zł netto, którego przedmiotem jest: „Zakup reduktorów medycznych”, sprawa nr: SPL/14/KC/2024.

ODPOWIEDZI NA PYTANIA

W związku z otrzymanym do Postępowania pytaniami, niniejszym Zamawiający udziela odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

Umowa § 2 ust. 11, § 3 ust. 7

Prosimy Zamawiającego o zgodę na realizację potencjalnej dostawy za pomocą firmy kurierskiej, bez obowiązku zainstalowania/montażu, pierwszego uruchomienia oraz przeprowadzenia szkolenia. Oferowane urządzenia są bardzo proste w obsłudze, wykwalifikowany personel medyczny nie powinien mieć najmniejszych problemów z ich obsługą w oparciu o wcześniejsze zapoznanie się z instrukcją obsługi (w jęz. polskim, dostarczonej wraz z dostawą), zawierającą wszystkie niezbędne informacje potrzebne Użytkownikom, czy personelowi technicznemu. Konieczność realizacji powyższego wymogu dla oferowanych urządzeń przyczyni się jedynie do bezzasadnego zawyżenia ceny ofertowej.

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamawiający wyraża zgodę na realizację dostawy za pomocą firmy kurierskiej, koszt wysyłki po stronie wykonawcy. Wraz z dostawą należy dołączyć protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę (protokół stanowi załącznik nr. 3 do Umowy) oraz wszelkie niezbędne dokumenty zgodnie z § 3 pkt. 8 Umowy).

Pytanie nr 2:

Umowa § 4 ust. 14-17

Prosimy Zamawiającego o odstąpienie od wykonywania przeglądów konserwacyjnych/serwisowych, w przypadku gdy producent nie przewiduje wykonywania przeglądów gwarancyjnych, a bieżąca konserwacja jest przeprowadzana przez Użytkownika zgodnie z instrukcją obsługi dostarczaną wraz ze sprzętem.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający wyraża zgodę na odstąpienie od wykonywania przeglądów konserwacyjno/serwisowych w przypadku gdy będzie miał pisemne potwierdzenie iż producent nie przewiduje wykonywania przeglądów gwarancyjnych.

Pytanie nr 3:

Przedmiot zamówienia

Prosimy Zamawiającego o dopuszczenie reduktorów wyprodukowanych w 2021 r.

Odpowiedź na pytanie nr 3:

NIE. Zamawiający nie wyraża zgody na reduktory wyprodukowane w 2021 r

Pytanie nr 4:

Przedmiot zamówienia, Lp. 14

Prosimy Zamawiającego o wyjaśnienie, czy Zamawiający oczekuje do wyboru jeden z typów wyjścia - 9/16 UNF, M12x1,25, G3/8, G1/4 + wąż, czy Wykonawca ma zaoferować jedno z tych czterech wyjść?

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zamawiający oczekuje wyjścia typu G3/8.

Pytanie nr 5:

Czy dopuszczają Państwo do postępowania reduktor opisany w SWZ ale z :
wyjściem 3/8 . W opisie są spisane wszystkie możliwe warianty więc taki reduktor nie istnieje .

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zamawiający oczekuje wyjścia typu G3/8.

Pytanie nr 6:

Dotyczy parametru opisanego reduktora - pkt 14 :

Proszę o określenie gwintu na wyjściu z reduktora ?

Na polskim rynku stosuje się 2 rozwiązania do podłączenia pojemnika nawilżacza G3/8 lub G 9/16

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Zamawiający oczekuje wyjścia typu G3/8.

Pytanie nr 7:

Prosimy o doprecyzowanie pozycji 14. Jakiego wyjścia reduktora wymaga Zamawiający?

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Zamawiający oczekuje wyjścia typu G3/8.

Pytanie nr 8:

Prosimy o wyjaśnienie Zamawiającego czy w pozycji 28 wystąpiła omyłka pisarka? Czy zamiast zapisu „Urządzenie medyczne klasy IIa...” powinno być „Urządzenie medyczne klasy IIb...”?

Odpowiedź na pytanie nr 8:

TAK. Nastąpiła pomyłka, powinno być wpisane „urządzenie medyczne klasy IIb”.

Pytanie nr 9:

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający akceptują dostawę towaru za pośrednictwem firmy kurierskiej bez montażu, podłączenia, uruchomienia, kalibracji oraz szkolenia? Warto zauważyć, że reduktory tlenowe nie są urządzeniami skomplikowanymi w obsłudze i wykwalifikowany personel szpitala nie wymaga dodatkowych szkoleń w zakresie ich obsługi. Na podstawie dostarczonych instrukcji obsługi, wykwalifikowany personel medyczny jest w stanie samodzielnie zamontować, sprawdzić i użytkować urządzenia. Ponadto usługa montażu sprzętu i przeszkolenia pracowników znacznie zwiększy cenę jednostkową sprzętu.

Odpowiedź na pytanie nr 9:

TAK. Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 1.

Pytanie nr 10:

Proszę o uszczegółowienie zapisu w umowie dot. bezpłatnej wymiany wszystkich części i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do usunięcia awarii. Takie określenie jest zbyt ogólne i może zawierać szeroki i nieprzewidywalny zakres zadań, co nie pozwala Wykonawcy na prawidłowe i korzystne dla obu stron skalkulowanie kosztów wykonania zadania. W związku z powyższym prosimy o wyjaśnienie Zamawiającego czy naprawy urządzeń obejmują uszkodzenia, które nie wystąpiły z winy użytkownika oraz prosimy o wyjaśnienie czy naprawy mają obejmować uszkodzenia mechaniczne? Czy jeśli awaria będzie wynikać z uszkodzenia mechanicznego to Wykonawca ma zapewnić bezpłatnie części oraz materiały eksploatacyjne?

Odpowiedź na pytanie nr 10:

Awaria mechaniczna wynika z winy użytkownika i nie wymaga się od Wykonawcy jakichkolwiek napraw.

Pytanie nr 11:

Proszę o uszczegółowienie zapisu w umowie dot. bezpłatnego zapewnienia wszystkich części i materiałów eksploatacyjnych? Takie określenie jest zbyt ogólne i może zawierać szeroki i nieprzewidywalny zakres zadań, co nie pozwala Wykonawcy na prawidłowe i korzystne dla obu stron skalkulowanie kosztów wykonania zadania. W związku z powyższym prosimy o wyjaśnienie jakie części i materiały eksploatacyjne ma na myśli Zamawiający? Jaką ilość części i materiałów eksploatacyjnych powinien zabezpieczyć na czas trwania gwarancji Wykonawca?

Odpowiedź na pytanie nr 11:

Jeżeli urządzenie jest serwisowane przez Producenta i jest na nie gwarancja Państwo nie ponoszą kosztów.

Pytanie nr 12:

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający odstąpi od wymogu przeprowadzenia przeglądów technicznych oraz serwisu. Rezygnacja z wymogu przeglądów, serwisu oraz konserwacji wpłynie korzystnie na wartość oferty. Producent reduktorów tlenowych opisanych w w/w pakiecie nie wymagają serwisów, konserwacji i przeglądów wykonywanych przez dystrybutora. Zalecają jedynie kontrole przez użytkownika sprzętu. Rezygnacja z tych wymagań wpłynie korzystnie na obniżenie wartości oferty, ze względu na brak konieczności delegowania pracownika do wykonania tych czynności.

Odpowiedź na pytanie nr 12:

TAK.

Pytanie nr 13:

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający zaakceptują dostawę towaru za pośrednictwem firmy kurierskiej bez obecności Wykonawcy przy sporządzaniu protokołu zdawczo- odbiorczego oraz sprawdzenia poprawności działania przez Wykonawcę dostarczonego towaru? Rezygnacja z tych wymagań wpłynie korzystnie na obniżenie wartości oferty, ze względu na brak konieczności delegowania pracownika do wykonania tych czynności.

Odpowiedź na pytanie nr 13:

TAK. Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 1.

Pytanie nr 14:

Prosimy Zamawiającego o rezygnację z dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy. Takie wymaganie w praktyce oznacza, że Wykonawca zamiast wymaganej ilości urządzeń w postępowaniu powinien zakupić więcej urządzeń. Ponadto posiadanie na stanie dodatkowego egzemplarza sprzętu będącego przedmiotem umowy, powoduje uwzględnienie jego kosztów w cenie oferty. Rezygnacja z zapisów dot. wymiany dostarczenia reduktora zastępczej pozwoli Wykonawcy przedstawić ofertę korzystniejszą pod względem finansowym.

Odpowiedź na pytanie nr 14:

TAK.

Pytanie nr 15:

Czy wykreślą Państwo z umowy punkty mówiących o "montażu, podłączeniu, uruchomienia, przeszkolenia personelu " ponieważ jest to bardzo proste urządzenie, które nie wymaga tych czynności.

Odpowiedź na pytanie nr 15:

TAK

Pytanie nr 16:

Czy wykreślą Państwo punkt umowy mówiący o : "10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, na czas naprawy Urządzenia zastępczego, o parametrach technicznych nie gorszych niż naprawiane Urządzenie. " ?

Odpowiedź na pytanie nr 16:

TAK

Pytanie nr 17:

Czy będą Państwo wymagać przeglądów jeżeli producent w instrukcji pisze : "Producent zaleca wykonywać każdego roku regularne przeglądy wyrobu, które powinny sprawdzać poprawne działania zaworu redukcyjnego. Przeglądy powinny być wykonywane przez doświadczonego technika " ? Producent zaleca ale nie wymaga.

Odpowiedź na pytanie nr 17:

TAK. Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 2.

w imieniu Zamawiającego
DYREKTOR
Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej
dla Pracowników Wojska SPZOZ
w Warszawie
.....
mgr Anna.....1
Dyrektor Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej
dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie

Wyk. w 1 egz.

Przygotował: w dniu 21.03.2024 r. Karolina Polemberska.

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Warszawie, dalej zwana „Umową”, pomiędzy:

Specjalistyczną Przychodnią Lekarską dla Pracowników Wojska Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Nowowiejska 31, 00 - 911 Warszawa, wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pod nr 00000018523, oraz do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000168761, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 526-22-66-523 i numer identyfikacyjny REGON 013280825-00023, reprezentowaną przez:

Dyrektora Przychodni - mgr Agnieszkę Kuśmierską,

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

[..] z siedzibą w [...] przy ul. [...], wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem [...], posiadającą nr REGON [...] oraz NIP [...],

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi każdy oddzielnie „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

W wyniku procedury, o której mowa w Rozdziale 5 ust. 13 pkt 1) Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto zostaje zawarta umowa, dalej zwana „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest „**Dostawa reduktorów medycznych do butli z tlenem**” dalej zwanych łącznie „Urządzeniami” bądź każde osobno „Urządzeniem”, o parametrach i cenach wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia – formularzu cenowym¹ oraz w Ofercie Wykonawcy z dnia (zostanie uzupełnione), stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż Urządzenie jest w pełni sprawne, fabrycznie nowe, nie powystawowe oraz nie jest obciążone wadami prawnymi.
3. Załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy z dnia (zostanie uzupełnione), Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia-formularz cenowy oraz Załącznik nr 3 Protokół odbioru końcowego do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część.

§ 2.

¹ W zależności od ilości Urządzeń dostarczanych przez tego samego Wykonawcę ilość i nazwa załączników w całej umowie zostanie dostosowana do wybranych ofert w podpisywanej umowie tj. do ilości i przedmiotu wykonywanego zadania lub wykonywanych zadań.

1. Końcowa, całkowita wartość przedmiotu Umowy wynosi:
kwota netto: zł; (słownie netto złotych:);
podatek VAT: ...%, tj. zł
kwota brutto:zł; (słownie brutto złotych:),
2. Wykonawca oświadcza, że w cenie Oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (*zostanie dopasowane zgodnie z Ofertą Wykonawcy*), uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie Protokół odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, oraz Wykonawcę. Protokół odbioru należy sporządzić w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.
4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy, nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionej w sposób prawidłowy przez Wykonawcę, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (*zostanie dopasowane zgodnie z Ofertą Wykonawcy*), z płatnością w terminie do (*zostanie uzupełnione*) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub odebrania przez Zamawiającego faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1637 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca wysłał Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie elementy określone w przepisach prawa oraz zawierać numer Umowy.
6. W przypadku zaistnienia niezgodności w wystawionej fakturze VAT, Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym, przeprowadzi ponowną weryfikację faktury VAT, a następnie Wykonawca dokona niezbędnej korekty do faktury VAT. W takim przypadku bieg terminu wskazanego w ust. 4 powyżej, rozpoczyna się od daty doręczenia Zamawiającemu korekty do faktury VAT.
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający dokona zapłaty za faktyczne wykonanie przedmiotu Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
9. O zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego.
10. Wykonawca wyraża zgodę na możliwość dokonania płatności przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia z zastosowaniem metody podzielonej płatności / Wykonawca nie wyraża zgody na dokonanie płatności przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia z zastosowaniem

metody podzielonej płatności², zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, zawartym Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (zostanie dopasowane zgodnie z Ofertą Wykonawcy).

11. Wartość przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, tj. koszt zakupu sprzętu medycznego, transportu, ubezpieczenia na czas transportu, załadunku i rozładunku w miejscu dostawy, montażu, podłączenia, uruchomienia, przeszkolenia personelu, świadczenia serwisu gwarancyjnego, przeglądów serwisowych, a także należnych opłat i podatków wynikających z przepisów polskiego prawa podatkowego, w tym podatku VAT i cła oraz innych niezbędnych kosztów celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca może dostarczyć przedmiot umowy za pomocą firmy kurierskiej, koszt wysyłki pozostaje po stronie Wykonawcy. Do dostawy należy dołączyć protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę (protokół stanowi załącznik nr. 3 do Umowy) oraz wszelkie niezbędne dokumenty zgodnie z § 3 pkt. 8 Umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Urządzenie w miejsce dokładnie wskazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego oraz ponosi za niego odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego.
3. Dostawa przedmiotu Umowy zrealizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
4. Przyjęcie wykonania dostawy oraz wykonanie nadzoru nad realizacją Umowy, nastąpi przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego – pracownika Zaopatrzenia Panią Grażynę Masną, e-mail: grazyna.masna@spl.pl, tel. 532 373 209 a w razie jej nieobecności Pana Sławomira Ławrynowicza e-mail : s.lawrynowicz@spl.pl 606 703 376
5. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy sprawuje Pan/Pani, e-mail:, tel.
6. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy nie stanowi zmiany do Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Dla jej ważności wymagane jest niezwłoczne poinformowanie za pośrednictwem e-mail bądź pisemnie drugiej Strony, o zaistniałych zmianach.
- ~~7. Wykonawca na własny koszt dokona montażu, podłączenia, uruchomienia, kalibracji Urządzenia tak, aby było gotowe do użytkowania.~~
8. Wykonawca wraz z dostawą sprzętu medycznego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty w języku polskim:
 - instrukcję obsługi (2 egz. w języku polskim),
 - paszport techniczny (w przypadku wydania tego dokumentu dla danego sprzętu medycznego), posiadający informacje od producenta że sprzęt nie wymaga przeglądów technicznych.
 - wykaz dostawców części zamiennych, zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych,
 - wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych, gwarancyjnych i pogwarancyjnych,

² Zapis zostanie dostosowany w finalnej wersji umowy ,wg. informacji z oferty w finalnej wersji umowy

- kartę gwarancyjną.

§ 4.

1. Wykonawca udziela na dostarczone Urządzenie miesięcznej gwarancji, Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (*zostanie dopasowane zgodnie z Oferta Wykonawcy*), od daty podpisania bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zamawiający wymaga gwarancji na wymienione części lub podzespoły. Okres gwarancji na wymienione elementy nie może być krótszy niż okres gwarancji na nowe Urządzenie licząc od momentu wymiany danej części /podzespołu.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać obsługę serwisową w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:30.
4. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis Urządzenia przez cały okres gwarancji, w ilości i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej łącznie z bezpłatną wymianą wszystkich części i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do zapewnienia pełnej sprawności Urządzenia. O terminie przeprowadzania napraw Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego.
5. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii (faxem, e-mailem lub telefonicznie) nie może być dłuższy niż 48h (słownie: czterdzieści osiem godzin) w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), liczony od dnia zgłoszenia usterki. Reakcją serwisu na zgłoszenie awarii jest przyjazd przedstawiciela Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, w której jest zainstalowane Urządzenie w celu wykonania naprawy Urządzenia lub jego części.
6. Wykonawca przez okres gwarancji będzie bezpłatnie usuwał wszystkie awarie Urządzenia (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika) wraz z bezpłatną wymianą wszystkich części i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do usunięcia awarii.
7. Do wykonywania naprawy Wykonawca użyje części nowych, nieużywanych o parametrach techniczno-użytkowych dostosowanych do danego typu Urządzenia.
8. W okresie gwarancji trzy wymiany tej samej części/podzespołu powodują wymianę części/podzespołu Urządzenia na nową.
9. Naprawa gwarancyjna powinna być wykonana w terminie dni roboczych od daty zgłoszenia awarii bez wymiany części- zgodnie z Ofertą Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (*zostanie dopasowane zgodnie z Oferta Wykonawcy*) w terminie (słownie:) i dodni roboczych od daty zgłoszenia awarii z wymianą części, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej - zgodnie z Ofertą Załącznik nr 2 i 2A - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (*zostanie dopasowane zgodnie z Oferta Wykonawcy*) w terminie (słownie:)
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, na czas naprawy Urządzenia zastępczego, o parametrach technicznych nie gorszych niż naprawiane Urządzenie.
11. Wszelkie problemy z Urządzeniami należy zgłaszać telefonicznie - lub e-mail

Nadto, Wykonawca oświadcza, że zmiany w zakresie powyższych danych będą niezwłocznie przekazywane Zamawiającemu.

12. Przedmiot zamówienia objęty Umową podlega rękojmi na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.).
13. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się odebrać uszkodzone Urządzenie siedziby Zamawiającego i przetransportować je do/z serwisu na własny koszt i ryzyko.
14. ~~W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie wykonać przeglądy zalecane przez producenta Urządzenia.~~
15. ~~Wszelkie przeglądy techniczne wykonywane będą u Zamawiającego. W szczególnych przypadkach przegląd techniczny może być wykonany za zgodą Zamawiającego u Wykonawcy. W przypadku konieczności wykonania przeglądów bądź napraw Urządzenia u Wykonawcy, Wykonawca zapewnia własny transport na przewóz Urządzenia w obie strony oraz ponosi wszelkie koszty i odpowiedzialność związaną z transportem Urządzenia.~~
16. ~~W przypadku, kiedy wykonanie przeglądu technicznego nie jest możliwe u Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zdemontowania Urządzenia, dostarczenia go do przeglądu technicznego oraz po wykonanej usłudze Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Urządzenia z powrotem do Zamawiającego oraz do przygotowania Urządzenia do użytkowania. Wszystkie czynności Wykonawca wykona na swój koszt.~~
17. ~~Każda naprawa i przegląd gwarancyjny powinny być udokumentowane raportem serwisowym, potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela bezpośredniego użytkownika i wpisem do paszportu technicznego.~~
18. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych, materiałów zużywalnych oraz autoryzowanego serwisu pogwarancyjnego, przez okres minimum 5 (pięciu) lat od daty dostawy Urządzenia.
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy, a kartą gwarancyjną, pierwszeństwo mają zapisy zawarte w niniejszej Umowie.
20. ~~W przypadku zwłoki w zakresie przystąpienia do naprawy sprzętu medycznego w trybie określonym w ust. 9 powyżej lub usunięcia usterki Zamawiający przewiduje tzw. wykonanie zastępcze na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonanie zastępcze nie będzie powodować utraty uprawnień z tytułu gwarancji, ani nie wpłynie na możliwość wymierzenia Wykonawcy kary umownej o której mowa w § 6 ust. 3 Umowy.~~

§ 5.

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”, stosowaną umownie w zakresie wskazanym w umowie w drodze analogii.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, w przypadku zwłoki w dostawie Urządzenia, powyżej 14 (czternastu) dni od terminu wskazanego w § 9 ust. 2 Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. W przypadku, gdy termin dostawy, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy, został z winy Wykonawcy przekroczony więcej niż 3 (trzy) dni. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % wartości Umowy netto, o której mowa w § 2 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki. W przypadku konieczności napraw gwarancyjnych niniejszy przepis stosuje się analogicznie i termin 3 dniowy wskazany w zdaniu pierwszym należy liczyć od terminu wskazanego w § 4 ust. 9. Wysokość kary nie może jednak przekroczyć 10 % wartości Umowy netto, o której mowa w § 2 ust.1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w wysokości:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości – 25% wartości Umowy netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy – 15% wartości Umowy netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości netto przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu napraw gwarancyjnych, w okresie gwarancyjnym. W przypadku dostarczenia Urzędnika zastępczego na czas przedłużającej się naprawy, Zamawiający odstąpi od naliczania kar z tytułu zwłoki w wykonaniu napraw gwarancyjnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, o koszt kar umownych, o których mowa w ust. 1-3 powyżej.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania za szkodę, której wysokość przekracza zastrzeżone kary umowne.
6. W przypadkach naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający wystawi notę księgową obciążającą Wykonawcę z tytułu kary umownej, płatną w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej wystawienia przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w nocie księgowej.
7. W przypadku nie dokonania zapłaty należności wynikającej z noty księgowej, o której mowa w ust. 6 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia w/w należności, z wymagalnej wierzytelności Wykonawcy, zgodnie z art. 499 w związku z art. 498 Kodeksu cywilnego, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Zamawiającego.

§ 7.

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy :
 - a) zmiana cen jednostkowych na korzyść Zamawiającego;
 - b) zmiana stawki podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym ze zmiany zapisów ustawowych, przy czym ceny jednostkowe netto oraz ogólna wartość brutto Umowy pozostaną niezmienione;
 - c) zmiana w przypadku wystąpienia innych okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie prowadzenia Postępowania, której wprowadzenie jest niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, a nie spowoduje ona zmian charakteru zawartej Umowy i nie będzie zmianą istotną w rozumieniu

przepisów Ustawy – zmiana wymaga sporządzenia pisemnego aneksu i następuje na wniosek jednej ze Stron.

2. Zmiany do Umowy następować będą, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie aneksu.
3. Zmiana do Umowy może nastąpić wyłącznie za obopólną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Za zmiany Umowy, nie wymagające sporządzenia aneksu uznaje się:
 - d) poprawienie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści niniejszej Umowy;
 - e) zmianę, o której mowa w §2 ust. 9 powyżej,
 - f) zmianę danych osób, o których mowa w §3 ust. 4 i 5 Umowy, w celu ich zaktualizowania wymagana jest informacją e-mail.

§ 8.

1. Zamawiający zobowiązuje się do uczestnictwa w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania Umowy oraz udzieli niezbędnych informacji o możliwościach i zagrożeniach wynikających z użytkowania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zwłoki w wykonaniu napraw gwarancyjnych, o których mowa w §4 ust. 9 Umowy w przypadku braku możliwości dostępu do Urządzenia z winy Zamawiającego.
4. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkiem nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione) – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.
5. Powołanie się przez Stronę na siłę wyższą, w szczególności rozwój pandemii COVID-19, wymaga niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, o wystąpieniu tego zjawiska i wskazanie rozmiarów jego konsekwencji na wykonanie zobowiązań umownych.
6. Niewykonalność jednego lub większej liczby postanowień Umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia Umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpione wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu odda pierwotne intencje Stron i uwzględni ich interesy gospodarcze.

§ 9.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Załącznik nr 2 i 2A - Opis przedmiotu zamówienia, dalej zwany „OPZ” (zostanie dopasowane zgodnie z Ofertą Wykonawcy) w

terminie (słownie:) dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

§ 10.

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.) wraz z odrębnymi przepisami prawa, mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu Umowy.

§ 12.

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia wspólnego stanowiska poddadzą rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez niego jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający informuje, że dane kontaktowe inspektora ochrony danych są następujące: iod@spl.pl, ul. Nowowiejska 31, 00-911 Warszawa.
3. Zamawiający informuje, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. konieczność udokumentowania zawartej umowy w związku z przepisami prawa podatkowego,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Zamawiającego oraz Wykonawcy, tj. konieczność dysponowania danymi osobowymi na potrzeby zawarcia oraz wykonania zawartej Umowy.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Zamawiający może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Zamawiającego np. na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych dostawcom usług IT, audytorom, doradcom, oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych osobowych.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostały podane przez Wykonawcę.
10. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. W przypadku udostępnienia przez Wykonawcę, w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, danych osobowych osób z nim związanych, w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób nie podpisujących niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego do poinformowania tych osób o treści informacji zawartej w niniejszym paragrafie.**
(* ** postanowienia znajdują zastosowanie w przypadku zawierania umowy z wykonawcą niebędącym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy, przy czym podpisy osób sprawdzających Umowę po stronie Zamawiającego, umieszcza się tylko na egzemplarzu dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia (zostanie uzupełnione)

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru końcowego

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

.....
Sprawdzono tekst umowy pod kątem merytorycznym

.....
**Procedura przeprowadzona w zgodzie z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych,
i w sposób zgodny i nie naruszający przepisów ustawy PZP**

.....
Zatwierdzono pod względem finansowym

**Sprawdzono pod kątem zasad techniki
prawodawczej**

.....
Radca Prawny

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
do umowy SPL**

spisany w dniu

w obecności:

Pana/Pani

jako przedstawicieli **Zamawiającego**

Pana/Pani jako przedstawiciela **Wykonawcy – firmy**

Niniejszym potwierdza się dostawę następującego aparatu/sprzętu:

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Nr fabryczny / Nr katalogowy	Instalacja TAK / NIE	Uwagi

Przedmiot zamówienia dostarczono nowy, kompletny, sprawny technicznie wraz z następującymi dokumentami:

- a) gwarancją (kartą gwarancyjną wraz z zasadami świadczenia usług gwarancyjnych),
 - b) instrukcją obsługi w języku polskim – 2 egz.,
 - c) wypełnionym paszportem technicznym,
 - d) wykazem autoryzowanych serwisów świadczących usługi w okresie gwarancji oraz usługi pogwarancyjne na terenie Polski (wraz z danymi teleadresowymi i kontaktowymi),
 - e) informacją o rodzajach i częstotliwości wymaganych lub zalecanych przez producenta przeglądów urządzenia – 2 egz.,
 - f) aktualnymi dokumentami potwierdzającymi, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym i jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa³ – 2 egz.,
 - g) aktualnym certyfikatem CE (deklaracja zgodności z CE) – 2 egz.,
- zgodnie z warunkami i cenami określonymi w umowie nr SPL

Przedmiot zamówienia dostarczono terminowo i z należytą starannością.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę

.....
Ze strony Zamawiającego

.....
Ze strony Wykonawcy

³ O ile dotyczy