

Umowa nr BC.272.....2023

projekt umowy

zawarta w dniu 2023 roku w Chrzanowie pomiędzy:

Gminą Chrzanów, Al. Henryka 20, 32-500 Chrzanów, NIP 628 22 60 665, REGON 276257943 reprezentowaną przez:

Roberta Maciaszka – Burmistrza Miasta Chrzanowa, przy kontrasygnacie **Dariusza Bryka** - Skarbnika Gminy Chrzanów,
zwanym dalej w umowie „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a firmą/przedsiębiorcą:

.....
zwaną dalej w umowie „**WYKONAWCĄ**” reprezentowaną przez:

Wykonawca został wybrany w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 ust 1 Pzp), w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tj. - Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm. - dalej jako ustawa Pzp), którego przedmiotem jest: **dostawa i uruchomienie zunifikowanego rozwiązania do backup-u infrastruktury krytycznej (serwery/stacje robocze) dla Urzędu Miejskiego w Chrzanowie** w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina”, finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania „**dostawa i uruchomienie zunifikowanego rozwiązania do backup-u infrastruktury krytycznej (serwery/stacje robocze) dla Urzędu Miejskiego w Chrzanowie**” w ramach umowy o powierzenie grantu o numerze 2526/1/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenie REACT-EU (dalej: przedmiot umowy).
2. Przedmiot umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym również OPZ) stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do:
 - Dostawy oprogramowania zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia
 - Dostawy i instalacji serwera zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia
 - Dostawy i instalacji biblioteki taśmowej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia
 - Wykonanie instalacji i konfiguracji oprogramowania na serwerach i stacjach roboczych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 - Stworzenie i przetestowanie procedur i scenariuszy backup-u oraz odtwarzania danych z serwerów i stacji roboczych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 - Dostarczenie dokumentacji w języku polskim zastosowanych rozwiązań, procedur i scenariuszy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 - Przeszkolenie pracowników zamawiającego w zakresie obsługi biblioteki taśmowej wraz z dokumentacją w języku polskim

4. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny system tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
5. Dostarczony sprzęt pochodzić będzie z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
6. Cały asortyment składający się na przedmiot zamówienia powinien być nowy, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadne urządzenie nie może być wcześniej używane, wyprodukowane najpóźniej w 2020 r., być sprawne i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczony asortyment musi być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.
7. Asortyment składający się na przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
8. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu z:
 - a) kartą gwarancyjną,
 - b) dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
9. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu licencje jak również wszelkie prawa na dostarczone programy i systemy operacyjne, wystawione na rzecz Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego w ust. 2, **w godzinach 8.00-13.00**. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
13. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego sprzętu, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
14. Wszelkie sprawy, które mogą wyniknąć w toku realizacji postanowień wynikających z niniejszej Umowy rozstrzygać będą wspólnie upoważnieni przedstawiciele stron w trakcie protokołowanych spotkań i narad lub na podstawie prowadzonej korespondencji:
 - a) ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną jest Łukasz Łąka – Kierownik Biura Cyfryzacji, tel. 32 75 85 158, e-mail: lukasz.laka@chrzanow.pl oraz Tomasz Marszałek – inspektor ds. informatyki, tel. 32 75 85 157, e-mail: tomasz.marszalek@chrzanow.pl
 - b) ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną jest
15. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nową osobę upoważnioną w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.
16. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób upoważnionych przez Wykonawcę, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.

§2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się nie później niż na 50 dni od podpisania umowy tj. na dzień: 2023 r.

3. Na wykonawcy ciąży obowiązek powiadomienia o każdym zagrożeniu terminowego wykonania umowy pojawiającego się w toku realizacji umowy.

§3

1. Za prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto** (słownie:).
2. Ceny jednostkowe określone w Ofercie Wykonawcy są niezienne przez cały okres realizacji zamówienia i uwzględniają wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Oznacza to, że ceny te zawierają wszystkie koszty związane z realizacją dostawy i świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych umową wynikające wprost z umowy, jak również nie ujęte w jej treści, a niezbędne do jej prawidłowego wykonania, tj. podatek VAT, wszelkie prace przygotowawcze, koszty transportu, załadunku, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego itp.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowiąc będzie **protokół odbioru** potwierdzający prawidłowe wykonanie umowy pod względem ilościowym i terminowym.
4. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu.
6. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy nr w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT wystawionej na:
 - a. Nabywca: Gmina Chrzanów, Al. Henryka 20, 32-500 Chrzanów, NIP 628 22 60 665
 - b. Odbiorca: Urząd Miejski w Chrzanowie, Al. Henryka 20, 32-500 Chrzanów.
 - c. Środki finansowe zostały zabezpieczone w planie finansowym Urzędu Miejskiego w Chrzanowie na 2023 rok w Dz. 750 Rozdz. 75095 § 6050.
7. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy z zastosowaniem **mechanizmu podzielonej płatności**, przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a. jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b. znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku o towarów i usług.
 - 3) W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z fakturą, Wykonawca przedstawi pisemny wykaz podwykonawców z ich udziałem finansowym i rzeczowym oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w realizacji części zamówienia objętego fakturą. Brak potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury. W przypadku gdy Wykonawca realizuje zamówienia bez udziału podwykonawców do faktury Wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie potwierdzające samodzielną realizację zamówienia.
9. Cesja wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§4

1. Strony zobowiązują się do potwierdzenia wykonania dostawy za pomocą protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli stron. Protokół będzie zawierał w szczególności: datę i miejsce sporządzenia, zestawienie ilościowe przekazanego towaru, informację o uwagach (w tym ewentualnych uszkodzeniach paczek) oraz podpisy stron.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy, co będzie polegało na upewnieniu się, że jest on zdalny do użytku, wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w Opisie Przedmiotu Zamówienia i złożonej Ofercie Wykonawcy.
3. W razie stwierdzenia, że dostarczony towar nie jest zgodny ze specyfikacją określoną w OPZ i złożonej Ofercie lub będzie niesprawny, jak również w przypadku stwierdzenia innego rodzaju nienależytego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający wyznaczy termin nie dłuższy niż 7 dni do zastosowania się do postanowień niniejszej umowy oraz prawidłowego wykonania jej przedmiotu, pod rygorem odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi przewidzianymi w §6 niniejszej umowy.
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu umowy (ilościowych i jakościowych), nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego prześlą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do przedmiotu umowy.
5. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu przedmiotu zamówienia wolnego od wad. W takim przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego i wolnego od wad przedmiotu umowy.
6. Do obowiązku Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru (certyfikaty, atesty, karty techniczne, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, licencje itp.).

§ 5

1. Wykonawca zwany dalej „Gwarantem” udziela gwarancji, że przedmiot umowy wolny jest od wad materiału i wykonania.
2. Okres gwarancji i rękojmi: wynosi m-cy (zgodnie ze złożoną ofertą), liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad poprzez naprawę lub wymianę urządzenia. O sposobie usunięcia wady decyduje Gwarant.
4. Za wadę materiału i wykonania uważa się wadę tkwiącą w urządzeniu powodującą jego funkcjonowanie niezgodne ze specyfikacją producenta.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony sprzęt zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Warunki gwarancji:
 - a) Wykonawca zapewnia, że sprzęt jest wolny od wad.
 - b) Strony umowy ustalają następujące warunki serwisu i gwarancji:
 - Czas reakcji: w następnym dniu roboczym.
 - Czas naprawy: do 14 dni od momentu zgłoszenia, w przypadku niemożliwości dokonania naprawy w tym terminie Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach, na swój koszt.
 - Miejsce naprawy: Zamawiający wymaga świadczenia **gwarancji typu on-site (na miejscu instalacji)**. Zamawiający wymaga, aby usługi gwarancyjne były świadczone przez autoryzowany serwis.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą ochronę udostępnionych systemów lub zasobów informatycznych, polegającą w szczególności na zapewnieniu środków organizacyjnych, technicznych i prawnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji zgodnie z wymogami RODO - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie.

8. Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych jak sprzęt podlegający wymianie, gdy:
 - a) sprzęt po trzech kolejnych naprawach dowolnego typu wykaże wady w działaniu - wymiana nastąpi w terminie nieprzekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia czwartej awarii,
 - b) naprawa sprzętu lub jego części z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa - wymiana nastąpi w terminie nieprzekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia awarii.
9. Okres trwania gwarancji i rękojmi będzie automatycznie wydłużony od dnia zgłoszenia wady usterki lub nieprawidłowości działania sprzętu do czasu faktycznego naprawienia sprzętu i udostępnienia go Zamawiającemu.

§6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w wymianie, o której mowa w § 4 ust 3 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego terminu;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonych w §5 terminów usunięcia wad/usterek
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1.
3. Poprzez podpisanie niniejszej umowy, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na ogólnych zasadach art. 471 kodeksu cywilnego.
5. Strony uzgadniają że kary umowne przewidziane w niniejszej umowie potrącane będą z wystawianej przez Wykonawcę faktury, a gdyby okazało się to niemożliwe, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar na rachunek Zamawiającego w ciągu 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosić będzie nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z usunięciem wad i/lub usterek więcej niż 14 dni od terminów określonych w § 1 ust 12 lub w § 5 - w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 14 - dniowego terminu zwłoki w realizacji przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych,
 - b) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego lub przesłanego drogą elektroniczną wezwania otrzymanego od Zamawiającego nie przystąpił do realizacji umowy zgodnie z jej warunkami - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru dostarczonych urządzeń i pomimo pisemnego lub przesłanego drogą elektroniczną wezwania nie przystąpił do czynności odbioru - w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Wykonawcę w w/w wezwaniu na przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru dostarczonych urządzeń.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w obszarze:
 - a) Zmiany producenta lub modelu sprzętu (zastąpienie produktu lub rozszerzenie asortymentu o produkt równoważny lub wyższej jakości) w przypadku:
 - zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową, w tym czasowego wstrzymania produkcji, pod warunkiem iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, obok dotychczas oferowanego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - zmiany numeru katalogowego produktu, nazwy produktu, przy zachowaniu jego parametrów,
 - b) Zmiany porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
2. Zmiany w umowie mogą być dokonywane tylko pisemnie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§9

Strona dążąca do zmiany treści umowy jest obowiązana przedstawić argumenty uzasadniające zmianę. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy o wykonanie przedmiotu umowy, strony zobowiązane są wyjaśnić na drodze polubownego rozstrzygnięcia, z wyczerpaniem postępowania reklamacyjnego, a w ostateczności na drodze postępowania sądowego. W sprawach spornych właściwy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11 Załączniki do Umowy

1. Integralną częścią umowy jest:
 - a) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) wraz z zadanymi pytaniami i udzielonymi odpowiedziami w trakcie postępowania
 - b) Kopia oferty Wykonawcy z dnia2023 r.
 - c) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy nr.....

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chrzanów reprezentowana przez Burmistrza Miasta Chrzanowa, adres Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iodo@chrzanow.pl lub pod nr tel. (32) 7585-115.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań spoczywających na Gminie lub Burmistrzu na podstawie Art. 6 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO” z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Pozyskane dane osobowe przechowywane i archiwizowane będą przez okres określony przepisami prawa.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan możliwość dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Posiada Pani/Pan możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Treść tej wiadomości, wraz z ewentualnymi załącznikami, zawiera informacje przeznaczone tylko dla wymienionego w niej adresata i może zawierać informacje, które są poufne oraz prawnie chronione. Jeżeli nie są Państwo jej adresatem, bądź otrzymali ją przez pomyłkę należy: powiadomić niezwłocznie nadawcę poprzez odesłanie zwrotnej odpowiedzi na tę wiadomość, usunąć wiadomość w całości, nie ujawniać, nie rozpowszechniać, nie powielać i nie używać jej w jakikolwiek sposób w całości lub w części w jakiegokolwiek formie.